

S A D R Ź A J – I N D I C E**Str. – Pag.**

	Rovinj-Rovigno, 10. rujna 2026. 10 settembre 2026	
	Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco	
98.	Zaključak o dodjeli priznanja Talijanskoj srednjoj školi – Scuola media superiore italiana „Antonio Borme“ povodom 80. obljetnice postojanja Conclusione sul conferimento del riconoscimento alla Scuola media superiore italiana - Talijanska srednja škola „Antonio Borme“ in occasione del 80° anniversario di fondazione	2. 3.
99.	Zaključak o dodjeli priznanja Ljetnom festivalu Rovinj povodom 30. obljetnice održavanja festivala Conclusione sul conferimento del riconoscimento al Festival estivo Rovigno in occasione del 30° anniversario di svolgimento del festival	2. 3.
100.	Treće izmjene Plana prijma u službu za 2026. godinu Terze modifiche al Piano delle assunzioni per il 2026	4. 5.
101.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti Regolamento sulle modifiche e integrazioni al Regolamento sull'ordinamento interno del Settore amministrativo per gli affari sociali	8. 9.

Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco

Temeljem odredbe članka 66. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18, 2/21) te odredbe članka 17. stavak 2. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br.5/18, 6/23), donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Povodom 80. obljetnice postojanja dodjeljujem

PRIZNANJE

Talijanskoj srednjoj školi – Scuola media superiore italiana «Antonio Borme»

II.

Priznanje iz točke I. bit će uručeno ravnateljici Ines Venier povodom proslave obljetnice spomenute školske ustanove.

III.

Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 024-03/26-01/104
Urbroj-Numprot: 2163-8-02-01/26-1
Rovinj- Rovigno, 21. kolovoza 2026.

Gradonačelnik
Emil Nimčević, prof., v.r.

Temeljem odredbe članka 66. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18, 2/21) te odredbe članka 17. stavak 2. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br.5/18, 6/23), donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Povodom 30. obljetnice održavanja Festivala dodjeljujem

PRIZNANJE

Ljetni festival Rovinj

II.

Priznanje iz točke I. bit će uručeno umjetničkoj ravnateljici Katji Markotić povodom zatvaranja ovogodišnjeg izdanja Ljetnog Festivala Rovinj.

III.

Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 024-03/26-01/105
Urbroj-Numprot: 2163-8-02-01/26-1
Rovinj- Rovigno, 21. kolovoza 2026.

Gradonačelnik
Emil Nimčević, prof., v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 3/18, 5/18, 2/21, 4/25 i 5/25 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno, donosi

**TREĆE IZMJENE
PLANA PRIJMA U SLUŽBU ZA 2026. GODINU**

I.

Ovim Trećim izmjenama Plana prijma u službu za 2026. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se izmjene potrebnog broja prijma u službu vježbenika u Upravnom odjelu za gospodarstvo, javnu nabavu i europske fondove i Upravnom odjelu za upravljanje imovinom i geodetske poslove, a prema tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana.

U skladu s potrebama zapošljavanja iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se smanjena potreba prijma u službu vježbenika u Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika i Upravnom odjelu za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata.

II.

Izrazi koji se koriste u ovim Trećim izmjenama Plana za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na ženske i muške osobe.

III.

Ove Treće izmjene Plana stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 024-03/25-01/120
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-02-26-14
Rovinj-Rovigno, 03. rujna 2026.

Gradonačelnik
Emil Nimčević, prof., v.r.

PRILOG PLANU PRIJMA U SLUŽBU ZA 2026. GODINU (TREĆE IZMJENE)

UPRAVNO TIJELO	BROJ SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA				BROJ POPUNJENIH RADNIH MJESTA				POTREBAN BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA				POTREBAN BROJ VJEŽBENIKA			
	SDS/SIPD	SPDS	SSS	NSS	SDS/SIPD	SPDS	SSS	NSS	SDS/SIPD	SPDS	SSS	NSS	SDS/SIPD	SPDS	SSS	NSS
URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	9	4	10	4	6	3	4	3	1	1	0	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA	13	4	1	0	10	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	20	2	2	0	9	0	1	0	3	0	0	0	2	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU	9	4	12	0	5	4	8	0	2	2	2	0	1	1	1	0
UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE	9	0	2	0	6	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDove	11	0	1	0	4	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	7	2	2	0	6	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0
UKUPNO	78	16	30	4	46	10	15	3	9	3	3	0	6	1	1	0

Napomena:

Kratice u tablici imaju slijedeće značenje:

- SDS/SIPD – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog diplomskog studija ili sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija ili stručnog diplomskog studija (dosadašnji magistar struke ili stručni specijalist)
- SPDS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje, sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij (dosadašnji sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke)
- SSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme,
- NSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola,
- V – vježbenici.

Temeljem odredbe članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) na prijedlog pročelnice Ureda Gradskog vijeća i gradonačelnika te nakon savjetovanja provedenog sa sindikalnim povjerenikom dana 08. rujna 2026. godine, gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno, donosi

P R A V I L N I K
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU
UPRAVNOG ODJELA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti („Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno“ br. 1/16, 4/16, 8/17, 10/23 i 7/24 i 9/24) u članku 7. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„U postupku provedbe javnog natječaja za prijam u službu za potrebe procjene sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta može se provesti psihološko testiranje kandidata.“

Članak 2.

U tablici Sistematizacije radnih mjesta u tabličnom prikazu radnih mjesta Odsjeka za predškoolstvo, školstvo, kulturu i tehničku kulturu, u tablici radnog mjesta pod rednim bojem 6. (viši stručni suradnik) dopunjuje se opis poslova i zadataka radnog mjesta, a prema tablici u prilogu ovog Pravilnika.

U tablici sistematizacije radnog mjesta iz stavka 1. ovog članka mijenja se broj izvršitelja na način da se iza riječi „broj izvršitelja:“ broj „1“ mijenja u broj „2“, a prema tablici u prilogu ovog Pravilnika.

Članak 3.

U cijelom tekstu Pravilnika o unutarnjem redu riječi: »državni stručni ispit« u određenom padežu zamjenjuju se riječima: »državni ispit propisane razine« u odgovarajućem padežu.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 024-03/26-01/117
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-02-26-5
Rovinj-Rovigno, 08. rujna 2026.

Gradonačelnik
Emil Nimčević, prof., v.r.

6. VIŠI STRUČNI SURADNIK			
			broj izvršitelja: 2
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Prati stanje na području predškola, školstva, kulture i tehničke kulture, provodi i sugerira javne potrebe u ovim oblastima, prati rad proračunskih korisnika iz nadležnosti Odsjeka te izvršenje njihovih financijskih planova, provjerava i ovjerava zahtjeve za plaćanje iz gradske riznice			70
Vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u složenijim upravnim stvarima iz nadležnosti Odsjeka sukladno zakonu i podzakonskim propisima			15
Priprema stručne materijale, izvješća i analize te izrađuje nacrt akata iz svog djelokruga rada, radi na planiranju i provedbi projekata iz svog djelokruga rada, radi sa strankama			10
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, aktivno poznavanje talijanskog jezika, poznavanje rada na računalu i položen državni ispit propisane razine		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		