

Temeljem članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18) i Odluke o uvjetima i načinu sufinanciranja obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 10/17 i 11/19), raspisujem sljedeći

**JAVNI POZIV**  
**za sufinanciranje obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Rovinja-Rovigno**

### **I. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet ovog Javnog poziva su uvjeti i način sufinanciranja obnove pročelja i krovova građevina stambene i stambeno-poslovne namjene unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Rovinja-Rovigno te prihvatljivi troškovi za sufinanciranje od strane Grada Rovinja-Rovigno (dalje: Grad).

**Javni poziv počinje danom objave na internetskoj stranici Grada i na oglasnoj ploči i traje do 22. ožujka 2021. u 11:00 sati.**

### **II. PODNOSITELJI PRIJAVE**

Prijavu za sufinanciranje obnove pročelja i krovova građevina koje su predmet ovog Javnog poziva podnosi upravitelj zgrade u ime suvlasnika zgrade, a ako zgrada ima samo jednog vlasnika prijava se može podnijeti i izravno od strane samovlasnika (u tekstu: podnositelj prijave).

### **III. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Prihvatljivi troškovi za sufinanciranje odnose se na:

- troškove izrade projektne dokumentacije,
- troškove nabave opreme,
- troškove izvođenja radova obnove pročelja i krovišta građevine sa ili bez energetske obnove,
- te troškove provedbe energetskog pregleda i izrade energetskog certifikata građevine za potrebe energetske obnove.

### **IV. NAČIN SUFINANCIRANJA**

Za obnovu pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Rovinja-Rovigno, podnositelj prijave može ostvariti pravo na sufinanciranje u iznosu:

- (1) do najviše 50% prihvatljivih troškova sufinanciranja, a najviše 20.000,00 kuna (s PDV-om) po pojedinoj građevini kada se radovi odnose na obnove fasada,
- (2) do najviše 25% prihvatljivih troškova sufinanciranja, a najviše 15.000,00 kuna (s PDV-om) po pojedinoj građevini kada se radovi odnose na saniranje krovišta.

Dodatno sufinanciranje može se ostvariti u iznosu:

- (1) od 100% prihvatljivih troškova sufinanciranja, a najviše 10.000,00 kuna (s PDV-om) po pojedinoj građevini koja se odnosi na prihvaćenu prijavu za sufinanciranje prema posebnim uvjetima nadležnog Konzervatorskog odjela, za radove koji se odnose na:
  - konzervatorsko-restauratorska istraživanja slojevitosti gradnje i izvornog oblikovanja,
  - konzervatorsko-restauratorske radove na povijesnim detaljima izrađenim u kamenu, stucco masi, drvetu, detaljima izvedenim lijevanjem, ukrasnoj žbuci ili oslikavanjem na žbuci, jetkanjem ili oslikavanjem na staklu te vitrajima,
  - kamenarske radove na zamjeni oštećenih povijesnih detalja portalnih i prozorskih okvira, balkonskih i stubišnih ograda, kamenih podnožja,
  - bravarske, kovačke i kovinopojasarske radove na metalnim detaljima rešetaka, kapaka, ograda i povijesno oblikovanog okova vrata i prozora: kvaka, štitova,
  - limarske radove na obnovi ili zamjeni limenih ukrasa: krovnih lukarni, sljemenskih vršaka, ukrasnih opšava,
  - stolarsko-rezbarske radove na obnovi portalnih vratnica, prozora i ostalih drvenih detalja,
  - štukaterske radove s radnjama od štukolustra, flandranje, pozlatarski radovi,
  - izradu snimka složenih žbukanih profilacija s obratima, izrada šablona, postavljanje vodilica, izvlačenje profilacija na višestruko raščlanjenim pročeljima,
  - radove uklanjanja postojećih klima uređaja s uličnih strana fasada i krovova te kupnja i ugradnja novih klima uređaja koji neće biti vidljivi s ulične strane,
  - radove uklanjanja postojećih SAT TV antena s uličnih strana fasada i krovova te ugradnja instalacija koje neće biti vidljive s ulične strane.
- (2) do najviše 50% prihvatljivih troškova za sufinanciranje, a najviše 4.000,00 kuna (s PDV-om), po pojedinoj građevini za izradu projektne dokumentacije s time da se može sufinancirati samo ona dokumentacija koja se odnosi na prihvaćenu prijavu za sufinanciranje,
- (3) do najviše 50% prihvatljivih troškova za sufinanciranje, a najviše 4.000,00 kuna (s PDV-om) po pojedinoj građevini kod energetske obnove za izradu energetskog pregleda i energetskog certifikata građevine koja se odnosi na prihvaćenu prijavu za sufinanciranje.

