

S A D R Ž A J – I N D I C E**Str. – Pag.**

Rovinj-Rovigno, 26. siječnja 2023. 26 gennaio 2023		
Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco		
1.	Rješenje o imenovanju ravnateljice Muzeja Grada Rovinja-Rovigno Decreto di nomina delle direttrice del Museo della Città di Rovinj-Rovigno	2 3
2.	Plan Prijma u službu za 2023. godinu Piano delle assunzione per il 2023	4 5
3.	Uputa o postupanju u svezi s primjenom Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila Direttiva sui procedimenti in merito all'applicazione del Regolamento sulla stesura e la consegna della Dichiarazione di responsabilità fiscale e della Relazione sull'applicazione delle regole fiscali	8 9
4.	Zaključak o određivanju koordinatora popunjavanja Upitnika i vođenje Predmeta o fiskalnoj odgovornosti a u svezi s primjenom Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila Conclusioni sulla designazione dei coordinatori per la compilazione del Questionario e la gestione delle Pratiche sulla responsabilità fiscale in merito all'applicazione del Regolamento sulla stesura e la consegna della Dichiarazione di responsabilità fiscale e della Relazione sull'applicazione delle regole fiscali	10 11
5.	Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaća i naknada u tijelima gradske uprave i ustanovama Delibera sulla determinazione della base per il calcolo degli stipendi e delle altre retribuzioni negli organi dell'amministrazione municipale e nelle istituzioni	12 13
6.	Odluka o utvrđivanju osnovice za isplatu jubilarnih nagrada Delibera sulla determinazione della base per il versamento del premio per gli anni di lavoro	14 15
7.	Odluka o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću na ime naknade za prehranu Delibera sulla determinazione dell'ammontare dell'aggiunta fissa allo stipendio a titolo di indennizzo per il pasto	14 15
8.	Odluka o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću Delibera sulla determinazione dell'ammontare dell'aggiunta fissa allo stipendio	16 17

Akti gradonačelnika

Na temelju članka 26. st.3. Zakona o muzejima (Narodne novine 61/18 i 98/19), članka 48. st.1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18, 5/18 i 2/21) donosim

RJEŠENJE**o imenovanju ravnateljice Muzeja Grada Rovinja-Rovigno – Museo della Città di Rovinj-Rovigno**

1. Vilma Bartolić, Krti 6, Buzet imenuje se za ravnateljicu Muzeja Grada Rovinja-Rovigno – Museo della Città di Rovinj-Rovigno s danom 1. veljače 2023.g. na mandat od četiri godine.
2. Imenovanjem ravnateljice prestaje mandat v.d. ravnateljice Tanje Ranić Rovis koji završava sa 31. siječnja 2023.g.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.
4. Točka 1. i 2. izreke ovog Rješenja biti će objavljena u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno u skladu s Općom uredbom Europske unije EU 2016/679.

Obrazloženje

Temeljem odluke Upravnog vijeća o raspisivanju Natječaja za izbor ravnatelja Muzeja Grada Rovinja-Rovigno – Museo della Città di Rovinj-Rovigno (URBROJ:/NUMPROT: 02/22-17-04) dana 30. studenog 2022. godine Ustanova je raspisala Natječaj za izbor/imenovanje ravnatelja Muzeja (UTBROJ:/NUMPROT: 08/22-47-01) koji je objavljen na mrežnim stranicama Muzeja i u „Narodnim Novinama“, a obavijest o raspisanom natječaju u dnevnim novinama „Glas istre“ i „La voce del Popolo“. Povjerenstvo zaduženo za provedbu natječaja za izbor ravnatelja dana 20. prosinca 2022.g. utvrdilo je da su na natječaj pristigle dvije uredne prijave kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete te su time isti ostvarili pravo pristupa intervjuu i usmenoj provjeri znanja hrvatskog i talijanskog jezika.

Po provedenom intervjuu i provjeri znanja hrvatskog i talijanskog jezika povjerenstvo je zapisnikom (URBROJ-NUMPROT:08/22-47-09) od 23.12.2022. utvrdilo da je kandidatkinja Vilma Bartolić ostvarila 19 bodova dok je kandidat Gordan Grzunov ostvario 17 bodova.

