

S A D R Ź A J – I N D I C E**Str. – Pag.**

		Rovinj-Rovigno, 16. prosinca 2020. 16 dicembre 2020
		Akti Gradskog vijeća – Atti del Consiglio municipale
170.	Proračun Grada Rovinja-Rovigno za 2021. i projekcije za 2022. i 2023. godinu Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2021 e le proiezioni per il 2022 e il 2023	2
171.	Program rada gradonačelnika i gradske uprave za 2021. godinu Programma di lavoro del sindaco e dell'amministrazione municipale per il 2021	100 101
172.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu Delibera sulla realizzazione del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2021	222 223
173.	Odluka o mjerama pomoći gospodarstvu Grada Rovinja-Rovigno tijekom trajanja epidemije bolesti covid-19 uzrokovane virusom sars-cov-2 za mjesec prosinac 2020. te siječanj 2021. Godine Delibera sulle misure a sostegno dell'economia della Città di Rovinj-Rovigno nel corso della durata dell'epidemia della malattia covid-19 causata dal virus sars-cov-2 per il mese di dicembre 2020 e gennaio 2021	244 245
174.	Zaključak o otpisu zastarjelih i sporno naplativih potraživanja Grada Rovinja-Rovigno Conclusioni sul condono dei debiti scaduti e difficilmente riscuotibili della Città di Rovinj-Rovigno	248 249
175.	Zaključak o primanju na znanje Izvješća o korištenju proračunske zalihe u Proračunu Grada Rovinja-Rovigno za mjesec studeni 2020. godine Conclusioni con la quale si prende atto della Relazione sull'utilizzo delle riserve di bilancio nel Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il mese di novembre 2020	248 249
176.	Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Montepozzo-Laconovo u Rovinju–Rovigno Delibera sull'emanazione del Piano d'assetto urbanistico di Montepozzo-Laconovo a Rovinj-Rovigno	250 251
177.	Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja turističke zone Monsena Valdaliso u Rovinju-Rovigno i s tim u vezi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Rovinja-Rovigno Delibera sulla stesura delle modifiche e integrazioni al Piano d'assetto urbanistico della zona turistica Monsena Valdaliso a Rovinj-Rovigno e le relative V modifiche e integrazioni al Piano d'assetto territoriale della Città di Rovinj-Rovigno	302 303
178.	Odluka o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Rovinja-Rovigno za razdoblje 2015.-2020. godine Delibera sul prolungamento della validità alla Strategia di sviluppo della Città di Rovinj-Rovigno per il periodo 2015-2020	312 313
179.	Odluka o privremenoj zabrani izvođenja radova Delibera sul divieto provvisorio di esecuzione dei lavori	314 315

180.	Prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova Previo benessere alle condizioni generali per l'espletamento dell'attività comunale dei lavori di spazzacamino	316 317
181.	Odluka o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno - Unità dei vigili del fuoco pubblica Rovinj-Rovigno Delibera di fondazione dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno - Javna vatrogasna postrojba Rovinj-Rovigno	316 317
182.	Zaključak o prihvaćanju zaključivanja Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno - Unità dei vigili del fuoco pubblica Rovinj-Rovigno Conclusione sull'approvazione della stipulazione dell'Accordo di fondazione dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno - Javna vatrogasna postrojba Rovinj-Rovigno	324 325
183.	Odluka o osnivanju Javne ustanove "Kuća o batani – Casa della batana" Delibera di fondazione dell'Istituzione pubblica "Kuća o batani – Casa della batana"	326 327
184.	Zaključak o prihvaćanju prijedloga Ugovora o osnivanju Javne ustanove "Kuća o batani–Casa della batana" Conclusione sull'accoglimento della proposta di Contratto sulla fondazione dell'Istituzione pubblica "Kuća o batani - Casa della batana"	332 333
185.	Odluka o osiguravanju sredstava Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno Delibera sull'assicurazione dei mezzi all'Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione" Martin Horvat" Rovinj-Rovigno	334 335
186.	Odluka o dodjeli kazališta Gandusio na uporabu Pučkom otvorenom učilištu Grada Rovinja-Rovigno - Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno Delibera sull'assegnazione del teatro Gandusio in fruizione all'Università popolare aperta della Città di Rovinj- Rovigno – Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja-Rovigno	336 337
187.	Zaključak o imenovanju Povjerenstva za izbor članova Savjeta mladih grada Rovinja-Rovigno Conclusione sulla nomina della Commissione per l'elezione dei membri del Consiglio dei giovani della città di Rovinj-Rovigno	336 337
188.	Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za članove Savjeta mladih grada Rovinja-Rovigno Invito pubblico a presentare le proposte dei candidati a membri del Consiglio dei giovani della Città di Rovinj-Rovigno	338 339
189.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale per il 2021	340 341
190.	Program građenja komunalne infrastrukture Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu Programma di costruzione dell'infrastruttura comunale della Città di Rovinj-Rovigno per il 2021	352 353

191.	Zaključak o donošenju Programa rada i plana poslovanja trgovačkog društva Rubini d.o.o. Rovinj za 2021. godinu Conclusioni sull'emanazione del Programma di lavoro e del Piano di gestione della società commerciale Rubini s.r.l. Rovigno per il 2021	370 371
192.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za zakup na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno Delibera di nomina della Commissione per l'affitto sul terreno agricolo di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno	370 371
193.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno Delibera sul bando di concorso pubblico per l'affitto di terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia sul territorio della Città di Rovinj-Rovigno	372 373
194.	Zaključak o rješavanju imovinsko-pravnih odnosa radi provedbe Sudske nagodbe Conclusioni sulla Risoluzione dei rapporti giuridico-patrimoniali per l'attuazione dell'Accomodamento giudiziario	374 375
195.	Zaključak o utvrđenju najpovoljnijeg ponuditelja na natječaju za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno Conclusioni sulla determinazione del miglior offerente al concorso per la vendita dell'immobile di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno	374 375
196.	Zaključak o prodaji građevinskog zemljišta izravnom pogodbom u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno (k.č.2520/61) Conclusioni sulla vendita del terreno edificabile con accordo diretto allo scopo di risolvere i rapporti giuridico - patrimoniali in seguito alla legalizzazione degli edifici costruiti abusivamente sul terreno di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno (p.c. 2520/61 C.c. Rovigno)	376 377
197.	Zaključak o prodaji građevinskog zemljišta izravnom pogodbom u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno (k.č.7775/33) Conclusioni sulla vendita del terreno edificabile con accordo diretto allo scopo di risolvere i rapporti giuridico - patrimoniali in seguito alla legalizzazione degli edifici costruiti abusivamente sul terreno di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno (p.c. 7775/33 C.c. Rovigno)	378 379
198.	Zaključak o prodaji građevinskog zemljišta izravnom pogodbom u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno (k.č.2520/60) Conclusioni sulla vendita del terreno edificabile con accordo diretto allo scopo di risolvere i rapporti giuridico - patrimoniali in seguito alla legalizzazione degli edifici costruiti abusivamente sul terreno di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno (p.c. 2520/60 C.c. Rovigno)	380 381

	Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco	
199.	Zaključak o osnivanju i imenovanju radne skupine za izradu Akcijskog plana ravnopravnosti žena i muškaraca u Gradu Rovinju-Rovigno	382
	Conclusione sull'istituzione e la nomina del gruppo di lavoro per la stesura del Piano d'azione per la parità tra donne e uomini nella Città di Rovinj-Rovigno	383
	Dodaci – Allegati	
180.1	Opći uvjeti isporuke komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova	384
	Condizioni generali per l'espletamento dell'attività comunale dei lavori di spazzacamino	385
182.1	Sporazum o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno - Unità dei vigili del fuoco pubblica Rovinj-Rovigno	398
	Accordo di fondazione dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco Rovinj-Rovigno - Javna vatrogasna postrojba Rovinj-Rovigno	399



GRAD ROVINJ-ROVIGNO – CITTA` DI ROVINJ-ROVIGNO

**PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023.
GODINU**

**BILANCIO DELLA CITTA` DI
ROVINJ-ROVIGNO PER IL 2021
CON LE PROIEZIONI PER IL
2022 E IL 2023**

Sukladno odredbama članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine RH" br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno ("Službeni glasnik" Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020., donijelo je

PRORAČUN GRADA ROVINJA-ROVIGNO za 2021. i PROJEKCIJE za 2022. i 2023. GODINU

Članak 1.

Proračun Grada Rovinja-Rovigno za 2021. (u daljnjem tekstu: Proračun) i Projekcije za 2022. i 2023. godinu (u daljnjem tekstu: i Projekcije) sadrže:

OPĆI DIO PRORAČUNA

u kunama					
sk.računa	opis	Plan 2020.	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.
1	2	3	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	140.026.659,24	137.912.115,62	145.235.963,00	142.091.478,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.362.300,00	6.785.000,00	8.125.000,00	10.775.000,00
	Ukupni prihodi	152.388.959,24	144.697.115,62	153.360.963,00	152.866.478,00
3	Rashodi poslovanja	139.463.267,85	136.233.278,00	132.776.498,00	133.851.183,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.040.007,15	44.271.722,00	20.274.465,00	18.705.295,00
	Ukupni rashodi	193.503.275,00	180.505.000,00	153.050.963,00	152.556.478,00
	Razlika - višak / manjak	-41.114.315,76	-35.807.884,38	310.000,00	310.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	310.000,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00
	Neto zaduživanje / financiranje	-310.000,00	-310.000,00	-310.000,00	-310.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	41.424.315,76	36.117.884,38	0,00	0,00
	Višak / manjak + netto financiranje	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po razredima, skupinama i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po razredima, skupinama i podskupinama utvrđuju se u Računu financiranja.



GRAD ROVINJ - ROVIGNO

Trg Matteotti 2
PRORAČUN

Račun prihoda i rashoda

Prihodi (prema ekonomskoj klasifikaciji)

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023.
GODINU

Konto	Naziv	Izvršenje 2019.	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6	Prihodi poslovanja	141.852.635,89	140.026.659,24	137.912.115,62	98,48	145.235.963,00	105,31	142.091.478,00	97,83
61	Prihodi od poreza	74.817.809,82	47.591.046,52	55.877.870,45	117,41	60.243.253,71	107,81	57.607.469,71	95,62
611	Porez i prirez na dohodak	47.155.032,78	32.638.715,22	36.756.879,45	112,61				
613	Porezi na imovinu	22.757.909,87	12.906.131,30	15.855.991,00	122,85				
614	Porezi na robu i usluge	4.904.867,17	2.046.200,00	3.265.000,00	159,56				
63	Pomoći iz inozem i od subjekata unutar općeg proračuna	9.598.919,50	45.670.290,84	34.522.362,55	75,59	34.466.734,29	99,83	37.137.732,55	107,74
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija EU	107.692,63	776.570,00	334.000,00	43,00				
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.581.676,61	3.062.326,55	647.939,00	21,15				
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	108.073,16		15.000,00					
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.490.590,30	4.332.249,55	3.622.249,55	83,61				
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna - nenadlez	3.882.584,36	24.002.103,00	25.887.751,00	107,85				
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	428.302,44	13.497.041,74	4.015.423,00	29,75				
64	Prihodi od imovine	11.300.969,25	10.775.983,52	9.101.338,62	84,45	9.386.789,00	103,13	9.825.274,74	104,67
641	Prihodi od financijske imovine	550.018,38	351.765,00	388.685,00	110,49				
642	Prihodi od nefinancijske imovine	10.739.360,97	10.363.530,00	8.699.653,62	83,94				
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	11.589,90	60.688,52	13.000,00	21,42				
65	Prih od upravnih i administrativnih pristojbi i po posebnim propisima i naknada	42.547.046,16	34.279.843,14	36.571.413,00	106,68	39.669.626,00	108,47	35.996.188,00	90,73
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.765.678,05	2.820.704,48	3.247.000,00	115,11				
652	Prihodi po posebnim propisima	6.657.841,46	5.616.788,00	6.398.608,00	113,91				
653	Komunalni doprinosi i naknade	30.123.526,65	25.842.350,66	26.925.805,00	104,19				
66	Prih od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prih od donacija	2.814.148,35	1.404.495,22	1.564.131,00	111,36	1.194.560,00	76,37	1.249.813,00	104,62

Konto	Naziv	Izvršenje 2019.	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
661	Prihodi od prodaje proizv i robe te pruženih usluga	591.256,02	1.042.700,00	1.072.329,00	102,84				
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	2.222.892,33	361.795,22	491.802,00	135,93				
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	773.742,81	305.000,00	275.000,00	90,16	275.000,00	100,00	275.000,00	100,00
681	Kazne i upravne mjere	764.957,63	305.000,00	275.000,00	90,16				
683	Ostali prihodi	8.785,18							
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	13.741.401,52	12.362.300,00	6.785.000,00	54,88	8.125.000,00	119,74	10.775.000,00	132,61
71	Prih od prodaje neproizvedene dugotraj imovine	7.730.852,08	10.109.000,00	5.155.000,00	50,99	7.065.000,00	137,05	9.715.000,00	137,50
711	Prih od prodaje mat imovine - prirod bogatstava	5.436.233,08	7.997.000,00	3.035.000,00	37,95				
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	2.294.619,00	2.112.000,00	2.120.000,00	100,37				
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	6.010.549,44	2.253.300,00	1.630.000,00	72,33	1.060.000,00	65,03	1.060.000,00	100,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	6.010.549,44	2.225.000,00	1.630.000,00	73,25				
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava		28.300,00						
Rekapitulacija									
	Prihodi poslovanja	141.852.635,89	140.026.659,24	137.912.115,62	98,48	145.235.963,00	105,31	142.091.478,00	97,83
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	13.741.401,52	12.362.300,00	6.785.000,00	54,88	8.125.000,00	119,74	10.775.000,00	132,61
	Sveukupni prihodi iz poslovnih aktivnosti	155.594.037,41	152.388.959,24	144.697.115,62	94,95	153.360.963,00	105,98	152.866.478,00	99,67

**GRAD ROVINJ - ROVIGNO**

Trg Matteotti 2

PRORAČUN

Račun prihoda i rashoda

Prihodi (prema izvorima financiranja)

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023. GODINU

Izvor Razre ku i Podsk	Pozicija naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Plan 2022.	Plan 2023.
1	2	3	4	5(4/3)	5	7
1	Opći prihodi i primici	58.430.564,14	62.000.974,62	106,11	67.490.009,00	64.764.225,00
11	Opći prihodi i primici	58.430.564,14	62.000.974,62	106,11	67.490.009,00	64.764.225,00
3	Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja	5.629.580,00	6.448.200,00	114,54	7.077.966,00	7.114.030,00
311	Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja	5.629.580,00	6.448.200,00	114,54	7.077.966,00	7.114.030,00
4	Prihodi za posebne namjene	30.966.087,14	32.392.305,00	104,60	35.386.086,00	31.821.086,00
41	Prihodi za posebne namjene	30.966.087,14	32.392.305,00	104,60	35.386.086,00	31.821.086,00
5	Decentraliz., ugov.za pos.nam, pomoći tijela EU, pomć.inoz	44.618.632,74	36.613.834,00	82,05	35.147.882,00	38.257.505,00
50	Decentralizacija - pokriva RH	6.071.228,00	6.071.228,00	100,00	6.071.228,00	6.071.228,00
511	OŠ - COP, Minist	19.852.520,00	20.739.000,00	104,46	21.152.560,00	21.295.258,00
52	HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namje	34.100,00	31.500,00	92,37	31.730,00	31.893,00
521	HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namj		158.500,00		165.000,00	165.000,00
53	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	300.590,00	235.840,00	78,45	1.299.710,00	3.299.710,00
531	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	4.149.583,00	5.055.251,00	121,82	6.000.314,00	6.966.464,00
54	Pomoći tijela i fondova EU	13.434.041,74	3.988.515,00	29,68	87.740,00	88.352,00
541	Pomoći tijela i fondova EU	719.570,00	275.000,00	38,21	280.000,00	280.000,00
551	Pomoći iz inozemstva	57.000,00	59.000,00	103,50	59.600,00	59.600,00
6	Donacije	361.795,22	446.802,00	123,49	124.020,00	124.632,00
61	Donacije	233.445,22	323.802,00	138,70		
611	Donacije	128.350,00	123.000,00	95,83	124.020,00	124.632,00
7	Prih od prodaje ili zamj nefin imov i nakn_osig	12.382.300,00	6.795.000,00	54,87	8.135.000,00	10.785.000,00
71	Prih od prodaje ili zamj nefin imov i nakn_osig	12.382.300,00	6.795.000,00	54,87	8.135.000,00	10.785.000,00
	Svega :	152.388.959,24	144.697.115,62	94,95	153.360.963,00	152.866.478,00

**GRAD ROVINJ - ROVIGNO**Trg Matteotti 2
PRORAČUN

Račun prihoda i rashoda

Rashodi (prema ekonomskoj klasifikaciji)

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023. GODINU

Brojčana oznaka računa	Račun	Izvršenje 2019.	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
3	Rashodi poslovanja	118.459.020,44	139.463.267,85	136.233.278,00	97,68	132.776.498,00	97,46	133.851.183,00	100,80
31	Rashodi za zaposlene	38.049.603,35	57.638.773,00	60.141.168,00	104,34	61.912.001,00	102,94	62.647.930,00	101,18
311	Plaće (Bruto)	30.996.896,37	46.605.202,00	48.454.297,00	103,96				
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.616.817,75	2.892.232,00	3.182.976,00	110,05				
313	Doprinosi na plaće	5.435.889,23	8.141.339,00	8.503.895,00	104,45				
32	Materijalni rashodi	45.644.154,05	45.810.608,85	44.651.574,00	97,46	45.210.635,00	101,25	45.793.409,00	101,28
321	Naknade troškova zaposlenima	2.165.857,79	3.332.423,00	3.304.900,00	99,17				
322	Rashodi za materijal i energiju	8.725.792,22	8.872.649,00	9.283.467,00	104,63				
323	Rashodi za usluge	31.764.676,71	30.882.234,00	28.907.395,00	93,60				
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	86.092,83	42.530,00	177.500,00	417,35				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.901.734,50	2.680.772,85	2.978.312,00	111,09				
34	Financijski rashodi	1.243.586,25	1.164.900,00	1.020.200,00	87,57	1.044.392,00	102,37	1.059.518,00	101,44
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	44.395,30							
343	Ostali financijski rashodi	1.199.190,95	1.164.900,00	1.020.200,00	87,57				
35	Subvencije	3.498.159,67	3.340.400,00	3.598.000,00	107,71	3.835.000,00	106,58	3.856.000,00	100,54
351	Subv trg društvima u javnom sektoru	3.404.018,41	3.040.400,00	3.098.000,00	101,89				
352	Subv trg društvima, zadrugama izvan javnog sektora	94.141,26	300.000,00	500.000,00	166,66				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.080.703,67	5.601.500,00	2.818.900,00	50,32	3.762.200,00	133,46	3.077.200,00	81,79
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3.049.380,16	2.045.450,00	1.577.200,00	77,10				
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	6.031.323,51	3.556.050,00	1.241.700,00	34,91				
37	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	4.483.233,72	5.011.300,00	5.092.000,00	101,61	5.362.520,00	105,31	5.487.376,00	102,32
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.483.233,72	5.011.300,00	5.092.000,00	101,61				
38	Ostali rashodi	16.459.579,73	20.895.786,00	18.911.436,00	90,50	11.649.750,00	61,60	11.929.750,00	102,40
381	Tekuće donacije	10.429.654,78	6.340.850,00	6.770.050,00	106,76				
382	Kapitalne donacije	536.732,06	10.284.000,00	9.145.000,00	88,92				
383	Kazne, penali i naknade štete								

Brojčana oznaka računa	Račun	Izvršenje 2019.	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
386	Kapitalne pomoći	5.493.192,89	4.270.936,00	2.996.386,00	70,15				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.731.519,78	54.040.007,15	44.271.722,00	81,92	20.274.465,00	45,79	18.705.295,00	92,26
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.407.927,19	6.960.977,00	4.470.000,00	64,21	2.970.000,00	66,44	2.970.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	4.374.892,13	6.520.500,00	4.400.000,00	67,47				
412	Nematerijalna imovina	33.035,06	440.477,00	70.000,00	15,89				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.920.064,49	46.590.915,15	37.109.222,00	79,64	15.754.465,00	42,45	13.561.295,00	86,07
421	Građevinski objekti	20.091.015,25	38.541.254,00	30.970.107,00	80,35				
422	Postrojenja i oprema	2.655.352,90	4.671.986,15	3.398.440,00	72,74				
423	Prijevozna sredstva	11.266,50							
424	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	908.765,12	847.850,00	782.000,00	92,23				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.253.664,72	2.529.825,00	1.958.675,00	77,42				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	403.528,10	488.115,00	2.692.500,00	551,61	1.550.000,00	57,56	2.174.000,00	140,25
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	403.528,10	488.115,00	2.692.500,00	551,61				
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinanc imovinu								
Rekapitulacija									
3	Rashodi poslovanja	118.459.020,44	139.463.267,85	136.233.278,00	97,68	132.776.498,00	97,46	133.851.183,00	100,80
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.731.519,78	54.040.007,15	44.271.722,00	81,92	20.274.465,00	45,79	18.705.295,00	92,26
	Svega rashodi	149.190.540,22	193.503.275,00	180.505.000,00	93,28	153.050.963,00	84,79	152.556.478,00	99,67

**GRAD ROVINJ - ROVIGNO**Trg Matteotti 2
PRORAČUN

Račun prihoda i rashoda

Rashodi (prema izvorima financiranja)

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023. GODINU

Izvor Razred	ku ina Podsku	Pozicija naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Plan 2022.	Plan 2023.
1	2	3	4	5(4/3)	6	7	
1		Opći prihodi i primici	58.095.564,14	61.690.974,62	106,18	67.180.009,00	64.454.225,00
	11	Opći prihodi i primici	58.095.564,14	61.690.974,62	106,18	67.180.009,00	64.454.225,00
3		Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja	5.654.580,00	6.448.200,00	114,03	7.077.966,00	7.114.030,00
	311	Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja	5.654.580,00	6.448.200,00	114,03	7.077.966,00	7.114.030,00
4		Prihodi za posebne namjene	30.966.087,14	32.392.305,00	104,60	35.386.086,00	31.821.086,00
	41	Prihodi za posebne namjene	30.966.087,14	32.392.305,00	104,60	35.386.086,00	31.821.086,00
5		Decentraliz., ugov.za pos.nam, pomoći tijela EU, pomć.inoz	44.618.632,74	36.613.834,00	82,05	35.147.882,00	38.257.505,00
	50	Decentralizacija - pokriva RH	6.071.228,00	6.071.228,00	100,00	6.071.228,00	6.071.228,00
	511	OŠ - COP, Minist	19.852.520,00	20.739.000,00	104,46	21.152.560,00	21.295.258,00
	52	HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namje	34.100,00	31.500,00	92,37	31.730,00	31.893,00
	521	HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namj		158.500,00		165.000,00	165.000,00
	53	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	300.590,00	235.840,00	78,45	1.299.710,00	3.299.710,00
	531	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	4.149.583,00	5.055.251,00	121,82	6.000.314,00	6.966.464,00
	54	Pomoći tijela i fondova EU	13.434.041,74	3.988.515,00	29,68	87.740,00	88.352,00
	541	Pomoći tijela i fondova EU	719.570,00	275.000,00	38,21	280.000,00	280.000,00
	551	Pomoći iz inozemstva	57.000,00	59.000,00	103,50	59.600,00	59.600,00
6		Donacije	361.795,22	446.802,00	123,49	124.020,00	124.632,00
	61	Donacije	233.445,22	323.802,00	138,70		
	611	Donacije	128.350,00	123.000,00	95,83	124.020,00	124.632,00
7		Prih od prodaje ili zamj nefin imov i nakn_osig	12.382.300,00	6.795.000,00	54,87	8.135.000,00	10.785.000,00
	71	Prih od prodaje ili zamj nefin imov i nakn_osig	12.382.300,00	6.795.000,00	54,87	8.135.000,00	10.785.000,00
8		Preneseni viškovi iz ranijih godina	41.424.315,76	36.117.884,38	87,19	0,00	0,00
	82	Preneseni viškovi iz ranijih godina	39.998.046,76	35.159.364,38	87,90		
	821	Preneseni viškovi iz ranijih godina	1.426.269,00	958.520,00	67,20		
		Svega :	193.503.275,00	180.505.000,00	93,28	153.050.963,00	152.556.478,00

**GRAD ROVINJ - ROVIGNO**Trg Matteotti 2
PRORAČUN

Račun prihoda i rashoda

Rashodi (prema funkcijskoj klasifikaciji)

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023. GODINU

Funkcija	Naziv	Izvršenje 2019.	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
01	Opće javne usluge	24.499.595,12	24.012.779,00	23.082.314,00	96,12	27.112.260,00	117,45	27.579.550,00	101,72
011	Izvrš.i zakon.tijel.finan.i fiska.poslo.vanjs.poslo.	21.964.144,71	22.127.329,00	21.858.064,00	98,78	22.222.010,00	101,66	22.684.300,00	102,08
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	947.768,97	595.450,00	584.250,00	98,11	590.250,00	101,02	595.250,00	100,84
017	Transakcije vezane za javni dug	1.587.681,44	1.290.000,00	640.000,00	49,61	4.300.000,00	671,87	4.300.000,00	100,00
02	Obrana	145.502,36	323.500,00	234.400,00	72,45	200.000,00	85,32	175.500,00	87,75
022	Civilna obrana	145.502,36	323.500,00	234.400,00	72,45	200.000,00	85,32	175.500,00	87,75
03	Javni red i sigurnost	7.625.338,15	8.034.423,00	7.678.635,00	95,57	7.594.082,00	98,89	7.594.082,00	100,00
032	Usluge protupožarne zaštite	7.565.338,15	8.009.895,00	7.618.635,00	95,11	7.534.082,00	98,89	7.534.082,00	100,00
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	24.528,00	60.000,00	244,61	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
04	Ekonomski poslovi	1.429.915,09	1.343.750,00	1.413.000,00	105,15	1.493.750,00	105,71	1.518.750,00	101,67
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	465.140,96	295.750,00	280.000,00	94,67	375.750,00	134,19	380.750,00	101,33
047	Ostale industrije	964.774,13	1.048.000,00	1.133.000,00	108,11	1.118.000,00	98,67	1.138.000,00	101,78
05	Zaštita okoliša	9.251.124,96	15.223.500,00	14.543.500,00	95,53	9.020.000,00	62,02	9.020.000,00	100,00
051	Gospodarenje otpadom	3.037.054,46	3.074.000,00	3.080.000,00	100,19	3.180.000,00	103,24	3.180.000,00	100,00
052	Gospodarenje otpadnim vodama	1.539.873,70	1.540.000,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	3.779.954,00	3.930.000,00	3.980.000,00	101,27	3.980.000,00	100,00	3.980.000,00	100,00
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	581.121,20	6.359.500,00	5.623.500,00	88,42				
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	313.121,60	320.000,00	320.000,00	100,00	320.000,00	100,00	320.000,00	100,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	48.972.825,71	71.860.115,00	58.696.461,00	81,68	29.981.800,00	51,07	26.691.800,00	89,02
062	Razvoj zajednice	43.251.873,93	66.223.405,00	52.926.661,00	79,92	24.408.000,00	46,11	21.113.000,00	86,50
063	Opskrba vodom	65.169,54	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
064	Ulična rasvjeta	2.098.725,45	2.203.500,00	2.083.500,00	94,55	2.083.500,00	100,00	2.083.500,00	100,00
066	Rasho.vezan.za stano.i kom pogod.koji nisu drugd.svrst.	3.557.056,79	3.363.210,00	3.616.300,00	107,52	3.420.300,00	94,58	3.425.300,00	100,14
07	Zdravstvo	1.481.179,33	1.611.500,00	1.252.000,00	77,69	1.461.500,00	116,73	1.771.500,00	121,21
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.481.179,33	1.611.500,00	1.252.000,00	77,69	1.461.500,00	116,73	1.771.500,00	121,21
08	Rekreacija, kultura i religija	20.106.354,01	14.952.933,00	15.772.879,00	105,48	16.057.600,00	101,80	17.350.600,00	108,05
081	Službe rekreacije i sporta	10.989.448,43	7.607.950,00	7.469.000,00	98,17	6.425.000,00	86,02	6.656.000,00	103,59
082	Službe kulture	9.066.905,58	7.324.983,00	8.283.879,00	113,09	9.602.600,00	115,91	10.659.600,00	111,00
086	Rasho.za rekre.kultu.i relig.koji nisu drugd.svrst.	50.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	30.000,00	150,00	35.000,00	116,66

Funkcija	Naziv	Izvršenje 2019.	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
09	Obrazovanje	32.143.419,10	51.849.675,00	53.517.811,00	103,21	55.585.971,00	103,86	56.248.696,00	101,19
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	32.143.419,10	51.849.675,00	53.517.811,00	103,21	55.585.971,00	103,86	56.248.696,00	101,19
10	Socijalna zaštita	3.535.286,39	4.291.100,00	4.314.000,00	100,53	4.544.000,00	105,33	4.606.000,00	101,36
107	Socij.pomoć stano.koje nije obuhv.redov.socij.progr.	3.535.286,39	4.291.100,00	4.314.000,00	100,53	4.544.000,00	105,33	4.606.000,00	101,36
	Svega rashodi	149.190.540,22	193.503.275,00	180.505.000,00	93,28	153.050.963,00	84,79	152.556.478,00	99,67

Račun financiranja

Račun primitaka i izdataka (prema ekonomskoj klasifikaciji)

br.oznaka računa	naziv računa	Izvršenje 2019.	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
2	3	4	5	6	7(6/5)	8	9(8/6)	9	10(9/8)
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	4.165.822,90	410.000,00	310.000,00	75,61	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
51	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
514	Izdaci za dane zajmove trg društ u j sektoru	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjeli u glavnici	0,00	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
532	Izdaci za dionice i udjeli u glavnici trg drust u j sektoru	295.333,72	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	3.870.489,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	4.165.822,90	410.000,00	310.000,00	75,61	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
(8 - 5)	razlika:	-4.165.822,90	-410.000,00	-310.000,00	75,61	-310.000,00	100,00	-310.000,00	100,00

**GRAD ROVINJ - ROVIGNO**

Trg Matteotti 2

PRORAČUN

Račun primitaka i izdataka

Primici (prema izvorima financiranja)

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023. GODINU

Izvor Razre ku i Podsk	Pozicija naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Plan 2022.	Plan 2023.
1	2	3	4	5(4/3)	5	7

Svega :

0,00

0,00

0,00

0,00

**GRAD ROVINJ - ROVIGNO**

Trg Matteotti 2

PRORAČUN

Račun primitaka i izdataka

Izdaci (prema izvorima financiranja)

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023. GODINU

Izvor Razred	ku ina Podsku	Pozicija naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Plan 2022.	Plan 2023.
1		2	3	4	5(4/3)	6	7
1		Opći prihodi i primici	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	310.000,00
	11	Opći prihodi i primici	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	310.000,00
8		Preneseni viškovi iz ranijih godina	0,00	0,00		0,00	0,00
	82	Preneseni viškovi iz ranijih godina					
		Svega :	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	310.000,00

Rekapitulacija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.
1	3	4	6	8
PRIHODI	141.902.037,24	144.697.115,62	153.360.963,00	152.866.478,00
KREDITNA SREDSTVA (PRIMICI)	0,00	0,00	0,00	0,00
PRENESENI VIŠKOVI IZ RANIJIH GODINA	39.474.707,76	36.117.884,38	0,00	0,00
SVEGA RASPOLOŽIVO	181.376.745,00	180.815.000,00	153.360.963,00	152.866.478,00
RASHODI	180.966.745,00	180.505.000,00	153.050.963,00	152.556.478,00
IZDACI FINANCIRANJA	410.000,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00
SVEGA RASHODI I IZDACI	181.376.745,00	180.815.000,00	153.360.963,00	152.866.478,00
RAZLIKA	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 180.815.000,00 kuna, te projekcije za 2022. godinu u iznosu od 153.360.963,00 kuna i za 2023. godinu u iznosu od 152.866.478,00 kuna raspoređuju se po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima proračunskih sredstava po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja.



GRAD ROVINJ - ROVIGNO

Trg Matteotti 2

PRORAČUN

Rekapitulacija prema organizacijskoj klasifikaciji (razdjeli i glave) - Posebni dio proračuna

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023. GODINU

Razdjel	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5(4/3)	6	7(6/4)	8	9(8/6)
Rekapitulacija								
Razdjel 001	URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	8.915.257,00	8.345.600,00	93,61	8.480.150,00	101,61	8.644.500,00	101,93
Glava 00101	GRADSKO VIJEĆE	1.159.500,00	1.564.500,00	134,92	1.391.500,00	88,94	1.404.500,00	100,93
Glava 00102	GRADONAČELNIK	1.153.650,00	995.250,00	86,26	1.025.650,00	103,05	1.050.000,00	102,37
Glava 00103	URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	6.542.107,00	5.725.850,00	87,52	6.003.000,00	104,84	6.130.000,00	102,11
Glava 00104	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
Razdjel 002	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE,PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA	14.676.600,00	14.362.464,00	97,85	18.251.860,00	127,08	18.549.800,00	101,63
Glava 00201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE,PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA	14.676.600,00	14.362.464,00	97,85	18.251.860,00	127,08	18.549.800,00	101,63
Razdjel 003	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDOVE	7.607.500,00	6.956.500,00	91,44	1.398.000,00	20,09	1.423.000,00	101,78
Glava 00301	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDOVE	7.607.500,00	6.956.500,00	91,44	1.398.000,00	20,09	1.423.000,00	101,78
Razdjel 004	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	1.188.275,00	1.073.675,00	90,35	700.000,00	65,19	560.000,00	80,00
Glava 00401	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	1.188.275,00	1.073.675,00	90,35	700.000,00	65,19	560.000,00	80,00
Razdjel 005	UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE	12.348.347,00	9.251.157,00	74,91	5.173.750,00	55,92	5.173.750,00	100,00
Glava 00501	UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE	12.348.347,00	9.251.157,00	74,91	5.173.750,00	55,92	5.173.750,00	100,00

Razdjel	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5(4/3)	6	7(6/4)	8	9(8/6)
Razdjel 006	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU	67.643.243,00	57.731.629,00	85,34	33.583.800,00	58,17	30.433.800,00	90,62
Glava 00601	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU	67.643.243,00	57.731.629,00	85,34	33.583.800,00	58,17	30.433.800,00	90,62
Razdjel 007	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	81.434.053,00	83.093.975,00	102,03	85.773.403,00	103,22	88.081.628,00	102,69
Glava 00701	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	17.214.024,00	17.080.379,00	99,22	16.493.600,00	96,56	17.229.600,00	104,46
Glava 00702	DJEČJI VRTIĆI	18.716.893,00	19.889.904,00	106,26	21.425.270,00	107,71	21.803.110,00	101,76
Glava 00703	OSNOVNE ŠKOLE	30.697.286,00	30.978.007,00	100,91	31.395.851,00	101,34	31.583.736,00	100,59
Glava 00704	USTANOVE U KULTURI	6.472.455,00	7.292.650,00	112,67	8.724.600,00	119,63	9.755.600,00	111,81
Glava 00705	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	8.333.395,00	7.853.035,00	94,23	7.734.082,00	98,48	7.709.582,00	99,68
Ukupno		193.813.275,00	180.815.000,00	93,29	153.360.963,00	84,81	152.866.478,00	99,67

**GRAD ROVINJ - ROVIGNO**

Trg Matteotti 2

PRORAČUN

Rashodi i izdaci prema programskoj klasifikaciji

PRORAČUN
GRADA ROVINJA-ROVIGNO
za 2021.
I PROJEKCIJE za 2022. I 2023. GODINU

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		Razdjel 001		URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	8.915.257,00	8.345.600,00	93,61	8.480.150,00	101,61	8.644.500,00	101,93
		Glava 00101		GRADSKO VIJEĆE	1.159.500,00	1.564.500,00	134,92	1.391.500,00	88,94	1.404.500,00	100,93
		11 . .		Opći prihodi i primici	1.159.500,00	1.564.500,00	134,92				
		311 . .		Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja							
		53 . .		Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen							
		P1001		Program: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	1.082.500,00	1.487.500,00	137,41	1.276.500,00	85,81	1.272.500,00	99,68
		0111		Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.082.500,00	1.487.500,00	137,41	1.276.500,00	85,81	1.272.500,00	99,68
1.001 .	11	0111	A100101	Aktivnost: SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKIM I RADNIM TIJELIMA	505.000,00	505.000,00	100,00	525.000,00	103,96	545.000,00	103,80
1.001 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	505.000,00	505.000,00	100,00	525.000,00	103,96	545.000,00	103,80
1.001 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	505.000,00	505.000,00	100,00	525.000,00	103,96	545.000,00	103,80
1.001 .	11	0111	323 . .	Rashodi za usluge	35.000,00	35.000,00	100,00				
1.001 .	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	470.000,00	470.000,00	100,00				
1.002 .	11	0111	A100104	Aktivnost: FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	562.500,00	562.500,00	100,00	562.500,00	100,00	562.500,00	100,00
1.002 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	562.500,00	562.500,00	100,00	562.500,00	100,00	562.500,00	100,00
1.002 .	11	0111	38 . .	Ostali rashodi	562.500,00	562.500,00	100,00	562.500,00	100,00	562.500,00	100,00
1.002 .	11	0111	381 . .	Tekuće donacije	562.500,00	562.500,00	100,00				
1.003 .	11	0111	A100105	Aktivnost: ODNOSI S INOZEMSTVOM	15.000,00	120.000,00	800,00	154.000,00	128,33	165.000,00	107,14
1.003 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	15.000,00	120.000,00	800,00	154.000,00	128,33	165.000,00	107,14
1.003 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	15.000,00	120.000,00	800,00	154.000,00	128,33	165.000,00	107,14
1.003 .	11	0111	323 . .	Rashodi za usluge	500,00	90.000,00					
1.003 .	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.500,00	30.000,00	206,89				
1.006 .	11	0111	T100104	Tekući projekt : TROŠKOVI IZBORNE PROMIDŽBE		100.000,00					