Kod energetske obnove građevina, prihvatljivim troškovima, a u cilju povećanja postotka uštede energije (% Qh, nd), smatraju se i troškovi koji se odnose na dobavu i ugradnju dodatnih sustava toplotne izolacije vanjske ovojnice (pod grijanog prostora, strop iznad grijanog prostora i dr.).

Svi poslovi u svezi s provedbom zahvata na objektu, moraju biti izrađeni i izvedeni temeljem posebnih uvjeta i Prethodnog odobrenja izdanih od strane Konzervatorskog odjela, te ostalih suglasnosti i odobrenja nadležnih tijela, ukoliko su radi prirode radova isti potrebni.

## **V. POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Podnositelj prijave na Javni poziv prilaže sljedeću dokumentaciju u originalu ili preslici:

- potpisan i cjelovito popunjen prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje radova obnove građevine (Prilog 1),
- Zemljišno-knjižni izvadak,
- dokaz da je građevina postojeća i legalna u smislu odredbi važećeg zakona,
- potpisana izjava upravitelja zgrade da sukladno sklopljenom međuvlasničkom ugovoru i ugovoru o upravljanju zgradom, te na temelju odluke suvlasnika zgrade

(potrebnih suglasnosti suvlasnika sukladno važećim zakonima) ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati poslove upravljanja na koje se odnosi predmet Javnog poziva (Prilog 2),

- odgovarajuća potpisana izjava samovlasnika zgrade (Prilog 3),
- posebne uvjete ili prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela,
- fotodokumentaciju postojećeg stanja.

## **VI. PREGLED PRIJAVA I ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA**

Zahtjeve za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinanciranje radova obnove građevine obradit će i provjeriti Povjerenstvo za pregled, ocjenu i rangiranje prijava (u tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo imenuje Gradonačelnik. Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo provjerava pravovremenost i cjelovitost pristigle dokumentacije, obavlja terenski pregled prijavljenih građevina, te o svemu sastavlja Zapisnik o provedenom pregledu zgrada. Povjerenstvo je ovlašteno od podnositelja prijave u svakom trenutku i za svaki dostavljeni dokument zatražiti na uvid izvornik radi usporedbe s preslikom.

Nepravovremene prijave, kao i prijave koje se ne odnose na predmet Javnog poziva, neće se uzeti u razmatranje. U slučaju da prijava nije potpuna, Povjerenstvo će zatražiti da se ista dopuni u roku od 8 dana. Ako u dodatnom roku podnositelj prijave ne postupi na utvrđen način, prijava neće biti uzeta u razmatranje.