Nakon provedenog postupka Upravno je vijeće 27. prosinca 2022.g. donijelo Odluku (NUMBROJ – NUMPROT: 02/22-19-02) kojom se predlaže Osnivaču da za ravnateljicu imenuje Vilmu Bartolić budući je imenovana zadovoljila sve uvjete natječaja i ostvarila najveći broj bodova.

Obzirom da predložena kandidatkinja ispunjava sve uvjete natječaja riješeno je kao u izreci Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom pred nadležnim Upravnim sudom o roku od 30 dana od dostave ovog Rješenja.

KLASA/CLASSE: UP/I-112-01/23-01/1
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-02/1-22-3
Rovinj – Rovigno, 3. siječnja 2023.

Gradonačelnik

dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18 i 2/21), gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno, donosi

P L A N
PRIJMA U SLUŽBU ZA 2023. GODINU

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Rovinja-Rovigno na dan donošenja Plana te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2023. godini.

II.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika na određeno vrijeme za upravna tijela Grada Rovinja-Rovigno za 2023. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Plana.

III.

Utvrđuje se da je u upravnim tijelima Grada Rovinja-Rovigno ostvarena zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

IV.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 024-03/22-01/104
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-02-23-11
Rovinj–Rovigno, 16. siječnja 2023.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

PRILOG PLANU PRIJMA U SLUŽBU ZA 2023. GODINU

UPRAVNO TIJELO	BROJ SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA				BROJ POPUNJENIH RADNIH MJESTA				POTREBAN BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA				POTREBAN BROJ VJEŽBENIKA			
	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS
URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	9	3	10	4	5	2	5	3	0	0	1	0	0	1	1	0
UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA	13	4	1	0	7	3	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	19	2	2	0	9	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU	9	4	14	0	5	3	11	0	2	0	1	0	0	1	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE	8	0	3	0	7	0	2	0	1	0	1	0	1	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDOVE	6	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	7	2	1	0	7	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	71	15	32	4	43	8	21	3	5	0	3	0	2	2	1	0

Kratice u tablici imaju sljedeće značenje:

- MSSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista,
- PS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke,
- SSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme,
- NSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola.

Temeljem odredbi članka 5., 14., 15. i 16. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, br. 95/19) i odredbi članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18 i 2/21), gradonačelnik donosi

UPUTU

o postupanju u svezi s primjenom Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila

Članak 1.

Ovom Uputom uređuju se način i rokovi za postupanje čelnika proračunskih korisnika Grada Rovinja-Rovigno te čelnika trgovačkih društava u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno, a koji su obveznici davanja Izjave u vezi s primjenom Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.

Članak 2.

Čelnici proračunskih korisnika koji su navedeni u Registru proračunskih korisnika Grada Rovinja-Rovigno, a financirani iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno dužni su dostaviti gradonačelniku do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu, putem nadležnog upravnog tijela:

- Izjavu o fiskalnoj odgovornosti,
- popunjeni Upitnik o fiskalnoj odgovornosti,
- Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, ako su uočene slabosti i nepravilnosti,
- Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima, ako su bile utvrđene prethodne godine,
- Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana za izvještajno razdoblje (ako je ustrojena sukladno posebnim propisima).

Članak 3.

Predsjednici uprava trgovačkih društava u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno dužni su dostaviti gradonačelniku do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, putem nadležnog upravnog tijela:

- Izjavu o fiskalnoj odgovornosti,
- popunjeni Upitnik o fiskalnoj odgovornosti,
- Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, ako su uočene slabosti i nepravilnosti,
- Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima, ako su bile utvrđene prethodne godine,
- Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana za izvještajno razdoblje (ako je ustrojena sukladno posebnim propisima).

Članak 4.

Upravna tijela dužna su za svakog proračunskog korisnika te za svako trgovačko društvo iz svoje nadležnosti provjeriti formalni sadržaj Izjave i Upitnika iz odredbe članka 2. i 3. ove Upute, a tijekom proračunske godine dužni su izvršiti provjeru Izjave i Upitnika proračunskih korisnika te trgovačkih društava na odabranom uzorku iz Upitnika, odnosno na odabranom uzorku provedbe aktivnosti iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine.

