

Atti del Consiglio municipale

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la

CONCLUSIONE

I

Si accoglie la Relazione sulla realizzazione del Programma di lavoro del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno nel 2022.

II

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 024-03/23-01/14
Urbroj-Numprot: 2163-08-02/1-23-3
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 32 del Regolamento del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 4/18 e 2/21), il presidente del Consiglio municipale presenta la

RELAZIONE sulla realizzazione del Programma di lavoro del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno nel 2022

Il Programma di lavoro del Consiglio municipale per il 2022 è stato approvato alla seduta tenutasi il 26 gennaio 2022.

In base al Programma di lavoro, in detto periodo il Consiglio municipale avrebbe dovuto esaminare complessivamente 68 punti all'ordine del giorno. Nel corso di 7 sedute di lavoro ordinarie sono stati esaminati e approvati 58 punti all'ordine del giorno dal Programma per il 2022, mentre sono stati approvati 47 punti aggiuntivi che sono scaturiti dall'esigenza di regolare singole questioni nell'ambito dell'autogoverno della città.

I punti che erano previsti nel Programma di lavoro del Consiglio municipale per il 2022 e per i quali non è stato avviato il procedimento di dibattito e approvazione erano 10.

Dal Programma di lavoro per il 2022 è stato esaminato e approvato quanto segue:

1. Relazione sulla realizzazione del programma di lavoro del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno nel 2021,
2. Proposta di Programma di lavoro del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022,
3. Delibera sulla ripartizione dei mezzi per l'attività regolare nel 2022 dei partiti politici rappresentati nel Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno,
4. Relazione in merito al lavoro svolto dal Sindaco e dall'amministrazione municipale della Città di Rovinj-Rovigno nel periodo luglio - dicembre 2021,
5. Relazione sul lavoro svolto dal Consiglio dei giovani della Città di Rovinj-Rovigno nel 2021,
6. Delibera sulla stesura del PAU Lacosercio ovest a Rovinj-Rovigno,
7. Delibera sulla stesura delle Seconde modifiche e integrazioni al PAU della zona turistica Valalta a Rovinj-Rovigno,
8. Relazione di gestione della società commerciale Rubini s.r.l. per il 2021,
9. Andamento patrimoniale,
10. Delibera sulle modalità di prestazione del servizio pubblico di raccolta dei rifiuti comunali sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno,
11. Resoconto dei luoghi e delle quantità di rifiuti gettati, delle spese di rimozione dei rifiuti gettati e dell'attuazione delle misure per l'impedimento della dispersione dei rifiuti nel 2021,
12. Delibera sull'attuazione di apposite misure per l'impedimento della dispersione dei rifiuti,
13. Relazione sul lavoro del prestatore del servizio di raccolta di rifiuti comunali misti e rifiuti comunali biodegradabili nel 2021,
14. Informazione sul Programma di lavoro del Servizio comunale s.r.l. Rovinj-Rovigno,
15. Informazione in merito al Programma di lavoro della "Depurazione acque" s.r.l. Rovinj-Rovigno,
16. Relazione sulla realizzazione del Programma di costruzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno nel 2021,

17. Relazione sulla realizzazione del Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno nel 2021,
18. Relazione sulla realizzazione del Programma di consumo dei mezzi del contributo forestale per il 2021,
19. Delibera sul trasporto comunale dei passeggeri nel traffico pubblico,
20. Analisi della situazione del sistema di protezione civile nel territorio della città di Rovinj-Rovigno nel 2021 e Piano annuale di sviluppo del sistema di protezione civile per il 2022,
21. Valutazione del pericolo di incendio per la Città di Rovinj-Rovigno
22. Proposta di Piano e programma di lavoro della società "Valbruna sport" s.r.l. per il 2022,
23. Codice di comportamento dei consiglieri del Consiglio municipale,
24. Relazione annuale sulla realizzazione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno nel 2021,
25. Delibera sulla stesura dello Studio e della strategia inerente l'infrastruttura verde della Città di Rovinj-Rovigno,
26. Delibera sulla stesura delle Seste modifiche e integrazioni al PAT a Rovinj-Rovigno,
27. Andamento patrimoniale,
28. Informazione sul lavoro svolto dal Servizio comunale s.r.l. Rovinj-Rovigno per il 2021,
29. Informazione sul lavoro svolto dalla "Depurazione acque" Rovinj-Rovigno s.r.l. per il 2021,
30. Relazione sul lavoro svolto dall'Unione sportiva della Città di Rovinj-Rovigno nel 2021,
31. Relazione sul lavoro svolto nel 2021 dall'Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno,
32. Relazione sul lavoro svolto nel 2021 dalla Biblioteca civica "Matija Vlačić Ilirik" Rovinj-Rovigno - Gradska knjižnica „Matija Vlačić Ilirik” Rovinj-Rovigno,
33. Relazione sul lavoro svolto nel 2021 dal Museo della Città di Rovinj-Rovigno,
34. Relazione sul lavoro svolto nel 2021 dall'Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno,
35. Relazione sul lavoro svolto nel 2021 dalla società "Valbruna sport" s.r.l.,
36. Informazione sulla situazione della sicurezza sul territorio della Stazione di polizia di Rovinj-Rovigno nel 2021,
37. Delibera sulla determinazione delle persone giuridiche di interesse per il sistema di protezione civile,
38. Resoconto annuale e Relazione sul lavoro del Comitato locale di Villa di Rovigno,
39. Relazione sul lavoro svolto dal Sindaco e dall'amministrazione municipale nel periodo gennaio-giugno 2022,
40. Programma di lavoro del Consiglio dei giovani della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022,
41. Relazione semestrale sull'esecuzione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il periodo gennaio-giugno 2022,
42. Andamento patrimoniale,
43. Delibera sul conferimento del premio, delle onorificenze e dei riconoscimenti della Città di Rovinj-Rovigno
44. Bozza di Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 e proiezioni per il 2024 e il 2025 in prima lettura,
45. Proposta di Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 e proiezioni per il 2024 e il 2025,
46. Proposta di Delibera sull'esecuzione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023,
47. Relazione sul lavoro svolto dal "Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria" dal 1995 al 2021,
48. Programma di lavoro della società commerciale Rubini s.r.l. per il 2023,
49. Andamento patrimoniale,
50. Delibera sul divieto provvisorio di esecuzione dei lavori nel 2023,
51. Programma di costruzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023,
52. Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023,
53. Programma sul consumo dei mezzi del contributo forestale per il 2023,
54. Piano e programma di lavoro annuale del GI - DV "Neven" Rovinj-Rovigno per l'anno pedagogico 2022/2023,
55. Relazione sulla realizzazione del Piano annuale e del programma di lavoro del GI-DV "Neven" per l'anno pedagogico 2021/2022,
56. Piano e programma di lavoro GII-TDV "Naridola" per l'anno pedagogico 2022/2023,
57. Relazione sulla realizzazione del Piano annuale e del programma del GII-TDV "Naridola" nell'anno pedagogico 2021/2022,
58. Piano d'azione per il 2023 in caso di calamità naturali nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno

Sono stati esaminati e approvati i seguenti punti che non erano compresi nel Programma di lavoro:

1. Proposta di Delibera di modifica alla Delibera sulle imposte cittadine,
2. Relazione sull'utilizzo delle riserve di bilancio nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il mese di dicembre 2021,
3. Proposta di previo consenso alle Condizioni generali di prestazione di servizi comunali relativi ai mercati pubblici al dettaglio (assetto del mercato),
4. Proposta di Conclusione sull'acquisto del vano d'affari per la messa in funzione dell'ambulatorio a Villa di Rovigno,
5. Proposta di Delibera di modifica alla Delibera sulla determinazione della denominazione di vie e piazze nella Città di Rovinj - Rovigno,
6. Proposta di Delibera di modifica e integrazione alla Delibera sui coefficienti per il calcolo dello stipendio degli impiegati e dei dipendenti negli organismi amministrativi della Città di Rovinj-Rovigno,
7. Proposta di Previo benessere alle condizioni generali per l'espletamento dell'attività comunale dei lavori di spazzacamino,

8. Proposta di Conclusione con la quale si prende atto della Conclusione sul recesso dell'Associazione "Casa della batana - Udruga "Kuća o batani", dall'Istituzione "Kuća o batani - Casa della batana" e sul trasferimento delle quote di comproprietà,
9. Proposta di Conclusione sull'accettazione della donazione con vincolo di destinazione di Marisa Sciolis Škrapić di Rovinj-Rovigno,
10. Proposta di Prime modifiche e integrazioni al Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022,
11. Proposta di Prime modifiche e integrazioni al Programma di costruzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023,
12. Proposta di Prime modifiche e integrazioni al Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023,
13. Proposta di Delibera di modifica e integrazione alla Delibera sull'esecuzione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022,
14. Relazione sull'utilizzo delle riserve di bilancio nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il I trimestre (gennaio-marzo) del 2022,
15. Proposta di Conclusione sull'accoglimento della lettera d'intenti del Comune di Bale-Valle in merito al trasferimento delle strutture idriche comunali,
16. Proposta di Delibera sull'espletamento congiunto dei lavori del servizio di guardia comunale,
17. Proposta di Delibera di integrazione alla Delibera sull'organizzazione, le modalità di pagamento e il controllo dei posteggi nei parcheggi pubblici aperti e chiusi della Città di Rovinj-Rovigno,
18. Proposta di Delibera di modifica alla Delibera di attuazione del progetto "Orti civici",
19. Relazione sulla realizzazione del Programma di costruzione degli impianti per la gestione dei rifiuti comunali della Città di Rovinj-Rovigno nel 2021,
20. Contratto sulla regolazione dei rapporti reciproci con la società commerciale KAUFAND HRVATSKA società in accomandita Zagabria per i bisogni di costruzione dell'infrastruttura comunale per la sistemazione del terreno edificabile,
21. Proposta di Delibera di accoglimento dei risultati del concorso per la stesura della risoluzione di massima artistica ed architettonico-urbanistico-paesaggistica per il monumento commemorativo dedicato ai difensori croati della Guerra patria a Rovinj-Rovigno,
22. Proposta di Delibera sulla concessione del consenso alla società commerciale Servizio comunale s.r.l. per servizi comunali Rovinj-Rovigno (distributori automatici per il parcheggio),
23. Proposta di Delibera sulla concessione del consenso alla società commerciale Servizio comunale s.r.l. per servizi comunali Rovinj-Rovigno (spazzatrice stradale),
24. Proposta di Delibera sulle misure agrotecniche e le misure di sistemazione e manutenzione dei terreni agricoli nonché le misure speciali di protezione antincendio sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno,
25. Proposta di Delibera di modifiche e integrazioni alla Delibera sulle borse di studio per studenti che si abilitano a professioni deficitarie per le necessità delle istituzioni sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno,
26. Proposta di Delibera sui criteri per la riscossione dei servizi delle istituzioni dell'educazione e istruzione prescolare fondate dalla Città di Rovinj-Rovigno dai genitori oppure dai tutori - fruitori del servizio,
27. Proposta di Delibera di modifica alla Delibera sulla nomina del Consiglio per l'assegnazione delle concessioni per l'espletamento delle attività sul demanio marittimo della Città di Rovinj-Rovigno,
28. Relazione sull'utilizzo delle riserve di bilancio nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il II trimestre (aprile-giugno) del 2022,
29. Proposta di Decreto di nomina del facente funzione di direttore della Biblioteca civica "Matija Vlačić Ilirik" Rovinj-Rovigno - Gradska knjižnica "Matija Vlačić Ilirik" Rovinj-Rovigno,
30. Proposta di Decreto di esonero dalle funzioni di direttrice del Museo della Città di Rovinj-Rovigno - Muzej Grada Rovinja-Rovigno,
31. proposta di Conclusione sulla concessione del previo benessere alla proposta di modifiche e integrazioni allo Statuto dell'istituzione pubblica "Kuća o batani - Casa della batana",
32. Proposta di decreto di nomina del Comitato etico e del Consiglio d'onore del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno,
33. Proposta di Delibera sull'assegnazione dei vani nella Casa di cultura in fruizione all'Università popolare aperta della Città di Rovinj- Rovigno - Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja-Rovigno,
34. Proposta di Decreto di nomina della facente funzione di direttrice del Museo della Città di Rovinj-Rovigno - Muzej Grada Rovinja-Rovigno,
35. Proposta di Seconde modifiche e integrazioni al Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022,
36. Proposta di Prime modifiche e integrazioni al Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023,
37. Proposta di Seconde modifiche e integrazioni al Programma di costruzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023,
38. Testo emendato del Piano d'assetto territoriale della Città di Rovinj-Rovigno,
39. Proposta di Delibera di modifica alla Delibera sull'allacciamento di edifici e di altri immobili al sistema di erogazione dell'acqua potabile della Città di Rovinj-Rovigno,
40. Proposta di Delibera relativa al completamento della segnaletica stradale nella Città di Rovinj-Rovigno, in via M. Flacio Ilirico,
41. Relazione sull'utilizzo delle riserve di bilancio nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il III trimestre (luglio-settembre) del 2022,

42. Proposta di benessere per il prolungamento della Delibera sull'espletamento congiunto dei lavori del servizio di guardia comunale,
43. Disamina della proposta di esonero del consigliere Marinko Rade e nomina del suo sostituto,
44. Proposta di sospensione del mandato del consigliere Tomislav Sošić e nomina del suo sostituto,
45. Proposta di esonero e nomina nell'organismo di lavoro del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno,
46. Proposta di Delibera di modifiche alla Delibera sul superamento del livello di rumore consentito,
47. Proposta di Delibera sull'istituzione del Consiglio culturale della Città di Rovigno-Rovigno.

I comitati e le commissioni hanno contribuito alla qualità del lavoro del Consiglio municipale espletando i propri compiti e obblighi conformemente al Regolamento del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno. Il numero complessivo di sedute degli organismi di lavoro nel 2022 ammonta a 49.

Dieci punti previsti nel Programma di lavoro del Consiglio municipale per il 2022 non sono stati oggetto di discussione ed emanazione, ossia:

1. Delibera di integrazione alla Delibera sull'ordine comunale,
2. Delibera sull'assegnazione delle concessioni per il trasporto di passeggeri nel traffico pubblico,
3. Delibera sulla costituzione dei comitati locali sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno,
4. Delibera sulle modifiche e integrazioni alla Delibera sulle attività comunali,
5. Delibera sulla stesura delle Quarte modifiche e integrazioni al PUG a Rovinj-Rovigno,
6. Delibera sulla stesura delle Seconde modifiche e integrazioni nella zona Stanga a Rovinj-Rovigno,
7. Delibera sull'emanazione del PAU Stanga est a Rovinj-Rovigno,
8. Delibera sull'emanazione del PAU Lacosercio ovest a Rovinj-Rovigno,
9. Delibera sulla stesura delle Seconde modifiche e integrazioni del PAU della zona turistica Valalta a Rovinj-Rovigno,
10. Piano a medio termine (triennale) per l'assegnazione delle concessioni per il periodo dal 2024 al 2026.

Nella motivazione della relazione sono indicati i motivi per i quali i punti in oggetto non sono stati discussi e approvati dal Consiglio municipale.

Klasa-Classe: 024-03/23-01/14
Urbroj-Numprot: 2163-08-02/1-23-4
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi dell'articolo 31 del Regolamento del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 4/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato il

PROGRAMMA DI LAVORO del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023

Al fine di realizzare i propri compiti ed incentivare efficacemente lo sviluppo della città quale unità di autogoverno locale, il Regolamento del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno prescrive l'obbligo di emanare il Programma di lavoro del medesimo per l'anno solare.

Il programma di lavoro del Consiglio municipale si fonda sulla previsione e sulla stima della mole dei lavori e dei compiti che scaturiscono dalla Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale), da altre leggi speciali, dallo Statuto della Città di Rovinj-Rovigno, dalle delibere e da altri atti generali.

GENNAIO – MARZO

- 1. Relazione sulla realizzazione del Programma di lavoro del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno nel 2022**
Proponente: il presidente del Consiglio municipale
Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco
- 2. Proposta di Programma di lavoro del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023**
Proponente: il presidente del Consiglio municipale
Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco
- 3. Proposta di Delibera sulla ripartizione dei mezzi nel 2023 per l'attività regolare dei partiti politici nel Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco, Settore amministrativo per il bilancio, le finanze e la riscossione di introiti.

- 4. Relazione sul lavoro svolto dal Sindaco e dall'amministrazione municipale nel periodo luglio-dicembre 2022**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco
- 5. Relazione sul lavoro del Consiglio dei giovani della Città di Rovinj-Rovigno nel 2022**
Proponente: il Consiglio dei giovani
Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco
- 6. Delibera sull'emanazione del PAU Stanga Est a Rovinj-Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti
- 7. Delibera sull'emanazione del PAU Lacosercio Ovest a Rovinj-Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti
- 8. Relazione sulla gestione della società commerciale Rubini s.r.l. per il 2022**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici
- 9. Andamento patrimoniale**
Proponente: il Sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici
- 10. Relazione sul lavoro svolto dal prestatore del servizio di raccolta di rifiuti comunali misti e biodegradabili nel 2022**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Servizio comunale s.r.l. Rovigno
- 11. Informazione sul Programma di lavoro del Servizio comunale s.r.l. Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Servizio comunale s.r.l. Rovigno
- 12. Informazione sul Programma di lavoro della Depurazione acque Rovinj-Rovigno, s.r.l. Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l. Rovigno
- 13. Delibera sulle modifiche ed integrazioni alla Delibera sull'ordine comunale**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia
- 14. Delibera sulla regolamentazione del traffico in via Ljudevit Gaj a Rovinj-Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia
- 15. Delibera sulla regolamentazione del traffico in via Vjekoslav Spinčić a Rovinj-Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia
- 16. Programma dei fabbisogni pubblici nel campo della cultura nel 2023**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari sociali
- 17. Analisi della situazione del sistema di protezione civile nel territorio della città di Rovinj-Rovigno nel 2022 e Piano annuale di sviluppo del sistema di protezione civile per il 2023**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana, Servizio della protezione civile, Settore amministrativo per gli affari sociali
- 18. Proposta di Piano e programma di lavoro della società Valbruna sport s.r.l. per il 2023**
Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Valbruna sport s.r.l., Settore amministrativo per gli affari sociali

- 19. Piano d'attuazione annuale per il miglioramento della protezione antincendio**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari sociali
- 20. Relazione sullo stato della tutela dagli incendi e sullo stato d'attuazione del Piano d'attuazione annuale per il miglioramento della protezione antincendio**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari sociali
- 21. Delibera sul piano, il programma e le modalità di informazione della popolazione in merito ai rischi di incendio**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari sociali
- 22. Delibera sull'indizione delle elezioni per il Consiglio del Comitato locale di Villa di Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco

APRILE – GIUGNO

- 23. Modifica alla Delibera sullo stemma, sulla bandiera, sul gonfalone e sul nome della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 5/96, 4/99 e 2/10)**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco
- 24. Modifica alla Delibera sui premi, le onorificenze e i riconoscimenti della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 5/18)**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco
- 25. Proposta di Relazione annuale sull'esecuzione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per le finanze, il bilancio e la riscossione di introiti
- 26. Delibera sull'adozione degli Studi e strategie dell'infrastruttura verde della Città di Rovinj-Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti
- 27. Delibera sulla stesura delle Quarte modifiche ed integrazioni al PUG Rovinj-Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti
- 28. Delibera sull'emanazione delle Seconde modifiche ed integrazioni al PAU della zona turistica Valalta a Rovinj-Rovigno**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti
- 29. Modifiche ed integrazioni alla Delibera sulle condizioni, i criteri e il procedimento per l'accertamento della lista prioritaria per l'acquisto di appartamenti secondo il Programma di edificazione abitativa socialmente stimolata sul territorio della città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n. 12/17)**
Proponente: il sindaco
Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici
- 30. Modifiche ed integrazioni alla Delibera sul procedimento di risoluzione dei rapporti giuridico-patrimoniali in seguito alla legalizzazione degli edifici costruiti abusivamente sui terreni di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n. 5/16)**
Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici

31. Andamento patrimoniale

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici

32. Delibera sul trasporto di passeggeri con il trenino turistico-stradale nella Città di Rovinj-Rovigno

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

33. Informazione sul lavoro svolto nel 2022 dal Servizio comunale s.r.l

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Servizio comunale s.r.l. Rovigno

34. Informazione sul lavoro svolto nel 2022 dalla Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l.

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l.

35. Delibere di assegnazione delle concessioni per il trasporto comunale di linea dei passeggeri

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

36. Relazione sulla realizzazione del Programma di costruzione degli impianti e delle installazioni dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno nel 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

37. Relazione sulla realizzazione del Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale per il 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

38. Relazione sulla realizzazione del Programma sul consumo dei mezzi del contributo forestale per il 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

39. Informazione sulla situazione della sicurezza sul territorio della Stazione di polizia di Rovinj-Rovigno nel 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Stazione di polizia di Rovinj-Rovigno, Settore amministrativo per gli affari sociali

40. Relazione sul lavoro svolto dall'Unione sportiva della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Unione sportiva della Città di Rovinj-Rovigno, Settore amministrativo per gli affari sociali

41. Relazione sul lavoro svolto dall'Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno nel 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno, Settore amministrativo per gli affari sociali

42. Relazione sul lavoro svolto dalla Biblioteca civica "Matija Vlačić Ilirik" Rovinj-Rovigno nel 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Biblioteca civica "Matija Vlačić Ilirik" Rovinj-Rovigno, Settore amministrativo per gli affari sociali

43. Relazione sul lavoro svolto dal Museo della Città di Rovinj-Rovigno nel 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Museo della Città di Rovinj-Rovigno, Settore amministrativo per gli affari sociali

44. Relazione sul lavoro svolto dall'Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno nel 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno, Settore amministrativo per gli affari sociali

45. Relazione sul lavoro svolto dalla società Valbruna sport s.r.l. nel 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Valbruna sport s.r.l. Rovigno, Settore amministrativo per gli affari sociali

46. Modifiche ed integrazioni alla Delibera sull'assistenza sociale

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari sociali

LUGLIO – SETTEMBRE

47. Relazione sul lavoro svolto dal Sindaco e dall'amministrazione municipale nel periodo gennaio-giugno 2023

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco, tutti i settori amministrativi dell'amministrazione municipale

48. Delibera sull'assegnazione delle onorificenze, dei premi e dei riconoscimenti della Città di Rovinj-Rovigno

Proponente: il Comitato per l'assegnazione dei premi e dei riconoscimenti

Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco

49. Programma di lavoro del Consiglio dei giovani della Città di Rovinj-Rovigno per il 2024

Proponente: il Consiglio dei giovani

Titolare dell'elaborazione professionale: Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco

50. Proposta di relazione semestrale sull'esecuzione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per le finanze, il bilancio e la riscossione di introiti

51. Andamento patrimoniale

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici

OTTOBRE-DICEMBRE

52. Bozza di Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2024 e le proiezioni per il 2025 e il 2026 in prima lettura

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per le finanze, il bilancio e la riscossione di introiti

53. Proposta di Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2024 e le proiezioni per il 2025 e il 2026

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per le finanze, il bilancio e la riscossione di introiti

54. Proposta di Delibera sull'esecuzione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2024

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per le finanze, il bilancio e la riscossione di introiti

55. Relazione sul lavoro svolto dal "Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria" dal 1995 al 2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria

56. Delibera di emanazione delle Seste modifiche ed integrazioni al PATC di Rovinj-Rovigno

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti

57. Relazione sullo stato nello spazio della Città di Rovinj-Rovigno 2019-2022

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti

58. Programma di lavoro della società commerciale Rubini s.r.l. per il 2024

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici

59. Andamento patrimoniale

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici

60. Delibera sul divieto provvisorio di esecuzione dei lavori nel 2024

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

61. Programma di costruzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2024

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

62. Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2024

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

63. Programma sul consumo dei mezzi del contributo forestale per il 2024

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

64. Piano a medio termine (triennale) di assegnazione delle concessioni per il periodo dal 2024 al 2026

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

65. Delibera di modifiche ed integrazioni alla Delibera sulle attività comunali

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia

66. Piano e programma di lavoro annuale del Giardino d'infanzia e nido "Neven" per l'anno pedagogico 2023/24

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Giardino d'infanzia e nido "Neven", Settore amministrativo per gli affari sociali

67. Relazione sulla realizzazione del piano e programma di lavoro annuale del Giardino d'infanzia e nido "Neven" per l'anno pedagogico 2022/2023

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Giardino d'infanzia e nido "Neven", Settore amministrativo per gli affari sociali

68. Piano e programma di lavoro annuale del Giardino d'infanzia italiano "Naridola" per l'anno pedagogico 2023/2024

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Giardino d'infanzia italiano "Naridola", Settore amministrativo per gli affari sociali

69. Relazione sulla realizzazione del piano e programma di lavoro annuale del Giardino d'infanzia italiano "Naridola" per l'anno pedagogico 2022/2023

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Giardino d'infanzia italiano "Naridola", Settore amministrativo per gli affari sociali

70. Piano di azione in caso di calamità naturali nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2024

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari sociali

71. Stima del rischio di incendio per la Città di Rovinj-Rovigno

Proponente: il sindaco

Titolare dell'elaborazione professionale: Settore amministrativo per gli affari sociali

Oltre ai suddetti atti, il Consiglio municipale esaminerà ed emanerà anche altri atti generali e particolari basati sulle prescrizioni che verranno emanate dal Sabor croato e dal Governo della Repubblica di Croazia.

Klasa/Classe: 024-03/23-01/23
Ur.broj/Numprot: 2163-8-01/1-23-3
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21) il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 15 marzo 2023 ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Viene approvata la Relazione in merito al lavoro svolto dal sindaco e dall'amministrazione municipale della Città di Rovinj-Rovigno nel periodo luglio - dicembre 2022.

II

La presente Conclusione verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 024-03/23-01/23
Ur.broj/Numprot: 2163-8-01/1-23-3
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 35b della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) e dell'articolo 71 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il sindaco della Città di Rovinj-Rovigno presenta al Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno la presente

Relazione in merito al lavoro svolto dal Sindaco e dall'amministrazione municipale nel secondo semestre del 2022

Oltre ai progetti in corso, piccoli e grandi, coordinati con la professione e i responsabili dei competenti Settori amministrativi dell'amministrazione municipale, nella seconda metà del 2022 l'attività dell'Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco ha compreso l'organizzazione e la partecipazione alla celebrazione di festività nazionali, date importanti locali e altre manifestazioni e attività che sono abituali per il secondo semestre.

Dopo il periodo pandemico durato due anni, sono state ripristinate le attività di collaborazione internazionale con le città gemellate, quindi nel mese di ottobre si sono svolte con successo a Leonberg (Germania) le "Giornate della Città di Rovinj-Rovigno a Leonberg" si sono inoltre svolti anche gli incontri con i rappresentanti delle città italiane di Caorle e Pesaro e Meerssen, membro olandese dell'Associazione delle città gemellate dell'Unione Europea - The Douzelage.

Nel periodo di riferimento si sono svolte 6 conferenze stampa tematiche e, in base all'interesse manifestato da giornalisti di testate giornalistiche e televisive, sono state effettuate delle uscite sul campo presso i cantieri aperti per le esigenze delle riprese di servizi e reportage. Per una maggiore trasparenza dell'operato dell'amministrazione municipale, delle istituzioni e delle imprese, nonché ai fini della presentazione di nuovi progetti e programmi, sono state effettuate regolari presenze su emittenti radiofoniche e televisive locali. Sono stati emessi in totale 24 comunicati stampa per i media, è stata data risposta a 5 richieste della stampa e sono stati inviati 11 inviti ai media.

Si sono svolte le presentazioni dei principali progetti e strategie dell'amministrazione municipale, come ad esempio il Piano strategico di sviluppo del turismo della Città di Rovinj-Rovigno per il periodo 2022-2030, poi il progetto del Centro giovanile, il progetto di ricollocazione della stazione degli autobus, il progetto di costruzione del complesso di piscine cittadine, il progetto di ampliamento della sezione periferica di Mondelaco del giardino d'infanzia "Neven" e della scuola elementare Juraj Dobrila, il progetto di costruzione della caserma dei vigili del fuoco e il progetto di ricostruzione della piazza principale della città.

In conformità con la Legge sul diritto di accesso alle informazioni, nel periodo di rendicontazione sono state ricevute e risolte un totale di 7 richieste di accesso alle informazioni. Anche quest'anno la nostra Città ha ottenuto il

massimo dei voti per la pubblicazione trasparente dei documenti di bilancio da parte dell'Istituto di finanza pubblica, il quale ha analizzato e valutato la trasparenza e l'apertura dei bilanci locali di tutte le unità di autogoverno locali.

Nel corso del periodo di rendicontazione, si sono tenuti 12 ricevimenti, ovvero:

- per l'agente di polizia italiano che ha risieduto e lavorato sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno nell'ambito del progetto del Ministero degli affari interni "Destinazione turistica sicura";
- per i migliori diplomati e i maturanti delle scuole medie superiori;
- per il sindaco della Città di Caorle (Italia) Marco Sarto e il vicesindaco Luca Antelmo;
- per gli alunni premiati dall'Associazione per la cultura tecnica Galileo Galilei;
- per i rappresentanti del Comitato per la collaborazione internazionale della città olandese di Meerssen, che opera nell'ambito dell'organizzazione europea delle città gemellate Douzelage;
- per i rappresentanti della 119° brigata in occasione dell'anniversario della fondazione;
- per gli sportivi rovinnesi di successo;
- per le finaliste di Miss Croazia;
- per il vicesindaco della Città italiana di Pesaro, Daniele Vimini;
- per i donatori di sangue giubilari;
- per il sindaco della città gemellata di Leonberg, Martin Cohn;
- per i rappresentanti dei Consigli delle minoranze nazionali della Città di Rovinj-Rovigno.

A metà luglio è stato ufficialmente inaugurato il monumento naturale Cava di Monfiorenzo-Kamenolom Fantazija, l'unico monumento geologico naturale della Regione Istriana. A dicembre è stato presentato l'esclusivo souvenir "Gianduia rovinnese-Rovinjaska gianduja" in onore di Antonio Bazzarini, rovinnese che nel 1813 inventò e brevettò il precursore del gianduia, una prelibatezza a base di cioccolato e mandorle.

La Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza sulle donne è stata inoltre celebrata con la distribuzione di opuscoli informativi prodotti nell'ambito del Piano d'azione per la parità tra donne e uomini per il periodo 2021-2023.

Nel periodo in esame sono state convocate e tenute 4 sedute di lavoro del Consiglio municipale, alle quali sono stati discussi 82 punti all'ordine del giorno, oltre ad una seduta solenne, in occasione della Giornata della Città.

Tutte le attività nel campo della pianificazione del bilancio, del monitoraggio e della rendicontazione, del calcolo e della riscossione dei contributi comunali, il pagamento dei compensi e l'erogazione degli stipendi nonché del pagamento delle bollette, si sono svolte regolarmente.

Per quanto riguarda la riscossione dei contributi per il periodo dal 1° luglio 2022 al 31 dicembre 2022, la situazione è la seguente:

1. sono state realizzate 11.549.840,87 kn di entrate derivanti dall'imposta comunale con gli interessi ed è stato riscosso l'importo totale di 3.814.925,22 kn a titolo di imposta per la gestione delle risorse idriche con gli interessi annessi. Nel periodo di rendicontazione sono stati redatti 45 decreti di pignoramento per l'imposta comunale, 28 decreti di pignoramento per l'imposta per la gestione delle risorse idriche e sono stati recapitati 23 avvertimenti ai contribuenti debitori dell'imposta comunale e 40 avvertimenti ai contribuenti debitori dell'imposta per la gestione delle risorse idriche;
2. sono state realizzate 3.751.998,29 kn di entrate derivanti dal contributo comunale interessi inclusi, e nei confronti dei contribuenti debitori è stato emesso 1 pignoramento;
3. sono state realizzate 6.755.203,47 kn di entrate derivanti dall'imposta sull'utilizzo delle aree pubbliche interessi inclusi, mentre per i contribuenti debitori sono stati emessi 22 pignoramenti e sono stati recapitati 68 avvertimenti;
4. sono state rimosse 453.706,98 kn di entrate derivanti dalla tassa sui monumenti interessi inclusi. La tassa sui monumenti viene versata sul conto transitorio, e giornalmente il 60% della riscossione totale viene versato al Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno, mentre il restante 40% viene versato al Bilancio dello Stato. Sono stati emessi 9 pignoramenti e recapitati 40 avvertimenti ai contribuenti debitori;
5. sono state addebitate 10.227,93 kn di entrate derivanti dalla tassa per il mantenimento degli edifici costruiti abusivamente sul territorio, interessi inclusi il che corrisponde al 60% della tassa calcolata totale che è un'entrata del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno, mentre il restante 40% è un'entrata del Bilancio dello Stato;
6. sono state realizzate complessivamente 3.065.437,27 kn di entrate derivanti dall'affitto, interessi inclusi. Nel periodo in esame sono stati emessi 20 avvertimenti;
7. è stato realizzato un importo complessivo di 54.308,90 kn derivante dall'affitto di appartamenti, garage e magazzini, interessi inclusi;
8. è stato realizzato un importo di 86.078,61 kn derivante dalla vendita di appartamenti sui quali esiste il diritto di abitazione. Non sono stati eseguiti pignoramenti per gli importi più consistenti in quanto ogni debitore ha una registrazione di un pegno a favore della Città di Rovinj-Rovigno fino al pagamento finale dell'importo previsto dall'Accordo di compravendita degli appartamenti sui quali esiste il diritto di abitazione. Per i contribuenti debitori che nel corso dell'anno hanno rimborsato tutte le rate e saldato l'intero debito, sono state emesse delle conferme di completato pagamento ed è stata emessa una dichiarazione di cancellazione (nel periodo di rendicontazione sono stati emessi 26 certificati);
9. è stato realizzato l'importo di 443.513,08 kn derivante dall'imposta sulle case di villeggiatura, interessi inclusi, e sono stati emessi 40 pignoramenti;
10. è stato realizzato un importo di 4.739.187,17 kn derivante dall'imposta sul consumo, interessi inclusi e sono stati redatti 15 pignoramenti;
11. è stato realizzato un importo di 5.526,42 kn derivante dall'imposta societaria o nominativo, interessi inclusi.

Nel periodo di rendicontazione, nell'ambito dell'economia e dei Fondi UE, conformemente al Programma di credito degli imprenditori ed artigiani della Città di Rovinj-Rovigno con la Privredna banka di Zagabria (PBZ) e l'Istarska kreditna banka di Umago (IKB), la possibilità di sovvenzionamento degli interessi è stata usufruita da 7 soggetti imprenditoriali (4 aziende e 3 artigiani), mentre nell'ambito del Programma "Imprenditore Regione Istriana 2020" i cui titolari sono la Regione Istriana, alcune città istriane tra cui la nostra e l'Agenzia Istriana per lo sviluppo, 28 soggetti imprenditoriali del territorio della nostra città hanno ricevuto il sovvenzionamento dei tassi di interesse del credito.

Nell'ambito del progetto "geolST3A", tutti i lavori sono stati completati e a metà luglio è stato ufficialmente inaugurato il Monumento naturale Cava di Monfiozeno-Kamenolom Fantazija, l'unico monumento naturale geologico sul territorio della Regione Istriana che è destinato a ricevere un più ampio ventaglio di visitatori. Il sito è protetto dal 1986 ed è l'unico sito nella Regione Istriana in cui viene condotta un'educazione geologica professionale per alunni, studenti e il pubblico interessato in generale.

Nell'ambito del progetto "ConsumeLess Plus", attuato dall'Istituto per l'agricoltura e il turismo di Parenzo, sono incluse circa 30 destinazioni, e l'obiettivo finale del progetto è sensibilizzare i cittadini e i turisti alla gestione sostenibile dell'energia e dell'acqua, nonché la riduzione della quantità di rifiuti e di plastica.