Kod potpune i pravodobne prijave, a sukladno raspoloživim sredstvima, Povjerenstvo će prema redoslijedu zaprimanja prijava za sufinanciranje pozvati podnositelja prijave da dostavi u izvorniku ili preslici:

- potpisanu izjavu upravitelja zgrade o osiguranju sredstava za provedbu prijavljenog zahvata na objektu (iz sredstava zajedničke pričuve, ponudbeni otplatni plan kredita ili drugi način osiguranja sredstava), (Prilog 4),
- potpisanu izjavu samovlasnika zgrade (Prilog 5),
- glavni projekt ovjeren od strane nadležnog Konzervatorskog odjela i najmanje tri ispunjene ponude izrađene temeljem troškovnika radova ovjerenog od strane Konzervatora,
- predugovor o izvođenju radova potpisan s izvođačem radova, odabranom po kriteriju najniže cijene,
- prethodno odobrenje Konzervatora uz ovjereni troškovnik radova,
- potvrdu o nepostojanju duga prema Gradu Rovinju-Rovigno i tvrtkama Komunalni servis d.o.o., Odvodnja Rovinj-Rovigno d.o.o. i Rubini d.o.o. za sve (su)vlasnike građevine.

Po obradi svih prijava, za podnositelje prijave za koje Povjerenstvo utvrdi da ostvaruje pravo na sufinanciranje prihvatljivih troškova, gradski Upravni odjel nadležan za poslove izgradnje na prijedlog povjerenstva predložit će Gradonačelniku prihvaćanje prijave te iznosa u kojem će se od strane Grada izvršiti sufinanciranje prihvatljivih troškova obnove. O prijedlogu Gradonačelnik donosi zaključak o odabiru korisnika temeljem kojeg se poziva podnositelja prijave da dostavi ovjereni Ugovor o izvođenju radova, te potom sklapa Ugovor o sufinanciranju obnove građevine između Grada i podnositelja prijave. Ugovorom se definira iznos koji sufinancira Grad, način plaćanja, obveza stručnog nadzora, kao i ostala prava i obveze ugovornih strana.

Grad sufinancira prihvatljive troškove u prijavljenom zahvatu na objektu do iznosa sufinanciranja određenog Ugovorom, a ostatak troškova snosi podnositelj prijave.

Ukoliko podnositelj prijave ne potpiše i ne dostavi Povjerenstvu Ugovor u roku od 30 dana od dana poziva, smatrat će se da je odustao od prijave za sufinanciranje obnove građevine te će se provesti postupak za ostale građevine koje su (su)vlasnici prijavili za sufinanciranje.

## **VII. OBVEZE KORISNIKA I ISPLATA SREDSTAVA**

Korisnik koji s Gradom sklopi Ugovor dužan je osigurati stručni nadzor nad izvođenjem radova obnove građevine.

Korisnik koji izvrši energetska obnovu građevine dužan je pribaviti energetski certifikat i presliku istoga dostaviti Gradu.

Korisnik koji realizira prijavljeni zahvat na objektu mora Gradu podnijeti Zahtjev za isplatu dijela uloženi sredstava (Prilog 6).

Zahtjev za isplatu dijela sredstava podnosi se putem upravitelja zgrade na propisanom obrascu, a isplata sredstava se vrši na žiro račun zgrade, osim u slučaju kada zgrada ima samo jednog vlasnika (samovlasnik) koji u tom slučaju obavlja sve potrebne radnje.

Uz ispunjen obrazac zahtjeva, korisnik je dužan dostaviti izvješće nadzornog inženjera o izvršenju radova obnove građevine, koje zavisno o odobrenom modelu sufinanciranja može sadržavati sljedeće dokaze:

- ovjerenu okončanu situaciju, a po potrebi i privremene situacije (račune),
- završno izvješće ovlaštenog nadzornog tijela o izvedenim radovima,
- zapisnik o primopredaji radova potpisan od strane korisnika i izvođača radova,
- ispostavljen račun za izvršenu projektantsku uslugu te uslugu izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata,
- IBAN računa korisnika,
- izvješće o provedenom energetskom pregledu i energetski certifikat građevine, izrađeni od strane ovlaštene fizičke/pravne osobe upisane u Registar ovlaštenih osoba.

Zahtjev se predaje neposredno u pisarnicu Grada ili putem pošte preporučenom pošiljkom. U slučaju da korisnik ne izvrši radove obnove građevine sukladno pravilima struke u roku od godine dana od dana potpisivanja ugovora o sufinanciranju, odnosno ne dostavi svu propisanu dokumentaciju, gubi pravo na sufinanciranje prijavljenog zahvata te ne može podnijeti novi zahtjev za sufinanciranje u naredne 3 godine.