Upravna tijela kojima se predaje Izjava, sukladno podacima iz Registra iz članka 12. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, br. 95/19) , o provedenim provjerama za svakog obveznika obavještavaju druga tijela zainteresirana po osnovi podjele vlasničkih/osnivačkih prava.

Članak 5.

Upravna tijela dužna su odmah, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana, o uočenim nepravilnostima po provedenim provjerama iz članka 4. Ove Upute, izvijestiti ustrojstvenu jedinicu u Ministarstvu financija u čijem je djelokrug proračunski nadzor.

Članak 6.

Izjava se može dati i u slučaju uočenih slabosti i nepravilnosti ako uočene slabosti i nepravilnosti ne utječu na zakonito, namjensko i svrsishodno korištenje sredstava te na učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom, odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Članak 7.

Čelnici proračunskih korisnika Grada Rovinja-Rovigno, čelnici trgovačkih društava u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno su dužni postupati na način iz odredbe članka 2. odnosno 3. ove Upute i u

slučaju primopredaje dužnosti odnosno u slučaju odlaska s dužnosti prije isteka godine za koju se predaje Izjava.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka sastavlja se Izjava za razdoblje do dana prestanka obnašanja dužnosti.

Ako je datum primopredaje raniji od 1. rujna uz Izjavu sastavljenu za razdoblje od 1. siječnja tekuće godine do datuma prestanka obnašanja dužnosti, predaje se i Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine za one slabosti i nepravilnosti koje su prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti trebale biti otklonjene u razdoblju do datuma prestanka obnašanja dužnosti te prateća dokumentacija iz članka 2. i 3. ove Upute sastavljeni za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca prethodne godine.

Članak 8.

Danom početka primjene ove Upute prestaje važiti Uputa o postupanju u svezi s primjenom Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Službeni glasnik" Grada Rovinja-Rovigno br. 1/22).

Članak 9.

Ova Uputa primjenjuje se od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 400-06/23-01/02
URBROJ/ NUMPROT.: 2163-8-02/1-23-1
Rovinj - Rovigno, 19. siječnja 2023.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Temeljem odredbi članka 5., 14., 15. i 16. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, br. 95/19) i odredbi članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), gradonačelnik donosi

ZAKLJUČAK

o određivanju koordinatora popunjavanja Upitnika i vođenje Predmeta o fiskalnoj odgovornosti a u svezi s primjenom Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila

Članak 1.

Za popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku godinu 2022. (u daljnjem tekstu: Upitnik) te sastavljanje Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti, ako su uočene slabosti i nepravilnosti i Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima, ako su bile utvrđene prethodne godine za proračunsku godinu 2022., imenuju se slijedeći koordinatori:

1. Ando Saina
2. Cristina Golojka
3. Dean Cvitić
4. Edita Sošić Blažević
5. Ermanno Turcinovich
6. Galena Grohovac
7. Iva Vuljan Apollonio
8. Ivan Begić
9. Kristina Tiani
10. Maria Črnac Rocco
11. Mirjana Bratulić
12. Martina Čekić Hek
13. Robert Lešić
14. Sandra Sošić
15. Sanja Cerin Žagrić
16. Tanja Mišeta
17. Žan Sošić

Koordinatori odgovaraju na pitanja iz Upitnika i pritom koriste svu potrebnu dokumentaciju.

Koordinatori Sanja Cerin Žagrić i Žan Sošić objedinjavaju Upitnik i dokumentaciju te predlažu gradonačelniku Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu.

Uz Izjavu se prilaže popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, ako su uočene slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima, ako su bile utvrđene prethodne godine te Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana.

Članak 2.

Danom početka primjene ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o određivanju koordinatora popunjavanja Upitnika i vođenje Predmeta o fiskalnoj odgovornosti a u svezi s primjenom Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Službeni glasnik" Grada Rovinja-Rovigno br. 1/22).

Članak 3.