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
1.006 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja		100.000,00					
1.006 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi		100.000,00					
1.006 .	11	0111	322 . .	Rashodi za materijal i energiju		15.000,00					
1.006 .	11	0111	324 . .	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		85.000,00					
1.007 .	11	0111	T100105	Tekući projekt : IZBORI ZA LOKALNU SAMOUPRAVU		200.000,00					
1.007 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja		200.000,00					
1.007 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi		170.000,00					
1.007 .	11	0111	322 . .	Rashodi za materijal i energiju		10.000,00					
1.007 .	11	0111	324 . .	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		40.000,00					
1.007 .	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		120.000,00					
1.007 .	11	0111	38 . .	Ostali rashodi		30.000,00					
1.007 .	11	0111	381 . .	Tekuće donacije		30.000,00					
1.008 .		0111	T100106	Tekući projekt : IZBORI ZA MJESNE ODBORE				35.000,00			
1.008 .		0111	3 . .	Rashodi poslovanja				35.000,00			
1.008 .		0111	32 . .	Materijalni rashodi				35.000,00			
		P1045		Program: FINANCIRANJE MJESNE SAMOUPRAVE	62.000,00	62.000,00	100,00	85.000,00	137,09	102.000,00	120,00
		0111		Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	62.000,00	62.000,00	100,00	85.000,00	137,09	102.000,00	120,00
		0111		Proračunski korisnik 46606: MJESNI ODBOR ROVINJSKO SELO	62.000,00	62.000,00	100,00	85.000,00	137,09	102.000,00	120,00
1.009 .	11	0111	A104501	Aktivnost: FINANCIRANJE MJESNIH ODBORA	62.000,00	62.000,00	100,00	85.000,00	137,09	102.000,00	120,00
1.009 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	62.000,00	62.000,00	100,00	85.000,00	137,09	102.000,00	120,00
1.009 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	62.000,00	62.000,00	100,00	85.000,00	137,09	102.000,00	120,00
1.009 .	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000,00	62.000,00	100,00				
		P1044		Program: SAVJET MLADIH GRADA ROVINJA -ROVIGNO	15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00	200,00	30.000,00	100,00
		0111		Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00	200,00	30.000,00	100,00
1.010 .	11	0111	A104401	Aktivnost : DJELATNOST SAVJETA	15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00	200,00	30.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
MLADIH GRADA ROVINJA-ROVIGNO											
1.010.	11	0111	3 ..	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00	200,00	30.000,00	100,00
1.010.	11	0111	32 ..	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	100,00	28.000,00	215,38	28.000,00	100,00
1.010.	11	0111	323 ..	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	100,00				
1.010.	11	0111	324 ..	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	6.000,00	100,00				
1.010.	11	0111	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00				
1.010.	11	0111	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
1.010.	11	0111	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	100,00				
		Glava 00102		GRADONAČELNIK	1.153.650,00	995.250,00	86,26	1.025.650,00	103,05	1.050.000,00	102,37
			11 ..	Opći prihodi i primici	1.153.650,00	995.250,00	86,26				
			53 ..	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen							
		P1002		Program: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	1.153.650,00	995.250,00	86,26	1.025.650,00	103,05	1.050.000,00	102,37
		0111		Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.153.650,00	995.250,00	86,26	1.025.650,00	103,05	1.050.000,00	102,37
1.011.	11	0111	A100201	Aktivnost: PROTOKOL I PROMIDŽBA	583.650,00	562.750,00	96,41	585.650,00	104,06	595.000,00	101,59
1.011.	11	0111	3 ..	Rashodi poslovanja	583.650,00	562.750,00	96,41	585.650,00	104,06	595.000,00	101,59
1.011.	11	0111	32 ..	Materijalni rashodi	515.650,00	527.750,00	102,34	485.650,00	92,02	490.000,00	100,89
1.011.	11	0111	323 ..	Rashodi za usluge	465.650,00	507.750,00	109,04				
1.011.	11	0111	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	20.000,00	40,00				
1.011.	11	0111	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	68.000,00	35.000,00	51,47	100.000,00	285,71	105.000,00	105,00
1.011.	11	0111	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	68.000,00	35.000,00	51,47				
1.012.	11	0111	A100202	Aktivnost: OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	70.000,00	132.500,00	189,28	140.000,00	105,66	155.000,00	110,71
1.012.	11	0111	3 ..	Rashodi poslovanja	70.000,00	132.500,00	189,28	140.000,00	105,66	155.000,00	110,71
1.012.	11	0111	32 ..	Materijalni rashodi	70.000,00	132.500,00	189,28	140.000,00	105,66	155.000,00	110,71
1.012.	11	0111	323 ..	Rashodi za usluge	20.000,00	67.500,00	337,50				
1.012.	11	0111	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	65.000,00	130,00				
1.014.	11	0111	A100204	Aktivnost: PRORAČUNSKA ZALIHA	400.000,00	200.000,00	50,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
1.014.	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	400.000,00	200.000,00	50,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
1.014.	11	0111	36 . .	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	400.000,00	100.000,00	25,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
1.014.	11	0111	366 . .	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	400.000,00	100.000,00	25,00				
1.014.	11	0111	38 . .	Ostali rashodi		100.000,00		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
1.014.	11	0111	381 . .	Tekuće donacije		100.000,00					
1.015.	11	0111	A100205	Aktivnost : JAMSTVENA PRIČUVA	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
1.017.	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
1.017.	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
1.017.	11	0111	38 . .	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
1.017.	11	0111	386 . .	Kapitalne pomoći	100.000,00	100.000,00	100,00				
			Glava 00103	URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	6.542.107,00	5.725.850,00	87,52	6.003.000,00	104,84	6.130.000,00	102,11
			11 . .	Opći prihodi i primici	6.512.107,00	5.398.850,00	82,90				
			41 . .	Prihodi za posebne namjene							
			82 . .	Preneseni viškovi iz ranijih godina	30.000,00	327.000,00	1090,00				
			P1003	Program: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA	6.517.579,00	5.665.850,00	86,93	5.943.000,00	104,89	6.070.000,00	102,13
			0111	Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	6.517.579,00	5.665.850,00	86,93	5.943.000,00	104,89	6.070.000,00	102,13
1.018.	11	0111	A100301	Aktivnost: RAD UPRAVNOG TIJELA	5.938.000,00	5.282.850,00	88,96	5.503.000,00	104,16	5.575.000,00	101,30
1.018.	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	5.938.000,00	5.282.850,00	88,96	5.503.000,00	104,16	5.575.000,00	101,30
1.018.	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	4.825.000,00	4.319.850,00	89,53	4.520.000,00	104,63	4.580.000,00	101,32
1.018.	11	0111	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	146.000,00	101.000,00	69,17				
1.018.	11	0111	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	975.000,00	975.000,00	100,00				
1.018.	11	0111	323 . .	Rashodi za usluge	3.152.350,00	2.736.350,00	86,80				
1.018.	11	0111	324 . .	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.500,00	11.500,00	100,00				
1.018.	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	540.150,00	496.000,00	91,82				
1.018.	11	0111	34 . .	Financijski rashodi	1.113.000,00	963.000,00	86,52	983.000,00	102,07	995.000,00	101,22
1.018.	11	0111	343 . .	Ostali financijski rashodi	1.113.000,00	963.000,00	86,52				
1.019.	11	0111	T100301	Tekući projekt : UREĐENJE ARHIVE I	75.000,00	55.000,00	73,33	50.000,00	90,90	55.000,00	110,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
ARHIVSKE GRAĐE											
1.019.	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	55.000,00	35.000,00	63,63	30.000,00	85,71	35.000,00	116,66
1.019.	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	55.000,00	35.000,00	63,63	30.000,00	85,71	35.000,00	116,66
1.019.	11	0111	323 . .	Rashodi za usluge	55.000,00	35.000,00	63,63				
1.019.	11	0111	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
1.019.	11	0111	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
1.019.	11	0111	422 . .	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	100,00				
1.020.	11,82	0111	K100301	Kapitalni projekt: NABAVA OPREME ZA POTREBE GRADSKJE UPRAVE	504.579,00	328.000,00	65,00	390.000,00	118,90	440.000,00	112,82
1.020.	11,82	0111	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	504.579,00	328.000,00	65,00	390.000,00	118,90	440.000,00	112,82
1.020.	82	0111	41 . .	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
1.020.	82	0111	412 . .	Nematerijalna imovina	40.000,00	40.000,00	100,00				
1.020.	11,82	0111	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	464.579,00	288.000,00	61,99	350.000,00	121,52	400.000,00	114,28
1.020.	11,82	0111	422 . .	Postrojenja i oprema	324.579,00	138.000,00	42,51				
1.020.	82	0111	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00	150.000,00	107,14				
		P1041		Program: SIGURNOST ZAJEDNICE	24.528,00	60.000,00	244,61	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
		0360		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	24.528,00	60.000,00	244,61	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
1.022.	11	0360	T104101	Tekući projekt : MUP RH	24.528,00	60.000,00	244,61	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
1.022.	11	0360	3 . .	Rashodi poslovanja	24.528,00	60.000,00	244,61	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
1.022.	11	0360	32 . .	Materijalni rashodi	24.528,00	60.000,00	244,61	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
1.022.	11	0360	323 . .	Rashodi za usluge	24.528,00	60.000,00	244,61				
		Glava 00104		VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
			11 . .	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	100,00				
		P1046		Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI NACIONALNIH MANJINA	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
		0111		Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
		0111		Proračunski korisnik 00084: ALBANSKA NACIONALNA MANJINA GRADA ROVINJA-ROVIGNO	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
1.023 .	11	0111	A104601	Aktivnost: DJELATNOST NACIONALNIH MANJINA	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.023 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.023 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.023 .	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00				
		0111		Proračunski korisnik 00097: BOŠNJAČKA NACIONALNA MANJINA GRADA ROVINJA-ROVIGNO	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.024 .	11	0111	A104602	Aktivnost: DJELATNOST NACIONALNIH MANJINA	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.024 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.024 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.024 .	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00				
		0111		Proračunski korisnik 00417: SRPSKA NACIONALNA MANJINA GRADA ROVINJA-ROVIGNO	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.025 .	11	0111	A104603	Aktivnost: DJELATNOST NACIONALNIH MANJINA	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.025 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.025 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.025 .	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00				
		0111		Proračunski korisnik 00188: TALIJANSKA NACIONALNA MANJINA GRADA ROVINJA-ROVIGNO	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.026 .	11	0111	A104604	Aktivnost: DJELATNOST NACIONALNIH MANJINA	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.026 .	11	0111	3 . .	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.026 .	11	0111	32 . .	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
1.026 .	11	0111	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		Razdjel 002		UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA	14.676.600,00	14.362.464,00	97,85	18.251.860,00	127,08	18.549.800,00	101,63
		Glava 00201		UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA	14.676.600,00	14.362.464,00	97,85	18.251.860,00	127,08	18.549.800,00	101,63
			11 . .	Opći prihodi i primici	14.526.600,00	14.362.464,00	98,87				
			82 . .	Preneseni viškovi iz ranijih godina	150.000,00						
		P1003		Program: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA	13.236.600,00	13.572.464,00	102,53	13.801.860,00	101,69	14.099.800,00	102,15
			0111	Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	13.236.600,00	13.572.464,00	102,53	13.801.860,00	101,69	14.099.800,00	102,15
2.001 .	11		0111 A100302	Aktivnost: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE GRADSKJE UPRAVE	13.236.600,00	13.572.464,00	102,53	13.801.860,00	101,69	14.099.800,00	102,15
2.001 .	11		0111 3 . .	Rashodi poslovanja	13.236.600,00	13.572.464,00	102,53	13.801.860,00	101,69	14.099.800,00	102,15
2.001 .	11		0111 31 . .	Rashodi za zaposlene	12.881.600,00	13.222.464,00	102,64	13.396.860,00	101,31	13.664.800,00	102,00
2.001 .	11		0111 311 . .	Plaće (Bruto)	10.441.600,00	10.641.600,00	101,91				
2.001 .	11		0111 312 . .	Ostali rashodi za zaposlene	650.000,00	730.000,00	112,30				
2.001 .	11		0111 313 . .	Doprinosi na plaće	1.790.000,00	1.850.864,00	103,40				
2.001 .	11		0111 32 . .	Materijalni rashodi	355.000,00	350.000,00	98,59	405.000,00	115,71	435.000,00	107,40
2.001 .	11		0111 321 . .	Naknade troškova zaposlenima	350.000,00	350.000,00	100,00				
2.001 .			0111 329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00						
		P1004		Program: SERVISIRANJE JAVNOG DUGA GRADA	1.290.000,00	640.000,00	49,61	4.300.000,00	671,87	4.300.000,00	100,00
			0170	Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.290.000,00	640.000,00	49,61	4.300.000,00	671,87	4.300.000,00	100,00
2.006 .	11		0170 A100408	Aktivnost: OTPLATA KREDITA MB 2917 UZETOG PUTEM VALBRUNA SPORT d.o.o. ROVINJ-ROVIGNO	1.290.000,00	640.000,00	49,61	4.300.000,00	671,87	4.300.000,00	100,00
2.006 .	11		0170 3 . .	Rashodi poslovanja	1.290.000,00	640.000,00	49,61	4.300.000,00	671,87	4.300.000,00	100,00
2.006 .	11		0170 38 . .	Ostali rashodi	1.290.000,00	640.000,00	49,61	4.300.000,00	671,87	4.300.000,00	100,00
2.006 .	11		0170 386 . .	Kapitalne pomoći	1.290.000,00	640.000,00	49,61				
		P1005		Program: RAZVOJ GRADSKJE RIZNICE	150.000,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00
			0474	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	150.000,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
2.007 .	11	0474	A100501	Aktivnost: INFORMATIČKO POVEZIVANJE PRORAČUNSKIH KORISNIKA	150.000,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00
2.007 .	11	0474	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00
2.007 .	11	0474	41 . .	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
2.007 .	11	0474	412 . .	Nematerijalna imovina	30.000,00	30.000,00	100,00				
2.007 .	11	0474	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00
2.007 .	11	0474	422 . .	Postrojenja i oprema	50.000,00	50.000,00	100,00				
2.007 .	11	0474	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	70.000,00	100,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		Razdjel 003		UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDOVE	7.607.500,00	6.956.500,00	91,44	1.398.000,00	20,09	1.423.000,00	101,78
		Glava 00301		UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDOVE	7.607.500,00	6.956.500,00	91,44	1.398.000,00	20,09	1.423.000,00	101,78
			11 ..	Opći prihodi i primici	269.970,00	656.985,00	243,35				
			41 ..	Prihodi za posebne namjene	1.135.000,00	708.000,00	62,37				
			52 ..	HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namje							
			53 ..	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen							
			54 ..	Pomoći tijela i fondova EU	4.387.030,00	3.901.515,00	88,93				
			61 ..	Donacije	100.000,00	100.000,00	100,00				
			71 ..	Prih od prodaje ili zamj nefin imov i nakn_osig	504.500,00						
			82 ..	Preneseni viškovi iz ranijih godina	1.211.000,00	1.590.000,00	131,29				
		P1006		Program: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	898.000,00	983.000,00	109,46	968.000,00	98,47	988.000,00	102,06
		0474		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	898.000,00	983.000,00	109,46	968.000,00	98,47	988.000,00	102,06
3.001 .	41	0474	A100601	Aktivnost: RAZVOJNI PROGRAMI	323.000,00	308.000,00	95,35	193.000,00	62,66	193.000,00	100,00
3.001 .	41	0474	3 ..	Rashodi poslovanja	323.000,00	308.000,00	95,35	193.000,00	62,66	193.000,00	100,00
3.001 .	41	0474	32 ..	Materijalni rashodi	273.000,00	308.000,00	112,82	193.000,00	62,66	193.000,00	100,00
3.001 .	41	0474	323 ..	Rashodi za usluge	245.000,00	280.000,00	114,28				
3.001 .	41	0474	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	28.000,00	100,00				
3.001 .		0474	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00						
3.001 .		0474	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00						
3.002 .	41	0474	A100602	Aktivnost: POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
3.002 .	41	0474	3 ..	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
3.002 .	41	0474	35 ..	Subvencije	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
3.002 .	41	0474	352 ..	Subv trg društvima,zadrugama izvan javnog sektora	50.000,00	50.000,00	100,00				
3.003 .	11	0474	A100603	Aktivnost: SUBVENCije KAMATNE STOPE PODUZETNIČKIH KREDITA	50.000,00	250.000,00	500,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
3.003 .	11	0474	3 ..	Rashodi poslovanja	50.000,00	250.000,00	500,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
3.003.	11	0474	35 ..	Subvencije	50.000,00	250.000,00	500,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
3.003.	11	0474	352 ..	Subv trg društvima,zadugama izvan javnog sektora	50.000,00	250.000,00	500,00				
3.004.	41,61	0474	A100604	Aktivnost: POTICAJI I POMOĆI OBRTNICIMA I MALIM PODUZETNICIMA		100.000,00		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
3.004.	41,61	0474	3 ..	Rashodi poslovanja		100.000,00		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
3.004.	41,61	0474	35 ..	Subvencije		100.000,00		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
3.004.	41,61	0474	352 ..	Subv trg društvima,zadugama izvan javnog sektora		100.000,00					
3.005.	11	0474	A100605	Aktivnost: PODUZETNIČKI INKUBATOR I COWORKING	65.000,00	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00
3.005.	11	0474	3 ..	Rashodi poslovanja	65.000,00	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00
3.005.	11	0474	35 ..	Subvencije	65.000,00	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00
3.005.	11	0474	351 ..	Subv trg društvima u javnom sektoru	65.000,00	65.000,00	100,00				
3.006.	41	0474	A100606	Aktivnost: PROGRAMI PRIPREME I PRAĆENJA TURISTIČKE SEZONE		50.000,00		100.000,00	200,00	120.000,00	120,00
3.006.	41	0474	3 ..	Rashodi poslovanja		50.000,00		100.000,00	200,00	120.000,00	120,00
3.006.	41	0474	32 ..	Materijalni rashodi		50.000,00		100.000,00	200,00	120.000,00	120,00
3.006.	41	0474	323 ..	Rashodi za usluge		35.000,00					
3.006.	41	0474	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.000,00					
3.008.	11	0474	T100601	Tekući projekt: SUFINANCIRANJE LOKALNE AKCIJSKE GRUPE JUŽNE ISTRE	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
3.008.	11	0474	3 ..	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
3.008.	11	0474	32 ..	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
3.008.	11	0474	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00				
3.009.	11	0474	T100602	Tekući projekt: SUFINANCIRANJE LOKALNE AKCIJSKE GRUPE U RIBARSTVU (LAGUR) ISTARSKA BATANA	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
3.009.	11	0474	3 ..	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
3.009.	11	0474	32 ..	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
3.009.	11	0474	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	100,00				
3.010.		0474	K100601	Kapitalni projekt : UREĐENJE PRUGE ROVINJ-KANFANAR	150.000,00			150.000,00		150.000,00	100,00
3.010.		0474	3 ..	Rashodi poslovanja	150.000,00			150.000,00		150.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
3.010.		0474	32 ..	Materijalni rashodi	150.000,00			150.000,00		150.000,00	100,00
3.010.		0474	323 ..	Rashodi za usluge	150.000,00						
3.0102.	41,61	0474	T100604	Tekući projekt: FOND ZA POMOĆ I POTPORU OBRITNICIMA USRED COVID-a 19	200.000,00	100.000,00	50,00				
3.0102.	41,61	0474	3 ..	Rashodi poslovanja	200.000,00	100.000,00	50,00				
3.0102.	41,61	0474	35 ..	Subvencije	200.000,00	100.000,00	50,00				
3.0102.	41,61	0474	352 ..	Subv trg društvima,zadugama izvan javnog sektora	200.000,00	100.000,00	50,00				
		P1008		Program: POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	250.000,00	250.000,00	100,00	330.000,00	132,00	335.000,00	101,51
		0421		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	250.000,00	250.000,00	100,00	330.000,00	132,00	335.000,00	101,51
3.013.	11	0421	A100802	Aktivnost: PROGRAMI UDRUGA U AGRARU	140.000,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00
3.013.	11	0421	3 ..	Rashodi poslovanja	140.000,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00
3.013.	11	0421	38 ..	Ostali rashodi	140.000,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00
3.013.	11	0421	381 ..	Tekuće donacije	140.000,00	140.000,00	100,00				
3.015.		0421	A100804	Aktivnost: OSTALE POTICAJNE MJERE U POLJOPRIVREDI				30.000,00		35.000,00	116,66
3.015.		0421	3 ..	Rashodi poslovanja				30.000,00		35.000,00	116,66
3.015.		0421	35 ..	Subvencije				30.000,00		35.000,00	116,66
3.016.	11	0421	A100805	Aktivnost: PARTICIPACIJA U FONDU ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE I AGROTURIZMA ISTRE	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
3.016.	11	0421	3 ..	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
3.016.	11	0421	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
3.016.	11	0421	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	100,00				
3.017.	41	0421	A100806	Aktivnost: PROSLAVA SV.ANTUNA OPATA U ROVINJSKOM SELU - ANTONJA	100.000,00	50.000,00	50,00	100.000,00	200,00	100.000,00	100,00
3.017.	41	0421	3 ..	Rashodi poslovanja	100.000,00	50.000,00	50,00	100.000,00	200,00	100.000,00	100,00
3.017.	41	0421	38 ..	Ostali rashodi	100.000,00	50.000,00	50,00	100.000,00	200,00	100.000,00	100,00
3.017.	41	0421	381 ..	Tekuće donacije	100.000,00	50.000,00	50,00				
3.018.	41	0421	A100807	Aktivnost: ROVINJSKI FESTIVAL VINA		25.000,00		25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
3.018.	41	0421	3 ..	Rashodi poslovanja		25.000,00		25.000,00	100,00	25.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
3.018.	41	0421	38 ..	Ostali rashodi		25.000,00		25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
3.018.	41	0421	381 ..	Tekuće donacije		25.000,00					
3.019.	41	0421	A100808	Aktivnost : ROVINJSKI FESTIVAL SUPE		25.000,00		25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
3.019.	41	0421	3 ..	Rashodi poslovanja		25.000,00		25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
3.019.	41	0421	38 ..	Ostali rashodi		25.000,00		25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
3.019.	41	0421	381 ..	Tekuće donacije		25.000,00					
		P1009		Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
		0540		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
3.020.	41	0540	A100901	Aktivnost: AKTIVNA ZAŠTITA ORNITOLOŠKOG REZERVATA PALUD	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
3.020.	41	0540	3 ..	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
3.020.	41	0540	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
3.020.	41	0540	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00				
		P1047		PROGRAM: VALORIZACIJA PRIRODNE BAŠTINE U IST.ŽUPANIJI - UNAPREĐ.TUR.PONUDE	6.359.500,00	5.623.500,00	88,42				
		0550		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	6.359.500,00	5.623.500,00	88,42				
3.023.	11,54,82	0550	K104701	Kapitalni projekt: geolST3A	6.359.500,00	5.623.500,00	88,42				
3.023.	11,54	0550	3 ..	Rashodi poslovanja	827.000,00	431.500,00	52,17				
3.023.	11,54	0550	31 ..	Rashodi za zaposlene	322.000,00	289.500,00	89,90				
3.023.	11,54	0550	311 ..	Plaće (Bruto)	272.000,00	245.000,00	90,07				
3.023.	11,54	0550	313 ..	Doprinosi na plaće	50.000,00	44.500,00	89,00				
3.023.	11,54	0550	32 ..	Materijalni rashodi	505.000,00	142.000,00	28,11				
3.023.	11,54	0550	323 ..	Rashodi za usluge	505.000,00	142.000,00	28,11				
3.023.	54,82	0550	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.532.500,00	5.192.000,00	93,84				
3.023.	54,82	0550	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.532.500,00	5.192.000,00	93,84				
3.023.	54,82	0550	421 ..	Građevinski objekti	4.852.500,00	3.262.000,00	67,22				
3.023.	54,82	0550	422 ..	Postrojenja i oprema	680.000,00	1.930.000,00	283,82				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		Razdjel 004		UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	1.188.275,00	1.073.675,00	90,35	700.000,00	65,19	560.000,00	80,00
		Glava 00401		UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	1.188.275,00	1.073.675,00	90,35	700.000,00	65,19	560.000,00	80,00
			11 . .	Opći prihodi i primici		260.000,00					
			41 . .	Prihodi za posebne namjene	376.250,00	188.000,00	49,96				
			82 . .	Preneseni viškovi iz ranijih godina	812.025,00	625.675,00	77,05				
		P1003		Program: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA	311.250,00	410.000,00	131,72	365.000,00	89,02	380.000,00	104,10
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	311.250,00	410.000,00	131,72	365.000,00	89,02	380.000,00	104,10
4.001 .	11,82	0620	A100303	Aktivnost: PRIPREMA DOKUMENTACIJE	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
4.001 .	11,82	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
4.001 .	11,82	0620	32 . .	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
4.001 .	11,82	0620	323 . .	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100,00				
4.002 .	11	0620	A100304	Aktivnost: KONZULTANTSKE USLUGE	180.000,00	100.000,00	55,55	180.000,00	180,00	180.000,00	100,00
4.002 .	11	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	180.000,00	100.000,00	55,55	180.000,00	180,00	180.000,00	100,00
4.002 .	11	0620	32 . .	Materijalni rashodi	180.000,00	100.000,00	55,55	180.000,00	180,00	180.000,00	100,00
4.002 .	11	0620	323 . .	Rashodi za usluge	180.000,00	100.000,00	55,55				
4.003 .	41	0620	A100305	Aktivnost: UTVRĐIVANJE GRANICA POMORSKOG DOBRA	31.250,00	80.000,00	256,00	85.000,00	106,25	100.000,00	117,64
4.003 .	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	31.250,00	80.000,00	256,00	85.000,00	106,25	100.000,00	117,64
4.003 .	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	31.250,00	80.000,00	256,00	85.000,00	106,25	100.000,00	117,64
4.003 .	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	31.250,00	80.000,00	256,00				
4.004 .	11	0620	T100305	Tekući projekt : ARHITEKTONSKO-URBANISTIČKI NATJEČAJ ZA UREĐ. SPOMEN OBILJEŽ. HRVATSKIM BRANITELJIMA		130.000,00					
4.004 .	11	0620	3 . .	Rashodi poslovanja		130.000,00					
4.004 .	11	0620	32 . .	Materijalni rashodi		130.000,00					
4.004 .	11	0620	323 . .	Rashodi za usluge		130.000,00					
		P1010		Program: IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA - PROSTORNI	338.750,00	243.000,00	71,73	185.000,00	76,13		

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
PLANOVI											
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	338.750,00	243.000,00	71,73	185.000,00	76,13		
4.005 .		0620	K101004	Kapitalni projekt : UPU I IZMJENE I DOPUNE DPU SVETI VID-SAN VIEN	10.000,00						
4.005 .		0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00						
4.005 .		0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00						
4.005 .		0620	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00						
4.006 .	41	0620	K101005	Kapitalni projekt: UPU MONTEPOZZO - LACONOVO	133.750,00	53.000,00	39,62				
4.006 .	41	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	133.750,00	53.000,00	39,62				
4.006 .	41	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	133.750,00	53.000,00	39,62				
4.006 .	41	0620	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	133.750,00	53.000,00	39,62				
4.008 .	41,82	0620	K101002	Kapitalni projekt : UPU ŠTANGA-ISTOK	105.000,00	105.000,00	100,00	95.000,00	90,47		
4.008 .	41,82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.000,00	105.000,00	100,00	95.000,00	90,47		
4.008 .	41,82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000,00	105.000,00	100,00	95.000,00	90,47		
4.008 .	41,82	0620	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	105.000,00	105.000,00	100,00				
4.009 .	82	0620	K101003	Kapitalni projekt : IZMJENA I DOPUNA DPU ŠIREG PODRUČJA GIMNAZIJE	90.000,00	85.000,00	94,44	90.000,00	105,88		
4.009 .	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	85.000,00	94,44	90.000,00	105,88		
4.009 .	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	85.000,00	94,44	90.000,00	105,88		
4.009 .	82	0620	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	85.000,00	94,44				
		P1011		Program: IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA-PROJEKTI I STUDIJE	538.275,00	420.675,00	78,15	150.000,00	35,65	180.000,00	120,00
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	538.275,00	420.675,00	78,15	150.000,00	35,65	180.000,00	120,00
4.010 .	82	0620	A101101	Aktivnost: KONZERVATORSKE PODLOGE ZA KULTURNO-POVIJESNU CJELINU I SL		90.000,00		150.000,00	166,66	180.000,00	120,00
4.010 .	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		90.000,00		150.000,00	166,66	180.000,00	120,00
4.010 .	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		90.000,00		150.000,00	166,66	180.000,00	120,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
4.010 .	82	0620	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina		90.000,00					
4.014 .	82	0620	K101101	Kapitalni projekt: PROJEKTI I STUDIJE-TRG M.TITA	538.275,00	330.675,00	61,43				
4.014 .	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	538.275,00	330.675,00	61,43				
4.014 .	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	538.275,00	330.675,00	61,43				
4.014 .	82	0620	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	538.275,00	330.675,00	61,43				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		Razdjel 005		UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE	12.348.347,00	9.251.157,00	74,91	5.173.750,00	55,92	5.173.750,00	100,00
		Glava 00501		UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE	12.348.347,00	9.251.157,00	74,91	5.173.750,00	55,92	5.173.750,00	100,00
			11 . .	Opći prihodi i primici	525.086,70	1.110.300,00	211,45				
			41 . .	Prihodi za posebne namjene	1.226.903,30	580.000,00	47,27				
			71 . .	Prih od prodaje ili zamj nefin imov i nakn_osig	9.830.500,00	6.795.000,00	69,12				
			82 . .	Preneseni viškovi iz ranijih godina	765.857,00	765.857,00	100,00				
		P1016		Program: UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA	1.706.240,00	1.660.300,00	97,30	1.643.000,00	98,95	1.643.000,00	100,00
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	1.706.240,00	1.660.300,00	97,30	1.643.000,00	98,95	1.643.000,00	100,00
5.001 .	41	0620	T101601	Tekući projekt: KONZULTANTSKE USLUGE	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
5.001 .	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
5.001 .	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
5.001 .	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	100,00				
5.002 .	11,41	0620	A101601	Aktivnost: PARCELACIJSKI ELABORATI I SLIČNE USLUGE	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.002 .	11,41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.002 .	11,41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.002 .	11,41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00	100,00				
5.003 .	41	0620	A101602	Aktivnost: GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI	250.000,00	200.000,00	80,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.003 .	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	250.000,00	200.000,00	80,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.003 .	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	250.000,00	200.000,00	80,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.003 .	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	250.000,00	200.000,00	80,00				
5.004 .	41	0620	A101603	Aktivnost: PROCJENE I VJEŠTAČENJA	230.000,00	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00
5.004 .	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	230.000,00	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00
5.004 .	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	230.000,00	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00
5.004 .	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	230.000,00	230.000,00	100,00				
5.005 .	11	0620	A101604	Aktivnost: PRIČUVA ZA OBJEKTE U VLASNIŠTVU GRADA	806.240,00	810.300,00	100,50	793.000,00	97,86	793.000,00	100,00
5.005 .	11	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	806.240,00	810.300,00	100,50	793.000,00	97,86	793.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
5.005.	11	0620	32 . .	Materijalni rashodi	806.240,00	810.300,00	100,50	793.000,00	97,86	793.000,00	100,00
5.005.	11	0620	323 . .	Rashodi za usluge	806.240,00	810.300,00	100,50				
5.006.	11	0620	A101605	Aktivnost: NAKNADA ŠTETE ZA ODUZETE NEKRETNINE I NEKRETNINE U SPORU	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.006.	11	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.006.	11	0620	32 . .	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
5.006.	11	0620	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100,00				
		P1017		Program: RASPOLAGANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM	45.750,00	30.000,00	65,57	45.750,00	152,50	45.750,00	100,00
		0421		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	45.750,00	30.000,00	65,57	45.750,00	152,50	45.750,00	100,00
5.007.	41	0421	A101701	Aktivnost: PRIPREMA I PROVOĐENJE NATJEČAJA ZA DODJELU POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U ZAKUP	45.750,00	30.000,00	65,57	45.750,00	152,50	45.750,00	100,00
5.007.	41	0421	3 . .	Rashodi poslovanja	45.750,00	30.000,00	65,57	45.750,00	152,50	45.750,00	100,00
5.007.	41	0421	32 . .	Materijalni rashodi	45.750,00	30.000,00	65,57	45.750,00	152,50	45.750,00	100,00
5.007.	41	0421	323 . .	Rashodi za usluge	45.750,00	30.000,00	65,57				
		P1018		Program: IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI VEZANI ZA IZGRADNJU I UREĐENJE	10.596.357,00	7.560.857,00	71,35	3.485.000,00	46,09	3.485.000,00	100,00
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	10.596.357,00	7.560.857,00	71,35	3.485.000,00	46,09	3.485.000,00	100,00
5.008.	71	0620	K101801	Kapitalni projekt: PRIBAVLJANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA POTREBE GRADA	500.000,00	2.000.000,00	400,00	500.000,00	25,00	500.000,00	100,00
5.008.	71	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	2.000.000,00	400,00	500.000,00	25,00	500.000,00	100,00
5.008.	71	0620	41 . .	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	2.000.000,00	400,00	500.000,00	25,00	500.000,00	100,00
5.008.	71	0620	411 . .	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	2.000.000,00	400,00				
5.009.	71	0620	K101802	Kapitalni projekt: ZAMJENA ZEMLJIŠTA	500.000,00	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00
5.009.	71	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00
5.009.	71	0620	41 . .	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00
5.009.	71	0620	411 . .	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	500.000,00	100,00				
5.010.	71,82	0620	K101803	Kapitalni projekt: RJEŠAVANJE IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA ZA NEKRETNINE	9.596.357,00	5.060.857,00	52,73	2.485.000,00	49,10	2.485.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
5.010.	71,82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.596.357,00	5.060.857,00	52,73	2.485.000,00	49,10	2.485.000,00	100,00
5.010.	71	0620	41 . .	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.520.500,00	1.900.000,00	34,41	1.900.000,00	100,00	1.900.000,00	100,00
5.010.	71	0620	411 . .	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	5.520.500,00	1.900.000,00	34,41				
5.010.	71,82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.075.857,00	3.160.857,00	77,55	585.000,00	18,50	585.000,00	100,00
5.010.	71,82	0620	421 . .	Građevinski objekti	4.075.857,00	3.160.857,00	77,55				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		Razdjel 006		UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU	67.643.243,00	57.731.629,00	85,34	33.583.800,00	58,17	30.433.800,00	90,62
		Glava 00601		UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU	67.643.243,00	57.731.629,00	85,34	33.583.800,00	58,17	30.433.800,00	90,62
			11 ..	Opći prihodi i primici	1.334.196,51	595.000,00	44,59				
			41 ..	Prihodi za posebne namjene	22.333.013,49	25.206.994,62	112,86				
			50 ..	Decentralizacija - pokriva RH							
			53 ..	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen							
			54 ..	Pomoći tijela i fondova EU	8.964.011,74						
			61 ..	Donacije	125.000,00	223.802,00	179,04				
			82 ..	Prenešeni viškovi iz ranijih godina	34.887.021,26	31.705.832,38	90,88				
		P1003		Program: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA	650.000,00	595.000,00	91,53	510.000,00	85,71	510.000,00	100,00
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	650.000,00	595.000,00	91,53	510.000,00	85,71	510.000,00	100,00
6.001 .	41	0620	A100306	Aktivnost: PROGRAMI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	120.000,00	100.000,00	83,33	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
6.001 .	41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	120.000,00	100.000,00	83,33	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
6.001 .	41	0620	32 ..	Materijalni rashodi	120.000,00	100.000,00	83,33	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
6.001 .	41	0620	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	100.000,00	83,33				
6.002 .	41	0620	T100302	Tekući projekt: PRIPREMA RADOVA I IZVANREDNE POTREBE	210.000,00	310.000,00	147,61	210.000,00	67,74	210.000,00	100,00
6.002 .	41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	210.000,00	310.000,00	147,61	210.000,00	67,74	210.000,00	100,00
6.002 .	41	0620	32 ..	Materijalni rashodi	210.000,00	310.000,00	147,61	210.000,00	67,74	210.000,00	100,00
6.002 .	41	0620	323 ..	Rashodi za usluge	195.500,00	280.000,00	143,22				
6.002 .	41	0620	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.500,00	30.000,00	206,89				
6.003 .	41	0620	T100303	Tekući projekt: KONZULTANTSKE USLUGE	85.000,00	85.000,00	100,00	100.000,00	117,64	100.000,00	100,00
6.003 .	41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	85.000,00	85.000,00	100,00	100.000,00	117,64	100.000,00	100,00
6.003 .	41	0620	32 ..	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	100,00	100.000,00	117,64	100.000,00	100,00
6.003 .	41	0620	323 ..	Rashodi za usluge	85.000,00	85.000,00	100,00				
6.004 .	41	0620	T100304	Tekući projekt: PRIKLJUČCI NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	235.000,00	100.000,00	42,55	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
6.004 .	41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	235.000,00	100.000,00	42,55	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.004.	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	235.000,00	100.000,00	42,55	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
6.004.	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	235.000,00	100.000,00	42,55				
		P1012		Program: PROJEKTI, STUDIJE I ELABORATI ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE	1.425.000,00	1.000.000,00	70,17	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	1.425.000,00	1.000.000,00	70,17	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
6.005.	82	0620	A101201	Aktivnost: PROJEKTI I STUDIJE ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE	1.425.000,00	1.000.000,00	70,17	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
6.005.	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.425.000,00	1.000.000,00	70,17	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
6.005.	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.425.000,00	1.000.000,00	70,17	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	100,00
6.005.	82	0620	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	1.425.000,00	1.000.000,00	70,17				
		P1013		Program: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA	6.404.550,00	4.391.200,00	68,56	5.770.000,00	131,39	4.765.000,00	82,58
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	6.404.550,00	4.391.200,00	68,56	5.770.000,00	131,39	4.765.000,00	82,58
6.006.	41	0620	A101301	Aktivnost: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE PROMETNICA I ODVODNJE	2.700.000,00	1.800.000,00	66,66	2.000.000,00	111,11	2.000.000,00	100,00
6.006.	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	2.700.000,00	1.800.000,00	66,66	2.000.000,00	111,11	2.000.000,00	100,00
6.006.	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	2.700.000,00	1.800.000,00	66,66	2.000.000,00	111,11	2.000.000,00	100,00
6.006.	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	2.700.000,00	1.800.000,00	66,66				
6.007.	41	0620	A101302	Aktivnost: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA JAVNE RASVJETE	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.007.	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.007.	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.007.	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00	100,00				
6.008.	41	0620	A101303	Aktivnost: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	1.000.000,00	800.000,00	80,00	1.000.000,00	125,00	1.000.000,00	100,00
6.008.	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	800.000,00	80,00	1.000.000,00	125,00	1.000.000,00	100,00
6.008.	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi	1.000.000,00	800.000,00	80,00	1.000.000,00	125,00	1.000.000,00	100,00
6.008.	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge	1.000.000,00	800.000,00	80,00				
6.009.	41	0620	A101304	Aktivnost: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA	600.000,00	600.000,00	100,00	600.000,00	100,00	600.000,00	100,00
6.009.	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	600.000,00	600.000,00	100,00	600.000,00	100,00	600.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.009.	41	0620	32 ..	Materijalni rashodi	600.000,00	600.000,00	100,00	600.000,00	100,00	600.000,00	100,00
6.009.	41	0620	323 ..	Rashodi za usluge	600.000,00	600.000,00	100,00				
6.010.	41	0620	A101305	Aktivnost: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA	85.000,00	80.000,00	94,11	100.000,00	125,00	95.000,00	95,00
6.010.	41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	85.000,00	80.000,00	94,11	100.000,00	125,00	95.000,00	95,00
6.010.	41	0620	32 ..	Materijalni rashodi	85.000,00	80.000,00	94,11	100.000,00	125,00	95.000,00	95,00
6.010.	41	0620	323 ..	Rashodi za usluge	85.000,00	80.000,00	94,11				
6.011.	41	0620	A101306	Aktivnost: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA KULTURNE BAŠTINE	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.011.	41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.011.	41	0620	32 ..	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.011.	41	0620	323 ..	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00				
6.012.		0620	T101301	Tekući projekt: BICIKLISTIČKE TRAKE ŽC 5095_MONDELACO-VALALTA	749.550,00			750.000,00		750.000,00	100,00
6.012.		0620	3 ..	Rashodi poslovanja	749.550,00			750.000,00		750.000,00	100,00
6.012.		0620	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	749.550,00			750.000,00		750.000,00	100,00
6.012.		0620	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	749.550,00						
6.013.	41,82	0620	T101302	Tekući projekt: BICIKLISTIČKE TRAKE ŽC 5105_NASELJE VILLAS RUBIN-POLARI	300.000,00	791.200,00	263,73	1.000.000,00	126,39		
6.013.	41,82	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	300.000,00	791.200,00	263,73	1.000.000,00	126,39		
6.013.	41,82	0620	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300.000,00	791.200,00	263,73	1.000.000,00	126,39		
6.013.	41,82	0620	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	791.200,00	263,73				
6.014.	11,41	0620	A101307	Aktivnost: UREĐENJE GRADSKIH FASADA	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
6.014.	11,41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
6.014.	11,41	0620	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
6.014.	11,41	0620	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	70.000,00	100,00				
6.017.		0620	K101301	Kapitalni projekt : SANACIJA KROVA CRKVE S. EUFEMIJE	150.000,00						
6.017.		0620	3 ..	Rashodi poslovanja	150.000,00						
6.017.		0620	38 ..	Ostali rashodi	150.000,00						

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.017.		0620	382 ..	Kapitalne donacije	150.000,00						
6.018.		0620	T101305	Tekući projekt : BICIKLISTIČKE TRAKE ŽC 5175 COCALETTO_VEŠTAR	500.000,00						
6.018.		0620	3 ..	Rashodi poslovanja	500.000,00						
6.018.		0620	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00						
6.018.		0620	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00						
		P1014		Program: GRAĐENJE OBJEKATA	43.446.597,00	35.839.243,00	82,49	11.100.000,00	30,97	8.950.000,00	80,63
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	43.446.597,00	35.839.243,00	82,49	11.100.000,00	30,97	8.950.000,00	80,63
6.019.		0620	K101401	Kapitalni projekt: DOGRADNJA DOMA ZA ODRASLE "DOMENICO PERGOLIS"	1.454.000,00						
6.019.		0620	3 ..	Rashodi poslovanja	1.454.000,00						
6.019.		0620	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.454.000,00						
6.019.		0620	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.454.000,00						
6.021.		0620	K101404	Kapitalni projekt: IZGRADNJA OBJEKATA GOSPODARENJA OTPADOM	10.610.897,00						
6.021.		0620	3 ..	Rashodi poslovanja	525.000,00						
6.021.		0620	32 ..	Materijalni rashodi	525.000,00						
6.021.		0620	323 ..	Rashodi za usluge	525.000,00						
6.021.		0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.085.897,00						
6.021.		0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.085.897,00						
6.021.		0620	421 ..	Građevinski objekti	10.085.897,00						
6.024.	41,82	0620	K101414	Kapitalni projekt : POPLOČENJE - CRKVA SV. EUFEMIJA - II. FAZA	2.987.200,00	1.000.000,00	33,47				
6.024.		0620	3 ..	Rashodi poslovanja	177.200,00						
6.024.		0620	32 ..	Materijalni rashodi	177.200,00						
6.024.		0620	323 ..	Rashodi za usluge	177.200,00						
6.024.	41,82	0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.810.000,00	1.000.000,00	35,58				
6.024.	41,82	0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.810.000,00	1.000.000,00	35,58				
6.024.	41,82	0620	421 ..	Građevinski objekti	2.810.000,00	1.000.000,00	35,58				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.025 .		0620	K101415	Kapitalni projekt : IZGRADNJA PODRUČNOG VRTIČA ROVINJSKO SELO	9.800.000,00						
6.025 .		0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.800.000,00						
6.025 .		0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.800.000,00						
6.025 .		0620	421 . .	Građevinski objekti	8.400.000,00						
6.025 .		0620	422 . .	Postrojenja i oprema	1.400.000,00						
6.026 .	41	0620	K101417	Kapitalni projekt : REKONSTRUKCIJA ZGRADE GRADSKOG SATA - III. FAZA	200.000,00	315.000,00	157,50	400.000,00	126,98	400.000,00	100,00
6.026 .	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja		120.000,00		200.000,00	166,66	200.000,00	100,00
6.026 .	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi		120.000,00		200.000,00	166,66	200.000,00	100,00
6.026 .	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge		120.000,00					
6.026 .	41	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	195.000,00	97,50	200.000,00	102,56	200.000,00	100,00
6.026 .	41	0620	42 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	195.000,00	97,50	200.000,00	102,56	200.000,00	100,00
6.026 .	41	0620	421 . .	Građevinski objekti	200.000,00	195.000,00	97,50				
6.027 .	82	0620	K101418	Kapitalni projekt : NOGOSTUP I BIKIKL STAZA FAŽ-TURNINA III. FAZA - II. DIONICA	2.200.000,00	1.300.000,00	59,09	1.000.000,00	76,92		
6.027 .	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.200.000,00	1.300.000,00	59,09	1.000.000,00	76,92		
6.027 .	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.200.000,00	1.300.000,00	59,09	1.000.000,00	76,92		
6.027 .	82	0620	421 . .	Građevinski objekti	2.200.000,00	1.300.000,00	59,09				
6.028 .	82	0620	K101419	Kapitalni projekt : IZGRADNJA ROTORA LACOSERCIO-TOMMASEO		1.270.000,00		1.550.000,00	122,04	1.550.000,00	100,00
6.028 .	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.270.000,00		1.550.000,00	122,04	1.550.000,00	100,00
6.028 .	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.270.000,00		1.550.000,00	122,04	1.550.000,00	100,00
6.028 .	82	0620	421 . .	Građevinski objekti		1.270.000,00					
6.030 .	82	0620	K101421	Aktivnost: Kapitalni projekt : IZGRADNJA PROMETNICE GRIPOLE-SPINE'_ IV FAZA		1.850.000,00		1.500.000,00	81,08		
6.030 .	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.850.000,00		1.500.000,00	81,08		
6.030 .	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.850.000,00		1.500.000,00	81,08		
6.030 .	82	0620	421 . .	Građevinski objekti		1.850.000,00					
6.031 .	41,82	0620	K101422	Kapitalni projekt : IZGRADNJA PROMETNICE I JAVNE RASVJETE NASELJE SALTERIA		600.000,00		1.000.000,00	166,66	1.000.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.031.	41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja		90.000,00					
6.031.	41	0620	32 ..	Materijalni rashodi		90.000,00					
6.031.	41	0620	323 ..	Rashodi za usluge		90.000,00					
6.031.	82	0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		510.000,00		1.000.000,00	196,07	1.000.000,00	100,00
6.031.	82	0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		510.000,00		1.000.000,00	196,07	1.000.000,00	100,00
6.031.	82	0620	421 ..	Građevinski objekti		510.000,00					
6.035.	82	0620	K101426	Kapitalni projekt: IZGRADNJA VIŠESTAMBENE ZGRADE ZA POLICIJSKE SLUŽBENIKE		800.000,00		1.650.000,00	206,25		
6.035.	82	0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		800.000,00		1.650.000,00	206,25		
6.035.	82	0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		800.000,00		1.650.000,00	206,25		
6.035.	82	0620	421 ..	Građevinski objekti		800.000,00					
6.037.	11,41,82	0620	K101428	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA SJEVERNE LUKE SAN PELAGIO	15.737.500,00	12.602.000,00	80,07				
6.037.	11,41,82	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	10.267.500,00	9.232.000,00	89,91				
6.037.	41	0620	32 ..	Materijalni rashodi	140.000,00	107.000,00	76,42				
6.037.	41	0620	323 ..	Rashodi za usluge	140.000,00	107.000,00	76,42				
6.037.	11,41,82	0620	38 ..	Ostali rashodi	10.127.500,00	9.125.000,00	90,10				
6.037.	11,41,82	0620	382 ..	Kapitalne donacije	10.127.500,00	9.125.000,00	90,10				
6.037.	82	0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.470.000,00	3.370.000,00	61,60				
6.037.	82	0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.470.000,00	3.370.000,00	61,60				
6.037.	82	0620	421 ..	Građevinski objekti	5.470.000,00	3.370.000,00	61,60				
6.038.		0620	K101429	Kapitalni projekt : BIKIKLISTIČKA STAZA ROVINJ-ROVINJSKO SELO				1.000.000,00		3.000.000,00	300,00
6.038.		0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				1.000.000,00		3.000.000,00	300,00
6.038.		0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				1.000.000,00		3.000.000,00	300,00
6.040.		0620	K101431	Kapitalni projekt : IZGRADNJA DIJELA UL. S. ŽIŽE U ROVINJSKOM SELU	200.000,00						
6.040.		0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00						
6.040.		0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	200.000,00						

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
				imovine							
6.040.		0620	421 ..	Građevinski objekti	200.000,00						
6.041.		0620	K101432	Kapitalni projekt : ADAPTACIJA I PREUREĐENJE VELIKE DVORANE U DOMU KULTURE_ II. FAZA	100.000,00						
6.041.		0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00						
6.041.		0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00						
6.041.		0620	421 ..	Građevinski objekti	100.000,00						
6.042.		0620	K101433	Kapitalni projekt : IZGRADNJA JAVNE RASVJETE U ULICI M. MARULIĆA	157.000,00						
6.042.		0620	3 ..	Rashodi poslovanja	10.000,00						
6.042.		0620	32 ..	Materijalni rashodi	10.000,00						
6.042.		0620	323 ..	Rashodi za usluge	10.000,00						
6.042.		0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	147.000,00						
6.042.		0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	147.000,00						
6.042.		0620	421 ..	Građevinski objekti	147.000,00						
6.043.	82	0620	K101434	Kapitalni projekt : IZGRADNJA JAVNE RASVJETE U ULICI M.DELLA PIETRA		400.000,00					
6.043.	82	0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		400.000,00					
6.043.	82	0620	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		400.000,00					
6.043.	82	0620	421 ..	Građevinski objekti		400.000,00					
6.044.	82	0620	K101435	Kapitalni projekt : ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE DV NEVEN		1.500.000,00					
6.044.	82	0620	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.500.000,00					
6.044.	82	0620	45 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.500.000,00					
6.044.	82	0620	451 ..	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.500.000,00					
6.045.	41,61	0620	K101436	Kapitalni projekt : IZGRADNJA PROMETNICE GRIPOLE SPINE'		3.693.943,00					
6.045.	41,61	0620	3 ..	Rashodi poslovanja		299.993,00					
6.045.	41,61	0620	32 ..	Materijalni rashodi		299.993,00					
6.045.	41,61	0620	323 ..	Rashodi za usluge		299.993,00					

