



REPUBLIKA HRVATSKA REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA REGIONE ISTRIANA
GRAD ROVINJ-ROVIGNO CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO
Gradonačelnik Il Sindaco

Klasa/Classe: 024-03/22-01/59
Ur.broj/Numprot: 2163-8-03/1-23-7
Rovinj-Rovigno, 4 maggio 2023

Ai sensi della disposizione dell'articolo 20 comma 3 della Legge sulla tutela dei segnalanti di irregolarità ("Gazzetta ufficiale", n. 46/22), della disposizione dell'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – testo emendato, 137/15 – correzione, 123/17, 98/19 e 144/20), della disposizione dell'articolo 2 comma 1 del Regolamento sulle modalità di nomina della persona di fiducia e del procedimento della notifica interna delle irregolarità per la Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n. 10/22), la disposizione dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18, 2/21) nonché legata alla disposizione dell'articolo 7 comma 4 del Regolamento sul procedimento e la notifica delle irregolarità nella gestione dei mezzi dell'istituzione nel settore pubblico ("Gazzetta ufficiale", n. 78/20), emanano la presente

DELIBERA
DI NOMINA DELLA PERSONA DI FIDUCIA PER LA NOTIFICA INTERNA DELLE
IRREGOLARITÀ

Articolo 1

(1) Con la presente Delibera, in qualità di **Persona di fiducia** per la notifica interna delle irregolarità nella Città di Rovinj-Rovigno, viene nominato **Mihovil Modrić**, collaboratore specializzato superiore per gli affari legali del Settore amministrativo per gli affari sociali tel. 052 805-255 email: mihovil.modric@rovinj-rovigno.hr

(2) La persona nominata per la notifica interna delle irregolarità nella Città di Rovinj-Rovigno è al contempo anche la persona per le irregolarità conformemente alla legge che disciplina il sistema dei controlli interni nel settore pubblico della Repubblica di Croazia e al Regolamento vigente.

Articolo 2

La Persona di fiducia è nominata dal sindaco con la presente Delibera, posto che entro il termine prescritto dall'Invito per il recapito della proposta di nomina non sia pervenuta alcuna proposta di nomina inviata dal consiglio dei lavoratori, rispettivamente dal fiduciario sindacale che ha assunto i diritti e i doveri del consiglio dei lavoratori, né da parte di impiegati e dipendenti della Città di Rovinj-Rovigno.

Articolo 3

La Persona di fiducia viene nominata previo suo consenso scritto.

Articolo 4

La Persona di fiducia ha i diritti e gli obblighi previsti dalla Legge sulla tutela dei segnalanti di irregolarità e dal Regolamento sulle modalità di nomina della persona di fiducia e del procedimento della notifica interna per la Città di Rovinj-Rovigno, e in particolare:

1. ricevere la notifica dell'irregolarità e confermare la ricezione della notifica entro sette giorni dal ricevimento,
2. intraprendere senza indugio le azioni di propria competenza necessarie a tutelare il segnalante dell'irregolarità,
3. intraprendere azioni al fine di indagare sulle irregolarità e fornire al segnalante un riscontro sulla notifica, di norma, entro 30 giorni, ma non oltre 90 giorni dalla data di conferma del ricevimento della notifica oppure se la conferma non è stata inviata al segnalante, trascorsi sette giorni dalla data di recapito della notifica,
4. trasmettere senza indugio la notifica di irregolarità agli organi competente ad agire in merito al contenuto della notifica, qualora l'irregolarità non sia stata risolta con il sindaco,
5. informare senza indugio per iscritto il segnalante delle irregolarità circa l'esito dell'esame della notifica,
6. riferire per iscritto al competente organo per la notifica esterna delle irregolarità circa le notifiche ricevute e sull'esito del procedimento entro 30 giorni dalla data di decisione della notifica,
7. tutelare l'identità del segnalante dell'irregolarità e i dati ricevuti nella notifica dalla divulgazione non autorizzata, rispettivamente dalla divulgazione ad altre persone in conformità con la legge,
8. fornire informazioni chiare e facilmente accessibili in merito alle procedure per la presentazione di una notifica agli organi competenti.

Articolo 5

- (1) La Persona di fiducia, in quanto persona per le irregolarità, fornisce assistenza professionale alle istituzioni per quanto riguarda il processo di accertamento delle irregolarità e la proposta di misure e attività per la loro eliminazione.
- (2) La Persona di fiducia, che al contempo è la persona per le irregolarità, ha l'obbligo di:
 - a) compilare il modulo Dati sull'irregolarità segnalata per ogni notifica di irregolarità ricevuta
 - b) informare il responsabile in merito alla notifica di irregolarità ricevuta
 - c) valutare la fondatezza della notifica di irregolarità ricevuta per la quale, su disposizione del responsabile, può richiedere chiarimenti, indicazioni o pareri alle unità organizzative dell'istituzione o all'istituzione competente
 - d) determinare il tipo di irregolarità utilizzando la classificazione delle irregolarità conformemente alle disposizioni del relativo Regolamento
 - e) proporre al responsabile l'adozione di misure e attività adeguate per l'eliminazione delle irregolarità
 - f) monitorare il corso del procedimento delle irregolarità accertate
 - g) redigere una relazione annuale consolidata in merito alle irregolarità.
- (3) Qualora la Persona di fiducia, che è al contempo la persona per le irregolarità, accerti un'irregolarità nella Città di Rovinj-Rovigno, adotta le misure prescritte:
 - in caso di irregolarità accertate per le quali non sono previsti provvedimenti di contravvenzione, dispone delle misure per l'eliminazione delle irregolarità
 - in caso di irregolarità accertate che abbiano carattere di illecito prescritto dalla Legge sul bilancio, la pratica con in allegato le prove è sottoposta al procedimento presso la competente unità organizzativa del Ministero delle finanze, competente per il controllo del bilancio
 - in caso di irregolarità accertate che abbiano carattere di illecito prescritto dalla Legge sulla contabilità, la pratica con in allegato le prove è sottoposta al procedimento presso il Ministero delle finanze, Ufficio della direzione delle imposte
 - in caso di irregolarità accertate che abbiano carattere di illecito prescritto da leggi speciali di competenza di altri organi dell'amministrazione statale, la pratica con in allegato le prove è sottoposta al procedimento presso l'organo dell'amministrazione statale competente
 - in caso di irregolarità accertate per le quali si sospetta la sussistenza di reato, la pratica con in allegato le prove è sottoposta al procedimento presso l'avvocatura di Stato competente.

Articolo 6

Le disposizioni che si riferiscono ai diritti e ai doveri nonché alla tutela della persona di fiducia si applicano in modo appropriato anche al sostituto quando sostituisce la persona di fiducia.

Articolo 7

La presente delibera entra in vigore il giorno dopo la pubblicazione sulle pagine web ufficiali della Città di Rovinj-Rovigno.

Il Sindaco
dr.sc Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.