Nell'ambito dell'Invito per l'assegnazione dei mezzi a fondo perduto per la costruzione, l'ampliamento, la ricostruzione e l'attrezzamento degli istituti prescolari pubblicato dal Ministero della scienza e dell'istruzione, la Città di Rovinj-Rovigno ha lavorato intensamente alla candidatura per il progetto di Ampliamento e ricostruzione dell'edificio della sezione periferica Mondelaco del Giardino d'infanzia Neven, con l'obiettivo di ampliare i locali della sezione periferica dell'asilo di Mondelaco al fine di aumentare la capacità ricettiva. Il progetto prevede l'ampliamento dell'edificio esistente per 1 gruppo di asilo e 3 gruppi di asilo nido, che in totale aumenta la capacità ricettiva di 56 posti. Anche il comune di Bale-Valle è partner di questo progetto. Il progetto ha soddisfatto i criteri amministrativi e qualitativi.

È stata redatta la documentazione di progetto dell'impianto fotovoltaico per le strutture della Scuola elementare "Juraj Dobrila" e della palestra Valbruna, al fine della candidatura all'Invito pubblico del Fondo per la tutela dell'ambiente e l'efficienza energetica per incentivare le fonti energetiche rinnovabili.

Abbiamo ospitato il festival "Sete Sóis Sete Luas", dove sono stati presentati progetti di musica popolare, teatro di strada e belle arti, con la partecipazione di grandi nomi della cultura mediterranea, e abbiamo anche partecipato attivamente alla candidatura dell'evento nell'ambito del Programma UE Comunità - Cultura 2000 e il programma transnazionale MED, che mira a rafforzare la connessione economica, sociale e culturale dei paesi dell'area mediterranea

Nella seconda metà dell'anno si sono svolte le attività ordinarie del Programma di sostegno all'agricoltura e allo sviluppo rurale della città di Rovinj-Rovigno per l'anno 2022.

Nel periodo di rendicontazione l'Incubatore d'imprenditoria è stato utilizzato da quattro utenti, mentre i servizi dello spazio Coworking sono stati utilizzati da 13 utenti.

Nell'ambito della pianificazione territoriale e la tutela dell'ambiente nel periodo di riferimento sono stati presentati 314 casi di cui 233 casi sono stati risolti, ovvero il 74,20%.

Nel secondo semestre del 2022:

- è stata emanata la Delibera sulla stesura delle VI modifiche ed integrazioni al PATC Rovinj-Rovigno, ed è stato stipulato l'Accordo per la stesura delle VI modifiche ed integrazioni al PATC Rovinj-Rovigno con la società URBING s.r.l.;
- è stata completata la Proposta di Programma per la stesura delle VI modifiche ed integrazioni al Piano urbanistico generale, e seguirà la stesura della proposta di Delibera sulla stesura del piano;
- si è tenuto il Dibattito pubblico sulla proposta e si è tenuta l'esposizione pubblica al pubblico interessato della proposta di Piano del PAU Lacosercio ovest, dopodiché è stata completata la stesura della proposta del PAU Lacosercio ovest ed è stata definita la bozza di proposta;
- è stato attuato il dibattito pubblico e si è tenuta l'esposizione pubblica della proposta del PAU Stanga est per il pubblico interessato. In seguito è stata stabilita la bozza di proposta;
- sulla base delle richieste degli organi pubblici, è stata effettuata un'analisi della giustificazione della possibilità di includere il PAU della zona turistica di Valalta, e quindi sono state inserite le II modifiche ed integrazioni al PAU della zona turistica di Valalta;
- è stato stabilito il Testo emendato del Piano di assetto territoriale della Città di Rovinj-Rovigno, che comprende il testo base del Piano di assetto territoriale della Città di Rovinj-Rovigno e tutte le successive modifiche ed integrazioni;
- è stato stipulato il Contratto di stesura degli Studi e Strategie di sviluppo dell'infrastruttura verde della Città di Rovinj-Rovigno per il periodo 2022-2030;
- è stato stipulato con il Ministero dei difensori croati un Contratto sul cofinanziamento della costruzione, dell'installazione e della sistemazione del monumento commemorativo dedicato alle vittime della Guerra patria nella Repubblica di Croazia;
- è stato rivisto e stabilito il Programma del centro per la cura degli animali sul territorio di Val dei Saresi, inoltre
- è stato stipulato il Contratto di stesura della documentazione di progetto dell'estensione ristretta del monumento commemorativo dedicato ai difensori croati della Guerra patria a Rovinj-Rovigno.

Nella seconda metà dell'anno la Sezione per il rilascio degli atti ha risolto 593 casi dei 2000 casi totali trasferiti e di nuova ricezione, ovvero il 29,65%, cioè dei 554 casi pervenuti nel secondo semestre del 2022, ne ha risolti 401 ovvero il 72,38%.

Nel periodo di riferimento, sono stati pubblicati complessivamente tre bandi di concorso pubblici per la vendita di immobili in com/proprietà della Città e sono state effettuate 2 (due) vendite di terreni edificabili, i cui contratti di compravendita verranno stipulati nel corso del 2023.

Conformemente al Piano annuale di gestione del demanio marittimo, sono state risolte tutte le richieste per l'assegnazione dei Permessi di concessione nelle località determinate dal Piano annuale di gestione del demanio marittimo sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022.

E' stato pubblicato un concorso per la costituzione del diritto di edificazione/locazione su immobili di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno sul territorio della zona imprenditoriale "Gripole-Spinè".

In collaborazione con l'Agenzia per il traffico legale e l'intermediazione immobiliare (di seguito: APN), a novembre i candidati sono stati invitati a selezionare i restanti appartamenti POS.

Nel periodo in esame è stato pubblicato il concorso per l'affitto del vano d'affari situato all'indirizzo Lungomare della stazione 3 ed è stata predisposta la documentazione per la pubblicazione del concorso pubblico per l'affitto del terreno agricolo di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno.

Nel corso del mese di luglio sono stati stipulati 44 annessi al contratto di utilizzo delle particelle d'orto, con i quali è stato prorogato l'utilizzo delle particelle d'orto per un periodo di quattro (4) anni, ed è stato attuato un nuovo invito pubblico, nel quale sono stati stipulati 8 nuovi contratti di utilizzo delle particelle d'orto.

In relazione agli obiettivi e ai compiti prefissati, nell'ambito degli investimenti e della costruzione si sottolinea che i nuovi progetti per la costruzione di nuove strutture cittadine pianificati per il secondo semestre del 2022, sono stati costruiti entro i termini previsti.

Della documentazione di progetto, è stato completato quanto segue:

1. Stesura delle modifiche ed integrazioni al Progetto d'attuazione delle installazioni elettriche per Piazza m. Tito e per le piazzette adiacenti a Rovinj-Rovigno per la Fase 1 e 3,
2. Stesura dell'analisi ed armonizzazione della documentazione tecnica dei progetti delle infrastrutture comunali sul territorio di Gripole-Spinè.

Dei lavori pianificati, è stato portato a termine quanto segue:

1. Attuazione dei lavori di ricostruzione (rifacimento del pavimento) della palestra Mulini;
2. Esecuzione dei lavori di ristrutturazione dei servizi igienici nonché acquisto ed installazione di pannelli solari sull'edificio del CC Rovinj-Rovigno;
3. Esecuzione dei lavori di riparazione e manutenzione del tetto della chiesa di S. Tommaso Apostolo;
4. Esecuzione dei lavori di verniciatura degli infissi esterni in legno dell'edificio del CAS-KPA Rovinj-Rovigno;
5. Esecuzione dei lavori di sostituzione dei profilati in acciaio dell'edificio dell'Orologio cittadino;
6. Acquisto ed installazione dell'illuminazione stradale solare sulla strada di Vestre - 1° parte;
7. Lavori per la costruzione di un pozzo di assorbimento in via Ivan Gundulić;
8. Lavori presso la Cava di Monfiorenzo - progetto "geolST3A";
9. Esecuzione dei lavori per la costruzione della strada Gripole-Spinè, IV fase;
10. Esecuzione dei lavori per l'installazione dell'illuminazione pubblica in piazza Antun Mihanović;
11. Esecuzione dei lavori di manutenzione d'investimento di strade e scolo, nonché
12. Lavori di manutenzione d'investimento di impianti dell'illuminazione pubblica.

Nel secondo semestre del 2022 la guardia comunale ha condotto complessivamente 56 procedimenti amministrativi per casi di violazione delle disposizioni della Delibera sull'ordine comunale, di cui 15 sono stati conclusi con successo, mentre 41 procedimenti sono tutt'ora in fase di risoluzione. Nello stesso periodo, la guardia comunale ha rilasciato 96 autorizzazioni per l'utilizzo di spazi pubblici allo scopo di eseguire lavori di costruzione e scavo in aree pubbliche e ha emesso 185 ordini di lavoro a servizi pubblici e aziende (HEP, HT, Acquedotto istriano s.r.l., Plinara s.r.l., Servizio comunale s.r.l., Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l. nonché persone fisiche e giuridiche). Conformemente alle sue autorità e in caso di violazione delle disposizioni della Delibera sull'ordine comunale e delle altre prescrizioni, la guardia comunale ha emesso ammonimenti e multe (oppure obblighi di trasgressione) come indicato nella seguente tabella:

TIPO DI REATO	NUMERO DI AMMONIMENTI	NUMERO DI MULTE
Negozi – esposizione della merce	5	4
Veicoli sulle aree verdi	18	138
Inosservanza del bilinguismo	-	-
Postering	2	-
Terrazze	9	8
Campeggio abusivo	10	87
Cani senza supervisione	2	1
Gettare materiale edile sulle aree pubbliche	1	-
Gettare l'immondizia sulle aree pubbliche	3	2
Realizzazione di lavori edili durante la stagione	4	-
Trascurare la vegetazione	21	-
TOTALE	88	351

Nel periodo di riferimento sono stati registrati 36 casi di costruzione per cui si sospettava ragionevolmente che i lavori fossero eseguiti senza un'adeguata documentazione edile. Tutti i casi sono stati notificati al competente Ispettorato edilizio e, a seconda delle necessità, all'Ispettorato per la tutela dei beni culturali.

La guardia comunale controlla regolarmente le concessioni assegnate sul demanio marittimo durante la stagione turistica e ordina misure per mantenere l'ordine sulle aree assegnate, in particolare sulle spiagge. Entro la fine di giugno, tutte le 40 micro-località sono state controllate più volte al fine di mantenere il corretto rispetto dei confini.

Le attività del servizio di guardia stradale sono concentrate sulle strade principali della città, cioè le guardie sono più spesso in: via dell'Istria, via Giosuè Carducci, piazza sul Laco, riva Vladimir Nazor, via Lujo Adamović, via Stjepan Radić, presso la rotatoria vicino al frigorifero in via Giordano Paliaga, lungo le vie di accesso ai parcheggi pubblici oltre che nella zona pedonale. Nel periodo di riferimento si è operato frequentemente presso le zone pedonali, Punta corrente e Cuvi.

Nel corso del periodo di riferimento, la guardia stradale ha emesso 602 avvisi di violazione, 151 avvertimenti di illeciti, ha emesso un totale di 55 obblighi di trasgressione e 36 richieste di riscossione coatta. Nel periodo succitato, su un totale di 602 multe in denaro, ne sono state riscosse 421 (70%), per un importo totale di 125.635,30 kune.

La colonia estiva per bambini si è svolta durante i mesi estivi, dal 4 luglio al 12 agosto 2022, in turni bisettimanali dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 alle ore 13:00, e comprendeva attività sportive (nuoto, atletica leggera, calcio, basket, badminton, pallavolo, tennis da tavolo, pallamano, arrampicata, giochi elementari e staffetta, quattro fuochi), laboratori artistici, creativi, educativi e d'intrattenimento, il tutto organizzato dall'Unione sportiva della Città di Rovinj-Rovigno e dal settore amministrativo competente. Un totale di 11 responsabili e occasionalmente collaboratori esterni erano incaricati dell'attuazione del programma.

All'inizio di ottobre è stata celebrata la Settimana dell'infanzia, durante la quale i giardini d'infanzia e le scuole elementari hanno ricevuto la visita del sindaco e dei suoi collaboratori che hanno portato doni sotto forma di libri per le biblioteche, oltre ad attrezzature didattiche e giocattoli per i più piccoli. In collaborazione con l'Università popolare aperta, presso il teatro Gandusio sono state organizzate varie proiezioni di film e spettacoli teatrali.

Anche quest'anno, la Città di Rovinj-Rovigno ha tradizionalmente donato 1310 pacchetti regalo ai bambini in età prescolare e agli alunni dalla I alla IV classe della scuola elementare in occasione delle vacanze di Natale e di Capodanno.

Nell'anno scolastico 2022/2023 è proseguita l'attuazione del progetto Schema scolastico. Attraverso il progetto, a tutti gli alunni delle scuole elementari viene fornito un pasto a base di frutta e latte a settimana. Nell'ambito del progetto "Giornata del miele nelle scuole" dell'Agenzia per i pagamenti nell'agricoltura, la pesca e lo sviluppo rurale, sono stati distribuiti a tutti gli alunni delle prime classi delle scuole elementari un totale di 137 vasetti di miele di un'azienda agricola familiare locale.

Grazie alla Delibera di finanziamento del Ministero della scienza e dell'istruzione alla Città di Rovinj-Rovigno e alla città partner di Poreč-Parenzo è stato approvato il progetto "PUNa torba zajedništva" per l'assicurazione di assistenti nell'insegnamento per l'anno scolastico 2022/2023. La Città di Rovinj-Rovigno ha emanato la delibera sull'importo della retribuzione oraria netta per gli assistenti ai bambini con difficoltà dello sviluppo nelle istituzioni prescolari ed elementari il cui fondatore ha aumentato la retribuzione oraria per gli assistenti a 30,00 kune nette a partire dal calcolo dello stipendio per dicembre 2022.

Per quanto riguarda le borse di studio per alunni e studenti, sono stati assegnati agli studenti trentatré (33) sussidi economici fino al termine del programma di studio e quattro sussidi economici per l'a.a. 2022/2023. Agli alunni sono stati assegnati complessivamente sette sussidi economici, di cui tre fino alla fine degli studi di scuola media e quattro per l'anno scolastico 2022/2023.

Al concorso per l'assegnazione delle sovvenzioni agli studenti che si abilitano ad una professione deficitaria sono pervenute tre richieste, due delle quali soddisfacevano le condizioni formali del concorso. Secondo questo concorso, è stata assegnata una sovvenzione per uno studio di medicina.

Per l'anno accademico 2022/2023 è stato bandito il concorso per il sussidio finanziario agli studenti meno abbienti. Sono pervenute tre (3) domande per il sussidio. Su 3 domande pervenute, 2 sono state valutate, mentre una domanda non ha soddisfatto i requisiti del concorso. Entrambe le domande valide hanno realizzato il diritto al sussidio finanziario.

Complessivamente, nell'anno scolastico/accademico 2022/2023 la Città ha erogato i sussidi di studio per 127 studenti e 20 alunni.

Nell'ambito della proclamazione della Migliore azione per il 2022, organizzata dall'associazione Naša djeca, il Consiglio dei giovani della Città di Rovinj-Rovigno ha pubblicato un "Breve manuale per rilassarsi" di Mia Stupin e Ilaria Suman, che è stato dichiarato uno dei migliori e più originali progetti alla consultazione ufficiale del programma "Città e comunali amici dei bambini".

Nel suddetto periodo sono stati organizzati con successo i programmi in occasione della Giornata della città a settembre e dell'Avvento rovinense a dicembre, nonché i tradizionali eventi estivi Baromus Festival, Rovinj Summer Festival, il programma culturale estivo in collaborazione con l'Università popolare aperta e l'Ente per il turismo, si sono inoltre svolte mostre presso la Photo Art Gallery Batana e concerti nell'ambito del ciclo didattico "Teorema musicale".

Nel periodo di riferimento sono proseguite le attività preparatorie per la realizzazione del "Centro giovanile Dino Škrapić". È stata elaborata una soluzione di massima, per la quale sono stati ottenuti i requisiti speciali dagli organi competenti, ed è stato appaltato lo sviluppo del progetto principale, la cui scadenza di esecuzione è l'inizio del 2023.

La Notte dei teatri è stata contrassegnata da un programma speciale organizzato dall'Università popolare aperta, e la Biblioteca cittadina ha celebrato il "Mese del libro croato" con la partecipazione di vari autori. Nel corso del mese si sono svolti incontri letterari per bambini e adulti.

Sono stati regolarmente attuati i programmi nell'ambito della sanità, dell'assistenza sociale, dei vigili del fuoco e della protezione civile, l'operato dell'Unione sportiva e della società Valbruna è stato costantemente monitorato. I mezzi sono stati regolarmente stanziati alla società commerciale Valbruna sport s.r.l. per i costi di manutenzione della piscina Delfin, dei palazzetti dello sport gestiti da questa società e per l'affitto dell'uso della piscina per le esigenze del Club di pallanuoto e nuoto, che ha continuato a svolgere gli allenamenti a Pola data la chiusura della piscina presso l'ospedale Dr. Martin Horvat. Sono stati regolarmente sovvenzionati i mezzi per investimenti quali la costruzione del poligono di tiro "Turnina/La Torre" e la realizzazione di un complesso di piscine sportivo-terapeutiche presso l'ospedale "dr. Martin Horvat".

Nell'ambito delle esigenze di sanità pubblica nella prima metà del 2022 sono subentrate modifiche relative agli esami mammografici, che non vengono più eseguiti presso la Casa della salute di Rovigno, bensì presso la Casa della salute di Pisino. Al fine di rendere questo servizio quanto più accessibile alle cittadine, durante il periodo di riferimento la Città di Rovinj-Rovigno ha continuato a fornire il trasporto a tutti gli utenti del servizio.

Sono stati sostenuti i programmi delle associazioni ed organizzazioni non profit in accordo con le richieste di assegnazione diretta di mezzi pervenute, tra le quali si possono evidenziare le seguenti:

- A ŽenaDonna per la gita di un giorno delle attiviste dell'Associazione, per il "Ballo dei narcisi" e per la celebrazione della Giornata del fiocco rosa;
- All'associazione Rekreator per il Mercatino-fiera delle manifatture locali e nostrane;
- All'Associazione per la tutela degli animali e della natura dei Musetti roviginesi per l'installazione del punto in cui nutrire gli animali;
- All'associazione distrofici dell'Istria per il 16° simposio dei distrofici dell'Istria;
- All'Associazione di chinesiologia "Rovinj" per l'organizzazione della manifestazione di chinesiologia "Coppa dell'Istria" nonché
- All'Associazione delle persone diversamente abili per l'assetto della stanza sensoriale.

In conclusione, il secondo semestre del 2022 può essere caratterizzato come un altro periodo impegnativo, sia per le attività previste e realizzate, sia per il fatto che con la fine delle circostanze straordinarie dovute all'epidemia di COVID, è stato nuovamente possibile organizzare tutte le attività e le manifestazioni tradizionali così come i più grandi raduni ed eventi. Continuato con attività regolari nel campo dell'istruzione e della scuola, della sanità, dell'assistenza sociale, della fornitura di servizi amministrativi e della continua realizzazione di investimenti, pianificazioni ed appalto di nuovi, che hanno assicurato la vivacità delle attività economiche e quindi la conservazione dei posti di lavoro sul territorio della nostra città.

Klasa-Klasse: 024-03/23-01/24
Urbroj-Numprot: 2163-8-02/1-23-8
Rovinj-Rovigno, 10 febbraio 2023

Il Sindaco

dr.sc Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 10 comma 3 della Legge sul finanziamento delle attività politiche, delle campagne elettorali e dei referendum ("Gazzetta ufficiale della RC", nn. 29/19, 98/19 e 126/21) nonché della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la

DELIBERA
sulla ripartizione dei mezzi per l'attività regolare nel 2023
dei partiti politici rappresentati nel Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno

Articolo 1

Con la presente Delibera si stabiliscono le modalità e il procedimento di ripartizione e versamento dei mezzi per l'attività regolare nel 2023 dei partiti politici rappresentati nel Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, e che sono assicurati nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022 (di seguito nel testo: Bilancio).

Articolo 2

I mezzi per l'attività regolare nel 2023 dei partiti politici, nell'importo di 74.656,50 EUR, sono garantiti nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per 2023 nella ripartizione 1 - Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco alla posizione 1-002 A100104 - Finanziamento dei partiti politici.

Articolo 3

I mezzi per l'attività regolare, ossia per il finanziamento annuo regolare dal Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno vengono ripartiti in modo tale da stabilire l'importo uguale dei mezzi per ogni consigliere nel Consiglio municipale, mentre al singolo partito politico spettano i mezzi proporzionalmente al numero dei propri consiglieri al momento della costituzione del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno.

La ripartizione e il versamento dei mezzi per il finanziamento riguarda anche i membri del Consiglio municipale che sono stati eletti alle elezioni suppletive che vengono bandite dal Governo della Repubblica di Croazia per i rappresentanti delle minoranze nazionali per ottenere la corrispettiva rappresentanza degli appartenenti alle minoranze nazionali negli organismi rappresentativi.

Qualora il singolo membro (oppure membri) dopo la costituzione del Consiglio municipale cessasse di essere membro del partito politico, i mezzi finanziari che vengono ripartiti conformemente al comma 1 di questo articolo rimangono al partito politico al quale apparteneva il consigliere al momento della costituzione del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno.

In caso di unione di due o più partiti politici, i mezzi finanziari che vengono ripartiti conformemente al comma 1 del presente articolo spettano al partito politico che è successore legale dei partiti politici che hanno cessato di esistere con la fusione.

Qualora dopo la costituzione del Consiglio municipale il partito politico, il cui consigliere è stato scelto nel Consiglio municipale, cessasse l'attività e venisse cancellato dal Registro dei partiti politici della Repubblica di Croazia, il consigliere (i consiglieri) eletto dalla lista di tale partito nel Consiglio municipale non avrà più diritto ai mezzi per l'attività dal Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno e i mezzi, che sarebbero spettati a tale partito, verranno ripartiti agli altri partiti politici eletti nel Consiglio municipale, e ciò proporzionalmente alla rappresentanza nel Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno.

Per ogni consigliere eletto appartenente al genere meno rappresentato, ai partiti politici spetta anche il diritto alla retribuzione nell'ammontare del 10% dell'importo previsto per ogni membro del Consiglio municipale.

Hanno diritto al finanziamento annuo dai mezzi del bilancio della Città di Rovinj-Rovigno quei partiti politici che hanno almeno un membro eletto nel Consiglio municipale.

Articolo 4

Per ogni membro del Consiglio municipale viene definito un importo dei mezzi destinato al finanziamento ordinario nell'ammontare di 374,78 EUR al mese, mentre per i membri del genere sottorappresentato viene stabilito l'importo annuo di 412,26 EUR al mese.

Articolo 5

Ai partiti politici rappresentati nel Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno vengono ripartiti i mezzi per il finanziamento ordinario per il 2023, dell'importo complessivo di 74.656,00 EUR come segue:

Partito politico	Importo trimestrale	Importo annuo
HDZ	1.124,34 EUR	4.497,36 EUR
HSLs	1.236,78 EUR	4.947,12 EUR
IDS-DDI	11.693,16 EUR	46.772,64 EUR
SDP	4.609,80 EUR	18.439,20 EUR
	18.664,08 EUR	74.656,32 EUR

Articolo 6

I mezzi di cui nell'articolo 5 vengono versati trimestralmente dalla Sezione per le finanze e il bilancio del Settore amministrativo per le finanze, il bilancio e la riscossione di introiti, sul conto (IBAN) del partito politico.

Articolo 7

Per quanto riguarda l'utilizzo dei mezzi, la presentazione dei resoconti finanziari e gli altri diritti e obblighi relativi all'attuazione della presente Delibera, i partiti politici hanno l'obbligo di procedere in conformità alle disposizioni della Legge sul finanziamento delle attività politiche, delle campagne elettorali e dei referendum ("Gazzetta ufficiale della RC", nn. 29/19, 98/19 e 126/21).

Articolo 8

Le espressioni utilizzate in questa Delibera che hanno significato di genere, indipendentemente se usate al maschile o al femminile, comprendono in ugual modo sia il genere maschile sia quello femminile.

Articolo 9

Con l'entrata in vigore della presente Delibera cessa di valere la Delibera sulla ripartizione dei mezzi per l'attività regolare nel 2022 dei partiti politici rappresentati nel Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n. 1/22).

Articolo 10

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Ai sensi della disposizione dell'articolo 3 della Legge sugli stipendi nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 28/10, 10/23) nonché della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18, 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 15 marzo 2023, ha emanato la

DELIBERA

sui coefficienti e sulla base per il calcolo dello stipendio del sindaco e del vicesindaco che espletano il proprio incarico professionalmente, sui rimborsi per le spese materiali nonché gli altri diritti dei funzionari cittadini

Articolo 1

Con la presente Delibera vengono stabiliti i coefficienti, la base per il calcolo dello stipendio del sindaco e del vicesindaco (in seguito nel testo: funzionari) che espletano il proprio incarico professionalmente, i diritti dei funzionari al rimborso delle spese materiali effettive nel corso dell'esercizio della funzione nella Città di Rovinj-Rovigno (in seguito nel testo: Città) nonché i diritti alle sovvenzioni e agli aiuti.

Articolo 2

I coefficienti per il calcolo dello stipendio dei funzionari di cui all'articolo 1 della presente Delibera vengono stabiliti nell'ammontare di:

- 5,27 per il sindaco
- 4,47 per il vicesindaco

La base per il calcolo dello stipendio è stabilita nell'ammontare di 516,29 euro al lordo.

Articolo 3

Nel corso dell'esercizio delle loro funzioni, i funzionari hanno diritto al risarcimento delle spese materiali effettive, vale a dire:

- Compenso a titolo di pasto caldo – nell'ammontare del compenso giornaliero percepito dai dipendenti della Città (salvo i giorni in cui si registra l'utilizzo delle spese di rappresentanza da parte di un singolo funzionario),
 - Spese di trasporto verso e dal posto di lavoro nell'ammontare del compenso percepito dai dipendenti della Città (a meno che il funzionario non abbia il diritto di utilizzare un'auto ufficiale),
 - Diarie e altre spese legate ai viaggi ufficiali,
 - Utilizzo di un dispositivo mobile e del portatile per scopi ufficiali,
- il tutto conformemente agli atti della Città.

L'ultimo giorno del mese in corso, e al fine di calcolare con precisione il numero di giorni per i quali i funzionari hanno diritto al compenso a titolo di pasto caldo, rispettivamente delle spese di trasporto verso e dal posto di lavoro, i funzionari presentano al competente settore amministrativo cittadino per le finanze una dichiarazione firmata in merito a quali giorni del mese tali compensi non sono calcolati per i motivi di cui al primo e secondo punto del comma 1 del presente articolo.

Articolo 4

Oltre al diritto allo stipendio e al rimborso delle spese materiali effettive, nel corso dell'esercizio delle loro funzioni, i funzionari esercitano il diritto alle cosiddette "manifestazioni di solidarietà", ovvero sovvenzioni ed aiuti (nascita di un figlio, decesso di un familiare stretto, sostegno per invalidità, assistenza per lungodegenza, ecc.) nelle stesse modalità e nella stessa misura prescritta per i dipendenti dell'amministrazione cittadina.

Articolo 5

L'ammontare del compenso del vicesindaco che non espleta il proprio incarico professionalmente (volontariato) è prescritto con un atto speciale del Consiglio municipale.

Articolo 6

Con l'entrata in vigore della presente Delibera, viene abrogata la Delibera sui coefficienti e sulla base per il calcolo dello stipendio del sindaco e del vicesindaco che espletano il proprio incarico professionalmente ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/10, 10/13, 6/14 e 1/15).

Articolo 7

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", e verrà applicata a partire dal calcolo dello stipendio per il mese di marzo 2023.

Klasa-Klasse: 120-01/23-01/1
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-4
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 104 delle Legge sugli affari comunali (Gazzetta ufficiale della RC nn. 68/18, 110/18 e 32/20) e della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno ha emanato la

D E L I B E R A

di modifiche e integrazioni alla Delibera sull'ordine comunale

Articolo 1

Nella Delibera sull'ordine comunale ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn.8b/19, 2/20 e 12/20 - testo emendato) nel testo: Delibera):

- nell'articolo 2 al comma 1 dopo le parole "strade non classificate" si aggiunge la parola "vie",
- nell'articolo 15 il comma 1 si modifica e diventa del seguente tenore:

"(1) Gli alberi, le siepi e altro verde ornamentale a fianco di superfici stradali devono essere mantenuti in ordine, in modo da non interferire sulla circolazione dei pedoni sul marciapiede nonché sulla sicurezza e la visibilità nel traffico."

- nell'articolo 15 il comma 3 si modifica e diventa del seguente tenore:

"(3) Il servizio di guardia comunale ordinerà al proprietario del terreno, la rimozione di parte del verde che impedisce la circolazione indisturbata dei pedoni sul marciapiede nonché la sicurezza e la visibilità nel traffico insieme alla rimozione dell'albero seccato o ammalato o dei rami che con la loro caduta potrebbero mettere in pericolo la sicurezza delle persone, del traffico o degli edifici nelle immediate vicinanze."

- nell'articolo 18 nel comma 1 l'alinfa 11 si sostituisce con la nuova alinea del seguente tenore:

"- nutrire, gettare gli avanzi del cibo oppure lasciare il cibo per i gabbiani, i piccioni, i gatti randagi e altri animali, eccetto nei luoghi nei quali è permesso,"

- nell'articolo 19 dopo il comma 4 si aggiunge un nuovo comma 5 del seguente tenore:

"(5) Sulle strade non classificate attraverso programmi di manutenzione e costruzione dell'infrastruttura comunale vengono sistemate le rampe con le quali alle persone con disabilità viene resa possibile la fruizione delle superfici di destinazione pubblica."

- nell'articolo 23 dopo l'alinfa 20 si aggiunge una nuova alinea 21 del seguente tenore:

"- nutrire, gettare gli avanzi del cibo oppure lasciare il cibo per i gabbiani, i piccioni, i gatti randagi e altri animali, eccetto nei luoghi sui quali è permesso,"

- dopo l'articolo 23 si aggiunge il nuovo articolo 23a del seguente tenore:

"

Articolo 23a

(1) Viene vietato il campeggio su tutte le superfici pubbliche ai sensi della presente Delibera, eccetto se il competente organo (il settore cittadino per gli affari comunali, l'istituzione pubblica oppure un'altra persona giuridica che gestisce un determinato territorio) ha rilasciato il permesso in conformità con le vigenti prescrizioni.

(2) Il campeggio sulle aree pubbliche ai sensi della presente Delibera si reputa il soggiorno sulle aree pubbliche con il veicolo (camper, roulotte, caravan, casa mobile, automobili e sim.) oppure il soggiorno con altro equipaggiamento per l'alloggio all'aperto (sacco a pelo e sim.)"

- nell'articolo 26 il comma 3 si modifica e diventa del seguente tenore:

"(3) Il proprietario dell'infrastruttura comunale ha il dovere di riparare o sostituire con urgenza le parti difettose ossia consumate dell'infrastruttura comunale (coperchi che fanno rumore, armadietti danneggiati, scatole di distribuzione e sim.)."

- nell'articolo 81 al comma 1 nell'alinfa 13 le parole "di almeno 10.000,00 kn" si sostituiscono con le parole: "fino a 2.000,00 euro".

- nell'articolo 93a al comma 4 le parole "via Campo di San Tommaso (campo di Monte)" si cancellano.

- nell'articolo 93k dopo il comma 4 si aggiunge un nuovo comma 5 del seguente tenore:

"L'Utente utilizza l'area pubblica nello stato attuale, mentre tutti gli eventuali investimenti dell'Utente sull'area pubblica o sull'attrezzatura sulla medesima si reputeranno del tutto ammortizzati con lo scadere del termine oppure con l'annullamento del Permesso ossia l'utente non ha diritto ad alcuna restituzione dei mezzi in base agli investimenti effettuati sull'area pubblica."

Gli attuali commi da 5 a 12 diventano i commi da 6 a 13.

- nell'articolo 96 il comma 1 si modifica e diventa del seguente tenore:

"(1) I cittadini hanno diritto alla quiete e al riposo nei propri impianti dalle ore 19,00 alle ore 8,00 tutti i giorni, inoltre tutti lavori che si svolgono all'interno o attorno all'impianto (montaggio di mobili, servizi igienici, parquet, lastre in gesso, ceramica, vari riparazioni, completamento di facciate e tetti fuori dal nucleo storico e sim.) con l'utilizzo di utensili manuali oppure elettrici (affilatrici, trapani, seghe, martelli e sim.) che creano emissioni nocive per l'ambiente (rumore costante oltre 70 decibel, polvere e sim.) vanno eseguiti fuori dal suddetto orario, eccetto i lavori urgenti che vengono eseguiti per pervenire i danni".

- nell'articolo 98 i commi da 1 a 6 si modificano e diventano del seguente tenore:

"

(1) I rifiuti comunali sono rifiuti comunali misti e rifiuti prodotti dai nuclei familiari con raccolta differenziata, compreso la carta e il cartone, il vetro, il metallo, la plastica, i rifiuti organici, il legno, il tessuto, gli imballaggi, i rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche, le batterie scariche e gli accumulatori nonché i rifiuti voluminosi, compresi i materassi e i mobili nonché i rifiuti comunali misti e i rifiuti prodotti con raccolta differenziata da altre fonti,

se tali rifiuti sono simili per natura e composizione ai rifiuti dal nucleo familiare, e non comprendono i rifiuti dalla produzione, dall'agricoltura, dalla silvicoltura, dalla pesca e dall'acquacoltura, dalla fognatura e dalla canalizzazione e dagli impianti per lo smaltimento delle acque di scarico, compreso il fango da depurazione, i veicoli per i rifiuti e i rifiuti edilizi, ma con questa definizione non si mette in dubbio la ripartizione delle responsabilità per la gestione dei rifiuti tra i soggetti pubblici e privati.

(2) I rifiuti comunali misti sono i rifiuti prodotti dai nuclei familiari e i rifiuti da altre fonti che per caratteristiche e composizione sono simili ai rifiuti prodotti dai nuclei familiari, i quali nel Catalogo dei rifiuti sono contrassegnati come 20 03 01.

(3) I rifiuti voluminosi sono oggetti o sostanze che per il loro volume non possono essere smaltiti adeguatamente nell'ambito del servizio di raccolta dei rifiuti comunali e nel Catalogo dei rifiuti sono contrassegnati come 20 03 07.

(4) I rifiuti edilizi sono rifiuti prodotti durante le attività di costruzione e demolizione.

(5) I rifiuti pericolosi sono rifiuti che hanno una o più proprietà pericolose.

(6) Per rifiuto si intende qualsiasi sostanza oppure oggetto di cui il detentore si vuole disfarsi, abbia l'intenzione o l'obbligo di disfarsi.

“

- nell'articolo 102 i commi da 1 a 4 si sostituiscono con i nuovi commi da 1 a 6 del seguente tenore:

“

(1) La guardia comunale ordina la rimozione dei rifiuti alla persona che ha immagazzinato, lasciato, gettato e/o deposto i rifiuti contrariamente alle prescrizioni.

(2) Se la persona che ha immagazzinato, lasciato, gettato e/o deposto i rifiuti contrariamente alle prescrizioni è sconosciuta, la guardia comunale con un decreto ordina la rimozione dei rifiuti al proprietario dell'immobile sul quale sono stati immagazzinati, lasciati, gettati e/o deposti i rifiuti contrariamente alle prescrizioni oppure al possessore dell'immobile se il proprietario è sconosciuto oppure alla persona che in conformità a prescrizioni particolari gestisce un determinato territorio (demanio), se i rifiuti sono disposti su questo territorio (demanio) oppure alla persona che è stata sorpresa mentre gettava i rifiuti fuori dall'ubicazione per la gestione dei rifiuti oppure alla persona per la quale si può provare che ha gettato i rifiuti fuori dall'ubicazione per la gestione dei rifiuti.