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.045.	41	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.393.950,00					
6.045.	41	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.393.950,00					
6.045.	41	0620	421 . .	Građevinski objekti		3.393.950,00					
6.046.	82	0620	K101437	Kapitalni projekt : REKONSTRUKCIJA GRADSKOG TRG_TRG M. TITA		9.000.000,00		3.000.000,00	33,33	3.000.000,00	100,00
6.046.	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		9.000.000,00		3.000.000,00	33,33	3.000.000,00	100,00
6.046.	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		9.000.000,00		3.000.000,00	33,33	3.000.000,00	100,00
6.046.	82	0620	421 . .	Građevinski objekti		9.000.000,00					
6.047.	41,82	0620	K101438	Kapitalni projekt : IZGRADNJA PODLOGE NA DJEČJIM IGRALIŠTIMA		900.000,00					
6.047.	41	0620	3 . .	Rashodi poslovanja		50.000,00					
6.047.	41	0620	32 . .	Materijalni rashodi		50.000,00					
6.047.	41	0620	323 . .	Rashodi za usluge		50.000,00					
6.047.	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		850.000,00					
6.047.	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		850.000,00					
6.047.	82	0620	421 . .	Građevinski objekti		850.000,00					
6.048.	82	0620	K101439	Kapitalni projekt : IZGRADNJA BICIKLISTIČKE STAZE EX ŽELJEZNIČKA PRUGA ROVINJ-ROV.SELO		608.300,00					
6.048.	82	0620	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		608.300,00					
6.048.	82	0620	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		608.300,00					
6.048.	82	0620	421 . .	Građevinski objekti		608.300,00					
		P1015		Program: UREĐENJE I IZGRADNJA OBJEKATA IZ POSEBNIH NAKNADA I DONACIJA	806.386,00	806.386,00	100,00	200.000,00	24,80	200.000,00	100,00
		0620		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	806.386,00	806.386,00	100,00	200.000,00	24,80	200.000,00	100,00
6.049.	82	0620	K101501	Kapitalni projekt: VODOVODNI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	606.386,00	606.386,00	100,00				
6.049.	82	0620	3 . .	Rashodi poslovanja	606.386,00	606.386,00	100,00				
6.049.	82	0620	38 . .	Ostali rashodi	606.386,00	606.386,00	100,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.049.	82	0620	386 ..	Kapitalne pomoći	606.386,00	606.386,00	100,00				
6.052.	41	0620	K101504	Kapitalni projekt: GRADSKO GROBLJE	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.052.	41	0620	3 ..	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.052.	41	0620	38 ..	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.052.	41	0620	386 ..	Kapitalne pomoći	200.000,00	200.000,00	100,00				
		P1019		Program: OPĆE POTREBE KOMUNALNE DJELATNOSTI	124.700,00	169.700,00	136,08	233.700,00	137,71	238.700,00	102,13
		0660		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanova	124.700,00	169.700,00	136,08	233.700,00	137,71	238.700,00	102,13
6.062.	41	0660	T101901	Tekući projekt: JEDINICA PROMETNE MLADEŽI		20.000,00		30.000,00	150,00	30.000,00	100,00
6.062.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja		20.000,00		30.000,00	150,00	30.000,00	100,00
6.062.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi		20.000,00		30.000,00	150,00	30.000,00	100,00
6.062.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge		20.000,00					
6.063.	41	0660	T101902	Tekući projekt: ODRŽAVANJE GRADSKOG SATA	8.700,00	8.700,00	100,00	8.700,00	100,00	8.700,00	100,00
6.063.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	8.700,00	8.700,00	100,00	8.700,00	100,00	8.700,00	100,00
6.063.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	8.700,00	8.700,00	100,00	8.700,00	100,00	8.700,00	100,00
6.063.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	8.700,00	8.700,00	100,00				
6.064.	41	0660	T101903	Tekući projekt: PSIHOLOŠKE BARIJERE NA JAVNIM GRADSKIM PLAŽAMA	40.000,00	60.000,00	150,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
6.064.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	40.000,00	60.000,00	150,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
6.064.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	40.000,00	60.000,00	150,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
6.064.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	40.000,00	60.000,00	150,00				
6.065.	41	0660	T101904	Tekući projekt: USLUGE IDENTIFIKACIJE I KONZALTINGA		10.000,00		30.000,00	300,00	30.000,00	100,00
6.065.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja		10.000,00		30.000,00	300,00	30.000,00	100,00
6.065.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi		10.000,00		30.000,00	300,00	30.000,00	100,00
6.065.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge		10.000,00					
6.066.	41	0660	T101905	Tekući projekt: UČEŠĆE U TROŠKOVIMA GROBNE NAKNADE I UKOPA - PO POSEBNIM ODLUKAMA	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
6.066.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
6.066.	41	0660	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
				osig i druge nakn							
6.066.	41	0660	372 . .	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	5.000,00	100,00				
6.067.	41	0660	T101906	Tekući projekt: PRIJEVOZ POKOJNIKA	10.000,00	5.000,00	50,00	10.000,00	200,00	10.000,00	100,00
6.067.	41	0660	3 . .	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	50,00	10.000,00	200,00	10.000,00	100,00
6.067.	41	0660	32 . .	Materijalni rashodi	10.000,00	5.000,00	50,00	10.000,00	200,00	10.000,00	100,00
6.067.	41	0660	323 . .	Rashodi za usluge	10.000,00	5.000,00	50,00				
6.068.	41	0660	T101907	Tekući projekt: PRAĆENJE KAKVOĆE MORA NA PLAŽAMA	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.068.	41	0660	3 . .	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.068.	41	0660	32 . .	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.068.	41	0660	323 . .	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00				
6.069.	41	0660	T101908	Tekući projekt: IZVANREDNE USLUGE ZA POTREBE RADA UPRAVNOG ODJELA	11.000,00	11.000,00	100,00	40.000,00	363,63	45.000,00	112,50
6.069.	41	0660	3 . .	Rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	100,00	40.000,00	363,63	45.000,00	112,50
6.069.	41	0660	32 . .	Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	100,00	40.000,00	363,63	45.000,00	112,50
6.069.	41	0660	323 . .	Rashodi za usluge	11.000,00	11.000,00	100,00				
		P1020		Program: JAVNA RASVJETA	2.203.500,00	2.083.500,00	94,55	2.083.500,00	100,00	2.083.500,00	100,00
		0640		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	2.203.500,00	2.083.500,00	94,55	2.083.500,00	100,00	2.083.500,00	100,00
6.070.	41	0640	A102001	Aktivnost: POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE	1.600.000,00	1.600.000,00	100,00	1.600.000,00	100,00	1.600.000,00	100,00
6.070.	41	0640	3 . .	Rashodi poslovanja	1.600.000,00	1.600.000,00	100,00	1.600.000,00	100,00	1.600.000,00	100,00
6.070.	41	0640	32 . .	Materijalni rashodi	1.600.000,00	1.600.000,00	100,00	1.600.000,00	100,00	1.600.000,00	100,00
6.070.	41	0640	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	1.600.000,00	1.600.000,00	100,00				
6.071.	41	0640	A102002	Aktivnost: TEKUĆE ODRŽAVANJE OBJEKATA JAVNE RASVJETE	400.000,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00
6.071.	41	0640	3 . .	Rashodi poslovanja	400.000,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00
6.071.	41	0640	32 . .	Materijalni rashodi	400.000,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00	400.000,00	100,00
6.071.	41	0640	323 . .	Rashodi za usluge	400.000,00	400.000,00	100,00				
6.072.	41	0640	A102003	Aktivnost: NADZOR ODRŽAVANJA OBJEKATA JAVNE RASVJETE I ENERGETSKI PREGLEDI	38.000,00	38.000,00	100,00	38.000,00	100,00	38.000,00	100,00
6.072.	41	0640	3 . .	Rashodi poslovanja	38.000,00	38.000,00	100,00	38.000,00	100,00	38.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.072.	41	0640	32 ..	Materijalni rashodi	38.000,00	38.000,00	100,00	38.000,00	100,00	38.000,00	100,00
6.072.	41	0640	323 ..	Rashodi za usluge	38.000,00	38.000,00	100,00				
6.073.	41	0640	A102004	Aktivnost: DEKORATIVNA JAVNA RASVJETA	165.500,00	45.500,00	27,49	45.500,00	100,00	45.500,00	100,00
6.073.	41	0640	3 ..	Rashodi poslovanja	165.500,00	45.500,00	27,49	45.500,00	100,00	45.500,00	100,00
6.073.	41	0640	32 ..	Materijalni rashodi	165.500,00	45.500,00	27,49	45.500,00	100,00	45.500,00	100,00
6.073.	41	0640	323 ..	Rashodi za usluge	165.500,00	45.500,00	27,49				
		P1021		Program: JAVNE I ZELENE POVRŠINE	7.700.910,00	7.760.000,00	100,76	7.860.000,00	101,28	7.860.000,00	100,00
		0510		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	3.074.000,00	3.080.000,00	100,19	3.180.000,00	103,24	3.180.000,00	100,00
6.074.	41	0510	A102101	Aktivnost: ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	2.485.000,00	2.485.000,00	100,00	2.585.000,00	104,02	2.585.000,00	100,00
6.074.	41	0510	3 ..	Rashodi poslovanja	2.485.000,00	2.485.000,00	100,00	2.585.000,00	104,02	2.585.000,00	100,00
6.074.	41	0510	32 ..	Materijalni rashodi	2.485.000,00	2.485.000,00	100,00	2.585.000,00	104,02	2.585.000,00	100,00
6.074.	41	0510	323 ..	Rashodi za usluge	2.485.000,00	2.485.000,00	100,00				
6.075.	41	0510	A102102	Aktivnost: ODVOZ I PRAŽNJENJE SPREMNIKA NA JAVNIM POVRŠINAMA	589.000,00	595.000,00	101,01	595.000,00	100,00	595.000,00	100,00
6.075.	41	0510	3 ..	Rashodi poslovanja	589.000,00	595.000,00	101,01	595.000,00	100,00	595.000,00	100,00
6.075.	41	0510	32 ..	Materijalni rashodi	589.000,00	595.000,00	101,01	595.000,00	100,00	595.000,00	100,00
6.075.	41	0510	323 ..	Rashodi za usluge	589.000,00	595.000,00	101,01				
		0540		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	3.830.000,00	3.880.000,00	101,30	3.880.000,00	100,00	3.880.000,00	100,00
6.076.	41	0540	A102103	Aktivnost: UREĐENJE PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA	3.650.000,00	3.690.000,00	101,09	3.690.000,00	100,00	3.690.000,00	100,00
6.076.	41	0540	3 ..	Rashodi poslovanja	3.650.000,00	3.690.000,00	101,09	3.690.000,00	100,00	3.690.000,00	100,00
6.076.	41	0540	32 ..	Materijalni rashodi	3.650.000,00	3.690.000,00	101,09	3.690.000,00	100,00	3.690.000,00	100,00
6.076.	41	0540	323 ..	Rashodi za usluge	3.650.000,00	3.690.000,00	101,09				
6.077.	41	0540	A102104	Aktivnost: UREĐENJE GRADSKIH GROBLJA	180.000,00	190.000,00	105,55	190.000,00	100,00	190.000,00	100,00
6.077.	41	0540	3 ..	Rashodi poslovanja	180.000,00	190.000,00	105,55	190.000,00	100,00	190.000,00	100,00
6.077.	41	0540	32 ..	Materijalni rashodi	180.000,00	190.000,00	105,55	190.000,00	100,00	190.000,00	100,00
6.077.	41	0540	323 ..	Rashodi za usluge	180.000,00	190.000,00	105,55				
		0630		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
6.078.	41	0630	A102105	Aktivnost: POTROŠNJA JAVNE VODE	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
6.078.	41	0630	3 ..	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.078.	41	0630	32 . .	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
6.078.	41	0630	323 . .	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	100,00				
		0660		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	726.910,00	730.000,00	100,42	730.000,00	100,00	730.000,00	100,00
6.079.	41	0660	A102106	Aktivnost: IZVANREDNO ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA I UREĐENJE OSTALIH NEKRETNINA	220.000,00	250.000,00	113,63	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
6.079.	41	0660	3 . .	Rashodi poslovanja	220.000,00	250.000,00	113,63	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
6.079.	41	0660	32 . .	Materijalni rashodi	220.000,00	250.000,00	113,63	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
6.079.	41	0660	323 . .	Rashodi za usluge	220.000,00	250.000,00	113,63				
6.080.	41	0660	A102107	Aktivnost: PRIJEVOZ ROBE U PJEŠAČKOJ ZONI	280.000,00	280.000,00	100,00	280.000,00	100,00	280.000,00	100,00
6.080.	41	0660	3 . .	Rashodi poslovanja	280.000,00	280.000,00	100,00	280.000,00	100,00	280.000,00	100,00
6.080.	41	0660	32 . .	Materijalni rashodi	280.000,00	280.000,00	100,00	280.000,00	100,00	280.000,00	100,00
6.080.	41	0660	323 . .	Rashodi za usluge	280.000,00	280.000,00	100,00				
6.081.	41	0660	A102110	Aktivnost : FZOEU_POTICAJNA NAKNADA ZBOG SMANJENJA KOLIČINE MJEŠANOG K	226.910,00	200.000,00	88,14	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.081.	41	0660	3 . .	Rashodi poslovanja	226.910,00	200.000,00	88,14	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.081.	41	0660	32 . .	Materijalni rashodi	226.910,00	200.000,00	88,14	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.081.	41	0660	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	226.910,00	200.000,00	88,14				
		P1022		Program: NERAZVRSTANE CESTE	3.090.000,00	3.090.000,00	100,00	3.090.000,00	100,00	3.090.000,00	100,00
		0520		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	1.540.000,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00
6.082.	41	0520	A102201	Aktivnost: ODRŽAVANJE OBORINSKE ODVODNJE	1.540.000,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00
6.082.	41	0520	3 . .	Rashodi poslovanja	1.540.000,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00
6.082.	41	0520	32 . .	Materijalni rashodi	1.540.000,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00	1.540.000,00	100,00
6.082.	41	0520	323 . .	Rashodi za usluge	1.540.000,00	1.540.000,00	100,00				
		0660		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	1.550.000,00	1.550.000,00	100,00	1.550.000,00	100,00	1.550.000,00	100,00
6.083.	41	0660	A102202	Aktivnost: ZIMSKA SLUŽBA	160.000,00	160.000,00	100,00	160.000,00	100,00	160.000,00	100,00
6.083.	41	0660	3 . .	Rashodi poslovanja	160.000,00	160.000,00	100,00	160.000,00	100,00	160.000,00	100,00
6.083.	41	0660	32 . .	Materijalni rashodi	160.000,00	160.000,00	100,00	160.000,00	100,00	160.000,00	100,00
6.083.	41	0660	323 . .	Rashodi za usluge	160.000,00	160.000,00	100,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.084.	41	0660	A102203	Aktivnost: ODRŽAVANJE ASFALTNIH POVRŠINA	250.000,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
6.084.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
6.084.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
6.084.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	250.000,00	250.000,00	100,00				
6.085.	41	0660	A102204	Aktivnost: POSIPAVANJE JAVNIH PUTEVA	580.000,00	580.000,00	100,00	580.000,00	100,00	580.000,00	100,00
6.085.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	580.000,00	580.000,00	100,00	580.000,00	100,00	580.000,00	100,00
6.085.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	580.000,00	580.000,00	100,00	580.000,00	100,00	580.000,00	100,00
6.085.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	580.000,00	580.000,00	100,00				
6.086.	41	0660	A102205	Aktivnost: KOŠNJA	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.086.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.086.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.086.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00	100,00				
6.087.	41	0660	A102206	Aktivnost: HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA	360.000,00	360.000,00	100,00	360.000,00	100,00	360.000,00	100,00
6.087.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	360.000,00	360.000,00	100,00	360.000,00	100,00	360.000,00	100,00
6.087.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	360.000,00	360.000,00	100,00	360.000,00	100,00	360.000,00	100,00
6.087.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	360.000,00	360.000,00	100,00				
		P1023		Program: OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI	869.600,00	869.600,00	100,00	869.600,00	100,00	869.600,00	100,00
		0560		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	320.000,00	320.000,00	100,00	320.000,00	100,00	320.000,00	100,00
6.088.	41	0560	A102301	Aktivnost: HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	180.000,00	180.000,00	100,00	180.000,00	100,00	180.000,00	100,00
6.088.	41	0560	3 ..	Rashodi poslovanja	180.000,00	180.000,00	100,00	180.000,00	100,00	180.000,00	100,00
6.088.	41	0560	32 ..	Materijalni rashodi	180.000,00	180.000,00	100,00	180.000,00	100,00	180.000,00	100,00
6.088.	41	0560	323 ..	Rashodi za usluge	180.000,00	180.000,00	100,00				
6.089.	41	0560	A102302	Aktivnost: ČUVANJE NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA	140.000,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00
6.089.	41	0560	3 ..	Rashodi poslovanja	140.000,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00
6.089.	41	0560	32 ..	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00	140.000,00	100,00
6.089.	41	0560	323 ..	Rashodi za usluge	140.000,00	140.000,00	100,00				
		0660		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice	349.600,00	349.600,00	100,00	349.600,00	100,00	349.600,00	100,00
6.090.	41	0660	A102303	Aktivnost: ZAŠTITARSKE I REDARSKÉ USLUGE	250.000,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.090.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
6.090.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00
6.090.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	250.000,00	250.000,00	100,00				
6.091.	41	0660	A102304	Aktivnost: UKLANJANJE BESPRAVNE GRADNJE	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.091.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.091.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
6.091.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00				
6.092.	41	0660	A102305	Aktivnost: SUFINANCIRANJE ZAMJENE POKROVA KOJI SADRŽE AZBEST	49.600,00	49.600,00	100,00	49.600,00	100,00	49.600,00	100,00
6.092.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	49.600,00	49.600,00	100,00	49.600,00	100,00	49.600,00	100,00
6.092.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	49.600,00	29.600,00	59,67	29.600,00	100,00	29.600,00	100,00
6.092.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	49.600,00	29.600,00	59,67				
6.092.	41	0660	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn		20.000,00		20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
6.092.	41	0660	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		20.000,00					
		0760		Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
6.093.	41	0760	A102306	Aktivnost: ZDRAVSTVENA NJEGA NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
6.093.	41	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
6.093.	41	0760	32 ..	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
6.093.	41	0760	323 ..	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	100,00				
6.094.	41	0760	A102307	Aktivnost: KONTROLA I SUZBIJANJE GALEBOVA KLAUKAVACA	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
6.094.	41	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
6.094.	41	0760	32 ..	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
6.094.	41	0760	323 ..	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	100,00				
6.095.	41	0760	A102308	Aktivnost: MJERE ZAŠTITE STANOVNIŠTVA OD ZARAZNIH BOLESTI - PREVENTIVNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
6.095.	41	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
6.095.	41	0760	32 ..	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
6.095.	41	0760	323 ..	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
	P1024		Program: KOMUNALNA OPREMA		612.000,00	817.000,00	133,49	557.000,00	68,17	557.000,00	100,00
	0660		Funkcijska klasifikacija: 06 - Unapređenje stanovanja i zajednice		612.000,00	817.000,00	133,49	557.000,00	68,17	557.000,00	100,00
6.096.	41	0660	A102401	Aktivnost: ODRŽAVANJE KOMUNALNE OPREME	252.000,00	252.000,00	100,00	252.000,00	100,00	252.000,00	100,00
6.096.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	252.000,00	252.000,00	100,00	252.000,00	100,00	252.000,00	100,00
6.096.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	252.000,00	252.000,00	100,00	252.000,00	100,00	252.000,00	100,00
6.096.	41	0660	323 ..	Rashodi za usluge	252.000,00	252.000,00	100,00				
6.097.	41,82	0660	A102402	Aktivnost: NABAVA OPREME ZA KOMUNALNE I SLIČNE NAMJENE	285.000,00	285.000,00	100,00	285.000,00	100,00	285.000,00	100,00
6.097.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	120.000,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00
6.097.	41	0660	32 ..	Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00	120.000,00	100,00
6.097.	41	0660	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	120.000,00	100,00				
6.097.	82	0660	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	165.000,00	165.000,00	100,00	165.000,00	100,00	165.000,00	100,00
6.097.	82	0660	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.000,00	165.000,00	100,00	165.000,00	100,00	165.000,00	100,00
6.097.	82	0660	422 ..	Postrojenja i oprema	165.000,00	165.000,00	100,00				
6.098.	11	0660	A102403	Aktivnost: NABAVA OPREME VIDEO-NADZORA U SVEZI SIGURNOST ZAJEDNICE	6.500,00	20.000,00	307,69	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
6.098.	11	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	6.500,00	20.000,00	307,69	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
6.098.	11	0660	38 ..	Ostali rashodi	6.500,00	20.000,00	307,69	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
6.098.	11	0660	382 ..	Kapitalne donacije	6.500,00	20.000,00	307,69				
6.100.	41	0660	A102405	Aktivnost : ZBRINJAVANJE OTPADA_NABAVA SPREMNIKA	68.500,00	260.000,00	379,56				
6.100.	41	0660	3 ..	Rashodi poslovanja	68.500,00	260.000,00	379,56				
6.100.	41	0660	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	68.500,00	260.000,00	379,56				
6.100.	41	0660	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	68.500,00	260.000,00	379,56				
	P1042		PROGRAM: JAVNE POTREBE U ZAŠTITI I OČUVANJU OKOLIŠA		310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
6.101.	11		K104201	Kapitalni projekt: SUFINANCIRANJE IZGRADNJE ŽCGO KAŠTIJUN	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
6.101.	11		5 ..	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
6.101.	11		53 ..	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
6.101 .	11		532 . .	Dionice i udjeli u glavni trg društ u j sektoru	310.000,00	310.000,00	100,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		Razdjel 007		UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	81.434.053,00	83.093.975,00	102,03	85.773.403,00	103,22	88.081.628,00	102,69
		Glava 00701		UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	17.214.024,00	17.080.379,00	99,22	16.493.600,00	96,56	17.229.600,00	104,46
			11 ..	Opći prihodi i primici	12.455.636,93	14.641.711,00	117,55				
			41 ..	Prihodi za posebne namjene	1.989.856,85	2.301.000,00	115,63				
			50 ..	Decentralizacija - pokriva RH	188.578,00	67.668,00	35,88				
			52 ..	HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namje							
			53 ..	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	55.000,00						
			61 ..	Donacije	8.445,22						
			71 ..	Prih od prodaje ili zamj nefin imov i nakn_osig	2.047.300,00						
			82 ..	Preneseni viškovi iz ranijih godina	469.207,00	70.000,00	14,91				
		P1025		Program: OPĆE JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSTVU	200.000,00	230.000,00	115,00	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00
		0911		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	200.000,00	230.000,00	115,00	230.000,00	100,00	230.000,00	100,00
7.001 .	11	0911	A102501	Aktivnost: ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI		30.000,00		30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.001 .	11	0911	3 ..	Rashodi poslovanja		30.000,00		30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.001 .	11	0911	32 ..	Materijalni rashodi		30.000,00		30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.001 .	11	0911	323 ..	Rashodi za usluge		7.000,00					
7.001 .	11	0911	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		23.000,00					
7.002 .	11	0911	A102502	Aktivnost: OBILJEŽAVANJE DJEČJEG TJEDNA I BOŽIĆNO-NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
7.002 .	11	0911	3 ..	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
7.002 .	11	0911	32 ..	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00	200.000,00	100,00
7.002 .	11	0911	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	185.000,00	190.000,00	102,70				
7.002 .	11	0911	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	10.000,00	66,66				
		P1026		Program: OPĆE JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	2.235.496,00	2.419.900,00	108,24	2.534.850,00	104,75	2.631.850,00	103,82
		0912		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	2.235.496,00	2.419.900,00	108,24	2.534.850,00	104,75	2.631.850,00	103,82
7.003 .	11,50	0912	A102601	Aktivnost: PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA	355.000,00	480.000,00	135,21	480.000,00	100,00	480.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.003.	11,50	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	355.000,00	480.000,00	135,21	480.000,00	100,00	480.000,00	100,00
7.003.	11,50	0912	32 . .	Materijalni rashodi	355.000,00	480.000,00	135,21	480.000,00	100,00	480.000,00	100,00
7.003.	11,50	0912	323 . .	Rashodi za usluge	355.000,00	480.000,00	135,21				
7.004.	11	0912	A102602	Aktivnost: GRAD PRIJATELJ DJECE	44.000,00	23.000,00	52,27	20.750,00	90,21	20.750,00	100,00
7.004.	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	44.000,00	23.000,00	52,27	20.750,00	90,21	20.750,00	100,00
7.004.	11	0912	32 . .	Materijalni rashodi	20.000,00	23.000,00	115,00	20.750,00	90,21	20.750,00	100,00
7.004.	11	0912	323 . .	Rashodi za usluge	12.000,00	15.000,00	125,00				
7.004.	11	0912	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	100,00				
7.004.		0912	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	24.000,00						
7.004.		0912	372 . .	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00						
7.007.	11	0912	A102605	Aktivnost: SAVJETOVALIŠTE ZA PREHRANU	18.000,00	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00
7.007.	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00
7.007.	11	0912	32 . .	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00	18.000,00	100,00
7.007.	11	0912	323 . .	Rashodi za usluge	18.000,00	18.000,00	100,00				
7.008.	11	0912	A102606	Aktivnost: EDUKACIJE O SAMONIKLOM BILJU		4.100,00		4.100,00	100,00	4.100,00	100,00
7.008.	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja		4.100,00		4.100,00	100,00	4.100,00	100,00
7.008.	11	0912	32 . .	Materijalni rashodi		4.100,00		4.100,00	100,00	4.100,00	100,00
7.008.	11	0912	323 . .	Rashodi za usluge		4.100,00					
7.009.	11	0912	A102607	Aktivnost: NATJECANJA UČENIKA		20.000,00		20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.009.	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja		20.000,00		20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.009.	11	0912	32 . .	Materijalni rashodi		16.800,00		16.800,00	100,00	16.800,00	100,00
7.009.	11	0912	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16.800,00					
7.009.	11	0912	36 . .	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		3.200,00		3.200,00	100,00	3.200,00	100,00
7.009.	11	0912	366 . .	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		3.200,00					
7.010.	11	0912	A102608	Aktivnost: DJEČJA LJETNA KOLONIJA		110.000,00		150.000,00	136,36	150.000,00	100,00
7.010.	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja		110.000,00		150.000,00	136,36	150.000,00	100,00
7.010.	11	0912	38 . .	Ostali rashodi		110.000,00		150.000,00	136,36	150.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.010.	11	0912	381 ..	Tekuće donacije		110.000,00					
7.011.	11	0912	A102609	Aktivnost: POMOĆNICI UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	118.010,00	126.800,00	107,44	127.000,00	100,15	129.000,00	101,57
7.011.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	118.010,00	126.800,00	107,44	127.000,00	100,15	129.000,00	101,57
7.011.	11	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	9.610,00	30.500,00	317,37	31.000,00	101,63	33.000,00	106,45
7.011.	11	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	8.250,00	25.000,00	303,03				
7.011.	11	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene		1.500,00					
7.011.	11	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	1.360,00	4.000,00	294,11				
7.011.		0912	32 ..	Materijalni rashodi	1.000,00						
7.011.		0912	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00						
7.011.	11	0912	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	97.400,00	96.000,00	98,56	96.000,00	100,00	96.000,00	100,00
7.011.	11	0912	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	97.400,00	96.000,00	98,56				
7.011.	11	0912	38 ..	Ostali rashodi	10.000,00	300,00	3,00				
7.011.	11	0912	381 ..	Tekuće donacije	10.000,00	300,00	3,00				
7.012.	11	0912	A102610	Aktivnost: POTPORE UČENICIMA I STUDENTIMA	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	1.580.000,00	105,33	1.630.000,00	103,16
7.012.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	1.580.000,00	105,33	1.630.000,00	103,16
7.012.	11	0912	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	1.580.000,00	105,33	1.630.000,00	103,16
7.012.	11	0912	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00				
7.013.	11	0912	A102611	Aktivnost: POTPORE DRUGIM OBRAZOVNIM USTANOVAMA	32.000,00	25.000,00	78,12	45.000,00	180,00	45.000,00	100,00
7.013.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	32.000,00	25.000,00	78,12	45.000,00	180,00	45.000,00	100,00
7.013.	11	0912	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	32.000,00	25.000,00	78,12	45.000,00	180,00	45.000,00	100,00
7.013.	11	0912	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	32.000,00	25.000,00	78,12				
7.014.		0912	K102602	Kapitalni projekt : OPREMA ZA SREDNJE ŠKOLE	78.486,00						
7.014.		0912	3 ..	Rashodi poslovanja	56.050,00						
7.014.		0912	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	56.050,00						
7.014.		0912	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih	56.050,00						

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
				proračuna							
7.014 .		0912	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.436,00						
7.014 .		0912	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.436,00						
7.014 .		0912	422 . .	Postrojenja i oprema	22.436,00						
7.016 .	11	0912	A102613	Aktivnost : POTPORE STUDENTIMA _DEFICITARNA ZANIMANJA	40.000,00	63.000,00	157,50	90.000,00	142,85	135.000,00	150,00
7.016 .	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	40.000,00	63.000,00	157,50	90.000,00	142,85	135.000,00	150,00
7.016 .	11	0912	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	40.000,00	63.000,00	157,50	90.000,00	142,85	135.000,00	150,00
7.016 .	11	0912	372 . .	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	63.000,00	157,50				
7.017 .	11	0912	A102614	Aktivnost : UNAPREĐENJE UVJETA RADA STRUKOVNE ŠKOLE E. KUMČIĆ	50.000,00	50.000,00	100,00				
7.017 .	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00				
7.017 .	11	0912	36 . .	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	50.000,00	100,00				
7.017 .	11	0912	366 . .	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00	50.000,00	100,00				
		P1027		Program: OPĆE JAVNE POTREBE U KULTURI	852.528,00	991.229,00	116,26	878.000,00	88,57	904.000,00	102,96
		0820		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	852.528,00	991.229,00	116,26	878.000,00	88,57	904.000,00	102,96
7.018 .	41	0820	A102701	Aktivnost: GRADSKJE KULTURNO-ZABAVNE MANIFESTACIJE	103.956,85	95.000,00	91,38	125.000,00	131,57	145.000,00	116,00
7.018 .	41	0820	3 . .	Rashodi poslovanja	103.956,85	95.000,00	91,38	125.000,00	131,57	145.000,00	116,00
7.018 .	41	0820	32 . .	Materijalni rashodi	103.956,85	95.000,00	91,38	125.000,00	131,57	145.000,00	116,00
7.018 .	41	0820	323 . .	Rashodi za usluge	57.750,00	50.000,00	86,58				
7.018 .	41	0820	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.206,85	45.000,00	97,38				
7.019 .	41	0820	A102702	Aktivnost: POSEBNE GRADSKJE AKTIVNOSTI	33.000,00	165.000,00	500,00	135.000,00	81,81	151.000,00	111,85
7.019 .	41	0820	3 . .	Rashodi poslovanja	33.000,00	165.000,00	500,00	135.000,00	81,81	151.000,00	111,85
7.019 .	41	0820	32 . .	Materijalni rashodi		115.000,00		25.000,00	21,73	31.000,00	124,00
7.019 .	41	0820	323 . .	Rashodi za usluge		20.000,00					
7.019 .	41	0820	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		95.000,00					

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.019.	41	0820	38 . .	Ostali rashodi	33.000,00	50.000,00	151,51	110.000,00	220,00	120.000,00	109,09
7.019.	41	0820	381 . .	Tekuće donacije	33.000,00	50.000,00	151,51				
7.020.	41	0820	A102703	Aktivnost : PROGRAM OBILJEŽAVANJA DANA GRADA		100.000,00		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
7.020.	41	0820	3 . .	Rashodi poslovanja		100.000,00		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
7.020.	41	0820	32 . .	Materijalni rashodi		100.000,00		100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
7.020.	41	0820	323 . .	Rashodi za usluge		100.000,00					
7.021.	11	0820	A102704	Aktivnost: IZDAVAŠTVO	35.000,00	91.000,00	260,00	75.000,00	82,41	40.000,00	53,33
7.021.	11	0820	3 . .	Rashodi poslovanja	35.000,00	91.000,00	260,00	75.000,00	82,41	40.000,00	53,33
7.021.	11	0820	32 . .	Materijalni rashodi	35.000,00	91.000,00	260,00	75.000,00	82,41	40.000,00	53,33
7.021.	11	0820	323 . .	Rashodi za usluge	35.000,00	91.000,00	260,00				
7.022.	11	0820	A102705	Aktivnost: PROGRAMI UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE I UMJETNOSTI	500.000,00	420.000,00	84,00	380.000,00	90,47	395.000,00	103,94
7.022.	11	0820	3 . .	Rashodi poslovanja	500.000,00	420.000,00	84,00	380.000,00	90,47	395.000,00	103,94
7.022.	11	0820	38 . .	Ostali rashodi	500.000,00	420.000,00	84,00	380.000,00	90,47	395.000,00	103,94
7.022.	11	0820	381 . .	Tekuće donacije	500.000,00	420.000,00	84,00				
7.023.	11	0820	A102706	Aktivnost: POVJERENSTVO ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA		3.000,00		3.000,00	100,00	3.000,00	100,00
7.023.	11	0820	3 . .	Rashodi poslovanja		3.000,00		3.000,00	100,00	3.000,00	100,00
7.023.	11	0820	32 . .	Materijalni rashodi		3.000,00		3.000,00	100,00	3.000,00	100,00
7.023.	11	0820	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.000,00					
7.024.		0820	A102707	Aktivnost: CENTAR ZA POVIJESNA ISTRAŽIVANJA ROVINJ-ROVIGNO	50.000,00						
7.024.		0820	3 . .	Rashodi poslovanja	50.000,00						
7.024.		0820	38 . .	Ostali rashodi	50.000,00						
7.024.		0820	381 . .	Tekuće donacije	50.000,00						
7.025.	11	0820	A102708	Aktivnost : OSNIVANJE USTANOVE U KULTURI "KUĆA O BATANI"	15.000,00	47.229,00	314,86	20.000,00	42,34	20.000,00	100,00
7.025.	11	0820	3 . .	Rashodi poslovanja	15.000,00	47.229,00	314,86	20.000,00	42,34	20.000,00	100,00
7.025.	11	0820	32 . .	Materijalni rashodi	15.000,00	47.229,00	314,86	20.000,00	42,34	20.000,00	100,00
7.025.	11	0820	323 . .	Rashodi za usluge	15.000,00	45.000,00	300,00				
7.025.	11	0820	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.229,00					
7.026.	82	0820	A102709	Aktivnost : CENTAR ZA MLADE		70.000,00		40.000,00	57,14	50.000,00	125,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.026 .	82	0820	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		70.000,00		40.000,00	57,14	50.000,00	125,00
7.026 .	82	0820	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		70.000,00		40.000,00	57,14	50.000,00	125,00
7.026 .	82	0820	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina		70.000,00					
7.027 .		0820	K102701	Kapitalni projekt : NABAVA OPREME U KULTURI	115.571,15						
7.027 .		0820	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.571,15						
7.027 .		0820	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.571,15						
7.027 .		0820	422 . .	Postrojenja i oprema	115.571,15						
		P1028		Program: JAVNE POTREBE U TEHNIČKOJ KULTURI	20.000,00	20.000,00	100,00	30.000,00	150,00	35.000,00	116,66
		0860		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	20.000,00	20.000,00	100,00	30.000,00	150,00	35.000,00	116,66
7.028 .	11	0860	A102801	Aktivnost: PROGRAMI UDRUGA TEHNIČKE KULTURE	20.000,00	20.000,00	100,00	30.000,00	150,00	35.000,00	116,66
7.028 .	11	0860	3 . .	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00	30.000,00	150,00	35.000,00	116,66
7.028 .	11	0860	38 . .	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00	30.000,00	150,00	35.000,00	116,66
7.028 .	11	0860	381 . .	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00				
		P1029		Program: JAVNE POTREBE U SPORTU	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
		0810		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.029 .	11	0810	A102901	Aktivnost: SPORTSKE MANIFESTACIJE	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.029 .	11	0810	3 . .	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.029 .	11	0810	32 . .	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.029 .	11	0810	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00				
		P1030		Program: DJELOVANJE SPORTSKE ZAJEDNICE	2.548.000,00	2.976.000,00	116,79	3.075.000,00	103,32	3.290.000,00	106,99
		0810		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	2.548.000,00	2.976.000,00	116,79	3.075.000,00	103,32	3.290.000,00	106,99
7.031 .	11	0810	A103001	Aktivnost: STRUČNA SLUŽBA I IZVRŠNI ODBOR SPORTSKE ZAJEDNICE	290.000,00	275.000,00	94,82	290.000,00	105,45	290.000,00	100,00
7.031 .	11	0810	3 . .	Rashodi poslovanja	290.000,00	275.000,00	94,82	290.000,00	105,45	290.000,00	100,00
7.031 .	11	0810	38 . .	Ostali rashodi	290.000,00	275.000,00	94,82	290.000,00	105,45	290.000,00	100,00
7.031 .	11	0810	381 . .	Tekuće donacije	290.000,00	275.000,00	94,82				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.032.	11	0810	A103002	Aktivnost: SPORTSKE UDRUGE	1.580.000,00	2.080.000,00	131,64	2.150.000,00	103,36	2.300.000,00	106,97
7.032.	11	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	1.580.000,00	2.080.000,00	131,64	2.150.000,00	103,36	2.300.000,00	106,97
7.032.	11	0810	38 ..	Ostali rashodi	1.580.000,00	2.080.000,00	131,64	2.150.000,00	103,36	2.300.000,00	106,97
7.032.	11	0810	381 ..	Tekuće donacije	1.580.000,00	2.080.000,00	131,64				
7.033.	11	0810	A103003	Aktivnost: SPORTSKO-REKREACIJSKI PROJEKTI	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.033.	11	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.033.	11	0810	38 ..	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.033.	11	0810	381 ..	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00				
7.034.	41	0810	A103005	Aktivnost: POPOLANA		5.000,00		10.000,00	200,00	10.000,00	100,00
7.034.	41	0810	3 ..	Rashodi poslovanja		5.000,00		10.000,00	200,00	10.000,00	100,00
7.034.	41	0810	38 ..	Ostali rashodi		5.000,00		10.000,00	200,00	10.000,00	100,00
7.034.	41	0810	381 ..	Tekuće donacije		5.000,00					
7.035.	11	0810	A103006	Aktivnost: ZAJEDNIČKI PROJEKTI	673.000,00	611.000,00	90,78	620.000,00	101,47	685.000,00	110,48
7.035.	11	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	673.000,00	611.000,00	90,78	620.000,00	101,47	685.000,00	110,48
7.035.	11	0810	38 ..	Ostali rashodi	673.000,00	611.000,00	90,78	620.000,00	101,47	685.000,00	110,48
7.035.	11	0810	381 ..	Tekuće donacije	673.000,00	611.000,00	90,78				
			P1031	Program: SUFINANCIRANJE TD VALBRUNA SPORT d.o.o. ROVINJ-ROVIGNO	5.049.950,00	4.483.000,00	88,77	3.340.000,00	74,50	3.356.000,00	100,47
			0810	Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreativna, kultura i religija	5.049.950,00	4.483.000,00	88,77	3.340.000,00	74,50	3.356.000,00	100,47
7.036.	11	0810	A103101	Aktivnost: REDOVNO POSLOVANJE TD VALBRUNA SPORT d.o.o. ROVINJ-ROVIGNO	1.028.000,00	1.025.000,00	99,70	1.050.000,00	102,43	1.055.000,00	100,47
7.036.	11	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	1.028.000,00	1.025.000,00	99,70	1.050.000,00	102,43	1.055.000,00	100,47
7.036.	11	0810	35 ..	Subvencije	1.028.000,00	1.025.000,00	99,70	1.050.000,00	102,43	1.055.000,00	100,47
7.036.	11	0810	351 ..	Subv trg društvima u javnom sektoru	1.028.000,00	1.025.000,00	99,70				
7.037.	41	0810	A103102	Aktivnost: TEKUĆE ODRŽAVANJE ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE "GIMNAZIJA"	278.000,00	455.000,00	163,66	465.000,00	102,19	469.000,00	100,86
7.037.	41	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	278.000,00	455.000,00	163,66	465.000,00	102,19	469.000,00	100,86
7.037.	41	0810	35 ..	Subvencije	278.000,00	455.000,00	163,66	465.000,00	102,19	469.000,00	100,86
7.037.	41	0810	351 ..	Subv trg društvima u javnom sektoru	278.000,00	455.000,00	163,66				
7.038.	41	0810	A103103	Aktivnost: TEKUĆE ODRŽAVANJE	625.200,00	515.000,00	82,37	525.000,00	101,94	529.000,00	100,76

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
PLIVAČKOG BAZENA "DELFIN"											
7.038.	41	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	625.200,00	515.000,00	82,37	525.000,00	101,94	529.000,00	100,76
7.038.	41	0810	35 ..	Subvencije	625.200,00	515.000,00	82,37	525.000,00	101,94	529.000,00	100,76
7.038.	41	0810	351 ..	Subv trg društvima u javnom sektoru	625.200,00	515.000,00	82,37				
7.039.	11	0810	A103104	Aktivnost: NAJAM ZATVORENOG PLIVAČKOG BAZENA	238.000,00	440.000,00	184,87	360.000,00	81,81	360.000,00	100,00
7.039.	11	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	238.000,00	440.000,00	184,87	360.000,00	81,81	360.000,00	100,00
7.039.	11	0810	35 ..	Subvencije	238.000,00	440.000,00	184,87	360.000,00	81,81	360.000,00	100,00
7.039.	11	0810	351 ..	Subv trg društvima u javnom sektoru	238.000,00	440.000,00	184,87				
7.040.	11	0810	K103102	Kapitalni projekt: BOČALIŠTE ŠTANGA	462.200,00	190.000,00	41,10				
7.040.	11	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	462.200,00	190.000,00	41,10				
7.040.	11	0810	38 ..	Ostali rashodi	462.200,00	190.000,00	41,10				
7.040.	11	0810	386 ..	Kapitalne pomoći	462.200,00	190.000,00	41,10				
7.041.		0810	K103103	Kapitalni projekt: SPORTSKO-LJEČILIŠNI BAZENSKI KOMPLEKS U BOLNICI ROVINJ	929.000,00						
7.041.		0810	3 ..	Rashodi poslovanja	929.000,00						
7.041.		0810	38 ..	Ostali rashodi	929.000,00						
7.041.		0810	386 ..	Kapitalne pomoći	929.000,00						
7.042.	41	0810	T103101	Tekući projekt: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA I OPREME	708.700,00	598.000,00	84,37	590.000,00	98,66	593.000,00	100,50
7.042.	41	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	708.700,00	598.000,00	84,37	590.000,00	98,66	593.000,00	100,50
7.042.	41	0810	35 ..	Subvencije	708.700,00	598.000,00	84,37	590.000,00	98,66	593.000,00	100,50
7.042.	41	0810	351 ..	Subv trg društvima u javnom sektoru	708.700,00	598.000,00	84,37				
7.043.		0810	A103105	Aktivnost: NAJAM SPORTSKOG MOBILNOG KLIZALIŠTA	97.500,00			350.000,00		350.000,00	100,00
7.043.		0810	3 ..	Rashodi poslovanja	97.500,00			350.000,00		350.000,00	100,00
7.043.		0810	35 ..	Subvencije	97.500,00			350.000,00		350.000,00	100,00
7.043.		0810	351 ..	Subv trg društvima u javnom sektoru	97.500,00						
7.045.	11	0810	K103106	Kapitalni projekt : STRELJANA TURNINA	485.250,00	1.200.000,00	247,29				
7.045.	11	0810	3 ..	Rashodi poslovanja	485.250,00	1.200.000,00	247,29				
7.045.	11	0810	38 ..	Ostali rashodi	485.250,00	1.200.000,00	247,29				
7.045.	11	0810	386 ..	Kapitalne pomoći	485.250,00	1.200.000,00	247,29				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.046.	41	0810	K103107	Kapitalni projekt : UREĐENJE SKATE PARKA		30.000,00					
7.046.	41	0810	3 ..	Rashodi poslovanja		30.000,00					
7.046.	41	0810	38 ..	Ostali rashodi		30.000,00					
7.046.	41	0810	386 ..	Kapitalne pomoći		30.000,00					
7.047.		0810	K103108	Kapitalni projekt : UREĐENJE DVORANE "KICKBOXING"	198.100,00						
7.047.		0810	3 ..	Rashodi poslovanja	198.100,00						
7.047.		0810	38 ..	Ostali rashodi	198.100,00						
7.047.		0810	386 ..	Kapitalne pomoći	198.100,00						
7.048.	11	0810	K103109	Kapitalni projekt : VJEŽBALIŠTE NA OTVORENOM		30.000,00					
7.048.	11	0810	3 ..	Rashodi poslovanja		30.000,00					
7.048.	11	0810	38 ..	Ostali rashodi		30.000,00					
7.048.	11	0810	386 ..	Kapitalne pomoći		30.000,00					
		P1032		Program: SOCIJALNA SKRB	4.291.100,00	4.314.000,00	100,53	4.544.000,00	105,33	4.606.000,00	101,36
		1070		Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	4.291.100,00	4.314.000,00	100,53	4.544.000,00	105,33	4.606.000,00	101,36
7.049.	11	1070	A103201	Aktivnost: POTPORE KORISNICIMA 1. I 2. KATEGORIJE	1.110.000,00	1.110.000,00	100,00	1.110.000,00	100,00	1.110.000,00	100,00
7.049.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	1.110.000,00	1.110.000,00	100,00	1.110.000,00	100,00	1.110.000,00	100,00
7.049.	11	1070	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	1.110.000,00	1.110.000,00	100,00	1.110.000,00	100,00	1.110.000,00	100,00
7.049.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.110.000,00	1.110.000,00	100,00				
7.050.	11	1070	A103202	Aktivnost: POMOĆI UMIROVLJENICIMA	445.000,00	445.000,00	100,00	530.000,00	119,10	530.000,00	100,00
7.050.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	445.000,00	445.000,00	100,00	530.000,00	119,10	530.000,00	100,00
7.050.	11	1070	32 ..	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
7.050.	11	1070	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	100,00				
7.050.	11	1070	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	430.000,00	430.000,00	100,00	515.000,00	119,76	515.000,00	100,00
7.050.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	430.000,00	430.000,00	100,00				
7.051.	11	1070	A103203	Aktivnost: JEDNOKRATNE POMOĆI POJEDINCIMA, OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	300.000,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.051.	11	1070	3 . .	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00
7.051.	11	1070	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	300.000,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00	300.000,00	100,00
7.051.	11	1070	372 . .	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	300.000,00	100,00				
7.052.	11	1070	A103204	Aktivnost: JEDNOKRATNE POMOĆI ZA NOVOROĐENČAD	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
7.052.	11	1070	3 . .	Rashodi poslovanja	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
7.052.	11	1070	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	310.000,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00	310.000,00	100,00
7.052.	11	1070	372 . .	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	310.000,00	310.000,00	100,00				
7.053.	11	1070	A103205	Aktivnost: POMOĆI ZA HRANU ZA DOJENČAD	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.053.	11	1070	3 . .	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.053.	11	1070	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.053.	11	1070	372 . .	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	100,00				
7.054.		1070	A103206	Aktivnost: JEDNOKRATNE POMOĆI ZA NABAVU OGRJEVA	55.000,00			55.000,00		55.000,00	100,00
7.054.		1070	3 . .	Rashodi poslovanja	55.000,00			55.000,00		55.000,00	100,00
7.054.		1070	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	55.000,00			55.000,00		55.000,00	100,00
7.054.		1070	372 . .	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00						
7.055.	11	1070	A103207	Aktivnost: OSTALE POMOĆI PREMA ODLUCI O SOCIJALNOJ SKRBI	30.000,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.055.	11	1070	3 . .	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.055.	11	1070	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	30.000,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.055.	11	1070	372 . .	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.000,00	100,00				
7.056.	11	1070	A103209	Aktivnost: NAKNADA RAZLIKE U CIJENI PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA	80.000,00	98.000,00	122,50	103.000,00	105,10	110.000,00	106,79
7.056.	11	1070	3 . .	Rashodi poslovanja	80.000,00	98.000,00	122,50	103.000,00	105,10	110.000,00	106,79
7.056.	11	1070	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj	80.000,00	98.000,00	122,50	103.000,00	105,10	110.000,00	106,79

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
				osig i druge nakn							
7.056.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	98.000,00	122,50				
7.057.	11	1070	A103210	Aktivnost: NAKNADA RAZLIKE U CIJENI SMJEŠTAJA DJECE U VRTIĆE	170.000,00	210.000,00	123,52	220.000,00	104,76	230.000,00	104,54
7.057.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	170.000,00	210.000,00	123,52	220.000,00	104,76	230.000,00	104,54
7.057.	11	1070	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	170.000,00	210.000,00	123,52	220.000,00	104,76	230.000,00	104,54
7.057.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	210.000,00	123,52				
7.058.	11	1070	A103211	Aktivnost: NAKNADA RAZLIKE U CIJENI STANOVANJA	160.000,00	165.000,00	103,12	180.000,00	109,09	185.000,00	102,77
7.058.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	160.000,00	165.000,00	103,12	180.000,00	109,09	185.000,00	102,77
7.058.	11	1070	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	160.000,00	165.000,00	103,12	180.000,00	109,09	185.000,00	102,77
7.058.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	165.000,00	103,12				
7.059.	11	1070	A103212	Aktivnost: NAKNADA RAZLIKE U CIJENI TOPLOG OBROKA	60.000,00	95.000,00	158,33	105.000,00	110,52	110.000,00	104,76
7.059.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	60.000,00	95.000,00	158,33	105.000,00	110,52	110.000,00	104,76
7.059.	11	1070	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	60.000,00	95.000,00	158,33	105.000,00	110,52	110.000,00	104,76
7.059.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	95.000,00	158,33				
7.060.	11	1070	A103213	Aktivnost: PREVENCIJA OVISNOSTI I DEVIJANTNOG PONAŠANJA	105.000,00	105.000,00	100,00	105.000,00	100,00	110.000,00	104,76
7.060.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	105.000,00	105.000,00	100,00	105.000,00	100,00	110.000,00	104,76
7.060.	11	1070	32 ..	Materijalni rashodi	105.000,00	105.000,00	100,00	105.000,00	100,00	110.000,00	104,76
7.060.	11	1070	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	3.000,00	100,00				
7.060.	11	1070	323 ..	Rashodi za usluge	102.000,00	102.000,00	100,00				
7.061.	11	1070	A103214	Aktivnost: GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA	519.100,00	450.000,00	86,68	500.000,00	111,11	530.000,00	106,00
7.061.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	519.100,00	450.000,00	86,68	500.000,00	111,11	530.000,00	106,00
7.061.	11	1070	38 ..	Ostali rashodi	519.100,00	450.000,00	86,68	500.000,00	111,11	530.000,00	106,00
7.061.	11	1070	381 ..	Tekuće donacije	519.100,00	450.000,00	86,68				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.062.	11	1070	A103215	Aktivnost: DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA-PULA	350.000,00	395.000,00	112,85	395.000,00	100,00	395.000,00	100,00
7.062.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	350.000,00	395.000,00	112,85	395.000,00	100,00	395.000,00	100,00
7.062.	11	1070	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	350.000,00	395.000,00	112,85	395.000,00	100,00	395.000,00	100,00
7.062.	11	1070	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	350.000,00	395.000,00	112,85				
7.063.	11	1070	A103216	Aktivnost: SIGURNA KUĆA ISTRA	17.000,00	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00
7.063.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	17.000,00	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00
7.063.	11	1070	38 ..	Ostali rashodi	17.000,00	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00	17.000,00	100,00
7.063.	11	1070	381 ..	Tekuće donacije	17.000,00	17.000,00	100,00				
7.064.	11	1070	A103217	Aktivnost: AKTIVNOSTI UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM	200.000,00	245.000,00	122,50	245.000,00	100,00	245.000,00	100,00
7.064.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	200.000,00	245.000,00	122,50	245.000,00	100,00	245.000,00	100,00
7.064.	11	1070	38 ..	Ostali rashodi	200.000,00	245.000,00	122,50	245.000,00	100,00	245.000,00	100,00
7.064.	11	1070	381 ..	Tekuće donacije	200.000,00	245.000,00	122,50				
7.065.	11	1070	A103218	Aktivnost: POVJERENSTVO ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA	1.000,00	2.000,00	200,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
7.065.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	1.000,00	2.000,00	200,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
7.065.	11	1070	32 ..	Materijalni rashodi	1.000,00	2.000,00	200,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
7.065.	11	1070	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	2.000,00	200,00				
7.066.	11	1070	A103219	Aktivnost: AKTIVNOSTI HUMANITARNOG KARAKTERA		5.000,00		5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.066.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja		5.000,00		5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.066.	11	1070	38 ..	Ostali rashodi		5.000,00		5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.066.	11	1070	381 ..	Tekuće donacije		5.000,00					
7.067.	11	1070	A103220	Aktivnost: OSTALE AKTIVNOSTI SOCIJALNE SKRBI	110.000,00	110.000,00	100,00	110.000,00	100,00	110.000,00	100,00
7.067.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	110.000,00	110.000,00	100,00	110.000,00	100,00	110.000,00	100,00
7.067.	11	1070	32 ..	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.067.	11	1070	323 ..	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100,00				
7.067.	11	1070	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
7.067.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz	100.000,00	100.000,00	100,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
				proračuna							
7.069.	11	1070	A103221	Aktivnost : SUFINANCIRANJE DNEVNOG BORAVKA U DOMU ZA STARIJE OSOBE "D. PERGOLIS"	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.069.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.069.	11	1070	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.069.	11	1070	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	70.000,00	70.000,00	100,00				
7.070.	11	1070	A103222	Aktivnost : NAKNADE RAZLIKE U CIJENI PRIJEVOZA DJECE U DNEVNI CENTAR	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.070.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.070.	11	1070	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.070.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	70.000,00	100,00				
7.071.	11	1070	K103202	Kapitalni projekt : NABAVA VOZILA ZA PRIJEVOZ OSOBA S INVALIDITETOM	99.000,00	52.000,00	52,52	52.000,00	100,00	52.000,00	100,00
7.071.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	99.000,00	52.000,00	52,52	52.000,00	100,00	52.000,00	100,00
7.071.	11	1070	38 ..	Ostali rashodi	99.000,00	52.000,00	52,52	52.000,00	100,00	52.000,00	100,00
7.071.	11	1070	381 ..	Tekuće donacije	99.000,00	52.000,00	52,52				
7.072.	11	1070	A103223	Aktivnost : NAKNADA TROŠKOVA PROCJENE DJETETA U DC VERUDA	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.072.	11	1070	3 ..	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.072.	11	1070	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	10.000,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.072.	11	1070	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	100,00				
		P1033		Program: JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	1.411.500,00	1.052.000,00	74,53	1.261.500,00	119,91	1.571.500,00	124,57
		0760		Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	1.411.500,00	1.052.000,00	74,53	1.261.500,00	119,91	1.571.500,00	124,57
7.073.	11	0760	A103301	Aktivnost: PREVENTIVNI PREGLEDI - MAMOGRAFIJA	55.000,00	55.000,00	100,00	55.000,00	100,00	55.000,00	100,00
7.073.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	100,00	55.000,00	100,00	55.000,00	100,00
7.073.	11	0760	32 ..	Materijalni rashodi	55.000,00	55.000,00	100,00	55.000,00	100,00	55.000,00	100,00
7.073.	11	0760	323 ..	Rashodi za usluge	55.000,00	55.000,00	100,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.074.	11	0760	A103302	Aktivnost: PLAN ZDRAVSTVENIH MJERA	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
7.074.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
7.074.	11	0760	32 ..	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
7.074.	11	0760	323 ..	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	100,00				
7.075.	41	0760	A103303	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TEAMA HITNE MEDICINSKE POMOĆI	338.000,00	338.000,00	100,00	338.000,00	100,00	338.000,00	100,00
7.075.	41	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	338.000,00	338.000,00	100,00	338.000,00	100,00	338.000,00	100,00
7.075.	41	0760	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	338.000,00	338.000,00	100,00	338.000,00	100,00	338.000,00	100,00
7.075.	41	0760	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	338.000,00	338.000,00	100,00				
7.076.	11	0760	A103304	Aktivnost: POMOĆI OSOBAMA S INVALIDITETOM	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.076.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.076.	11	0760	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.076.	11	0760	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	5.000,00	100,00				
7.077.	11	0760	A103305	Aktivnost: PROGRAMI UDRUGA U PREVENCIJI I UNAPREĐENJU ZAŠTITE ZDRAVLJA	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.077.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.077.	11	0760	38 ..	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.077.	11	0760	381 ..	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00				
7.078.	11	0760	A103306	Aktivnost: POVJERENSTVO ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA	500,00	500,00	100,00	500,00	100,00	500,00	100,00
7.078.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00	500,00	100,00	500,00	100,00
7.078.	11	0760	32 ..	Materijalni rashodi	500,00	500,00	100,00	500,00	100,00	500,00	100,00
7.078.	11	0760	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00				
7.079.	11	0760	K103301	Kapitalni projekt: OPĆA BOLNICA PULA	268.000,00	418.000,00	155,97	411.000,00	98,32	405.000,00	98,54
7.079.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	268.000,00	418.000,00	155,97	411.000,00	98,32	405.000,00	98,54
7.079.	11	0760	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	268.000,00	418.000,00	155,97	411.000,00	98,32	405.000,00	98,54
7.079.	11	0760	363 ..	Pomoći unutar općeg proračuna	268.000,00	418.000,00	155,97				
7.080.		0760	K103302	Kapitalni projekt: NABAVA OPREME ZA	309.000,00						

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
ZDRAVSTVENE POTREBE											
7.080.		0760	3 ..	Rashodi poslovanja	309.000,00						
7.080.		0760	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	309.000,00						
7.080.		0760	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	309.000,00						
7.081.	11	0760	A103307	Aktivnost : PROGRAM RANOG OTKRIVANJA TUMORA PROSTATE	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
7.081.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
7.081.	11	0760	32 ..	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
7.081.	11	0760	323 ..	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	100,00				
7.082.	11	0760	A103308	Aktivnost : SAVJETOVA LIŠTE ZA SPOLNO I REPRODUKTIVNO ZDRAVLJE MLADIH	12.000,00	15.000,00	125,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
7.082.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	12.000,00	15.000,00	125,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
7.082.	11	0760	32 ..	Materijalni rashodi	12.000,00	15.000,00	125,00	15.000,00	100,00	15.000,00	100,00
7.082.	11	0760	323 ..	Rashodi za usluge	12.000,00	15.000,00	125,00				
7.083.	11	0760	K103303	Aktivnost: Kapitalni projekt : SPEC. BOLNICA ZA ORTOPEDIJU I REHABILIT. M. HORVAT ROVINJ-ROVIGNO	69.000,00	95.500,00	138,40	342.000,00	358,11	658.000,00	192,39
7.083.	11	0760	3 ..	Rashodi poslovanja	69.000,00	95.500,00	138,40	342.000,00	358,11	658.000,00	192,39
7.083.	11	0760	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	69.000,00	95.500,00	138,40	342.000,00	358,11	658.000,00	192,39
7.083.	11	0760	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	69.000,00	95.500,00	138,40				
7.084.		0760	K103304	Kapitalni projekt : SPEC. BOLNICA ZA ORTOPEDIJU I REHABILIT. M.HORVAT ROVINJ-ROVIGNO_UREĐENJE KROVA	250.000,00						
7.084.		0760	3 ..	Rashodi poslovanja	250.000,00						
7.084.		0760	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	250.000,00						
7.084.		0760	366 ..	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	250.000,00						
7.085.		0760	T103301	Tekući projekt : OPĆA BOLNICA PULA_OPREMANJE	10.000,00						
7.085.		0760	3 ..	Rashodi poslovanja	10.000,00						
7.085.		0760	36 ..	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00						