Po završenom kontrolnom pregledu i ispunjenju svih ugovornih obveza od strane korisnika, upravni odjel nadležan za poslove izgradnje dostavlja nalog za isplatu upravnom odjelu nadležnom za poslove financija.

## **VIII. NAČIN, ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE**

Prijava za sufinanciranje radova obnove građevine podnosi se putem upravitelja u ime suvlasnika zgrade, u pisanom obliku, na propisanom obrascu, a ako zgrada ima samo jednog vlasnika prijava se može podnijeti i izravno od strane samovlasnika. Uz prijavni obrazac

potrebno je priložiti dokumentaciju iz točke V. ovog Javnog poziva zajedno s ispunjenim obrascima.

Prijavni obrazac i prilozi preuzimaju se u pisarnici Grada Rovinja-Rovigno, Trg Matteotti 2 ili se mogu ispisati sa službene internetske stranice Grada Rovinja-Rovigno.

Prijava se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „NE OTVARAJ“ i s nazivom, odnosno imenom, prezimenom i adresom podnositelja prijave. Prijava se može predati neposredno u pisarnicu Grada Rovinja-Rovigno ili dostaviti preporučeno poštom s time da u razmatranje ulaze samo one prijave koje će biti zaprimljene u pisarnicu prije isteka roka određenog za dostavu prijave. Na omotnici mora stajati naznaka: “Ne otvaraj - javni poziv za sufinanciranje radova obnove građevine“.

**Rok za dostavu prijave počinje danom objave ovog Javnog poziva na internetskoj stranici Grada i oglasnoj ploči i traje do 22. ožujka 2021. u 11:00 sati.**

Sufinanciranje od strane Grada provodi se sukladno sredstvima predviđenim Proračunom Grada za tekuću godinu, a ukoliko bi sredstva predviđena Proračunom bila nedostatna za sufinanciranje svih prihvaćenih prijave do gornjih limita određenih ovom Odlukom, sufinanciranje će se u tom slučaju odobriti u razmjernim iznosima.

## **IX. OSTALE INFORMACIJE**

Podnositelj zahtjeva predajom ovog zahtjeva daje svoju suglasnost Gradu Rovinj-Rovigno da u njemu navedene osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu realizacije predmetnog zahtjeva za sufinanciranje i u svrhu kontaktiranja. Podnositelj zahtjeva potvrđuje da je upoznat sa svojim pravima i ostalim u odnosu na prikupljanje, obradu i pohranu njegovih osobnih podataka u svrhu navedenim svojom prijavom na ovaj Javni poziv. Prava podnositelja zahtjeva u odnosu na njegove osobne podatke može vidjeti i na internetskoj stranici Grada Rovinja-Rovigno.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti slanjem upita na e-mail adresu [suzana.gjuric@rovinj-rovigno.hr](mailto:suzana.gjuric@rovinj-rovigno.hr) ili telefonski putem broja 052/805-261 i 052/805-256

Ovaj Javni poziv objavit će se na internetskim stranicama Grada Rovinja-Rovigno ([www.rovinj-rovigno.hr](http://www.rovinj-rovigno.hr)), na oglasnoj ploči Grada, te ostalim medijima prema potrebi. Pripadajući Prilozi 1-6 sastavni su dio ovog Javnog poziva i objavljeni su na službenim internetskim stranicama Grada Rovinja-Rovigno, [www.rovinj-rovigno.hr](http://www.rovinj-rovigno.hr), a mogu se podignuti i ispred pisarnice Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA: 360-01/21-01/27  
UR.BROJ: 2171-01-02/1-21-2  
Rovinj – Rovigno, 08. veljače 2021.

GRADONAČELNIK  
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., v.r.