(3) Con il decreto di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo vengono definite: la località e la quantità stimata dei rifiuti, la persona responsabile per la rimozione, nonché l'obbligo di smaltimento dei rifiuti quantandoli alla persona autorizzata per la gestione di tale tipo di rifiuti nel termine che non può superare i sei mesi.

(4) Contro il decreto di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo si può presentare ricorso al competente organo amministrativo della regione.

(5) Allo scadere del termine stabilito nel decreto di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo la guardia comunale accerta l'adempimento dell'obbligo stabilito nel decreto.

(6) Nel caso in cui la guardia comunale accertasse che l'obbligo stabilito nel decreto di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo non è stato adempiuto, la Città ha l'obbligo di assicurare la rimozione di tali rifiuti ossia di consegnarli alla persona autorizzata per la gestione di questo tipo di rifiuti a spese dell'esecutore.”

- nell'articolo 107 dopo il comma 4 si aggiunge il nuovo comma 5 del seguente tenore:

“ (5) Per spese createsi a causa della rimozione degli oggetti ai sensi della presente Delibera si reputano non solo le spese dell'ingaggio di terze persone per l'esecuzione dell'ordine ma anche le spese di eventuali danni necessari (taglio del lucchetto o della catena, smontaggio di parti o sim.) creatisi in seguito alla rimozione dell'oggetto, le cui spese vanno a carico e rischio del proprietario oppure dell'utente dell'oggetto che non ha agito in seguito all'ordine della guardia comunale per cui è stato necessario coinvolgere terze persone.”

Gli attuali commi 5 - 7 diventano i commi 6 - 8.

- nell'articolo 108 dopo il comma 2 si aggiunge il nuovo comma 3 del seguente tenore:

“(3) La bicicletta guasta o danneggiata e i mezzi pedonali ausiliari (monopattini e sim.) non si possono lasciare sulle aree pubbliche e verdi oppure legare all'attrezzatura o all'infrastruttura comunale”.

Gli attuali commi 3 - 8 diventano i commi 4 - 9.

- nell'articolo 108 dopo il comma 6 si aggiunge il nuovo comma 7 del seguente tenore:

“(7) Per spese createsi a causa della rimozione degli oggetti ai sensi della presente Delibera si reputano non solo le spese dell'ingaggio di terze persone per l'esecuzione dell'ordine ma anche le spese di eventuali danni necessari (taglio del lucchetto o della catena, smontaggio di parti o sim.) creatisi in seguito alla rimozione dell'oggetto, le cui spese vanno a carico e rischio del proprietario oppure dell'utente dell'oggetto che non ha agito in seguito all'ordine della guardia comunale per cui è stato necessario coinvolgere terze persone.”

Gli attuali commi 7 - 9 diventano i commi 8 - 10.

- nell'articolo 109 il comma 1 si modifica e diventa del seguente tenore:

“(1) In caso di necessità di sbloccare immediatamente le aree pubbliche o altre da oggetti, veicoli, biciclette e mezzi pedonali ausiliari lasciati o collocati abusivamente i quali rappresentano un pericolo diretto per la vita e la salute delle persone, limitano lo svolgimento del traffico o impediscono lo svolgimento di determinate manifestazioni, impediscono la fruizione oppure la manutenzione dell'infrastruttura comunale, dell'attrezzatura comunale oppure dell'area pubblica, la guardia comunale può ordinare oralmente al proprietario oppure al fruitore dell'oggetto oppure del veicolo ossia della bicicletta e dei mezzi pedonali ausiliari la rimozione immediata dall'area pubblica, nel caso in cui il proprietario oppure il fruitore dell'oggetto oppure del veicolo ossia della bicicletta e dei mezzi pedonali ausiliari non fosse presente, verrà lasciato l'avviso con l'ordine di rimozione volontaria dei medesimi dall'area pubblica entro il termine di 30 minuti con il divieto di ripetere la stessa azione vietata e con l'indicazione che in caso contrario verrà attuata l'esecuzione forzata tramite terze persone .”

- nell'articolo 109 il comma 2 si modifica e integra e diventa del seguente tenore:

“(2) Se il proprietario o il possessore dell'oggetto o del veicolo ossia della bicicletta e dei mezzi pedonali ausiliari non dovesse agire subito in base all'ordine della guardia comunale, ossia nel caso in cui il proprietario oppure il fruitore dell'oggetto oppure del veicolo ossia della bicicletta e dei mezzi pedonali ausiliari non fosse presente e non agisse in base all'ordine di cui nell'avviso lasciato, la guardia comunale dopo lo scadere di 30 minuti tramite persona fisica o giuridica autorizzata rimuoverà gli oggetti, i veicoli, le biciclette e i mezzi pedonali ausiliari lasciati o collocati abusivamente, a spese del proprietario oppure del fruitore dell'oggetto del veicolo ossia della bicicletta e dei mezzi pedonali ausiliari.”

- nell'articolo 109 dopo il comma 4 si aggiunge il nuovo comma 5 del seguente tenore:

“(5) Per spese createsi a causa della rimozione degli oggetti ai sensi della presente Delibera si reputano non solo le spese dell'ingaggio di terze persone per l'esecuzione dell'ordine ma anche le spese di eventuali danni (taglio del lucchetto o della catena, smontaggio di parti o sim.) creatisi in seguito alla rimozione dell'oggetto, le cui spese vanno a carico e rischio del proprietario oppure dell'utente dell'oggetto che non ha agito in seguito all'ordine della guardia comunale per cui è stato necessario coinvolgere terze persone.”

Gli attuali commi 5 - 6 diventano i commi 6 - 7.

- nell'articolo 122 nel comma 1 le parole “10.000,00 kn” si sostituiscono con le parole: “1.320,00 euro”.

- nell'articolo 122 nel comma 1 l'alinfa 7 si modifica e diventa del seguente tenore:

“- non si prende cura di alberi, siepi e altro verde ornamentale per impedire che creino fastidio alla circolazione dei pedoni sul marciapiede oppure alla sicurezza e alla visibilità nel traffico (art. 15, comma 1)”.

- nell'articolo 122 nel comma 1 l'alinfa 13 si modifica e diventa del seguente tenore:

“- non si occupa della manutenzione, non ripara o non sostituisce la parte usurata dell'infrastruttura comunale (art. 26, comma 3)”.

- nell'articolo 122 comma 1 dopo l'alinfa 30 si aggiunge la nuova alinea 31 del seguente tenore:

“- non assicura lo scarico delle acque di condensa in modo tale che le medesime non scorrano sull'area pubblica (art. 37 comma 7)”.

- nell'articolo 122 comma 1 dopo l'alinfa 54 si aggiunge la nuova alinea 55 del seguente tenore:

“-utilizza l'area pubblica per registrare oppure fotografare per scopi commerciali (film, serie, video musicali, cataloghi e sim.) senza il permesso del competente organo (art. 93 comma 4)”.

- nell'articolo 122 al comma 2 le parole “2.000,00 kune” si sostituiscono con le parole “265,00 euro”

- nell'articolo 122 al comma 3 le parole “5.000,00 kune” si sostituiscono con le parole “660,00 euro”

- nell'articolo 122 al comma 4 le parole “2.000,00 kune” si sostituiscono con le parole “265,00 euro”

- nell'articolo 123 al comma 1 le parole “7.500,00 kune” si sostituiscono con le parole “995,00 euro”

- nell'articolo 123 al comma 1 dopo l'alinfa 10 si aggiunge una nuova alinea del seguente tenore:

“- campeggia sull'area pubblica senza il permesso del competente organo amministrativo (art.23 comma 1)”

- nell'articolo 123 al comma 1 l'alinfa 56 si modifica e diventa del seguente tenore:

“- fuori dall'orario prescritto esegue i lavori nel e attorno all'impianto utilizzando utensili e creando delle emissioni che disturbano il diritto dei cittadini alla quiete e al riposo (art.96, comma 1).”

- nell'articolo 123 al comma 2 le parole “1.500,00 kune” si sostituiscono con le parole “200,00 euro”

- nell'articolo 123 al comma 3 le parole “3.750,00 kune” si sostituiscono con le parole “500,00 euro”

- nell'articolo 123 al comma 4 le parole “1.500,00 kune” si sostituiscono con le parole “200,00 euro”

Articolo 2

La presente Delibera di modifiche e integrazioni alla Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul “Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno”.

Klasa-Klasse: 363-01/22-01/98
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-7
Rovinj - Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 5 comma 1 della Legge sulla sicurezza del traffico sulle strade (“Gazzetta ufficiale”, nn. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22), con previo benessere del Ministero degli affari interni della Repubblica di Croazia – Questura istriana Num: 511-08-05-UP/I-7/77-2022.MO del 6 luglio 2022, ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno (“Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno”, nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la presente

DELIBERA
SULLA REGOLAMENTAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE
IN VIA VJEKOSLAV SPINČIĆ A ROVINJ-ROVIGNO

Articolo 1

La presente Delibera sulla regolamentazione della circolazione in via Vjekoslav Spinčić a Rovinj-Rovigno (di seguito nel testo: Delibera) disciplina la circolazione in modo tale che via Vjekoslav Spinčić sia una strada con regime di circolazione a senso unico con ingresso in direzione via Santa Brigida verso l'uscita in via Drago Gervais.

Articolo 2

Parte integrante della presente Delibera è il Piano urbano del traffico Numero: 2122/21 "Regolamentazione della circolazione nell'abitato Valbruna nord nella città di Rovinj-Rovigno" del mese di maggio 2022 redatto dal progettista autorizzato "Via Ing s.r.l.", via Dobrich n. 30 di Pola.

Il Piano di cui al comma 1 del presente articolo non sarà pubblicato sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno" bensì sarà pubblicato permanentemente sulle pagine ufficiali della Città di Rovinj-Rovigno.

Articolo 3

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 340-01/21-02/27
Ur.broj/Numprot: 2163-08-01/1-23-21
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 5 comma 1 della Legge sulla sicurezza del traffico sulle strade ("Gazzetta ufficiale", nn. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22), con previo benestare del Ministero degli affari interni della Repubblica di Croazia – Questura istriana Num: 511-08-05-UP/I-7/77-2022.MO del 6 luglio 2022, ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la presente

DELIBERA
SULLA REGOLAMENTAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE
IN VIA LJUDEVIT GAJ A ROVINJ-ROVIGNO

Articolo 1

La presente Delibera sulla regolamentazione della circolazione in via Ljudevit Gaj a Rovinj-Rovigno (di seguito nel testo: Delibera) disciplina la circolazione in modo tale che via Ljudevit Gaj sia una strada con regime di circolazione a senso unico con ingresso in direzione via Valle verso l'uscita in via Tin Ujević.

Articolo 2

Parte integrante della presente Delibera è il Piano urbano del traffico Numero: 2122/21 "Regolamentazione della circolazione nell'abitato Valbruna nord nella città di Rovinj-Rovigno" del mese di maggio 2022 redatto dal progettista autorizzato "Via Ing s.r.l.", via Dobrich n. 30 di Pola.

Il Piano di cui al comma 1 del presente articolo non sarà pubblicato sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno" bensì sarà pubblicato permanentemente sulle pagine ufficiali della Città di Rovinj-Rovigno.

Articolo 3

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 340-01/21-02/27
Ur.broj/Numprot: 2163-08-01/1-23-25
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 5 comma 1 della Legge sulla sicurezza del traffico stradale (GU, nn. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22) e con il previo consenso del Ministero degli affari interni della Repubblica di Croazia - Questura Istriana, numero: 511-08-05-UP/I-7/170-2022.MO del 19 dicembre 2022, e in base alla disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino

ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno“, nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la

DELIBERA
RELATIVA AL COMPLETAMENTO DELLA SEGNALETICA STRADALE
NELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO, VIA PRIMA BRIGATA ISTRIANA

Articolo 1

La presente Delibera relativa al completamento della segnaletica stradale nella Città di Rovinj-Rovigno, in via Prima brigata istriana (di seguito nel testo: Delibera) regola la circolazione in modo tale da collocare il dosso stradale per rallentare il traffico lungo la strada in via Prima brigata istriana, in conformità con l'analisi del traffico Numero: 34-2/22 "Analisi del traffico per rallentare il traffico nella città di Rovinj-Rovigno in via Prima brigata istriana" del mese di agosto 2022 redatta dal progettista autorizzato Tomislav Ladavac, "Via Konzalting s.r.l." di Cittanova.

Articolo 2

L'analisi di cui all'articolo 1 della presente Delibera non verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", ma verrà pubblicata permanentemente sul sito Internet della Città di Rovinj-Rovigno.

Articolo 3

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 340-02/22-01/14
URBROJ/NUMPROT: 2163-08-01/1-23-16
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

In base alla disposizione dell'articolo 31 comma 22 della Legge sui terreni agricoli ("Gazzetta ufficiale", nn. 20/18, 115/18, 98/19 e 57/22) e la disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla propria seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

DELIBERA
di nomina della Commissione per l'affitto sul terreno agricolo di proprietà della Repubblica di
Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno

I

Nella Commissione per l'affitto sul terreno agricolo di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno vengono nominati:

1. Sandra Sošić, laureata in legge (sostituta Tanja Laginja),
2. Davor Valić, geodeta (sostituta Tina Šumberac),
3. Antonija Trojanović, agronomo (sostituito Kristijan Damijanić),
4. Marčelo Mohorović, consigliere (sostituta Jadranka Andrijević),
5. Goran Subotić, consigliere (sostituito Petar Radetić),
6. Željko Lanča, rappresentante dell'organo rappresentativo dell'unità dell'autogoverno locale e territoriale (regionale),
7. Nenad Hrelja, rappresentante del Ministero dell'agricoltura (sostituta Zrinka Krpan).

II

La Commissione di cui al punto I) della presente Delibera viene nominata per il periodo di 4 (quattro) anni.

III

I membri della Commissione di cui al punto I) della presente Delibera e i membri delle loro economie agricole familiari oppure delle imprese agricole, nonché le persone giuridiche i cui dipendenti/fondatori sono membri della Commissione non possono partecipare al concorso pubblico per l'affitto di competenza della presente Commissione.

IV

La presente Delibera entra in vigore il giorno dopo la pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 320-01/22-01/124
Urbroj/Numprot: 2163-08-01/1-23-4
Rovinj-Rovigno 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 211 della Legge sull'assistenza sociale ("GU" numero 18/22, 46/22 e 119/22), dell'articolo 54 della Legge sulle istituzioni ("GU" 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 e 151/22) e dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la

DELIBERA

relativa alla concessione del previo benessere alla proposta di Modifiche e integrazioni allo Statuto del Centro diurno per la riabilitazione Veruda - Pola

I

Viene concesso il previo benessere alla proposta di Modifiche e integrazioni allo Statuto del Centro diurno per la riabilitazione Veruda - Pola che è stata emanata dal Consiglio d'amministrazione del Centro diurno per la riabilitazione Veruda - Pola alla seduta tenutasi il giorno 31 gennaio 2023 a condizione che nell'intero testo delle Modifiche e integrazioni allo Statuto del Centro diurno per la riabilitazione Veruda - Pola venga indicata correttamente la denominazione della Città di Rovinj-Rovigno.

II

La presente Delibera entra in vigore il giorno della pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 550-01/23-01/12
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj- Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

In base alla disposizione dell'articolo 31 comma 5 della Legge sui terreni agricoli ("Gazzetta ufficiale", nn. 20/18, 115/18, 98/19 e 57/22), al Programma di disposizione dei terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno al quale il Ministero dell'agricoltura ha concesso il benessere (Classe: 945-01/18-01/493, Numprot: 525-07/1790-18-5 del 13 settembre 2018), alla proposta di Delibera sul bando di concorso pubblico per l'affitto di terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno alla quale il Ministero dell'agricoltura ha concesso il benessere (Classe: 320-02/23-02/50, Numprot: 525-067179-23-3 del 23 febbraio 2023 e alla disposizione dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla propria seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

DELIBERA

sul bando di concorso pubblico per l'affitto di terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno

I

Viene bandito il concorso pubblico per l'affitto di terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno nel comune catastale: c.c. Rovigno che è previsto per l'affitto in base Programma di disposizione dei terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno.

Per un termine di 15/25 anni (in base al tipo di produzione indicato dall'offerente più favorevole nel programma economico) con la possibilità di prolungamento per lo stesso periodo viene dato in affitto il terreno indicato nella tabella 1, ossia per un termine di quindici (15) anni per le altre produzioni con la possibilità di prolungamento per lo stesso periodo il terreno indicato nella tabella 2, che si trovano in allegato al Concorso e sono parte integrante del medesimo.

II

Il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno attuerà il procedimento del concorso pubblico con la raccolta delle offerte scritte.

III

Il prezzo iniziale nel concorso è stato determinato in base all'Ordinanza sulle modalità di calcolo del canone d'affitto iniziale per il terreno agricolo di proprietà della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale", n. 89/19).

IV

Alla singola persona fisica o giuridica sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno la superficie massima che può essere assegnata in affitto ammonta a 20 ettari, e si calcolano tutte le superfici del terreno agricolo di proprietà dello stato che la singola persona fisica oppure giuridica e le persone fisiche e giuridiche collegate alla medesima utilizzano sul territorio di tale unità dell'autogoverno locale in base a tutti i contratti stipulati fino al giorno del bando del concorso pubblico in conformità alle disposizioni delle precedenti leggi sui terreni agricoli e della Legge sui terreni agricoli ("Gazzetta ufficiale", nn. 20/18, 115/18, 98/19 e 57/22).

V

Il testo del concorso pubblico per l'affitto dei terreni agricoli viene pubblicato sul sito ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno e sul sito ufficiale del Ministero dell'agricoltura nella durata di 30 giorni.

La Città di Rovinj-Rovigno può pubblicare il testo del concorso pubblico anche sull'albo pretorio.

Le offerte scritte si recapitano alla Città di Rovinj-Rovigno entro il termine di 30 giorni dall'affissione sull'albo pretorio e dalla pubblicazione sul sito ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno.

VI

Il testo del concorso pubblico per l'affitto di terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno insieme all'elenco delle particelle, si trova in allegato della presente Delibera ed è parte integrante del medesimo.

VII

La proposta di Delibera sulla scelta dell'offerta più favorevole per l'affitto che viene determinata dalla Commissione per l'affitto dei terreni agricoli di proprietà dello stato con la documentazione accompagnatoria viene recapitata al Ministero dell'agricoltura per il previo benestare.

Dopo aver ottenuto il previo benestare del Ministero, la Delibera sulla scelta dell'offerta più favorevole per l'affitto viene emanata dal Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla prima seduta del medesimo che si terrà dopo l'ottenimento del benestare del Ministero dell'agricoltura.

VIII

I lavori tecnici in merito all'attuazione del procedimento del concorso pubblico per l'affitto vengono espletati dal Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici della Città di Rovinj-Rovigno.

IX

La presente Delibera verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 320-01/22-01/119
Urbroj/Numprot: 2163-8-01/1-23-26
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi dell'articolo 15 comma 2 della Legge sulla protezione dagli incendi ("Gazzetta ufficiale", n. 92/10) e dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21) il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023 ha emanato la

D E L I B E R A
SUL PIANO, IL PROGRAMMA E LE MODALITÀ
DI INFORMAZIONE DELLA POPOLAZIONE IN MERITO AI RISCHI DI INCENDIO

Articolo 1

La presente Delibera regola l'emanazione del Piano e Programma di informazione in merito ai rischi di incendio, ovvero le procedure da adottare in relazione all'educazione alla protezione antincendio e sulle modalità di informazione della popolazione in merito al pericolo immediato di incendio in una situazione specifica.

Articolo 2

Al fine di garantire una protezione dagli incendi tempestiva ed efficace, le unità di autogoverno locale organizzano la formazione della popolazione per l'attuazione di misure preventive di protezione antincendio, in particolare per lo spegnimento degli incendi iniziali e il salvataggio di persone e proprietà minacciate dall'incendio, il tutto conformemente a prescrizioni speciali, in merito alle quali sono tenuti a gestire un'evidenza.

Gli obiettivi della formazione e delle priorità attraverso l'azione preventiva e operativa dei vigili del fuoco sono ridurre il numero di incendi, ridurre il numero di vittime, ridurre i danni materiali causati dagli effetti indiretti e diretti dell'incendio e migliorare il sistema antincendio.

La riduzione del numero di incendi può essere raggiunta principalmente attraverso un'azione preventiva a tutti i livelli.

Tutti hanno il diritto e l'obbligo di essere informati dei rischi di incendio nel luogo in cui vivono o lavorano.

Articolo 3

Il Piano di informazione in merito ai rischi di incendio disciplina le modalità con cui la popolazione viene informata sugli eventi che precedono il verificarsi di un incendio, le modalità di prevenzione per evitare il verificarsi di un incendio e le azioni da intraprendere in caso di incendio.

Il Piano di informazione in merito ai rischi di incendio prevede che la popolazione del territorio della Città di Rovinj-Rovigno sia informata sulle attività preventive legate alla protezione dagli incendi, nonché sulle azioni da intraprendere in caso di incendio, attraverso i bollettini ufficiali, le pagine ufficiali dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco e le pagine ufficiali della Città sui social network, ovvero pubblicando i documenti di pianificazione sulle pagine web della Città.

Articolo 4

Il Piano di informazione in merito ai rischi di incendio prevede inoltre che la popolazione sia istruita e formata alla protezione antincendio attraverso un regolare sistema di educazione e istruzione, quindi attraverso un sistema e un programma di attività informative, promozionali ed educative, nonché attraverso programmi di formazione attuati da associazioni di cittadini che si occupano di determinate forme di protezione e salvataggio.

Articolo 5

Il Programma di informazione in merito ai rischi di incendio prevede le modalità di formazione della popolazione nonché le modalità con cui i bambini e i giovani vengono informati in merito alla protezione dagli incendi nell'ambito del programma scolastico.

Il Programma di informazione in merito ai rischi di incendio viene svolto in conformità con il Programma le modalità di formazione dei cittadini per l'attuazione delle misure preventive di protezione antincendio e di salvataggio di persone e proprietà minacciate dall'incendio emanato dal Comandante capo dei vigili del fuoco e conformemente al Regolamento sul programma e sulle modalità di formazione della popolazione per l'attuazione delle misure preventive di protezione antincendio, lo spegnimento degli incendi e il salvataggio di persone e proprietà minacciate dall'incendio.

Articolo 6

La Comunità territoriale dei vigili del fuoco di Rovigno, ovvero il Comandante territoriale dei vigili del fuoco, è responsabile dell'attuazione della presente Delibera, in quanto organo competente che, in conformità alle prescrizioni, incoraggia le attività relative al miglioramento dello stato di protezione dagli incendi sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno.

Articolo 7

La popolazione della Città di Rovinj-Rovigno sarà informata dell'immediato pericolo di incendio da una sirena nelle modalità consuete con cui viene segnalato il pericolo di incendio nella Repubblica di Croazia per l'intero territorio minacciato dall'incendio.

In caso di incendio i comunicati alla popolazione possono essere effettuati tramite radio locale e altri media elettronici, nonché tramite altoparlanti, esclusivamente da persone autorizzate ai sensi delle prescrizioni vigenti.

Articolo 8

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul Bollettino ufficiale.

KLASA/CLASSE: 240-01/22-01/32
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-8
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 17 comma 1 della Legge sul sistema della protezione civile ("Gazzetta ufficiale", nn. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 e 114/22) e dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 20/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 15 marzo 2023, ha approvato la seguente

**ANALISI ANNUALE DELLA SITUAZIONE DEL SISTEMA DELLA PROTEZIONE CIVILE
SUL TERRITORIO DELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO NEL 2022**

Il sistema della protezione civile è organizzato a livello locale, territoriale (regionale) e statale e collega le risorse e le capacità dei partecipanti, delle forze operative e dei cittadini in un unico insieme al fine di ridurre il rischio di catastrofi, fornire una risposta rapida e ottimale alle minacce e ai pericoli e mitigare le conseguenze di gravi incidenti e catastrofi.

Con l'entrata in vigore della Legge sul sistema della protezione civile ("Gazzetta ufficiale", n. 82/15 – in seguito nel testo: Legge) il 1° agosto 2015, il sistema di protezione e salvataggio nella Repubblica di Croazia è stato regolato come un sistema della protezione civile, per mezzo del quale non vengono modificate solo formalmente ma anche sostanzialmente determinate forme e contenuti nell'attuazione di misure ed attività al fine di salvare vite umane, beni materiali e ambiente in caso di gravi incidenti oppure catastrofi.

Il sistema della protezione civile comprende le misure e le attività (preventive, di pianificazione, organizzative, operative, di controllo e finanziarie) con le quali vengono regolati i diritti e i doveri dei partecipanti, la struttura e l'operato di tutte le parti del sistema della protezione civile e le modalità di collegamento delle risorse istituzionali e funzionali dei partecipanti che si completano a vicenda in un'unica unità al fine di ridurre il rischio di catastrofi e per proteggere e salvare i cittadini, i beni materiali e culturali e l'ambiente sul territorio della Repubblica di Croazia dalle conseguenze di grandi calamità naturali e tecnico-tecnologiche, gravi sciagure e catastrofi, la rimozione delle conseguenze del terrorismo e delle devastazioni di guerra.

Ai sensi della disposizione della Legge, nella realizzazione dei loro diritti e doveri nell'ambito del sistema della protezione civile, gli organi rappresentativi delle unità di autogoverno locale e territoriale (regionale) valutano la situazione del sistema della protezione civile, emanano linee guida per l'organizzazione e lo sviluppo del sistema della protezione civile sul proprio territorio, assicurano nel bilancio i mezzi destinati al finanziamento del sistema della protezione civile nell'anno seguente, e svolgono altri compiti concernenti il sistema della protezione civile determinati dalla legge.

La Città di Rovinj-Rovigno (in seguito nel testo: Città), nell'ambito dei suoi diritti e doveri stabiliti dalla legge, dispone, pianifica, organizza e attua la protezione e il salvataggio nel sistema della protezione civile nella sua area di competenza.

Conseguentemente a quanto succitato, in seguito emaniamo la relazione in merito alla situazione del sistema della protezione civile sul territorio della Città nel 2022, compilato con gli estratti delle relazioni presentate dalle forze operative e dalle organizzazioni e associazioni rilevanti sul territorio.

1. STIMA DEI RISCHI DI GRAVI INCIDENTI E ALTRI DOCUMENTI DI PIANIFICAZIONE

La stima dei rischi di gravi incidenti rappresenta il documento principale per l'emanazione dei documenti di pianificazione nell'ambito della protezione civile e dell'attuazione dei compiti definiti dalla Legge sul sistema della protezione civile, con il quale viene determinato il livello reale di pericolo, si valutano le possibilità reali di una risposta adeguata al sanamento della situazione al fine di riportare alla normalità la vita e il lavoro della popolazione, e vengono definite le forze e i mezzi necessari.

In base alle disposizioni della Legge, del Regolamento sulle linee guida per la stesura della stima dei rischi di catastrofi e gravi incidenti per il territorio della Repubblica di Croazia e delle unità d'autogoverno locale e territoriale (regionale) e delle Linee guida per la stesura della Stima dei rischi per il territorio della Regione Istriana, la Città ha proceduto alla stesura della Stima dei rischi di gravi incidenti.

La Stima dei rischi e la Delibera di nomina delle persone giuridiche di interesse per la Città sono state approvate dal Consiglio municipale e il Sindaco ha emanato il Piano d'azione della protezione civile come pure gli altri documenti armonizzati con la Legge e le prescrizioni sottolegali.

In conformità ai documenti di pianificazione, è stato indetto un Invito pubblico per la creazione di una banca dati per la nomina di commissari e di sostituti dei commissari della protezione civile. Si ricerca un numero maggiore di commissari della protezione civile e dei loro sostituti e, a seconda del numero dei richiedenti, verranno determinati i campi di competenza di ciascun commissario.

2. COMANDO DELLA PROTEZIONE CIVILE

Il Comando della protezione civile della Città è un organo tecnico, operativo e coordinativo che offre un aiuto professionale e prepara le azioni di protezione e salvataggio. Esso è gestito dal Comandante del Comando.

Il Comando ha 12 membri che il sindaco ha nominato con decreto, per previa proposta dei servizi che nel sistema della protezione civile si occupano di protezione e salvataggio quale attività regolare. La composizione del Comando è organizzata e nominata in conformità con le disposizioni della Legge sul sistema della protezione civile e del Regolamento sulla composizione del Comando, la modalità di lavoro nonché le condizioni per la nomina del comandante, del vicecomandante e dei membri del Comando della protezione civile, e come tale è competente per la preparazione e l'attuazione dei compiti nell'ambito del sistema della protezione civile, ovvero fornire la massima assistenza al Sindaco nell'adempimento dei suoi obblighi in caso di gravi incidenti o catastrofi.

Nel corso del 2022, il Sindaco ha adottato il nuovo Regolamento sul lavoro del Comando, il Piano di chiamata e il Piano di mobilitazione del Comando della PC.

3. VIGILI DEL FUOCO

Oltre allo spegnimento degli incendi e al salvataggio di persone e beni materiali l'Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno, nell'ambito delle sue competenze, svolge in modo continuato delle misure preventive di tutela antincendio con lo scopo di abbassare il numero di incendi ed incidenti, oppure attenuare le conseguenze degli stessi. Viene fatta particolare attenzione nel corso della stagione estiva degli incendi ovvero l'attuazione degli obblighi del Programma delle attività mirate all'attuazione di speciali misure antincendio.

L'attività antincendio è un'attività professionale e umanitaria di interesse per la Repubblica di Croazia, e l'Unità pubblica dei vigili del fuoco svolge la sua funzione nel campo della protezione e del soccorso attraverso:

- l'organizzazione e l'attuazione di azioni e misure di protezione preventiva dagli incendi ed esplosioni, sia come responsabile che come aiuto nelle azioni organizzate da altri enti nel campo della protezione e del soccorso (città, comuni, comunità dei vigili del fuoco, ecc.),
- il monitoraggio dello stato della protezione antincendio sul territorio di intervento dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco,
- l'attuazione di provvedimenti per i quali l'Unità pubblica dei vigili del fuoco è autorizzata,
- il controllo dell'equipaggiamento attraverso la tecnica e le attrezzature antincendio,
- l'attuazione di esercitazioni pubbliche indipendenti dei membri dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco di Rovigno,
- l'attuazione e la partecipazione ad esercitazioni pubbliche in collaborazione con le altre unità pubbliche dei vigili del fuoco e con le società dei vigili del fuoco volontari, in organizzazione delle Comunità territoriali dei vigili del fuoco e della Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana,
- l'attuazione e la partecipazione ad esercitazioni pubbliche in collaborazione con tutti gli enti della protezione e del soccorso,
- l'organizzazione, l'assistenza e la partecipazione a corsi, seminari in materia di protezione e soccorso,
- l'interesse per la formazione dei cittadini in merito alla conoscenza delle misure minime di protezione antincendio,
- l'organizzazione e lo spegnimento immediato degli incendi, organizzazione del soccorso di persone e beni materiali minacciate dagli incendi,
- il fornimento dell'assistenza tecnica in caso di incidenti e situazioni pericolose,
- lo svolgimento di altre attività in caso di incidenti, incidenti ambientali e di altro tipo,
- la partecipazione ad azioni di soccorso di persone e beni materiali in caso di calamità naturali,
- la partecipazione attiva e la gestione delle azioni di protezione e soccorso,
- la preparazione e la formazione professionale,
- il monitoraggio continuo delle nuove scoperte tecnologiche,
- lo svolgimento di tutti gli altri compiti che ai sensi della Legge sono di competenza dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco.

LINEE GUIDA – FONDAMENTI DELLA RELAZIONE NEL 2022

Per le attività operative e preventive l'Unità pubblica dei vigili del fuoco – JVP Rovinj-Rovigno in data 31 dicembre 2022 dispone di un potenziale umano di 27 dipendenti–operativi, di cui 23 lavorano in turni 12/24 e 12/48, un dipendente è in formazione, un dipendente usufruisce delle ferie prima del pensionamento, più il vicecomandante e il comandante dell'Unità che lavorano dalle 7 alle 15.

L'Unità pubblica dei vigili del fuoco dispone di 16 mezzi antincendio, un'imbarcazione equipaggiata con l'attrezzatura necessaria per lo spegnimento di piccoli incendi iniziali sull'acqua, nonché di altra attrezzatura tecnica ed antincendio prescritta dal Regolamento sull'attrezzatura tecnica minima dell'Unità dei vigili del fuoco.

Nel corso del 2022 l'UVFP – JVP Rovinj-Rovigno è variata nel numero di dipendenti. La causa di ciò è la rescissione di un contratto di lavoro, nonché una successiva assunzione. Nonostante ciò concludiamo l'anno con un totale di 27 dipendenti-vigili del fuoco operativi.

In base al vigente Piano di protezione dagli incendi e alla Stima di pericolo per il territorio della Città di Rovinj-Rovigno e dei comuni appartenenti, all'Unità pubblica dei vigili del fuoco mancano 4 dipendenti per soddisfare la norma di 31 operativi.

L'UVFP – JVP Rovinj-Rovigno fa parte della Comunità territoriale dei vigili del fuoco di Rovigno la quale è formata anche dalle Società dei Vigili del fuoco volontari di: Villa di Rovigno, Valle, Canfanaro e Gimino.

La struttura per quanto riguarda il livello di istruzione nella sezione operativa dell'UVFP – JVP Rovinj-Rovigno in data 31 dicembre 2022 è la seguente: 3 dipendenti con laurea magistrale, 6 dipendenti con laurea breve, 15 tecnici vigili del fuoco, 2 vigili del fuoco e un vigile del fuoco apprendista.

RELAZIONE DEL LAVORO E DEGLI INTERVENTI NEL 2022

Nel 2022 l'UVFP – JVP Rovinj-Rovigno ha effettuato un totale di 1022 interventi. Tutti gli interventi si sono svolti sul territorio della Città di Rovigno e sui territori dei comuni di Valle, Canfanaro e Gimino.

Sul territorio d'azione dell'UVFP – JVP Rovinj-Rovigno si sono verificati un totale di 161 incendi, sono stati effettuati 483 interventi tecnici, e sono stati effettuati altri 378 interventi operativi.

Il maggior numero di incendi si è verificato all'aperto - 110, in edifici - 22, incendi di mezzi di trasporto - 12, mentre ci sono stati 18 incendi vari.

Non si sono verificati incendi di grandi dimensioni che abbiano richiesto l'evacuazione degli inquilini degli edifici o l'interruzione del processo di produzione.

Oltre alle attività di prevenzione, le Società dei Vigili del fuoco volontari di Villa di Rovigno, Valle, Canfanaro e Gimino sono state più volte in stand-by e, su chiamata del Centro operativo dei vigili del fuoco, si sono inclusi negli interventi di estinzione di incendi all'aperto, eliminazione delle conseguenze di maltempo e tempeste e ricerca di persone scomparse. È necessario sottolineare l'eccezionale impegno plurimestrale quotidiano delle Società dei vigili del fuoco volontari di Villa di Rovigno, Valle, Canfanaro e Gimino in tutti gli interventi antincendio all'aperto.

Le Società dei Vigili del fuoco volontari hanno inoltre attuato autonomamente interventi minori nel loro territorio d'azione. La maggior parte degli interventi autonomi effettuati dalle Società dei Vigili del fuoco volontari è stata effettuata su direttiva, assicurazione degli eventi, risanamento delle conseguenze del maltempo, rimozione dei nidi di vespe e calabroni ed incendi iniziali negli edifici e all'aperto.

Considerando il numero di vigili del fuoco operativi dell'UVFP – JVP Rovinj-Rovigno e confrontando il numero e le tipologie di interventi eseguiti nel periodo di riferimento, i vigili del fuoco hanno svolto un ottimo lavoro e di qualità, e le conseguenze sono state minime a causa di una risposta tempestiva, altruistica e di qualità a tutte le segnalazioni con sufficiente potenziale umano e materiale.