Ovaj Zaključak primjenjuje se danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

KLASA/CLASSE: 400-06/23-01/03
URBROJ/ NUMPROT.: 2163-8-02/1-23-1
Rovinj - Rovigno, 19. siječnja 2023.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Temeljem odredbe čl. 9. st. 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) i odredbe članka 40. stavka 2. Pravilnika o radu za službenike i namještenike zaposlene u upravnim tijelima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno broj 8/22), donosim

ODLUKU

o utvrđivanju osnovice za obračun plaća i naknada u tijelima gradske uprave i ustanovama

Članak 1.

Osnovica za obračun plaća i naknada iz radnog odnosa zaposlenima u tijelima gradske uprave i ustanovama Grada Rovinja-Rovigno iznosi 610,00 EUR bruto.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaća i naknada u tijelima gradske uprave i ustanovama („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 10/21 i 2/22).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno, a primjenjuje se počevši od obračuna plaće koja se isplaćuje za radne sate ostvarene od 01. siječnja 2023. godine.

Klasa/Classe: 120-03/23-01/4
Ur.broj/Numprot: 2163-8-02/1-23-1
Rovinj-Rovigno, 26. siječnja 2023.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Na temelju odredbe članka 61. st. 2. Pravilnika o radu za službenike i namještenike zaposlene u upravnim tijelima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja–Rovigno br. 8/22), a nakon provedenog savjetovanja sa sindikatom, donosim

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA ISPLATU JUBILARNIH NAGRADA

Članak 1.

Osnovica za isplatu jubilarnih nagrada zaposlenih u upravnim tijelima Grada Rovinja-Rovigno u 2023. godini utvrđuje se u iznosu od 332,00 EUR neto.

Članak 2.

Osnovicu iz članka 1. ove Odluke gradske ustanove, čiji je osnivač Grad Rovinj–Rovigno, primjenjuju sukladno svojim općim aktima kojima su regulirana prava zaposlenika iz radnog odnosa.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju osnovice za isplatu jubilarnih nagrada („Službeni glasnik“ Grada Rovinja–Rovigno, broj 9/22).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno, a primjenjuje se počevši od obračuna plaće za mjesec siječanj 2023. godine.

KLASA/CLASSE: 120-03/23-01/1
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-02/1-23-1
Rovinj-Rovigno, 26. siječnja 2023.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Temeljem odredbe članka 43. stavka 3. Pravilnika o radu za službenike i namještenike zaposlene u upravnim tijelima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja–Rovigno br. 8/22), a nakon provedenog savjetovanja sa sindikatom, donosim

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU VISINE STALNOG DODATKA NA PLAĆU NA IME NAKNADE ZA PREHRANU

Članak 1.

Stalni dodatak na plaću na ime naknade za prehranu za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Rovinja–Rovigno utvrđuje se u iznosu od 66,37 EUR neto mjesečno, odnosno 796,44 EUR neto godišnje.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću na ime naknade za prehranu („Službeni glasnik“ Grada Rovinja–Rovigno, broj 9/22).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno, a primjenjuje se počevši od obračuna plaće za mjesec siječanj 2023. godine.

KLASA/CLASSE: 120-03/23-01/3
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-02/1-23-1
Rovinj-Rovigno, 26. siječnja 2022.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Temeljem odredbe članka 42. stavka 3. Pravilnika o radu za službenike i namještenike zaposlene u upravnim tijelima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja–Rovigno br. 8/22), a nakon provedenog savjetovanja sa sindikatom, donosim

O D L U K U
O UTVRĐIVANJU VISINE STALNOG DODATKA NA PLAĆU

Članak 1.

Stalni dodatak na plaću za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Rovinja–Rovigno utvrđuje se u fiksnom mjesečnom bruto iznosu od 120,00 EUR.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću („Službeni glasnik“ Grada Rovinja–Rovigno, broj 9/22).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja–Rovigno, a primjenjuje se počevši od obračuna plaće za mjesec siječanj 2023. godine.

KLASA/CLASSE: 120-03/23-01/2
URBROJ/NUMPROT: 2163-8-02/1-23-1
Rovinj-Rovigno, 26. siječnja 2023.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.