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
				proračuna							
7.085.		0760	366 . .	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00						
7.086.	11	0760	A103309	Aktivnost : TIM ZA RANU INTERVENCIJU ZA DJECU SA NEURORIZIČNIM TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		30.000,00					
7.086.	11	0760	3 . .	Rashodi poslovanja		30.000,00					
7.086.	11	0760	36 . .	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		30.000,00					
7.086.	11	0760	366 . .	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		30.000,00					
		P1034		Program: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	595.450,00	584.250,00	98,11	590.250,00	101,02	595.250,00	100,84
		0160		Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	595.450,00	584.250,00	98,11	590.250,00	101,02	595.250,00	100,84
7.087.	11	0160	A103401	Aktivnost: FOND GRADOVA I OPĆINA ZAKLADE ZA RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		20.000,00		20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.087.	11	0160	3 . .	Rashodi poslovanja		20.000,00		20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.087.	11	0160	38 . .	Ostali rashodi		20.000,00		20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.087.	11	0160	381 . .	Tekuće donacije		20.000,00					
7.088.	11	0160	A103402	Aktivnost: ZAJEDNICA TALIJANA "P.BUDICIN"	311.250,00	311.250,00	100,00	311.250,00	100,00	311.250,00	100,00
7.088.	11	0160	3 . .	Rashodi poslovanja	311.250,00	311.250,00	100,00	311.250,00	100,00	311.250,00	100,00
7.088.	11	0160	38 . .	Ostali rashodi	311.250,00	311.250,00	100,00	311.250,00	100,00	311.250,00	100,00
7.088.	11	0160	381 . .	Tekuće donacije	311.250,00	311.250,00	100,00				
7.089.	11	0160	A103403	Aktivnost: PROGRAMI UNAPREĐENJA KVALITETE ŽIVOTA OSOBA STARIJE ŽIVOTNE DOBI	211.200,00	189.000,00	89,48	195.000,00	103,17	200.000,00	102,56
7.089.	11	0160	3 . .	Rashodi poslovanja	189.000,00	189.000,00	100,00	195.000,00	103,17	200.000,00	102,56
7.089.	11	0160	38 . .	Ostali rashodi	189.000,00	189.000,00	100,00	195.000,00	103,17	200.000,00	102,56
7.089.	11	0160	381 . .	Tekuće donacije	189.000,00	189.000,00	100,00				
7.089.		0160	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.200,00						
7.089.		0160	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.200,00						
7.089.		0160	422 . .	Postrojenja i oprema	22.200,00						
7.090.	11	0160	A103404	Aktivnost: AKTIVNOSTI UDRUGA	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2			3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
				PROIZASLIH IZ DOMOVINSKOG RATA I NOBa							
7.090.	11	0160	3 ..	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.090.	11	0160	38 ..	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.090.	11	0160	381 ..	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00				
7.091.	11	0160	A103405	Aktivnost: POTICANJE MLADIH NA ODRŽIVI RAZVOJ, ZDRAV NAČIN ŽIVOTA I OČUVANJE PRIRODE	12.000,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
7.091.	11	0160	3 ..	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
7.091.	11	0160	38 ..	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
7.091.	11	0160	381 ..	Tekuće donacije	12.000,00	12.000,00	100,00				
7.092.	11	0160	A103406	Aktivnost: IZRAVNA DODJELA SREDSTAVA UDRUGAMA	40.000,00	30.000,00	75,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.092.	11	0160	3 ..	Rashodi poslovanja	40.000,00	30.000,00	75,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.092.	11	0160	38 ..	Ostali rashodi	40.000,00	30.000,00	75,00	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.092.	11	0160	381 ..	Tekuće donacije	40.000,00	30.000,00	75,00				
7.093.	11	0160	A103407	Aktivnost: POVJERENSTVO ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA	1.000,00	2.000,00	200,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
7.093.	11	0160	3 ..	Rashodi poslovanja	1.000,00	2.000,00	200,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
7.093.	11	0160	32 ..	Materijalni rashodi	1.000,00	2.000,00	200,00	2.000,00	100,00	2.000,00	100,00
7.093.	11	0160	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	2.000,00	200,00				
Glava 00702				DJEČJI VRTIĆI	18.716.893,00	19.889.904,00	106,26	21.425.270,00	107,71	21.803.110,00	101,76
11 ..				Opći prihodi i primici	13.204.266,00	14.019.676,00	106,17				
311 ..				Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja	3.529.280,00	3.915.400,00	110,94				
521 ..				HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namj		20.000,00					
53 ..				Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	145.590,00	135.840,00	93,30				
531 ..				Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	1.689.900,00	1.726.268,00	102,15				
551 ..				Pomoći iz inozemstva	37.000,00	37.000,00	100,00				
821 ..				Preneseni viškovi iz ranijih godina	110.857,00	35.720,00	32,22				
P1035				Program: DJELATNOST USTANOVA U PREDŠKOLSTVU	18.716.893,00	19.889.904,00	106,26	21.425.270,00	107,71	21.803.110,00	101,76

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		0911		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	18.716.893,00	19.889.904,00	106,26	21.425.270,00	107,71	21.803.110,00	101,76
		0911		Proračunski korisnik 34522: TALIJANSKI DJEČJI VRTIĆ-GIARDINO D'INFANZIA NARIDOLA ROVINJ-ROVIGNO	3.820.160,00	3.937.788,00	103,07	4.203.200,00	106,74	4.286.550,00	101,98
7.094 .	11,311,531,551,821	0911	A103501	Aktivnost: REDOVAN RAD PREDŠKOLSKE USTANOVE	3.545.010,00	3.672.888,00	103,60	3.940.000,00	107,27	3.953.400,00	100,34
7.094 .	11,311,531,551,821	0911	3 . .	Rashodi poslovanja	3.533.010,00	3.660.888,00	103,61	3.928.000,00	107,29	3.941.400,00	100,34
7.094 .	11,531	0911	31 . .	Rashodi za zaposlene	2.817.515,00	2.831.968,00	100,51	3.047.000,00	107,59	3.056.790,00	100,32
7.094 .	11,531	0911	311 . .	Plaće (Bruto)	2.225.345,00	2.193.086,00	98,55				
7.094 .	11,531	0911	312 . .	Ostali rashodi za zaposlene	218.270,00	264.766,00	121,30				
7.094 .	11,531	0911	313 . .	Doprinosi na plaće	373.900,00	374.116,00	100,05				
7.094 .	11,311,531,551,821	0911	32 . .	Materijalni rashodi	710.495,00	823.920,00	115,96	876.000,00	106,32	879.610,00	100,41
7.094 .	11,311,531	0911	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	61.800,00	137,33				
7.094 .	11,311,551,821	0911	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	435.000,00	525.000,00	120,68				
7.094 .	11,311,821	0911	323 . .	Rashodi za usluge	185.470,00	191.720,00	103,36				
7.094 .	11,311	0911	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.025,00	45.400,00	100,83				
7.094 .	311	0911	34 . .	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.094 .	311	0911	343 . .	Ostali financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00				
7.094 .	551	0911	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
7.094 .	551	0911	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
7.094 .	551	0911	424 . .	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	12.000,00	12.000,00	100,00				
7.095 .	11	0911	A103502	Aktivnost: UPRAVNO VIJEĆE	6.000,00	30.000,00	500,00	37.000,00	123,33	37.000,00	100,00
7.095 .	11	0911	3 . .	Rashodi poslovanja	6.000,00	30.000,00	500,00	37.000,00	123,33	37.000,00	100,00
7.095 .	11	0911	32 . .	Materijalni rashodi	6.000,00	30.000,00	500,00	37.000,00	123,33	37.000,00	100,00
7.095 .	11	0911	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	30.000,00	500,00				
7.096 .	53	0911	A103503	Aktivnost: PROGRAM ZA DJECU NACIONALNIH MANJINA	81.750,00	72.000,00	88,07	81.750,00	113,54	81.750,00	100,00
7.096 .	53	0911	3 . .	Rashodi poslovanja	42.250,00	72.000,00	170,41	81.750,00	113,54	81.750,00	100,00
7.096 .	53	0911	32 . .	Materijalni rashodi	42.250,00	72.000,00	170,41	81.750,00	113,54	81.750,00	100,00
7.096 .	53	0911	321 . .	Naknade troškova zaposlenima		15.000,00					

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.096 .	53	0911	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	31.250,00	35.250,00	112,80				
7.096 .	53	0911	323 . .	Rashodi za usluge	11.000,00	21.750,00	197,72				
7.096 .		0911	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.500,00						
7.096 .		0911	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.500,00						
7.096 .		0911	422 . .	Postrojenja i oprema	39.500,00						
7.097 .	53	0911	A103504	Aktivnost: PROGRAM PREDŠKOLE	4.800,00	4.800,00	100,00	4.800,00	100,00	4.800,00	100,00
7.097 .	53	0911	3 . .	Rashodi poslovanja	4.800,00	4.800,00	100,00	4.800,00	100,00	4.800,00	100,00
7.097 .	53	0911	32 . .	Materijalni rashodi	4.800,00	4.800,00	100,00	4.800,00	100,00	4.800,00	100,00
7.097 .	53	0911	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	4.800,00	4.800,00	100,00				
7.099 .	11,53	0911	A103513	Aktivnost: POMOĆNICI ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	97.600,00	125.100,00	128,17	99.650,00	79,65	129.600,00	130,05
7.099 .	11,53	0911	3 . .	Rashodi poslovanja	97.600,00	125.100,00	128,17	99.650,00	79,65	129.600,00	130,05
7.099 .	11,53	0911	32 . .	Materijalni rashodi	97.600,00	125.100,00	128,17	99.650,00	79,65	129.600,00	130,05
7.099 .	53	0911	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	9.600,00	9.600,00	100,00				
7.099 .	11	0911	323 . .	Rashodi za usluge	88.000,00	115.500,00	131,25				
7.100 .	11	0911	K103503	Kapitalni projekt : OPREMANJE	85.000,00	33.000,00	38,82	40.000,00	121,21	80.000,00	200,00
7.100 .	11	0911	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00	33.000,00	38,82	40.000,00	121,21	80.000,00	200,00
7.100 .	11	0911	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	33.000,00	38,82	40.000,00	121,21	80.000,00	200,00
7.100 .	11	0911	422 . .	Postrojenja i oprema	85.000,00	33.000,00	38,82				
		0911		Proračunski korisnik 34547: DJEČJI VRTIĆ NEVEN ROVINJ-ROVIGNO	14.896.733,00	15.952.116,00	107,08	17.222.070,00	107,96	17.516.560,00	101,71
7.101 .	11,311,521,531	0911	A103506	Aktivnost: REDOVAN RAD PREDŠKOLSKE USTANOVE	14.631.243,00	15.637.676,00	106,87	16.908.510,00	108,12	17.203.000,00	101,74
7.101 .	11,311,521,531	0911	3 . .	Rashodi poslovanja	14.591.106,00	15.610.236,00	106,98	16.881.070,00	108,14	17.175.560,00	101,74
7.101 .	11,531	0911	31 . .	Rashodi za zaposlene	11.198.126,00	11.874.676,00	106,04	13.145.510,00	110,70	13.440.000,00	102,24
7.101 .	11,531	0911	311 . .	Plaće (Bruto)	8.933.700,00	9.394.316,00	105,15				
7.101 .	11,531	0911	312 . .	Ostali rashodi za zaposlene	744.426,00	854.910,00	114,84				
7.101 .	11,531	0911	313 . .	Doprinosi na plaće	1.520.000,00	1.625.450,00	106,93				
7.101 .	11,311,521,531	0911	32 . .	Materijalni rashodi	3.377.880,00	3.720.460,00	110,14	3.720.460,00	100,00	3.720.460,00	100,00
7.101 .	11,311,531	0911	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	409.000,00	548.500,00	134,10				
7.101 .	311	0911	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	2.055.150,00	2.230.750,00	108,54				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.101.	11,311,521	0911	323 ..	Rashodi za usluge	807.130,00	796.210,00	98,64				
7.101.	521	0911	324 ..	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		15.000,00					
7.101.	11,311	0911	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106.600,00	130.000,00	121,95				
7.101.	311	0911	34 ..	Financijski rashodi	15.100,00	15.100,00	100,00	15.100,00	100,00	15.100,00	100,00
7.101.	311	0911	343 ..	Ostali financijski rashodi	15.100,00	15.100,00	100,00				
7.101.	311	0911	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.137,00	27.440,00	68,36	27.440,00	100,00	27.440,00	100,00
7.101.	311	0911	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.137,00	27.440,00	68,36	27.440,00	100,00	27.440,00	100,00
7.101.	311	0911	422 ..	Postrojenja i oprema	40.137,00	22.440,00	55,90				
7.101.	311	0911	426 ..	Nematerijalna proizvedena imovina		5.000,00					
7.102.	11	0911	A103507	Aktivnost: UPRAVNO VIJEĆE	11.050,00	30.000,00	271,49	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.102.	11	0911	3 ..	Rashodi poslovanja	11.050,00	30.000,00	271,49	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.102.	11	0911	32 ..	Materijalni rashodi	11.050,00	30.000,00	271,49	30.000,00	100,00	30.000,00	100,00
7.102.	11	0911	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.050,00	30.000,00	271,49				
7.103.	11	0911	A103508	Aktivnost: POMOĆNICI ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	130.000,00	150.000,00	115,38	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00
7.103.	11	0911	3 ..	Rashodi poslovanja	130.000,00	150.000,00	115,38	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00
7.103.	11	0911	32 ..	Materijalni rashodi	130.000,00	150.000,00	115,38	150.000,00	100,00	150.000,00	100,00
7.103.	11	0911	323 ..	Rashodi za usluge	130.000,00	150.000,00	115,38				
7.104.	53	0911	A103509	Aktivnost: PROGRAM PREDŠKOLE	25.440,00	25.440,00	100,00	23.360,00	91,82	23.360,00	100,00
7.104.	53	0911	3 ..	Rashodi poslovanja	25.440,00	25.440,00	100,00	23.360,00	91,82	23.360,00	100,00
7.104.	53	0911	32 ..	Materijalni rashodi	25.440,00	25.440,00	100,00	23.360,00	91,82	23.360,00	100,00
7.104.	53	0911	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	25.440,00	25.440,00	100,00				
7.105.	53	0911	A103510	Aktivnost: PROGRAM DJECE S POTEŠKOĆAMA	24.000,00	24.000,00	100,00	25.200,00	105,00	25.200,00	100,00
7.105.	53	0911	3 ..	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	100,00	25.200,00	105,00	25.200,00	100,00
7.105.	53	0911	32 ..	Materijalni rashodi	24.000,00	24.000,00	100,00	25.200,00	105,00	25.200,00	100,00
7.105.	53	0911	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	24.000,00	24.000,00	100,00				
7.107.	531	0911	A103512	Aktivnost: SUBVENCija CIJENE PROGRAMA DRUGI IZVORI	15.000,00	20.000,00	133,33	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.107.	531	0911	3 ..	Rashodi poslovanja	15.000,00	20.000,00	133,33	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.107.	531	0911	32 ..	Materijalni rashodi	15.000,00	20.000,00	133,33	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.107.	531	0911	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	20.000,00	133,33				
7.109.	11	0911	T103502	Tekući projekt: PODRUČNI OBJEKT LAMANOVA	60.000,00	65.000,00	108,33	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00
7.109.	11	0911	3 ..	Rashodi poslovanja	60.000,00	65.000,00	108,33	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00
7.109.	11	0911	32 ..	Materijalni rashodi	60.000,00	65.000,00	108,33	65.000,00	100,00	65.000,00	100,00
7.109.	11	0911	323 ..	Rashodi za usluge	60.000,00	65.000,00	108,33				
		Glava 00703		OSNOVNE ŠKOLE	30.697.286,00	30.978.007,00	100,91	31.395.851,00	101,34	31.583.736,00	100,59
		11 ..		Opći prihodi i primici	2.802.734,00	3.077.900,00	109,81				
		311 ..		Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja	1.361.000,00	1.705.400,00	125,30				
		41 ..		Prihodi za posebne namjene	90.616,50						
		50 ..		Decentralizacija - pokriva RH	2.399.147,00	2.520.057,00	105,03				
		511 ..		OŠ - COP, Minist	19.852.520,00	20.739.000,00	104,46				
		52 ..		HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namje	34.100,00	31.500,00	92,37				
		521 ..		HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namj							
		53 ..		Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen							
		531 ..		Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	1.720.650,00	1.640.450,00	95,33				
		54 ..		Pomoći tijela i fondova EU	83.000,00	87.000,00	104,81				
		541 ..		Pomoći tijela i fondova EU	719.570,00	275.000,00	38,21				
		551 ..		Pomoći iz inozemstva	20.000,00	22.000,00	110,00				
		611 ..		Donacije	63.350,00	92.000,00	145,22				
		82 ..		Preneseni viškovi iz ranijih godina	351.749,50						
		821 ..		Preneseni viškovi iz ranijih godina	1.198.849,00	787.700,00	65,70				
		P1036		Program: DJELATNOST USTANOVA U OSNOVNOM ŠKOLSTVU	30.697.286,00	30.978.007,00	100,91	31.395.851,00	101,34	31.583.736,00	100,59
		0912		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	30.697.286,00	30.978.007,00	100,91	31.395.851,00	101,34	31.583.736,00	100,59
		0912		Proračunski korisnik 11453: TOŠ-SEI BERNARDO BENUSSI ROVINJ-ROVIGNO	5.835.972,00	5.653.300,00	96,86	5.798.860,00	102,57	5.809.860,00	100,18
7.110.	50,511	0912	A103601	Aktivnost: DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	4.449.715,00	4.225.000,00	94,94	4.309.500,00	102,00	4.309.500,00	100,00
7.110.	50,511	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	4.449.715,00	4.225.000,00	94,94	4.309.500,00	102,00	4.309.500,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.110.	511	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	3.893.000,00	3.633.000,00	93,32	3.705.660,00	102,00	3.705.660,00	100,00
7.110.	511	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	3.200.000,00	2.990.000,00	93,43				
7.110.	511	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	165.000,00	150.000,00	90,90				
7.110.	511	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	528.000,00	493.000,00	93,37				
7.110.	50,511	0912	32 ..	Materijalni rashodi	553.415,00	588.600,00	106,35	600.372,00	102,00	600.372,00	100,00
7.110.	50,511	0912	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	193.000,00	190.000,00	98,44				
7.110.	50	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	158.500,00	133.000,00	83,91				
7.110.	50	0912	323 ..	Rashodi za usluge	171.065,00	237.600,00	138,89				
7.110.	50,511	0912	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.850,00	28.000,00	90,76				
7.110.	50	0912	34 ..	Financijski rashodi	3.300,00	3.400,00	103,03	3.468,00	102,00	3.468,00	100,00
7.110.	50	0912	343 ..	Ostali financijski rashodi	3.300,00	3.400,00	103,03				
7.111.	11,531	0912	A103602	Aktivnost: PRODUŽENI BORAVAK DJECE U ŠKOLI	520.300,00	510.000,00	98,02	510.000,00	100,00	510.000,00	100,00
7.111.	11,531	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	520.300,00	510.000,00	98,02	510.000,00	100,00	510.000,00	100,00
7.111.	11,531	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	509.260,00	500.000,00	98,18	500.000,00	100,00	500.000,00	100,00
7.111.	11,531	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	428.100,00	416.200,00	97,22				
7.111.	11,531	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	8.900,00	14.400,00	161,79				
7.111.	11,531	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	72.260,00	69.400,00	96,04				
7.111.	11	0912	32 ..	Materijalni rashodi	11.040,00	10.000,00	90,57	10.000,00	100,00	10.000,00	100,00
7.111.		0912	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	1.040,00						
7.111.	11	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	100,00				
7.112.	11	0912	A103603	Aktivnost: ŠKOLSKI PEDAGOG	64.000,00	61.100,00	95,46	62.322,00	102,00	62.322,00	100,00
7.112.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	64.000,00	61.100,00	95,46	62.322,00	102,00	62.322,00	100,00
7.112.	11	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	64.000,00	61.100,00	95,46	62.322,00	102,00	62.322,00	100,00
7.112.	11	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	54.900,00	49.300,00	89,79				
7.112.	11	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene		3.600,00					
7.112.	11	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	9.100,00	8.200,00	90,10				
7.113.	11	0912	A103604	Aktivnost: ŠKOLSKI ODBOR	6.000,00	12.000,00	200,00	12.240,00	102,00	12.240,00	100,00
7.113.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	6.000,00	12.000,00	200,00	12.240,00	102,00	12.240,00	100,00
7.113.	11	0912	32 ..	Materijalni rashodi	6.000,00	12.000,00	200,00	12.240,00	102,00	12.240,00	100,00
7.113.	11	0912	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	12.000,00	200,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.114.	11,311,531,551,611,821	0912	A103605	Aktivnost: PROGRAMI I AKTIVNOSTI ŠKOLE	396.654,00	440.400,00	111,02	473.528,00	107,52	473.528,00	100,00
7.114.	11,311,531,551,611,821	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	396.654,00	440.400,00	111,02	473.528,00	107,52	473.528,00	100,00
7.114.	531,551	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	3.600,00	6.000,00	166,66	6.120,00	102,00	6.120,00	100,00
7.114.	531,551	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	3.000,00	5.000,00	166,66				
7.114.	531,551	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	600,00	1.000,00	166,66				
7.114.	11,311,531,551,611,821	0912	32 ..	Materijalni rashodi	393.054,00	434.400,00	110,51	467.408,00	107,59	467.408,00	100,00
7.114.	11,311	0912	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	37.740,00	7.400,00	19,60				
7.114.	311,611,821	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	321.983,00	378.000,00	117,39				
7.114.	11,311,531,821	0912	323 ..	Rashodi za usluge	25.831,00	44.000,00	170,33				
7.114.	531,551,821	0912	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	5.000,00	66,66				
7.116.	50,531,551,611,821	0912	K103601	Kapitalni projekt: OPREMANJE PROSTORA	136.153,00	146.300,00	107,45	167.600,00	114,55	178.600,00	106,56
7.116.	50,531,551,611,821	0912	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	136.153,00	146.300,00	107,45	167.600,00	114,55	178.600,00	106,56
7.116.		0912	41 ..	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000,00						
7.116.		0912	412 ..	Nematerijalna imovina	2.000,00						
7.116.	50,531,551,611,821	0912	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	134.153,00	146.300,00	109,05	167.600,00	114,55	178.600,00	106,56
7.116.	50,531,551,611,821	0912	422 ..	Postrojenja i oprema	98.253,00	118.300,00	120,40				
7.116.	50,531,551,611,821	0912	424 ..	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	31.000,00	28.000,00	90,32				
7.116.		0912	426 ..	Nematerijalna proizvedena imovina	4.900,00						
7.117.	531	0912	T103603	Tekući projekt: POMOĆNICI - INKLUZIVNE ŠKOLE 5+	155.150,00	152.000,00	97,96	155.040,00	102,00	155.040,00	100,00
7.117.	531	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	155.150,00	152.000,00	97,96	155.040,00	102,00	155.040,00	100,00
7.117.	531	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	155.150,00	152.000,00	97,96	155.040,00	102,00	155.040,00	100,00
7.117.	531	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	125.000,00	121.500,00	97,20				
7.117.	531	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	9.150,00	10.200,00	111,47				
7.117.	531	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	21.000,00	20.300,00	96,66				
7.118.	54	0912	T103604	Tekući projekt: ŠKOLSKA SHEMA	9.000,00	7.000,00	77,77	7.140,00	102,00	7.140,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.118.	54	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	9.000,00	7.000,00	77,77	7.140,00	102,00	7.140,00	100,00
7.118.	54	0912	32 ..	Materijalni rashodi	9.000,00	7.000,00	77,77	7.140,00	102,00	7.140,00	100,00
7.118.	54	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	7.000,00	77,77				
7.119.	52	0912	T103605	Tekući projekt : HRVATSKA ZA DJECU - PREHRANA UČENIKA	4.000,00	3.500,00	87,50	3.570,00	102,00	3.570,00	100,00
7.119.	52	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	4.000,00	3.500,00	87,50	3.570,00	102,00	3.570,00	100,00
7.119.	52	0912	32 ..	Materijalni rashodi	4.000,00	3.500,00	87,50	3.570,00	102,00	3.570,00	100,00
7.119.	52	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	3.500,00	87,50				
7.121.	531	0912	K103605	Kapitalni projekt : NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA	60.000,00	60.000,00	100,00	61.200,00	102,00	61.200,00	100,00
7.121.	531	0912	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	60.000,00	100,00	61.200,00	102,00	61.200,00	100,00
7.121.	531	0912	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	100,00	61.200,00	102,00	61.200,00	100,00
7.121.	531	0912	424 ..	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	60.000,00	60.000,00	100,00				
7.122.	11,531	0912	A103630	Aktivnost : NABAVA RADNIH BILJEŽNICA	35.000,00	36.000,00	102,85	36.720,00	102,00	36.720,00	100,00
7.122.	11,531	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	35.000,00	36.000,00	102,85	36.720,00	102,00	36.720,00	100,00
7.122.	11,531	0912	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	35.000,00	36.000,00	102,85	36.720,00	102,00	36.720,00	100,00
7.122.	11,531	0912	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	36.000,00	102,85				
		0912		Proračunski korisnik 11461: OŠ-SE VLADIMIRA NAZORA ROVINJ-ROVIGNO	9.318.324,00	10.099.045,00	108,37	10.172.041,00	100,72	10.340.926,00	101,66
7.123.	50,511,531	0912	A103606	Aktivnost: DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	6.958.221,00	7.507.495,00	107,89	7.657.645,00	102,00	7.810.798,00	102,00
7.123.	50,511,531	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	6.958.221,00	7.507.495,00	107,89	7.657.645,00	102,00	7.810.798,00	102,00
7.123.	511,531	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	6.280.600,00	6.754.600,00	107,54	6.889.692,00	102,00	7.027.486,00	102,00
7.123.	511,531	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	5.177.200,00	5.602.200,00	108,20				
7.123.	511	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	250.000,00	228.000,00	91,20				
7.123.	511,531	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	853.400,00	924.400,00	108,31				
7.123.	50,511,531	0912	32 ..	Materijalni rashodi	672.621,00	747.895,00	111,19	762.853,00	102,00	778.110,00	102,00
7.123.	50,511,531	0912	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	196.000,00	254.000,00	129,59				
7.123.	50,531	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	247.138,00	249.800,00	101,07				
7.123.	50,531	0912	323 ..	Rashodi za usluge	180.483,00	192.095,00	106,43				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.123.	50,511	0912	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.000,00	52.000,00	106,12				
7.123.	50	0912	34 ..	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00	5.100,00	102,00	5.202,00	102,00
7.123.	50	0912	343 ..	Ostali financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00				
7.124.	11	0912	A103607	Aktivnost: NASTAVA TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE	121.500,00	153.000,00	125,92	156.060,00	102,00	159.181,00	101,99
7.124.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	121.500,00	153.000,00	125,92	156.060,00	102,00	159.181,00	101,99
7.124.	11	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	121.500,00	153.000,00	125,92	156.060,00	102,00	159.181,00	101,99
7.124.	11	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	101.500,00	128.800,00	126,89				
7.124.	11	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	3.000,00	100,00				
7.124.	11	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	17.000,00	21.200,00	124,70				
7.125.	11	0912	A103608	Aktivnost: PRODUŽENI BORAVAK DJECE U ŠKOLI	481.500,00	563.500,00	117,03	574.770,00	102,00	586.265,00	101,99
7.125.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	481.500,00	563.500,00	117,03	574.770,00	102,00	586.265,00	101,99
7.125.	11	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	481.500,00	563.500,00	117,03	574.770,00	102,00	586.265,00	101,99
7.125.	11	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	403.000,00	470.000,00	116,62				
7.125.	11	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	16.200,00	135,00				
7.125.	11	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	66.500,00	77.300,00	116,24				
7.126.	11	0912	A103609	Aktivnost: ŠKOLSKI PSIHOLOG	154.300,00	169.700,00	109,98	173.094,00	102,00	176.556,00	102,00
7.126.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	154.300,00	169.700,00	109,98	173.094,00	102,00	176.556,00	102,00
7.126.	11	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	154.300,00	169.700,00	109,98	173.094,00	102,00	176.556,00	102,00
7.126.	11	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	128.800,00	142.000,00	110,24				
7.126.	11	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	4.200,00	4.200,00	100,00				
7.126.	11	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	21.300,00	23.500,00	110,32				
7.127.	11	0912	A103610	Aktivnost: ŠKOLSKI LOGOPED	152.400,00	159.000,00	104,33	162.180,00	102,00	165.424,00	102,00
7.127.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	152.400,00	159.000,00	104,33	162.180,00	102,00	165.424,00	102,00
7.127.	11	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	152.400,00	159.000,00	104,33	162.180,00	102,00	165.424,00	102,00
7.127.	11	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	125.000,00	134.000,00	107,20				
7.127.	11	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	6.400,00	3.000,00	46,87				
7.127.	11	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	21.000,00	22.000,00	104,76				
7.128.	11	0912	A103611	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI PO OSNOVI DODATNIH STANDARDA	20.800,00	24.000,00	115,38	24.480,00	102,00	24.970,00	102,00
7.128.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	20.800,00	24.000,00	115,38	24.480,00	102,00	24.970,00	102,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.128.	11	0912	32 . .	Materijalni rashodi	20.800,00	24.000,00	115,38	24.480,00	102,00	24.970,00	102,00
7.128.	11	0912	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	8.000,00	100,00				
7.128.	11	0912	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	12.800,00	16.000,00	125,00				
7.129.	11	0912	A103612	Aktivnost: ŠKOLSKI ODBOR	3.900,00	20.000,00	512,82	20.400,00	102,00	20.808,00	102,00
7.129.	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	3.900,00	20.000,00	512,82	20.400,00	102,00	20.808,00	102,00
7.129.	11	0912	32 . .	Materijalni rashodi	3.900,00	20.000,00	512,82	20.400,00	102,00	20.808,00	102,00
7.129.	11	0912	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.900,00	20.000,00	512,82				
7.130.	11,311,531,611,821	0912	A103613	Aktivnost: PROGRAMI I AKTIVNOSTI ŠKOLE	485.900,00	518.850,00	106,78	444.057,00	85,58	452.937,00	101,99
7.130.	11,311,531,611,821	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	485.900,00	518.850,00	106,78	444.057,00	85,58	452.937,00	101,99
7.130.	531	0912	31 . .	Rashodi za zaposlene	950,00	950,00	100,00	969,00	102,00	988,00	101,96
7.130.	531	0912	311 . .	Plaće (Bruto)	810,00	810,00	100,00				
7.130.	531	0912	313 . .	Doprinosi na plaće	140,00	140,00	100,00				
7.130.	11,311,531,611,821	0912	32 . .	Materijalni rashodi	483.950,00	516.700,00	106,76	441.864,00	85,51	450.701,00	101,99
7.130.	11,531,821	0912	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	34.800,00	36.400,00	104,59				
7.130.	11,311,531,611,821	0912	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	338.930,00	391.880,00	115,62				
7.130.	11,311,531,611,821	0912	323 . .	Rashodi za usluge	78.020,00	58.420,00	74,87				
7.130.		0912	324 . .	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.500,00						
7.130.	311,611,821	0912	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.700,00	30.000,00	160,42				
7.130.	311	0912	34 . .	Financijski rashodi	1.000,00	1.200,00	120,00	1.224,00	102,00	1.248,00	101,96
7.130.	311	0912	343 . .	Ostali financijski rashodi	1.000,00	1.200,00	120,00				
7.131.	311,821	0912	A103614	Aktivnost: GLAZBENO OBRAZOVANJE	154.053,00	146.500,00	95,09	109.650,00	74,84	111.843,00	102,00
7.131.	311,821	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	154.053,00	146.500,00	95,09	109.650,00	74,84	111.843,00	102,00
7.131.	311,821	0912	32 . .	Materijalni rashodi	154.053,00	146.500,00	95,09	109.650,00	74,84	111.843,00	102,00
7.131.	311,821	0912	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	31.000,00	114,81				
7.131.	311,821	0912	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	33.553,00	25.500,00	75,99				
7.131.	311,821	0912	323 . .	Rashodi za usluge	67.700,00	65.200,00	96,30				
7.131.	311,821	0912	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.800,00	24.800,00	96,12				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.132.	821	0912	A103615	Aktivnost: ZAVIČAJNA NASTAVA	7.000,00	500,00	7,14				
7.132.	821	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	7.000,00	500,00	7,14				
7.132.	821	0912	32 ..	Materijalni rashodi	7.000,00	500,00	7,14				
7.132.		0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	338,00						
7.132.	821	0912	323 ..	Rashodi za usluge	6.662,00	500,00	7,50				
7.133.	50,311,531,611,821	0912	K103602	Kapitalni projekt: OPREMANJE PROSTORA	239.750,00	355.500,00	148,27	381.525,00	107,32	354.601,00	92,94
7.133.	50,311,531,611,821	0912	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	239.750,00	355.500,00	148,27	381.525,00	107,32	354.601,00	92,94
7.133.		0912	41 ..	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.250,00						
7.133.		0912	412 ..	Nematerijalna imovina	4.250,00						
7.133.	50,311,531,611,821	0912	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	235.500,00	355.500,00	150,95	381.525,00	107,32	354.601,00	92,94
7.133.	50,311,611,821	0912	422 ..	Postrojenja i oprema	204.500,00	341.000,00	166,74				
7.133.	50,311,531,611	0912	424 ..	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	23.000,00	14.500,00	63,04				
7.133.		0912	426 ..	Nematerijalna proizvedena imovina	8.000,00						
7.134.	531	0912	T103606	Tekući projekt : POMOĆNICI - INKLUZIVNE ŠKOLE 5+	135.000,00	142.000,00	105,18	144.840,00	102,00	147.736,00	101,99
7.134.	531	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	135.000,00	142.000,00	105,18	144.840,00	102,00	147.736,00	101,99
7.134.	531	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	124.200,00	126.200,00	101,61	128.724,00	102,00	131.298,00	101,99
7.134.	531	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	98.000,00	98.000,00	100,00				
7.134.	531	0912	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	12.000,00	120,00				
7.134.	531	0912	313 ..	Doprinosi na plaće	16.200,00	16.200,00	100,00				
7.134.	531	0912	32 ..	Materijalni rashodi	10.800,00	15.800,00	146,29	16.116,00	102,00	16.438,00	101,99
7.134.	531	0912	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	10.800,00	15.800,00	146,29				
7.135.	54	0912	T103607	Tekući projekt: ŠKOLSKA SHEMA	24.000,00	30.000,00	125,00	30.600,00	102,00	31.212,00	102,00
7.135.	54	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	24.000,00	30.000,00	125,00	30.600,00	102,00	31.212,00	102,00
7.135.	54	0912	32 ..	Materijalni rashodi	24.000,00	30.000,00	125,00	30.600,00	102,00	31.212,00	102,00
7.135.	54	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	24.000,00	30.000,00	125,00				
7.136.	52	0912	T103608	Tekući projekt : HRVATSKA ZA DJECU - PREHRANA UČENIKA	5.000,00	8.000,00	160,00	8.160,00	102,00	8.323,00	101,99

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.136.	52	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	5.000,00	8.000,00	160,00	8.160,00	102,00	8.323,00	101,99
7.136.	52	0912	32 ..	Materijalni rashodi	5.000,00	8.000,00	160,00	8.160,00	102,00	8.323,00	101,99
7.136.	52	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	8.000,00	160,00				
7.138.	11	0912	A103617	Aktivnost : GRADANSKI ODGOJ	1.000,00	4.000,00	400,00	4.080,00	102,00	4.162,00	102,00
7.138.	11	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	1.000,00	4.000,00	400,00	4.080,00	102,00	4.162,00	102,00
7.138.	11	0912	32 ..	Materijalni rashodi	1.000,00	4.000,00	400,00	4.080,00	102,00	4.162,00	102,00
7.138.	11	0912	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	1.500,00	150,00				
7.138.	11	0912	322 ..	Rashodi za materijal i energiju		500,00					
7.138.	11	0912	323 ..	Rashodi za usluge		2.000,00					
7.140.	531	0912	K103606	Kapitalni projekt : NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA	180.000,00	135.000,00	75,00	137.700,00	102,00	140.454,00	102,00
7.140.	531	0912	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	135.000,00	75,00	137.700,00	102,00	140.454,00	102,00
7.140.	531	0912	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	135.000,00	75,00	137.700,00	102,00	140.454,00	102,00
7.140.	531	0912	424 ..	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	180.000,00	135.000,00	75,00				
7.141.	11,531	0912	A103631	Aktivnost : NABAVA RADNIH BILJEŽNICA	127.000,00	140.000,00	110,23	142.800,00	102,00	145.656,00	102,00
7.141.	11,531	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	127.000,00	140.000,00	110,23	142.800,00	102,00	145.656,00	102,00
7.141.	11,531	0912	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	127.000,00	140.000,00	110,23	142.800,00	102,00	145.656,00	102,00
7.141.	11,531	0912	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	127.000,00	140.000,00	110,23				
7.142.	50	0912	T103614	Tekući projekt : UREĐENJE UČIONICE ZA IZBORNU NASTAVU I PRODUŽENI BORAVAK	67.000,00	22.000,00	32,83				
7.142.	50	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	67.000,00	22.000,00	32,83				
7.142.	50	0912	32 ..	Materijalni rashodi	67.000,00	22.000,00	32,83				
7.142.	50	0912	323 ..	Rashodi za usluge	67.000,00	22.000,00	32,83				
		0912		Proračunski korisnik 11470: OŠ JURJA DOBRILE	15.542.990,00	15.225.662,00	97,95	15.424.950,00	101,30	15.432.950,00	100,05
7.143.	50,511,531	0912	A103618	Aktivnost: DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	10.396.318,00	11.036.728,00	106,16	11.257.350,00	101,99	11.257.350,00	100,00
7.143.	50,511,531	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	10.396.318,00	11.036.728,00	106,16	11.257.350,00	101,99	11.257.350,00	100,00
7.143.	511	0912	31 ..	Rashodi za zaposlene	8.992.520,00	9.549.000,00	106,18	9.740.000,00	102,00	9.740.000,00	100,00
7.143.	511	0912	311 ..	Plaće (Bruto)	7.418.470,00	7.810.000,00	105,27				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.143.	511	0912	312..	Ostali rashodi za zaposlene	350.000,00	450.000,00	128,57				
7.143.	511	0912	313..	Doprinosi na plaće	1.224.050,00	1.289.000,00	105,30				
7.143.	50,511,531	0912	32..	Materijalni rashodi	1.397.798,00	1.480.728,00	105,93	1.510.350,00	102,00	1.510.350,00	100,00
7.143.	50,511,531	0912	321..	Naknade troškova zaposlenima	281.620,00	376.500,00	133,69				
7.143.	50,531	0912	322..	Rashodi za materijal i energiju	604.801,00	554.075,00	91,61				
7.143.	50,531	0912	323..	Rashodi za usluge	451.527,00	492.653,00	109,10				
7.143.	50,511	0912	329..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.850,00	57.500,00	96,07				
7.143.	50	0912	34..	Financijski rashodi	6.000,00	7.000,00	116,66	7.000,00	100,00	7.000,00	100,00
7.143.	50	0912	343..	Ostali financijski rashodi	6.000,00	7.000,00	116,66				
7.144.	11	0912	A103619	Aktivnost: NASTAVA TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE	55.900,00	57.800,00	103,39	59.000,00	102,07	59.000,00	100,00
7.144.	11	0912	3..	Rashodi poslovanja	55.900,00	57.800,00	103,39	59.000,00	102,07	59.000,00	100,00
7.144.	11	0912	31..	Rashodi za zaposlene	55.900,00	57.800,00	103,39	59.000,00	102,07	59.000,00	100,00
7.144.	11	0912	311..	Plaće (Bruto)	47.900,00	49.600,00	103,54				
7.144.	11	0912	313..	Doprinosi na plaće	8.000,00	8.200,00	102,50				
7.145.	11,531	0912	A103620	Aktivnost: PRODUŽENI BORAVAK DJECE U ŠKOLI	745.800,00	858.700,00	115,13	876.000,00	102,01	876.000,00	100,00
7.145.	11,531	0912	3..	Rashodi poslovanja	745.800,00	858.700,00	115,13	876.000,00	102,01	876.000,00	100,00
7.145.	11,531	0912	31..	Rashodi za zaposlene	744.000,00	856.900,00	115,17	876.000,00	102,22	876.000,00	100,00
7.145.	11,531	0912	311..	Plaće (Bruto)	612.500,00	714.800,00	116,70				
7.145.	11,531	0912	312..	Ostali rashodi za zaposlene	30.200,00	24.000,00	79,47				
7.145.	11,531	0912	313..	Doprinosi na plaće	101.300,00	118.100,00	116,58				
7.145.	531	0912	32..	Materijalni rashodi	1.800,00	1.800,00	100,00				
7.145.	531	0912	321..	Naknade troškova zaposlenima	1.800,00	1.800,00	100,00				
7.146.	11	0912	A103621	Aktivnost: ŠKOLSKI PSIHOLOG	133.700,00	140.600,00	105,16	143.000,00	101,70	143.000,00	100,00
7.146.	11	0912	3..	Rashodi poslovanja	133.700,00	140.600,00	105,16	143.000,00	101,70	143.000,00	100,00
7.146.	11	0912	31..	Rashodi za zaposlene	133.700,00	140.600,00	105,16	143.000,00	101,70	143.000,00	100,00
7.146.	11	0912	311..	Plaće (Bruto)	111.600,00	114.500,00	102,59				
7.146.	11	0912	312..	Ostali rashodi za zaposlene	3.600,00	7.200,00	200,00				
7.146.	11	0912	313..	Doprinosi na plaće	18.500,00	18.900,00	102,16				
7.147.	11	0912	A103622	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI PO OSNOVI DODATNIH STANDARDA	45.000,00	55.000,00	122,22	56.100,00	102,00	56.100,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2			3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.147.	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	45.000,00	55.000,00	122,22	56.100,00	102,00	56.100,00	100,00
7.147.	11	0912	32 . .	Materijalni rashodi	45.000,00	55.000,00	122,22	56.100,00	102,00	56.100,00	100,00
7.147.	11	0912	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	35.000,00	140,00				
7.147.	11	0912	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	100,00				
7.148.	11	0912	A103623	Aktivnost: ŠKOLSKI ODBOR	1.634,00	20.000,00	1223,99	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.148.	11	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	1.634,00	20.000,00	1223,99	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.148.	11	0912	32 . .	Materijalni rashodi	1.634,00	20.000,00	1223,99	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.148.	11	0912	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.634,00	20.000,00	1223,99				
7.149.	11,311,531,541,611,821	0912	A103624	Aktivnost: PROGRAMI I AKTIVNOSTI ŠKOLE	2.035.148,00	1.654.200,00	81,28	1.656.500,00	100,13	1.656.500,00	100,00
7.149.	11,311,531,541,611,821	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	2.035.148,00	1.654.200,00	81,28	1.656.500,00	100,13	1.656.500,00	100,00
7.149.		0912	31 . .	Rashodi za zaposlene	950,00						
7.149.		0912	311 . .	Plaće (Bruto)	800,00						
7.149.		0912	313 . .	Doprinosi na plaće	150,00						
7.149.	11,311,531,541,611,821	0912	32 . .	Materijalni rashodi	2.033.198,00	1.653.200,00	81,31	1.656.500,00	100,19	1.656.500,00	100,00
7.149.	11,311,531,541,821	0912	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	1.133.083,00	693.700,00	61,22				
7.149.	311,531,541,611,821	0912	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	561.200,00	721.500,00	128,56				
7.149.	11,311,531,541,611,821	0912	323 . .	Rashodi za usluge	212.315,00	198.500,00	93,49				
7.149.	311	0912	324 . .	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.600,00	6.000,00	230,76				
7.149.	11,311,541,611,821	0912	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	124.000,00	33.500,00	27,01				
7.149.	821	0912	34 . .	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00				
7.149.	821	0912	343 . .	Ostali financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00				
7.150.	611	0912	A103625	Aktivnost: NATJECANJA UCENIKA DRUGI IZVOR		17.000,00		17.000,00	100,00	17.000,00	100,00
7.150.	611	0912	3 . .	Rashodi poslovanja		17.000,00		17.000,00	100,00	17.000,00	100,00
7.150.	611	0912	32 . .	Materijalni rashodi		17.000,00		17.000,00	100,00	17.000,00	100,00
7.150.	611	0912	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		17.000,00					
7.151.	50,311,531,54	0912	K103603	Kapitalni projekt: OPREMANJE PROSTORA	363.140,00	191.700,00	52,78	229.000,00	119,45	237.000,00	103,49