Esame delle relazioni delle attività straordinarie (incendi, incidenti-eventi causati dall'azione improvvisa di forze naturali, incidenti tecnici e tecnologici, ecc.)

- Il periodo di siccità durante la stagione degli incendi è stato causa di numerosi interventi all'aperto. Vanno lodati in modo particolare l'impegno e la professionalità di tutti i membri dell'UVFP – JVP Rovinj-Rovigno e della SVFV del territorio. In un periodo estremamente stressante di incendi quotidiani, la risposta e l'impegno sono stati tempestivi e professionali. Tutti gli ordini sono stati eseguiti con tempestività ed abnegazione con un'eccezionale dose di professionalità. Solo grazie a un tale approccio del personale di intervento, è stata evitata l'intensificazione di grandi incendi. La superficie media incendiata di 2,09 Ha per intervento ci dà il diritto di ritenerci riusciti nell'estinzione degli incendi all'aperto.

Va sottolineato che tutti gli incendi sono stati messi sotto controllo nel giro di poche ore e che nessun incendio ha continuato ad ardere nella notte senza essere stato localizzato.

L'approccio serio e professionale ad ogni segnalazione e intervento, nonché la formazione continua e di alta qualità dei vigili del fuoco professionisti e dei volontari hanno portato all'eccellenza negli interventi stessi e ci danno il diritto di essere i principali responsabili del sistema di Protezione civile sul nostro territorio.

- Anche in questo periodo di riferimento si è verificato un numero significativo di incendi in impianti edili. Ciò che ci rallegra particolarmente è che tutti e 22 gli incendi sono stati localizzati in brevissimo tempo, e che non si sono propagati oltre i confini in cui si trovavano quando siamo arrivati sul luogo dell'intervento. Ci sono diversi incendi che hanno primeggiato per portata e intensità. Qui possiamo certamente classificare gli incendi nei magazzini, che al nostro arrivo erano in una fase infernale dell'incendio. Sebbene molto impegnativi per le dimensioni e la quantità di materiale combustibile, abbiamo rapidamente messo sotto controllo anche questi incendi, li abbiamo localizzati ed estinti.
- Nel corso del periodo di riferimento, a causa di disastri meteorologici e/o negligenza dei proprietari, un gran numero di imbarcazioni si è arenato e affondato nello specchio d'acqua di Rovigno. Tutte le imbarcazioni affondate nel porto di Rovigno e nel suo specchio d'acqua che necessitavano urgentemente di essere riportate a galla, sono state ripescate dai vigili del fuoco e dai sommozzatori della nostra unità, coordinati con l'aiuto dell'Autorità portuale di Rovinj-Rovigno.

In diverse occasioni abbiamo spostato i tronchi dai corsi d'acqua e salvato delle imbarcazioni incagliate. Le imbarcazioni sono state rimorchiate con successo e tutti gli equipaggi sono rimasti illesi. Siamo particolarmente lieti della grande gratitudine dimostrata dagli equipaggi soccorsi. È anche la nostra più grande ricompensa e conferma che siamo sulla strada giusta. Si segnala che parte dell'attrezzatura per il soccorso in mare dei vigili del fuoco è stata acquistata dalla Protezione civile della Città di Rovinj-Rovigno ed essa ha così contribuito al livello di sicurezza del soccorso in mare sul nostro territorio.

- Nel corso del 2022, nel territorio d'azione dell'UVFP - JVP Rovinj-Rovigno, fortunatamente non si sono verificati forti temporali che abbiano richiesto il reclutamento di forze aggiuntive nell'UVFP - JVP Rovinj-Rovigno e delle Società dei vigili del fuoco volontari. Tutti gli interventi causati dal maltempo in questo periodo di rendicontazione sono stati gestiti con il personale in turni regolari. Negli anni scorsi, a causa di temporali nei casi in cui fosse stato necessario un maggiore coinvolgimento e altri servizi di emergenza, il coordinamento ha assunto il compito operativo dell'UVFP - JVP Rovinj-Rovigno come compito di protezione

civile della città di Rovinj-Rovigno. Tutte le forze operative sono coordinate dal compito operativo dell'UVFP - JVP Rovinj-Rovigno, e la gestione di tutti i servizi coinvolti negli interventi è sinergica e sincronizzata.

- Anche in questo periodo di rendicontazione, sono stati effettuati diversi interventi di salvataggio e trasferimento di animali domestici e selvatici. Nel precedente periodo di rendicontazione sono degni di nota gli interventi di salvataggio dei cani da caccia dalle grotte, la distruzione di nidi di calabroni e il trasferimento di sciami di api dalle aree urbane.

Esercitazioni e formazione:

Sebbene sia stato molto difficile organizzare corsi di formazione ed esercitazioni a causa del gran numero di interventi e del rispetto delle misure epidemiologiche ancora vigenti, con molta cautela, siamo comunque riusciti a tenere diverse esercitazioni e allenamenti.

- i dipendenti dell'UVFP hanno partecipato attivamente alle esercitazioni della SVFV e ad esercitazioni congiunte,
- esercitazione con il personale dell'hotel Amarin e Lone,
- si è tenuta la formazione per il primo soccorso medico,
- si sono tenute diverse esercitazioni di salvataggio da siti speleologici,
- si è tenuta la formazione specialistica dei dirigenti presso il centro di formazione di Pavia (Italia)
- si è tenuta un'esercitazione di recupero di un veicolo affondato con l'utilizzo dei palloni di sollevamento,
- si è tenuta un'esercitazione per il soccorso di una persona ferita in mare.

SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE DELLA COMUNITÀ DEI VIGILI DEL FUOCO DELLA REGIONE ISTRIANA

Il compito principale del Servizio della protezione civile è l'assistenza professionale e razionale agli organi dell'autogoverno locale e territoriale (regionale). Il servizio della PC della CVFRI è stato istituito il 1° gennaio 2006 e da allora svolge i suoi compiti e obblighi in modo eccellente ai sensi della Legge sul sistema della protezione civile e dell'Accordo firmato con i comuni, le città e la regione. Il sistema e l'organizzazione così stabiliti sono stati finora testati in una serie di attività operative di salvataggio sul territorio di tutta la regione – dalla ricerca di persone scomparse fino agli incendi boschivi, dal salvataggio dal mare, alle inondazioni torrenziali.

Oltre a molti compiti e responsabilità, il Servizio della protezione civile ha partecipato alla preparazione e all'organizzazione delle sedute del Comando della protezione civile della Regione Istriana.

Per le esigenze della Regione Istriana, il Servizio della PC ha redatto i registri delle forze operative nella RI (unità della PC dell'UAL, Titolari dei rifugi pubblici, Commissario e vicecommissario della PC, SSMC, Croce Rossa della RI e Comunità dei vigili del fuoco).

Sono state costantemente visitate le UAL, le autorità esecutive e le persone responsabili della diretta attuazione del sistema della protezione civile, e sono state messe al corrente dei compiti e delle attività delle UAL derivanti dalla Legge sul sistema della PC e degli atti sottolegali.

4. SOCIETÀ CITTADINA DELLA CROCE ROSSA ROVINJ-ROVIGNO (SCCR)

Conformemente alle autorità pubbliche, i compiti della SCCR Rovigno nell'ambito delle misure di protezione e salvataggio e della protezione civile delle UAL, sono i seguenti:

1. Nell'ambito della protezione civile:
 - Offrire il primo soccorso e sostegno al SME
 - Offrire un sostegno psicologico
 - Servizio di ricerca
 - Assicurare risorse umane e materiali al momento dell'organizzazione dell'accoglienza dell'assistenza
 - Partecipare all'accoglienza, l'alloggio, l'organizzazione della vita e l'attuazione di altre misure che contribuiscono alla cura della popolazione in pericolo
 - Organizzazione dell'alloggio per le forze del sistema della protezione civile
 - Organizzazione della donazione di sangue volontaria
 - Assistenza nella distribuzione di acqua e cibo
2. Nell'ambito dell'evacuazione della popolazione:
 - Organizzazione della cura dei malati e dei feriti lievi
 - Offrire aiuto psicologico
 - Organizzazione del Servizio di ricerca e stesura dell'elenco delle persone evacuate
 - Organizzazione della donazione di sangue volontaria
 - Distribuzione di cibo, coperte, vestiti e calzature alla popolazione evacuata
3. Nell'ambito della cura:
 - Titolare dell'organizzazione del collocamento in strutture destinate ad accogliere gli sfollati
 - Organizzazione della sistemazione dei letti, sistemazione dello spazio, nomina di una persona di turno, organizzazione della fornitura di cibo e acqua potabile, organizzazione del Servizio di ricerca ed elenco della popolazione, offrire supporto psicosociale

Le situazioni straordinarie spesso richiedono anche l'organizzazione di azioni umanitarie oppure di appelli per il sostegno della popolazione colpita, per cui la SCCR Rovigno ha la capacità.

ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL SISTEMA DELLA PROTEZIONE CIVILE DELLA SCCR ROVINJ-ROVIGNO NEL 2022

I programmi elencati in seguito si basano giuridicamente sulle autorità pubbliche della CRC. Tutte le attività effettuate si riferivano operativamente alla preparazione per le situazioni di crisi: formazione e istruzione, equipaggiamento ed educazione della popolazione che contribuiscono a rafforzare la capacità di agire in situazioni di crisi.

Programma	Situazione ed attività
SERVIZIO DI RICERCA (SR)	<ul style="list-style-type: none"> • SCCR Rovigno ha 1 dipendente preparato per le necessità del SR Dall'8.3.2022 sono stati registrati 295 sfollati che hanno chiesto aiuto per il cibo e l'igiene. Ogni 2 settimane le persone venivano a ritirare i pacchetti alimentari e igienici, vestiti e altre necessità di cui avevano bisogno per la vita di tutti i giorni. Abbiamo dotato 8 alunni di zaini ed accessori scolastici. Abbiamo aiutato gli sfollati ad iscriverne i loro figli agli asili, organizzato le visite mediche, organizzato degli incontri tra i bambini ucraini con il Consiglio cittadino dei bambini.
PRIMO SOCCORSO (PS)	<ul style="list-style-type: none"> • 178 persone sono state formate attraverso corsi di PS per guidatori • 3 persone sono state formate attraverso i corsi di PS per la sicurezza sul lavoro • Attraverso il progetto "LIFE - (ri)animazione del manichino ed educazione professionale", finanziato dalla Fondazione per lo sviluppo della Società Civile, hanno partecipato alla formazione di primo soccorso: Gli insegnanti e i collaboratori professionali nelle scuole elementari e medie superiori – 56 I membri dell'Associazione dei pensionati – 11 I cittadini – 26
DONAZIONE DI SANGUE VOLONTARIA (DSV)	<ul style="list-style-type: none"> • Sono state organizzate ed attuate 11 azioni di DSV a Rovigno e Gimino • Sono state raccolte 645 dosi di sangue, 53 nuovi donatori di sangue • Un donatore ha donato il sangue 75 volte, cinque donatori maschi hanno donato 50 volte e due donatrici hanno donato 35 volte
SERVIZIO DI SALVATAGGIO DELLE VITE IN MARE E TUTELA ECOLOGICA DELLA COSTA (SSM)	<ul style="list-style-type: none"> • Eco-azione di pulizia costiera e subacquea in collaborazione con il Club per le attività subacquee, il Centro per la ricerca marina e IRENA - l'Agenzia per lo sviluppo energetico dell'Istria. • È stato ripulito il porto cittadino della città e nell'azione ecologica sono stati raccolti più di 5.500 oggetti diversi, che insieme pesano più di 1 tonnellata.
PREPARAZIONE ED AZIONE IN SITUAZIONI DI CRISI	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione dei membri delle squadre di intervento alla messa in sicurezza di vari eventi: Ironman – 2 membri della squadra Domijada – 5 membri della squadra • Settembre: esercitazione nazionale dei membri delle squadre di intervento specialistiche per il salvataggio di vite sull'acqua in condizioni difficili tenutasi sull'isola di Veruda, vi hanno partecipato 4 membri. • Novembre: Esercitazione internazionale sul campo tenutasi presso il lago Šoderica, Koprivnica, a cui hanno partecipato 2 membri.
RACCOLTA E DISTRIBUZIONE DEGLI AIUTI UMANITARI	<ul style="list-style-type: none"> • Ai sensi dell'articolo 14 e 15 della Legge sugli aiuti umanitari ("Gazzetta ufficiale", n. 102/15), con il Decreto dell'Ufficio dell'amministrazione statale della Regione Istriana, Klasa/Classe: UP/I-550-01/16-01/23, Urbroj/Numprot: 2163-05-03-16-13 la SCCR di Rovigno è stata approvata per la raccolta permanente e la fornitura di aiuti umanitari • Poiché la relazione sugli aiuti umanitari ricevuti e forniti per il 2022 non è stata ancora redatta, non siamo in grado di fornire dati quantitativi.

RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ STRAORDINARIE NELL'AMBITO DEL SISTEMA DELLA PROTEZIONE CIVILE NEL 2022

Programma	Situazione ed attività
1.3.	Inizio della raccolta degli aiuti umanitari per gli sfollati
8.3. – ad oggi	Inizio della registrazione degli sfollati, distribuzione dei pacchetti di aiuti umanitari
8.3. – 20.5.	Inizio dei laboratori destinati agli alunni delle scuole medie superiori, per facilitare l'affrontare della crisi covid, come affrontare lo stress in modo sano. Si sono svolti 5 laboratori su diversi temi della cura di sé. I laboratori sono stati condotti dalla professoressa e psicoterapeuta della Gestalt in educazione Sanja Koroman Lavižati.

Complessivamente sono state attuate 832 ore di volontariato.

L'autovalutazione della SCCR Rovigno ha stabilito quanto segue:

- Le attività realizzate sono legate alla fase di preparazione alle situazioni di crisi, e sono principalmente finalizzate a sensibilizzare ed educare la cittadinanza alla sicurezza, tutela, tutela reciproca e solidarietà. Poiché non è possibile prevedere con precisione il volume, il tipo e l'intensità delle situazioni di crisi, la

tecnica di pianificazione dello scenario ci consente di valutare quali conoscenze e risorse devono essere disponibili in determinate aree per rispondere adeguatamente a possibili eventi di crisi.

- La Croce Rossa croata conduce una formazione continua delle sue Forze Operative a tutti i livelli per garantire la loro preparazione all'azione. Le Forze Operative della Croce Rossa croata sono costituite dai comandi di crisi, dalle squadre di intervento e le squadre di supporto, che in una situazione di crisi svolgono compiti specifici di diversi livelli di difficoltà. È necessario aumentare il numero di volontari specializzati pronti per l'attività nella squadra d'intervento. Ciò apre 2 sfide: il finanziamento delle attrezzature e della formazione, per le quali sarà richiesto il supporto dell'unità di autogoverno locale, e la risoluzione del rilascio degli obblighi di lavoro in caso di sciagure e catastrofi, che è responsabilità del legislatore.

GLI OBIETTIVI SPECIFICI LEGATI ALL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DELLA SCCR NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE E SALVATAGGIO NEL 2022 SONO STATI:

- Rafforzare la prontezza della SCCR Rovigno per una risposta tempestiva ed adeguata a sciagure, conflitti armati e altre situazioni d'emergenza
- Rafforzare la prontezza dei cittadini con un'enfasi sulla loro auto-protezione e sui rischi per la sicurezza
- Rafforzare la prontezza dei volontari in caso di attivazione in missioni internazionali in situazioni di crisi (crisi dei migranti, pandemia)

Nell'ambito degli obiettivi di cui sopra, lo scorso anno la SCCR Rovigno ha svolto i compiti diretti:

- partecipazione attiva al lavoro del Comando della protezione civile delle Città e dei Comuni
- formazione mirata dei cittadini attraverso programmi specifici di corsi di primo soccorso e su come gestire situazioni di crisi.

PROBLEMI

- mezzi finanziari insufficienti che sarebbero utilizzati per le attività di gestione delle situazioni di crisi
- veicoli ufficiali insufficienti - soprattutto un furgone necessario per il trasporto di volontari, supporti medici, donazioni.

5. SERVIZIO DI SOCCORSO MONTANO CROATO STAZIONE "ISTRA"

Nel corso del periodo di rendicontazione, nell'ambito del suo campo di responsabilità, il SSMC stazione "Istra", come una delle forze operative della Protezione civile, ha effettuato 25 azioni di salvataggio ed interventi su segnalazione al CR 112 ed è stato per 7 volte in stato di prontezza.

TABELLA: azioni, interventi, prontezza attiva sul territorio della Città

Num.	Data	Tipo	Luogo	Corrispondente
1	11.6.2022	In stato di prontezza	Rovinj-Rovigno	CR 112

I soccorritori montani hanno proseguito con la formazione specialistica: corso di formazione per i membri del Comando della PC, corso di formazione internazionale per il capo della squadra di soccorso speleologico, seminario per istruttori di tecniche di soccorso speleologico, corso di speleologia, formazione per l'effettuazione di controlli periodici delle attrezzature. I soccorritori tirocinanti e i soccorritori montani hanno proseguito la loro formazione attraverso le regolari attività della Stazione e della commissione per la formazione e lo sviluppo del personale: corso di soccorso in condizioni invernali, corso di primo soccorso in montagna e in zone impervie, corso base di soccorso speleologico, corso base di sci e dimostrazione di conoscenza dello sci, corso base del SSMC.

Nel periodo di riferimento, si sono svolte 4 esercitazioni organizzate dal SSMC Stazione "Istra". Abbiamo preso parte all'Esercitazione speleologica internazionale, alle esercitazioni del dipartimento di soccorso speleologico del SSMC, all'esercitazione nazionale di salvataggio speleologico e all'esercitazione di elisoccorso.

In materia di prevenzione di infortuni e guardia medica in occasione di eventi sportivi e alpinistici in zone montane ed impervie per veicoli del SME, la Stazione "Istra" ha effettuato 10 assicurazioni.

In collaborazione con l'Associazione alpinistica istriana, abbiamo partecipato al corso di formazione per alpinisti attraverso lezioni ed esercitazioni nell'ambito del corso di alpinismo invernale.

In collaborazione con le scuole elementari e i giardini d'infanzia, si sono svolti dei laboratori in cui è stato presentato il lavoro di del SSMC.

La Stazione "Istra" possiede tre punti ufficiali di controllo: rifugio alpino sotto la Žbevnica, rifugio alpino a Korita e rifugio alpino a Skitača (Schitazza). Tutti i punti di controllo sono regolarmente monitorati e riforniti conformemente agli accordi stipulati con i gestori di tali strutture.

Il programma organizzativo dei Soccorritori alpini della Stazione "Istra" in due squadre, la squadra di Pola e la squadra di Pisino, continua a rivelarsi una risposta adeguata all'impegnativa copertura di una vasta area di responsabilità (l'intera Regione Istriana), e conformemente a ciò vengono dispiegate attrezzature di soccorso specializzate e veicoli ufficiali.

TABELLA: membri del SSMC Stazione "Istra" in data 31.12.2022

N.	Livello di formazione	Numero di membri
1	Soccorritore montano	19
2	Tirocinante	9
3	Collaboratore	8
	TOTALE	36

Nel corso del periodo di rendicontazione, tutte le attrezzature mediche e di soccorso sono state ordinatamente e regolarmente aggiornate conformemente alle esigenze della Stazione e secondo le istruzioni della Commissione medica del SSMC e degli standard professionali. Il parco autoveicoli è composto da quattro veicoli ufficiali, di cui: un fuoristrada, due furgoni e una roulotte personale. Con la loro riparazione e manutenzione regolare, la Stazione "Istra" cerca di assicurare la mobilità e l'intervento necessari per le esigenze di tutte le sue attività. Nel 2022, nell'ambito del rinnovo del parco autoveicoli è stato acquistato un furgone di data più recente.

6. PERSONE GIURIDICHE DI INTERESSE PER IL SISTEMA DELLA PROTEZIONE CIVILE SUL TERRITORIO

I servizi e le persone giuridiche che hanno compiti nel sistema della protezione civile, e in particolare quelli di proprietà della Città, hanno l'obbligo di aderire al sistema della PC attraverso l'attività regolare, e specialmente in caso di gravi incidenti e catastrofi.

a) ISTITUTO PER LA SANITÀ PUBBLICA DELLA REGIONE ISTRIANA – ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKÉ ŽUPANIJE

- L'anno scorso sul territorio della città di Rovigno, sono stati registrati 815 ammalati di COVID-19.
- Nel corso del 2022, sul territorio della città di Rovigno è stata segnalata 1 epidemia di COVID-19, in una struttura sanitaria, con un totale di 27 infetti.
- Nel corso del 2022 non è stato registrato alcun incidente ecologico.

Al fine di migliorare il sistema di allarme in casi d'emergenza per l'insorgenza di malattie infettive in forma epidemologica o per l'insorgenza di malattie infettive rilevanti per la salute pubblica, nonché per l'insorgenza di qualsiasi altra malattia o causa di morte, si prega di contattare il Dipartimento di epidemiologia dell'Istituto formativo di sanità pubblica a Rovigno al tel. 052/841-655 o cellulare 099/388-1801 oppure al Dipartimento di Pola al tel. 529-017, 529-046 o l'epidemiologo di guardia al num. 098/5294455.

b) ISTITUTO FORMATIVO PER LA MEDICINA D'URGENZA DELLA REGIONE ISTRIANA - NASTAVNI ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ISTARSKÉ ŽUPANIJE

L'Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana (Istituto) è un'istituzione sanitaria regionale ed è organizzato in sette filiali (Pinguente, Albona, Pisino, Parenzo, Pola, Rovigno e Umago). L'Istituto è un servizio pubblico di medicina d'urgenza che con la sua dottrina medico-professionale e tramite l'utilizzo della tecnologia medica organizza una continua assistenza medica di emergenza a tutte le persone che per malattia, incidenti oppure lesioni sono direttamente in pericolo di vita, rischiano la perdita di un organo o una parte del corpo, ovvero di tutte quelle persone che in breve tempo potrebbero trovarsi in pericolo di vita, con lo scopo di ridurre al minimo i tempi che intercorrono dal presentarsi dell'emergenza fino all'assistenza medica finale. L'attività della medicina d'urgenza comprende l'attuazione di misure e procedimenti di cura medica extra-ambulatoriale d'emergenza sul luogo dell'incidente oppure in un ambiente adibito alla rianimazione/ambulatorio dell'Istituto per la medicina d'emergenza oppure durante il trasporto dei malati o feriti con i mezzi di trasporto del servizio di medicina d'urgenza in un'istituzione sanitaria adeguata, nonché l'attuazione di misure e procedure di cura medica ambulatoriale d'emergenza presso un'istituzione sanitaria ospedaliera.

Accanto alle attività regolari – salvare le vite umane nella Regione Istriana, quando si tratta di situazioni mediche d'emergenza, a causa della pandemia del virus SARS-CoV2 e del gran numero di persone infette o potenzialmente infette, la cura di questi pazienti è stato un compito aggiuntivo.

Nel suo lavoro l'Istituto collabora anche con altri servizi - trasporto sanitario in ambulanza delle Case della salute istriane per il trasporto di casi meno gravi all'ospedale e vigili del fuoco per l'assistenza nel trasferimento di persone estremamente obese e in caso di incidenti stradali. A causa della pandemia, tutte le attività educative vengono svolte virtualmente e per i dipendenti neo assunti vengono svolti corsi di formazione organizzati in piccoli gruppi nel rispetto delle misure epidemiologiche come pure gli altri laboratori per il mantenimento delle conoscenze ed abilità di tutti i dipendenti. Continuiamo a garantire un numero sufficiente di dipendenti e grazie alle buone condizioni di lavoro ed istruzione di tutti i dipendenti, siamo diventati un marchio in Croazia e i giovani medici sono molto felici di scegliere il nostro Istituto come luogo di lavoro. I dipendenti sono inoltre stimolati a rimanere nella nostra Istituzione attraverso il cofinanziamento di studi infermieristici e alloggi o il cofinanziamento con le sovvenzioni della Regione e della Città.

La rete dell'ICAS non è sufficiente per le esigenze della filiale di Rovigno, e c'è un sovra-standard annuo (infermiere notturno), cioè nei mesi estivi viene formata un'ulteriore équipe T2. Per la filiale di Rovigno è stato richiesto l'ampliamento della rete, ovvero l'istituzione di un'ulteriore équipe T2 nell'arco di 24 ore. La nuova rete di medicina d'urgenza, che avrebbe dovuto essere annunciata il 1° luglio 2019, ad oggi non è ancora stata istituita.

Panoramica delle attività nel corso del 2022 nell'ambito della protezione e del soccorso:

a) Panoramica degli interventi per tipologia

Filiale:	Rovigno
NUMERO COMPLESSIVO DI TUTTI GLI INTERVENTI	4378
Interventi	1729
In ambulanza	2649
TRAUMI	950
Incidenti stradali	86
Lesioni all'infuori del traffico	864
PROBLEMI CARDIORESPIRATORI	311
Infarto del miocardio	8
Dolori al petto	144
Difficoltà respiratorie	159
PROBLEMI NEUROLOGICI	202
Ictus	42
Epilessia	33
Sincope	127
COVID	119
NUMERO DI ARRESTI CARDIACI	47
Senza rianimazione	29
Con rianimazione	18
Di cui trasportati in ospedale vivi	2
Tempo medio (in min.) per i pazienti urgenti	12
Tempo medio (in min.) per i pazienti non urgenti	23
Numero di arresti con rianimazione	18
Trasportati in ospedale vivi	2

b) Panoramica delle altre attività

I dipendenti sono coinvolti nella formazione per conducenti, infermieri/tecnici e medici su corsi prescritti e autorizzati nel campo del supporto delle funzioni vitali di base e avanzato di adulti e bambini, cura di traumi e di altre emergenze. I medici sono inoltre addestrati all'uso dell'ecografia FAST. Si sono svolte riunioni mensili regolari all'interno delle filiali. Lavoriamo continuamente per migliorare la qualità del lavoro e dell'attrezzatura migliore in modo che i nostri pazienti ricevano assistenza sanitaria di emergenza della massima qualità quando e dove ne hanno bisogno.

c) Parco autoveicoli della filiale di Rovigno

I veicoli sono le nostre "ambulanze mobili". Attualmente abbiamo solo due veicoli nella filiale di Rovigno che soddisfano il Regolamento sugli standard per i veicoli del SME.

Relazione sulle attività straordinarie nell'ambito della protezione e del salvataggio nel 2022:

- La cura di un gran numero di pazienti affetti da COVID o con sospetto COVID.

Purtroppo il sistema sanitario di base non funziona nell'ambito delle visite domiciliari, cosa particolarmente evidente nel corso della pandemia. Un paziente con COVID generalmente non può ricevere le cure mediche necessarie (visita e terapia adeguata) se non attraverso il servizio medico di emergenza, che spesso grava inutilmente sul nostro sistema che non è organizzato, numericamente attrezzato né programmato per le visite domiciliari.

c) SERVIZIO COMUNALE s.r.l. ROVINJ-ROVIGNO

Panoramica delle nostre attività nel corso del 2022:

Le ispezioni periodiche degli estintori e delle attrezzature antincendio in uso vengono eseguite regolarmente e sistematicamente ogni tre mesi e un'ispezione tecnica annuale nonché la certificazione annua da parte di una società autorizzata, sono state effettuate nel mese di novembre 2022. Tutte le attività antincendio pianificate e prescritte dalla legge sono state effettuate regolarmente. Tutti i mezzi tecnici e gli strumenti meccanizzati che vengono utilizzati nei vari processi di lavoro sono sottoposti a manutenzione adeguata. Nel 2021 è stato effettuato un controllo periodico – certificazione dei macchinari, degli impianti ed attrezzi, che sono prescritti dalla Legge sulla sicurezza sul lavoro e ai quali è scaduto il certificato. Il nuovo attestato del 2021 è ancora valido. Il controllo periodico successivo dei macchinari, delle apparecchiature e degli strumenti è previsto nel 2023.

1. Quadro delle attività straordinarie

1.1 Manutenzione delle strade in condizioni invernali

Data	Attività	Risorse ingaggiate:	NOTA – effetti del compito lavorativo
		<ul style="list-style-type: none"> • Numero di lavoratori • Mezzi materiali e tecnici • Totale ore di lavoro 	
20.1.	Spargimento di sale – Rovigno - Villa di Rovigno. Rovigno vie: viale della Gioventù, via dell'Istria, Concetta fino all'ospedale, Centener, Gripole	Autista Camion spargisale PU-470-KP 900 kg di sale 4:46 ore	Strade ghiacciate – Totale lunghezza 97 km
9.2.	Spargimento di sale – Rovigno - Villa di Rovigno. Rovigno vie: viale della Gioventù, via dell'Istria, Concetta fino all'ospedale, Centener, Gripole	Autista Camion spargisale PU-470-KP 900 kg di sale 4:18 ore	Strade ghiacciate – Totale lunghezza 98 km
28.2.	Spargimento di sale – Rovigno - Villa di Rovigno. Rovigno vie: viale della Gioventù, via dell'Istria, Concetta fino all'ospedale, Centener, Gripole	Autista Camion spargisale PU-470-KP 900 kg di sale 3:45 ore	Strade ghiacciate – Totale lunghezza 84 km
7.3.	Spargimento di sale – Rovigno - Villa di Rovigno. Rovigno vie: viale della Gioventù, via dell'Istria, Concetta fino all'ospedale, Centener, Gripole	Autista Camion spargisale PU-470-KP 900 kg di sale 4:26 ore	Strade ghiacciate – Totale lunghezza 96 km
12.12.	Spargimento di sale – Rovigno - Villa di Rovigno. Rovigno vie: viale della Gioventù, via dell'Istria, Concetta fino all'ospedale, Centener, Gripole	Autista Camion spargisale PU-470-KP 900 kg di sale 4:30 ore	Strade ghiacciate – Totale lunghezza 99 km
18.12.	Spargimento di sale – Rovigno - Villa di Rovigno. Rovigno vie: viale della Gioventù, via dell'Istria, Concetta fino all'ospedale, Centener, Gripole	Autista Camion spargisale PU-470-KP 900 kg di sale 4:30 ore	Strade ghiacciate – Totale lunghezza 89 km

2.2 Stato di allerta e prontezza per possibili incidenti meteo sui parcheggi cittadini

Data	Attività	Risorse ingaggiate:	NOTA – effetti del compito lavorativo
		<ul style="list-style-type: none"> • Numero di lavoratori • Mezzi materiali e tecnici • Totale ore di lavoro 	
6.2.2022 - 7.2.2022	Annuncio di maltempo con forti mareggiate	<ul style="list-style-type: none"> • Capo, riparatore ed esattore del parcheggio, transenne, paletti, segnali di divieto di traffico, teloni di protezione per le attrezzature del parcheggio e segnali stradali temporanei • Circa 19 ore di lavoro 	Dopo aver ricevuto l'avvertenza dall'Autorità portuale, a causa dell'annuncio di maltempo e di forti mareggiate, nei parcheggi chiusi di Valdibora è stato emesso un mandato di avvertimento straordinario a tutti gli utenti per avvisarli dell'emergenza e affinché gli stessi si occupino della protezione dei propri veicoli. Per mezzo dell'applicazione per l'avvertenza sono stati inviati degli sms a tutti gli utenti del parcheggio Valdibora in merito al pericolo di maltempo. È stata issata la bandiera di

			avvertimento e sono stati posizionati i segnali luminosi presso l'ingresso del parcheggio di Valdibora. Parte del parcheggio di Valdibora Grande e una fila di parcheggi lungo il mare in Valdibora Piccola sono stati chiusi al traffico. Sono stati contattati i proprietari dei veicoli a rischio e sono stati invitati a spostarli in un luogo più sicuro. Dal 6.2.2022 dalle ore 11:00 al 7.2.2022 alle ore 6:00 3 turni di lavoro hanno monitorato in modo costante il maltempo annunciato. Le bandiere e i segnali di avvertimento sono stati rimossi il 7.2.2022 alle ore 6:00 e i parcheggi che erano stati chiusi sono stati rimessi in funzione.
29.7.2022 – 30.7.2022	Annuncio di maltempo con forti mareggiate	<ul style="list-style-type: none"> • Capo, responsabile del turno ed esattore del parcheggio, teloni di protezione per le attrezzature del parcheggio e segnali stradali temporanei • Circa 11 ore di lavoro 	<p>Dopo aver ricevuto l'avvertenza dall'Autorità portuale, a causa dell'annuncio di maltempo e di forti mareggiate, nei parcheggi chiusi di Valdibora è stato emesso un mandato di avvertimento straordinario a tutti gli utenti per avvisarli dell'emergenza e affinché gli stessi si occupino della protezione dei propri veicoli. Per mezzo dell'applicazione per l'avvertenza sono stati inviati degli sms a tutti gli utenti del parcheggio Valdibora in merito al pericolo di maltempo. È stata issata la bandiera di avvertimento e sono stati posizionati i segnali luminosi presso l'ingresso del parcheggio di Valdibora</p> <p>Dal 29.7.2022 alle 19:00 al 30.7.2022 alle 6:00 il maltempo annunciato è stato monitorato in modo costante. Le bandiere e i segnali di avvertimento sono stati rimossi il 30.7.2022 alle ore 6:00.</p>
17.11.2022 – 18.11.2022	Annuncio di maltempo con forti mareggiate	<ul style="list-style-type: none"> • Capo, responsabile del turno ed esattore del parcheggio, teloni di protezione per le attrezzature del parcheggio e segnali stradali temporanei • Circa 19 ore di lavoro 	<p>Dopo aver ricevuto l'avvertenza dall'Autorità portuale, a causa dell'annuncio di maltempo e di forti mareggiate, nei parcheggi chiusi di Valdibora è stato emesso un mandato di avvertimento straordinario a tutti gli utenti per avvisarli dell'emergenza e affinché gli stessi si occupino della protezione dei propri veicoli. Per mezzo dell'applicazione per l'avvertenza sono stati inviati degli sms a tutti gli utenti del parcheggio Valdibora in merito al pericolo di maltempo. È stata issata la bandiera di avvertimento e sono stati posizionati i segnali luminosi presso l'ingresso del parcheggio di Valdibora. Parte del parcheggio di Valdibora Grande e una fila di parcheggi lungo il mare in Valdibora Piccola sono stati chiusi al traffico. Sono stati contattati i proprietari dei veicoli a rischio e sono stati invitati a spostarli in un luogo più sicuro. Dal 18.11.2022 alle 18:30 al 19.11.2022 alle ore 6:00, 3 turni di lavoro hanno monitorato in modo costante il maltempo annunciato. Le bandiere e i segnali di avvertimento sono stati rimossi il 19.11.2022 alle ore 6:00 e le parti dei parcheggi che erano state chiuse sono state rimesse in funzione.</p>
21.11.2022 – 22.11.2022	Annuncio di maltempo con forti mareggiate	<ul style="list-style-type: none"> • Capo, responsabile del turno ed esattore del parcheggio, teloni di protezione per le attrezzature del parcheggio e segnali stradali temporanei 	<p>Dopo aver ricevuto l'avvertenza dall'Autorità portuale, a causa dell'annuncio di maltempo e di forti mareggiate, nei parcheggi chiusi di Valdibora è stato emesso un mandato di avvertimento straordinario a tutti gli utenti per</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Circa 11 ore di lavoro 	<p>avvisarli dell'emergenza e affinché gli stessi si occupino della protezione dei propri veicoli. Per mezzo dell'applicazione per l'avvertenza sono stati inviati degli sms a tutti gli utenti del parcheggio Valdibora in merito al pericolo di maltempo. È stata issata la bandiera di avvertimento e sono stati posizionati i segnali luminosi presso l'ingresso del parcheggio di Valdibora. Dal 21.11.2022 alle 19:00 al 22.11.2022 alle ore 6:00, 3 turni di lavoro hanno monitorato in modo costante il maltempo annunciato.</p> <p>Le bandiere e i segnali di avvertimento sono stati rimossi il 22.11.2022 alle ore 6:00 al passaggio della situazione di rischio.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sulla base della nostra esperienza e conoscenza operativa e del nostro attrezzamento tecnico, riteniamo di essere ben attrezzati, di disporre di attrezzature moderne sul mercato ed attualmente non è necessario un attrezzamento aggiuntivo. Riteniamo che la PC sia attualmente ben organizzata e che al momento non siano necessari miglioramenti nel nostro campo di attività.

d) MAISTRA s.p.a.

