

OBAVIJEST I UPUTE PODNOSITELJIMA PRIJAVE NA JAVNI NATJEČAJ

U „Narodnim novinama“ br. 83/2026 od dana 29. srpnja 2026. godine objavljen je Javni natječaj za prijam u službu u Upravni odjel za gospodarstvo, javnu nabavu i europske fondove Grada Rovinja – Rovigno na radno mjesto savjetnika za gospodarstvo i javnu nabavu (1 izvršitelj/ica, m/ž), na neodređeno vrijeme.

Posljednji dan za predaju prijava na natječaj pošti ili izravno u pisarnicu Grada Rovinja – Rovigno je četvrtak, 13. kolovoz 2026. godine.

1. Opis poslova

Opis poslova radnog mjesta **savjetnik za gospodarstvo i javnu nabavu**:

- sudjeluje u izradi programskih, općih i drugih akata iz svog djelokruga rada, rješava složene upravne i druge predmete iz djelokruga rada Upravnog odjela, predlaže i sudjeluje u izradi razvojnih elaborata, studija, analiza i izvješća iz područja gospodarstva, u suradnji s pročelnikom sudjeluje u izradi i pripremanju proračuna iz područja gospodarstva, poticanja razvoja agrara i EU fondova.
- koordinira i provodi pripremne radnje vezane za domaće i međunarodne natječaje za financiranje od strane europskih i drugih fondova te pruža potporu upravnim tijelima prilikom kandidiranja projekata na spomenute natječaje.
- predlaže i sudjeluje u izradi i planiranju gospodarskih i poljoprivrednih programa i projekata vezanih za razvoj poduzetništva, turizma, ugostiteljstva te poljoprivrede i agrara. Kontrolira i sudjeluje u postupcima dodjele potpora poduzetnicima i obrtnicima iz djelokruga Upravnog odjela te prati njihovo izvršenje, koordinira i provodi aktivnosti vezane za poduzetničku zonu i poduzetnički inkubator.
- vodi evidencije vezane uz Jedinствeni registar poduzetničke infrastrukture JRPI.
- obavlja složene stručne poslove u vezi s planiranjem, pripremom i provedbom postupaka javne nabave (obavlja poslove kontrole zakonskog osnova postupka javne nabave, daje upute korisnicima nabave u dijelu usklađenosti tehničkih specifikacija i uvjeta nabave sa zakonodavnim okvirom javne nabave, izrađuje opći dio dokumentacije o nabavi i ostalu potrebnu dokumentaciju u postupcima javne nabave male i velike vrijednosti prema zahtjevima korisnika i surađuje s korisnicima vezano uz isto, objavljuje obavijesti o nabavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave i na službenim internetskim stranicama Grada, daje objašnjenja dokumentacije o nabavi),
- obavlja poslove vezane uz provedbu postupaka javne nabave (izrada odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu, otvaranje ponuda, izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, izrada odluka o odabiru i poništenju, davanja odgovora na podnesene žalbe iz djelokruga Odjela, provjera osiguranih financijskih sredstava za nabavu, priprema teksta ugovora/okvirnog sporazuma, izrada izvješća o postupku nabave),
- prati i proučava opće propise i gradske akte u području gospodarstva i javne nabave, vodi evidencije, izrađuje statističke i druge izvještaje iz djelokruga Upravnog odjela,
- izrađuje prijedloge akata, naputaka te postupaka i metoda iz područja rada Odjela te savjetuje pročelnika i službenike u Odjelu o njihovoj provedbi i primjeni,
- obavlja druge poslove iz djelokruga Odjela koje mu povjeri pročelnik Odjela.

2. Podaci o plaći

Osnovnu bruto plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta radnog mjesta koji je propisan Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja - Rovigno br. 7/24, 9/24, 10/24 i 4/25), koji za radno mjesto savjetnika za gospodarstvo i javnu nabavu iznosi 2,50 i osnovice za obračun plaća koja je utvrđena Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaća i naknada u tijelima gradske uprave i ustanovama („Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno“ br. 11/25). Za svaku godinu radnog staža plaća se uvećava za 0,5%.

3. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete moći će pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Smatrat će se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti povukao prijavu na Javni natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od pisanog testiranja i intervjua.

3.1. Pisano testiranje za radno mjesto savjetnika za gospodarstvo i javnu nabavu obuhvaća:

- Provjeru znanja o poznavanju pravnih propisa navedenih u točki 4. (pisano testiranje traje 45 minuta),
- Provjeru znanja u području poznavanja rada na računalu (pisano testiranje traje 20 minuta),
- Provjeru znanja talijanskog jezika (usmena provjera)

Usmena provjera poznavanja talijanskog jezika obuhvaća ispitivanje aktivnog poznavanja talijanskog u govoru i pismu, odnosno razumijevanje jezika i izražavanje, korištenje jezika u poslu i razgovoru sa strankama, te poznavanje osnovnih gramatičkih pravila i glagolskih vremena.

Za pisanu provjeru poznavanja rada na računalu potrebno je osnovno poznavanje rada na računalu, poznavanje korištenja tekst procesora Word, Excel, Interneta i elektroničke pošte.

3.2. Intervju provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja, a obuhvaća:

- Provjeru socijalnih vještina (komunikacijskih i interpersonalnih) i osobnih kvaliteta relevantnih za posao,
- Provjeru motivacije.

Za svaki dio pisane provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% bodova iz svakog dijela na pisanom testiranju. Rezultati intervjua boduju se od 1 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, kao i poziv kandidatima bit će objavljen na web stranici Grada Rovinja - Rovigno i na oglasnoj ploči Grada Rovinja - Rovigno, najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere/testiranja.

4. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru

Za radno mjesto savjetnika za gospodarstvo i javnu nabavu pisano testiranje uključuje slijedeće pravne izvore za pripremanje:

- Statut Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18 2/21, 4/25 i 5/25 pročišćeni tekst), cijeli tekst
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine RH“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), cijeli tekst,
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine RH“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16)
- Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine RH“ br. 120/16 i 114/22) od čl.3.-čl.15 i čl. 280.-čl.289.
- Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 4/25)
- ECDL Priručnik - Priručnik za stjecanje europske računalne diplome, Proizvođač KING ICT d.o.o. 2008. ili ECDL Priručnik ili ECDL kompletan priručnik za pripremu ispita, autori: Brendan Munnelly i Paul Holden.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje koji se koriste u ovom tekstu za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U nastavku donosimo još nekoliko informacija i uputa o natječajnom postupku.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti u prostoriji za testiranje nije dopušteno koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera znanja i sposobnosti, razgovarati s ostalim kandidatima odnosno na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili koji prekrše gore navedena pravila biti će udaljeni s testiranja. Njihov rezultat neće se razmatrati i smatrat će se da su povukli prijavu na javni natječaj.

Molimo podnositelje da u prijavi navedu broj fiksnoga i/ili mobilnog telefona na koje, u slučaju potrebe, mogu biti kontaktirani tijekom natječajnog postupka.

Molimo podnositelje da prijavi prilože sve isprave u obliku propisano tekstom Javnog natječaja – manjak samo jedne isprave ili dostava makar jedne isprave u obliku koji nije propisan tekstom Javnog natječaja automatski isključuje podnositelja iz statusa kandidata.

KLASA/CLASSE: 112-01/26-01/35
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-06-26-6
Rovinj-Rovigno, 29. srpnja 2026.

Predsjednica Povjerenstva
Edita Sošić Blažević v.r.