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2			3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
1,821											
7.151.	50,311,531,541,821	0912	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	363.140,00	191.700,00	52,78	229.000,00	119,45	237.000,00	103,49
7.151.	50,311,531,541,821	0912	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	363.140,00	191.700,00	52,78	229.000,00	119,45	237.000,00	103,49
7.151.	50,311,531,541	0912	422 . .	Postrojenja i oprema	332.990,00	170.700,00	51,26				
7.151.	50,311,531,541,821	0912	424 . .	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	25.250,00	21.000,00	83,16				
7.151.		0912	426 . .	Nematerijalna proizvedena imovina	4.900,00						
7.152.	531	0912	T103610	Tekući projekt: POMOĆNICI - INKLUZIVNE ŠKOLE 5+	384.700,00	384.500,00	99,94	392.000,00	101,95	392.000,00	100,00
7.152.	531	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	384.700,00	384.500,00	99,94	392.000,00	101,95	392.000,00	100,00
7.152.	531	0912	31 . .	Rashodi za zaposlene	377.700,00	374.700,00	99,20	382.000,00	101,94	382.000,00	100,00
7.152.	531	0912	311 . .	Plaće (Bruto)	300.000,00	300.000,00	100,00				
7.152.	531	0912	312 . .	Ostali rashodi za zaposlene	28.200,00	25.200,00	89,36				
7.152.	531	0912	313 . .	Doprinosi na plaće	49.500,00	49.500,00	100,00				
7.152.	531	0912	32 . .	Materijalni rashodi	7.000,00	9.800,00	140,00	10.000,00	102,04	10.000,00	100,00
7.152.	531	0912	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	7.800,00	156,00				
7.152.	531	0912	323 . .	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	100,00				
7.153.	54	0912	T103611	Tekući projekt : ŠKOLSKA SHEMA	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
7.153.	54	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
7.153.	54	0912	32 . .	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00	50.000,00	100,00
7.153.	54	0912	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	100,00				
7.154.	52	0912	T103612	Tekući projekt : HRVATSKA ZA DJECU - PREHRANA UČENIKA	25.100,00	20.000,00	79,68	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.154.	52	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	25.100,00	20.000,00	79,68	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.154.	52	0912	32 . .	Rashodi poslovanja	25.100,00	20.000,00	79,68	20.000,00	100,00	20.000,00	100,00
7.154.	52	0912	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	25.100,00	20.000,00	79,68				
7.155.	531,821	0912	A103626	Aktivnost : ZAVIČAJNA NASTAVA	9.250,00	12.000,00	129,72	7.000,00	58,33	7.000,00	100,00
7.155.	531,821	0912	3 . .	Rashodi poslovanja	9.250,00	12.000,00	129,72	7.000,00	58,33	7.000,00	100,00
7.155.	531,821	0912	32 . .	Materijalni rashodi	9.250,00	12.000,00	129,72	7.000,00	58,33	7.000,00	100,00
7.155.	531,821	0912	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	3.000,00	150,00				
7.155.	531,821	0912	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	4.500,00	450,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.155.	531,821	0912	323 ..	Rashodi za usluge	4.750,00	2.500,00	52,63				
7.155.	531,821	0912	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	2.000,00	133,33				
7.158.	531	0912	K103604	Kapitalni projekt : NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA	350.000,00	350.000,00	100,00	357.000,00	102,00	357.000,00	100,00
7.158.	531	0912	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	350.000,00	100,00	357.000,00	102,00	357.000,00	100,00
7.158.	531	0912	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	350.000,00	100,00	357.000,00	102,00	357.000,00	100,00
7.158.	531	0912	424 ..	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	350.000,00	350.000,00	100,00				
7.159.	11,531	0912	A103632	Aktivnost : NABAVA RADNIH BILJEŽNICA	278.300,00	280.000,00	100,61	285.000,00	101,78	285.000,00	100,00
7.159.	11,531	0912	3 ..	Rashodi poslovanja	278.300,00	280.000,00	100,61	285.000,00	101,78	285.000,00	100,00
7.159.	11,531	0912	37 ..	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	278.300,00	280.000,00	100,61	285.000,00	101,78	285.000,00	100,00
7.159.	11,531	0912	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	278.300,00	280.000,00	100,61				
7.160.		0912	T103615	Tekući projekt : ADAPTACIJA ŠKOLSKE KUHINJE	669.000,00						
7.160.		0912	3 ..	Rashodi poslovanja	669.000,00						
7.160.		0912	32 ..	Materijalni rashodi	669.000,00						
7.160.		0912	323 ..	Rashodi za usluge	669.000,00						
7.161.	50	0912	T103616	Tekući projekt : ZAMJENA PROZORA U UČIONICAMA PRODUŽENOG BORAVKA		97.434,00					
7.161.	50	0912	3 ..	Rashodi poslovanja		97.434,00					
7.161.	50	0912	32 ..	Materijalni rashodi		97.434,00					
7.161.	50	0912	323 ..	Rashodi za usluge		97.434,00					
			Glava 00704	USTANOVE U KULTURI	6.472.455,00	7.292.650,00	112,67	8.724.600,00	119,63	9.755.600,00	111,81
			11 ..	Opći prihodi i primici	4.103.232,00	4.378.800,00	106,71				
			311 ..	Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja	662.300,00	723.400,00	109,22				
			41 ..	Prihodi za posebne namjene	499.400,00	588.350,00	117,81				
			521 ..	HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namj		93.500,00					
			531 ..	Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	354.000,00	1.387.500,00	391,94				
			611 ..	Donacije	20.000,00	31.000,00	155,00				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
		82 . .		Preneseni viškovi iz ranijih godina	776.960,00	25.000,00	3,21				
		821 . .		Preneseni viškovi iz ranijih godina	56.563,00	65.100,00	115,09				
		P1037		Program: DJELATNOST USTANOVA U KULTURI	6.472.455,00	7.292.650,00	112,67	8.724.600,00	119,63	9.755.600,00	111,81
		0820		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	6.472.455,00	7.292.650,00	112,67	8.724.600,00	119,63	9.755.600,00	111,81
		0820		Proračunski korisnik 34491: PUČKO OTVORENO UČILIŠTE GRADA ROVINJA-ROVIGNO	2.931.166,00	2.474.400,00	84,41	2.744.000,00	110,89	2.749.000,00	100,18
7.162 .	11,41,311	0820	A103701	Aktivnost: REDOVAN RAD USTANOVE U KULTURI	1.655.316,00	1.522.000,00	91,94	1.610.000,00	105,78	1.610.000,00	100,00
7.162 .	11,41,311	0820	3 . .	Rashodi poslovanja	1.655.316,00	1.522.000,00	91,94	1.610.000,00	105,78	1.610.000,00	100,00
7.162 .	11	0820	31 . .	Rashodi za zaposlene	1.200.000,00	1.150.300,00	95,85	1.200.000,00	104,32	1.200.000,00	100,00
7.162 .	11	0820	311 . .	Plaće (Bruto)	935.550,00	900.000,00	96,20				
7.162 .	11	0820	312 . .	Ostali rashodi za zaposlene	108.350,00	101.800,00	93,95				
7.162 .	11	0820	313 . .	Doprinosi na plaće	156.100,00	148.500,00	95,13				
7.162 .	11,41,311	0820	32 . .	Materijalni rashodi	450.316,00	364.700,00	80,98	400.000,00	109,67	400.000,00	100,00
7.162 .	11	0820	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	49.000,00	61.200,00	124,89				
7.162 .	11,311	0820	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	88.000,00	93.000,00	105,68				
7.162 .	11,41,311	0820	323 . .	Rashodi za usluge	289.816,00	181.500,00	62,62				
7.162 .	11,311	0820	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.500,00	29.000,00	123,40				
7.162 .	311	0820	34 . .	Financijski rashodi	5.000,00	7.000,00	140,00	10.000,00	142,85	10.000,00	100,00
7.162 .	311	0820	343 . .	Ostali financijski rashodi	5.000,00	7.000,00	140,00				
7.163 .	11	0820	A103702	Aktivnost: UPRAVNO VIJEĆE	4.550,00	19.000,00	417,58	19.000,00	100,00	19.000,00	100,00
7.163 .	11	0820	3 . .	Rashodi poslovanja	4.550,00	19.000,00	417,58	19.000,00	100,00	19.000,00	100,00
7.163 .	11	0820	32 . .	Materijalni rashodi	4.550,00	19.000,00	417,58	19.000,00	100,00	19.000,00	100,00
7.163 .	11	0820	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.550,00	19.000,00	417,58				
7.164 .	41,311,531,611	0820	A103703	Aktivnost: POSEBNI PROGRAMI USTANOVE	348.000,00	446.000,00	128,16	540.000,00	121,07	540.000,00	100,00
7.164 .	41,311,531,611	0820	3 . .	Rashodi poslovanja	348.000,00	446.000,00	128,16	540.000,00	121,07	540.000,00	100,00
7.164 .	41,311,531,611	0820	32 . .	Materijalni rashodi	348.000,00	446.000,00	128,16	540.000,00	121,07	540.000,00	100,00
7.164 .	311	0820	321 . .	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	2.000,00	100,00				
7.164 .	311	0820	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	4.000,00	100,00				
7.164 .	41,311,531,611	0820	323 . .	Rashodi za usluge	339.000,00	420.000,00	123,89				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2		3		4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.164.	41	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	20.000,00	666,66				
7.165.	41,531	0820	A103704	Aktivnost: DANI ANTUNA ŠOLJANA	16.000,00	47.000,00	293,75	60.000,00	127,65	60.000,00	100,00
7.165.	41,531	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	16.000,00	47.000,00	293,75	60.000,00	127,65	60.000,00	100,00
7.165.	41,531	0820	32 ..	Materijalni rashodi	16.000,00	47.000,00	293,75	60.000,00	127,65	60.000,00	100,00
7.165.	41,531	0820	323 ..	Rashodi za usluge	16.000,00	38.500,00	240,62				
7.165.	41,531	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.500,00					
7.166.	311	0820	A103705	Aktivnost: KINOPRIKAZIVAČKA DJELATNOST	151.490,00	190.400,00	125,68	220.000,00	115,54	220.000,00	100,00
7.166.	311	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	151.490,00	190.400,00	125,68	220.000,00	115,54	220.000,00	100,00
7.166.	311	0820	32 ..	Materijalni rashodi	151.490,00	190.400,00	125,68	220.000,00	115,54	220.000,00	100,00
7.166.	311	0820	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	20.490,00	13.400,00	65,39				
7.166.	311	0820	323 ..	Rashodi za usluge	121.000,00	174.000,00	143,80				
7.166.		0820	324 ..	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00						
7.166.	311	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.000,00	60,00				
7.167.	311,821	0820	A103706	Aktivnost: OBRAZOVNA DJELATNOST	220.000,00	225.000,00	102,27	220.000,00	97,77	220.000,00	100,00
7.167.	311,821	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	220.000,00	225.000,00	102,27	220.000,00	97,77	220.000,00	100,00
7.167.	311,821	0820	32 ..	Materijalni rashodi	220.000,00	225.000,00	102,27	220.000,00	97,77	220.000,00	100,00
7.167.	311,821	0820	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	13.000,00	81,25				
7.167.	311	0820	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	42.000,00	100,00				
7.167.	311	0820	323 ..	Rashodi za usluge	155.000,00	163.000,00	105,16				
7.167.	311	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	100,00				
7.168.	82	0820	K103701	Kapitalni projekt: OPREMANJE PROSTORA	535.810,00	25.000,00	4,66	75.000,00	300,00	80.000,00	106,66
7.168.	82	0820	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	535.810,00	25.000,00	4,66	75.000,00	300,00	80.000,00	106,66
7.168.	82	0820	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	535.810,00	25.000,00	4,66	75.000,00	300,00	80.000,00	106,66
7.168.	82	0820	422 ..	Postrojenja i oprema	535.810,00	25.000,00	4,66				
		0820		Proračunski korisnik 37994: MUZEJ GRADA ROVINJA-ROVIGNO	2.415.007,00	3.597.650,00	148,97	4.657.000,00	129,44	5.671.000,00	121,77
7.169.	11,41,531	0820	A103707	Aktivnost: REDOVAN RAD USTANOVE U KULTURI	1.652.014,00	1.982.150,00	119,98	2.307.000,00	116,38	2.410.000,00	104,46
7.169.	11,41	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	1.580.304,00	1.952.150,00	123,53	2.257.000,00	115,61	2.360.000,00	104,56
7.169.	11	0820	31 ..	Rashodi za zaposlene	1.134.100,00	1.515.000,00	133,58	1.700.000,00	112,21	1.700.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)	11	
7.169.	11	0820	311 ..	Plaće (Bruto)	920.300,00	1.200.000,00	130,39				
7.169.	11	0820	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	61.800,00	115.000,00	186,08				
7.169.	11	0820	313 ..	Doprinosi na plaće	152.000,00	200.000,00	131,57				
7.169.	11,41	0820	32 ..	Materijalni rashodi	443.204,00	432.150,00	97,50	550.000,00	127,27	650.000,00	118,18
7.169.	11	0820	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	122.000,00	187,69				
7.169.	11	0820	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	87.739,00	69.500,00	79,21				
7.169.	11,41	0820	323 ..	Rashodi za usluge	270.832,00	211.650,00	78,14				
7.169.	11	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.633,00	29.000,00	147,71				
7.169.	11	0820	34 ..	Financijski rashodi	3.000,00	5.000,00	166,66	7.000,00	140,00	10.000,00	142,85
7.169.	11	0820	343 ..	Ostali financijski rashodi	3.000,00	5.000,00	166,66				
7.169.	11,531	0820	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.710,00	30.000,00	41,83	50.000,00	166,66	50.000,00	100,00
7.169.	11,531	0820	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.710,00	30.000,00	41,83	50.000,00	166,66	50.000,00	100,00
7.169.	11,531	0820	422 ..	Postrojenja i oprema	71.710,00	30.000,00	41,83				
7.170.	11	0820	A103708	Aktivnost: UPRAVNO VIJEĆE	3.000,00	12.000,00	400,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
7.170.	11	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	3.000,00	12.000,00	400,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
7.170.	11	0820	32 ..	Materijalni rashodi	3.000,00	12.000,00	400,00	12.000,00	100,00	12.000,00	100,00
7.170.	11	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	12.000,00	400,00				
7.171.	11,41,311,521,5 31	0820	A103709	Aktivnost: POSEBNI PROGRAMI USTANOVE	231.953,00	272.500,00	117,48	543.000,00	199,26	800.000,00	147,32
7.171.	11,41,311,521,5 31	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	163.353,00	232.500,00	142,32	480.000,00	206,45	700.000,00	145,83
7.171.	11,41,311,521,5 31	0820	32 ..	Materijalni rashodi	163.353,00	232.500,00	142,32	480.000,00	206,45	700.000,00	145,83
7.171.	311	0820	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	1.310,00	2.000,00	152,67				
7.171.	311	0820	322 ..	Rashodi za materijal i energiju		500,00					
7.171.	41,311,521,531	0820	323 ..	Rashodi za usluge	123.613,00	176.500,00	142,78				
7.171.	11,311	0820	324 ..	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.930,00	11.000,00	279,89				
7.171.	311,521,531	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.500,00	42.500,00	123,18				
7.171.	311,531	0820	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.600,00	40.000,00	58,30	63.000,00	157,50	100.000,00	158,73
7.171.	311,531	0820	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.600,00	40.000,00	58,30	63.000,00	157,50	100.000,00	158,73

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.171.	311,531	0820	422 ..	Postrojenja i oprema	29.000,00	40.000,00	137,93				
7.171.		0820	424 ..	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	39.600,00						
7.172.	41	0820	A103710	Aktivnost: ARHEOLOŠKO NALAZIŠTE MONCODOGNO	13.000,00	24.000,00	184,61	40.000,00	166,66	40.000,00	100,00
7.172.	41	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	13.000,00	24.000,00	184,61	40.000,00	166,66	40.000,00	100,00
7.172.	41	0820	32 ..	Materijalni rashodi	13.000,00	24.000,00	184,61	40.000,00	166,66	40.000,00	100,00
7.172.	41	0820	323 ..	Rashodi za usluge	13.000,00	24.000,00	184,61				
7.173.	41,521,531	0820	A103711	Aktivnost: GRISIA I LIKOVNA KOLONIJA		43.000,00		60.000,00	139,53	80.000,00	133,33
7.173.	41,521,531	0820	3 ..	Rashodi poslovanja		43.000,00		60.000,00	139,53	80.000,00	133,33
7.173.	41,521,531	0820	32 ..	Materijalni rashodi		43.000,00		60.000,00	139,53	80.000,00	133,33
7.173.	41,521,531	0820	323 ..	Rashodi za usluge		39.000,00					
7.173.	41	0820	324 ..	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.000,00					
7.173.	521	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00					
7.175.	531,821	0820	K103702	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE PROSTORA	488.115,00	1.192.500,00	244,30	1.400.000,00	117,40	1.974.000,00	141,00
7.175.	531,821	0820	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	488.115,00	1.192.500,00	244,30	1.400.000,00	117,40	1.974.000,00	141,00
7.175.	531,821	0820	45 ..	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	488.115,00	1.192.500,00	244,30	1.400.000,00	117,40	1.974.000,00	141,00
7.175.	531,821	0820	451 ..	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	488.115,00	1.192.500,00	244,30				
7.177.	41	0820	A103714	Aktivnost : OBLJETNICA OSNUTKA BATALJUNA "PINO BUDICIN"	26.925,00	29.000,00	107,70	35.000,00	120,68	35.000,00	100,00
7.177.	41	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	26.925,00	29.000,00	107,70	35.000,00	120,68	35.000,00	100,00
7.177.	41	0820	32 ..	Materijalni rashodi	26.925,00	29.000,00	107,70	35.000,00	120,68	35.000,00	100,00
7.177.		0820	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	2.730,00						
7.177.	41	0820	323 ..	Rashodi za usluge	24.195,00	29.000,00	119,85				
7.178.	11	0820	A103715	Aktivnost : MUZEJSKE ZBIRKE I DOKUMENTACIJA		42.500,00		260.000,00	611,76	320.000,00	123,07
7.178.	11	0820	3 ..	Rashodi poslovanja		27.000,00		60.000,00	222,22	70.000,00	116,66
7.178.	11	0820	32 ..	Materijalni rashodi		27.000,00		60.000,00	222,22	70.000,00	116,66
7.178.	11	0820	321 ..	Naknade troškova zaposlenima		1.000,00					
7.178.	11	0820	322 ..	Rashodi za materijal i energiju		5.000,00					

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.178.	11	0820	323 ..	Rashodi za usluge		21.000,00					
7.178.	11	0820	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		15.500,00		200.000,00	1290,32	250.000,00	125,00
7.178.	11	0820	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.500,00		50.000,00	322,58	50.000,00	100,00
7.178.	11	0820	424 ..	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti		15.500,00					
7.178.		0820	45 ..	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini				150.000,00		200.000,00	133,33
		0820		Proračunski korisnik 42215: GRADSKA KNJIŽNICA MATIJA VLAČIĆ ILIRIK ROVINJ-ROVIGNO	1.126.282,00	1.220.600,00	108,37	1.323.600,00	108,43	1.335.600,00	100,90
7.179.	11,41,311,821	0820	A103712	Aktivnost: REDOVAN RAD USTANOVE U KULTURI	984.982,00	1.053.100,00	106,91	1.110.600,00	105,46	1.117.600,00	100,63
7.179.	11,41,311,821	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	984.982,00	1.053.100,00	106,91	1.110.600,00	105,46	1.117.600,00	100,63
7.179.	11	0820	31 ..	Rashodi za zaposlene	744.800,00	793.000,00	106,47	831.000,00	104,79	831.000,00	100,00
7.179.	11	0820	311 ..	Plaće (Bruto)	604.000,00	628.000,00	103,97				
7.179.	11	0820	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	37.800,00	57.000,00	150,79				
7.179.	11	0820	313 ..	Doprinosi na plaće	103.000,00	108.000,00	104,85				
7.179.	11,41,311,821	0820	32 ..	Materijalni rashodi	236.682,00	256.600,00	108,41	276.100,00	107,59	283.100,00	102,53
7.179.	11	0820	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	37.500,00	40.500,00	108,00				
7.179.	11,311,821	0820	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	62.282,00	64.100,00	102,91				
7.179.	11,41	0820	323 ..	Rashodi za usluge	124.000,00	141.500,00	114,11				
7.179.	11	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.900,00	10.500,00	81,39				
7.179.	11	0820	34 ..	Financijski rashodi	3.500,00	3.500,00	100,00	3.500,00	100,00	3.500,00	100,00
7.179.	11	0820	343 ..	Ostali financijski rashodi	3.500,00	3.500,00	100,00				
7.180.	11	0820	A103713	Aktivnost: POSEBNI PROGRAMI USTANOVE	9.000,00	21.500,00	238,88	40.000,00	186,04	45.000,00	112,50
7.180.	11	0820	3 ..	Rashodi poslovanja	9.000,00	21.500,00	238,88	40.000,00	186,04	45.000,00	112,50
7.180.	11	0820	32 ..	Materijalni rashodi	9.000,00	21.500,00	238,88	40.000,00	186,04	45.000,00	112,50
7.180.	11	0820	323 ..	Rashodi za usluge	9.000,00	17.000,00	188,88				
7.180.	11	0820	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.500,00					
7.181.	11,311,531,611	0820	K103704	Kapitalni projekt: NABAVA KNJIŽNE GRAĐE	127.000,00	146.000,00	114,96	173.000,00	118,49	173.000,00	100,00
7.181.	11,311,531,611	0820	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	127.000,00	146.000,00	114,96	173.000,00	118,49	173.000,00	100,00
7.181.	11,311,531,611	0820	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	127.000,00	146.000,00	114,96	173.000,00	118,49	173.000,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	2	3	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
				imovine							
7.181.	11,311,531,611	0820	424 . .	Knjige, umjetnička djela i ost izložbene vrijednosti	127.000,00	146.000,00	114,96				
7.182.		0820	K103705	Kapitalni projekt : OPREMANJE PROSTORA	5.300,00						
7.182.		0820	4 . .	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.300,00						
7.182.		0820	42 . .	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300,00						
7.182.		0820	422 . .	Postrojenja i oprema	5.300,00						
		Glava 00705		ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	8.333.395,00	7.853.035,00	94,23	7.734.082,00	98,48	7.709.582,00	99,68
		11 . .		Opći prihodi i primici	298.585,00	879.538,62	294,56				
		311 . .		Vlastiti prihodi - uplate roditelja i osoblja	102.000,00	104.000,00	101,96				
		41 . .		Prihodi za posebne namjene	3.315.047,00	2.819.960,38	85,06				
		50 . .		Decentralizacija - pokriva RH	3.483.503,00	3.483.503,00	100,00				
		521 . .		HZZ, FZOEU, TZ, CK i dr - za posebne i / ili ugovorene namj		45.000,00					
		53 . .		Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	100.000,00	100.000,00	100,00				
		531 . .		Proračuni, drugi nivoi - za posebne i / ili ugovorene namjen	385.033,00	301.033,00	78,18				
		611 . .		Donacije	45.000,00						
		82 . .		Preneseni viškovi iz ranijih godina	544.227,00	50.000,00	9,18				
		821 . .		Preneseni viškovi iz ranijih godina	60.000,00	70.000,00	116,66				
		P1038		Program: CIVILNA ZAŠTITA	323.500,00	234.400,00	72,45	200.000,00	85,32	175.500,00	87,75
		0220		Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana	323.500,00	234.400,00	72,45	200.000,00	85,32	175.500,00	87,75
7.183.	11,82	0220	A103801	Aktivnost: PRIPREMA I OPREMANJE JEDINICA CIVILNE ZAŠTITE	236.000,00	159.400,00	67,54	125.000,00	78,41	100.500,00	80,40
7.183.	11	0220	3 . .	Rashodi poslovanja	156.000,00	109.400,00	70,12	100.000,00	91,40	100.500,00	100,50
7.183.	11	0220	32 . .	Materijalni rashodi	59.000,00	69.400,00	117,62	70.000,00	100,86	70.500,00	100,71
7.183.	11	0220	322 . .	Rashodi za materijal i energiju	33.300,00	25.000,00	75,07				
7.183.	11	0220	323 . .	Rashodi za usluge	21.200,00	39.900,00	188,20				
7.183.	11	0220	329 . .	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	100,00				
7.183.	11	0220	37 . .	Naknade građanima i kućanstvima temelj osig i druge nakn	22.000,00	25.000,00	113,63				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.183.	11	0220	372 ..	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000,00	25.000,00	113,63				
7.183.	11	0220	38 ..	Ostali rashodi	75.000,00	15.000,00	20,00	30.000,00	200,00	30.000,00	100,00
7.183.	11	0220	381 ..	Tekuće donacije	75.000,00	15.000,00	20,00				
7.183.	82	0220	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	50.000,00	62,50	25.000,00	50,00		
7.183.	82	0220	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	50.000,00	62,50	25.000,00	50,00		
7.183.	82	0220	422 ..	Postrojenja i oprema	80.000,00	50.000,00	62,50				
7.184.	11	0220	A103802	Aktivnost: SUFINANCIRANJE REGIONALNE SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.184.	11	0220	3 ..	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.184.	11	0220	38 ..	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00	70.000,00	100,00
7.184.	11	0220	381 ..	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	100,00				
7.187.	11	0220	T103804	Tekući projekt : SUFINANCIRANJE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA (HGSS)	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.187.	11	0220	3 ..	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.187.	11	0220	38 ..	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00	5.000,00	100,00
7.187.	11	0220	381 ..	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00				
7.188.		0220	T103805	Tekući projekt : PLAN ZAŠTITE OD DIVLJAČI	12.500,00						
7.188.		0220	3 ..	Rashodi poslovanja	12.500,00						
7.188.		0220	32 ..	Materijalni rashodi	12.500,00						
7.188.		0220	323 ..	Rashodi za usluge	12.500,00						
		P1039		Program: VATROGASTVO	8.009.895,00	7.618.635,00	95,11	7.534.082,00	98,89	7.534.082,00	100,00
		0320		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	8.009.895,00	7.618.635,00	95,11	7.534.082,00	98,89	7.534.082,00	100,00
7.189.	41	0320	A103901	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PODRUČNE VATROGASNE ZAJEDNICE	800.000,00	800.000,00	100,00	800.000,00	100,00	800.000,00	100,00
7.189.	41	0320	3 ..	Rashodi poslovanja	800.000,00	800.000,00	100,00	800.000,00	100,00	800.000,00	100,00
7.189.	41	0320	38 ..	Ostali rashodi	800.000,00	800.000,00	100,00	800.000,00	100,00	800.000,00	100,00
7.189.	41	0320	381 ..	Tekuće donacije	800.000,00	800.000,00	100,00				
		0320		Proračunski korisnik 34459: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ROVINJ-ROVIGNO	7.209.895,00	6.818.635,00	94,57	6.734.082,00	98,76	6.734.082,00	100,00
7.190.	50	0320	A103902	Aktivnost: DECENTRALIZIRANE	412.099,00	412.099,00	100,00	400.095,00	97,08	400.095,00	100,00

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1	2	3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)		
FUNKCIJE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE -											
7.190.	50	0320	3 ..	Rashodi poslovanja	412.099,00	412.099,00	100,00	400.095,00	97,08	400.095,00	100,00
7.190.	50	0320	31 ..	Rashodi za zaposlene	368.004,00	368.004,00	100,00	356.000,00	96,73	356.000,00	100,00
7.190.	50	0320	311 ..	Plaće (Bruto)	307.162,00	307.162,00	100,00				
7.190.	50	0320	313 ..	Doprinosi na plaće	60.842,00	60.842,00	100,00				
7.190.	50	0320	32 ..	Materijalni rashodi	44.095,00	44.095,00	100,00	44.095,00	100,00	44.095,00	100,00
7.190.	50	0320	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	40.484,00	40.484,00	100,00				
7.190.	50	0320	323 ..	Rashodi za usluge	3.611,00	3.611,00	100,00				
7.191.	50	0320	A103903	Aktivnost: DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE - GRAD	3.071.404,00	3.071.404,00	100,00	2.982.987,00	97,12	2.982.987,00	100,00
7.191.	50	0320	3 ..	Rashodi poslovanja	3.071.404,00	3.071.404,00	100,00	2.982.987,00	97,12	2.982.987,00	100,00
7.191.	50	0320	31 ..	Rashodi za zaposlene	2.742.417,00	2.742.417,00	100,00	2.654.000,00	96,77	2.654.000,00	100,00
7.191.	50	0320	311 ..	Plaće (Bruto)	2.243.953,00	2.243.953,00	100,00				
7.191.	50	0320	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	52.000,00	52.000,00	100,00				
7.191.	50	0320	313 ..	Doprinosi na plaće	446.464,00	446.464,00	100,00				
7.191.	50	0320	32 ..	Materijalni rashodi	324.987,00	324.987,00	100,00	324.987,00	100,00	324.987,00	100,00
7.191.	50	0320	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	84.676,00	84.676,00	100,00				
7.191.	50	0320	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	88.519,00	88.519,00	100,00				
7.191.	50	0320	323 ..	Rashodi za usluge	116.559,00	116.559,00	100,00				
7.191.	50	0320	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.233,00	35.233,00	100,00				
7.191.	50	0320	34 ..	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00	4.000,00	100,00	4.000,00	100,00
7.191.	50	0320	343 ..	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00				
7.192.	11,41,311,531,8 21	0320	A103904	Aktivnost: DODATNI STANDARDI PROTUPOŽARNE ZAŠTITE - POSTROJBA	2.764.165,00	2.871.132,00	103,86	2.762.000,00	96,19	2.762.000,00	100,00
7.192.	11,41,311,531,8 21	0320	3 ..	Rashodi poslovanja	2.764.165,00	2.871.132,00	103,86	2.762.000,00	96,19	2.762.000,00	100,00
7.192.	11,41,531	0320	31 ..	Rashodi za zaposlene	1.975.371,00	2.065.289,00	104,55	1.836.000,00	88,89	1.836.000,00	100,00
7.192.	11,41,531	0320	311 ..	Plaće (Bruto)	1.376.762,00	1.529.470,00	111,09				
7.192.	11	0320	312 ..	Ostali rashodi za zaposlene	138.936,00	55.000,00	39,58				
7.192.	11,41,531	0320	313 ..	Doprinosi na plaće	459.673,00	480.819,00	104,60				
7.192.	11,41,311,821	0320	32 ..	Materijalni rashodi	788.794,00	805.843,00	102,16	926.000,00	114,91	926.000,00	100,00
7.192.	11,41	0320	321 ..	Naknade troškova zaposlenima	165.324,00	240.324,00	145,36				

Pozicija	Izvori	Funkcija	Konto	Naziv	Plan 2020.	Plan 2021.	Index	Projekcija 2022.	Index	Projekcija 2023.	Index
1		2		3	4	5	6(5/4)	7	8(7/5)	9	10(9/7)
7.192.	41,311	0320	322 ..	Rashodi za materijal i energiju	480.252,00	411.869,00	85,76				
7.192.	41,821	0320	323 ..	Rashodi za usluge	105.437,00	116.800,00	110,77				
7.192.	41	0320	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.781,00	36.850,00	97,53				
7.193.	41,311,521,531	0320	A103905	Aktivnost: SEZONSKI VATROGASCI	243.000,00	159.000,00	65,43	159.000,00	100,00	159.000,00	100,00
7.193.	41,311,521,531	0320	3 ..	Rashodi poslovanja	243.000,00	159.000,00	65,43	159.000,00	100,00	159.000,00	100,00
7.193.	41,311,521,531	0320	32 ..	Materijalni rashodi	243.000,00	159.000,00	65,43	159.000,00	100,00	159.000,00	100,00
7.193.	41,311,521,531	0320	323 ..	Rashodi za usluge	243.000,00	159.000,00	65,43				
7.194.		0320	A103906	Aktivnost: UPRAVNO VIJEĆE	5.000,00						
7.194.		0320	3 ..	Rashodi poslovanja	5.000,00						
7.194.		0320	32 ..	Materijalni rashodi	5.000,00						
7.194.		0320	329 ..	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00						
7.195.	41,311,821	0320	K103901	Kapitalni projekt: OPREMANJE POSTROJBE	250.000,00	205.000,00	82,00	330.000,00	160,97	330.000,00	100,00
7.195.	41,311,821	0320	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	205.000,00	82,00	330.000,00	160,97	330.000,00	100,00
7.195.	41,311,821	0320	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	205.000,00	82,00	330.000,00	160,97	330.000,00	100,00
7.195.	41,311,821	0320	422 ..	Postrojenja i oprema	250.000,00	205.000,00	82,00				
7.196.	53	0320	K103902	Kapitalni projekt: SUFINANCIRANI TROŠKOVI ODRŽAVANJA I NABAVE OPREME	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00
7.196.	53	0320	3 ..	Rashodi poslovanja		40.000,00		40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
7.196.	53	0320	32 ..	Materijalni rashodi		40.000,00		40.000,00	100,00	40.000,00	100,00
7.196.	53	0320	323 ..	Rashodi za usluge		40.000,00					
7.196.	53	0320	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	60.000,00	60,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
7.196.	53	0320	42 ..	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	60.000,00	60,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00
7.196.	53	0320	422 ..	Postrojenja i oprema	100.000,00	60.000,00	60,00				
7.197.		0320	K103903	Kapitalni projekt : DEZINFEKCIJSKI PUNKT	364.227,00						
7.197.		0320	4 ..	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	364.227,00						
7.197.		0320	41 ..	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	364.227,00						
7.197.		0320	412 ..	Nematerijalna imovina	364.227,00						

Članak 4.

Plan razvojnih programa Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu glasi:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA												
Strateški cilj / Prioritet / Mjera	Šifra programa / aktivnosti / projekta	Naziv programa / aktivnosti / projekta	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost			Razdjel	Glava
								2021.	2022.	2023.		
sveukupno :			59.586.402,00	25.184.145,00	22.901.831,00							
Strateški cilj:	1. Razvoj i unaprjeđenje stabilnosti i sigurnosti u zajednici s najvećim naglaskom na povećanje kvalitete življenja na području Grada Rovinja-Rovigno											
Prioritet:	1.2 Razvoj komunalne infrastrukture s naglaskom na postizanje održivosti i većeg stupnja mobilnosti stanovnika											
Mjera :												
1.2.2 Provedba aktivnosti za izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje vodoopskrbne mreže	P 1015	UREĐENJE I IZGRADNJA OBJEKATA IZ POSEBNIH NAKNADA I DONACIJA										
	K 101501	Vodovodni građevinski objekti	606.386,00	0,00	0,00	osiguranje opskrbe vodom / povećanje broja priključaka	650m	650m	0	0	006	00601
1.2.4. Razvoj pomorske infrastrukture i usluga	P 1014	GRAĐENJE OBJEKATA										
	K 101428	Izgradnja i rekonstrukcija Sj. luke San Pelagio	12.602.000,00	0,00	0,00	izgrađena i rekonstruirana luka	0	0,5	0,0	0,0	006	00601
1.2.5 Unaprjeđenje kvalitete sustava prometne infrastrukture	P 1014	GRAĐENJE OBJEKATA										
	K 101418	Nogostup i biciklistička staza Faž-Turnina-Rov.selo III. Faza _ II. dionica	1.300.000,00	1.000.000,00	0,00	sigurnije i brže prometno povezivanje turističkih zona	560m1	500m1	450m1	0	006	00601
	K 101419	Izgradnja rotora Lacoscercio-Tommaseo	1.270.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00	izgrađen rotor	0	1	1	1	006	00601
	K 101421	Izgradnja prometnice Gripole- Spine' _IV faza	1.850.000,00	1.500.000,00	0,00	Izgradnja prometnice	0	1	1	0		
	K 101422	Izgradnja prometnice i javne rasvjete naselja Salteria	510.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	bolja povezanost unutar naselja	260m1	200m1	200m1	200m1	006	00601
	K 101429	Biciklistička staza Rovinj-Rovinjnsko selo	0,00	1.000.000,00	3.000.000,00	izgrađena biciklistička staza	0	0	1.289m1	3867m1	006	00601
1.2.6 Izgradnja / opremanje / uređenje parkirališnih zona, pješačkih i pješačko-biciklističkih zona	P 1024	KOMUNALNA OPREMA										
	A 102402-dio	Nabava opreme za komunalne i slične namjene	165.000,00	165.000,00	165.000,00	% nabavljene i instalirane opreme; spremna za korištenje	1	1	1	1	006	00601
Prioritet:	1.3 Unaprjeđenje društvene i socijalne infrastrukture kroz korištenje postojećih te izgradnju i obnovu novih kapaciteta											
Mjera :												
1.3.1 Izgradnja / rekonstrukcija / opremanje prostornih kapaciteta društvene i socijalne infrastrukture	P 1012	PROJEKTI, STUDIJE I ELABORATI ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE										
	A 101201	Projekti i studije za građevinske objekte	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	izrada projektne dokumentacije	885.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	006	00601
	P 1013	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA										
	T 101301	Biciklističke trake ŽC 5095 Mondelaco- Valalta	0,00	750.000,00	750.000,00	Izgrađene trake	0	0	1	1	006	00601
	T 101302	Biciklističke trake ŽC 5105 naselje Villas Rubin- Polari	791.200,00	1.000.000,00	0,00	Izgrađene trake	0	1	1	0	006	00601
	P 1014	GRAĐENJE OBJEKATA										
	K 101417	Rekonstrukcija zgrade gradskog sata- III. faza	195.000,00	200.000,00	200.000,00	preuređenje zgrade	1	1	1	1	006	00601
	K 101426	Izgradnja višestambene zgrade za policijske službenike	800.000,00	1.650.000,00	0,00	rekonstrukcija i adaptacija zgrade za stanovanje	0	0,5	0,5	0	006	00601
	K 101434	Izgradnja javne rasvjete u ulici M.Della Pietra	400.000,00	0,00	0,00	izgrađena javna rasvjeta	0	1	0	0	006	00601
	K 101435	Energetska obnova zgrade DV Neven Rovinj-Rovigno	1.500.000,00	0,00	0,00	Energetski učinkovite zgrade	0	0,5	0	0	006	00601
K 101436	Izgradnja prometnice Gripole-Spine'	3.393.950,00	0,00	0,00	Izgrađena prometnica	0	1	0	0	006	00601	

Strateški cilj / Prioritet / Mjera	Šifra programa / aktivnosti / projekta	Naziv programa / aktivnosti / projekta	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost	Cijijana vrijednost			Razdjel	Glava
								2021.	2022.	2023.		
1.3.1 Izgradnja / rekonstrukcija / opremanje prostornih kapaciteta društvene i socijalne infrastrukture	K 101437	Rekonstrukcija gradskog trga- Trg M.Tita	9.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Rekonstruiran trg	0	0,6	0,33	0,34	006	00601
	K 101438	Izgradnja podloge na dječjim igralištima	850.000,00	0,00	0,00	izrađene podloge	0	1	0	0	006	00601
	K 101439	Izgradnja biciklističke staze- ex željeznička pruga	608.300,00	0,00	0,00	Izgrađena staza	0	1	0	0	006	00601
	P 1015	UREDENJE I IZGRADNJA OBJEKATA IZ POSEBNIH NAKNADA I DONACIJA										
	K 101504	Gradsko groblje	200.000,00	200.000,00	200.000,00	radovi uređenja gradskog groblja	paušalno	paušalno	paušalno	paušalno	006	00601
	P 1037	DJELATNOST USTANOVA U KULTURI										
	K 103701	Opremanje prostora Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja-Rovigno	25.000,00	75.000,00	80.000,00	opremanje prostora društveno-kulturne namjene	nabavljena oprema	1	1	1	007	00704
K 103702	Rekonstrukcija i opremanje prostora muzeja Grada Rovinja-Rovigno	1.192.500,00	1.400.000,00	1.974.000,00	opremanje prostora društveno-kulturne namjene	dodatna ulaganja te opremanje prostora	1	1	1	007	00704	
1.3.5 Uređenje prostornih kapaciteta predškolske i obrazovne infrastrukture kroz promoviranje inovativnih rješenja učinkovitog korištenja prostora	P 1035	DJELATNOST USTANOVA U PREDŠKOLSTVU										
	K 103503	Opremanje TDV_GI Naridola Rovinj-Rovigno	33.000,00	40.000,00	80.000,00	povećanje standarda u predškolskom odgoju	nabavljena oprema	1	1	1	007	00702
	P 1036	DJELATNOST USTANOVA U OSNOVNOM ŠKOLSTVU										
	K 103601	Opremanje prostora TOŠ-SEI B. Benussi Rovinj-Rovigno	146.300,00	167.600,00	178.600,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	nabavljena oprema	1	1	1	007	00703
	K 103602	Opremanje prostora OŠ-SE V. Nazor Rovinj-Rovigno	355.500,00	381.525,00	354.601,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	nabavljena oprema	1	1	1	007	00703
	K 103603	Opremanje prostora OŠ J. Dobrile	191.700,00	229.000,00	237.000,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	nabavljena oprema	1	1	1	007	00703
	K 103604	Nabava školskih udžbenika OŠ J.Dobrile	350.000,00	357.000,00	357.000,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	nabavljeni udžbenici	1	1	1	007	00703
	K 103605	Nabava školskih udžbenika TOŠ-SEI B.Benussi Rovinj-Rovigno	60.000,00	61.200,00	61.200,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	nabavljeni udžbenici	1	1	1	007	00703
	K 103606	Nabava školskih udžbenika OŠ-SE V.Nazor Rovinj-Rovigno	135.000,00	137.700,00	140.454,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	nabavljeni udžbenici	1	1	1	007	00703
	A 103630	Nabava radnih bilježnica TOŠ-SEI B.Benussi Rovinj-Rovigno	36.000,00	36.720,00	36.720,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	nabavljene radne bilježnice	1	1	1	007	00703
	A 103631	Nabava radnih bilježnica OŠ-SE V.Nazor Rovinj-Rovigno	140.000,00	142.800,00	145.656,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	nabavljene radne bilježnice	1	1	1	007	00703
	A 103632	Nabava radnih bilježnica OŠ J.Dobrile	280.000,00	285.000,00	285.000,00	povećanje standarda osnovno školskom obrazovanju	0	1	1	1	007	00703
	T 103614	Uređenje učionice za izbornu nastavu i produženi boravak OŠ-SE V.Nazor Rovinj-Rovigno	22.000,00	0,00	0,00	uređena učionica	0	1	0	0	007	00703
	T 103616	Zamjena prozora u učionicama produženog boravka OŠ J.Dobrile	97.434,00	0,00	0,00	Novi prozori	0	1	0	0	007	00703

Strateški cilj / Prioritet / Mjera	Šifra programa / aktivnosti / projekta	Naziv programa / aktivnosti / projekta	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost	Cijijana vrijednost			Razdjel	Glava	
								2021.	2022.	2023.			
1.3.7 Izgradnja / rekonstrukcija / opremanje kapaciteta sportske infrastrukture	P 1031	SUFINANCIRANJE TD VALBRUNASPORT d.o.o. Rovinj-Rovigno											
	K 103102	Bočalište Štanga	190.000,00	0,00	0,00	unapređenje uvjeta sportskih objekata	postavljena nadstrešnica	1	0	0	007	00701	
	K 103106	Streljana Turnina	1.200.000,00	0,00	0,00	unapređenje uvjeta sportskih objekata		0	1	0	007	00701	
	K 103107	Uređenje skate parka	30.000,00	0,00	0,00	unapređenje uvjeta sportskih objekata		0	1	0	007	00701	
	K 103109	Vježbalište na otvoreno	30.000,00	0,00	0,00	unapređenje uvjeta sportskih objekata		0	1	0	007	00701	
Prioritet:	1.4 Osmišljavanje i provedba aktivnosti društvene i socijalne djelatnosti osiguravajući dostupnost, a snaglaskom na marginalizirane skupine u društvu												
Mjera :													
1.4.2 Provedba aktivnosti osiguravanja preventive u zdravstvu za postizanje većeg stupnja kvalitete življenja	P 1033	JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU											
	K 103301	Zajedničko financiranje izgradnje Opće bolnice Pula	418.000,00	411.000,00	405.000,00	povećanje javno-zdravstvenih standarda		1	1	1	007	00701	
	K 103303	Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju M.Horvat Rovinj-Rovigno	95.500,00	342.000,00	658.000,00	povećanje javno-zdravstvenih standarda		1	1	1	007	00701	
	A 103302	Plan zdravstvenih mjera	60.000,00	60.000,00	60.000,00	povećanje javno-zdravstvenih standarda		1	1	1	007	00701	
	A 103303	Sufinanciranje teama hitne medicinske pomoći	338.000,00	338.000,00	338.000,00	sufinanciranje teama HMP		1	1	1	007	00701	
Prioritet:	1.6 Postizanje visokog stupnja znanja i vještina dionika uključenih u društvene i socijalne aktivnosti Grada Rovinja-Rovigno												
Mjera :													
1.6.4 Poticanje provedbe aktivnosti transfera znanja za jačanje ljudskih kapaciteta te za osmišljavanje aktivnosti	P 1027	OPĆE JAVNE POTREBE U KULTURI											
	A 102709	Centar za mlade	70.000,00	40.000,00	50.000,00	centar za mlade		0	1	1	1	007	00701
	P 1037	DJELATNOST USTANOVA U KULTURI											
	K 103704	Nabava knjižne građe	146.000,00	173.000,00	173.000,00	broj knjiga u fundusu GK		0	1	1	1	007	00704
	A 103715	Muzejske zbirke i dokumentacija	15.500,00	200.000,00	250.000,00	povećanje muzejske zbirke		0	1	1	1	007	00704
Prioritet:	1.8 Unapređenje fizičke infrastrukture te primjena novih tehnologija s ciljem povećanja sigurnosti stanovnika Grada Rovinja-Rovigno i njihovih posjetitelja												
Mjera :													
1.8.2 Oblikovanje i provedba aktivnosti povećanja sigurnosti stanovnika i njihovih posjetitelja	P 1023	OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI											
	A 102305	Sufinanciranje zamjene pokrova koji sadrže azbest	49.600,00	49.600,00	49.600,00	% iskorištenosti sredstava sukladno sklopljenim ugovorima	100% iskorištena sredstva	100% iskorištena sredstva	100% iskorištena sredstva	100% iskorištena sredstva	006	00601	
Prioritet:	1.9 Jačanje stupnja sigurnosti stanovnika i posjetitelja kroz kvalitetno opremljenu infrastrukturu u sektoru zaštite i educirane dionike												
Mjera :													
1.9.3 Opremanje infrastrukture civilne zaštite i vatrogasne postrojbe s ciljem kvalitetnijeg provođenja aktivnosti	P 1038	CIVILNA ZAŠTITA											
	A 103801	Priprema i opremanje jedinica Civilne zaštite	50.000,00	25.000,00	0,00	opremanje jedinica		1	1	1	0	007	00705
	P 1039	VATROGASTVO											
	K 103901	Opremanje Javne vatrogasne postrojbe	205.000,00	330.000,00	330.000,00	opremanje jedinica		1	1	1	1	007	00705
	K 103902	Sufinancirani troškovi nabave opreme	60.000,00	60.000,00	60.000,00	opremanje jedinica		1	1	1	1	007	00705

Strateški cilj / Prioritet / Mjera	Šifra programa / aktivnosti / projekta	Naziv programa / aktivnosti / projekta	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost	Cijijana vrijednost			Razdjel	Glava
								2021.	2022.	2023.		
Strateški cilj:	2. Zaštita okoliša, prirodne i kulturne baštine te valorizacija iste											
Prioritet:	2.1 Unaprjeđenje procesa zaštite okoliša kroz korištenje tradicionalnih i alternativnih alata i metoda rada u gospodarenju otpadom											
Mjera :												
2.1.1 Analiza i prateća izgradnja/nadopuna cjelovitog sustava gospodarenja otpadom	P 1042	JAVNE POTREBE U ZAŠTITI I OČUVANJU OKOLIŠA										
	K 104201	Sufinanciranje izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom-Kaštijun	310.000,00	310.000,00	310.000,00	izgradnja intergrirajućeg centra sustava za obradu komunalnog otpada/doprema sa pretovarnih stanica	1	1	1	1	006	00601
Prioritet:	2.4 Postizanje visokog stupnja održavanja i održivog korištenja kulturne baštine Grada Rovinja -Rovigno											
Mjera :												
2.4.1 Izrada i analiza stručne procjene stanja vrednovanja/potencijala kulturne baštine	P 1011	IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA - PROJEKTI I STUDIJE										
	A 101101	Konzervatorske podloge za kulturno povijesnu cjelinu i sl	90.000,00	150.000,00	180.000,00	izrađen elaborat	1	0	1	1	004	00401
Prioritet:	2.6 Unaprjeđenje kulturnog potencijala Grada Rovinja-Rovigno											
Mjera :												
2.6.3 Definiranje mreže javnih kulturnih ustanova te provedba aktivnosti njihove rekonstrukcije i/ili opremanje	P 1014	GRADNJE OBJEKATA										
	K 101414	Popločenje- crkva svete Eufemije II. faza	1.000.000,00	0,00	0,00	rekonstrukcija platoa u kulturno-povijesnoj jezgri	432m2	200m2	0	0	006	00601
	P 1047	VALORIZACIJA PRIRODNE BAŠTINE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI-UNAPRED.TUR.PONUDE										
	K 104701	GEOIST3A	5.192.000,00	0,00	0,00	uređenje geološkog spomenika prirode (kamenolom Monfiorenzo-Fantazija)	0,00	5.192.000,00	0,00	0,00	003	00301
Strateški cilj:	3. Unaprjeđenje i oblikovanje razvojnih procesa gospodarstva											
Prioritet:	3.1 Poticanje uspostave novih kroz istovremeno unaprjeđenje postojećih potpornih institucija na području Grada Rovinja-Rovigno											
Mjera :												
3.1.3 Izgradnja infrastrukture potpornih institucija, te stvaranje i oblikovanje programa stručne potpore za poduzetnike	P 1006	POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA										
	A 100605	Poduzetnički inkubator i coworking	65.000,00	65.000,00	65.000,00	br. zaposlenih / br. pod. početnika	3	4	4	4	003	00301
Prioritet:	3.2 Unaprjeđenje poduzetničkih-potpornih aktivnosti prilagođenih potrebama na području Grada Rovinja-Rovigno											
Mjera :												
3.2.1 Izrada cjelovitog programa za poboljšanje postojećih i pokretanje novih aktivnosti za razvoj poduzetništva	P 1006	POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA										
	A 100601	Razvojni programi	308.000,00	193.000,00	193.000,00	br. projekata	2	3	4	4	003	00301
	A 100602	Poticanje razvoja poduzetništva	50.000,00	50.000,00	50.000,00	br. potpora / br. zaposlenih	10	1	1	1	003	00301
	A 100603	Subvencija kamatne stope poduz. kredita	250.000,00	250.000,00	250.000,00	broj potpora	1	1	1	1	003	00301
	A 100604	Poticaji i pomoći obrtnicima i malim poduzetnicima	100.000,00	100.000,00	100.000,00	br. potpora / br. zaposlenih	4	0	1	1	003	00301
	T 100604	Fond za pomoć i potporu obrtnicima usred COVID-a 19	100.000,00	0,00	0,00	br.potpora/ br-zaposlenih	0	1	0	0	003	00301
	K 100601	Uređenje pruge Rovinj-Kanfanar	0,00	150.000,00	150.000,00	uređena pruga	0	1	0	0	003	00301

Strateški cilj / Prioritet / Mjera	Šifra programa / aktivnosti / projekta	Naziv programa / aktivnosti / projekta	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost	Cijijana vrijednost			Razdjel	Glava
								2021.	2022.	2023.		
Prioritet:	3.6 Razvoj novih i unapređenje postojećih aktivnosti u djelatnosti poljoprivrede i ribarstva kroz obuhvaćanje fizičke infrastrukture, ali i primjene novih znanja											
MJERA:												
3.6.1 Analiza učinka dosadašnjih programa i mjera poticaja	P 1008	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE										
	A 100802	Programi udruga u agraru	140.000,00	140.000,00	140.000,00	br. projekata	1	2	2	2	003	00301
Strateški cilj:	5. Jačanje administrativnih, projektnih i provedbenih kapaciteta gradske uprave, ustanova i poduzeća u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno											
Prioritet:	5.1 Povećanje kompetencija dionika u upravi, ustanovama i tvrtkama u vlasništvu Grada Rovinja -Rovigno											
Mjera :												
5.1.2 Kontinuirano osposobljavanje i obrazovanje u skladu s potrebama javnog upravljanja	P 1003	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA										
	A 100301-dio	Pohadanje verificiranih seminara i edukacija za zaposlenike gradske uprave	35.000,00	35.000,00	35.000,00	broj polaznika	70	70	70	70	001	00103
Prioritet:	5.2 Unaprjeđenje sustava za upravljanje razvojem Grada Rovinja-Rovigno kroz poseban naglasak na primjenu informatizacijskih i komunikacijskih tehnologija											
Mjera :												
5.2.1 Provedba aktivnosti poticanja širenja informacijskih i komunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga	P 1003	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA										
	K 100301-dio	Održavanje i razvoj raznog sistemskog i aplikativnog softwarea.	150.000,00	150.000,00	150.000,00	% zainteresiranog stanovništva / br. radnih procesa u GU	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	001	00103
	P 1005	RAZVOJ GRADSKE RIZNICE										
	A 100501-dio	Informatičko povezivanje proračunskih korisnika	100.000,00	100.000,00	100.000,00	% zainteresiranog stanovništva / br. radnih procesa u GU i PRK-ima	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	002	00201
5.2.3 Informatizacija administrativnih procesa gradske uprave	P 1003	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA										
	K 100301-dio	Nabava računala i druge informatičke te uredske opreme	178.000,00	240.000,00	290.000,00	nesmetan rad gradske uprave i adekvatno pružanje usluga građanima	415.000,00	178.000,00	240.000,00	290.000,00	001	00103
	T 100301-dio	Uređenje arhive i arhivske građe	20.000,00	20.000,00	20.000,00	uređena arhiva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	001	00103
	A 100501-dio	Nabava računala i druge informatičke opreme te uredske opreme	50.000,00	50.000,00	50.000,00	nesmetan rad gradske uprave i adekvatno pružanje usluga građanima	65.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	002	00201
Prioritet:	5.4 Učinkovito upravljanje prostorom i imovinom u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno s naglaskom na funkcionalnost i održivost											
Mjera :												
5.4.2 Cjelovito planiranje prostornog razvoja sukladno sa razvojnim potrebama Grada	P 1010	IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA - PROSTORNI PLANOVI										
	K 101002	UPU Štanga-Istok	105.000,00	95.000,00	0,00	izrađena studija	0	1	1	0	004	00401
	K 101003	Izmjena i dopuna DPU šireg područja Gimnazije	85.000,00	90.000,00	0,00	izrađena studija	0	1	1	0	004	00401
	A 101003	UPU Montepozzo-Laconovo	53.000,00	0,00	0,00	broj donesenih planova	0	1	0	0	004	00401
5.4.5 Unaprjeđenje postojećih i uređenje novih javnih gradskih prostora te poticanje obnove pročelja	P 1003	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA										
	T 100305	Arhitektonsko- urbanistički natječaj za uređenje spomen obilježja hrvatskim braniteljima	130.000,00	0,00	0,00	proveden natječaj	0	1	0	0	004	00401
	P 1011	IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA - PROJEKTI I STUDIJE										
	K 101101	Projekti i studije-Trg. M.Tita	330.675,00	0,00	0,00	izrađen projekt	0	1	0	0	004	00401

Strateški cilj / Prioritet / Mjera	Šifra programa / aktivnosti / projekta	Naziv programa / aktivnosti / projekta	Plan 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost	Cijana vrijednost			Razdjel	Glava
								2021.	2022.	2023.		
5.4.6 Uskladiti stanje u zemljišnim evidencijama sa stanjem na terenu te sređivanje imovinsko pravnih odnosa	P 1018	IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI VEZANI ZA IZGRADNJU I UREĐENJE										
	A 101801	Pribavljanje građevinskog zemljišta za potrebe grada	2.000.000,00	500.000,00	500.000,00	broj nabavljenih zemljišta	6	5	5	5	005	00501
	A 101802	Zamjena zemljišta	500.000,00	500.000,00	500.000,00	broj zamjena zemljišta	5	3	3	3	005	00501
5.4.6 Uskladiti stanje u zemljišnim evidencijama sa stanjem na terenu te sređivanje imovinsko pravnih odnosa	A 101803	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine	5.060.857,00	2.485.000,00	2.485.000,00	riješeni imovinsko-pravni odnosi	3	3	2	3	005	00501
Prioritet: 5.5 Jačanje međugradske, međuzupanijske, prekogranične i međunarodne suradnje												
Mjera :												
5.5.1 Jačanje uloge grada u postojećim (međugradskim, međunarodnim) organizacijama i udruženjima i uključivanje u nove organizacije	P 1001	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA										
	A 100105	Odnosi s inozemstvom	120.000,00	154.000,00	165.000,00	broj projekta sa gradovima prijateljima	154.500,00	120.000,00	154.000,00	165.000,00	001	00101

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Rovinja-Rovigno, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine.