Di seguito si informa che la Maistra s.r.l. (di seguito: la Società) ha svolto (e svolge) le seguenti attività;

- tutte le strutture della Società sono dotate di impianti stabili di allarme e spegnimento degli incendi, sistemi di rilevazione dei gas nocivi, sistemi di evacuazione dei fumi, sistemi di evacuazione ed impianti di illuminazione di emergenza, nonché di altri impianti tecnici di protezione che vengono soggetti a manutenzione e collaudo nei tempi prescritti
- tutti gli impianti sono dotati del numero prescritto di estintori, coperte antincendio, pale battifuoco e altre attrezzature antincendio per l'estinzione iniziale
- vengono fornite cassette di pronto soccorso - disponibili in più pezzi per struttura
- la Società ha installato un totale di 21 dispositivi Defibrillatori automatici esterni (DAE) in diverse località a Rovigno e Orsera
- le informazioni sulle posizioni dei dispositivi DAE sono state inviate all'Istituto croato per la medicina d'urgenza e i dispositivi DAE sono anche mappati nell'applicazione "Staying Alive" - <https://www.stayingalive.org/>
- vengono attuati continui corsi di formazione per il supporto vitale di base per mezzo dell'utilizzo del DAE per i dipendenti della Società, in collaborazione con l'Istituto per la medicina d'urgenza della Regione Istriana
- tutti i dipendenti sono sottoposti a formazione per l'attuazione delle misure preventive di protezione antincendio e l'apprendimento del piano di evacuazione e soccorso, che regolano le procedure in caso di emergenza
- tutti i documenti programmatici della Società sono stati aggiornati per l'anno 2022, e in tutte le strutture della Società viene attuata continuamente la pianificazione e l'esecuzione di abbattimenti sanitari, ovvero la potatura degli alberi e la piantumazione di nuovi alberi (piantine), durante la quale viene effettuata anche la pulizia dei corridoi protettivi e dei percorsi, il tutto in accordo con le Foreste croate, inoltre, in collaborazione con le aziende orticole autorizzate, vengono mantenute tutte le vie di transito e di evacuazione all'interno dei locali della Società
- nel 2022 sono state effettuate regolari esercitazioni di evacuazione e soccorso in tutte le strutture della Società, inoltre, in collaborazione con l'Unità pubblica dei vigili del fuoco di Rovigno, sono state effettuate due esercitazioni di evacuazione presso l'hotel per famiglie Amarin.

In conclusione, sottolineiamo che la Società è pronta, continua a svolgere attività e investe in tutti gli aspetti legati alla tutela della salute e della sicurezza dei propri dipendenti ed ospiti, in conformità con gli obblighi derivanti dalle prescrizioni applicabili.

e) BENČIĆ s.p.a.

Nel corso dell'anno 2022, non ci sono state attività straordinarie della società BENČIĆ s.r.l.

Non pensiamo che sia necessario dotare ulteriormente la nostra attrezzatura.

f) DEPURAZIONE ACQUE – ROVINJ-ROVIGNO

Le ispezioni periodiche degli estintori e delle attrezzature antincendio in uso vengono effettuate regolarmente ogni tre mesi, mentre l'ispezione tecnica annuale e la certificazione da parte di una società autorizzata vengono effettuate

una volta l'anno. Il controllo tecnico e la certificazione da parte di una società autorizzata sono stati effettuati nel novembre 2022. Tutte le attività di protezione antincendio pianificate e prescritte dalla legge sono state eseguite regolarmente.

Tutti i mezzi tecnici e gli strumenti meccanizzati utilizzati nei processi di lavoro sono adeguatamente mantenuti e controllati regolarmente. L'ispezione periodica - certificazione di macchine, dispositivi e strumenti, prescritta dalla legge sulla sicurezza sul lavoro e la cui certificazione valida è scaduta, è stata effettuata a febbraio e marzo 2022.

Panoramica delle attività straordinarie

Nel corso del 2022 non ci sono stati interventi per l'eliminazione delle conseguenze dei disastri meteorologici (piogge abbondanti), tuttavia sono stati effettuati regolari lavori di manutenzione del sistema di drenaggio pubblico delle acque meteoriche, in modo che fosse funzionante in caso di piogge intense. Nel 2022 sul sistema di drenaggio delle acque meteoriche è stato effettuato quanto segue:

- Sono stati puliti 1.590 scarichi e 1.250 m² di griglie dei canali
- Sono state attuate 315 ore di trattamento meccanico del drenaggio delle acque meteoriche.

Attività legate alla pandemia di coronavirus nel 2022:

- controllo del rispetto delle misure del Comando della PC
- controllo dell'ingresso dei dipendenti nei locali ufficiali della Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l. sulla base della Delibera del Comando della PC della Repubblica di Croazia "Delibera sull'introduzione di speciali misure di sicurezza del controllo obbligatorio di funzionari, impiegati pubblici e personale dei servizi pubblici, nonché dei funzionari, impiegati pubblici e del personale nelle unità di autogoverno locale e territoriale (regionale) e i dipendenti di società commerciali" Klasa/Classe: 810-06/20-01/7, Ur.broj/Numprot: 511-01-300-21-452 del 12.11.2021.
- controllo/registrazione dei dipendenti che si sono testati
- agli utenti dei servizi della Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l. è vietato l'ingresso nei locali chiusi della Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l. La comunicazione avviene esclusivamente per via elettronica, tramite telefono, cellulare, e-mail e Internet.
- la consegna immediata dei documenti viene effettuata direttamente all'ingresso dei locali della Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l.
- controllo del rispetto delle misure del comando della PC
- verifica dei certificati covid, dell'utilizzo della mascherina protettiva e misurazione della temperatura corporea dei collaboratori esterni prima dell'ingresso nei locali della Società.

I suddetti controlli di dipendenti e collaboratori esterni della Depurazione acque sono stati effettuati fino all'inizio di marzo 2022.

Sulla base della nostra esperienza e conoscenza operativa, nonché della nostra preparazione tecnica, riteniamo di essere ben attrezzati e di disporre di attrezzature moderne. Tuttavia, a causa di interventi sull'evacuazione dell'acqua piovana causati da forti precipitazioni, abbiamo bisogno di attrezzature aggiuntive (indicate nella tabella qui sotto).

Pompa subacquea portatile	10 pz.	4.500,00 kn/pz.
Pompa dell'acqua motorizzata (sul rimorchio)	1 pz.	400.000,00 kn
Veicolo fuoristrada 4x4 (Pick up)	1 pz.	400.000,00 kn

7) ASSOCIAZIONI, CLUB ED ORGANIZZAZIONI DI INTERESSE PER IL SISTEMA DELLA PROTEZIONE CIVILE

Le singole associazioni, club ed organizzazioni sociali sono di particolare interesse per l'intero sistema della protezione civile. In queste associazioni vengono a formarsi specifiche capacità e conoscenze necessarie per l'intervento in caso di gravi incidenti o addirittura catastrofe.

a) CLUB PER LE ATTIVITÀ SUBACQUEE "ROVINJ"

Il Club per le attività subacquee "Rovinj" consta di 12 membri (subacquei).

Nel corso del 2022 abbiamo effettuato tre attività nell'ambito del sistema della protezione civile (esercitazioni di ricerca) dove ci è stato presentato il metodo di lavoro della stessa e che cosa deve fare il club per essere pronto ad intervenire.

5 maggio 2022	RICERCA DI UN'IMBARCAZIONE SCOMPARSA	PROFONDITÀ FINO A 30m
14 agosto 2022	RICERCA E SALVATAGGIO IN UN AMBIENTE CHIUSO	ESERCITAZIONE DELLA ASRI
17 settembre 2022	RICERCA DI UNA PERSONA SCOMPARSA	ESERCITAZIONE DEL CAS

Il primo esercizio consisteva nella ricerca di un'imbarcazione affondata al largo di Medolino, il 5 maggio 2022. Dieci subacquei hanno preso parte all'esercitazione ed essa è stata completata con successo in 35 minuti, sebbene la visibilità fosse scarsa.

La seconda esercitazione si è svolta il 14 agosto 2022, dove è stata condotta la ricerca di una persona scomparsa ma sulla nave affondata Baron Gautsch, ovvero in un ambiente chiuso e con visibilità ridotta (profondità 36 m) senza alcun punto di riferimento. In quest'esercitazione abbiamo collaborato con l'Unione subacquei della Regione Istriana a una distanza di 9 miglia nautiche da Rovigno. Hanno partecipato 60 subacquei.

La terza esercitazione di ricerca di una persona scomparsa si è tenuta il 17 settembre 2022 sul territorio dell'isola di Bagnole a una distanza di 1 miglio nautico da Rovigno. Vi hanno partecipato tutti e 12 i membri della PC del CAS Rovigno e ci si è esercitati fino ad una profondità massima di 30m.

Le nostre esigenze di sviluppo ed attrezzamento sono le stesse dell'anno scorso, principalmente l'acquisto di nuove bombole da immersione della capacità di 15 litri. Dovrebbero essere acquistate 12 bombole nuove per un valore di circa 25.000,00 kn.

b) DISTACCAMENTO DEGLI ESPLORATORI - ODRED IZVIĐAČA "TINO LORENZETTO" ROVINJ-ROVIGNO

4.1. - 9.1. – la prima di una serie di azioni di raccolta di aiuti umanitari per le vittime del terremoto nella Banovina.

Sono stati raccolti e trasportati tre furgoni carichi di donazioni dei cittadini di Rovigno

18.1. – 23.1. – azione di raccolta di generi alimentari, prodotti per la pulizia per "SOS DJEČJE SELO" Lekenik. È stato consegnato un furgone carico di donazioni raccolte

8.2. – 14.2. – la seconda azione di raccolta di aiuti umanitari per le vittime del terremoto nella Banovina. Sono stati raccolti e trasportati due furgoni carichi di donazioni dei cittadini di Rovigno

20.2. – 25.-2. – Raccolta di donazioni di materiale di cancelleria per i laboratori creativi nelle aree terremotate

10.5. – azione ecologica a Figarola

5.7. – 22.8 – campeggi estivi per gli esploratori dove sono state implementate le rigide misure epidemiologiche per proteggere i partecipanti del campo.

Dopo il peggioramento della situazione epidemiologica dall'inizio di ottobre, il distaccamento sospende il lavoro con i bambini, mentre i membri adulti del distaccamento si riuniscono secondo necessità e più volte al mese per assolvere e risolvere gli attuali obblighi.

Le necessità del Distaccamento per il periodo successivo sono: tende, sacchi a pelo, walkie-talkie, impermeabili, stoviglie e posate.

c) SOCIETÀ VENATORIA "ROVINJ"

Num:	Data:	Avvenimento:	Eventuale conseguenza:
1.	1.4. - 31.12.2022	Caccia alla selvaggina invasiva (cinghiali – 130 capi)	- ingresso nei parchi; - incidenti stradali; - danni all'agricoltura; - un possibile attacco all'uomo; - peste suina africana
2.	1.7. - 30.09.2022	Falciatura delle aree agricole abbandonate (5 ha)	Tutela antincendio
3.	1.1. - 31.12.2022	Caccia alle volpi, martore e sciacalli	La diffusione dell'infezione della rabbia. Attacco agli animali domestici
4.	Nell'anno di caccia 2022	Caccia alle ghiandaie, gazze e tassi	Protezione della produzione frutticola
5.	1.1. - 31.12.2022	Pulizia dei sentieri di caccia 30 km	Misura antincendio, lotta alla crescita eccessiva e generalizzata su strade e sentieri
6.	1.1. - 31.12.2022	Investire in pascoli elettrici, repellenti e in recinti protettivi (protezione del raccolto)	Protezione delle aree agricole, delle colture e dei giardini della periferia di Rovigno dai cinghiali
7.	1.1. - 31.12.2022	Manutenzione dei laghetti e degli abbeveratoi. Trasporto dell'acqua a fontanelle in cemento e, in collaborazione con UPVF-JVP Rovinj-Rovigno, trasporto dell'acqua agli stagni naturali	In tempi di siccità, importante per la biodiversità

d) SOCIETÀ SPELEOLOGICA DI GALLIGNANA

In seguito viene riportata la panoramica delle attività che la SSG ha attuato nel 2022 sul territorio del sistema della protezione civile. Dalla presentazione sono state omesse le attività regolari che non sono direttamente legate al sistema della protezione civile. Complessivamente sono state dedicate oltre 2800 ore lavorative per le attività.

Data	Attività
16.1.2022	Ricerca speleologica
13.3.2022	Esercitazione di salvataggio da una struttura speleologica sul campo
20.3.2022	Ricerca speleologica
18-26.6.2022	Corso sul campo di registrazione topografica e di ricerca della struttura speleologica
14.8.2022	Esercitazione di salvataggio da una struttura speleologica
3.9.2022	Esercitazione di salvataggio in alta quota e in profondità
4.9.2022	Corso sul campo
17.9.2022	Esercitazione di salvataggio da una struttura speleologica
2.10.2022	Esercitazione di salvataggio in alta quota e in profondità
8.10.2022	Conferenza
30.10.2022	Ricerca speleologica
3.11.2022	Ricerca speleologica
6.11.2022	Esercitazione di salvataggio in alta quota e in profondità
27.11.2022	Ricerca speleologica

Nelle nostre attività regolari nonché nelle attività rivolte al sistema della protezione civile, ci riesce molto difficile lavorare perché non disponiamo di uno spazio che soddisfi le nostre esigenze e ci arrangiamo utilizzando i locali della SVFV Gallignana nel comune di Gallignana per la custodia di parte delle attrezzature e periodicamente per gli esercizi, le riunioni, la formazione. Parte dell'attrezzatura è custodita presso gli spazi privati dei membri. Parte delle attività sono svolte in spazi privati. La manutenzione dell'attrezzatura è a carico dei membri che spendono le proprie risorse affinché l'attrezzatura sia sempre pronta. La mancanza di spazio rende molto difficile reagire alla necessità di soccorso perché l'attrezzatura non è disponibile in un unico luogo, come neppure il mantenimento dello stato di prontezza dei membri.

Le attrezzature attualmente utilizzate dai membri della Società sono attrezzature private che non possono essere sempre pronte e devono essere rinnovate regolarmente.

L'attrezzatura collettiva contiene tutti gli elementi necessari a un gruppo di speleologi per entrare in fondo a qualsiasi struttura nel territorio del comune di Gallignana/Gračišće (a più di 100 m di profondità) e per svolgere compiti sul fondo della struttura. Come pure per la ricezione e l'estrazione del ferito. Il valore dell'attrezzatura collettiva è di circa 200.000,00 kn, ovvero 26.546,32 euro. La SSG attualmente opera e lavora con le proprie attrezzature, con le attrezzature dei membri della società (un valore di circa 250.000,00 kn), sebbene attualmente il valore delle attrezzature a nostra disposizione superi l'importo stimato dell'attrezzatura collettiva, non disponiamo delle attrezzature specifiche necessarie per l'estrazione dell'infortunato.

Con le sue attuali risorse e gli sforzi dei membri, la SSG è pronta per l'attivazione in caso di necessità, i problemi e le difficoltà sono legati alla logistica (spazi, veicoli...) L'attrezzatura utilizzata in Speleologia è un'attrezzatura specifica che deve essere rinnovata regolarmente al fine della sicurezza e della prontezza.

8) CONCLUSIONE

Dalla presente Analisi della situazione nel sistema della protezione civile sul territorio della Città si può constatare quanto segue:

- La Città detiene i documenti di pianificazione redatti ed approvati.
- È stato costituito il Comando della protezione civile della Città di Rovinj-Rovigno, e i membri del Comando sono stati nominati in conformità a tutte le prescrizioni positive di legge. Il Comando è composto da persone professionali del territorio della Città e delle zone limitrofe e detiene un alto livello di competenza per la realizzazione dei compiti nell'ambito del sistema della protezione civile.
- Conformemente alla documentazione di pianificazione, la Città dispone di sufficienti forze operative, persone giuridiche ed associazioni nel sistema della protezione civile in funzione della protezione e del salvataggio dalle forze costantemente attive fino alle forze che possono essere attivate in caso di bisogno. È stato pubblicato un Invito pubblico per la creazione di una banca dati per la nomina di commissari e di sostituti dei commissari della protezione civile. Viene richiesto un numero maggiore di commissari della protezione civile e dei loro sostituti e, a seconda del numero dei richiedenti, saranno determinate le aree di competenza dei singoli commissari o sostituti commissari.
- Con la realizzazione degli obiettivi delle Linee guida per l'organizzazione e lo sviluppo del sistema della protezione civile per la Città 2020-2023, verrà fatto un passo avanti nello sviluppo del sistema della protezione civile, nella definizione degli obblighi reciproci di tutti i soggetti coinvolti nel sistema della protezione civile.

- Secondo la presente analisi, la situazione del sistema della protezione civile in Città è ad un livello che garantisce un funzionamento efficace sia nelle situazioni ordinarie che in quelle straordinarie.

KLASA/CLASSE: 240-01/22-01/33
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-16
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 17 comma 1 della Legge sul sistema di protezione civile ("Gazzetta ufficiale", nn. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 e 114/22), dell'articolo 52 del Regolamento sui responsabili, il contenuto e il procedimento di stesura dei documenti di pianificazione nella protezione civile e le modalità di informazione del pubblico in merito al procedimento della loro emanazione ("Gazzetta ufficiale", n. 66/21) e dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023 ha emanato il

PIANO ANNUALE di sviluppo del sistema della protezione civile sul territorio della Città per il 2023

La protezione civile è un sistema di organizzazione di partecipanti, forze operative e di cittadini ai fini della realizzazione della protezione e del salvataggio di persone, animali, beni materiali e culturali e dell'ambiente in caso di gravi incidenti e disastri nonché dell'eliminazione delle conseguenze del terrorismo e della distruzione della guerra. Conformemente alle disposizioni della Legge sul sistema di protezione civile, la Città organizza nell'ambito del proprio autogoverno i compiti relativi alla pianificazione, allo sviluppo, all'effettivo funzionamento e al finanziamento del sistema di protezione civile. Al fine di realizzare i diritti e i doveri del sistema di protezione civile, viene definito il Piano annuale di sviluppo del sistema della protezione civile sul territorio della Città per il 2023.

Il Piano annuale di sviluppo del sistema della protezione civile determina i punti di partenza per la semplificazione ovvero la razionalizzazione della risposta operativa, ottimizza i costi finanziari di addestramento, esercitazione, equipaggiamento, adeguamento delle procedure del comando e i costi di funzionamento delle forze operative del sistema di protezione civile.

Conformemente al Piano annuale di sviluppo del sistema della protezione civile, verrà avviato il processo di trasformazione delle componenti operative del sistema di protezione civile, ovvero inizierà la successiva ridefinizione e ristrutturazione del sistema in funzione del numero di eventi straordinari a cui il sistema di protezione civile dovrà reagire sotto il coordinamento del comando della protezione civile.

Il Piano annuale di sviluppo del sistema della protezione civile rappresenta un documento per l'implementazione degli obiettivi di cui alle Linee guida nelle quali vengono trasferiti al fine di concretizzare le misure e le attività e determinare le dinamiche della loro attuazione.

La realizzazione di tutte le attività progettuali è connessa anche alle possibilità finanziarie del Bilancio cittadino, nel quale sono previsti i mezzi per gli enti e per le attività del sistema di protezione civile.

ATTIVITÀ E MISURE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI RISCHI

Sul territorio della Città, secondo lo schema di valutazione di cui alla Stima del rischio di gravi incidenti, i rischi elevati sono rappresentati da epidemie e pandemie, i rischi moderati sono gli incendi all'aperto, i terremoti, le ondate di calore e le alluvioni, mentre i rischi ridotti sono gli incidenti tecnico-tecnologici e la siccità. Tutti i rischi sono accettabili (rischi ridotti per i quali non è necessario pianificare l'adozione di misure aggiuntive) o tollerabili (tutti i rischi moderati che possono essere accettati in quanto i costi della riduzione del rischio superano il beneficio atteso e i rischi elevati che possono essere accettati perché la loro riduzione è impraticabile o i costi superano di gran lunga i benefici).

Le attività e le misure sul territorio di gestione dei rischi sono svolte in conformità con le prescrizioni legali e sotto-legali che disciplinano le misure di protezione civile nella pianificazione territoriale e conformemente ad altre misure preventive basate sui rischi individuati nella Stima del rischio.

Il Sindaco è il responsabile dell'attuazione delle attività e delle misure in materia di gestione dei rischi, con la partecipazione del Comando della protezione civile, dei Settori amministrativi della Città nell'ambito di loro competenza, delle forze operative del sistema di protezione civile della Città, del Comando regionale della protezione civile, della Direzione della protezione civile e degli altri partecipanti nell'ambito della protezione civile.

Termine per lo svolgimento delle attività: continuo.

ATTIVITÀ E MISURE NELL'AMBITO DELLA NORMALIZZAZIONE

- Aggiornamento della Stima del rischio di gravi incidenti

La Stima del rischio di gravi incidenti rilevanti è stata adottata alla seduta del Consiglio municipale del 16 marzo 2022 ed è utilizzata come base per la progettazione e la stesura di progetti con l'obiettivo di ridurre il rischio di gravi incidenti, ovvero individuare e gestire più efficacemente i rischi. Conformemente alle disposizioni delle prescrizioni di legge vigenti, è necessario aggiornare annualmente la Stima esistente e armonizzarla con la normativa di legge vigente, nonché con i nuovi dati.

Il responsabile dell'aggiornamento è il Sindaco e i suoi collaboratori: i Settori amministrativi della Città e il Comando della PC.

Termine per lo svolgimento delle attività: 31 marzo 2023.

- Stesura ed emanazione del Piano delle esercitazioni della protezione civile per il 2024

Il piano annuale delle esercitazioni prevede le esercitazioni congiunte dei membri delle forze operative della PC come aggiornamento alle esercitazioni regolari organizzate da ogni singola forza operativa in conformità con i propri programmi sotto il coordinamento del Comando della PC. Considerando la dichiarazione dello stato di epidemia che è ancora in vigore, tali esercitazioni non si sono più svolte dalla dichiarazione dell'epidemia.

Il responsabile della stesura è il Sindaco, collaborano il Comando della PC, il Settore amministrativo di competenza e il Servizio della protezione civile della Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana.

Termine per lo svolgimento delle attività: 31 luglio 2023.

- Aggiornamento del Piano d'azione della protezione civile

Il 26 ottobre 2022 è stato adottato il Piano d'azione della protezione civile della Città di Rovinj-Rovigno e dei comuni di Bale-Valle, Canfanaro e Gimino. Conformemente a quanto previsto dalle disposizioni delle prescrizioni di legge vigenti, è necessario aggiornare annualmente il documento esistente e armonizzarlo con le vigenti disposizioni di legge e con i nuovi dati.

Il responsabile dell'aggiornamento è il Sindaco e i suoi collaboratori: i Settori amministrativi della Città e il Comando della PC.

Termine per lo svolgimento delle attività: 31 marzo 2023.

- Analisi dello stato del sistema della protezione civile sul territorio della Città nel 2022

La relazione contiene l'analisi annuale dello stato del sistema della protezione civile sul territorio per l'anno precedente, con la quale si stabilisce lo stato reale e il livello di prontezza raggiunto da tutti i partecipanti e delle forze operative della protezione civile sul territorio della Città.

Il responsabile della stesura è il Sindaco, collaborano il Settore amministrativo competente e il Servizio della protezione civile della Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana, mentre adotta il Consiglio municipale.

Termine per lo svolgimento delle attività: 31 marzo 2023.

- Piano annuale di sviluppo del sistema della protezione civile sul territorio della Città per il 2023

Il Piano annuale comprende l'elaborazione degli obiettivi, delle attività e delle misure delle Linee guida per l'organizzazione e lo sviluppo del sistema di protezione civile sul territorio della Città conformemente con l'analisi annuale dello stato del sistema della protezione civile.

Il responsabile della stesura è il Sindaco, collaborano il Settore amministrativo competente e il Servizio della protezione civile della Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana, mentre adotta il Consiglio municipale.

Termine per lo svolgimento delle attività: 31 marzo 2023.

ATTIVITÀ DELLE FORZE OPERATIVE DEL SISTEMA DELLA PROTEZIONE CIVILE

Le forze operative del sistema di protezione civile sono tutte le capacità e le risorse idonee e disponibili delle forze operative destinate all'attuazione delle misure di protezione civile.

Le forze operative sono determinate dalla Legge sul sistema di protezione civile, dalla Delibera sulla designazione delle persone giuridiche di interesse per il sistema di protezione civile della Città e dalla Delibera sulla nomina dei commissari e dei sostituti dei commissari della protezione civile sul territorio della Città.

- Comando della protezione civile

Il Comando svolgerà i propri compiti conformemente alle disposizioni delle prescrizioni di legge e dagli atti cittadini, e parteciperà come organo professionale, operativo e di coordinamento per l'attuazione delle misure e delle attività di protezione civile sul territorio della Città.

Il coordinamento del Comando della protezione civile della Città e dei Comuni, dove vengono emanate le delibere e i piani necessari per la preparazione della stagione antincendio, si svolgerà in conformità con le scadenze del Programma delle attività del Governo della Repubblica di Croazia nell'attuazione delle misure speciali di protezione antincendio di interesse per la Repubblica di Croazia nel 2023.

- Forze operative dei vigili del fuoco

La Comunità regionale dei vigili del fuoco di Rovigno è stata fondata al fine di migliorare, organizzare e gestire le società dei vigili del fuoco volontari e l'unità dei vigili del fuoco sul territorio della Città e nei Comuni di Bale-Valle, Canfanaro e Gimino.

La principale forza operativa dei vigili del fuoco è l'Unità pubblica dei vigili del fuoco di Rovigno, che rappresenta anche la forza operativa del sistema di protezione civile della Città in caso di gravi incidenti e calamità. L'Unità pubblica dei vigili del fuoco di Rovigno, insieme alla società dei vigili del fuoco volontari di Villa di Rovigno, svolgeranno le loro normali attività secondo il Piano di lavoro per il 2023, il Piano d'attuazione annuale per il miglioramento della protezione antincendio e il Piano finanziario per il periodo dal 2023 al 2025, e soprattutto per svolgere tutti i compiti operativi che vengono assegnati all'Unità nel corso dell'anno, nello spegnimento degli incendi e nel salvataggio di persone e proprietà.

Assieme al Comando della protezione civile della Città, i competenti settori amministrativi della Città parteciperanno alla preparazione della stagione antincendio estiva - emanando i documenti necessari e svolgendo tutti gli incarichi in base alle scadenze e agli incarichi prescritti dal Programma delle attività nell'attuazione di misure speciali di protezione antincendio di interesse per la Repubblica di Croazia nel 2023.

- Forze operative della Croce Rossa

Le forze operative della Croce Rossa Croata sono la forza operativa di base del sistema di protezione civile in caso di gravi incidenti e disastri e adempiono agli obblighi del sistema di protezione civile in conformità con le prescrizioni speciali che disciplinano l'area di intervento della Croce Rossa Croata.

Il Piano e il programma di lavoro della Società cittadina della Croce Rossa Rovinj-Rovigno per il 2023 è in linea con il Piano strategico della Società cittadina della Croce Rossa per il periodo dal 2023 al 2027 e con il programma della Croce Rossa Croata, riflette l'attuazione della Legge sulla Croce Rossa Croata, nonché le valutazioni obiettive dello stato, dei fabbisogni e delle priorità sul territorio della Città.

La Società cittadina della Croce Rossa opera secondo il proprio Piano operativo sulle modalità di organizzazione e attuazione delle misure e delle attività nel sistema di protezione civile.

La Società cittadina della Croce Rossa svolgerà le sue normali attività nelle seguenti aree programmatiche: lavoro regolare e sviluppo delle capacità della società; donazione di sangue (organizzazione di azioni di donazione di sangue); primo soccorso; servizio di ricerca; tutela della salute; lavoro con i giovani; attività umanitarie e sociali, servizio di salvataggio in acqua; azione in situazioni di crisi.

- Forze operative del Servizio di soccorso montano croato

Il Servizio di soccorso montano croato Stazione "Istra" svolgerà le sue attività regolari secondo il Piano di lavoro e attività, e il Piano finanziario del SSMC Stazione "Istra" per il 2023.

Il SSMC adempirà ai propri obblighi nel sistema di protezione civile in conformità con la Legge sul servizio di soccorso montano croato, la Legge sul sistema di protezione civile, i piani della protezione civile delle unità di autogoverno locale e territoriale (regionale) e il Piano nazionale d'azione della protezione civile.

- Persone giuridiche nel sistema di protezione civile

Le persone giuridiche nel sistema di protezione civile sono determinate dalla Delibera sulla designazione delle persone giuridiche di interesse per il sistema di protezione civile della Città.

Le persone giuridiche svolgeranno le attività nel sistema di protezione civile nell'ambito dello svolgimento delle loro attività regolari sulla base dei loro programmi aziendali e, se necessario, si includeranno nel sistema su invito del Comando della PC. Le persone giuridiche assegnate al sistema della PC sono tenute a redigere dei Piani operativi e armonizzare i registri prescritti, che è il compito principale per il prossimo periodo.

- Associazioni

Sul territorio della Città operano associazioni che coltivano conoscenze e competenze specifiche attraverso varie attività che possono ulteriormente migliorare l'efficace attuazione delle misure di protezione civile e che devono essere introdotte nel sistema di protezione civile e determinate dalla Delibera sulla designazione delle persone giuridiche di interesse per il sistema di protezione civile della Città.

- Commissari della protezione civile

I commissari e i sostituti dei commissari della protezione civile sul territorio della Città sono le forze operative della protezione civile che attuano misure e attività nel sistema della protezione civile, e sono obbligati a rispondere alla chiamata del comandante del Comando della protezione civile della Città.

I commissari della protezione civile e i loro sostituti sono stati nominati dal Sindaco per mezzo della Delibera di nomina dei commissari e dei sostituti dei commissari della protezione civile.

Ai fini dell'ulteriore nomina di un maggior numero di commissari, è stato indetto un Invito pubblico, e la Delibera sarà integrata in funzione della risposta.

Il responsabile delle attività di aggiornamento e di coordinazione è il Sindaco, con la collaborazione del Comando della protezione civile, dei settori amministrativi della Città nell'ambito delle loro competenze, dei responsabili delle forze operative del sistema di protezione civile della Città, del Comando regionale della protezione civile, della Direzione della protezione civile e degli altri soggetti operanti nel campo della protezione civile.

Termine per lo svolgimento delle attività: continuo.

**ESTRATTO DAL BILANCIO INERENTE L'AMMONTARE DEI MEZZI STANZIATI
PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVILUPPO DEL SISTEMA
DELLA PROTEZIONE CIVILE**

Al fine di garantire il funzionamento razionale ed efficiente del sistema di protezione civile sul territorio della Città, conformemente alle prescrizioni di legge e delle possibilità finanziarie, nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 e le Proiezioni per il 2024 e il 2025 sono previsti i seguenti mezzi:

N.	DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE	PIANIFICATO per il 2023	PROIEZIONE per il 2024	PROIEZIONE per il 2025
1.	PROTEZIONE CIVILE			
1.1.	Preparativi ed equipaggiamento delle unità della protezione civile	28.421,00	28.421,00	28.421,00
1.2.	Cofinanziamento del servizio regionale	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2.	VIGILI DEL FUOCO			
2.1.	Cofinanziamento della comunità territoriale dei vigili del fuoco	238.900,00	238.900,00	238.900,00
2.2.	Unità pubblica dei vigili del fuoco	1.209.484,00	1.209.484,00	1.209.484,00
3.	ALTRE ATTIVITÀ NEL SISTEMA DELLA PROTEZIONE CIVILE			
3.1.	Servizio di soccorso montano croato, Stazione di Pola	670,00	670,00	670,00
3.2.	Cofinanziamento dell'equipe del pronto soccorso medico	99.950,00	99.950,00	99.950,00
3.3.	Società cittadina della Croce Rossa	63.000,00	63.000,00	63.000,00
3.4.	Consultorio psicologico cittadino	11.300,00	11.300,00	11.300,00
3.5.	Piano di tutela antincendio	6.650,00	6.650,00	6.650,00
3.6.	Piano di tutela dalla selvaggina	11.950,00	11.950,00	11.950,00
3.7.	Piano delle misure sanitarie	10.300,00	10.300,00	10.300,00
	TOTALE PER IL SISTEMA DELLA PROTEZIONE CIVILE	1.684.625,00	1.684.625,00	1.684.625,00

Oltre ai suddetti mezzi, nel bilancio della Città sono pianificati anche i mezzi per le persone giuridiche che si occupano di protezione e soccorso nell'ambito delle loro attività ordinarie - per attività come la riabilitazione delle discariche di rifiuti abusive, la manutenzione della discarica cittadina, la manutenzione delle strade non classificate, il mantenimento della pulizia delle aree pubbliche il programma di protezione dalla selvaggina e simili.

Ai sensi dell'articolo 12 comma 3 e dell'articolo 13 comma 4 della Legge sulla protezione antincendio ("Gazzetta Ufficiale", nn. 92/10 e 114/22), della Valutazione del rischio di incendio e di esplosione tecnologica (KLASA/CLASSE: 810-01/19-01/27, URBROJ/NUMPROT: 2171-01-02/1-19-10 del 29 aprile 2021), del Piano di protezione dagli incendi per la Città di Rovinj-Rovigno (KLASA/CLASSE: 810-01/19-01/28, URBROJ/NUMPROT: 2171-01-02/1-19-10 del 29 aprile 2021), e dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21) il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla seduta tenutasi il 15 marzo 2023, ha emanato il

Piano d'attuazione annuale per il miglioramento della protezione antincendio per il territorio della città di Rovinj-Rovigno per il 2023

I

Al fine di raggiungere un livello di protezione antincendio più efficace ed efficiente sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno, il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno ha emanato il Piano d'attuazione annuale per il miglioramento della protezione antincendio per il territorio della Città di Rovinj-Rovigno per l'anno 2023 (di seguito nel testo: "Piano").

Affinché il presente Piano sia realizzabile, l'intero processo di sviluppo è legato alle possibilità dei mezzi finanziari nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno, che saranno stanziati agli enti del sistema antincendio della città per il periodo osservato.

II

Al fine di migliorare le misure di protezione antincendio sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno, è necessario attuare le seguenti misure nel corso del 2023:

1. La Città ha adottato la Valutazione del rischio di incendio e di esplosione tecnologica e il Piano di protezione dagli incendi, conformemente alle disposizioni della Legge sulla protezione antincendio ("Gazzetta ufficiale" n. 92/10), che, nel rispetto delle scadenze, devono essere aggiornati ed integrati, e successivamente sottoposti a disamina del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno.

Esecutori dell'attività: Sindaco

Partecipanti: Comandante dei vigili del fuoco del territorio, MAI-Direzione della PC

Termine: dicembre 2023

2. Ai sensi dell'articolo 12 della Legge sui terreni agricoli ("Gazzetta ufficiale", n. 39/2013), la Città è tenuta a prescrivere e ad aggiornare le necessarie misure agrotecniche nonché le misure per la sistemazione e la manutenzione dei terreni agricoli.

