



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
GRAD ROVINJ-ROVIGNO - CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO
COMMISSIONE PER L'ATTUAZIONE DEL CONCORSO
KLASA/CLASSE: 112-01/24-01/18
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-07-24-10
Rovinj-Rovigno, 24 luglio 2024

Ai sensi della disposizione degli articoli 19 – 22 della Legge sugli impiegati e i dipendenti nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 86/08, 61/11, 4/18 e 112/19), la Commissione per l'attuazione del Concorso per l'assunzione a tempo indeterminato al posto di lavoro di addetto superiore all'edilizia (1 esecutore m/f) presso il Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia della Città di Rovinj-Rovigno, che è stato pubblicato sulla "Gazzetta ufficiale" n. 82/2024 il giorno 12 luglio 2024, pubblica il presente

INVITO

ALLA VERIFICA PRELIMINARE DEL SAPERE E DELLE ABILITÀ (PROVA SCRITTA)

I. CANDIDATI CHE VENGONO INVITATI ALLA PROVA SCRITTA

La Commissione per l'attuazione del Concorso per l'assunzione a tempo indeterminato al posto di lavoro di addetto superiore all'edilizia (1 esecutore m/f) presso il Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia della Città di Rovinj-Rovigno, stabilisce la lista dei candidati che adempiono alle condizioni formali prescritte dal Concorso e che possono accedere alla Verifica preliminare del sapere e delle abilità - prova scritta. Si tratta dei seguenti candidati:

1. Darija Žalac

II. PROVA SCRITTA

La Verifica preliminare del sapere e delle abilità dei candidati comprende una prova scritta e un colloquio. Per ogni parte della verifica, ai candidati viene assegnato un punteggio da 1 a 10.

La prova scritta consiste nella verifica scritta del sapere in materia di prescrizioni legali, nella verifica della conoscenza del lavoro al computer e nella verifica orale della conoscenza della lingua italiana.

La verifica preliminare del sapere e delle abilità per l'assunzione al posto di lavoro di addetto superiore all'edilizia comprende:

a) la prova scritta sulle seguenti fonti legali:

- Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21),
- Legge sull'edilizia ("Gazzetta ufficiale", nn. 153/13, 20/17, 39/19 e 125/19),
- Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale", nn. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 e 98/19),
- Legge sull'efficienza energetica ("Gazzetta ufficiale", nn. 127/14, 116/18, 25/20, 32/21 e 41/21),
- Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – testo emendato, 137/15 - correzione, 123/17, 98/19 e 144/20),
- Legge sugli edifici e i lavori semplici e di altro tipo ("Gazzetta ufficiale", nn. 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 32/20 i 74/22), testo integrale,
- Manuale ECDL – Manuale per il conseguimento del diploma europeo per il computer, Editore KING ICT s.r.l. del 2008 oppure Manuale ECDL oppure il Manuale ECDL – manuale completo per la preparazione degli esami, autori: Brendan Munnelly e Paul Holden.

b) la verifica scritta nell'ambito della conoscenza del lavoro al computer, che comprende:

- la verifica delle conoscenze di base del lavoro al computer,
- la conoscenza e l'utilizzo di Word, Excel, Internet e della posta elettronica.

Fonte per la preparazione alla prova scritta: Manuale ECDL – Manuale per il conseguimento del diploma europeo per il computer, Editore KING ICT s.r.l. del 2008 oppure Manuale ECDL oppure il Manuale ECDL – manuale completo per la preparazione degli esami, autori: Brendan Munnelly e Paul Holden.

c) la verifica orale della conoscenza della lingua italiana che consiste nell'accertamento della conoscenza attiva della lingua italiana nel parlato e nello scritto, ossia la capacità di comprensione e

uso della lingua nel lavoro e nella comunicazione con le parti, nonché della conoscenza delle regole grammaticali di base e dei tempi verbali principali.

d) il colloquio, che comprende la verifica delle attitudini sociali (comunicative e interpersonali) e delle qualità personali dei candidati rilevanti per il lavoro, nonché la verifica della motivazione.

Dopo la prova scritta riguardo le fonti legali e la conoscenza del lavoro al computer, verrà svolta la verifica orale della conoscenza della lingua italiana.

III. VALUTAZIONE

Con la verifica preliminare del sapere e delle abilità è possibile realizzare complessivamente **40** punti. L'assegnazione dei punteggi viene effettuata nel seguente modo:

VERIFICA	PROVA SCRITTA (FONTI LEGALI)	PROVA SCRITTA – CONOSCENZA DEL LAVORO AL COMPUTER	LINGUA ITALIANA – VERIFICA ORALE	COLLOQUIO
PUNTI	10	10	10	10

Per ogni parte della verifica, ai candidati viene assegnato un determinato numero di punti da 1 a 10. Il colloquio verrà svolto solo con i candidati che realizzeranno almeno il 50% del numero totale di punti di ogni verifica del sapere e delle abilità. La data del colloquio verrà stabilita successivamente e i candidati ne verranno informati a tempo debito.

IV. LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova scritta che riguarda le fonti legali, la conoscenza del lavoro al computer e la verifica della conoscenza della lingua italiana si terranno il **1° agosto 2024 alle ore 8:30** all'indirizzo Rovinj-Rovigno, piazza Matteotti 2, nella sala delle riunioni dell'Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco, al I piano.

Alla prova scritta è necessario presentarsi con la carta d'identità o il passaporto, e una penna.

Si riterrà che il candidato abbia ritirato la domanda qualora si presentasse alla prova scritta senza carta d'identità o passaporto.

Si riterrà che il candidato che non si presenta alla verifica preliminare del sapere abbia ritirato la domanda al Concorso.

Durante la verifica del sapere e delle abilità, nello spazio dove si svolge la prova scritta non è permesso utilizzare alcun tipo di letteratura oppure annotazioni, usare il cellulare o altri mezzi di comunicazione, uscire dallo spazio dove si svolge la prova scritta del sapere e delle abilità, comunicare con gli altri candidati nonché disturbare in qualsiasi modo la concentrazione dei candidati.

I candidati che si comporteranno in modo inappropriato o che violeranno le regole di cui sopra saranno allontanati dalla verifica. Il loro risultato non sarà preso in considerazione e si riterrà che abbiano ritirato la domanda di partecipazione al Concorso.

Le parole e i termini che nel presente Invito vengono utilizzati al genere maschile, sono usati in modo neutro e si riferiscono a persone di genere maschile e femminile.

Ulteriori informazioni relative alla prova scritta sono indicate negli avvisi pubblicati in precedenza sul sito internet della Città di Rovinj-Rovigno (www.rovinj-rovigno.hr).

V. PUBBLICAZIONE DELL'INVITO

Il presente Invito viene pubblicato sulle pagine web e affisso all'albo pretorio della Città di Rovinj-Rovigno.

LA PRESIDENTESSA DELLA COMMISSIONE
Martina Čekić Hek, m.p.