KLASA/CLASSE: 400-06/20-01/17
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-20-16
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM RADA GRADONAČELNIKA I GRADSKJE UPRAVE ZA 2021. GODINU

I.

Program rada gradonačelnika i gradske uprave Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu temelji se na Proračunu Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu, koji se sastoji od sljedećih Razdjela i iznosa:

POSEBNI DIO - Rekapitulacija rashoda i izdataka		
Razdjel		Plan 2021.
RAZDJEL 001	URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	8.345.600,00 kn
RAZDJEL 002	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA	14.362.464,00 kn
RAZDJEL 003	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDOVE	6.956.500,00 kn
RAZDJEL 004	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	1.073.675,00 kn
RAZDJEL 005	UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE	9.251.157,00 kn
RAZDJEL 006	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU	57.731.629,00 kn
RAZDJEL 007	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	83.093.975,00 kn
Ukupno		180.815.000,00 kn

RAZDJEL 001: URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA = 8.345.600,00 kn

GLAVA 00101: GRADSKO VIJEĆE = 1.564.500,00 kn

Program 1001: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA = 1.487.500,00 kn

A 100101: Sjednice Gradskog vijeća i naknade predstavničkim i radnim tijelima = 505.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o lokalnim izborima.

Opis: ovim sredstvima financira se naknada za rad vijećnika, članova radnih tijela Gradskog vijeća, kao i sredstva za ostale rashode, a za potrebe rada Gradskog vijeća.

Opći cilj: financiranje djelatnosti predstavničke vlasti.

Pokazatelj uspješnosti: broj donesenih akata u usporedbi sa Planom rada Gradskoga vijeća i u odnosu na zakonske obveze jedinice lokalne samouprave.

A 100104: Financiranje političkih stranaka = 562.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu.

Opis: sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu osiguravaju se sredstva za rad političkim strankama, uvažavajući njihovu razmjernu zastupljenost u Gradskom vijeću.

Opći cilj: omogućavanje višestranačkog političkog djelovanja.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremena doznaka sredstava političkim strankama, kako bi im se pružili temelji za rad i ostvarivanje njihovih programa i ciljeva.

A 100105: Odnosi s inozemstvom = 120.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj, područnoj (regionalnoj) samoupravi, deklaracije o bratimljenjima i odluke o pristupanjima međunarodnim udrugama gradova.

Opis: ova sredstva su potrebna radi održavanja godišnjih susreta i razmjena sa bratimljenim gradovima, za sudjelovanje u radu Udruge bratimljenih gradova EU "Douzelage", kao i za suradnju sa gradovima prijateljima. U 2021. godini planira se realizirati aktivnost „Artist in Residence“ odnosno kulturnu razmjenu sa gradom Salzburgom, u sklopu koje će jedan rovinjski umjetnik provesti i stvarati u Salzburgu mjesec dana i obrnuto.

Opći cilj: omogućavanje međugradske i međunarodne suradnje.

Pokazatelj uspješnosti: sudjelovanje na tradicionalnim susretima bratimljenih gradova, kao i održavanje suradnje sa ostalim udruženjima gradova.

T 100104: Troškovi izborne promidžbe = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima.

Opis: u svibnju 2021. održavaju se izbori za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, izbori općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, pa je potrebno osigurati sredstva za isplatu troškova izborne promidžbe.

Opći cilj: omogućavanje demokratske političke aktivnosti.

Pokazatelj uspješnosti: isplaćena sredstva u obimu i roku propisanom od strane Vlade i Državnog izbornog povjerenstva.

T 100105: Lokalni izbori = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Ustav Republike Hrvatske, Zakon o lokalnim izborima, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: u svibnju 2021. održavaju se izbori za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, izbori općinskih načelnika, gradonačelnika i župana te njihovih zamjenika, pa je potrebno osigurati sredstva za razne oglase u medijima, tiskane obavijesti, za naknade članova biračkih odbora i povjerenstava te za sitni kancelarijski i potrošni materijal.

Opći cilj: omogućavanje demokratske političke aktivnosti.

Pokazatelj uspješnosti: lokalni izbori provedeni u skladu sa propisima koji reguliraju izbore.

Program 1045: FINANCIRANJE MJESNE SAMOUPRAVE = 62.000,00 kn**A 104501: Financiranje mjesnih odbora = 62.000,00**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Grada Rovinja-Rovigno i Odluka o osnivanju Mjesnog odbora Rovinjsko Selo.

Opis: ova sredstva osiguravaju se za aktivnosti, programe i materijalne rashode poslovanja Vijeća mjesnog odbora Rovinjsko Selo.

Opći cilj: realizacija prava na mjesnu samoupravu.

Pokazatelj uspješnosti: provedba programa i aktivnosti Mjesnog odbora Rovinjsko Selo.

Program 1044: SAVJET MLADIH GRADA ROVINJA-ROVIGNO = 15.000,00 kn**A 104401: Djelatnost Savjeta mladih Grada Rovinja-Rovigno = 15.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o savjetima mladih i Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: ova sredstva osiguravaju se za aktivnosti Savjeta mladih našega grada. U 2021. godini trebaju se održati izbori za novi saziv Savjeta mladih.

Opći cilj: zadovoljavanje potreba građana dobne skupine od 15 do 30 godina starosti.

Pokazatelj uspješnosti: provedba programa i aktivnosti Savjeta mladih Grada Rovinja-Rovigno.

GLAVA 00102: GRADONAČELNIK = 995.250,00 kn**Program 1002: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA = 995.250,00 kn****A 100201: Protokol i promidžba = 562.750,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: sredstva za protokol i promidžbu gradonačelnika namijenjena su za promociju grada i njegovih razvojnih mogućnosti. Protokolarne aktivnosti gradonačelnika odvijaju se kako prema unaprijed poznatim događanjima tako i za događanja koja su od interesa za grad Rovinj-Rovigno, a koja nisu unaprijed poznata.

Kroz ovaj program odvija se suradnja sa medijima kako bi građani bili informirani o aktivnostima i projektima koji se financiraju iz Proračuna te se omogućava kontinuirano praćenje rada gradonačelnika, Gradskog vijeća i gradske uprave, ustanova i trgovačkih društava čiji je osnivač Grad, što doprinosi transparentnosti rada navedenih tijela.

Opći cilj: omogućavanje transparentnosti rada vlasti.

Pokazatelj uspješnosti: primjereno izvršene protokolarne obveze, doprinos promociji Grada Rovinja-Rovigno, njegove kulturno-povijesne baštine te primjereno i pravovremeno informirani građani o svim segmentima djelovanja lokalnog javnog sektora.

A 100202: Obilježavanje značajnijih datuma = 132.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: obilježavanje značajnijih datuma obuhvaća poslove i aktivnosti vezane za prigodno obilježavanje državnih blagdana i značajnijih datuma iz povijesti grada te druge gradske manifestacije koje imaju za cilj turističku i kulturnu promidžbu grada.

Opći cilj: dostojanstveno obilježavanje protokolarnih događanja.

Pokazatelj uspješnosti: primjereno obilježavanje svih važnih datuma i uspješno provođenje manifestacija značajnih za rovinjsku lokalnu zajednicu, kao i obilježavanja državnih praznika i blagdana.

A 100204: Proračunska zaliha = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o proračunu.

Opis: Zakonom o proračunu utvrđena je obveza osiguranja sredstava za nepredviđene namjene.

Opći cilj: zadovoljavanje zakonske obveze.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremeno osiguranje sredstava u svrhu zadovoljavanja posebnih potreba u slučaju otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća i slično.

A 100205: Jamstvena pričuva = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o proračunu.

Opis: navedena aktivnost u Proračunu odnosi se na jamstvenu pričuvu u slučaju protestiranja jamstva, a u svezi izdane suglasnosti prema trgovačkom društvu VALBRUNA SPORT d.o.o. Rovinj-Rovigno

Opći cilj: zadovoljavanje zakonske obveze.

Pokazatelj uspješnosti: osiguranje sredstava u slučaju protestiranja jamstva.

GLAVA 00103: URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA = 5.725.850,00 kn**Program 1003: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA = 5.665.850,00 kn****A 100301: Rad upravnog tijela = 5.282.850,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: navedeni iznos osigurava redovan rad i poslovanje svih odjela gradske uprave (troškove poslovanja, materijalne troškove, reprezentacije, uredsko poslovanje, redovno održavanje računalne opreme i programa, licence za računalne programe, komunalne usluge, usluge telefona, pošte, prijevoza, energije, polica osiguranja, službenih putovanja, stručnih usavršavanja i slično).

Opći cilj: osiguravanje funkcioniranja gradske administracije.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremeno izvršavanje zadataka iz Programa rada gradske uprave, predstavničkog te izvršnog tijela Grada Rovinja-Rovigno.

T 100301: Uređenje arhive i arhivske građe = 55.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva i Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva, broju i strukturi stručnog osoblja u arhivi.

Opis: navedeni iznos osigurava se za provođenje propisanih obveza iz područja arhivskog zakonodavstva vezano za čuvanje i zaštitu arhivskog i registraturnog gradiva. U 2021. godini biti će potrebno kupiti određenu količinu bezkiselinskih kutija za pohranu arhiviranog gradiva kao i skener koji će biti smješten u centralnoj arhivi.

Opći cilj: uredno arhiviranje dokumenata u skladu sa propisima.

Pokazatelj uspješnosti: uređeni prostori i pravilno pohranjeno arhivsko gradivo gradske uprave.

K 100301: Nabava opreme za potrebe gradske uprave = 328.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: navedeni iznos osigurava opremanje svih odjela gradske uprave čime se osigurava njihov nesmetan i redovan rad (nabavku računalne opreme, komunikacijske te uredske opreme, namještaja, opremanje arhive, održavanje vozila, upravnih zgrada i slično).

Opći cilj: osiguravanje funkcioniranja gradske administracije.

Pokazatelj uspješnosti: osiguranje primjerenih radnih uvjeta i alata zaposlenicima gradske uprave.

Program 1041: SIGURNOST ZAJEDNICE = 60.000,00 kn

T 104101: MUP RH = 60.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: ovim se sredstvima sufinancira smještaj policajaca koji budu povučeni iz raznih dijelova Hrvatske na ispomoć u naš grad zbog potrebe dodatnog osiguranja sigurnosti turista i građana tijekom špice turističke sezone.

Opći cilj: osiguravanje veće sigurnosti građana i turista.

Pokazatelj uspješnosti: veći broj policajaca koji brinu o sigurnosti zajednice tijekom turističke sezone.

GLAVA 00104: VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA = 60.000,00 kn

Program 1046: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI NACIONALNIH MANJINA = 60.000,00 kn

Proračunski korisnik 00084: Albanska nacionalna manjina Grada Rovinja-Rovigno = 15.000,00 kn

Proračunski korisnik 00097: Bošnjačka nacionalna manjina Grada Rovinja-Rovigno = 15.000,00 kn

Proračunski korisnik 00417: Srpska nacionalna manjina Grada Rovinja-Rovigno = 15.000,00 kn

Proračunski korisnik 00188: Talijanska nacionalna manjina Grada Rovinja-Rovigno = 15.000,00 kn

Zakonska osnova: Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina.

Opis: sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, navedena sredstva se koriste za materijalne rashode poslovanja vijeća nacionalnih manjina.

Opći cilj: osiguravanje ustavnih prava nacionalnih manjina.

Pokazatelj uspješnosti: ostvarenje prava nacionalnih manjina.

RAZDJEL 002: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA = 14.362.464,00 kn

GLAVA 00201: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA = 14.362.464,00 kn

Program 1003: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA = 13.572.464,00 KN

A 100302: Administrativno, tehničko i stručno osoblje gradske uprave = 13.572.464,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o proračunu, Opći porezni zakon, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: sredstva namijenjena plaćama i naknadama osamdeset i jednog zaposlenog u gradskoj upravi, od čega sedamdeset i devet službenika i namještenika i dva dužnosnika.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost osiguravaju se sredstva za isplatu plaća i naknada, sredstva se raspoređuju kako slijedi:

- bruto plaće i naknade 10.641.600,00 kuna,
- ostali rashodi za zaposlene: 730.000,00 kuna,
- obvezni doprinosi na bruto plaće i naknade 1.850.864,00 kuna,
- naknadu troškova zaposlenicima 350.000,00 kuna,

Pokazatelj uspješnosti: ostvareni uvjeti za normalno funkcioniranje upravnih tijela i Ureda.

Program 1004: SERVISIRANJE JAVNOG DUGA GRADA ROVINJA-ROVIGNO = 640.000,00 kn

A 100408: Otplata kredita MB 2917 uzetog putem VALBRUNA SPORT d.o.o. Rovinj-Rovigno = 640.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o proračunu, Opći porezni zakon, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Rovinja-Rovigno, Suglasnost Ministarstva financija, Odluka o davanju jamstva za zaduženje trgovačkom društvu VALBRUNA SPORT d.o.o. Rovinj-Rovigno.

Opis: servisiranju javnog duga planirano je ukupno 640.000,00 kuna, što je iznos planiran za otplatu kredita za sportsko-lječilišni bazenski kompleks (gradski bazen) u sklopu Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno, a koji će biti realiziran od strane VALBRUNA SPORT D.O.O. Rovinj-Rovigno sukladno otplatnom planu.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost osigurava se financiranje izgradnje sportsko-lječilišnog bazenskog kompleksa (gradski bazen) u sklopu Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremeno osiguranje sredstava za otplatu kredita.

Program 1005: Razvoj gradske riznice = 150.000,00 kn**A 100501: Informatičko povezivanje proračunskih korisnika = 150.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o proračunu, Opći porezni zakon, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Opis: kroz ovu aktivnost financiraju se troškovi informatizacije sustava riznice.

Opći cilj: nakon već obavljene prve faze tj. već provedenih osnovnih pripremnih radnji, nastavlja se sa sustavom uvođenja gradske riznice - povezivanje korisnika u jedinstveni sustav.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku s prvenstvenim ciljem kompletnog povezivanja proračunskih korisnika putem jednog jedinstvenog žiro računa, odnosno kompletiranja procesa gradske riznice.

RAZDJEL 003: UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDOVE = 6.956.500,00 kn**GLAVA 00301: UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO JAVNU NABAVU I EUROPSKE FONDOVE = 6.956.500,00 kn****Program 1006: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA = 983.000,00 kn****A 100601: Razvojni programi = 308.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva; Zakon o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja.

Opis: sredstva u iznosu od 308.000,00 kn namijenjena su za financiranje analiza i studija odnosno potrebnu dokumentaciju za kandidiranje gradskih projekata na vanjske izvore financiranja (natječaji za EU fondove i natječaje raspisanih od strane Ministarstava), te za usluge promocije i vidljivosti projekata.

Opći cilj: ova aktivnost predviđa razvoj i pripremu projektne dokumentacije potrebne za kandidaturu i promociju projekata koji će se kandidirati na fondovima EU i nacionalnim natjecajima.

Pokazatelj uspješnosti: prijavljeni projekti na natječaje.

A 100602: Poticanje razvoja poduzetništva = 50.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva, Zakon o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja, Program poticanja razvoja poduzetništva, Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Opis: planirani rashodi u iznosu od 50.000,00 kuna odnose se na potpore tvrtkama i obrtima, sukladno Programu poticanja razvoja poduzetništva za 2021. godinu. Provedbom ovih mjera nastoji se jačati malo i srednje poduzetništvo sa ciljem očuvanja poslovanja, zadržavanje postojećih i otvaranje novih radnih mjesta subjekata malog gospodarstva.

Opći cilj: poticanje razvoja gospodarstva i praćenje poduzetničkih aktivnosti.

Pokazatelj uspješnosti: Dodijeljene potpore u planiranom razdoblju.

A 100603: Subvencije kamatne stope poduzetničkih kredita = 250.000,00 kn

Zakonska osnova: Program kreditiranja poduzetnika i obrtnika u Gradu Rovinj-Rovigno, Program kreditiranja poduzetnika „Poduzetnik Istarska županija 2020.“

Opis: rashodi za izvršenje ove aktivnosti planirani su u iznosu od 250.000,00 kuna za sufinanciranje kamata poduzetnicima koji su realizirali kredite kroz Program kreditiranja poduzetnika u Gradu Rovinj-Rovigno i Program kreditiranja poduzetnika „Poduzetnik Istarska županija 2020.“

Sukladno Programu kreditiranja poduzetnika i obrtnika Grada Rovinja-Rovigno i Ugovora o poslovnoj suradnji o kreditiranju poduzetnika i obrtnika u Gradu Rovinj-Rovigno između Grada, Privredne banke Zagreb d.d. (PBZ d.d.) i Istarske kreditne banke Umag d.d. (IKB d.d.) stvoren je Fond Programa u iznosu od 15 milijuna kuna; sukladno Programu kreditiranja poduzetnika „Poduzetnik Istarska županija 2020.“ stvoren je Fond Programa u iznosu od 385 milijuna kuna.

Vrijednost oba Programa je u povoljnijim kreditnim naknadama i kamatnim stopama uz subvencioniranje istih.

Opći cilj: poticati razvoj gospodarstva kroz kreditne programe u suradnji s poslovnim bankama i Istarskom županijom, na način da se kroz subvencije kamata omogući lakši i jeftiniji pristup izvorima financiranja. Poduzetnicima, obrtnicima i zadrugama ponuđene su povoljnije kamatne stope ovisno o vrsti ulaganja i vrsti Programa te je predviđeno gradsko subvencioniranje istih u stopama od 1% ili 2%.

Pokazatelj uspješnosti: broj subvencioniranih korisnika poduzetničkih kredita.

A 100604: Poticaji i pomoći obrtnicima i malim poduzetnicima = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva, Zakon o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja, Sporazum o suradnji sa udruženjem obrtnika Rovinj.

Opis: kako bi se i nadalje pružila financijska podrška i pomoć obrtnicima i malim poduzetnicima, osiguravaju se sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna, koja će biti dodijeljena sukladno kriterijima određenim od strane radnog tijela sačinjenog od predstavnika Grada i Udruženja obrtnika Rovinj.

Opći cilj: potaknuti nova zapošljavanja, razvoj gospodarstva, poboljšanje poslovne i ulagačke klime.

Pokazatelj uspješnosti: broj odobrenih potpora i rezultati provedbe istih.

A 100605: Poduzetnički inkubator i coworking = 65.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva, Zakon o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja, Sporazum o suradnji sa Rubini d.o.o. Rovinj.

Opis: sredstva u iznosu od 65.000,00 kuna se odnose na administrativno-stručno praćenje rada poduzetničkog inkubatora i coworking prostora. Troškovi su namijenjeni za materijalne i ostale troškove poduzetničkog inkubatora i rad coworkinga.

Opći cilj: omogućiti administrativno-stručnu i infrastrukturnu pomoć gospodarskim subjektima početnicima u cilju smanjivanja početnih troškova poslovanja i pružanja stručne pomoći.

Pokazatelj uspješnosti: broj korisnika prostora Poduzetničkog inkubatora i coworkinga.

A 100606: Programi pripreme i praćenja turističke sezone = 50.000,00 kn

Zakonska osnova: Sporazum i izjava o suradnji sa udrugom za kulturu Sete Sois Sete Luas, Ugovor o sufinanciranju Salsa festivala.

Opis: sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna osigurana su za financijsko praćenje već uobičajenih ljetnih manifestacija; festival „Sete Sois Sete Luas“ i „Ljetni Salsa festival“.

Opći cilj: razviti i unaprijediti kulturnu i turističku ponudu grada.

Pokazatelj uspješnosti: sufinancirane ljetne manifestacije.

T 100601: Sufinanciranje Lokalne akcijske grupe Južne Istre = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Lokalna razvojna strategija LAG-a „Južna Istra“ 2014.-2020.

Opis: Grad sudjeluje u radu Lokalne akcijske grupe „Južne Istre“ (LAG) sa iznosom od 20.000,00 kuna. Svrha LAG-a je pružanje potpore udrugama, poduzetnicima i ostalim subjektima u ruralnim područjima kako bi ocijenili potencijal svojeg područja te da se potakne provedba integriranih i kvalitetnih strategija održivog razvoja.

Opći cilj: promicanje ruralnog razvoja putem lokalnih inicijativa i partnerstava, poboljšanje ruralnih životnih i radnih uvjeta, diversifikacija gospodarskih aktivnosti, osiguravanje protoka informacija i transfera znanja za napredak u razvoju ruralnog gospodarstva i lokalne zajednice, razvijanje sinergije i umrežavanja između svih subjekata kojima je u interesu doprinijeti razvoju ruralnih područja, iskorištavanje i razvijanje postojećih potencijala za ruralni razvoj, jačanje financijskih i ljudskih kapaciteta za provedbu projekata ruralnog razvoja, pripreme LAG područja za korištenje strukturnih i ostalih fondova EU, briga o infrastrukturnom, ekološko-socijalnom, kulturnom, gospodarskom i svakom drugom razvoju u širem ruralnom području.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

T 100602: Sufinanciranje Lokalne akcijske grupe u ribarstvu (LAGUR) Istarska batana = 40.000,00 kn

Zakonska osnova: Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a „Istarska batana“.

Opis: Lokalna akcijska grupa u ribarstvu „Istarska batana“ (LAGUR) osnovana je u veljači 2016. godine i predstavlja poseban oblik lokalne akcijske grupe, koja je specijalizirana za područje ribarstva i akvakulture te ostalim povezanim djelatnostima. Za financiranje aktivnosti LAGUR-a planira se izdvojiti iznos od 40.000,00 kuna.

LAGUR djeluje na području Grada Rovinja-Rovigno, Grada Vodnjana, Općine Bale, Općine Barban, Općine Fažana, Općine Kanfanar, Općine Ližnjan, Općine Marčana, Općine Medulin i Općine Svetvinčenat.

Opći cilj: povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije putem promicanja gospodarskog rasta i društvene uključenosti, pružanja podrške zapošljavanju i mobilnosti radne snage u obalnim i kontinentalnim zajednicama koje ovise o ribolovu i akvakulturi, diversifikaciji aktivnosti u ribarstvu, doprinosu zaštiti i dodavanju vrijednosti ribljim proizvodima putem jedinstvenih znanja, kulture i tradicije, povećanja broja radnih mjesta u ribarstvu unutar svojih zajednica, osiguranja protoka informacija za napredak u razvoju ribarskog gospodarstva i lokalne zajednice u svrhu poticanja održivog razvoja, ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ribarstvenog područja koje obuhvaća te dugoročno ostvarivanje održivog razvoja područja LAGUR-a.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

T 100604: Fond za pomoć i potporu obrtnicima usred COVID-19 = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva, Zakon o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja, Ugovor o donaciji financijskih sredstava sa udruženjem obrtnika Rovinj.

Opis: tekući projekt kreiran za mjere pomoći obrtnicima uslijed nepovoljne ekonomske situacije uzrokovane epidemijom korona virusa (COVID-19).

Opći cilj: pomoći obrtnicima u poteškoćama usred epidemije COVID-19.

Pokazatelj uspješnosti: broj dodijeljenih potpora.

Program 1008: POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE = 250.000,00 kn**A 100802: Programi udruga u agraru = 140.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o udrugama, Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva, Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: poticanje razvoja poljoprivrede kao jedne od gospodarskih grana, putem Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno što uključuje i financiranje udruga u agraru.

Opći cilj: poticati organizacije civilnog društva na osmišljavanje i provedbu aktivnosti i programa s posebnim naglaskom na poljoprivredu.

Pokazatelj uspješnosti: realizirani programi udruga u agraru.

A 100805: Participacija u Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre = 10.000,00 kn

Zakonska osnova: Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno, Ugovor o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre i Aneksi ugovora.

Opis: poticanje razvoja poljoprivrede kao jedne od gospodarskih grana, putem Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno uključuje i sufinanciranjem Posebnog računa Županijskog Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre radi odobrenja povoljnih kredita rovinjskim poljoprivrednicima.

Opći cilj: reguliranje uplata namjenskih sredstava zajednici osoba i dobara - Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre kao i osiguranje budućih u svrhu kreditiranja programa iz područja poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, lovstva, lovnog turizma i agroturizma, pod povoljnim uvjetima.

Pokazatelj uspješnosti: odobreni krediti rovinjskim poljoprivrednicima.

A 100806: Proslava Sv. Antuna Opata u Rovinjskom Selu-Antonja = 50.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o udrugama, Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva, Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: poticanje razvoja poljoprivrede kao jedne od gospodarskih grana, putem Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno što uključuje između ostalog sufinanciranje organizacije programa i manifestacije kao što je *Izložba vina i maslinovog ulja rovinjštine "Antonja"* - na

kojoj sudjeluju rovinjski vinari i maslinari, putem koje se daje prilika poljoprivrednicima da se promoviraju sa svojim proizvodima, a koja se održava povodom proslave Sv. Antuna Opata u Rovinjskom Selu.
Opći cilj: poticati organizacije civilnog društva na osmišljavanje i provedbu aktivnosti i programa s posebnim naglaskom na poljoprivredu. Poticanje razvoja poljoprivrede uz raspoložive mjere sufinanciranja.
Pokazatelj uspješnosti: realizirana poljoprivredna manifestacija.

A 100807: Rovinjski festival vina = 25.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o udrugama, Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva, Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: poticanje razvoja poljoprivrede kao jedne od gospodarskih grana, putem Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno što uključuje između ostalog sufinanciranje organizacije programa i manifestacija kao što je *Rovinjski festival vina* - koja se održava povodom proslave dana Grada, vrlo je dobro posjećena manifestacija od strane domaćeg stanovništva i stranih gostiju a na kojem sudjeluju najpoznatiji vinari sa područja Istarske županije.

Opći cilj: poticati organizacije civilnog društva na osmišljavanje i provedbu aktivnosti i programa s posebnim naglaskom na poljoprivredu. Poticanje razvoja poljoprivrede uz raspoložive mjere sufinanciranja.
Pokazatelj uspješnosti: realizirana poljoprivredna manifestacija.

A 100808: Rovinjski festival supe = 25.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o udrugama, Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva, Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: poticanje razvoja poljoprivrede kao jedne od gospodarskih grana, putem Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Rovinja-Rovigno što uključuje između ostalog sufinanciranje organizacije programa i manifestacija kao što je *Rovinjski festival supe* - koja se održava u Rovinju i koja ima za cilj promovirati supu kao tradicijski specijalitet, za što se očekuje dobro posjećenost od strane domaćeg stanovništva i stranih gostiju.

Opći cilj: poticati organizacije civilnog društva na osmišljavanje i provedbu aktivnosti i programa s posebnim naglaskom na poljoprivredu.
Pokazatelj uspješnosti: realizirana poljoprivredna manifestacija.

Program 1009: ZAŠTITA OKOLIŠA = 100.000,00 kn**A 100901: Aktivna zaštita ornitološkog rezervata Palud = 100.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o zaštiti prirode, Statut Grada Rovinja-Rovigno, Ugovor o realizaciji aktivne zaštite na području posebnog ornitološkog rezervata Palud-Palù.

Opis: sredstva u iznosu od 100.000,00 kn su namijenjena aktivnostima zaštite, očuvanja i redovnog održavanja ornitološkog rezervata Palud, koje se provode kroz redovite kontrole u suradnji sa JU „Natura Histrica“.

Opći cilj: zaštita i redovno održavanje ornitološkog rezervata Palud putem aktivnosti javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Istarske županije „Natura Histrica“.

Pokazatelj uspješnosti: očuvanje ornitološkog rezervata Palud.

Program 1047: VALORIZACIJA PRIRODNE BAŠTINE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI – UNAPREĐENJE TURISTIČKE PONUDE = 5.623.500,00 kn**K 104701: geolST3A = 5.623.500,00 kn**

Zakonska osnova: Poziv za dostavu projektnih prijedloga „Promicanje održivog razvoja prirodne baštine“ - Referentni broj: KK.06.1.2.02.

Opis: sredstvima u iznosu od 5.623.500,00 kn planirano je uređenje budućeg geološkog parka Kamenolom Fantazija - Cava di Monfiorenzo. U projektu još sudjeluju JU „Natura Histrica“ kao nositelj projekta i Turistička zajednica Grada Rovinja-Rovigno kao partner.

Aktivnosti Grada Rovinja-Rovigno:

1. izrada preliminarnog muzeološkog programa, muzeološke koncepcije s izvedbenim projektom interijera te razvoj sadržaja sa implementacijom postava za Kamenolom Fantazija,
2. izrada idejnog projekta i izrada novih suvenira,
3. uspostava sustava za praćenje broja posjetitelja,
4. postavljanje turističke signalizacije, uspostava WI-FI sustava,

5. uređenje geološkog parka Kamenolom Fantazija (edukativne staze, edukativna staza na pasareli, edukativna zona i multifunkcionalna edukativna zona), sa svim infrastrukturnim priključcima i sanitarnim čvorom,

6. uređenje prometnica i parkinga, postavljanje rasvjete i videonadzora.

Opći cilj: opći cilj projekta je doprinijeti unapređenju konkurentnosti turističke ponude valorizacijom prirodne baštine na području Rovinja u Istarskoj županiji što će se postići povećanjem broja posjetitelja odredištu prirodne baštine koji je predmet ulaganja. Projektom se do sada ne iskorištena prirodna baština stavlja u funkciju te će obogatiti turističku infrastrukturu i generirati nove turističke sadržaje i doživljaje. Jedan lokalitet odnosno zaštićeno područje ekološke mreže Natura2000, kamenolom Fantazija kod Rovinja, projektom će biti prepoznatljiv za turiste, posjetitelje te učenike i studente.

Pokazatelj uspješnosti: odrađene aktivnosti u sklopu projekta.

**RAZDJEL 004: UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE
AKATA = 1.073.675,00 kn**

**GLAVA 00401: UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE
AKATA = 1.073.675,00 kn**

Program 1003: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA = 410.000,00 kn

A 100303: Priprema dokumentacije = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju i Zakon o gradnji.

Opis: izrada podloga i idejnih projekata, vezanih uz stvarno-pravno raspolaganje nekretnina u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za pripremu dokumentacije.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

A 100304: Konzultantske usluge = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o prostornom i Zakon o gradnji.

Opis: izrada projektnih programa i idejnih rješenja, vezanih uz ostvarivanje ciljeva postavljenih programom rada.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za pripremu dokumentacije.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

A 100305: Utvrđivanje granica pomorskog dobra = 80.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju, Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama.

Opis: priprema i izrada elaborata za utvrđivanje dijela obale pomorskim dobrom sukladno Uredbi o postupku utvrđivanja granica pomorskog dobra. Za 2021. godinu planira se izrada elaborata na području Val de Castelan, Rt Sv Križ i Uvala Val Faborso (od turističke zone Monsena Valdaliso do turističke zone Valalta- duljina zahvata cca 4000 m).

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za pripremu dokumentacije.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

T 100305: Arhitektonsko-urbanistički natječaj za Spomen-obilježje hrvatskim braniteljima u Rovinju = 130.000,00 kn

Zakonska osnova: Odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: Odlukom o izgradnji spomen-obilježja hrvatskim braniteljima, Grad Rovinj-Rovigno obvezao se na raspisivanje Javnog natječaja za izradu idejnog arhitektonskog-urbanističkog-krajobraznog rješenja. Predviđena sredstva biti će iskorištena za pripreme Natječaja.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za pripremu dokumentacije.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

Program 1010: IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA - PROSTORNI PLANOVI = 243.000,00 kn

K 101003: UPU Montepozzo - Laconovo = 53.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju.

Opis: UPU Montepozzo Laconovo je u završnoj fazi izrade, očekuje se donošenje urbanističkog plana uređenja početkom 2021. godine. Površina zahvata: 6,20 ha.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za izradu UPU Montepozzo Laconovo.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

K 101002: UPU Štanga Istok = 105.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju.

Opis: mogućnost izrade UPU-a Štanga Istok definirana je člankom 89. stavkom 2. Zakona o prostornom uređenju.

2020. godine izrađena je Urbanistička studija zone stambene namjene Štanga Istok te je ista usvojena od gradonačelnika, a služit će kao program za izradu ovog UPU-a.

Tijekom 2021. godine potrebno je provesti proceduru izrade plana sukladno zakonskim obvezama. Površina zahvata: cca 8,50 ha.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za izradu UPU Štanga Istok.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

K 101003: Izmjena i dopuna DPU šireg područja Gimnazije = 85.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju.

Opis: mogućnost izrade izmjena i dopuna DPU-a definirana je člankom 89. stavkom 2. Zakona o prostornom uređenju. Radi potrebe izgradnje kružnog raskrižja na križanju ulica Istarske, Carducci i Braće Lorenzetto u Rovinju, izrađen je Elaborat varijantnih rješenja predmetnog raskrižja. Kako je za realizaciju predmetnog kružnog raskrižja potrebno mijenjati važeći Detaljni plan uređenja šireg područja predlaže se izrada izmjena i dopuna DPU-a u dijelu potrebnom za realizaciju kružnog raskrižja. Površina zahvata: cca 0,6 ha. Predmetni plan je u završnoj fazi izrade, očekuje se donošenje urbanističkog plana uređenja početkom 2021. godine.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za izradu ID DPU šireg područja Gimnazije.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

Program 1011: IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA - PROJEKTI I STUDIJE = 420.675,00 kn**A 101101: Konzervatorske podloge za kulturno-povijesnu cjelinu = 90.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Opis: tokom 2019. godine izrađena je Konzervatorska podloga za dio kulturno-povijesne (urbanističke) cjeline Grada Rovinj-Rovigno - Poluotok – knjiga 1, a koja je izrađena kao podloga za potrebe izrade višedijelne konzervatorske podloge.

Za 2021. godinu planira se izrada prvog dijela knjige 2. Zahvat ovog složenog i kompleksnog elaborata je Poluotok Rovinj u potpunosti unutar zone A, zone potpune zaštite povijesnih struktura. Površina zahvata: 2 ha.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za izradu konzervatorskih podloga za uređenje kulturno povijesne cjeline Grada i uvjeti rekonstrukcije građevina unutar nje.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

K 101101: Projekti i studije Trg maršala Tita = 330.675,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o gradnji.

Opis: do kraja 2020. godine očekuje se izdavanje građevinske dozvole. Po pravomoćnoj građevinskoj dozvoli nastavlja se s izradom tehničke dokumentacije, odnosno izvedbenog dokumenta. Površina zahvata: 1,35 ha.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđaju se sredstva za izradu dokumentacije za izdavanje građevinske dozvole i izvedbenih projekata.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti u zadanom roku.

RAZDJEL 005: UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE = 9.251.157,00 kn**GLAVA 00501: UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I GEODETSKE POSLOVE = 9.251.157,00 kn**

P 1016 Program: UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA = 1.660.300,00 kn**T 101601: Konzultantske usluge = 20.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Opis: ovim sredstvima financira se izrada programa i rješenja vezanih uz ostvarivanje ciljeva postavljenih programom rada.

Opći cilj: gospodarenje nekretninama u (su)vlasništvu Grada Rovinja.

Pokazatelj uspješnosti: realizirani planirani akti u zadanom roku.

A 101601: Parcelacijski elaborati i slične usluge = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina i provedbeni propisi.

Opis: ovim sredstvima financira se izrada parcelacijskih elaborata u postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa kao osnove za izgradnju objekata komunalne infrastrukture, iskolčenje međa parcela u postupku realizacije objekata planiranih prostornim planovima Grada, odnosno prodaje gradskih parcela sukladno planiranom.

Opći cilj: gospodarenje nekretninama u (su)vlasništvu Grada Rovinja.

Pokazatelj uspješnosti: broj izrađenih elaborata.

A 101602: Geodetsko-katastarski poslovi = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina i provedbeni propisi

Opis: ovim sredstvima financira se izrada geodetskih elaborata za potrebe izvođenja objekata kao što su elaborati iskolčenja, iskolčenja projektiranih elemenata na terenu kao i izrada snimaka izvedenih objekata.

Opći cilj: gospodarenje nekretninama u (su)vlasništvu Grada Rovinja.

Pokazatelj uspješnosti: broj izrađenih elaborata.

A 101603: Procjene i vještačenja = 230.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i provedbeni propisi.

Opis: ovim sredstvima financira se izrada idejnih rješenja, elaborata za etažiranje građevina, izrada elaborata za procjenu vrijednosti nekretnina u vlasništvu Grada, identifikacije nekretnina, izrada energetske certifikata, vještačenja.

Opći cilj: gospodarenje nekretninama u (su)vlasništvu Grada Rovinja.

Pokazatelj uspješnosti: broj izrađenih elaborata.

A 101604: Pričuva za objekte u vlasništvu Grada = 810.300,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Opis: ovim sredstvima financira se plaćanje mjesečnih računa za pričuvu za objekte u (su)vlasništvu Grada.

Opći cilj: gospodarenje nekretninama u (su)vlasništvu Grada Rovinja.

Pokazatelj uspješnosti: plaćanje pričuve u roku dospjeća.

A 101605: Naknada štete za oduzete nekretnine i nekretnine u sporu = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i provedbeni propisi.

Opis: ovim sredstvima financiraju se troškovi proizašli iz sudskih postupaka odnosno naknade šteta pravnim i fizičkim osobama.

Opći cilj: gospodarenje nekretninama u (su)vlasništvu Grada Rovinja.

Pokazatelj uspješnosti: plaćanje troškova i naknade šteta u zadanim rokovima.

P 1017 Program: RASPOLAGANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM = 30.000,00 kn**A 101701: PRIPREMA I PROVOĐENJE NATJEČAJA ZA DODJELU POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U ZAKUP = 30.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o poljoprivrednom zemljištu i provedbeni propisi, Odluka o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: za poslove na pripremi i provođenju natječaja za potrebe dodjele državnog i gradskog poljoprivrednog zemljišta u zakup potrebno je osigurati 30.000,00 kn, čime se osiguravaju sredstva za objavu u javnim glasilima, za identifikaciju nekretnina, kao i za rad Povjerenstva.

Opći cilj: davanje u zakup državnog i gradskog poljoprivrednog zemljišta.

Pokazatelj uspješnosti: broj sklopljenih ugovora o zakupu za nove poljoprivredne površine.

Program 1018: IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI VEZANI ZA IZGRADNJU I UREĐENJE = 7.560.857,00 kn

K 101801: Pribavljanje građevinskog zemljišta za potrebe Grada = 2.000.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade.

Opis: ovim sredstvima financiraju se otkupi prometnica ili drugih nekretnina od interesa za Grad Rovinj-Rovigno.

Opći cilj: sporazumno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa ili rješavanje imovinsko-pravnih odnosa pred upravnim tijelima Istarske županije u postupcima izvlaštenja.

Planiraju se nova rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za otkup prometnica te je potrebno osigurati isplatu za ugovore sklopljene uz obročno plaćanje.

Pokazatelj uspješnosti: broj realiziranih projekata.

K101802: Zamjena zemljišta = 500.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade.

Opis: ovim sredstvima financiraju se zamjene zemljišta u postupcima izvlaštenja prometnica ili drugih nekretnina od interesa za Grad Rovinj-Rovigno.

Opći cilj: rješavanje imovinsko-pravnih odnosa pred upravnim tijelima Istarske županije u postupcima izvlaštenja.

Pokazatelj uspješnosti: broj realiziranih projekata.

K 101803: Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine = 5.060.857,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade.

Opis: ovim sredstvima financiraju se otkupi prometnica ili drugih nekretnina od interesa za Grad Rovinj-Rovigno koje eventualno ne bude realizirano do kraja 2020 kao što su otkupi i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za slijedeće dijelove prometnica: u Rovinjskom Selu (k.č. 239/6 k.o. Rovinjsko Selo), naselje Monfiorenzo (k.č. 8634/1 k.o. Rovinj), ulica A. Starčevića (k.č. 9223/38 k.o. Rovinj), cesta Valsaresi (k.č. 2111/5 i k.č. 2111/6 k.o. Rovinj), dio prometnice u naselju Končeta (k.č. 9320/6 k.o. Rovinj), cestovna zaobilaznica D 303-Ž5105 (k.č. 8908, k.č. 8905, k.č. 8906, k.č. 9016, k.č. 9025/1, k.č. 9025/2, k.č. 9025/3, k.č. 9019/2, k.č. 9021, k.č. 9024, k.č. 8628, k.č. 9022, k.č. 8868/1, k.č. 8625/6, k.č. 8625/7, k.č. 8625/4, k.č. 8646/1, k.č. 8661/1, k.č. 8947/1 i k.č. 8947/10 sve k.o. Rovinj.

Nadalje, iz navedenih sredstava osigurala bi se i obročna isplata temeljem Aneksa Ugovoru o kupoprodaji nekretnina od 13. prosinca 2007. god. sklopljenog između Grada Rovinja-Rovigno kao prodavatelja i Maistra d.d. kao kupca.

Opći cilj: sporazumno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa ili rješavanje imovinsko-pravnih odnosa pred upravnim tijelima Istarske županije u postupcima izvlaštenja. Planiraju se nova rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za otkup prometnica te je potrebno osigurati isplatu za ugovore sklopljene uz obročno plaćanje.

Pokazatelj uspješnosti: broj realiziranih projekata.

RAZDJEL 006: UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU = 57.731.629,00 kn

GLAVA 00601: UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IZGRADNJU = 57.731.629,00 kn

Program 1003: MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG TIJELA = 595.000,00 kn

A 100306: Program energetske učinkovitosti = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o energetskej učinkovitosti

Opis: ovim sredstvima financiraju se mjere vezane za smanjenje utroška energije u objektima u vlasništvu grada i ekološkog zagađenja prostora te izrada energetskih certifikata.

Opći cilj: sukladno programu SEAP (Sustainable Energy Action Plan) - Akcijskom planu energetske održivog razvoja Grada Rovinja-Rovigno do 2020. godine nastavljamo sa započetim projektima financiranja ili sufinanciranja radova za povećanje energetske učinkovitosti i/ili obnovljivih izvora energije, te javne rasvjete u javnim zgradama ugradnjom solarne rasvjete na površini parkinga Cuvi, te šetališta Karla Luegera koristeći mogućnosti pristupanja raspoloživim odgovarajućim natječajima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti. Za planirane programe energetske učinkovitosti, ukoliko se zadovolje uvjeti, koristiti raspoloživa sredstva Fonda za zaštitu okoliša u svim otvorenim programima u okviru osiguranih sredstava iz gradskog Proračuna.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija programa energetske učinkovitosti.

T 100302: Priprema radova i izvanredne potrebe = 310.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o energetskej učinkovitosti, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Zakon o vodama, Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva i dr.

Opis: ovim sredstvima financira se pružanje nepredviđenih ili naknadnih usluga radova na objektima u vlasništvu grada te naknada za vodni doprinos.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se osigurati mogućnost pripreme radova i intervencije za izvanredne potrebe na gradskim objektima te potrebne prateće aktivnosti odjela.

Pokazatelj uspješnosti: ostvarene interventne usluge i radovi na nekretninama u vlasništvu Grada prema iskazanim potrebama.

T 100303: Konzultantske usluge = 85.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o energetskej učinkovitosti, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i dr.

Opis: ovim sredstvima financira se izrada stručnih podloga, tehničkih rješenja, stručnog nadzora i vještačenja vezano za realizaciju aktivnosti na objektima u vlasništvu Grada.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se osigurati pružanje usluga stručnih suradnika vezanih uz pripremu projekata i programa za održavanje i građenje objekata.

Pokazatelj uspješnosti: pružene intelektualne usluge za potrebe građenja i održavanja na objektima u vlasništvu Grada.

T 100304: Priključci na komunalnu infrastrukturu = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o vodama, Zakon o energiji.

Opis: ovim sredstvima financira se izrada priključaka sukladno iskazanim potrebama i uvjetima distributera komunalne infrastrukture.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se osigurati potrebne priključke na komunalnu infrastrukturu, vodu, struju, plin i kanalizacijski priključak za stambene, poslovne i druge prostore u vlasništvu Grada.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni potrebni priključci na komunalnu infrastrukturu, vodu, struju, plin i kanalizacijski priključak za stambene, poslovne i druge prostore u vlasništvu Grada.

Program 1012: PROJEKTI, STUDIJE I ELABORATI ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE = 1.000.000,00 kn

A 101201: Projekti i studije za građevinske objekte = 1.000.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o zaštiti na radu.

Opis: ovim sredstvima financira se izrada studija, projekata i pripreme dokumentacije sukladno pozitivnim propisima.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se projektnim dokumentacijama omogućiti ishodenje akata za gradnju za potrebe izgradnje objekata komunalne infrastrukture koja je u nadležnosti lokalne samouprave, a to su gradske prometne površine kolnika i nogostupa, parkirališta, objekti za odvodnju oborinskih voda sa javnih površina te objekti javne rasvjete s ciljem daljnje izgradnje prometnica na području Grada Rovinja-Rovigno. Sukladno potrebama planiranja, nabave i izvođenja radova izvanrednog održavanja objekata u nadležnosti Grada izraditi će se izvedbeni projekti izvođenja radova investicijskog održavanja. Također radi potrebe

izvođenja građevinskih radova niskogradnje na javnim prometnicama izraditi će se prometni elaborati te ostala pripremna dokumentacija.

Programom je planirana izrada projektne dokumentacije. Idejno rješenje i Idejni projekt za prometnice, javnu rasvjetu i oborinsku odvodnju dijela naselja Valbruna Istok, Glavni projekti za rekonstrukciju i izgradnju prometnice, javne rasvjete i oborinske odvodnje u Valsaresi, Idejno rješenje i Glavni projekt za dogradnju i rekonstrukciju zgrade područnog odjeljenja Mondelaco dječjeg vrtića Neven, Idejno rješenje i Glavni projekt javne rasvjete Trga A. Mihanovića, Glavni projekt za prometnicu, oborinsku odvodnju i javnu rasvjetu u dijelu naselja Salteria, te Idejni projekt Trga Matka Laginje u Rovinjskom Selu.

Radi odgovarajućeg i propisnog izvođenja radova, a naročito kod posebno opasnih poslova izraditi će se Planovi izvođenja radova na privremenim i pokretnim gradilištima.

Pokazatelj uspješnosti: izrađena studija, projekti i dokumentacija sukladno ovom programu uz uvjet ishođenih prethodnih akata i riješenosti imovinsko pravnih odnosa.

Program 1013: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA = 4.391.200,00 kn

A 101301: Investicijsko održavanje prometnica i odvodnje = 1.800.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o cestama, Pravilnik o održavanju cesta.