Esecutori dell'attività: Sindaco

Termine: continuo

3. Conformemente al Programma delle attività del Governo della Repubblica di Croazia nell'attuazione delle misure speciali di protezione antincendio di interesse per la Repubblica di Croazia nel 2023, è necessario:

- Pianificare una riunione del Comando della protezione civile della Città di Rovigno per prepararsi alla stagione degli incendi,
- Considerare e adottare il Piano delle attività della Città in preparazione alla stagione degli incendi,
- Considerare la Relazione dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno in merito agli interventi e al numero di incendi nell'anno precedente,
- Redigere il Piano operativo per il coinvolgimento attivo e il monitoraggio, la sorveglianza e il pattugliamento,
- Redigere il Piano di attuazione operativa del Programma delle attività nell'attuazione delle misure speciali di protezione antincendio per il territorio, e
- Considerare il Piano finanziario dei mezzi assicurati per l'attuazione delle attività nel corso della stagione degli incendi.

Esecutori dell'attività: Sindaco, Comando della PC

Termine: aprile 2023

4. Il Consiglio municipale ha emanato la Delibera sulle misure per la prevenzione dello smaltimento abusivo dei rifiuti, le misure per la rimozione dei rifiuti abbandonati e l'adozione delle misure per l'organizzazione e il ripristino delle discariche sul suo territorio, nonché le misure necessarie per il ripristino delle discariche abusive incontrollate sul territorio della Città, ed è necessario considerare l'attuazione ed il necessario aggiornamento della stessa.

Esecutori dell'attività: Sindaco, Servizio comunale s.r.l. Rovinj-Rovigno.

Termine: continuo

5. È necessario redigere un Piano per il coinvolgimento attivo di tutti gli enti di protezione antincendio, nonché un Piano per la vigilanza e il pattugliamento.

Esecutori dell'attività: Comunità territoriale dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno

Termine: 31 marzo 2023

6. La città manterrà contatti costanti, attuerà l'informazione reciproca e richiederà e attuerà le procedure necessarie, in particolare nel segmento del traffico (controllo intensificato dei veicoli parcheggiati, accesso senza ostacoli agli idranti, controllo degli accessi antincendio segnalati e garanzia dell'accesso dei veicoli

antincendio). Attraverso i media pubblici locali, il pubblico sarà informato con avvertimenti ed avvisi in conformità con la situazione attuale sul campo in collaborazione con i vigili del fuoco e la polizia.

Esecutori dell'attività: Sindaco, Comunità territoriale dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno

Termine: continuo

7. Determinare le modalità e le condizioni di utilizzo delle macchine edili pesanti disponibili per l'eventuale creazione frettolosa di avvallamenti e la demolizione di strade antincendio al fine di arrestare la propagazione di un incendio boschivo, nonché le modalità di spostamento rapido di tali macchine in collaborazione con le Foreste croate s.r.l. Una parte del Piano d'azione della protezione civile con un elenco delle macchine edili pesanti disponibili deve essere recapitata al comandante dei vigili del fuoco della regione e all'ufficio territoriale della protezione civile.

Esecutori dell'attività: Foreste croate s.r.l., Sindaco, Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno

Termine: aprile 2023

8. Eseguire i servizi e i preparativi necessari, ovvero l'eliminazione delle mancanze sui veicoli antincendio, le attrezzature e la tecnologia necessarie per l'azione sugli incendi. Al termine della stagione antincendio, eventuali danni alle attrezzature e alle tecniche saranno accertati nel verbale. Conformemente agli obblighi di legge, la Città stanZIA ulteriori mezzi per attività antincendio per la Comunità territoriale dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno. Sul territorio della Città non viene redatto un piano finanziario separato per la stagione degli incendi, ma tutti gli obblighi ad essa correlati sono previsti nel piano finanziario annuale dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco e della Società dei vigili del fuoco volontari tramite la Comunità territoriale dei vigili del fuoco, mentre i veicoli, le attrezzature e gli altri mezzi necessari per la stagione degli incendi sono soggetti a manutenzione e riforniti durante tutto l'anno.

Esecutori dell'attività: Comunità territoriale dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno

Termine: nel corso di tutto l'anno

9. Durante l'aumento del rischio di incendio, a seconda della situazione sul terreno e delle condizioni meteorologiche, verrà organizzato il servizio di forze aggiuntive dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno e della Società dei vigili del fuoco volontari di Villa di Rovigno.

Esecutori dell'attività: Comunità territoriale dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno

Partecipanti: Sindaco

Termine: Nel corso della stagione-anno antincendio

10. Conformemente al calcolo del numero di vigili del fuoco di cui alla Valutazione del rischio di incendio e di esplosione tecnologica e dal Piano di protezione antincendio per la Città di Rovinj-Rovigno, è necessario assicurare il numero pianificato di vigili del fuoco operativi.

Esecutori dell'attività: Comunità territoriale dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno

Partecipanti: Sindaco

Termine: continuo

III

Il presente Piano verrà recapitato a tutti gli esecutori dei compiti e ai partecipanti.

IV

Il presente Piano verrà applicato a partire dal giorno di pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 240-01/22-01/37
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-8
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), dell'articolo 4 e 5 della Legge sui consigli culturali e il finanziamento dei fabbisogni pubblici nella cultura ("Gazzetta ufficiale", n. 83/22) e dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 15 marzo 2023, emana il

PROGRAMMA DEI FABBISOGNI PUBBLICI NEL SETTORE CULTURALE DELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO PER IL 2023

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

Il programma dei fabbisogni pubblici nel settore culturale stabilisce l'esercizio, i programmi e i progetti, le attività e le manifestazioni nel campo della cultura rilevanti per la Città di Rovinj-Rovigno nel 2023 nonché l'ambito e le modalità di finanziamento ovvero cofinanziamento di tali fabbisogni dal Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per l'anno 2023.

Articolo 2

I mezzi per il finanziamento delle attività definite dal Programma dei fabbisogni pubblici nel settore culturale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 vengono assicurati dalle seguenti fonti:

- dalle entrate ed introiti generali della Città di Rovinj-Rovigno, per il finanziamento delle attività ordinarie e programmatiche delle istituzioni di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno, delle attività delle associazioni della società civile nonché dei progetti e delle manifestazioni nel settore culturale,
- svolgendo le proprie attività delle istituzioni nel settore culturale, per finanziare le attività ordinarie e i programmi delle istituzioni stesse,
- dai mezzi approvati del bilancio regionale e statale ai sensi delle domande di candidatura di progetti ed attività a bandi/inviti pubblici,
- dalla tassa di soggiorno e dalle altre sovvenzioni dell'Ente per il turismo della città di Rovinj-Rovigno per il finanziamento di eventi e progetti nel settore culturale finalizzati all'arricchimento dell'offerta turistica, nonché
- da donazioni e fondi UE.

Articolo 3

Nel Programma dei fabbisogni pubblici nel settore culturale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 rientrano:

- Le manifestazioni e le attività di particolare rilevanza per la Città di Rovinj-Rovigno,
- I programmi e i progetti delle associazioni,
- L'attività e i programmi ordinari delle istituzioni nel settore culturale il cui fondatore è la Città di Rovinj-Rovigno.

Articolo 4

I mezzi finanziari per la realizzazione dei fabbisogni pubblici di cui al precedente articolo sono assicurati nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 come segue:

PROGRAMMA	PIANO IN EURO
Fabbisogni pubblici generali nel settore culturale	236.577,00
Manifestazioni cittadine culturali e di intrattenimento	19.926,00
Attività cittadine specifiche	27.925,00
Programma di celebrazione della Giornata della Città	30.551,00
L'Avvento a Rovigno	23.930,00
Editoria	7.980,00
Programmi delle associazioni nel settore culturale ed artistico	126.000,00
Commissione per la valutazione delle domande	265,00
Attività ordinaria delle istituzioni nel settore culturale	1.224.438,00
Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno	385.883,00
Museo della Città di Rovinj-Rovigno	540.859,00
Casa della batana - Kuća o batani	107.641,00
Biblioteca civica "Matija Vlačić Ilirik" Rovinj-Rovigno	190.055,00
TOTALE	1.461.015,00

2. FABBISOGNI PUBBLICI GENERALI NEL SETTORE CULTURALE**2.1. Manifestazioni ed attività nel settore culturale****Articolo 5**

La Città di Rovinj-Rovigno definisce come fabbisogni pubblici nel settore culturale tutti i progetti, le manifestazioni e le attività che contribuiranno allo sviluppo della cultura e all'offerta di contenuti culturali attraverso le seguenti attività:

- Manifestazioni cittadine culturali e di intrattenimento: viene assicurato il finanziamento delle manifestazioni cittadine culturali e di intrattenimento durante l'anno, come il Carnevale dei bambini, il Teorema musicale, l'Estate culturale organizzata dall'UPA, che si svolgono sotto il patrocinio della Città di Rovinj-Rovigno.

- Attività cittadine specifiche: l'attività si riferisce alla realizzazione di un programma complementare all'offerta di eventi culturali durante tutto l'anno, con l'obiettivo di soddisfare le esigenze dei cittadini e degli ospiti della città

(concerto dei cori rovignesi, Festival estivo – ciclo di concerti di musica classica, spettacoli teatrali e proiezioni cinematografiche in occasione della Settimana dei bambini, ecc.). Parte dei mezzi previsti è destinata al finanziamento di manifestazioni organizzate da associazioni e attività per la tutela e presentazione del patrimonio culturale.

Articolo 6

Si definiscono fabbisogni pubblici nel settore culturale le manifestazioni di particolare rilevanza per la Città, alla cui organizzazione partecipano diversi soggetti, ovvero:

- Programma di celebrazione della Giornata della Città: in occasione della Giornata della Città si tiene tradizionalmente un programma presso la piazza cittadina. I mezzi assicurati coprono i costi degli esecutori musicali, i compensi dei presentatori del programma, i costi tecnici (palcoscenico, impianto sonoro, illuminazione), i compensi per il servizio di tutela dei diritti d'autore musicali (ZAMP) e le altre spese per la copertura di servizi e altre spese necessarie per l'organizzazione del programma.

- L'Avvento a Rovigno: l'attività comprende la realizzazione di un programma di celebrazione della festività durante il mese di dicembre, che comprende concerti, programmi per bambini e ragazzi, laboratori che si tengono per lo più nella piazza cittadina, mentre parte del programma si svolge in altre località della città come il CMM, il teatro Gandusio e altri luoghi. I mezzi previsti sono destinati a coprire le spese degli esecutori, i costi tecnici (impianto sonoro, illuminazione), l'installazione e l'affitto del palcoscenico, nonché altre spese necessarie per la realizzazione del programma.

2.2. Programmi delle associazioni nel settore culturale ed artistico

Articolo 7

Si definiscono fabbisogni pubblici nel settore culturale della Città di Rovinj-Rovigno nel 2023, i programmi, progetti e attività che saranno realizzati dalle associazioni nel settore culturale che attuano i programmi di cui all'articolo 8.

Conformemente a quanto previsto dall'Ordinanza sui criteri, le misure e i procedimenti di finanziamento e contrattazione dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune attuati dalle associazioni e il Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti attuati dalle associazioni, la Città di Rovinj-Rovigno pubblicherà dei concorsi e degli inviti pubblici per il cofinanziamento di programmi e progetti attuati da organizzazioni della società civile nel settore culturale.

N.	ATTIVITÀ	PIANO IN EURO
1.	Programmi delle associazioni nel settore culturale ed artistico	84.000,00
2.	Sostegno istituzionale all'Associazione Casa della batana - Kuća o batani	42.000,00
3.	Cofinanziamento dei progetti nel campo dell'editoria	7,980,00
TOTALE		138.280,00

Articolo 8

Si definiscono fabbisogni pubblici nel settore culturale, i programmi e i progetti delle associazioni della società civile nel settore culturale ed artistico con sede sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno, e che attuano programmi concernenti:

- lo sviluppo e la promozione della cultura musicale e dei principi fondamentali del dilettantismo,
- l'incoraggiamento e la promozione della danza e dell'espressione drammatica nei bambini, nei giovani e negli adulti,
- tutela e promozione del patrimonio musicale dell'ambiente in cui opera l'associazione,
- tutela dello spirito e dei valori comuni della cultura musicale e del dilettantismo, dell'umanità, della tolleranza, del rispetto reciproco, della cooperazione e dell'amicizia,
- cura, conservazione e promozione del patrimonio storico e culturale,
- conservazione, sviluppo e promozione dell'identità nazionale e culturale nei settori della creatività artistica, scientifica e spirituale,
- sviluppo e promozione della fotografia, delle attività tecniche visive e della cultura fotografica come discipline artistiche,
- sviluppo di nuove culture mediatiche.

Conformemente al concorso, si pianifica di finanziare una quindicina di programmi e progetti di associazioni nel settore della cultura e dell'arte.

Sostegno istituzionale all'Associazione Casa della batana - Kuća o batani

Articolo 9

Nel 2021 la Città di Rovinj-Rovigno ha attuato un concorso per l'assegnazione di sostegni istituzionali alle associazioni per il finanziamento di programmi nell'ambito di progetti UE approvati, che comprendono attività di miglioramento e modernizzazione delle condizioni spaziali delle attività dell'associazione ai fini dell'attuazione di progetti UE nel campo della cultura e della conservazione del patrimonio culturale o il cofinanziamento di tali attività attraverso strumenti finanziari contrattuali. In base al concorso è stato assegnato un sostegno finanziario all'associazione Casa della batana - Kuća o batana per un importo di 132.722,81 EUR (1.000.000,00 kn) per un periodo di tre anni. I mezzi garantiti per l'importo di 42.000,00 EUR si riferiscono al contratto annuale per il sostegno istituzionale per l'anno 2023.

Cofinanziamento dei progetti nel campo dell'editoria

Articolo 10

Si definiscono fabbisogni pubblici nel settore culturale i mezzi per il cofinanziamento di progetti incentrati nel campo dell'editoria. I mezzi saranno assegnati tramite invito pubblico a singole persone fisiche o giuridiche per la realizzazione dei progetti editoriali. Nella scelta dei progetti proposti verranno privilegiati e sostenuti soprattutto:

- opere di noti autori ed editori roviginesi, che rivestono particolare interesse e significato letterario, artistico, professionale e scientifico per lo sviluppo e il rafforzamento dell'identità e dell'unicità di Rovigno;
- opere di giovani autori;
- trascrizione di manoscritti e di libri importanti per il rafforzamento dell'identità e dell'unicità di Rovigno;
- traduzioni letterarie su Rovigno e traduzioni di autori locali in lingue straniere;
- pubblicazioni che ricercano e alimentano l'espressione dialettale (ciacava e rovignese);
- pubblicazione di cd e dvd di gruppi musicali, di associazioni e di altri interpreti del territorio della Città di Rovinj-Rovigno.

3. ATTIVITÀ E PROGRAMMI ORDINARI DELLE ISTITUZIONI NEL SETTORE CULTURALE

Articolo 11

Il Programma dei fabbisogni pubblici è in gran parte definito dalle istituzioni della Città di Rovinj-Rovigno che si occupano di attività culturali, il tutto nel rispetto delle leggi che regolano il campo e l'operato delle singole istituzioni e dei loro atti.

Per la realizzazione di attività, progetti e programmi delle istituzioni culturali della Città di Rovinj-Rovigno, i mezzi sono assicurati nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno, nei mezzi per gli utenti derivanti dallo svolgimento delle attività ordinarie, da donazioni di terzi o da altri bilanci.

Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno – Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja-Rovigno

Articolo 12

L'Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno è un'istituzione le cui attività comprendono: l'istruzione, la cultura, i contenuti musicali e artistici, le conferenze, laboratori e simili. Le attività dell'Università si svolgono in più luoghi: il Teatro "Antonio Gandusio", la Casa della cultura e il Centro multimediale e, se necessario, in altre sedi cittadine. È particolarmente importante sottolineare il ruolo dell'istituzione come partner nella realizzazione delle varie manifestazioni per tutte le istituzioni e associazioni della Città, fornendo loro la necessaria assistenza organizzativa, spaziale e tecnica.

Nell'ambito delle attività dell'Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno, sono definite le seguenti attività per i fabbisogni pubblici nel settore culturale della Città di Rovinj-Rovigno:

- L'attività ordinaria dell'istituzione nel settore culturale che comprende spese per gli stipendi lordi e le altre spese per 10 dipendenti, nonché il lavoro saltuario del sostituto del cineoperatore e della responsabile delle operazioni finanziarie e contabili, le spese energetiche, le spese per i servizi di manutenzione corrente e di investimento, i servizi comunali, il materiale di cancelleria, la promozione, i servizi intellettuali e personali, nonché tutte le altre spese di gestione ordinaria e per le quali i mezzi sono forniti nelle entrate ed introiti generali nonché nelle entrate proprie derivanti dall'affitto degli spazi.

- Il consiglio d'amministrazione comprende le spese per il pagamento del compenso di tre membri del Consiglio di amministrazione in funzione delle sedute tenutesi e della partecipazione dei componenti alle sedute. L'ammontare del compenso è determinato da una Delibera speciale e i mezzi sono assicurati nelle entrate ed introiti generali.

- I programmi specifici dell'istituzione si riferiscono a programmi musicali e teatrali, attività espositive e didattico-letterarie con l'obiettivo di arricchire l'offerta culturale complessiva con contenuti di alta qualità, favorendo una migliore collaborazione con le scuole elementari e medie superiori. Nell'attività menzionata saranno finanziati i seguenti programmi: i programmi teatrali per adulti nonché per bambini e giovani, il Rovinj Spring Jazz, il Teorema musicale, la piccola fiera dell'antiquariato, gli incontri letterari con alunni delle medie superiori con l'obiettivo di educare il pubblico teatrale, nonché concerti e mostre che continuano ad alzare i livelli della cultura musicale ed artistica. Oltre ai mezzi del Bilancio cittadino, l'Università prevede di generare entrate proprie dalla vendita di biglietti per gli spettacoli teatrali e per i concerti, donazioni dal bilancio statale e regionale, nonché aiuti dall'estero.

- Le giornate di Antun Šoljan è una manifestazione letteraria e culturale organizzata sin dal 1996

dall'Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno in collaborazione con la Biblioteca civica e la Società degli scrittori croati, e nel corso degli anni è diventata una delle principali manifestazioni in Istria. Le giornate di Antun Šoljan è un convegno letterario-scientifico che ogni anno viene dedicato a qualche aspetto dell'opera di Šoljan, a qualche argomento letterario o culturale attuale o all'opera di uno scrittore croato contemporaneo selezionato. Il programma è ricco di vari eventi collaterali (mostre, proiezioni, serate di poesia, concerti, rappresentazioni teatrali), il che contribuisce alla riconoscibilità dell'identità culturale della città. Oltre ai mezzi del Bilancio cittadino, si prevede di realizzare il sostegno del Ministero della cultura e dei media e della Regione Istriana.

- L'attività cinematografica - Le proiezioni dei film sono programmate quotidianamente secondo il programma dell'Università e, poiché il cinema è digitalizzato, le proiezioni sono digitali e 3D. Con l'obiettivo di favorire l'alfabetizzazione cinematografica e la creatività cinematografica di bambini e ragazzi, è previsto un ciclo pluriennale di laboratori cinematografici dal titolo "Film liberato: avventure cinematografiche per bambini e ragazzi". Le spese relative all'attività in oggetto sono pianificate per la maggior parte dalle entrate derivanti dalla vendita dei biglietti e da altre entrate proprie dell'istituzione.

- L'attività didattica l'attività comprende l'organizzazione di corsi verificati e programmi di formazione professionale da parte del Ministero competente, corsi di lingua in due cicli (autunnale e primaverile), laboratori creativi. L'attività didattica includerà anche programmi di ginnastica, ecc., e vengono organizzati vari seminari e lezioni professionali. Sono pianificati anche laboratori creativi estivi per i giovani. L'Università popolare aperta organizzerà nei propri ambienti laboratori creativi della durata di un anno oppure saltuari per la cittadinanza (laboratorio annuo di disegno e pittura). Le entrate generate dalle attività didattiche vengono spese principalmente per pagare i professori e i responsabili dei seminari, nonché per l'acquisto di letteratura, la promozione e la stampa di materiale promozionale, materiale di cancelleria e inventario minuto.

- L'attrezzamento dei vani comprende l'acquisto di attrezzatura d'ufficio e di comunicazione.

Museo della Città di Rovinj-Rovigno – Muzej Grada Rovinja-Rovigno

Articolo 13

Il Museo della Città di Rovinj-Rovigno è un'istituzione istituita dalla Città di Rovinj-Rovigno per svolgere le attività definite dalla Legge sui Musei. L'attività principale del Museo è la raccolta, la conservazione e la ricerca dei beni della civiltà e culturali, nonché la loro elaborazione e sistematizzazione professionale e scientifica in collezioni di oggetti legati alla storia della città e del suo circondario, la storia culturale, la storia politica ed economica, nonché della scienza e della tecnologia, la tutela permanente del materiale museale, della documentazione museale, dei luoghi e dei siti museali e la loro presentazione diretta e indiretta al pubblico attraverso mostre permanenti e temporanee, la pubblicazione di dati e scoperte in merito al materiale museale e la documentazione museale attraverso mezzi di informazione professionale, scientifica e di altro tipo, preparazione e organizzazione di mostre riguardanti altre parti del patrimonio culturale nazionale e generale, l'organizzazione di conferenze, forum, seminari e corsi, la pubblicazione di monografie, cataloghi e altre pubblicazioni professionali. Dal 1° ottobre 2021 il museo è chiuso ai visitatori a causa dei lavori di ristrutturazione di Palazzo Califfi e di alcune parti all'interno del volume degli edifici adiacenti, e la priorità assoluta nel 2023 è un completo inventario dei materiali e della documentazione museale, nonché la riabilitazione dell'edificio.

Nell'ambito delle attività del Museo della Città di Rovinj-Rovigno, si definiscono fabbisogni pubblici nel settore culturale della Città di Rovinj-Rovigno le seguenti attività:

- L'attività ordinaria dell'istituzione nel settore culturale che comprende le spese degli stipendi lordi e le altre spese per 9 dipendenti, le spese energetiche, le spese per i servizi di manutenzione corrente e di investimento, i servizi comunali, il materiale di cancelleria e tutte le altre spese legate all'attività ordinaria per le quali sono previsti mezzi nelle entrate ed introiti generali.

- Il consiglio d'amministrazione comprende le spese per il pagamento del compenso di cinque membri del Consiglio di amministrazione in funzione delle sedute tenutesi e della partecipazione dei componenti alle sedute. L'ammontare del compenso è determinato da una Delibera speciale e i mezzi sono assicurati nelle entrate ed introiti generali.

- I programmi specifici dell'istituzione l'attività si riferisce alla realizzazione dei seguenti progetti ed eventi: la seconda fase della realizzazione della monografia della mostra "Mijene/Maree sul circolo artistico rovignese dal fondo del Museo della Città di Rovinj-Rovigno", la Notte dei Musei 2023, dedicata all'artista rovignese Egidio Budicin, la realizzazione dei cataloghi necessari, e la mostra di Lidija Šeler, vincitrice dell'ultima Colonia estiva tenutasi nel 2019. I mezzi vengono assicurati dalle fonti della Città di Rovinj-Rovigno, dal Ministero della cultura e dei media, dalla Regione Istriana e da mezzi propri.

- Grisia e Colonia artistica sono eventi tradizionali rovignesi organizzati dal Museo. Sebbene entrambi i formati (colonia/mostra all'aperto di un giorno) siano ormai superati e globalmente abbandonati, il museo prenderà in considerazione nuovi modi di combinare tradizione e forme espositive contemporanee al fine di creare una precondizione per il mantenimento della nuova Grisia e della Colonia artistica modernizzate e rebrandizzate. Il museo organizzerà una tavola rotonda alla quale saranno invitati anche gli artisti.

- La ristrutturazione e l'attrezzamento dei vani prevedono la ristrutturazione del piano terra del Museo e del tetto di Palazzo Califfi con l'obiettivo di allestire la prima mostra permanente che racconterà la storia di Rovigno dalla preistoria in poi. I mezzi saranno stanziati dalla Città di Rovinj-Rovigno e dal Ministero della cultura e dei media.

- Le collezioni museali e la documentazione saranno finanziati la tutela preventiva dei materiali museali, il restauro dei materiali museali, il mantenimento di una banca dati unica dei materiali e della documentazione

museale, nonché dell'acquisto di oggetti museali. I mezzi sono previsti da fonti della Città di Rovinj-Rovigno, del Ministero della cultura e dei media e da mezzi propri.

Casa della batana – Kuća o batani

Articolo 14

L'istituzione pubblica Casa della batana – Kuća o batani è stata fondata il 15 dicembre 2020, e con le modifiche alla Delibera di fondazione del 24 novembre 2021, la Città di Rovinj-Rovigno ne è diventato l'unico fondatore. L'attività principale dell'istituzione è coltivare, preservare e promuovere il patrimonio storico-culturale, in particolare il patrimonio marittimo e peschereccio, attraverso la valorizzazione dell'imbarcazione tradizionale "batana" e la creazione di un'identità culturale e turistica riconoscibile di Rovigno come destinazione marittima. Dal 2023 l'istituzione è stata inserita per la prima volta nel bilancio della Città di Rovinj-Rovigno come fruitore del bilancio.

Nell'ambito delle attività della Casa della batana – Kuća o batani, si definiscono fabbisogni pubblici nel settore culturale della Città di Rovinj-Rovigno le seguenti attività:

- L'attività ordinaria dell'istituzione nel settore culturale comprende le spese degli stipendi lordi e le altre spese per due dipendenti ai sensi del Regolamento, nonché i mezzi per il pagamento degli obblighi derivanti dall'attività ordinaria dell'istituzione: energia elettrica, materiali d' cancelleria, servizi di contabilità e altri servizi e spese finanziarie. I mezzi sono previsti dalla fonte della Città di Rovinj-Rovigno.

- I programmi specifici dell'istituzione l'attività si riferisce alla realizzazione di manifestazioni ed eventi di promozione del patrimonio marittimo materiale e immateriale in collaborazione con istituzioni educativo-istruttive e altre istituzioni e associazioni culturali, tra cui spiccano: la presentazione di giochi tradizionali per bambini e ragazzi, la tradizionale regata rovinese di batane a remi, laboratori di navigazione a remi e laboratori professionali per la navigazione con la batana a vela. I mezzi sono previsti dalla fonte della Città di Rovinj-Rovigno e da fonti proprie.

- Attrezzamento - acquisto di computer e scanner per l'archiviazione di tutte le foto e i documenti dell'Ecomuseo Batana e per la creazione di file per libri, foto e oggetti museali. I mezzi sono previsti dalla fonte della Città di Rovinj-Rovigno.

Biblioteca civica – Gradska knjižnica "Matija Vlačić Ilirik" Rovinj-Rovigno

Articolo 15

La Biblioteca civica "Matija Vlačić Ilirik" è un'istituzione le cui attività comprendono: l'acquisto, l'elaborazione professionale, la conservazione e la protezione dei materiali librari nonché la protezione dei materiali librari che sono beni culturali, la creazione e la pubblicazione di newsletter, cataloghi, bibliografie e altri supporti informativi, la partecipazione alla creazione di cataloghi collettivi e banche dati, consentire l'accessibilità dei materiali e delle informazioni librarie agli utenti in base alle loro esigenze e richieste, garantire l'uso e il prestito dei materiali librari e il flusso di informazioni, incoraggiare e assistere gli utenti della Biblioteca nella selezione e utilizzo dei materiali librari, dei supporti informativi e delle fonti, gestendo la documentazione sui materiali e sugli utenti. È importante sottolineare il ruolo della Biblioteca come partner nella realizzazione di diverse manifestazioni di associazioni e istituzioni sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno, nonché la particolare attenzione rivolta ai bambini e ai giovani, per cui la struttura dei materiali librari per bambini è la più varia della biblioteca.

Nell'ambito delle attività della Biblioteca civica, si definiscono fabbisogni pubblici nel settore culturale della Città di Rovinj-Rovigno le seguenti attività:

- L'attività ordinaria dell'istituzione nel settore culturale comprende le spese per gli stipendi lordi e le altre spese per 5 dipendenti i cui mezzi sono previsti nelle entrate ed introiti generali della Città di Rovinj-Rovigno, le spese per l'energia elettrica, per i servizi di manutenzione corrente e di investimento, per i servizi comunali, il materiale di cancelleria, la promozione, per i servizi intellettuali e personali e per tutte le altre spese per il normale funzionamento della Biblioteca che, oltre che con i mezzi della Città, sono in parte finanziati anche con le entrate proprie.

- I programmi specifici dell'istituzione l'attività si riferisce alla realizzazione di eventi letterari per bambini e adulti nei locali dell'istituzione e all'aperto nel parco della biblioteca, il tutto con l'obiettivo di arricchire l'offerta di eventi culturali della Città di Rovinj-Rovigno, favorendo la lettura tra i ragazzi e adulti, sviluppare la sensibilità per la partecipazione ad eventi letterari e introdurre i bambini agli scrittori delle letture domestiche.

- Acquisto del materiale librario - Con l'acquisto continuo di nuovi libri, la Biblioteca cerca di seguire le esigenze degli utenti e incoraggiare la lettura in bambini e adulti. I mezzi sono previsti dalla fonte della Città di Rovinj-Rovigno e del Ministero della cultura e dei media, nonché da mezzi propri.

- Attrezzamento dei vani - acquisto di ulteriori carrelli per i libri perché non c'è più spazio sugli scaffali esistenti e acquisto del programma Zaki.

4. ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Articolo 16

I mezzi per il (co)finanziamento dei fabbisogni pubblici del presente Programma sono previsti ed assicurati nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023.

La realizzazione del presente Programma è curata dai titolari dell'attività in collaborazione con il Settore amministrativo per gli affari sociali della Città di Rovinj-Rovigno.

Articolo 17

Il presente Programma verrà pubblicato sul Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 610-01/23-01/4
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21) il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, emana la seguente

CONCLUSIONE**I**

Si prende atto dell'Informazione in merito al Programma di lavoro del Servizio comunale s.r.l. Rovinj-Rovigno per il 2023.

II

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 363-01/23-01/18
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21) il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, emana la seguente

CONCLUSIONE**I**

Si prende atto dell'Informazione sul Programma di lavoro della "Depurazione acque Rovinj-Rovigno s.r.l." Rovigno per il 2023.

II

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 363-01/23-01/19
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21) il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023 ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Viene approvata la Relazione sulla realizzazione del Programma di costruzione di edifici per la gestione dei rifiuti comunali della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022.

II

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata nel Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 363-01/23-01/83
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

sull'accoglimento dell'Accordo di cofinanziamento dell'obbligo di credito per l'adattamento e l'allestimento del Reparto per la riabilitazione pediatrica presso l'Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno

Articolo 1

Si accoglie la proposta di Accordo di cofinanziamento dell'obbligo di credito per l'adattamento e l'allestimento del Reparto per la riabilitazione pediatrica presso l'Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno che è parte integrante della presente Conclusione.

Articolo 2

Si autorizza il sindaco della Città di Rovinj-Rovigno a sottoscrivere l'Accordo di cofinanziamento dell'obbligo di credito per l'adattamento e l'allestimento del Reparto per la riabilitazione pediatrica presso l'Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno.

Articolo 3

La presente Conclusione entra in vigore l'ottavo giorno della pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 550-05/22-01/79
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-8
Rovinj- Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi dell'articolo 230 della Legge sulla tutela sanitaria ("GU", nn. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22 e 156/22) e dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

relativa alla proposta di nomina dei medici ossia di altri operatori sanitari che constatano il decesso, l'ora e la causa della morte delle persone decedute al di fuori delle istituzioni sanitarie nel territorio della Regione Istriana

I

All'Assemblea della Regione Istriana si propone che a medico che constaterà il decesso, l'ora e la causa della morte delle persone decedute al di fuori delle istituzioni sanitarie nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno di nominare:

- Mihaela Tanković, dott.ssa e
- Anna Perković, mr. in infermieristica

II

La presente Conclusione viene inviata all'Assemblea della Regione Istriana alla procedura di competenza.

III

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 550-01/23-01/11
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-8
Rovinj- Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 19 della Legge sui consigli dei giovani ("Gazzetta ufficiale", n. 41/14) e della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Si accoglie la Relazione sul lavoro svolto dal Consiglio dei giovani della Città di Rovinj-Rovigno nel 2022.

II

La presente Conclusione verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 024-01/23-01/31
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-3
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 66 della Legge sul bilancio ("Gazzetta ufficiale", n. 144/21), dell'articolo 36 della Delibera sull'esecuzione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2022 ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n. 10/21 e 6/22) e dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Viene presa in visione la Relazione sull'utilizzo delle riserve di bilancio nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il IV trimestre (ottobre-dicembre) del 2022.

II

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione.

KLASA/CLASSE: 024-01/23-01/31
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-01/1-23-3
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

In base alla disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21) e alla disposizione dell'articolo 391 comma 2 della Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali ("Gazzetta ufficiale", nn.91/1996, 68/1998, 137/1999, 22/2000, 73/2000, 114/2001, 79/2006, 141/2006, 146/2008, 38/2009, 153/2009, 9 0/2010, 143/2012, 152/2014, 152/2014, 81/15-testo emendato, 94/17), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno durante la seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la

CONCLUSIONE

I

In seguito all'Accordo sulla collaborazione tecnica e d'affari, sottoscritto tra la Città di Rovinj-Rovigno e la società commerciale RUBINI s.r.l. il giorno 8 novembre 2022 Classe: 302-05/2022-01/52, Numprot: 2171-01-12-22-1, si permette la costituzione del diritto di costruzione sulla p.c. 8964/7 della superficie 1.401 m² iscritta nella part.cat. 9279 c.c. Rovigno per un termine di 50 anni (in lettere: cinquanta anni) a favore della società commerciale RUBINI s.r.l. Rovigno (OIB: 26716863643), Riva Aldo Rismondo 8, che è di proprietà al 100% della Città di Rovinj-Rovigno, per la costruzione del deposito - magazzino per archiviare e custodire la documentazione d'affari della Città di Rovinj-Rovigno nonché delle istituzioni cittadine e delle società di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno, nell'interesse e con l'obiettivo del progresso economico e sociale dei cittadini della Città di Rovinj-Rovigno.

Per la costituzione del diritto di costruzione non verrà pagato l'indennizzo.

II

Il contratto di costituzione del diritto di costruzione tra la Città di Rovinj-Rovigno, come proprietario e la società commerciale RUBINI s.r.l. Rovigno, come acquirente del diritto di costruzione è parte integrante della presente Conclusione.

Il contratto di costituzione del diritto di costruzione a nome della Città di Rovinj-Rovigno, verrà sottoscritto dal Sindaco.