Opis: ovim sredstvima financira se izvođenje radova investicijskog održavanja prometnica i oborinske odvodnje na području Grada Rovinja-Rovigno prvenstveno radi rješavanja mrežastih oštećenja većih površina, sanaciju nogostupa, i radova investicijskog održavanja sustava oborinske odvodnje. Također radovima investicijskog održavanja uključeni su i svi potrebni radovi postizanja veće i bolje sigurnosti pješaka u prometu uz ugradnju elemenata u svrhu osiguranja nesmetanog pristupa i kretanja osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izvesti radove investicijskog održavanja asfaltnih prometnih površina kolnika, nogostupa, parkirališta i trgova na mjestima smanjene nosivosti ili povećane istrošenosti asfalta. Potrebним radovima osigurati funkcionalno i sigurno prometovanje prometnicama za kolni i pješački promet na cijelom području grada, te popravak i dopuna postojećih objekata odvodnje na javnim prometnim površinama. Uredit će se parking u ulici Bernardo Benussi, ulica Hermana Dalmatina i ulice Centener. Planirani su radovi održavanja kolnika i nastavak izgradnje nogostupa na Centeneru, Ul. Michele Fachinetti te radovi na uređenju prometnica u Rovinjskom Selu.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni planirani radovi.

A 101302: Investicijsko održavanje objekata javne rasvjete = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji.

Opis: ovim sredstvima financira se zamjena dotrajalih postojećih rasvjetnih tijela javne rasvjete, stupova, kablova za napajanje, uzemljivača, mjernih ormarića i dr. na području Grada u skladu s tehničkim potrebama i/ili programom energetske učinkovitosti. Obzirom da je dio rasvjete energetske neučinkovit ali i dio rasvjete naročito stupova i rasvjetnih tijela u trošnom stanju nužno je izvoditi radove investicijskog održavanja javne rasvjete kako bi se gradska javna rasvjeta održala u primjerenom funkcionalnom stanju.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se održavanje objekata javne rasvjete u funkcionalnom stanju kako bi osigurali osvijetljenost javnih površina grada odnosno povećala sigurnost u prometu.

Pokazatelj uspješnosti: izvršena zamjena dotrajalih elemenata rasvjetnih dijelova javne rasvjete.

A 101303: Investicijsko održavanje objekata društvenih djelatnosti = 800.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi, Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i obrazovanja.

Opis: ovim sredstvima financira se ugradnja plinskog sustava grijanja talijanske osnovne škole Bernardo Benussi, početak pripremnih radova na uređenju prizemlja kazališta Gandusio, sanacija terasa gradske knjižnice Matija Vlačić Ilirik u Rovinju-Rovigno. Prema potrebi izvršiti i interventne radove i ostalih objekata društvenih djelatnosti.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se održavanje školskih i vrtićkih objekata, te objekata društvenih ustanova u vlasništvu Grada s ciljem sigurne i funkcionalne uporabljivosti.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni planirani radovi na objektima.

A 101304: Investicijsko održavanje poslovnih prostora u vlasništvu Grada = 600.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Opis: ovim sredstvima financira se sanacija poslovnih prostora i zajedničkih dijelova objekata (krovišta, fasada, stepeništa i dr.) za potrebe funkcionalnog korištenja prostora kao i očuvanja vijeka trajanja istih, sanacija dijela krova poslovnog prostora Doma kulture u Rovinjskom Selu te uređenje dijela prostorija nogometnog igrališta u Rovinju-Rovigno.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se održavati poslovne prostore u vlasništvu Grada i zgrade u kojima se nalaze gradski poslovni prostori s ciljem osiguranja funkcionalne uporabljivosti istih.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi na sanaciji gradskih prostora i zajedničkih dijelova zgrada.

A 101305: Investicijsko održavanje stanova u vlasništvu Grada = 80.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Opis: ovim sredstvima financira se pristupiti sanaciji stambenih prostora i zajedničkih elemenata objekata te izvesti potrebne pripreme i radove investicijskog održavanja zgrade za potrebe funkcionalnog korištenja prostora kao i očuvanja vijeka trajanja istih.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se održati funkcionalnim stambene prostore u vlasništvu grada i zajedničkih dijelova zgrada u kojima se nalaze gradski stanovi s ciljem kvalitetne uporabljivosti istih.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi na sanaciji gradskih prostora i zajedničkih dijelova zgrada.

A 101306: Investicijsko održavanje objekata kulturne baštine = 50.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Opis: ovim sredstvima financira se izrada elaborata i studija, projektne dokumentacije te izvršenje istražnih konzervatorskih i drugih radova radi pripreme dokumentacije za pristup fondovima i drugim oblicima sufinanciranja, a sve u cilju izvođenja radova radi očuvanja pojedinačnih objekata kulturne baštine na području Grada Rovinja-Rovigno.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izvođenje radova na oborinskoj odvodnji palače Califfii na području Grada Rovinja-Rovigno.

Pokazatelj uspješnosti: izrađena potrebna dokumentacija i sanacija objekta.

T 101302: Biciklističke trake ŽC 5105 - Naselje Villas Rubin-Polari = 791.200,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o cestama, Pravilnik o biciklističkoj infrastrukturi.

Opis: ovim sredstvima financira se nastavak radova na izgradnji prigradskih biciklističkih traka.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izvanrednim održavanjem Županijske ceste ŽC5105, sukladno tehničkoj dokumentaciji izrađenoj od strane Županijske uprave za ceste Istarske županije, poboljšati uvjete i sigurnost prometa te proširiti turističku ponudu Grada uređenjem biciklističkih traka, a sve u cilju sigurnijeg prometovanja biciklista. Preduvjet za realizaciju investicije je donošenje Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2021. godinu, te provedba javne nabave za radove na planiranoj dionici.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi biciklističkih traka.

A 101307: Uređenje gradskih fasada = 70.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Opis: ovim sredstvima financira se sanacija gradskih fasada sukladno uvjetima nadležnog konzervatorskog odjela i potrebi same zgrade radi funkcionalnog i estetskog identiteta urbanog prostora.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se nastavak uređenja gradskih fasada, odnosno urediti gradske fasade u cilju podizanja gradskog identiteta uređenosti povijesne jezgre, ali i s ciljem uporabljivosti gradskih zgrada.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi na sanaciji gradskih fasada.

Program 1014: GRAĐENJE OBJEKATA = 35.839.243,00 kn**K 101414: Popločenje - crkva Sv. Eufemija - II. faza = 1.000.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Opis: ovim sredstvima financira se realizacija II. faze radova uređenja trga i okolnog prostora crkve sv. Eufemije sukladno ugovornoj dinamici, uvjetima arheoloških i konzervatorskih istraživanja odnosno uređenje južnog platoa i stubišta sukladno građevinskoj dozvoli. Nastavak radova započelih 2020. godine. Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se nastavak realizacije dijela zahvata južnog parternog uređenja trga i okolnog prostora crkve sv. Eufemije. Radi sanacije potpornog zida utvrđena je potreba izvedbe sidra i zatega a sve u cilju sigurnog dovršetka započelih radova uređenja južnog platoa. Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi faznog popločenja južnog platoa.

K 101417: Rekonstrukcija zgrade gradskog sata - III. faza = 315.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Opis: ovim sredstvima financira se projektnom dokumentacijom planirano fazno izvođenje radova rekonstrukcije i sanacije. Po dobivanju suglasnosti Konzervatorskog odjela na izrađenu dokumentaciju i troškovnik pristupilo bi se ugovaranju radova sanacije III. faze koja uključuje zamjenu dijela vanjske stolarije.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se rekonstrukcija zgrade gradskog sata sukladno projektnoj dokumentaciji i uvjetima Konzervatorskog odjela.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni ugovoreni radovi sukladno ugovorenoj dinamici.

K 101418: Nogostup i biciklistička staza Fažanska-Turnina III. faza – II. dionica = 1.300.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o cestama.

Opis: ovim sredstvima financira se nastavak izvođenja radova izgradnje nogostupa započete 2020. godine u cilju sigurnog kretanja pješaka na tom području.

Opći cilj: Kroz ovu aktivnost predviđa se izvođenje radova u fazama sukladno ishodenim aktima za građenje nogostupa i biciklističke staze Fažanska-Turnina. Predmetni zahvat - II. dionica od križanja sa ulazom u naselju Gripole prema naselju Monfiorenzo.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni ugovoreni radovi na planiranom zahvatu.

K 101419: Izgradnja rotora Lacosercio-Tommaseo = 1.270.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o cestama.

Opis: ovim sredstvima financira se izvođenje radova izgradnje prometnice s javnom rasvjetom prema budućem rotoru u cilju povećanja sigurnosti u prometu i sigurnog kretanja pješaka. Predviđen je zahvat na potezu od križanja sa ulicom Vijenac Franje Glavinića do križanja sa ulicom Lacosercio-Lamanova.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izgradnja prometnice u cilju povećanja sigurnosti u prometu i sigurnog kretanja pješaka.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni ugovoreni radovi sukladno ugovorenoj dinamici.

K 101421: Izgradnja prometnice Gripole-Spine' IV. faza = 1.850.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji.

Opis: ovim sredstvima financiraju se radovi na izgradnji pristupne ceste, oborinske kanalizacije i javne rasvjete sukladno izdanim aktima za građenje. Nastavak započelih radova.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se nastaviti s radovima izgradnje komunalne infrastrukture, prometnica, javne rasvjete te oborinske odvodnje u gospodarskoj zoni Gripole-Spine' sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji i izdanim građevinskim dozvolama.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi sukladno ugovorenoj dinamici.

K 101422: Izgradnja prometnice i javne rasvjete naselje Salterìa = 600.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji.

Opis: ovim sredstvima financiraju se radovi na izgradnji pristupne ceste, oborinske kanalizacije i javne rasvjete sukladno izdanim aktima za građenje. Nastavak započelih radova.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se nastaviti s radovima izgradnje kolničke konstrukcije u naselju Salterìa te izgradnja objekata oborinske odvodnje i javne rasvjete sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji i izdanim građevinskim dozvolama.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi sukladno ugovorenoj dinamici.

K 101426: Izgradnja višestambene zgrade za policijske službenike = 800.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji.

Opis: ovim sredstvima financiraju se radovi na uređenju stanova za djelatnike MUP-a na adresi Zagrebačka 10, sukladno Sporazumu. Početak izvođenja radova planira se u 2021. godini. U prizemlju zgrade uredit će se prostor koji će biti za potrebe društvene namjene Grada.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se sufinanciranje i početak radova na uređenju stanova za djelatnike MUP-a sukladno Sporazumu između Istarske Županije, RH Ministarstva unutarnjih poslova i Grada Rovinj-Rovigno.

Pokazatelj uspješnosti: dovršeni radovi na izgradnji višestambene zgrade.

K 101428: Izgradnja i rekonstrukcija sjeverne luke San Pelagio = 12.602.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o cestama.

Opis: ovim sredstvima financira se nastavak radova obuhvaćeni grupom 1-radovi izgradnje lukobrana, grupom 2-izgradnja gatova, grupom 3-izgradnja pristupne ceste s parkiralištem te stručnog nadzora. Nastavak radova započeti u 2019. godini.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izgraditi i rekonstruirati sjevernu luku San Pelagio sukladno ishodenoj građevinskoj dozvoli te projektnoj dokumentaciji.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi na izgradnji i rekonstrukciji luke San Pelagio.

K 101434: Izgradnja javne rasvjete u ulici Marco della Pietra = 400.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o cestama.

Opis: ovim sredstvima financiraju se radovi na izgradnji javne rasvjete ulice Marca della Pietra sukladno izdanim aktima za građenje.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izgraditi javnu rasvjetu ulice Marca della Pietra sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji i izdanom građevinskom dozvolom s ciljem povećanja sigurnosti pješaka i vozila tog djela naselja.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni ugovoreni radovi sukladno ugovorenoj dinamici.

K 101435: Energetska obnova zgrade DV Neven Rovinj-Rovigno = 1.500.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji.

Opis: sukladno ishodenim aktima za gradnju planira se financiranje radova na energetskej obnovi zgrade DV Neven Rovinj-Rovigno.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se energetska obnova zgrade DV Neven Rovinj-Rovigno.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni ugovoreni radovi na energetskej obnovi zgrade.

K 101436: Izgradnja prometnice Gripole-Spine' = 3.693.943,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji.

Opis: ovim sredstvima financira se izgradnja pristupne ceste, oborinske kanalizacije i javne rasvjete sukladno izdanim aktima za građenje.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izvesti radove na izgradnji kolničke konstrukcije u gospodarskoj zoni Gripole-Spine', te izgradnja objekata oborinske odvodnje i javne rasvjete sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji, izdanim građevinskim dozvolama te sporazumu potpisanom sa tvrtkom Kaufland Hrvatska k.d. Zagreb.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi sukladno ugovorenoj dinamici.

K 101437: Rekonstrukcija gradskog trga - Trg maršala Tita = 9.000.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o cestama, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Opis: uređenje gradskog trga planirano je kroz četiri faze za koje je potrebno ishoditi tri građevinske dozvole. Dvije će biti ishodne do konca 2020. godine, dok se za treću rješavaju imovinsko pravni poslovi i provodi provedba geodetskih elaborata. Po pravomoćnosti građevinskih dozvola projektant izrađuje troškovnike i Izvedbene projekte za realizaciju investicije i provedbu postupaka javne nabave. Kada projekti budu kompletirani biti će objavljeni na informacijskom sustavu Grada. Proračunom za 2021 godinu planiraju se inicijalna sredstva kako bi se moglo započeti s postupkom javne nabave te kako bi projekt mogli prijaviti

na neki eventualno novi poziv sufinanciranja EU ili Ministarstva kulture i medija. Ovim sredstvima financira se početak realizacije I. i III. faze radova uređenja trga sukladno ugovornoj dinamici i sukladno građevinskoj dozvoli.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se početak radova I. i III. faze rekonstrukcije gradskog trga - Trg maršala Tita nakon uspješno provedenog postupka javne nabave za radove po ishodoj građevinskoj dozvoli. Koordinacija sa ostalim pružateljima javnih usluga.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi I. i III. faze popločenja gradskog trga.

K 101438: Izgradnja podloge na dječjim igralištima = 900.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji.

Opis: ovim sredstvima financira se uređenje podloga dječjih igrališta na području Grada Rovinja-Rovigno.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izvesti radove na uređenju podloga dječjih igrališta u naselju Gripole, Monfiorenzo i Rovinjsko selo.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi na podlogama dječjih igrališta.

K 101439: Izgradnja biciklističke staze ex željeznička pruga Rovinj-Rovinjsko Selo = 608.300,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji.

Opis: ovim sredstvima financira se nastavak radova na obnovi stare željezničke pruge Rovinj-Kanfanar.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se nastavak obnove stare željezničke pruge Rovinj-Kanfanar kako bi obnovljenu prugu pretvorili u biciklističku stazu koja će spajati područje Rovinja sa područjem Kanfanara. Aktivnost se provodi u suradnji sa susjednom općinom Kanfanar na temelju Idejnog rješenja obnove i prenamjene željezničke pruge Kanfanar-Rovinj.

Pokazatelj uspješnosti: obnovljena i prenamijenjena pruga Rovinj-Kanfanar.

Program 1015: UREĐENJE I IZGRADNJA OBJEKATA IZ POSEBNIH NAKNADA I DONACIJA = 806.386,00 kn**K 101501: Vodovodni građevinski objekti = 606.386,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o vodama.

Opis: ovim sredstvima financira se izgradnja vodovodne mreže za Vodni ogranak Stancije Bašić, kao i druge lokacije sukladno programu javnog isporučitelja.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izgradnja i rekonstrukcija vodovodne infrastrukture na području Grada Rovinja-Rovigno.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi izgradnje planirane vodovodne mreže.

K 101504: Gradsko groblje = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o grobljima.

Opis: ovim sredstvima financira se izgradnja novih grobnica, betonskih okvira zemljanih grobova i sanacija postojećih objekata.

Opći cilj: kroz ovu aktivnost predviđa se izvesti radove rekonstrukcije postojećih objekata na gradskom groblju s ciljem očuvanja uporabljivosti istih. Dogradnja grobnih mjesta.

Pokazatelj uspješnosti: izvedeni radovi sanacije i izgradnje.

Program 1019: OPĆE POTREBE KOMUNALNE DJELATNOSTI = 169.700,00 kn**T 101901: Jedinica prometne mladeži = 20.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine RH“ br. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19 i 42/20, dalje: ZSPC).

Opis: osiguranje sigurnosti prometa na cestama i ostalim javnim površinama za vrijeme pojačanog prometa u turističkoj sezoni. Planira se angažirati jedinicu prometne mladeži.

Opći cilj: povećanje sigurnosti prometa na cestama za vrijeme pojačanog prometa u turističkoj sezoni.

Pokazatelj uspješnosti: angažiranje prometne mladeži.

T 101902: Održavanje gradskog sata = 8.700,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine RH“ br. 68/18, 110/18 i 32/20, dalje: ZKG).

Opis: održavanje sata tokom cijele godine (navijanje mehanizma).

Opći cilj: funkcioniranje gradskog sata tokom cijele godine.

Pokazatelj uspješnosti: funkcioniranje sata tokom cijele godine.

T 101903: Psihološke barijere na javnim gradskim plažama = 60.000,00 kn

Zakonska osnova: Naredba Lučke kapetanije, ZKG.

Opis: postavljanje, održavanje i uklanjanje psiholoških barijera na gradskim plažama, sve sukladno naredbi Lučke kapetanije radi sigurnosti kupaca.

Opći cilj: sigurnost kupaca na gradskim plažama.

Pokazatelj uspješnosti: izvršenje ugovorenog posla.

T 101904: Usluge identifikacije i konzaltinga = 10.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG.

Opis: usluge konzaltinga, identifikacije parcela i sl. za potrebe rada službe.

Opći cilj: stručna pomoć pri obavljanju poslova.

Pokazatelj uspješnosti: izvršenje ugovorenih poslova.

T 101905: Učešće u troškovima komunalne i grobne naknade i ukopa - po posebnim odlukama = 5.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG.

Opis: subvencioniranje komunalne naknade korisnicima socijalne pomoći sukladno gradskoj Odluci o komunalnoj naknadi i subvencioniranje godišnje grobne naknade i ukopa sukladno gradskoj Odluci o upravljanju grobljem.

Opći cilj: dodatna pomoć korisnicima socijalne pomoći.

Pokazatelj uspješnosti: subvencioniranje korisnika.

T 101906: Prijevoz pokojnika = 5.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine RH“ br. 36/15, 98/19).

Opis: obavljanje djelatnosti preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti na području Grada Rovinja-Rovigno do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

Opći cilj: osiguranje neophodne usluge prijevoza.

Pokazatelj uspješnosti: obavljanje djelatnosti prijevoza prema potrebama.

T 101907: Praćenje kakvoće mora na plažama = 50.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine RH“ br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), Uredbe o kakvoći mora za kupanje („Narodne novine RH“ br. 73/08).

Opis: temeljem Uredbe o kakvoći mora za kupanje potrebno je provoditi ispitivanja kakvoće mora za kupanje na plažama sukladno planu Istarske županije. Poslove obavlja ovlaštena osoba, a sastoje se od: uzorkovanja, praćenja drugih značajki kakvoće mora, laboratorijske analize uzoraka, ocjene rezultata dobivenih uzorkovanjem te izrada izvješća i izrada profila mora za kupanje.

Opći cilj: praćenje i ocjena kakvoće mora za kupanje.

Pokazatelj uspješnosti: provođenje ispitivanja kakvoće mora za kupanje.

T 101908: Izvanredne usluge za potrebe rada upravnog odjela = 11.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG.

Opis: ostale izvanredne usluge za potrebe rada odjela (najam bine, najam wc-a, izrada projekata i idejnih rješenja, priključci električne energije, prijevoz i dr.).

Opći cilj: nabava usluga za kvalitetno izvršenje pojedinačnih zadataka.

Pokazatelj uspješnosti: izvršenje ugovorenih poslova.

Program 1020: JAVNA RASVJETA = 2.083.500,00 kn**A 102001: Potrošnja električne energije = 1.600.000,00 kn**

Zakonska osnova: ZKG.

Opis: električna energija i naknada za distribuciju za javnu rasvjetu (rasvjetljavanje javnih i zelenih površina, dječjih i sportskih igrališta, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i ostalih nerazvrstanih cesta).

Opći cilj: podmirenje obveza za električnu energiju.

Pokazatelj uspješnosti: jednaka ili manja potrošnja električne energije u odnosu na prethodno razdoblje.

A 102002: Tekuće održavanje objekata javne rasvjete = 400.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: obavljanje komunalne djelatnosti javne rasvjete u dijelu tekućeg održavanja (zamjena žarulja, armatura, stupova, farbanje i pranje kandelabra i dr.) na području Grada.

Opći cilj: održavanje javne rasvjete radi optimalnog rada sustava i sigurnosti kretanja noću.

Pokazatelj uspješnosti: promptno izvršavanje većine radnih naloga u roku najkasnije 24h od prijave sukladno ugovoru te zadržavanje godišnje vrijednosti održavanja u okvirima ugovorenog iznosa.

A 102003: Nadzor održavanja objekata javne rasvjete i energetske preglede = 38.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: nadzor na održavanju javne rasvjete i održavanje baze podataka javne rasvjete.

Opći cilj: nadzor nad poslovima održavanja i vođenje baze podataka javne rasvjete kao podloga za energetske preglede i planiranje investicija.

Pokazatelj uspješnosti: izvršenje nadzora nad svim izdanim radnim nalogima sukladno ugovoru i ažuriranje baze podataka.

A 102004: Dekorativna javna rasvjeta = 45.500,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: obavljanje komunalne djelatnosti dekorativne javne rasvjete.

Opći cilj: prigodno rasvjetljavanje grada povodom božićno-novogodišnjih blagdana.

Pokazatelj uspješnosti: prigodno ukrašavanje prema planu najmanje u periodu od 6. prosinca do 6. siječnja.

Program 1021: JAVNE I ZELENE POVRŠINE = 7.760.000,00 kn**A 102101: Čišćenje javnih površina = 2.485.000,00 kn**

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: redovno strojno i ručno čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih zona, javnih prometnih površina, nerazvrstanih cesta koje prolaze kroz naselje i dr. javnih površina) vrši se putem Komunalnog servisa kao komunalna djelatnost i obuhvaća:

a) ručno pometanje centra grada do Centenera - svakodnevno

- u zimskom periodu - 6 puta tjedno, a nedjeljom i praznikom dežurna služba održava Trg maršala Tita, Obala Pino Budicin, ulica Carera i Trg na Lokvi,

- ljeti - svakodnevno čišćenje i strojno pranje 2 puta tjedno, najfrekventniji dio povijesne jezgre čisti se i u popodnevnim satima sa dvije pometačice.

b) strojno pometanje grada sa 2 strojne pometačice obuhvaća pometanje prema terminskom planu u slijedećim granicama;

- svakodnevno: pješačka zona, Giordano Paliaga, Vladimir Nazor, Carducci,

- jedanput tjedno periferija, prigradska naselja i Rovinjsko Selo po terminskom planu, svaki dan jedno naselje.

U ljetnim mjesecima intenzitet strojnog čišćenja povećava se prema potrebama.

Opći cilj: čistoća javnih površina.

Pokazatelj uspješnosti: ručno pometanje Rovinja do 99.100 m² i Rovinjskog Sela 4.000 m², strojno čišćenje Rovinja do 246.000 m², Rovinjskog Sela 42.000 m² i Cocaletto 8.500 m², sve prema terminskom planu.

A 102102: Odvoz i pražnjenje spremnika na javnim površinama = 595.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: Redovito sakupljanje otpada iz kanti i košića, te selektivno sakupljanje korisnih kategorija otpada (papir i karton, plastika, staklo).

Planiranim sredstvima osigurava se odvoz otpada iz povijesne jezgre grada koji se vrši svakodnevno, a u špici sezone i do 7 puta dnevno sa noćnom smjenom.

Opći cilj: čistoća javnih površina.

Pokazatelj uspješnosti: odvoz otpada za vrijeme turističke sezone u prosjeku do 5 odvoza otpada iz povijesne jezgre dnevno i rad noćne smjene sa 2 vozila.

A 102103: Uređenje parkova i zelenih površina = 3.690.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: u 2021. godini posebna pažnja usmjeravati će se i dalje na održavanje park šume Punta Corrente te područja Cuvi, uz sanaciju svih putova i rubnjaka, čišćenje grmlja i niskog raslinja te pošumljavanje po potrebi. Veći zahvati sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima na uređenju park šume izvoditi će se prema postojećem projektu uređenja park šume kao i prema Studiji valorizacije krajobraznog prostora.

Radi održavanja postojećeg standarda održavanja i uređenja zelenih površina u gradu i gradskim naseljima Rovinjsko Selo, Cocaletto, Monfiorenzo, Gripole, Borik i Bolničko naselje gdje je potrebno održavanje zelenila u okviru kružnih tokova, okoliša dječjih vrtića, ulazaka u grad i pratećih prometnih objekata) te nove sportsko-rekreacijske zone Valpereri potrebno je češće i intenzivnije održavanje.

Kod uređenja plaža u 2021. godini planira se redovno čišćenje plaža u periodu od 15. lipnja do 15. rujna svakodnevno, u predsezoni i posezoni 2-3 puta tjedno, a ostali dio godine po nalogu komunalnog redarstva.

Plan uređenja javnih zelenih površina obuhvaća:

a) redovno održavanje javnih zelenih površina:

- košnja trave, uklanjanje suhih grmova, granja, obrezivanje stabala,
- obnova zelenila,

b) uređenje i održavanje parkova:

- sadnja sezonskog cvijeća i ukrasnog zelenila,
- redovito zalijevanje, održavanje i obnavljanje postojeće mreže za navodnjavanje,
- održavanje spremnika za otpatke i klupa u parkovima te na zelenim površinama,

c) čišćenje i održavanje plaža:

- postava i održavanje koševa za reciklažu na plažama,
- redovito praznjenje koševa,
- čišćenje i održavanje uređenih plaža (Borik, Cuvi, Monsena, Cisterna i plaže na Zlatnom rt-u) osim dijelova danih na korištenje koncesijskim odobrenjem u ljetnom periodu (lipanj-listopad).

Opći cilj: zadržati postojeći nivo uređenosti javnih zelenih površina.

Pokazatelj uspješnosti: održavanje do 900.000 m² zelenih površina, 3.500 komada drveća, 11.108 grmlja, 12.900 trajnica, 281.000 m² travnatih površina, 3.200 m živica, 1.485 m gredica cvijeća, osiguranje redovitog čišćenja i uređenja plaža 2-3 puta tjedno.

A 102104: Uređenje gradskih groblja = 190.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o grobljima („Narodne novine RH“ br. 19/98, 50/12, 89/17), ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: ova djelatnost uključuje redovno uređenje staza, zelenih površina, oborinske odvodnje i objekata na gradskim grobljima u Rovinju i Rovinjskom Selu kao i uređenje zapuštenih grobova.

Opći cilj: uređenost gradskih groblja.

Pokazatelj uspješnosti: održavanje do 2 km staza na groblju odnosno ukupno do 4.400 m² površina, te do 4.000 različitih grobnih mjesta.

A 102105: Potrošnja javne vode = 70.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG.

Opis: Sredstva za potrošnju javne vode (javne slavine, javne plaže, gradska fontana i dr.).

Opći cilj: osiguranje dovoljne količine tehnološke vode za javne potrebe.

Pokazatelj uspješnosti: jednaka ili manja potrošnja vode za javne potrebe u odnosu na prethodno razdoblje.

A 102106: Izvanredno čišćenje javnih površina i uređenje ostalih nekretnina = 250.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima, Odluka o komunalnom redu.

Opis: prema nalogima komunalnih redara vrši se pojačano čišćenje, uređenje i pranje javnih površina, odvoz nepropisno odbačenog otpada, uklanjanje grafita, čišćenje gradskih štalica, interventno uklanjanje suhih stabala i druge intervencije na javnim površinama. Također, prema izvršnim rješenjima izvršava se uklanjanje objekata/naprava bez odobrenja, premještaj vozila i sl. te izvršavanje ostalih interventnih zahvata.

Opći cilj: nabava usluga i radova za kvalitetno izvršenje pojedinačnih zadataka radi provođenja komunalnog reda.

Pokazatelj uspješnosti: promptno postupanje službe po svim interventnim situacijama i izvršenje svih naručenih radova.

A 102107: Prijevoz robe u pješačkoj zoni = 280.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: posebno dostavno vozilo uvedeno je nakon zatvaranja ulice Carera za promet motornim vozilima, a kako bi građanima bila omogućena dostava. U toku ljetnih mjeseci osigurava se prijevoz sa dva vozila. Većina poslova ove komunalne djelatnosti svodi se na besplatnu dostavu za potrebe stanara ulice Carera. Opći cilj: osiguranje usluge prijevoza robe u pješačkoj zoni grada radi smanjenja prometovanja. Pokazatelj uspješnosti: osiguranje prijevoza za vrijeme turističke sezone do 40 tura u prosjeku dnevno sa dva vozila, a u zimskom periodu do 5 tura sa jednim vozilom.

A 102110: Aktivnost : FZOEU poticajna naknada zbog smanjenja količine MKO = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine RH“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19).

Opis: sredstva za plaćanje poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada, a što se utvrđuje Rješenjem FZOEU sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Opći cilj: smanjenje količine MKO u ukupnoj količini prikupljenog otpada.

Pokazatelj uspješnosti: manji iznos naknade u odnosu na prethodno razdoblje.

Program 1022: NERAZVRSTANE CESTE = 3.090.000,00 kn**A 102201: Održavanje oborinske odvodnje = 1.540.000,00 kn**

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: u 2021. godini izvoditi će se radovi održavanja objekata oborinske odvodnje na području Grada Rovinja-Rovigno što uključuje održavanja objekata unutar povijesne jezgre Grada Rovinja-Rovigno, poštujući propisane uvjete konzervatora prilikom sanacije kamenog popločenja, kao i radovi održavanja objekata oborinske odvodnje u preostalom dijelu gradskog područja Rovinja i Rovinjskog Sela.

Obavljanje svih poslova u 2021. godini povjerava se gradskom društvu Odvodnja Rovinj -Rovigno d.o.o. koja je osposobljena za rad kako u povijesnoj jezgri jer posjeduje odgovarajuću licencu Ministarstva kulture tako i za održavanje cijelog sustava javne odvodnje Grada Rovinja-Rovigno.

Opći cilj: održavanje sustava javne oborinske odvodnje, ispravan rad gradske fontane.

Pokazatelj uspješnosti: sanacija oborinskih tokova popločenje i povijesne jezgre do 500 m², održavanje i kontrola do 1100 slivnika, održavanje do 5 otvorenih oborinskih kanala, čišćenje gradske fontane minimalno 1 puta tjedno odnosno nadzor i održavanje nakon planirane rekonstrukcije.

A 102202: Zimska služba = 160.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: u zimskom periodu prioritarno se održavaju prometnice u ulicama: Vijenac Braće Lorenzetto, Carducci, Vladimira Nazora, Omladinska, Funtana, Zagrebačka, Stjepana Radića, Centener, Luje Adamovića, Istarska, Aleja 30. Svibnja, Štanga-Gripole, Concetta i Giordana Paliaga, glavna ulica u Rovinjskom Selu, a sve prema Operativnom planu rada zimske službe za područje grada.

Opći cilj: sigurnost i prohodnost na prometnicama u zimskim uvjetima.

Pokazatelj uspješnosti: osiguranje dežurstva 24 sata, te izvršavanje mjera prema Operativnom planu rada zimske službe.

A 102203: Održavanje asfaltnih površina = 250.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: uključuje popravke lokalnih oštećenja nerazvrstane ceste (udarnih jama, pojedinačnih i mrežastih pukotina, uzdužnih i poprečnih denivelacija, omekšanog asfaltnog zastora, zaglađenih površina zastora, oštećenih rubova, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice, mjestimične popravke rubnjaka te sanaciju i ugradnju elemenata za savladavanje arhitektonskih barijera).

Opći cilj: sanacija asfaltnih površina radi osiguranja sigurnosti prometa na cestama.

Pokazatelj uspješnosti: sanacija asfaltnih površina prema izdanim nalogima u ugovorenim rokovima i količinama.

A 102204: Posipavanje javnih puteva = 580.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: za održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu posipavanja javnih puteva - izravnanje jalovinom, sanacije udarnih rupa i denivelacija (preko 100 km na području Grada Rovinja-Rovigno) i dr., a koji se poslovi obavljaju kao komunalna djelatnost.

Opći cilj: prometovanje javnim putevima za potrebe poljoprivrednika i građana koji žive ili rade izvan urbaniziranih područja te osiguranje pristupa udaljenijim javnim plažama.

Pokazatelj uspješnosti: održavanje nerazvrstanih cesta prema prioritetima - izdanim nalogima u ugovorenim rokovima i količinama.

A 102205: Košnja = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: usluga košnje na nerazvrstanim cestama (preko 90 km u Gradu Rovinju-Rovigno i u Rovinjskom Selu). Košnja se vrši kombinirano - strojno i ručno, sa obvezom sakupljanja trave, obrezivanja grmlja i drveća do 3 m visine obostrano. Košnju provodi Komunalni servis d.o.o. Rovinj.

Opći cilj: prometovanje javnim putevima za potrebe poljoprivrednika i građana koji žive ili rade izvan urbaniziranih područja te osiguranje pristupa udaljenijim javnim plažama.

Pokazatelj uspješnosti: košnja bankina i puteva prema programu u dužini do 32 km prosječno.

A 102206: Horizontalna signalizacija = 360.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: proljetno i jesenje obilježavanje horizontalne signalizacije (reflektirajuća i plastična masa) na nerazvrstanim cestama, a koji se poslovi obavljaju kao komunalna djelatnost.

Opći cilj: sigurnost prometa na cestama kroz adekvatno obilježavanje horizontalne signalizacije.

Pokazatelj uspješnosti: sanacija horizontalne signalizacije prema izdanim nalogima u ugovorenim rokovima i količinama.

Program 1023: OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI = 869.600,00 kn**A 102301: Higijeničarska služba = 180.000,00 kn**

Zakonska osnova: ZKG, Zakon o zaštiti životinja („Narodne novine RH“ br.102/17, 32/19), Odluka o komunalnim djelatnostima, Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i drugih životinja, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa i drugih životinja, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

Opis: hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja, te prijevoz u sklonište za životinje i zbrinjavanje nusproizvoda životinjskog podrijetla.

Opći cilj: održavanje komunalnog reda.

Pokazatelj uspješnosti: promptno uklanjanje lešina sa javnih površina (do 800), te hvatanje pasa (do 90), izlazak službe na teren po svim prijavama te osiguranje dežurstva 24 tokom sezone.

A 102302: Čuvanje napuštenih i izgubljenih životinja = 140.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Zakon o zaštiti životinja („Narodne novine RH“ br. 102/17, 32/19), Odluka o komunalnim djelatnostima, Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i drugih životinja, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa i drugih životinja, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

Opis: usluga čuvanja napuštenih i izgubljenih životinja koje se sa javnih površina dopreme u sklonište za životinje.

Opći cilj: pružanje neophodne skrbi životinjama.

Pokazatelj uspješnosti: osiguranje životnih potreba svim zbrinutim psima bez vlasnika do udomljenja.

A 102303: Zaštitarske i redarske usluge = 250.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o privatnoj zaštiti („Narodne novine RH“ br. 16/20).

Opis: usluge se koriste radi održavanja javnog reda i mira na skupovima, čuvanje javnih površina i gradske imovine, osiguranje manifestacija koje organizira grad i gradske ustanove te asistenciju prilikom izvršenja naloga komunalnih redara.

Opći cilj: održavanje reda i mira kroz angažman redarskih službi.

Pokazatelj uspješnosti: održavanje reda za sve planirane manifestacije i asistencija izvršenja naloga prema ugovorenim potrebama.

A 102304: Uklanjanje bespravne gradnje = 50.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o građevinskoj inspekciji („Narodne novine RH“ br. 153/13), Odluka o komunalnom redu.

Opis: izvršenje rješenja o uklanjanju bespravno sagrađenih građevina putem treće osobe što uključuje i trošak zbrinjavanja i obrade građevnog otpada. Sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji, moguće je po zahtjevu jedinica lokalne samouprave troškove izvršenja rješenja putem treće osobe namiriti iz proračuna do naplate od izvršenika.

Opći cilj: smanjenje bespravne gradnje.

Pokazatelj uspješnosti: učinkovitije i brže izvršavanje postupaka nadležne građevinske i druge inspekcije u zaštiti prostora od bespravne gradnje.

A 102305: Sufinanciranje zamjene pokrova koji sadrže azbest = 49.600,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine RH“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), Odluka o provedbi projekta zamjene pokrova koji sadrže azbest na području Grada Rovinja-Rovigno.

Opis: poticanje odnosno sufinanciranje zamjene pokrova koji sadrže azbest. Radi zaštite zdravlja ljudi i smanjenja onečišćenja azbestom, planira se provesti javni poziv/natječaj kojim će se omogućiti građanima da ostvare poticaj prilikom zamjene pokrova koji sadrže azbest. Za ovu aktivnost predviđeno je 20.000,00 kuna.

Sredstva u iznosu od 29.600,00 kn namijenjena su za zbrinjavanje građevinskog otpada koji sadrži azbest koji je nastao u kućanstvu a koji se predaje i zbrinjava putem reciklažnog dvorišta sukladno propisima.

Opći cilj: spriječiti i smanjiti onečišćenje azbestom kroz poticaje za zamjenu pokrova koji sadrže azbest, ispunjenje zakonske obveze.

Pokazatelj uspješnosti: zamjena pokrova koji sadrže azbest i podmirenje troškova zbrinjavanja građevinskog otpada koji sadrži azbest.

A 102306: Zdravstvena njega napuštenih i izgubljenih životinja = 60.000,00 kn

Zakonska osnova: ZKG, Zakon o zaštiti životinja („Narodne novine RH“ br. 102/17, 32/19), Odluka o komunalnim djelatnostima, Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i drugih životinja, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa i drugih životinja te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

Opis: osigurati veterinarske usluge za životinje koje se zbrinjavaju u skloništu te sterilizaciju mačaka. Osigurati pružanje minimalne zdravstvene pomoći za divlje životinje koje su zatečene na javnim površinama.

Opći cilj: osiguranje zdravstvene njege životinja sukladno zakonu, smanjenje populacije slobodnoživućih mačaka.

Pokazatelj uspješnosti: osiguranje zdravstvene zaštite svih uhvaćenih pasa bez vlasnika te sterilizacija uhvaćenih slobodno živućih mačaka (najmanje 80).

A 102307: Kontrola i suzbijanje galebova klaukavaca = 40.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o zaštiti prirode („Narodne novine RH“ br.80/13, 15/18, 14/19, 127/19).

Opis: sudjelovanje u projektu „Kontrola i suzbijanje populacije galebova klaukavaca i procjenu rizika prekomjerne populacije za zdravlje ljudi“ (nabava lažnih jaja, evidentiranje gnijezda, analize, informiranje i radionice).

Opći cilj: smanjenje populacije galeba klaukavca.

Pokazatelj uspješnosti: zamjena do 1000 jaja godišnje, informiranje javnosti.

A 102308: Mjere zaštite stanovništva od zaraznih bolesti - preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine RH“ br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18 i 47/20).

Opis: provođenje mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti odnosno provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području grada.

Opći cilj: preventivna zaštita pučanstva od zaraznih bolesti provedbom mjera DDD.

Pokazatelj uspješnosti: izvršenje preventivnih akcija prema operativnom planu i izlazak službe za epidemiologiju po svim zaprimljenim pozivima građana i naloga službi.

Program 1024: KOMUNALNA OPREMA = 817.000,00 kn**A 102401: Održavanje komunalne opreme = 252.000,00 kn**

Zakonska osnova: ZKG, Odluka o komunalnim djelatnostima.

Opis: usluge tekućeg održavanja - održavanje komunalne opreme (popravci, ličenje, montaža, demontaža i održavanje komunalne opreme; košića, klupa, ograda, sprava dječjih igrališta, stupova i znakova i ostali ugovoreni poslovi) vrši se kao komunalna djelatnost.

Opći cilj: funkcionalna komunalna oprema.

Pokazatelj uspješnosti: izvršavanje radnih naloga u ugovorenim rokovima i količinama.

A 102402: Nabava opreme za komunalne i slične namjene = 285.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o javnoj nabavi.

Opis: nabava materijala (table naziva ulica i kućnih brojeva, vertikalna prometna signalizacije i druga opreme za prometnice, razna neprometna informativna signalizacija, dekorativna rasvjetna tijela i ukrasi) planiran je iznos od 120.000,00 kn.

Za nabavu nove komunalne opreme (stupići, klupe, košići i kante, štandovi i sl. naprave, stalci za bicikle, ormarići, nadstrešnice i oprema autobusnih stajališta, sprave za dječja igrališta i dr.) planiran je iznos od 165.000,00 kn.

Vrsta i količina materijala nabavlja se prema potrebama stanja u prostoru i prilagođavanju standardima opremljenosti posebno kod dopune dječjih igrališta, a za nabavu se provodi odgovarajući postupak javne nabave.

Opći cilj: dopuna potrebne komunalne opreme.

Pokazatelj uspješnosti: nabava i stavljanje opreme u funkciju na javnim površinama Grada.

A 102403: Nabava opreme video-nadzora u svezi sigurnosti zajednice = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Uputa o načinu ostvarivanja prava na sufinanciranje video nadzora ulaza u objekt višestambene zgrade.

Opis: sufinanciranje troškova uspostavljanja sustava za zaštitu objekata videonadzorom višestambenim zgradama putem javnog poziva.

Opći cilj: podizanje razine opće sigurnosti sukladno preporuci PP Rovinj.

Pokazatelj uspješnosti: sufinanciranje opreme u okvirima planiranih sredstava.

A 102405: ZBRINJAVANJE OTPADA_NABAVA SPREMNIKA = 260.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine RH“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19).

Opis: sufinanciranje troškova nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada sukladno ugovoru o nabavi spremnika sklopljenim sa FZOEU.

Opći cilj: podizanje kvalitete usluge prikupljanja otpada, povećanje količine odvojeno prikupljenog otpada.

Pokazatelj uspješnosti: sufinanciranje opreme sukladno ugovoru.

Program 1042: JAVNE POTREBE U ZAŠTITI I OČUVANJU OKOLIŠA = 310.000,00 kn**K 104201: Sufinanciranje izgradnje ŽCGO Kaštijun = 310.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine RH“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19).

Opis: Sukladno sklopljenom Ugovoru o načinu i uvjetima povrata sredstava u proračun Istarske županije za izgradnju ŽCGO „Kaštijun“, potrebno je godišnje planirati iznos od 310.000 kn radi otplate kredita odnosno povrata sredstva u Proračun Istarske županije.

Opći cilj: ispunjenje preuzetih obveza za izgradnju ŽCGO.

Pokazatelj uspješnosti: izvršenje ugovorne obveze u rokovima.

Razdjel 007: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI = 83.093.975,00 kn**Glava 00701: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI = 17.080.379,00 kn****Program 1025: OPĆE JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSTVU = 230.000,00 kn****A 102501: Odgojno obrazovne aktivnosti = 30.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Opis: iz navedenih sredstava sufinanciraju se pojedini programi predškolskih ustanova kao što su primjerice dječja olimpijada, vatrogasna olimpijada, radionice za djecu, dječji zbor, tiskanje časopisa, usavršavanje odgajatelja i sl.

Opći cilj: razvoj i provedba projekata koji potiču socio-kulturni razvoj djece, razvoj novih vještina, organizacija dječjih manifestacija.

Pokazatelj uspješnosti: realizirani programi u planiranom razdoblju.

A 102502: Obilježavanje Dječjeg tjedna i Božićno-novogodišnjih blagdana = 200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: povodom Dječjeg tjedna organiziraju se kazališne predstave te kino projekcije namijenjene djeci predškolske i školske dobi. Ujedno se tim povodom uručuju ustanovama darovi prema njihovim potrebama u vidu didaktike, knjiga, slikovnica i dr. Iz ovih se sredstava financira i tradicionalna nabavka poklon paketa za djecu od navršene 1. godine života do zaključno 4. razreda osnovne škole povodom božićnih i novogodišnjih blagdana, kao i prigodni program koji prethodi podjeli paketa za djecu koja ne pohađaju vrtić. Opći cilj: organizacija edukativnih sadržaja za djecu (kazališne predstave, kino projekcije) uz prigodno obilježavanje Dječjeg tjedna i Božićno novogodišnjih blagdana
Pokazatelj uspješnosti: realizirani programi u planiranom razdoblju.

Program 1026: OPĆE JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU = 2.419.900,00 kn**A 102601: Prijevoz učenika osnovnih škola = 480.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: iz ovih se sredstava financira prijevoz učenika osnovnih škola sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju učenika u osnovnim i srednjim školama iznosom od 480.000,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje dostupnosti osnovnoškolskog obrazovanja organiziranim prijevozom učenicima škola kojima je Grad Rovinj-Rovigno osnivač.

Pokazatelj uspješnosti: osiguran prijevoz za sve učenike /putnike.

A 102602: Grad prijatelj djece = 23.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: za potrebe provođenja aktivnosti u okviru akcije „Gradovi i općine prijatelji djece“ planirano je 23.000,00 kuna čime se osigurava rad i realizacija programa Dječjeg gradskog vijeća, te sredstva za godišnju članarinu Saveza društava Naša djeca. Ujedno se ovim sredstvima osigurava sudjelovanje dječjih vijećnika na godišnjim susretima Dječjih vijeća i Gradova i općina prijatelja djece.

Opći cilj: poticanje aktivne participacije djece u lokalnoj zajednici te osmišljavanje i provedba aktivnosti za djecu.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane aktivnosti Dječjeg gradskog vijeća, sudjelovanje na susretima i drugim aktivnostima Saveza društava Naša djeca.

A 102605: Savjetovalište za prehranu = 18.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: savjetovalište za prehranu je jedna od aktivnosti županijskog javnozdravstvenog prioriteta: promocija zdravlja, prevencija i rano otkrivanje kroničnih nezaraznih bolesti. Naglasak rada savjetovališta je na prevenciji bolesti i promociji zdravlja. Aktivnosti Savjetovališta za prehranu namijenjene su svim građanima, a posebno su usmjerene prema potrebama djece i njihovih roditelja, adolescenata, studenata i mladih, obzirom da je najbolje u najranijoj dobi usvojiti zdrave životne navike.

U rad savjetovališta uključeni su brojni stručnjaci (magistri nutricionizma, specijalisti epidemiolozi, specijalisti školske medicine, psiholozi).

Opći cilj: pružanje podrške svim korisnicima Savjetovališta u cilju poboljšanja i očuvanja vlastitoga zdravlja.

Pokazatelj uspješnosti: praćenje broja građana koji se obraćaju Savjetovalištu, usporedba pokazatelja o dolascima, ishodima i strukturi korisnika.

A 102606: Edukacije o samoniklom bilju = 4.100,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: edukacije o samoniklom bilju provode se u rovinjskim osnovnim školama već nekoliko godina te su kroz ove edukacije učenici viših razreda upoznati o ljekovitosti i uporabi samoniklog bilja. Osim toga, program obuhvaća i radionice na kojima učenici izrađuju razne pripreme od primjerice lovora, koprive i dr.

Opći cilj: edukacija djece o pravilnoj primjeni samoniklog bilja te ekološka osviještenost djece.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti i obuhvat učenika šestih razreda svih rovinjskih škola.

A 102607: Natjecanja učenika = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: ovim sredstvima osigurava se sufinanciranje sudjelovanja učenika osnovnih i srednjih škola na Školi stvaralaštva „Novigradsko proljeće“.

Opći cilj: poticanje darovitih učenika u jezično-umjetničkom području.
Pokazatelj uspješnosti: sudjelovanje prijavljenih učenika na Školi stvaralaštva.

A 102608: Dječja ljetna kolonija = 110.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: sredstvima u iznosu od 110.000,00 kuna financirat će se dječje ljetne kolonije koje se organiziraju tijekom ljetnih mjeseci, tj. za vrijeme školskih praznika. Ciljna skupina su djeca od 6 do 14 godina.

Opći cilj: organizirano provođenje slobodnog vremena djece.

Pokazatelj uspješnosti: realiziran program i obuhvat djece ciljane skupine, praćenje pokazatelja o broju djece.

A 102609: Pomoćnici učenicima s teškoćama u razvoju = 126.800,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: Projekt „INkluzivne škole 5+“ je zajednički projekt gradova Labina, Pazina, Poreča, Rovinja i Umaga, kojim se osigurava pomoć učenicima s teškoćama u razvoju putem zapošljavanja pomoćnika u nastavi, odnosno stručno komunikacijskih posrednika.

Grad Rovinj u projektu sudjeluje zajedno sa tri osnovne škole sa područja Grada te je projektom u ovoj školskoj godini osigurano ukupno 11 pomoćnika u nastavi.

Projekt traje četiri godine, a ukupna vrijednost projekta za navedeno razdoblje iznosi 9.422.774,00 kuna od čega je 8.000.000,00 kuna bespovratno iz Europskog socijalnog fonda. Obzirom na veći broj učenika kojima je potreban ovaj vid potpore tijekom školovanja, a slijedom toga i veći broj pomoćnika potrebno je korigirati udio sufinanciranja projekta iz gradskog Proračuna.

Osim navedenog, Grad Rovinj-Rovigno u školskoj godini 2020./2021. sudjeluje kao partner u i projektu "Pomoćnici u nastavi za bolje sutra 5" čiji je nositelj Udruga roditelja djece s teškoćama u razvoju Hoću-Mogu Pazin. U sklopu tog projekta osigurava se pomoć za još troje učenika s teškoćama u razvoju u Osnovnoj školi Jurja Dobrile Rovinj putem zapošljavanja pomoćnika u nastavi. Ukupno vrijednost projekta iznosi 366.000,00 kn od čega će Grad Rovinj-Rovigno sufinancirati 10.300,00 kuna. Također će Grad Rovinj-Rovigno iz vlastitih sredstava financirati pomoćnika u nastavi za jednu učenicu Osnovne škole Vladimira Nazora u školskoj godini 2020.-2021. koja se naknadno upisala u školu, te nije bila prijavljena na gore navedene projekte. Ukupan planirani iznos za troškove plaće asistenta u nastavi u 2021. godini planiran je u iznosu od 30.500,00 kn.