III

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 371-08/23-01/12
Urbroj/Numprot: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno" nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, rilascia il seguente

DOCUMENTO TAVOLARE

I

Si stabilisce che:

- con la sentenza passata in giudicato del Tribunale comunale a Rovigno, N. d'affari P-209/03-37 del 7 febbraio 2005 è stato accertato che il vano nell'edificio costruito sulla p.e. 11 registrato nella part.cat. 3 c.c. Rovigno nella modifica del Tipo 3, autenticata dall'Ufficio dell'amministrazione statale, Servizio per la pianificazione ambientale, gli affari abitativo-comunali, l'edilizia e la tutela dell'ambiente, Succursale di Rovigno, Classe: 361-01/04-01/76, Numprot: 2163-12/05-04-2 del giorno 16 novembre 2004, contrassegnato con la lett. "B-I" della superficie di 17,30 m², cantina al servizio della parte abitativa dell'edificio ed è stato ordinato alla Città di Rovinj-Rovigno, in questo procedimento imputato, di rilasciare a Benussi Vlado e Benussi Biserka un documento tavolare valido per l'iscrizione nei libri fondiari del loro diritto di comproprietà ossia ognuno di 3/8 di parte;
- il giorno 9 febbraio 2022 al numero Z-2397/2022 è stata attuata l'iscrizione della parte particolare dell'immobile, dichiarazione (autenticata nell'ufficio del notaio pubblico Fabiana Kliman a Rovigno OV530/2022) del 7 febbraio 2022, conferma Città di Rovinj-Rovigno Classe: 361-01/21-02/24 Numprot: 2171-01-05-02/4-21-4 del 29 novembre 2021, nella modifica del Tipo 3 del 29 novembre 2021, a favore dell'attuale proprietario rispetto alla parte particolare dell'edificio "B-I" che è composta da un vano al pianterreno nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m², in base alla quale nei libri fondiari del Tribunale comunale di a Pula-Pola, Sede distaccata di Rovinj-Rovigno è stata effettuata l'intavolazione sull'immobile contrassegnato come p.c. 11/Z casa n. 636 registrata nella part.cat. 3 proprietà condominiale in determinate proporzioni c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m², a favore della Città di Rovinj-Rovigno (OIB 25677819890), Piazza Matteotti 2, e che si tratta dello stesso immobile nei confronti del quale è stata emanata la sentenza passata in giudicato del Tribunale comunale a Rovigno, N. d'affari P-209/03-37 del 7 febbraio 2005;
- tra Benussi Biserka (OIB: 48851120035) Rovigno, Pino Budicin 2 e il defunto Benussi Vlado (OIB: 49021995145) di Rovigno, Pino Budicin 2, come venditore e Ameti Nagib (OIB: 66789907205) Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 2, Ameti Fejsal (OIB: 81128518561) Rovinj-Rovigno, V. Švalba 26 e Ameti Isni (OIB: 19888257210), Rovinj-Rovigno, V. Švalba 26, come acquirenti ognuno in 1/3 di parte, è stato stipulato il contratto di compravendita dell'immobile il cui oggetto è stato anche, tra l'altro, per intero la parte in comproprietà del venditore sull'immobile che è compresa nella sentenza passata in giudicato del Tribunale comunale a Rovigno, N. d'affari P-209/03-37 del 7 febbraio 2005;
- il venditore Benussi Vlado è deceduto il giorno 25 agosto 2018 e che in base al Decreto irrevocabile sull'eredità del notaio pubblico Patrizia Pucić al numero d'affari: O-2356/2018-8 UPP-OS-94/2018-5 del 30 ottobre 2018, Benussi Samuel (OIB: 02442685640), Rovigno, Riva P.Budicin 2, è stato stabilito come erede;
- Ameti Nagib è deceduto il giorno 11 dicembre 2013 e che in base al Decreto irrevocabile sull'eredità del notaio pubblico Davor Dušić come incaricato dal Tribunale comunale a Rovinj-Rovigno al numero d'affari: O-132/14 UPP-OS-51/14-12 del 18 luglio 2014 Ameti Emsal (OIB: 470483340484) Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 18, è stato stabilito come erede;
- gli acquirenti sono compossessori dell'immobile acquistato.

In base a quanto suddetto, scaturisce che:

- Benussi Samuel (OIB: 02442685640), Rovigno, Riva P.Budicin 2 e Benussi Biserka (OIB: 48851120035) Rovigno, Pino Budicin 2, sono concordi che rispetto alla parte in comproprietà di 6/18 di parte della Città di Rovinj-Rovigno venga effettuata l'intavolazione del diritto di proprietà di ognuno in 1/3 di parte a nome di Ameti Isni (OIB: 19888257210), Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 2, Ameti Fejsal (OIB: 81128518561) Rovinj-Rovigno, V. Švalba 26 e Ameti Emsal (OIB: 470483340484) Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 18 sull'immobile di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno contrassegnato come p.c. 11/Z registrata nella part.cat. 3 c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m²;
- Ameti Isni (OIB: 19888257210), Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 2, Ameti Fejsal (OIB: 81128518561) Rovinj-Rovigno, V. Švalba 26 e Ameti Emsal (OIB: 470483340484) Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 18 hanno acquistato ognuno in 1/3 di parte l'immobile contrassegnato come p.c. 11/Z registrata nella part.cat. 3 c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m² in 6/18 di parte e in conformità con la disposizione dell'articolo 368 comma 1 della Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali ("Gazzetta ufficiale RC" nn. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 e 94/17),

è necessario rilasciare il Documento tavolare con il quale ai medesimi verrebbe riconosciuto il diritto di comproprietà sulla parte particolare dell'edificio in oggetto.

II

Con la sottoscrizione del presente Documento, e per conformare la proprietà extra tavolare con la situazione nei libri fondiari, la Città di Rovinj-Rovigno (OIB 25677819890), Piazza Matteotti 2 è concorde che senza alcuna successiva richiesta e permesso, in base al presente Documento nei libri fondiari del Tribunale comunale a Pula-Pola, Ufficio tavolare a Pula-Pola, Sede distaccata di Rovinj-Rovigno sull'immobile contrassegnato come p.c. 11/Z registrato nella part.cat. 3 c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m², venga effettuata l'intavolazione del diritto di comproprietà a nome di Ameti Isni (OIB: 19888257210), Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 2, Ameti Fejsal, V. Švalba 26 (OIB: 81128518561) Rovinj-Rovigno e Ameti Emsal (OIB: 470483340484) Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 18 ognuno in 1/3 di parte.

Con la propria firma Ameti Isni (OIB: 19888257210), Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 2, Ameti Fejsal (OIB: 81128518561) Rovinj-Rovigno e Ameti Emsal (OIB: 470483340484) Rovinj-Rovigno, Riva Pino Budicin 18, accettano come vere tutte le precedenti affermazioni dalle quali scaturisce che loro hanno il valido fondamento giuridico per l'acquisizione del diritto di comproprietà su 6/18 di parte della Città di Rovinj-Rovigno sull'immobile contrassegnato come:

p.c. 11/Z registrata nella part.cat. 3 c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m²,

e accettano che in base al presente Documento tavolare nei libri fondiari del Tribunale comunale a Pula-Pola, Ufficio tavolare a Pula-Pola, Sede distaccata di Rovinj-Rovigno venga effettuata a loro nome l'intavolazione del diritto di comproprietà in parti uguali (ognuno in 1/3 di parte) sulla parte in comproprietà della Città di Rovinj-Rovigno di 6/18 di parte.

III

Tutte le spese in merito all'autenticazione della firma del presente Documento tavolare e la sua attuazione nei libri fondiari e nel catasto verranno sostenute da Ameti Isni, Ameti Fejsal e Ameti Emsal.

IV

Il presente Documento tavolare entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicato sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Klasse: 944-09/23-01/29
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj - Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno" nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, rilascia il seguente

DOCUMENTO TAVOLARE

I

Si stabilisce che:

- con la sentenza passata in giudicato del Tribunale comunale a Rovigno, N. d'affari P-209/03-37 del 7 febbraio 2005 è stato accertato che il vano nell'edificio costruito sulla p.e. 11 registrato nella part.cat. 3 c.c. Rovigno nella modifica del Tipo 3, autenticata dall'Ufficio dell'amministrazione statale, Servizio per la pianificazione ambientale, gli affari abitativo-comunali, l'edilizia e la tutela dell'ambiente, Succursale di Rovigno, Classe: 361-01/04-01/76, Numprot: 2163-12/05-04-2 del giorno 16 novembre 2004, contrassegnato con la lett. "B-I" della superficie di 17,30 m², cantina al servizio della parte abitativa dell'edificio ed è stato ordinato alla Città di Rovinj-Rovigno, in questo procedimento imputato, di rilasciare a Benussi Vlado e Benussi Biserka un documento tavolare valido per l'iscrizione nei libri fondiari del loro diritto di comproprietà ossia ognuno di 3/8 di parte;
- il giorno 9 febbraio 2022 al numero Z-2397/2022 è stata attuata l'iscrizione della parte particolare dell'immobile, dichiarazione (autenticata nell'ufficio del notaio pubblico Fabiana Kliman a Rovigno OV530/2022) del 7 febbraio 2022, conferma Città di Rovinj-Rovigno Classe: 361-01/21-02/24 Numprot: 2171-01-05-02/4-21-4 del 29 novembre 2021, nella modifica del Tipo 3 del 29 novembre 2021, a favore dell'attuale proprietario rispetto alla parte particolare dell'edificio "B-I" che è composta da un vano al pianterreno nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di

17,3 m², in base alla quale nei libri fondiari del Tribunale comunale di Pula-Pola, Sede distaccata di Rovinj-Rovigno è stata effettuata l'intavolazione sull'immobile contrassegnato come p.c. 11/Z casa n. 636 registrata nella part.cat. 3 proprietà condominiale in determinate proporzioni c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m², a favore della Città di Rovinj-Rovigno (OIB 25677819890), Piazza Matteotti 2, e che si tratta dello stesso immobile nei confronti del quale è stata emanata la sentenza passata in giudicato del Tribunale comunale a Rovigno, N. d'affari P-209/03-37 del 7 febbraio 2005;

- tra Banko Jelisaveta (OIB:69005260083) di Canfanaro, M.Vlačić 1, Stanojević Zlata (OIB 56476686399) di Rovigno Carera 2 e Bolković Dobrila (OIB: 64976017640) di Rovigno, Fontana 1, come venditori e Murati Enes (OIB: 08314795548) di Rovigno, Riva Pino Budicin 18, è stato stipulato il contratto di compravendita dell'immobile il cui oggetto è stato anche, tra l'altro, per intero la parte in comproprietà del venditore sull'immobile che è compresa nella sentenza passata in giudicato del Tribunale comunale a Rovigno, N. d'affari P-209/03-37 del 7 febbraio 2005;
- l'acquirente è compossessore dell'immobile acquistato.

In base a quanto suddetto, scaturisce che:

- Banko Jelisaveta (OIB:69005260083) di Canfanaro, M.Vlačić 1, Stanojević Zlata (OIB 56476686399) di Rovigno Carera 2 e Bolković Dobrila (OIB: 64976017640) di Rovigno, Fontana 1, sono concordi che rispetto alla parte in comproprietà di 6/18 di parte della Città di Rovinj-Rovigno venga effettuata l'intavolazione del diritto di proprietà di ognuno in 1/3 di parte a nome di Murati Enes (OIB: 08314795548) di Rovigno, Riva Pino Budicin 18 sull'immobile di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno contrassegnato come p.c. 11/Z registrata nella part.cat. 3 c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m²;
- Murati Enes (OIB: 08314795548) di Rovigno, Riva Pino Budicin 18 ha acquistato 6/18 di parte l'immobile contrassegnato come p.c. 11/Z registrata nella part.cat. 3 c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m² in 6/18 di parte e in conformità con la disposizione dell'articolo 368 comma 1 della Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali ("Gazzetta ufficiale RC" nn. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 e 94/17), è necessario rilasciare il Documento tavolare con il quale al medesimo verrebbe riconosciuto il diritto di comproprietà sulla parte particolare dell'edificio in oggetto.

II

Con la sottoscrizione del presente Documento, e per conformare la proprietà extra tavolare con la situazione nei libri fondiari, la Città di Rovinj-Rovigno (OIB 25677819890), Piazza Matteotti 2 è concorde che senza alcuna successiva richiesta e permesso, in base al presente Documento nei libri fondiari del Tribunale comunale a Pula-Pola, Ufficio tavolare a Pula-Pola, Sede distaccata di Rovinj-Rovigno sull'immobile contrassegnato come p.c. 11/Z registrato nella part.cat. 3 c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m², venga effettuata l'intavolazione del diritto di comproprietà a nome di Murati Enes (OIB: 08314795548) di Rovigno, Riva Pino Budicin 18.

Con la propria firma di Murati Enes (OIB: 08314795548) di Rovigno, Riva Pino Budicin 18, accetta come vere tutte le precedenti affermazioni dalle quali scaturisce che lui ha il valido fondamento giuridico per l'acquisizione del diritto di comproprietà su 6/18 di parte della Città di Rovinj-Rovigno sull'immobile contrassegnato come: p.c. 11/Z registrata nella part.cat. 3 c.c. Rovigno 10-a parte in comproprietà 2/40 proprietà condominiale (E-10), parte particolare dell'edificio "B-I" composta da un vano al pianterreno, nel piano delle parti particolari dell'edificio contrassegnato con la lettera "B-I" della superficie di 17,3 m², e accetta che in base al presente Documento tavolare nei libri fondiari del Tribunale comunale a Pula-Pola, Ufficio tavolare a Pula-Pola, Sede distaccata di Rovinj-Rovigno venga effettuata a suo nome l'intavolazione del diritto di comproprietà in parti uguali (ognuno in 1/3 di parte) sulla parte in comproprietà della Città di Rovinj-Rovigno di 6/18 di parte.

III

Tutte le spese in merito all'autenticazione della firma del presente Documento tavolare e la sua attuazione nei libri fondiari e nel catasto verranno sostenute da Murati Enes.

IV

Il presente Documento tavolare entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicato sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Dopo l'attuazione del procedimento di assicurazione delle prove per iniziare il procedimento di espropriazione totale per la costruzione della tangenziale meridionale della città di Rovinj-Rovigno tratto D 303 - Ž 5105 - Monte Mulini con la canalizzazione delle acque piovane davanti alla Regione Istriana, Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali, Sezione per gli affari giuridico-patrimoniali e l'assistenza legale, nell'oggetto Classe: UP/I-943-04/20-01/1535, al Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno si invia a disamina e approvazione nonché per la concessione del benessere per l'acquisto dei seguenti immobili:

1. p.c. 9019/6 pascolo della superficie di 306 m² iscritta nella part.cat. 4255 c.c. Rovigno,
2. p.c. 9019/7 pascolo della superficie di 26 m² iscritta nella part.cat. 4255 c.c. Rovigno,
3. p.c. 9021/ pascolo della superficie di 790 m² iscritta nella part.cat. 4255 c.c. Rovigno,
4. p.c. 9024/ pascolo della superficie di 2722 m² iscritta nella part.cat. 4255 c.c. Rovigno,
5. p.c. 8628/4 pascolo della superficie di 389 m² iscritta nella part.cat. 4255 c.c. Rovigno,

tutto comproprietà di:

1. Bellussi Luciano, OIB: 17002467814, Genova, Via G.B.Custo 3/7, Italia
2. Bellussi Lanfranco, OIB: 66578481219, 34070 Villesse (Go) Corte Paolo Diacono 1, Italia
3. Bellussi Loredana, OIB: 11966811448, 16162 Genova, Via G.B. Custo 3/7, Italia, ognuno in 1/3 di parte

in base agli Elaborati di stima n. 8, 9, 11, 17 e 19/2021 redatti dal perito stabile nel ramo edile e alla stima degli immobili redatta da Vedrana Vrtođušić Mihelčić, ing edile dalla ditta Proving s.r.l. Fiume, del mese di febbraio 2021 nonché del parere del perito stabile nel ramo economico mr.sc. Branko Popović, agronomo per la p.c. 9019/6, p.c. 9019/7, p.c. 9021/1, p.c. 9024/4 e p.c. 8628/4, tutte c.c. Rovigno del 19 febbraio 2021, al prezzo complessivo di 322.458,44 EUR (in lettere: trecento ventidue mila quattrocento cinquantotto euro e quarantaquattro centesimi) entro il termine di 30 giorni dall'autenticazione della firma del venditore dal notaio pubblico, a carico della voce di bilancio: 5-010 0620 421 - Impianti edili - strade Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023, ossia ad ogni comproprietario 1/3 di parte.

II

Si autorizza il mandatario della Città di Rovinj-Rovigno, l'avvocato Milanović Milomir di Fiume, Matija Gubec 13, a stipulare a nome della Città di Rovinj-Rovigno il contratto di compravendita il cui contenuto corrisponderà al punto I) della presente Conclusione.

III

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 944-09/23-01/25
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/01-23-7
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 14 comma 2 della Delibera sulla gestione degli immobili della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/10, 8/11, 8/14) e della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Si stabilisce che per l'immobile, appartamento situato al III piano dell'immobile contrassegnato come p.c. 504 z casa c.c. Rovigno iscritto nella partita tavolare num. 7270 di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno in 1/1 parte, l'offerta più favorevole è quella di **SALIOSKI SLAVICA** (OIB: 72942644529) di Rovigno, via E. De Amicis 11 con l'importo offerto di **151.000,00 €**.

Si stabilisce che per l'immobile contrassegnato come p.c. 2548/12 c.c. Rovigno iscritto nella partita tavolare num. 7266 di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno in 1/1 parte, l'offerta più favorevole è quella di **FILIPOVIĆ ANTON** (OIB 42506436997) di Villa di Rovigno, Vičani 48 con l'importo offerto di **136.100,00 €**.

II

La Città di Rovinj-Rovigno stipulerà con i migliori offerenti, di cui al punto I) della presente Conclusione, il contratto di compravendita degli immobili in oggetto entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla ricevuta dell'avviso di determinazione del miglior offerente, ed entro tale termine i concorrenti la cui offerta è risultata più favorevole avrà l'obbligo di versare l'intero importo raggiunto tramite licitazione del prezzo di compravendita. Al miglior offerente, che a tempo debito stipulerà il contratto di compravendita, la garanzia versata sarà compresa nel prezzo di compravendita.

III

Perdono il diritto alla restituzione della garanzia versata, ossia il diritto a includere la medesima nel prezzo di compravendita, i migliori offerenti:

- che desistono dall'offerta dopo la determinazione della proposta della Commissione secondo la quale risultano migliori offerenti,
- che dopo l'emanazione della delibera del Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno in merito all'accettazione delle loro offerte non pagassero l'intero importo offerto del prezzo di compravendita entro il termine prescritto, ossia desistessero dalla stipulazione del contratto,
- che dopo la stipulazione del contratto non effettuassero il versamento del prezzo di compravendita tramite mutuo entro il termine stabilito dal concorso.

IV

Agli offerenti la cui offerta è stata stabilita come non valida o sfavorevole la garanzia versata verrà restituita entro il termine di 10 (dieci) giorni dall'emanazione della presente Conclusione sui migliori offerenti.

V

Il Sindaco sottoscriverà i contratti di compravendita a nome della Città di Rovinj-Rovigno.

VI

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 944-09/23-01/30
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj - Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

In base alla disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21) e alla disposizione dell'articolo 165 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" nn. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), il Consiglio municipale alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE**I**

Verrà stipulato l'annesso al Contratto sulla regolazione dei rapporti reciproci per i bisogni di costruzione dell'infrastruttura comunale per la sistemazione del terreno edificabile stipulato tra la Città di Rovinj-Rovigno e la società commerciale RETAIL PARK HRVATSKA società a responsabilità limitata per la gestione degli immobili Zagabria, Ulica grada Vukovara 269D, OIB 83683455964, Classe: 360-01/21-01/108, Numprot: 2163-8-02/1-22-8 del 23 marzo 2022, con il quale:

- nell'articolo 7 comma 1 si modifica il termine di conclusione come segue:

"Il termine di conclusione della costruzione dell'infrastruttura comunale di cui all'articolo 1 del presente Contratto è il 1° luglio 2023".

II

Si autorizza il sindaco della Città di Rovinj-Rovigno a sottoscrivere l'Annesso di cui al punto I) della presente Conclusione.

III

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 360-01/21-01/108
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/01-23-50
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Dopo l'attuazione del procedimento di assicurazione delle prove per iniziare il procedimento di espropriazione totale per la costruzione della tangenziale meridionale della città di Rovinj-Rovigno tratto D 303 - Ž 5105 - Monte Mulini con la canalizzazione delle acque piovane davanti alla Regione Istriana, Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali, Sezione per gli affari giuridico-patrimoniali e l'assistenza legale, nell'oggetto Classe: UP/I-943-04/20-01/1535, viene concesso il benessere per la stipulazione dell'accordo nel procedimento di espropriazione totale in modo tale che come indennizzo per l'espropriazione della p.c. 8868/4 iscritta nella part.cat. 5312 della superficie 715 m² c.c. Rovigno, proprietà di Poropat Marija di Rovinj-Rovigno, Josip Voltić 2 (nei libri fondiari iscritta con l'indirizzo 43esima Divisione istriana 61), OIB: 69988085095 in 1/1 di parte, nel valore stimato nell'importo di 82.252,15 EUR (in base all'Elaborato di stima n. 20/2021 del mese di febbraio 2021 redatto dal perito stabile nel ramo edile e alla stima degli immobili redatta da Vedrana Vrtodušić Mihelčić, ing. edile dalla ditta Proving s.r.l. Fiume nonché al parere del perito stabile nel ramo economico mr.sc. Branko Popović per la p.c. 8668/4 c.c. Rovigno del 19 febbraio 2021, mentre in conformità con la Legge sull'espropriazione e la determinazione dell'indennizzo ("Gazzetta ufficiale" nn. 74/17, 69/17,98/19) si determina l'assegnazione in proprietà di un altro immobile contrassegnato come futura p.c. 8853/7 della superficie di 420 m² c.c. Rovigno, di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno, Piazza Matteotti 2, OIB: 25677819890 in 1/1 di parte, del valore stimato nell'importo di 67.290,46 EUR (in conformità all'Elaborato geodetico redatto dalla ditta Aerophoto ing. s.r.l. Pola, n. 2023-17 del 7 febbraio 2023, nonché all'Elaborato di stima n. 1299 del mese di maggio 2022 redatto dal perito stabile nel ramo edile e per la stima del valore degli immobili Borivoj Sapundžić, ing. edile della ditta Sap.Ing. s.r.l. Rovigno) con il versamento della differenza nei valori stimati nell'ammontare di 14.961,69 EUR a favore di Poropat Marija di Rovinj-Rovigno, Josip Voltić 2 OIB: 69988085095.

II

Si autorizza il mandatario della Città di Rovinj-Rovigno, l'avvocato Milanović Milomir di Fiume, Matija Gubec 13, a stipulare a nome della Città di Rovinj-Rovigno nel procedimento di espropriazione totale davanti alla Regione Istriana, Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali, Sezione per gli affari giuridico-patrimoniali e l'assistenza legale, l'accordo il cui contenuto corrisponderà al punto I) della presente Conclusione.

III

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 944-09/23-01/27
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-7
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Consiglio municipale alla seduta tenutasi il giorno 15 marzo 2023, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Dopo l'attuazione del procedimento di assicurazione delle prove per iniziare il procedimento di espropriazione totale per la costruzione della tangenziale meridionale della città di Rovinj-Rovigno tratto D 303 - Ž 5105 - Monte Mulini con la canalizzazione delle acque piovane davanti alla Regione Istriana, Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali, Sezione per gli affari giuridico-patrimoniali e l'assistenza legale, nell'oggetto Classe: UP/I-943-04/20-01/1535, viene acquistato l'immobile contrassegnato come futura p.c. 9016/3 pascolo della superficie di 1518 m² (la p.c. 9016 è iscritta nella part.cat. 6995) c.c. Rovigno, proprietà di Poldrugovac Bazilio, OIB: 92113139256, Francia, Av du Clair Soleil, Le Victoria, 06220 Vallauris (Le Victoria A.D. Belgine 06350 Golfe Juan nel catasto), in 1/1 di parte (in conformità l'Elaborato geodetico n. 81/2020 redatto dalla ditta Geodet s.r.l. Pola il giorno 27 febbraio 2020, sul quale è stata ottenuto il Certificato sulla correttezza tecnica della Direzione geodetica statale, Ufficio territoriale per il catasto Pula-Pola, Sezione per il catasto degli immobili Rovinj-Rovigno Klasa/Classe: 932-06/20-02/138, Urbroj/Numprot: 541-27-07/2-20-3 del 18 marzo 2020 per il quale è in corso il procedimento amministrativo per l'attuazione), in base all'Elaborato di stima n. 10/2021 redatto dal perito stabile nel ramo edile Vedrana Vrtodušić Mihelčić, ing. edile dalla ditta Proving s.r.l. Fiume nel mese di febbraio 2021 nonché al parere del perito stabile nel ramo economico mr.sc. Branko Popović per la futura p.c. 9016/3 c.c. Rovigno del 19 febbraio 2021, al prezzo totale di 77.878,18 EUR (in lettere: settantasette mila ottocento settantotto euro e diciotto centesimi) entro il termine di 30 giorni dall'autenticazione della firma del

venditore dal notaio pubblico, a carico della voce di bilancio: 5-010 0620 421 - Impianti edili - strade Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023.

II

Si autorizza il mandatario della Città di Rovinj-Rovigno, l'avvocato Milanović Milomir di Fiume, Matija Gubec 13, a stipulare a nome della Città di Rovinj-Rovigno il contratto di compravendita il cui contenuto corrisponderà al punto I) della presente Conclusione.

III

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 944-09/23-01/47
Urbroj-Numprot: 2163-8-01/1-23-5
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Presidente
del Consiglio municipale
Emil Nimčević, m.p.

Atti del Sindaco

Ai sensi della disposizione dell'articolo 11 della Legge sul diritto di accesso alle informazioni ("Gazzetta ufficiale", nn. 25/13, 85/15 e 69/22, di seguito nel testo: Legge) e della disposizione dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), emanano la seguente

CONCLUSIONE

I

Emano il **Piano delle consultazioni con il pubblico per il 2023** (di seguito nel testo: Piano delle consultazioni).

Nel Piano delle consultazioni sono indicati gli atti generali la cui emanazione è pianificata nel corso del 2023 e per i quali, prima della loro emanazione, verranno attuate le consultazioni con il pubblico.

Il Piano delle consultazioni in forma di tabella è parte integrante della presente Conclusione.

II

I Settori amministrativi della Città di Rovinj-Rovigno hanno l'incarico di attuare il Piano delle consultazioni con il pubblico conformemente alle disposizioni della Legge sul diritto di accesso alle informazioni, del Codice di consultazione con il pubblico interessato nel procedimento di emanazione delle leggi, di altre prescrizioni ed atti, nonché dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno.

III

L'Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco ha l'incarico di pubblicare la presente Conclusione e il Piano delle consultazioni sul sito internet della Città di Rovinj-Rovigno e sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

IV

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione.

KLASA-CLASSE: 024-03/23-01/25
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-02/1-23-6
Rovinj-Rovigno, 2 gennaio 2023

Il Sindaco
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.

PIANO DELLE CONSULTAZIONI CON IL PUBBLICO INTERESSATO PER IL 2023

NUM.	DENOMINAZIONE DELL'ATTO	TITOLARE DELLA STESURA	PERIODO DI ATTUAZIONE DELLA CONSULTAZIONE	PERIODO PREVISTO PER L'EMANAZIONE	EMANATORE DELL'ATTO	MODALITÀ DI CONSULTAZIONE PREVISTE
1.	Modifica alla Delibera sullo stemma, sulla bandiera, sul gonfalone e sul nome della Città di Rovinj-Rovigno	Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco	aprile-maggio	Giugno	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
2.	Modifica alla Delibera sui premi, le onorificenze e i riconoscimenti della Città di Rovinj-Rovigno	Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco	aprile-maggio	Giugno	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
3.	Delibera sul procedimento e i criteri per il finanziamento dei contenuti del programma dei media elettronici di interesse per la Città di Rovinj-Rovigno	Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco	ottobre-novembre	Dicembre	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
4.	Proposta di Studi e strategie di sviluppo dell'infrastruttura verde della Città di Rovinj-Rovigno per il periodo 2022-2030	Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti	febbraio-marzo	Giugno	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
5.	Relazione sullo stato nello spazio della Città di Rovinj-Rovigno 2019-2022	Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti	agosto-settembre	Ottobre	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
6.	Modifiche ed integrazioni alla Delibera sulle condizioni, i criteri e il procedimento per l'accertamento della lista prioritaria per l'acquisto di appartamenti secondo il	Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici	luglio-agosto	Ottobre	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio

	Programma di edificazione abitativa socialmente stimolata sul territorio della città di Rovinj-Rovigno					
7.	Modifiche ed integrazioni alla Delibera sul procedimento di risoluzione dei rapporti giuridico-patrimoniali in seguito alla legalizzazione degli edifici costruiti abusivamente sui terreni di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno	Settore amministrativo per la gestione del patrimonio e gli affari geodetici	luglio-agosto	Ottobre	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
8.	Delibera sulle modifiche ed integrazioni alla Delibera sull'ordine	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	gennaio-febbraio	Marzo	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
9.	Delibera sulla regolamentazione del traffico in via Vjekoslav Spinčić a Rovinj-Rovigno	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	gennaio-febbraio	Marzo	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
11.	Delibera sulla regolamentazione del traffico in via Ljudevit Gaj a Rovinj-Rovigno	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	gennaio-febbraio	Marzo	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
12.	Delibera sul trasporto di passeggeri con il trenino turistico-stradale nella Città di Rovinj-Rovigno	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	gennaio-febbraio	Marzo	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
13.	Delibera sull'ammontare del costo della rimozione e della detenzione dei veicoli in sosta o parcheggiati illecitamente	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	30 giorni dalla data di determinazione della bozza di proposta	Aprile	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
14.	Delibera di modifica ed integrazione alla Delibera sull'organizzazione, le modalità di pagamento e il controllo dei posteggi nei parcheggi pubblici aperti e	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	30 giorni dalla data di determinazione della bozza di proposta	Aprile	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio

	chiusi della Città di Rovinj-Rovigno					
15.	Delibera di modifiche ed integrazioni alla Delibera sulla regolamentazione del traffico sul territorio ristretto della Città di Rovinj-Rovigno	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	30 giorni dalla data di determinazione della bozza di proposta	Giugno	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
16.	Delibera sul divieto provvisorio di esecuzione dei lavori nel 2024	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	30 giorni dalla data di determinazione della bozza di proposta	Novembre	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio
17.	Delibera di modifiche ed integrazioni alla Delibera sulle attività comunali	Settore amministrativo per gli affari comunali e per l'edilizia	30 giorni dalla data di determinazione della bozza di proposta	Novembre	Consiglio municipale	Sito internet, mass media elettronici, stampa quotidiana, albo pretorio

Ai sensi della disposizione dell'articolo 36 della Legge sull'agricoltura ("Gazzetta ufficiale" nn. 118/18, 42/20, 127/20, 52/21 e 152/22) e dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Sindaco della Città di Rovinj-Rovigno, il giorno 3 febbraio 2023, emana il

P R O G R A M M A
DEI SUSSIDI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
DELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO PER IL 2023

I) CONDIZIONI GENERALI

Articolo 1

Con il Programma dei sussidi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 (nel testo: Programma) vengono stabilite le attività nell'agricoltura per le quali nel 2023 la Città di Rovinj-Rovigno assegnerà i sussidi statali e i sussidi di valore esiguo, nonché i criteri e il procedimento per l'assegnazione degli stessi.

I sussidi sottintendono l'assegnazione di mezzi finanziari a fondo perduto dal Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno. I mezzi di cui nel presente Programma vengono assegnati in conformità con:

- il Regolamento della Commissione (UE) n. 1408/2013 del 18 dicembre 2013 sull'applicazione degli articoli 107 e 108 del Contratto di funzionamento dell'Unione europea sui sussidi *de minimis* nel settore agricolo ("Gazzetta ufficiale dell'Unione europea" L 352/9 del 24 dicembre 2013) e il Regolamento della Commissione (UE) n. 2019/316 del 21 febbraio 2019 sulla modifica del Regolamento (UE) n. 1408/2013 sull'applicazione degli articoli 107 e 108 del Contratto di funzionamento dell'Unione europea sui sussidi *de minimis* nel settore agricolo ("Gazzetta ufficiale dell'Unione europea" L 51 I/1 del 22 febbraio 2019) (nel testo: Regolamento n. 1408/2013).
- il Regolamento della Commissione (UE) n. 1407/2013 sull'applicazione degli articoli 107 e 108 del Contratto di funzionamento dell'Unione europea ("Gazzetta ufficiale dell'Unione europea" L352/1 del 24 dicembre 2013) e il Regolamento della Commissione (UE) 2020/972 del 2 luglio 2020 sulla modifica del Regolamento (EU) n. 1407/2013 in merito al suo prolungamento e sulla modifica del Regolamento (EU) n. 651/2014 in merito al suo prolungamento e al rispettivo adattamento ("Gazzetta ufficiale dell'Unione europea" L215/3 del 7 luglio 2020) (nel testo: Regolamento n. 1407/2013).

Articolo 2

I fruitori del sussidio dal presente Programma possono essere le economie agricole iscritte nel Registro delle aziende agricole la cui produzione si svolge nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno e senza debiti nei confronti della Città di Rovinj-Rovigno.

Le economie agricole comprendono i seguenti soggetti dall'agricoltura:

- le economie agricole familiari,
- gli esercizi,
- aziende micro, macro e medie che si occupano di produzione agricola primaria, lavorazione di prodotti agricoli e di mettere sul mercato dei prodotti agricoli (nel testo: MSP),
- associazioni e corporazioni registrate per espletare le attività agricole.

Non possono usufruire del sussidio di cui nel presente Programma i fruitori di cui al comma precedente che per la stessa attività/progetto/programma hanno ottenuto il sussidio dalle misure del Programma di sviluppo rurale della Repubblica di Croazia per il periodo 2014-2020 e dalle misure del Piano strategico della Politica agricola comune della Repubblica di Croazia 2023-2027.

Articolo 3

I sussidi di cui all'articolo 1 del presente Programma verranno assegnati nel 2023 nell'importo di 46.280,00 EUR all'anno e precisamente per le seguenti misure:

MISURA	DENOMINAZIONE DELLA MISURA	Importo pianificato per il 2023 (in EUR)
Misure - Conformemente al Regolamento n. 1408/2013		
1.	Cofinanziamento dell'analisi pedologica dei terreni	1.820,00
2.	Sovvenzione delle spese dell'infrastruttura nell'agricoltura	4.550,00
3.	Cofinanziamento del materiale e dell'attrezzatura per l'apicoltura nonché dei semi delle piante mellifere	630,00
Sussidi de minimis conformemente al Regolamento n. 1407/2013		
4.	Cofinanziamento delle attività promozionali nell'agricoltura e organizzazione delle manifestazioni	17.500,00

5.	Cofinanziamento delle spese per i programmi dell'associazioni agricole	18.600,00
6.	Cofinanziamento dell'organizzazione delle educazioni nell'agricoltura	1.850,00
7.	Cofinanziamento del Conto particolare della Regione "Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agroturismo dell'Istria"	1.330,00
TOTALE:		46.280,00

Articolo 4

I sussidi nei punti 1, 2 e 3 di cui nell'articolo precedente, sono sussidi de minimis nel settore agricolo e sono conformi al Regolamento della Commissione (UE) n. 1408/2013 e vengono assegnati agli imprenditori che si occupano di produzione dei prodotti agricoli, eccetto per:

- a) i sussidi il cui importo è determinato in base al prezzo oppure la quantità dei prodotti messi sul mercato,
- b) i sussidi per le attività indirizzate verso l'esportazione nei paesi del terzo mondo oppure nei paesi membri, ossia i sussidi che sono direttamente collegati con le quantità esportate, con l'instaurazione e il funzionamento della rete di distribuzione e con le altre spese correnti collegate all'attività d'esportazione e
- c) i sussidi che hanno come condizione l'utilizzo dei prodotti nostrani al posto di quelli importati.

Ai sensi del suddetto Regolamento il prodotto agricolo è il prodotto di cui nell'Allegato 1 del Contratto di funzionamento dell'Unione europea con l'eccezione dei prodotti nel settore della pesca e dell'acquacoltura. Nell'articolo 2 comma 3 del suddetto Regolamento è stato stabilito il concetto "settore produttivo" che si riferisce ai settori indicati nell'articolo 1 comma 2 dal punto a) al punto w) del Regolamento dell'UE n. 1308/2013 del Parlamento e del Consiglio europeo del 17 dicembre 2013 sull'instaurazione dell'organizzazione comune del mercato dei prodotti agricoli e cessano di valere i Regolamenti del Consiglio (EEZ) n. 922/72, (EEZ) n. 234/79, (EZ) n. 1037/2001 e (EZ) n. 1234/2007 ("Gazzetta ufficiale dell'Unione europea" L347/671 del 20 dicembre 2013), che si trovano nelle parti corrispondenti dell'Allegato 1 del Contratto di funzionamento dell'UE.

I sussidi di valore esiguo nel settore agricolo che sono approvati in base al Regolamento n. 1408/2013 non possono superare l'importo di 20.000,00 EUR per fruitore nel corso di qualsiasi periodo di tre anni fiscali. Vengono presi in considerazione tutti i sussidi di valore esiguo indipendentemente dallo strumento e dal livello del concedente del sussidio di valore esiguo. Vengono presi in considerazione anche i mezzi dell'UE se al fruitore sono stati assegnati i sussidi di valore esiguo, indipendentemente dallo strumento dell'assegnazione.

In merito al suddetto fruitore recapita la dichiarazione sull'apposito modulo.

La Città di Rovinj-Rovigno come concedente del sussidio statale ha l'obbligo di informare il fruitore che gli è stato assegnato il sussidio di valore esiguo.

Articolo 5

I sussidi nei punti 4, 5, 6 e 7 di cui nell'articolo 3 del presente Programma, sono sussidi de minimis nel settore agricolo e sono conformati con il Regolamento n. 1407/2013 e vengono assegnati ai fruitori in tutti i settori, eccetto:

- a) i sussidi che vengono assegnati agli imprenditori che operano nel settore della pesca e dell'acquacoltura, compresi nel Regolamento del Consiglio (EZ) n.104/2000 del 17 dicembre 1999 sull'instaurazione dell'organizzazione comune del mercato dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura ("Gazzetta ufficiale dell'Unione europea" L17/22 del 21 gennaio 2000, nel testo Regolamento del Consiglio (EZ) n.104/2000:
- b) i sussidi che vengono assegnati agli imprenditori che operano nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli,
- c) i sussidi che vengono assegnati agli imprenditori che operano nel settore della lavorazione e del collocamento sul mercato dei prodotti agricoli, nei seguenti casi:
 - se l'importo del sussidio è stato stabilito in base al prezzo oppure alla quantità di tali prodotti acquistati dai produttori primari ossia messi sul mercato dagli imprenditori un oggetto;
 - se i sussidi sono condizionati dal loro trasferimento parziale o totale sui produttori primari;
- d) i sussidi per le attività indirizzate verso l'esportazione nei paesi del terzo mondo oppure nei paesi membri, ossia i sussidi che sono direttamente collegati con le quantità esportate, con l'instaurazione e il funzionamento della rete di distribuzione e con le altre spese correnti collegate all'attività d'esportazione,
- e) i sussidi che sono condizionati dall'utilizzo di prodotto nazionali invece di quelli importati.

I sussidi di valore esiguo nel settore agricolo che sono approvati in base al Regolamento n. 1408/2013 non possono superare l'importo di 200.000,00 EUR per fruitore nel corso di qualsiasi periodo di tre anni fiscali. Vengono presi in considerazione tutti i sussidi di valore esiguo indipendentemente dallo strumento e dal livello del concedente del sussidio di valore esiguo. Vengono presi in considerazione anche i mezzi dell'UE se al fruitore sono stati assegnati i sussidi di valore esiguo, indipendentemente dallo strumento dell'assegnazione.

In merito al suddetto fruitore recapita la dichiarazione sull'apposito modulo.

La Città di Rovinj-Rovigno come concedente del sussidio statale ha l'obbligo di informare il fruitore che gli è stato assegnato il sussidio di valore esiguo.

Articolo 6

Il concetto "imprenditore" ai sensi del Regolamento n. 1408/2013 e del Regolamento n. 1407/2013 comprende ogni soggetto che si occupa di attività economica indipendentemente dal suo status e le modalità di finanziamento,

mentre il concetto “un imprenditore” comprende tutte le aziende che si trovano in almeno uno dei seguenti rapporti reciproci:

- a) un'azienda ha la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti oppure dei membri in un'altra azienda;
- b) un'azienda ha diritto di nominare oppure sostituire la maggioranza dei membri dell'organismo amministrativo, di gestione o di controllo di un'altra azienda;
- c) un'azienda ha diritto di realizzare un'influenza dominante sull'altra azienda in base al contratto stipulato con tale azienda oppure in base alle disposizioni dello statuto oppure del contratto sociale di tale azienda;
- d) un'azienda, che è azionista oppure membro in un'altra azienda, controlla soltanto la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti oppure dei diritti di voto dei membri in tale azienda, conformemente ad un accordo con gli altri azionisti o membri di tale azienda.

Le aziende che si trovano in uno dei qualsiasi rapporti indicati nel primo sottocomma ai punti da (a) fino (d) attraverso una oppure più altre aziende sono da ritenersi ugualmente un imprenditore.

II) MISURE DEI SUSSIDI DI VALORE ESIGUO NEL SETTORE DELL'AGRICOLTURA IN CONFORMITÀ CON IL REGOLAMENTO N. 1408/2013

Articolo 7

MISURA 1 - Cofinanziamento dell'analisi pedologica dei terreni

Per migliorare la qualità della lavorazione e della preparazione della terra alla produzione agricola primaria, verranno cofinanziate le spese dell'analisi pedologica dei terreni.

Fruitori del sussidio: economie agricole iscritte nel Registro delle aziende agricole nonché MSP, la cui produzione si svolge nel territorio della città di Rovinj-Rovigno.

Finalità del sussidio: cofinanziamento delle spese per l'analisi pedologica dei terreni per migliorare la qualità della lavorazione e della preparazione della terra per la produzione agricola.

Importo del sussidio: il sussidio ammonta fino al 50% delle spese documentate, sostenute e pagate **dal 1° gennaio 2023 fino al 1° dicembre 2023**, fino a massimo 130,00 EUR per fruitore, fino all'esaurimento dei mezzi disponibili. Al singolo fruitore si può assegnare soltanto un sussidio per questa misura.

MISURA 2 - Sovvenzione delle spese dell'infrastruttura nell'agricoltura

La sovvenzione è destinata agli agricoltori per iniziare e modernizzare la produzione agricola primaria.

Fruitori del sussidio: economie agricole iscritte nel Registro delle aziende agricole nonché MSP, la cui produzione si svolge nel territorio della città di Rovinj-Rovigno, a condizione che siano titolari/proprietari/fondatori, proprietari oppure comproprietari di p.c. agricole sul territorio della città di Rovinj-Rovigno oppure siano in possesso di un Contratto d'affitto valido.

Finalità del sussidio: Cofinanziamento delle spese:

- acquisto di beni materiali ossia di attrezzatura (meccanizzazione, macchinari, arnesi e sim.) necessari per lavorare nella produzione agricola primaria,
- acquisto di beni materiali ossia impianti e attrezzature per i bisogni della produzione agricola primaria (soltanto per l'installazione e l'allestimento di serre e vivai) - in conformità alle disposizioni dei piani territoriali vigenti e ai permessi dei settori competenti per il rilascio degli atti.

Importo del sussidio: - il sussidio per ogni singolo fruitore ammonta fino al 30% delle spese documentate, sostenute e pagate **dal 1° gennaio 2023 fino al 1° dicembre 2023**, e al massimo fino a 650,00 EUR per fruitore fino all'esaurimento dei mezzi disponibili, per gli investimenti minimi accettabili e documentati nell'importo di 400,00 EUR nell'anno corrente.

Al singolo fruitore si può assegnare soltanto un sussidio per questa misura.

MISURA 3 - Cofinanziamento del materiale e dell'attrezzatura per l'apicoltura nonché dei semi delle piante mellifere

La sovvenzione riguarda il cofinanziamento di parte delle spese per l'acquisto di nuovi alveari e dell'attrezzatura per l'apicoltura ai fruitori nell'anno corrente.

Fruitori del sussidio: economie agricole iscritte nel Registro delle aziende agricole nonché MSP che hanno sede ossia residenza e la cui produzione si svolge nel territorio della città di Rovinj-Rovigno.

Finalità del sussidio: Cofinanziamento delle spese per l'acquisto di nuovi alveari e dell'attrezzatura per l'apicoltura ai fruitori nell'anno corrente.

Importo del sussidio: fino al 30% delle spese documentate, sostenute e pagate **dal 1° gennaio 2023 fino al 1° dicembre 2023**, fino a massimo 210,00 EUR per l'acquisto del materiale e dell'attrezzatura per l'apicoltura nonché dei semi delle piante mellifere nell'anno corrente, fino all'esaurimento dei mezzi disponibili, per gli investimenti minimi accettabili e documentati nell'importo di 280,00 EUR nell'anno corrente.

Al singolo fruitore si può assegnare soltanto un sussidio per questa misura.

III) II) MISURE DEI SUSSIDI DI VALORE ESIGUO NEL SETTORE DELL'AGRICOLTURA IN CONFORMITÀ CON IL REGOLAMENTO N. 1407/2013

Articolo 8

MISURA 4 - Cofinanziamento delle attività di promozione e l'organizzazione di manifestazioni

La Città di Rovinj-Rovigno cofinanzierà le attività delle associazioni agricole che sono registrate e che operano nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno, per organizzare manifestazioni (Antonja - celebrazione di S. Antonio Abate a Villa di Rovigno, Festival roviginese dei vini e Festival roviginese della supa), per migliorare e incrementare l'attività agricola nel territorio della città.

Fruitori del sussidio: associazioni agricole che sono registrate e operano nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno.

Finalità del sussidio: cofinanziamento di manifestazioni, per agricoltori del territorio della Città di Rovinj-Rovigno.

Importo del sussidio: l'ammontare del sussidio ammonta fino a 17.500,00 EUR all'anno.

I sussidi vengono assegnati come segue:

- fino a massimo 8.500,00 EUR per la manifestazione Antonja - celebrazione di S. Antonio Abate a Villa di Rovigno,
- fino a massimo 4.500,00 EUR per la manifestazione Festival roviginese dei vini e
- fino a massimo 4.500,00 EUR per la manifestazione Festival roviginese della supa.

Gli organizzatori hanno l'obbligo di recapitare alla Città di Rovinj-Rovigno la fattura e la conferma di pagamento durante l'organizzazione della manifestazione.

MISURA 5 - Cofinanziamento delle spese per i programmi delle associazioni agricole

La Città di Rovinj-Rovigno come erogatore dei sussidi, tramite il Concorso pubblico per il finanziamento dei programmi delle associazioni agricole, cofinanzierà le attività delle associazioni agricole che sono registrate e che operano nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno.

Fruitori del sussidio: associazioni agricole che sono registrate e operano nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno.

Finalità del sussidio: cofinanziamento della realizzazione dei programmi.

Importo del sussidio: al massimo fino a 18.600,00 EUR all'anno a fruitore.

Al singolo fruitore si può assegnare soltanto un sussidio per questa misura.

MISURA 6 - Cofinanziamento dell'organizzazione delle educazioni nell'agricoltura

La Città di Rovinj-Rovigno cofinanzierà le attività delle associazioni agricole che sono registrate e operano sul territorio della città di Rovinj-Rovigno per l'organizzazione di educazioni professionali, per migliorare e ottimizzare l'attività agricola sul territorio della città di Rovinj-Rovigno.

Fruitori del sussidio: associazioni agricole che sono registrate e operano nel territorio della città di Rovinj-Rovigno.

Finalità del sussidio: cofinanziamento di seminari, educazioni e corsi per agricoltori dal territorio della città di Rovinj-Rovigno.

Importo del sussidio: l'ammontare del sussidio ammonta fino a massimo 1.850,00 EUR all'anno, per le spese assestabili e documentate, sostenute e pagate **dal 1° gennaio 2023 fino al 1° dicembre 2023.**

Al singolo fruitore si può assegnare soltanto un sussidio per questa misura.

Il sussidio viene assegnato per seminari professionali, educazioni e corsi con l'obbligo di partecipazione degli agricoltori dal territorio della città di Rovinj-Rovigno.

I fruitori del sussidio hanno l'obbligo, oltre alla richiesta, di recapitare alla Città di Rovinj-Rovigno le fatture e le conferme sul pagamento delle spese di organizzazione di seminari, educazioni e corsi, ossia i contratti e i pagamenti ai relatori (se possibile).

MISURA 7 - Cofinanziamento del Conto speciale del "Fondo regionale per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria"

Visto il Contratto e l'Annesso al contratto stipulati per l'anno corrente e gli anni successivi, al Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria verrà assegnato un sussidio affinché agli agricoltori residenti nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno venga reso possibile l'utilizzo di fondi creditizi a condizioni favorevoli ai fini dello sviluppo dell'agricoltura.

Fruitori del sussidio: Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria.

Finalità del sussidio: Condizioni più favorevoli di concessione di crediti per gli agricoltori del territorio della Città di Rovinj-Rovigno ai fini dello sviluppo dell'agricoltura, con l'utilizzo di fondi creditizi.

Importo del sussidio: 1.330,00 EUR all'anno.

IV) DOCUMENTAZIONE NECESSARIA E PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE DEI SUSSIDI

Articolo 9

Documentazione obbligatoria:

- per le misure 1, 2, 3 e 6: Modulo della richiesta ossia in conformità con le condizioni di cui nell'Invito pubblico
- per la misura 4: Programma per l'organizzazione della manifestazione compilato

- (Notifica conformemente alle condizioni del Concorso pubblico per il finanziamento dei progetti delle associazioni agricole),
- per la misura 5: Notifica conformemente alle condizioni del Concorso pubblico per il finanziamento dei programmi delle associazioni agricole,
- per la misura 7: Contratto e Annesso al contratto di cofinanziamento stipulati tra la Città di Rovinj-Rovigno e la Regione Istriana - Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria.

V) CONTROLLO

Articolo 10

Per le misure 1, 2, 3 e 6 il controllo del consumo finalizzato dei mezzi verrà effettuato a presentazione della richiesta in base alla documentazione allegata relativa alle spese sorte per le quali si richiede il cofinanziamento in conformità all'Invito pubblico, mentre per le altre misure il fruitore della sovvenzione ha l'obbligo di consentire al datore del sussidio di controllare il consumo finalizzato del sussidio ricevuto. Qualora consumasse in modo non finalizzato i mezzi, dovrà restituirli nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno entro il termine di 8 giorni dalla ricezione della richiesta di restituzione dei mezzi.

VI) PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE E DOCUMENTAZIONE PRESCRITTA

Articolo 11

Le richieste ossia le notifiche con la documentazione obbligatoria di cui all'articolo 9 del presente Programma vanno inviate nel corso dell'anno al Settore amministrativo per l'economia, gli appalti pubblici e i fondi europei della Città di Rovinj-Rovigno ossia:

- per le misure 1, 2, 3 e 6 fino al 1° dicembre 2023, le richieste si risolvono in base all'ordine di ricezione ossia fino all'esaurimento dei mezzi pianificati per il 2023; l'elenco della documentazione obbligatoria si trova sui moduli delle richieste,
- per le misure da 4, 5 e 7 in conformità con l'Invito pubblico o/oppure il Contratto firmato (oppure l'Annesso al contratto).

Le spese accettabili per le misure 1, 2, 3 e 6 dal presente Programma sono quelle avvenute dal 1° gennaio 2023 fino al 1° dicembre 2023.

Le spese accettabili per le misure 4, 5 e 7 dal presente Programma sono quelle avvenute e pagate dopo il 1° novembre dell'anno che precede l'anno per il quale è destinato il presente Programma eccetto se non viene stabilito diversamente nell'Invito pubblico.

Le richieste per l'assegnazione dei sussidi si possono presentare dal giorno dell'entrata in vigore del presente Programma eccetto se non viene stabilito diversamente nell'Invito pubblico.

VII) DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Articolo 12

I mezzi finanziari per i sussidi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 vengono assicurati dal Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno conformemente alle possibilità finanziarie e alla liquidità del Bilancio.

Articolo 13

Il presente Programma entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicato sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 302-05/23-01/03
Urbroj/Numprot: 2163-8-06-23-2
Rovinj-Rovigno, 3 febbraio 2023

Il Sindaco

dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), emanano la presente

CONCLUSIONE

I

Conformemente alla Relazione sulle offerte pervenute per la partecipazione allo scambio artistico con la Città di Salisburgo (Austria) nell'ambito del programma "AIR -Artists-in-Residence" (Klasa/Classe: 008-02/23-01/06 , Ur.br./Numprot.: 2163-8 -03/1-23-12 del 3 febbraio 2023), secondo la quale Dean Hamer di Rovinj-Rovigno, via fratelli Pesel 15, è stato scelto come artista rovignese che parteciperà allo scambio artistico con la città di Salisburgo nel mese di marzo 2023, la Città di Rovinj-Rovigno verserà a Dean Hamer una borsa di studio (comprese le spese di viaggio) del controvalore di 800,00 Euro, in modo tale che 2/3 dell'importo vengano versati sul conto dell'artista prima della partenza e 1/3 dopo il rientro e la presentazione del resoconto riguardante il soggiorno.

Durante il suo soggiorno a Salisburgo, Dean Hamer avrà a disposizione un appartamento e uno spazio di lavoro (concesso ad uso gratuito dalla Città di Salisburgo).

II

Al termine del suo soggiorno a Salisburgo, Dean Hamer è tenuto a presentare un resoconto scritto che deve descrivere le attività dell'artista nel luogo di soggiorno e indicare se il soggiorno di lavoro sia stato rilevante in termini di futuri progetti artistici e collaborazioni. Il lavoro dell'artista, le mostre, ecc. devono essere accompagnati da fotografie e quest'ultime devono essere allegate al resoconto.

III

Il Settore amministrativo per le finanze, il bilancio e la riscossione di introiti della Città di Rovinj-Rovigno e l'Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco sono i responsabili dell'attuazione della presente conclusione.

IV

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 008-02/23-01/06
Urbroj-Numprot: 2163-8-02/1-23-17
Rovin-Rovigno, 8 febbraio 2023

Il Sindaco
dr.sc Marko Paliaga, dipl.oec.,m.p.

In base all'articolo V della Delibera sui criteri e sulle modalità di definizione dei diritti di bilancio per il finanziamento dello standard finanziario minimo dei fabbisogni pubblici nel settore scolastico nel 2023 (GU 8/2023), nonché all'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18 e 2/21), il Sindaco della Città di Rovinj-Rovigno emana la

DELIBERA

sui criteri, le misure e le modalità di finanziamento delle funzioni decentralizzate per le scuole elementari della Città di Rovinj-Rovigno nel 2023

I – Introduzione

Articolo 1

Con la presente Delibera si definiscono i criteri, le misure e il procedimento di recapito dei dati rilevanti, importanti per il finanziamento delle funzioni decentralizzate per le scuole elementari della Città di Rovinj-Rovigno nel 2023, e le modalità del loro pagamento, conformemente ai mezzi pianificati e assicurati nel bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per l'anno in corso.

Questa Delibera riguarda:

- la SE Vladimir Nazor Rovinj-Rovigno,
- la SE Juraj Dobrila Rovinj-Rovigno,
- la SEI - TOŠ Bernardo Benussi Rovinj-Rovigno.

Con la Delibera sui criteri e sulle modalità di definizione dei diritti di bilancio per il finanziamento dello standard finanziario minimo dei fabbisogni pubblici nel settore scolastico nel 2023 (GU 8/2023), alla Città di Rovinj-Rovigno è stato assegnato l'importo di 346.570,00 EUR, di cui l'importo di 277.017,00 EUR per le uscite materiali e finanziarie nonché per le uscite per la manutenzione corrente e d'investimento, mentre per l'acquisto dei beni prodotti a lunga durata e gli investimenti aggiuntivi in beni non finanziari è stato assegnato l'importo di 69.553,00 EUR.

Le scuole elementari di cui al comma 1 del presente articolo hanno l'obbligo di conformare gli importi che sono pianificati nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2023 con la presente Delibera

II – Criteri e misure**Articolo 2**

Le uscite correnti delle scuole elementari di cui all'articolo 1 della presente Delibera vengono finanziate in base:

- al criterio di uscite reali
- al criterio della mole dell'attività della scuola.

Articolo 3

In base al criterio di uscite reali vengono finanziati i seguenti tipi di uscite correnti:

- fonti energetiche per il riscaldamento e l'illuminazione,
- trasporto degli alunni conformemente alla Legge sull'educazione e istruzione nelle scuole elementari e medie superiori,
- canone d'affitto per i vani per la realizzazione delle lezioni di educazione fisica,
- documentazione pedagogica per l'inizio e la fine dell'anno scolastico,
- visite mediche per il personale docente,
- interventi manutenzione corrente e d'investimento.

Il finanziamento delle suddette uscite viene effettuato in conformità alle disposizioni degli articoli da 6 ad 11 della presente Delibera.

Articolo 4

In base al criterio della mole delle attività delle scuole vengono finanziati i seguenti tipi di uscite:

- servizi e imposte comunali
- servizi telefono, telefax, spese postali
- documentazione pedagogica all'inizio e alla fine dell'anno scolastico
- periodici e riviste specializzate in base alle indicazioni del Ministero preposto
- uscite per l'acquisto dell'occorrente per la realizzazione dei piani e programmi d'insegnamento, l'acquisto di inventario minuto e dei mezzi di tutela sul lavoro
- materiale d'ufficio e per la pulizia
- mezzi per la tutela sul lavoro
- seminari, pubblicazioni specializzate e riviste
- servizi bancari
- servizi studenteschi
- rappresentanza
- diarie e uscite per i viaggi di lavoro
- uscite per il perfezionamento professionale, in base al programma del Ministero preposto
- uscite per la manutenzione dei computer, e precisamente: manutenzione software, riparazione dei computer, materiale di consumo, ecc.
- uscite per la sorveglianza dell'edificio
- uscite per l'utilizzo di mezzi di trasporto propri (registrazione, revisione, benzina, ecc.)
- altre uscite correnti che sono necessarie per la realizzazione del piano e programma d'insegnamento della scuola.

Le misure per il finanziamento delle uscite correnti di cui al comma 1 del presente articolo sono:

- il prezzo per classe nell'importo di 83,62 EUR al mese
- il prezzo per scuola periferica nell'importo di 265,45 EUR al mese
- il prezzo per scuola elementare nell'importo di 464,53 EUR al mese.

In base ai criteri e alle misure definite vengono disposti i mezzi pianificati nell'importo di 101.532,95 EUR per le scuole nel seguente modo:

1. SE Vladimir Nazor 33.669,12 EUR
2. SE Juraj Dobrila 47.063,51 EUR
3. SEI Bernardo Benussi 20.800,32 EUR

Alla SE Vladimir Nazor le uscite vengono riconosciute anche sulla base del numero di alunni iscritti alla scuola di musica.

III – Procedimento di recapito di dati rilevanti, importanti per il finanziamento delle uscite correnti e modalità del loro pagamento**Articolo 5**

I dati sulle uscite correnti che vengono finanziate in base al criterio di spesa reale delle scuole vengono recapitati al Settore amministrativo per gli affari sociali della Città di Rovinj-Rovigno su apposite tabelle che sono parte integrante della presente Delibera.

IV – Fonti energetiche**Articolo 6**

Le uscite per le fonti energetiche che la scuola utilizza per il riscaldamento, le installazioni scolastiche e l'illuminazione, vengono presentate dalla scuola sulla tabella: FONTI ENERGETICHE, che con la fotocopia delle

fatture pagate vanno recapitate al Settore amministrativo per gli affari sociali della Città di Rovinj-Rovigno entro il termine di due giorni dalla ricevuta della fattura del fornitore.

La scuola ha l'obbligo di pianificare e tenere l'evidenza delle quantità consumate di fonti energetiche per tipo.

I mezzi per il pagamento delle uscite per le fonti energetiche vengono versati sul giroconto della scuola elementare che entro il termine di due giorni ha l'obbligo di versare tali mezzi sul giroconto dei fornitori.

I mezzi pianificati per le fonti energetiche, dell'importo di 92.070,00 EUR vengono ripartite come segue:

1. SE Vladimir Nazor	59.725,00 EUR
2. SE Juraj Dobrila	20.000,00 EUR
3. SEI Bernardo Benussi	12.345,00 EUR

V – Trasporto degli alunni

Articolo 7

Le uscite per il trasporto degli alunni, conformemente alla Legge sull'educazione e istruzione nelle scuole elementari e medie superiori, vengono assicurate in base alla fattura rilasciata dal trasportatore con il quale la Città di Rovinj-Rovigno ha stipulato un contratto.

Le scuole hanno l'obbligo di recapitare alla Sezione per l'educazione prescolare, le scuole, la cultura e la cultura tecnica, l'elenco degli alunni che utilizzano il servizio di trasporto con i dati sulla località di residenza e la distanza in km.

Per la copertura delle spese di trasporto viene assicurato l'importo di 73.000,00 EUR.

VI – Affitto per i vani e l'attrezzamento

Articolo 8

Queste uscite si riferiscono al finanziamento dell'utilizzo della palestra e della piscina per poter svolgere l'insegnamento dell'educazione fisica.

L'ammontare delle uscite per l'affitto dei vani viene riconosciuto alle scuole in base ai contratti d'affitto stipulati per le esigenze dell'insegnamento di cui al comma 1 del presente articolo.

Le richieste per le suddette uscite vanno presentate sulle tabelle AFFITTI.

Per la copertura delle spese d'affitto vengono assicurati i mezzi nell'ammontare di 44.206,09 EUR, che vengono ripartiti nel seguente modo:

- SE Juraj Dobrila	30.441,09 EUR
- SEI Bernardo Benussi	13.765,00 EUR.

VII – Visite mediche per il personale docente

Articolo 9

Le uscite per le visite mediche per il personale docente delle scuole vengono presentate sulla tabella: VISITE MEDICHE con la fotocopia delle fatture.

I mezzi per le visite mediche vengono assicurati conformemente ai vigenti contratti collettivi e nell'ammontare dell'importo assicurato dal bilancio e dai mezzi di bilancio per l'anno corrente.

VIII – Uscite per la manutenzione corrente e d'investimento

Articolo 10

Queste uscite si riferiscono alle riparazioni dei tetti che non si possono pianificare, e la loro mancata rimozione minaccia la sicurezza degli alunni e l'attività della scuola, nonché alle uscite per le revisioni annuali, i controlli e la manutenzione dei mezzi di lavoro e dell'attrezzamento e i danni sui beni della scuola.

Il calcolo delle uscite per la manutenzione corrente e d'investimento, si effettua in conformità con il piano dei conti del bilancio e si riferisce alle sezioni del piano dei conti:

3224 - Materiali e parti per la manutenzione corrente e d'investimento,

3237 - Servizi intellettuali e personali che riguardano la manutenzione corrente e d'investimento,

3232 - Servizi di manutenzione corrente e d'investimento.

Le richieste per il pagamento degli interventi urgenti eseguiti vanno recapitate sulla tabella stabilita, unitamente alla fotocopia della fattura che è stata controllata e pagata dalla scuola, al Settore amministrativo per gli affari sociali. La fattura per gli interventi urgenti eseguiti e le riparazioni correnti deve contenere, oltre al numero del registro delle fatture d'entrata della scuola anche la specifica dei lavori eseguiti o dei servizi per tipo, quantità e prezzo unitario.

Le misure per la pianificazione dei mezzi per il finanziamento delle uscite sono:

- costo per alunno	8,45 EUR all'anno
- costo per classe	136,22 EUR all'anno
- costo per edificio scolastico	975,22 kn all'anno

In seguito alle suddette misure vengono ripartiti i mezzi alle scuole, nel seguente modo:

SE Vladimir Nazor	9.753,00 EUR
SE Juraj Dobrila	13.261,91 EUR
SEI Bernardo Benussi	5.004,68 EUR

IX – Gestione dei mezzi di finanziamento e resoconti

Articolo 11

Le scuole hanno l'obbligo di recapitare a tempo debito al Settore amministrativo per gli affari sociali le richieste con i dati rilevanti per il versamento.

I mezzi per la copertura delle uscite correnti definiti in base ai criteri della mole dell'attività vengono assegnati alle scuole in base alla recapitata richiesta scritta in conformità con la Delibera sulla realizzazione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno.

Le scuole hanno l'obbligo di recapitare alla Città tutti i documenti, i dati e i resoconti necessari alle modalità ed entro i termini richiesti.

Entro il termine di 8 giorni dalla ricevuta della fattura, le scuole hanno l'obbligo di recapitare al Settore amministrativo per gli affari sociali della Città di Rovinj-Rovigno la documentazione necessaria, relativa al versamento dei mezzi. Gli interessi di mora sulle fatture recapitate in ritardo non verranno rimborsati all'istituzione dai mezzi del bilancio.

Il direttore della scuola e il capocontabile sono responsabili per l'esattezza, la tempestività e la veridicità dei dati presentati in merito alle uscite correnti, come pure per il consumo finalizzato di tali mezzi.

Articolo 12

Qualora gli impianti o le attrezzature venissero utilizzati insieme da due scuole oppure da una scuola e da un'altra istituzione, le stesse hanno l'obbligo di delimitare le uscite su tale base con un accordo particolare.

Una copia dell'accordo va consegnata al Settore amministrativo per gli affari sociali.

X – Uscite per l'acquisto di beni prodotti di lunga durata e investimenti aggiuntivi in beni non finanziari

Articolo 13

Descrizioni dei lavori e degli investimenti nelle scuole elementari nel 2023

SCUOLA	DESCRIZIONE DEI LAVORI	IMPORTO PIANIFICATO
Scuola elementare Juraj Dobrila	Allestimento dello spazio	17.002,00
Scuola elementare Juraj Dobrila	Ristrutturazione del tetto e della facciata	21.000,00
Scuola elementare Juraj Dobrila	Poligono atletico	11.945,00
Scuola elementare Vladimir Nazor	Allestimento dello spazio	22.000,00
Scuola elementare Vladimir Nazor	Sistemazione interna dell'edificio	46.000,00
Scuola elementare italiana "Bernardo Benussi"	Allestimento dello spazio	4.000,00
Scuola elementare Juraj Dobrila	Ricostruzione e ampliamento della Scuola elementare Juraj Dobrila	843.200,00
TOTALE		965.147,00

L'importo complessivo pianificato per i presenti investimenti nel 2023 è di 965.147,00 EUR, di cui l'importo di 895.594,00 EUR è stato assicurato dalle entrate proprie del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno.

Le uscite per l'acquisto dei beni prodotti di lunga durata e gli investimenti aggiuntivi in beni non finanziari sottintendono gli investimenti nei progetti capitali che riguardano la progettazione, la costruzione e l'allestimento di nuove costruzioni, come pure la sopraelevazione, la ricostruzione e l'allestimento degli edifici esistenti.

XII – Disposizioni transitorie e conclusive

Articolo 14

La presente Delibera viene applicata dal 1° gennaio al 31 dicembre 2023 e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 602-01/23-01/8
Urbroj/Numprot: 2163-8-09-01/1-23-3
Rovinj-Rovigno, 28 febbraio 2023

Il Sindaco
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.

In base alla disposizione dell'articolo 77 della Legge sulla gestione dei rifiuti (Gazzetta ufficiale, numero 84/21) rilascio il seguente

BENESTARE

I

Viene dato il seguente parere: si definisce che la proposta di Prime modifiche e integrazioni al Listino prezzi al quale il Servizio comunale s.r.l. Rovinj-Rovigno, con la richiesta numero: 24-16/2023 AO 01 del giorno 27 febbraio 2023 ha richiesto la concessione del benessere, in conformità con la Legge sulla gestione dei rifiuti e che i prezzi proposti incentivano il fruitore del servizio a consegnare separatamente i rifiuti organici, i rifiuti comunali riciclabili, i rifiuti voluminosi e i rifiuti comunali pericolosi dai rifiuti misti e, quando è applicabile, a compostare i rifiuti organici.

II

Viene concesso **il benessere** alla proposta di Prime modifiche e integrazioni al Listino prezzi per la raccolta dei rifiuti comunali misti sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno, al quale il Servizio comunale s.r.l. Rovinj-Rovigno, con la richiesta numero: 24-16/2023 AO 01 del giorno 27 febbraio 2023 ha richiesto la concessione del benessere.

III

Viene concesso **il benessere** anche sulla proposta di testo emendato del Listino prezzi per la raccolta dei rifiuti comunali misti sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno, al quale il Servizio comunale s.r.l. Rovinj-Rovigno, con la richiesta numero: 24-16/2023 AO 01 del giorno 27 febbraio 2023 ha richiesto la concessione del benessere.

IV

Il presente Benestare verrà pubblicato sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 363-01/23-01/39
Ur.broj/Numprot: 2163-7-01/1-23-2
Rovinj-Rovigno, 9 marzo 2023

Il Sindaco
dr.sc Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 48 comma 1 punto 5 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - testo ufficiale emendato, 144/12, 137/15 – testo ufficiale emendato, 123/17, 98/19, 144/20), e legato alla disposizione dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18, 5/18, 2/21), il sindaco emana il presente

REGOLAMENTO SULL'UTILIZZO DELLE CARTE DI CREDITO AZIENDALI

Articolo 1

(1) Il presente regolamento disciplina i diritti e i doveri dei funzionari cittadini (sindaco, vicesindaco e presidente del Consiglio municipale) e dei singoli impiegati dell'amministrazione cittadina quali utilizzatori di carte di credito e carte di debito aziendali della Città di Rovinj-Rovigno.

(2) Le espressioni utilizzate nel presente Regolamento, che hanno un significato di genere, si riferiscono ugualmente al genere femminile e maschile.

Articolo 2

(1) I funzionari cittadini hanno il diritto di utilizzare le carte di credito e di debito aziendali ufficiali (di seguito: carte di credito ufficiali) per tutti i pagamenti ufficiali nella Repubblica di Croazia e all'estero.

(2) L'autista del veicolo di servizio o un'altra persona autorizzata alla guida del veicolo di servizio ha il diritto di utilizzare la carta ufficiale per coprire i costi del carburante e la manutenzione del veicolo di servizio, nonché per i pedaggi autostradali, i pedaggi dei tunnel e altre spese imprevedute nel corso del viaggio di servizio.

(3) In via eccezionale, il conducente del veicolo di servizio dell'Ufficio del Consiglio municipale e del sindaco può, su disposizione del sindaco o del capoufficio dell'Ufficio, per fini ufficiali, acquistare e pagare oggetti di minor valore fino ad un massimo di 500,00 euro complessivi per scontrino, per le esigenze di rappresentanza della Città.

(4) Entro tre giorni lavorativi dalla spesa sostenuta o dal ritorno al lavoro, gli utenti delle carte di credito ufficiali sono tenuti a presentare al settore amministrativo della Città preposto alle finanze una fattura, indirizzata alla Città di Rovinj-Rovigno con tutti gli elementi necessari, assieme alla ricevuta della carta (slip), dalla quale è evidente cos'è stato pagato con la carta oppure la corrispondente conferma di acquisto e pagamento.

(5) In caso di inosservanza delle disposizioni del presente articolo, ovvero in caso di utilizzo della carta aziendale al di fuori della destinazione d'uso approvata o senza previa approvazione, tali importi spesi saranno detratti dallo stipendio o dal compenso dell'utente con il consenso del sindaco, mentre il caposettore del settore amministrativo della Città preposto alle finanze informerà di ciò il sindaco, il quale avvertirà tale utente degli obblighi prescritti dal presente Regolamento e/o gli negherà l'ulteriore utilizzo della carta ufficiale della città.

(6) Quando la necessità dell'acquisto di carburante è nota in anticipo, su previo consenso del caposettore competente, all'autista del veicolo di servizio può essere corrisposto un anticipo. Tale utente è tenuto a presentare una fattura al settore amministrativo della Città preposto alle finanze tre giorni lavorativi dalla spesa sostenuta o dal ritorno al lavoro, in caso contrario l'importo della spesa verrà detratto dallo stipendio o dal compenso dell'utente.

Articolo 3

Il giorno dell'entrata in vigore del presente Regolamento, viene abrogata la parte rimanente del Regolamento sui diritti e gli obblighi riguardanti i veicoli di servizio, i telefoni cellulari, le carte di credito, la rappresentanza e i viaggi di servizio ("Gazzetta ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n. 4/07), che riguardava le carte di credito ufficiali della città, vale a dire con l'entrata in vigore del presente Regolamento, viene abrogato completamente il Regolamento sui diritti e gli obblighi riguardanti i veicoli di servizio, i telefoni cellulari, le carte di credito, la rappresentanza e i viaggi di servizio.

Articolo 4

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno dopo la pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 024-03/23-01/40
Ur.broj/Numprot: 2163-8-02/1-23-1
Rovinj-Rovigno, 15 marzo 2023

Il Sindaco

dr.sc Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.