Opći cilj: kvalitetna integracija djece sa teškoćama.

Pokazatelj uspješnosti: broj osiguranih pomoćnika u nastavi za učenike sa poteškoćama.

A 102610: Potpore učenicima i studentima = 1.500 00.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: Iz ovih sredstava osiguravaju se novčane potpore za učenike i studente koji ostvaruju navedeno pravo temeljem natječaja.

Studentska potpora iznosi 1.000,00 kuna mjesečno dok učenička iznosi 600,00 kuna mjesečno. Osim toga, studenti koji ostvaruju prosjek ocjena 4,00 i više te učenici koji ostvaruju prosjek ocjena 4,6 imaju pravo na dodatnih 20% iznosa mjesečno.

Opći cilj: podrška učenicima i studentima u obrazovanju.

Pokazatelj uspješnosti: broj dodjeljenih stipendija.

A 102611: Potpore drugim obrazovnim ustanovama = 25.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: planiranim sredstvima osiguravaju se potpore rovinjskim srednjim školama za aktivnosti koje se odvijaju već duži niz godina, kao što su primjerice Godišnjak maturanata, maturalne zabave i ostale aktivnosti tijekom godine sukladno potrebama škola.

Opći cilj: podrška srednjim školama u realizaciji aktivnosti.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane aktivnosti srednjih škola.

A 102613: Potpore studentima-deficitarna zanimanja = 63.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: obzirom na potrebe ustanova u obrazovanju, zdravstvu i socijalnoj skrbi na području grada a koje se odnose na stručni kadar planira se dodjelom poticajnih stipendija omogućiti mladim osobama da se školuju

za tražena zanimanja te da nakon završenog školovanja imaju mogućnost zapošljavanja u spomenutim ustanovama.

Opći cilj: osiguravanje stručnog kadra u obrazovnim, zdravstvenim i ustanovama socijalne skrbi poticanjem studenata da se školuju za tražena zanimanja.

Pokazatelj uspješnosti: broj osoba koje će steći obrazovanje u traženom zanimanju te zapošljavanje stručnih kadrova u ustanovama.

A 102614: Unapređenje uvjeta rada Strukovne škole Eugena Kumičića = 50.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: početkom rujna 2019. godine Grad Rovinj je uz Istarsku županiju, gospodarske subjekte, Turističku zajednicu i Udruženje obrtnika Rovinj potpisao Sporazum o suradnji kojim se Strukovnoj školi Eugena Kumičića kroz petogodišnje razdoblje osigurava kontinuirana financijska podrška sa ciljem podizanja standarda i osiguravanja optimalnih uvjeta rada.

Opći cilj: podizanje standarda i osiguravanje optimalnih uvjeta rada u strukovnom obrazovanju.

Pokazatelj uspješnosti: realizirana planirana ulaganja.

Program 1027: OPĆE JAVNE POTREBE U KULTURI = 991.229,00 kn**A 102701: Gradske kulturno-zabavne manifestacije = 95.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi.

Opis: iz ovih sredstava osigurava se financiranje gradskih kulturno-zabavnih manifestacija tijekom godine kao što su karneval, Glazbeni poučak, kulturno ljetovanje u organizaciji POU-a koje se održavaju pod pokroviteljstvom Grada.

Opći cilj: zadovoljenje kulturnih potreba stanovnika i gostiju Grada Rovinj-Rovigno.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane aktivnosti.

A 102702: Posebne gradske aktivnosti = 165.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge

Opis: iz ovih sredstava planira se financiranje programa koji se realiziraju tijekom godine, a koji imaju za cilj upotpuniti ponudu kulturnih događanja u cilju zadovoljenja potreba građana i gostiju. Dio sredstava koji se tradicionalno osiguravao za programe organizacija civilnog društva biti će predmetom javnog natječaja koji će se provesti nakon donošenja Proračuna.

Opći cilj: zadovoljenje kulturnih potreba stanovnika i gostiju Grada Rovinj-Rovigno.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane aktivnosti i manifestacije

A 102703: Program obilježavanja Dana Grada = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: povodom Dana Grada tradicionalno se održava program na gradskom trgu. Ovim sredstvima podmiruju se troškovi glazbenih izvođača, naknade voditeljima programa, tehnički troškovi (bina, razglas, rasvjeta) naknada ZAMP-u te ostali troškovi za pokriće usluga i ostalih rashoda nužnih za organizaciju programa.

Opći cilj: prigodno obilježavanje Dana Grada.

Pokazatelj uspješnosti: realiziran program.

A 102704: Izdavaštvo = 91.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi.

Opis: iz ovih sredstava planira se (su)financiranje izdavanja fotomonografije Rovinja. Monografija bi se izdala u jednom izdanju na tri jezika (hrvatski, talijanski i engleski) a sadržavala bi fotografije sa kratkim i sažetim publicističkim tekstovima koji prate i upotpunjuju fotografije. Osim navedenog, financirali bi se djelomično i troškovi izdavanja monografije povodom 100. godišnjice djelovanja Nogometnog kluba Rovinj. U skladu sa mogućnostima, raspisao bi se i javni natječaj za financiranje projekata pojedinaca i pravnih osoba za realizaciju izdavačkih projekata.

Opći cilj: podrška izdavačkim projektima od značaja za grad.

Pokazatelj uspješnosti: realizirani projekti.

A 102705: Programi udruga iz područja kulture i umjetnosti = 420.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: ovim sredstvima financirat će se aktivnosti udruga na području kulture i umjetnosti.

Sukladno raspoloživim sredstvima planiran je okvirni iznos od 420.000,00 kuna za financiranje programa udruga u kulturi i umjetnosti.

Sredstva su namijenjena za financiranje institucionalne podrške, odnosno programa udruga na području kulture i umjetnosti, za financiranje zaštite kulturne baštine, kulturno-umjetnički (glazbeni i scenski) amaterizam, ostale izvedbene i vizualne umjetnosti.

Opći cilj: poticanje građana na uključivanje u razne aktivnosti udruga, poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma.

Pokazatelj uspješnosti: broj dodjeljenih potpora i realiziranih programa.

A 102706: Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava = 3.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: uz iznos koji će se po natječaju/natječajima dodjeljivati udrugama planirani su financijski resursi za provedbu natječajnog procesa, odnosno za rad povjerenstva koje će ocjenjivati pristigle prijave na natječaj.

Opći cilj: financiranje kvalitetnih programa udruga.

Pokazatelj uspješnosti: izvršene obveze prema članovima povjerenstva.

A 102708: Osnivanje ustanove u kulturi „Kuća o batani“ = 47.229,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o ustanovama, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi.

Opis: sa ciljem valorizacije i održivosti očuvanja lokalne kulturne baštine planira se osnivanje ustanove u kulturi „Kuća o batani“. Osnivanjem ustanove koncept eko muzeja dobiva institucionalno-kulturno širi okvir djelovanja.

Važno je kroz ustanovu zadržati civilni sektor jer je UNESCO nagradio angažman i aktivnu ulogu Zajednice kada je „Ekomuzej Batana“ uvrstio u Registar dobrih praksi.

S druge strane Grad je važan zbog stabilnosti obzirom da je Udrugama koje upravljaju ovako velikim kompleksnim programima otežan kontinuiran i kvalitetan rad.

Tijekom 2021. godine, planira se donošenje Statuta i ostalih akata ustanove te registracija na nadležnom sudu. Planirana sredstva predstavljaju inicijalni iznos za rashode ustanove u osnivanju.

Opći cilj: osiguravanje održivosti projekta „Ekomuzeja Batana“.

Pokazatelj uspješnosti: osnovana javna ustanova u kulturi i početak obavljanja djelatnosti.

A 102709: Centar za mlade = 70.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: Centar za mlade: ova u sredstva planirana za izradu idejnog projekta dnevnog centra za mlade koji bi se uredio u gradskim prostorima pored bivšeg restorana „Školjka“. Dnevni bi centar trebao biti na raspolaganju mladima za kreativno ispunjavanje slobodnog vremena, za druženje, učenje i savladavanje novih vještina. Plan je, prije izrade projektnog zadatka provesti u suradnji sa Savjetom mladih anketu među mladima a vezano za sadržaje koje bi voljeli imati u dnevnom edukacijsko-kreativnom centru namijenjenom njima.

Opći cilj: osiguranje prilike mladim osobama za kvalitetno provođenje slobodnog vremena, poboljšanje kvalitete života mladih u lokalnoj zajednici.

Pokazatelj uspješnosti: izrađen idejni projekt uređenja Centra.

Program 1028: JAVNE POTREBE U TEHNIČKOJ KULTURI = 20.000,00 kn**A 102801: Programi udruga tehničke kulture = 20.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: ovim sredstvima financirat će se, sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge čije je područje djelovanja tehnička kultura.

Opći cilj: ostvarivanje aktivnosti udruga tehničke kulture.
Pokazatelj uspješnosti: realizirani programi udruga.

Program 1029: JAVNE POTREBE U SPORTU = 10.000,00 kn**A 102901: Sportske manifestacije = 10.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o sportu, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: ovim sredstvima podržat će se manifestacija „Sportaš godine“ koja se tradicionalno održava u organizaciji Sportske zajednice, a kojom se prigodom proglašavaju najboljih sportskih ekipa, sportaša i sportskih djelatnika.

Opći cilj: promocija sporta.

Pokazatelj uspješnosti: održana manifestacija „Sportaš godine“.

Program 1030: DJELOVANJE SPORTSKE ZAJEDNICE = 2.976.000,00 kn**A 103001: Stručna služba i Izvršni odbor Sportske zajednice = 275.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o sportu, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: iz sredstava za rad stručne službe, financiraju se svi materijalni izdaci vezani za funkcioniranje Sportske zajednice, te njegov tajnik. Osigurana su i sredstva za aktivnosti tijela Zajednice koja čine operativnu cjelinu sa stručnom službom.

Opći cilj: osiguravanje redovne djelatnosti Sportske zajednice.

Pokazatelj uspješnosti: redovito financiranje udruga članica Zajednice i praćenje njihova rada.

A 103002: Sportske udruge = 2.080.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: iz planiranih 2.080.000,00 kuna financirati će se sve sportske udruge, članice Sportske zajednice, sa sjedištem na području Grada Rovinja-Rovigno.

Programi sportskih udruga pratit će se i financirati u okviru i na temelju strukture troškova sastavljene od slijedećih elemenata:

1. stručni kadar,
2. troškovi natjecanja (kotizacije, sudačke pristojbe, putni troškovi sudaca, registracija natjecatelja i dr.),
3. troškovi prehrane i prijevoza na natjecanjima,
4. troškovi boravka,
5. troškovi knjigovodstvenih usluga,
6. ostali materijalni troškovi potrebni za funkcioniranje udruge.

Ova sredstva raspoređuju se unutar Sportske zajednice na temelju kriterija koje su prihvatila tijela Zajednice.

Opći cilj: poticanje i promicanje bavljenja sportom od najranije dobi, stvaranje uvjeta za zadovoljavanje potreba u područjima sportskih djelatnosti svih dobnih uzrasta, promicanje zdravog načina života.

Pokazatelj uspješnosti: redovito odvijanje programa redovnog sustava natjecanja, trenažnih procesa i obuke te praćenje potreba sukladno definiranom kriterijima za financiranje programa sportskih udruga.

A 103003: Sportsko-rekreacijski projekti = 5.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: ovim se sredstvima financiraju članice Društva za sportsku rekreaciju. Pored osiguranih sredstava prati se potreba za razvojem sportske rekreacije kroz osiguravanje objekata, organizaciju manifestacija i dr.

Opći cilj: uključivanje građana u rekreativne aktivnosti sa ciljem promocije zdravog načina života.

Pokazatelj uspješnosti: broj članova Društva za sportsku rekreaciju.

A 103005: Popolana = 5.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: planira se organizacija jednodnevne sportsko-humanitarne manifestacije koja bi se održala ukoliko budu dozvoljavali epidemiološki uvjeti.

Opći cilj: razvoj sportsko-rekreativnih manifestacija i aktivnosti te promocija sporta
Pokazatelj uspješnosti: realizirane aktivnosti i praćenje broja sudionika

A 103006: Zajednički projekti = 611.00,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: iz planiranih sredstava financiraju se liječnički pregledi sportaša, njihovo osiguranje, program za djecu s posebnim potrebama te korištenje sportskih objekata (dvorane).

Osim navedenog, planirani iznos obuhvaća i iznos od 69.504,00 kn koji se odnosi na sredstva s osnove zakupa poslovnih prostora. Isti će se rasporediti na udruge u skladu sa Odlukom koje je donijela Sportska zajednica uz suglasnost Gradskog vijeća.

Sportska zajednica dužna je najmanje jedanput godišnje izvijestiti o načinu trošenja doznačenih joj sredstava, kao i uopće o svojem cjelokupnom radu.

Opći cilj: zadovoljenje potreba u područjima sportske djelatnosti svih dobnih uzrasta.

Pokazatelj uspješnosti: izvršeni pregledi sportaša, plaćeno osiguranje sportaša te osigurani uvjeti za aktivnost sportskih klubova.

Program 1031: SUFINANCIRANJE TD VALBRUNA SPORT d.o.o. Rovinj-Rovigno = 4.483.000,00 kn

Ovo Društvo osnovano je radi upravljanja i održavanja sportskih objekata na području našeg Grada. Ono upravlja sportskom dvoranom Valbruna, sportskom dvoranom Gimnazija, te manjim dvoranama Pionirski dom i Mlinovi, bazenom „Delfin“, nogometnim igralištima u Rovinju-Rovigno i u Rovinjskom Selu.

Sve ove objekte uglavnom koriste sportske udruge našega Grada, te učenici osnovnih i srednjih škola.

A 103101: Redovno poslovanje TD VALBRUNA SPORT d.o.o. Rovinj-Rovigno = 1.025.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: Sredstva u iznosu od 1.025.000,00 kuna se osiguravaju za pokriće dijela rashoda Društva nastalih u poslovanju s obzirom da se iz važeće cijene isti ne mogu u cijelosti pokriti, a osim toga veliki je postotak iskorištenosti ovih objekata od strane naših škola i sportskih udruga. Sredstva za ove namjene doznačiti će se VALBRUNA SPORT d.o.o. Rovinj-Rovigno u jednakim mjesečnim iznosima po posebnim zahtjevima.

Opći cilj: kvalitetno upravljanje sportskim objektima u svrhu zadovoljenja potreba korisnika.

Pokazatelj uspješnosti: osigurani uvjeti rada u sportskim objektima, praćenje pokazatelja.

A 103102: Tekuće održavanje školske sportske dvorane „Gimnazija“ = 455.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: Za troškove funkcioniranja i održavanja školske sportske dvorane planiran je iznos od 455.000,00 kuna. Ovi rashodi obuhvaćaju režijske troškove (struja, voda), razna ispitivanja, servisiranja opreme i uređaja i dr.

Opći cilj: održavanje sportske infrastrukture.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano održavanje nastave Tjelesne i zdravstvene kulture i aktivnosti sportskih udruga.

A 103103: Tekuće održavanje plivačkog bazena „Delfin“ = 515.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: ovim sredstvima osigurati će se tekuće i investicijsko održavanje otvorenog bazena „Delfin“, (troškovi struje, vode, nabavka sredstava za održavanje čistoće bazena, kontrola ispravnosti vode i drugi slični troškovi).

Opći cilj: održavanje sportske infrastrukture i stvaranje uvjeta za rad sportovima na vodi.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetan rad bazena za održavanje sportskih aktivnosti.

A 103104: Najam zatvorenog plivačkog bazena = 440.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: kroz najam zatvorenog bazena omogućava se rad plivača i vaterpolista naših sportskih udruga. U ovoj godini zbog izgradnje novog bazena u sklopu Bolnice „Martin Horvat“ treninzi sportaša održavat će se u zatvorenom bazenu hotela Eden i u Javnom gradskom bazenu u Puli.

Opći cilj: stvaranje uvjeta za rad sportovima na vodi.

Pokazatelj uspješnosti: kontinuirani i nesmetan rad sportaša.

K 103102: Bočalište Štanga = 190.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: planirani iznos od 190.000,00 kn odnosi se na III. fazu radova na ovom sportskom objektu, a koja se odnosi na postavljanje rasvjete. Time se u potpunosti financijski završava realizacija ovog ulaganja.

Opći cilj: unapređenje sportske infrastrukture.

Pokazatelj uspješnosti: stavljanje u funkciju sportskog objekta.

T 103101: Investicijsko održavanje sportskih objekata i opreme = 598.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: ovim se iznosom planira održavanje travnjaka, pokriće troškova električne energije na nogometnim igralištima u Rovinju i Rovinjskom Selu te nabava manjih strojeva, uređenje svlačionica na bazenu Delfin, pokriće troškova održavanja u dvoranama „Pionirski Dom“ i „Mlinovi“ te rukometnog igrališta „Pod lipama“.

Opći cilj: održavanje sportske infrastrukture.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano održavanje sportskih aktivnosti na i u sportskim objektima.

K 103106: Streljana Turnina = 1.200.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: ovim sredstvima planira se II. faza uređenja i rekonstrukcije streljane Turnina, a koja obuhvaća izgradnju zaštitnih armiranobetonskih blendi, izgradnju natkrivenog platoa sa kojeg se puca, izgradnju pomoćnog objekta (svlačionice i sanitarni čvor), te uređenje parkinga i pristupa.

Opći cilj: unapređenje sportske infrastrukture.

Pokazatelj uspješnosti: realizirana druga faza radova.

K 103107: Skate park = 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: ovim sredstvima planira se izrada projektne dokumentacije za uređenje skate parka na postojećoj lokaciji u skladu sa smjernicama i potrebama kluba.

Opći cilj: unapređenje sportske infrastrukture.

Pokazatelj uspješnosti: izrađena projektna dokumentacija.

K 103109: Vježbalište na otvorenom = 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o sportu.

Opis: ovim sredstvima planira se izrada projektne dokumentacije za uređenje vježbališta na otvorenom na lokaciji uvale Cuvi.

Opći cilj: unapređenje sportske infrastrukture.

Pokazatelj uspješnosti: izrađena projektna dokumentacija.

Program 1032: SOCIJALNA SKRB = 4.314.000,00 kn**A 103201: Potpore korisnicima 1. i 2. kategorije = 1.110.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: iz ovih sredstava osigurava se financiranje potpora korisnicima 1. i 2. kategorije koje se redovito isplaćuju u mjesečnim iznosima. Prema podacima iz razdoblja u kojem je pripremljen ovaj prijedlog programa, potpore koristi cca 250 građana s područja našega grada. Osim ovih potpora, ovim i drugim socijalno ugroženim kategorijama osigurava se nabavka paketa prehrane i higijene u tri navrata tijekom godine, i to povodom Uskrsa, Dana Grada i božićno-novogodišnjih blagdana. Isplata sredstava, te nabavka i podjela paketa vrši se putem Gradskog društva Crveni križ.

Opći cilj: potpora socijalno najpotrebitijim građanima.

Pokazatelj uspješnosti: redovito isplaćene potpore, nabavljeni i podijeljeni paketi.

A 103202: Pomoći umirovljenicima = 445.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: iz ovih sredstava osiguravati će se potpore umirovljenicima sa nižim mirovinama sukladno Odluci o socijalnoj skrbi.

Osim toga, za korisnike Doma za starije „Domenico Pergolis“ osiguravaju se prigodni poklon paketi povodom božićno-novogodišnjih blagdana.

Opći cilj: potpora umirovljenicima sa nižim mirovinama.

Pokazatelj uspješnosti: isplaćene potpore tijekom godine.

A 103203: Jednokratne pomoći pojedincima, obiteljima i kućanstvima = 300.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: iz ovih sredstava osiguravaju se povremene potpore pojedincima i obiteljima po njihovim posebnim zahtjevima o kojima odlučuje Komisija za socijalnu skrbi. U praksi ovakve potpore se najviše traže i usmjeravaju za pokriće najosnovnijih životnih potreba obitelji - od plaćanja troškova struje, vode, nabavke i kupnje pojedinih vrsta lijekova, prehrane i dr.

Opći cilj: ublažavanje poteškoća građanima u rješavanju svakodnevnih životnih potreba.

Pokazatelj uspješnosti: dodijeljene potpore korisnicima te praćenje pokazatelja.

A 103204: Jednokratne pomoći za novorođenčad = 310.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: iz ovih sredstava osiguravaju se jednokratne potpore na novorođenčad u skladu sa Odlukom o socijalnoj skrbi. Roditelji ostvaruju pravo na pomoć u iznosu od 2.000,00 kn za prvo dijete, 3.000,00 kn za drugo dijete te 4.000,00 kn za treće i svako iduće dijete.

Opći cilj: potpora obiteljima/roditeljima.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremeno isplaćene potpore podnositeljima zahtjeva.

A 103205: Pomoć za hranu za dojenčad = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: pravo na mjesečnu potporu može ostvariti obitelj lošijih socijalnih prilika za novorođenčad do 12 mjeseci života.

Opći cilj: potpora roditeljima slabijeg socijalnog statusa.

Pokazatelj uspješnosti: dodijeljene potpore.

A 103207: Ostale pomoći prema Odluci o socijalnoj skrbi = 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: iz ovih sredstava osigurati će se nabavka invalidskih pomagala i ostale pomoći koje su propisane Odlukom o socijalnoj skrbi.

Opći cilj: potpora socijalno potrebitim osobama.

Pokazatelj uspješnosti: dodijeljene potpore, praćenje pokazatelja.

A 103209: Naknada razlike u cijeni prijevoza učenika srednjih škola = 98.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: u ovom iznosu planirana su i sredstva za subvencioniranje prijevoza učenika srednjih škola sukladno Odluci o socijalnoj skrbi, odnosno isplaćuje se razlika do pune cijene koju bi roditelji trebali plaćati nakon odbitka subvencije nadležnog Ministarstva.

Opći cilj: omogućavanje dostupnosti srednjoškolskog obrazovanja učenicima koji koriste javni prijevoz.

Pokazatelj uspješnosti: isplaćene potpore učenicima srednjih škola.

A 103210: Naknada razlike u cijeni smještaja djece u dječje vrtiće = 210.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: ovim sredstvima subvencionirat će se cijena smještaja djece u dječjim vrtićima u skladu sa kriterijima Odluke o socijalnoj skrbi.

Opći cilj: potpora roditeljima u podmirenju troškova smještaja djece u dječje vrtiće, veći obuhvat djece u ustanovama.

Pokazatelj uspješnosti: broj korisnika potpore i praćenje pokazatelja.

A 103211: Naknada razlike u cijeni stanovanja = 165.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: iz ovih sredstava pokrivaju se troškovi stanovanja obiteljima koje ispunjavaju kriterije iz Odluke o socijalnoj skrbi.

Opći cilj: potpora socijalno najpotrebitijim kategorijama sugrađana.

Pokazatelj uspješnosti: broj korisnika, praćenje pokazatelja.

A 103212: Naknada razlike u cijeni toplog obroka = 95.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: iz ovih sredstava subvencioniraju se troškovi prehrane djece u osnovnim školama u skladu sa kriterijima iz Odluke o socijalnoj skrbi.

Opći cilj: povećanje korisnika organizirane prehrane u školama.

Pokazatelj uspješnosti: ukupan broj korisnika organizirane prehrane.

A 103213: Prevencija ovisnosti i devijantnog ponašanja = 105.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: iz ovih sredstava financirati će se rad gradskog savjetovališta i ambulante za bolesti ovisnosti pri Domu zdravlja Rovinj-Rovigno. Preventivni programi u školama realizirat će se u skladu sa mogućnostima. Opći cilj: suzbijanje zloporabe opojnih droga i devijantnog ponašanja.

Pokazatelj uspješnosti: provedene edukacije i radionice u školama, organiziran rad psihološkog savjetovališta i ambulante za ovisnike.

A 103214: Gradsko društvo Crvenog križa = 450.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o Hrvatskom crvenom križu, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su osigurati iz svog proračuna sredstva za financiranje društava Crvenog križa.

Sredstva će se isplaćivati GD Crvenoga križa temeljem ugovora koji će se sklopiti za tekuću godinu, a sukladno Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne samouprave za rad ustrojstvenih oblika HCK.

Opći cilj: osiguravanje financiranja udruge sukladno Zakonu.

Pokazatelj uspješnosti: izvršene obveze prema udruzi, provedba aktivnosti podjele pomoću građanima u potrebi, uključivanje volontera, provedba edukacije prve pomoći, organiziranje darivanja krvi, organiziranje humanitarnih aktivnosti i djelovanje kluba liječenih alkoholičara.

A 103215: Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda–Pula = 395.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o ustanovama.

Opis: ustanova Centar za rehabilitaciju Veruda Pula javna je ustanova koja provodi dijagnostiku, ranu rehabilitaciju i rehabilitaciju djece, mladeži i odraslih osoba sa motoričkim poremećajima, intelektualnim poteškoćama, poremećajima pažnje i koncentracije, oštećenjem govora te drugim posebnim potrebama.

Grad Rovinj-Rovigno jedan je od osnivača ustanove te sukladno tome u obvezi je osigurati sredstva za njezin rad, a prema iskazanoj potrebi ustanove.

Za korisnike sa područja Grada ugovorom je osiguran prijevoz kombijem uz pratnju.

Opći cilj: ugovorom o sufinanciranju Dnevnog centra Veruda utvrđena je obveza Grada kojim se na godišnjoj razini osigurava iznos na temelju troškova poslovanja ustanove, te broja korisnika sa područja Grada Rovinja-Rovigno.

Pokazatelj uspješnosti: provedba rehabilitacije za djecu sa posebnim potrebama, rana intervencija, vrtić za djecu sa posebnim potrebama i smještaj u stambenu zajednicu.

A 103216: Sigurna kuća Istra = 17.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: Sigurna kuća „Istra“ jedina je organizacija koja skrbi o žrtvama nasilja te vodi brigu o skloništim za iste na području Istarske županije. Stoga su za njezin rad osigurana sredstva kao i ranijih godina.

Opći cilj: zbrinjavanje žena žrtava obiteljskog nasilja.

Pokazatelj uspješnosti: redovitim financiranjem omogućava se rad Sigurne kuće.

A 103217: Aktivnosti udruga osoba s invaliditetom = 245.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: temeljem javnog natječaja, iz ovih sredstava dodijeliti će se potpore udrugama koje se bave unaprjeđenjem života osoba s invaliditetom.

Planirana sredstva namijenjena su institucionalnoj podršci udruge te razvoju i kontinuitetu pružanja socijalnih usluga osobama s invaliditetom na području grada.

Opći cilj: unaprjeđenje i povećanje kvalitete života osoba s invaliditetom.

Pokazatelj uspješnosti: provedene aktivnosti za osobe s invaliditetom, organiziranje slobodnog vremena, savjetovanje korisnika i njihovih obitelji, radna terapija.

A 103218: Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava = 2.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: za potrebe provedbe natječaja potrebno je osigurati sredstva za rad Povjerenstva.

Opći cilj: neovisno kvalitativno ocjenjivanje prijave.

Pokazatelj uspješnosti: izvršene obveze prema članovima povjerenstva.

A 103219: Aktivnosti humanitarnog karaktera = 5.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: iz ovih sredstava, na temelju provedenog javnog natječaja dodijeliti će se potpore udrugama koje provode humanitarne i srodne aktivnosti.

Opći cilj: pomoć socijalno najpotrebitijim građanima te poticanje volonterstva.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane aktivnosti udruga i dodijeljene potpore.

A 103220: Ostale aktivnosti socijalne skrbi = 110.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: prostor Doma zdravlja za koji se najam u potpunosti financira iz Proračuna koristi veći broj udruga koje djeluju na području grada, a bave se pretežito aktivnostima usmjerenim osobama s invaliditetom te aktivnosti unaprjeđenja zdravlja, kao što je Društvo osoba sa invaliditetom Rovinj-Rovigno, dijabetičke udruge, Udruga za pomoć osoba sa mentalnom retardacijom Istarske županije te Udruga „Žena-Donna“. Također, se sredstvima u iznosu od 50.000,00 kuna osiguravaju pomoći građanima koji se nalaze u teškoj materijalnoj situaciji.

Opći cilj: osiguravanje prostornih uvjeta za rad udruga i pomoći građanima.

Pokazatelj uspješnosti: izvršene obveze prema zahtjevima korisnika.

A 103221: Sufinanciranje Dnevnog boravka u Domu za starije „Domenico Pergolis“ = 70.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: realizacijom dogradnje objekta Doma za starije „Domenico Pergolis“ stvaraju se uvjeti pružanja usluge dnevnog boravka za starije čime se omogućava skrb za starije osobe u vrijeme kada su njihove obitelji na poslu ili imaju druge obveze.

Kapacitet boravka je 24 korisnika, a financirat će se iz cijene usluge koje će plaćati sami korisnici i dijelom iz proračunskih sredstava. Modalitet (su)financiranja ove usluge utvrdit će se u suradnji sa ustanovom.

Opći cilj: pružanje vaninstitucionalnih socijalnih usluga za osobe starije životne dobi.

Pokazatelj uspješnosti: broj korisnika Dnevnog boravka.

A 103222: Naknade razlike u cijeni prijevoza djece u Dnevni centar = 70.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: iz ovih sredstava se pokrivaju troškovi prijevoza djece koja pohađaju Dnevni centar „Veruda“ u Puli i Školu za odgoj i obrazovanje. Dio sredstava usmjerava se za isplatu naknade roditeljima koji samostalno voze svoju djecu u Pulu dok preostali iznos se osigurava za organizirani prijevoz kombijem.

Opći cilj: podrška djeci sa poteškoćama i njihovim obiteljima.

Pokazatelj uspješnosti: broj korisnika i redovita isplata potpore.

K 103202: Nabava vozila za prijevoz osoba sa invaliditetom = 52.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: prema iskazanoj potrebi Društva osoba sa invaliditetom osigurava se kombi vozilo prilagođeno osobama sa invaliditetom. Sredstva se osiguravaju u svrhu sklapanja ugovora o financijskom leasingu. Kombi kojim raspolaže ova udruga je zbog dotrajalosti često u kvaru, te se obnovom vozila povećava sigurnost i dostupnost provođenja različitih aktivnosti članova udruge.

Opći cilj: nabava novog vozila za prijevoz osoba sa invaliditetom.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljeno kombi vozilo.

A 103223: Naknada troškova procjene djeteta u DC Veruda = 10.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: od 1. siječnja 2020. godine Odlukom nadležnih tijela Dnevnog centra Veruda u Puli, određene usluge za roditelje djece će se naplaćivati stoga se u skladu sa Odlukom o socijalnoj skrbi vrši refundacija tih sredstava roditeljima.

Opći cilj: dostupnost usluge bez naknade za roditelje djece s poteškoćama.
Pokazatelj uspješnosti: izvršene procjene i refundirana sredstva.

Program 1033: JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU = 1.052.000,00 kn**A 103301: Preventivni pregledi - mamografija = 55.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.
Opis: iz ovih sredstava financirati će se mamografski pregledi žena sa područja Grada Rovinja-Rovigno, čime se nastavlja sa programom zaštite zdravlja žena započetim u 2005. godini. Pregledi se obavljaju u Radiološkoj ambulanti Doma zdravlja, a programom su obuhvaćene žene od 40.-te godine na više.
Opći cilj: prevencija i zaštita zdravlja žena, dostupnost usluge.
Pokazatelj uspješnosti: obavljene pregledi, praćenje pokazatelja.

A 103302: Plan zdravstvenih mjera = 60.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o hrani, Zakon o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu, omogućavanje kvalitetne i zdrave prehrane u ustanovama predškolskog odgoja, kontrola higijenskih uvjeta u predškolskim i školskim ustanovama
Opis: Plan zdravstvenih mjera (nadzor nad sanitarnim, tehničkih i higijenskim uvjetima pripreme hrane, čistoće u kuhinjama, uzorkovanje i analizu obroka) provodi se u predškolskim i školskim ustanovama.
Opći cilj: zaštita zdravlja predškolske i školske djece.
Pokazatelj uspješnosti: provedene mjere i praćenje pokazatelja.

A 103303: Sufinanciranje Teama hitne medicinske pomoći = 338.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.
Opis: sufinanciranje dijela rashoda hitne medicinske pomoći, odnosno osiguravanje nad standarda u ovoj djelatnosti u iznosu od 338.000,00 kuna raspoređen je na obvezu od 275.977,00 kuna sukladno sklopljenom sporazumu sa Istarskom županijom, dok se preostali iznos osigurava Zavodu za hitnu medicinu za dodatni tim T2 (medicinska sestra/tehničar i vozač) tijekom ljetne sezone.
Opći cilj: nadstandard hitne medicinske službe tijekom godine i tijekom turističke sezone.
Pokazatelj uspješnosti: izvršenje obveza po sklopljenim ugovorima.

A 103304: Pomoći osobama s invaliditetom = 5.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.
Opis: sredstva su namijenjena za potpore osobama sa invaliditetom.
Opći cilj: potpore osobama sa invaliditetom.
Pokazatelj uspješnosti: dodijeljene potpore.

A 103305: Programi udruga u prevenciji i unapređenju zaštite zdravlja = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.
Opis: iz ovih sredstava, na temelju provedenog javnog natječaja dodijeliti će se potpore udrugama koje provode aktivnosti prevencije i unapređenja zaštite zdravlja.
Opći cilj: prevencija i unapređenje zaštite zdravlja
Pokazatelj uspješnosti: dodijeljene potpore i realizirane aktivnosti

A 103306: Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava = 500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.
Opis: za potrebe provedbe natječaja potrebno je osigurati sredstva za rad Povjerenstva.
Opći cilj: neovisno kvalitativno ocjenjivanje prijava.
Pokazatelj uspješnosti: izvršene obveze prema članovima povjerenstva.

K 103301: Opća bolnica Pula = 418.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: ovime se osigurava preuzeta obveza u skladu sa potpisanim Sporazumom i Ugovorom o sufinanciranju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli.
Opći cilj: veća kvaliteta zdravstvenih usluga i standard uvjeta rada Opće bolnice Pula.
Pokazatelj uspješnosti: izvršavanje preuzete obveze.

A 103307: Program ranog otkrivanja tumora prostate = 15.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: u Republici Hrvatskoj svaki dan se otkriju 4 nova (cca 1700), a 2 muškarca umru od tumora prostate svaki dan (cca 750).

Danas se tumor prostate može uspješno liječiti ukoliko se otkrije na vrijeme.

Programom ranog otkrivanja tumora prostate bili bi obuhvaćeni oni muškarci koji nikada nisu bili na pregledu kod urologa, a istim bi bili obuhvaćeni muškarci koji su stariji od 50 godina kao i za one koji imaju tzv. pozitivnu obiteljsku anamnezu i stariji su od 40 godina života, a što je u skladu sa preporukama Europskog urološkog udruženja.

Program bi se provodio u suradnji sa Općom bolnicom Pula. Osiguranim sredstvima podmirili bi se troškovi liječnika i medicinske sestre.

Opći cilj: prevencija i zaštita zdravlja.

Pokazatelj uspješnosti: obavljeni pregledi te praćenje pokazatelja.

A 103308: Savjetovalište za spolno i reproduktivno zdravlje mladih = 15.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: savjetovališta za spolno zdravlje mladih bi se provodila kao jedna od usluga Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije i to u dislociranim savjetovalištima u svim gradovima na području Istre, a po uzoru na odličan model Savjetovališta za prehranu koje vrlo uspješno djeluje diljem Županije. Savjetovalište za spolno zdravlje mladih djelovat će kroz timsku višestrukovnu suradnju stručnjaka liječnika specijalista školske medicine u suradnji s psiholozima, epidemiolozima i ostalim stručnjacima. Savjetovalište će provoditi savjetodavnu pomoć i podršku zainteresiranim korisnicima, savjetovanje parova o kontracepciji i spolno prenosivim bolestima, edukativne i promotivne aktivnosti u zajednici te edukaciju ciljanih skupina. Pristup savjetovalištu bit će slobodan za učenike srednjih škola, ali i druge osobe koje te dobi koje nisu u sustavu redovnog školovanja, a usluge bi za korisnike bile besplatne.

Uz individualan rad sa zainteresiranim korisnicima, te rad u parovima, savjetovalište će provoditi aktivnosti i edukacije s učenicima viših razreda osnovne škole, obrazovnih radnika u istarskim školama, roditeljima, udrugama civilnog društva te ostalom zainteresiranom javnošću, a suradnju će uspostaviti s ginekolozima u primarnoj zdravstvenoj zaštiti te drugim liječnicima obiteljske medicine, jedinicama lokalne samouprave te drugim stručnjacima i predavačima.

Opći cilj: edukacija mladih, prevencija i poboljšanje spolnog zdravlja.

Pokazatelj uspješnosti: broj korisnika i praćenje pokazatelja.

K 103303: Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj-Rovigno = 95.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Opis: Grad Rovinj će zajedno sa Istarskom županijom i Specijalnom bolnicom za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ sudjelovati u financiranju ulaganja u obnovu i rekonstrukciju objekata bolnice sa ciljem podizanja standarda i kvalitete zdravstvene usluge te time i pružanja pacijentima kvalitetnu zdravstvenu zaštitu. Radi se o operacionalizaciji minimalnog obujma Strategije razvoja bolnice čime bi se adaptirale bolničke zgrade za što se ustanova zadužila. Procjena potrebnih ulaganja iznosi oko 20 milijuna kuna a obzirom na faznost realizacije ustanova je provela procedure izbora najpovoljnijih kreditora. Rok otplate kredita je 15 godina, a Grad bi financirao 1/3 obveze.

Opći cilj: veća kvaliteta zdravstvenih usluga i viši standard uvjeta rada Bolnice.

Pokazatelj uspješnosti: izvršavanje preuzete obveze.

A 103309: Tim za ranu intervenciju za djecu sa neurorizičnim teškoćama u razvoju = 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: U sklopu Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno u tijeku je osnivanje Centra za ranu intervenciju u djetinjstvu čija bi svrha trebala biti pružanje efikasne i sveobuhvatne podrške djeci i obiteljima od njihove najranije dobi.

Rana intervencija je organizirana i planski provođena rehabilitacija koja obuhvaća pružanje edukacijske, terapijske i savjetodavne usluge djeci s odstupanjima u razvoju, razvojnim čimbenicima rizika i utvrđenim razvojnim teškoćama, kao i njihovim obiteljima, a koja se provodi s ciljem unapređenja djetetova zdravlja

kako bi se razvojne smetnje svele na najmanju moguću mjeru, a o čemu se brine stručni tim terapeuta kojeg čini logoped, edukacijski rehabilitator, radni terapeut i psiholog.

Zbog nedostatka stručnog kadra organiziranog u homogeni tim koji bi djelovao unutar jedne javnozdravstvene ustanove do sada nije bilo moguće ove postupke obaviti preko uputnice HZZO-a na području Istarske županije pa i Primorsko goranske županije. Specijalna bolnica Rovinj-Rovigno je navedeni kadar pronašla i osnovala stručni Tim kojeg čine pedijatar-neonatolog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i radni terapeut pod nadzorom specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije, te neuropedijatrijski nadzor Dječje bolnice Srebrnjak, a koji može udovoljiti ovim zahtjevnim uvjetima za rehabilitaciju neurorizične djece.

U samom začetku svoga rada Tim ostvaruje izniman interes, što potvrđuje veliki broj prijava, no predviđena financijska sredstva neće biti dostatna za zadovoljenje svih potreba rada Tima te se iz tog razloga osiguravaju sredstva iz gradskog proračuna.

Opći cilj: unapređenje zdravlja djece sa razvojnim teškoćama.

Pokazatelj uspješnosti: kontinuirani rad Tima i obuhvat korisnika.

Program 1034: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA = 584.250,00 kn

A 103401: Fond gradova i općina Zaklade za razvoj civilnog društva = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: sredstva za Fond gradova i općina u iznosu od 20.000,00 kuna osigurana su temeljem sporazuma o pristupanju Fondu. Iz sredstava Fonda se raspisuje natječaj za organizacije civilnog društva koje su registrirane na području jedinica lokalne samouprave iz kojih se Fond financira.

Opći cilj: razvoj civilnog društva.

Pokazatelj uspješnosti: izvršenje obveze iz ugovora te dodijeljene potpore iz Fonda gradova i općina.

A 103402: Zajednica Talijana „Pino Budicin“ = 311.250,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: Zajednica Talijana „Pino Budicin“ financirat će se izravnom dodjelom, jer je člankom 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge propisano da se financijska sredstva izravno dodjeljuju udrugama koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju.

Člankom 38. Statuta Grad Rovinja-Rovigno propisano je da Zajednica Talijana u Gradu Rovinju-Rovigno predstavlja talijansku nacionalnu manjinu te da Grad u svom Proračunu osigurava sredstva za njen rad.

Opći cilj: financiranje rada udruge te programi od značaja za zaštitu i očuvanje kulture talijanske nacionalne manjine.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane aktivnosti udruge.

A 103403: Programi unapređenja kvalitete života osoba starije životne dobi = 189.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: na temelju provedenog natječaja dodijeliti će se sredstva za provedbu programa kojima je za cilj unaprijediti kvalitetu života osobama starije životne dobi kroz razne aktivnosti koje će se detaljnije navesti u samom natječaju.

Opći cilj: unapređenje kvalitete života osoba starije životne dobi i organiziranje slobodnog vremena.

Pokazatelj uspješnosti: realizirani programi udruge.

A 103404: Aktivnosti udruga proizašlih iz Domovinskog rata i NOB-a = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: temeljem natječaja dodijelit će se potpore udrugama proizašlih iz Domovinskog rata i NOB-a, kako bi se realizirale aktivnosti i programi u ovom području djelovanja.

Opći cilj: briga o pripadnicima NOB-a i Domovinskog rata, obilježavanje značajnih datuma i godišnjica.

Pokazatelj uspješnosti: realizirani programi udruge.

A 103405: Poticanje mladih na održivi razvoj, zdrav način života i očuvanje prirode = 12.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: i za ovo područje djelovanja, raspisat će se natječaj temeljem kojeg će organizacije civilnog društva koje provode ovakav vid aktivnosti moći ostvariti potporu Grada.

Opći cilj: poticanje građana na uključivanje i sudjelovanje u razvoju lokalne zajednice.

Pokazatelj uspješnosti: realizirani programi udruga.

A 103406: Izravna dodjela sredstava udrugama = 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: osigurana su i sredstva za izravnu dodjelu udrugama koje će provoditi aktivnosti od gradskog interesa, koje iz opravdanih razloga nisu bile planirane u programu rada udruge, a realizirati će se u 2021. godini. Navedeno je moguće sukladno spomenutoj Uredbi uz uvjet da se pojedine aktivnosti sukladno zahtjevima mogu financirati do 5.000,00 kuna te da ukupna sredstva za izravne dodjele ne prelaze godišnje iznos od 5% proračunskih sredstava namijenjenih programima udruga.

Opći cilj: razvoj civilnog društva, poticanje građana na uključivanje i sudjelovanje u razvoju lokalne zajednice.

Pokazatelj uspješnosti: dodijeljene potpore i realizirane aktivnosti.

A 103407: Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava = 2.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama i Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Opis: za provedbu natječaja za spomenute aktivnosti potrebno je osigurati sredstva za rad Povjerenstva koje će ocjenjivati prijave.

Opći cilj: neovisno kvalitativno ocjenjivanje prijava.

Pokazatelj uspješnosti: izvršene obveze prema članovima povjerenstva.

Glava 00702: DJEČJI VRTIĆI = 19.889.904,00 kn**Program 1035: DJELATNOST USTANOVA U PREDŠKOLSTVU = 19.889.904,00 kn****Proračunski korisnik 34522:Talijanski dječji vrtić – Giardino d'infanzia „Naridola Rovinj-Rovigno = 3.937.788,00 kn**

Talijanski dječji vrtić - Giardino d'infanzia „Naridola“ Rovinj-Rovigno je ustanova osnovana od strane Grada Rovinja-Rovigno za obavljanje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi.

Temeljem Zakona o ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine RH“ br. 10/09,107/07 i 94/2013), djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Ustanovi ostvaruje se kroz provođenje programa odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu polaznike.

U ustanovi djeluje 5 odgojnih skupina, 2 jasličke i 3 vrtičke te jedna u područnom odjeljenju Bale. Ukupno je upisano 109 djece. U svim skupinama se provodi 10-satni program. Ustanova ima 24 stalno zaposlena radnika od kojih 22 u Rovinju i 2 u Balama.

Za redovito poslovanje ustanova ostvaruje prihode iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno, Općine Bale, uplata roditelja korisnika te Ministarstva znanosti i obrazovanja koje posebnom Odlukom osigurava sredstva za realizaciju programa za djecu polaznike ustanova nacionalnih manjina i programa predškole. Ta se sredstva ustanovi doznajuju putem Proračuna osnivača.

Vlastita sredstva ostvaruju se od uplate roditelja korisnika usluga, kamata na depozite po viđenju, ostalih nespomenutih prihoda i povremenih donacija. Ta su sredstva namijenjena za pokriće režijsko-materijalnih troškova Ustanove.

A 103501: Redovan rad predškolske ustanove = 3.672.888,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe.

Opis: planirani iznos iz gradskog Proračuna od 2.546.500,00 kuna namijenjen je za isplatu plaća, doprinosa, naknada i ostalih rashoda za zaposlene koja su planirana sukladno važećim aktima koji

reguliraju radne odnose i prava koja proizlaze iz istih. U ustanovi je zaposleno ukupno 24 djelatnika, od kojih 22 u Rovinju i 2 u Balama. Osim navedenih iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno planirani su i radnici koji zamjenjuju stalno zaposlene osobe na bolovanju i porodijskom dopustu. U ostalim rashodima za zaposlene planiran je iznos regresa za stalno zaposlene radnike, prigodne nagrade zaposlenicima, te potpore radi bolovanja i smrti užeg člana obitelji, otpremnina za 1-og djelatnika, jubilarna nagrada za jednog djelatnika i dar djeci do 15 godine života. Također su iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno planirana sredstva za pristojbe i naknade, a odnose se na naknadu poslodavca radi nezapošljavanja osoba s invaliditetom, planiran je iznos za intelektualne usluge, a odnosi se na izvršenje poslova službenika za zaštitu osobnih podataka i sredstva za isplatu ugovora o djelu za pedagoga koji prati rad pripravnika do polaganja stručnog ispita te su planirana sredstva za nabavu službene radne odjeće i obuču zaposlenika. Ustanova ostvaruje i prihode i iz Općine Bale u iznosu od 385.268,00 kuna iz kojih se financira plaća dvoje zaposlenih te 1/6 troškova zaposlenih u zajedničkoj službi vrtića.

Iz sredstava uplata roditelja korisnika usluga (vlastita sredstva) u iznosu od 668.400,00 kuna podmiruju se svi materijalni i režijski troškovi ustanove, prehrana te njega i skrb djece, stručno usavršavanje radnika te ostali izdaci ustanove. Također se očekuje donacija talijanske vlade preko Talijanske unije u iznosu od 37.000,00 kuna u vidu knjiga i didaktičkih sredstava.

Dio rashoda planira se podmiriti iz prenesenog viška iz ranijih godina u iznosu od 35.720,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje rada i funkcioniranja ustanove u provedbi odgojno obrazovnog rada.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano odvijanje djelatnosti ustanove, obuhvat djece.

A 103502: Upravno vijeće = 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakon o ustanovama.

Opis: ustanovom upravlja Upravno vijeće kojim se članovima isplaćuje naknada prema održanim sjednicama i prisustvu članova na sjednicama.

Opći cilj: upravljanje predškolskom ustanovom.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremeno donošenje odluka nužnih za redovito poslovanje ustanove.

A 103503: Program za djecu nacionalnih manjina = 72.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa predškolskog odgoja.

Opis: nadležno Ministarstvo posebnom Odlukom osigurava sredstva za realizaciju programa za djecu polaznike ustanova nacionalnih manjina. Sredstva se ustanovi doznačuju putem Proračuna osnivača. Sredstva su namijenjena za nabavu didaktičkih sredstava potrebnih za provedbu programa, stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika koji provode taj program, nabavu suvremene literature i ostale potrebe programa radi povećanja kvalitete provedbe tih programa.

Opći cilj: potpora Ministarstva ustanovi nacionalne manjine.

Pokazatelj uspješnosti: izvršena obveza i realizirane aktivnosti.

A 103504: Program predškole = 4.800,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa predškolskog odgoja.

Opis: nadležno Ministarstvo posebnom Odlukom osigurava sredstva za realizaciju programa predškole. Sredstva se ustanovi doznačuju putem Proračuna osnivača. Sredstva su namijenjena za nabavu potrošnog didaktičkog materijala.

Opći cilj: priprema djece za polazak u školu.

Pokazatelj uspješnosti: proveden program i obuhvat djece.

A 103513: Pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju = 125.100,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine RH“ br. 10/97,107/07, 94/13, 98/2019), Godišnji plan i program rada ustanove za 2020./2021. i Kurikulum Dječjeg vrtića za 2020./2021.

Opis: u skladu sa pedagoškim standardima u programe redovitih vrtića planirano je i uključivanje djece s poteškoćama u razvoju. Stručni tim u suradnji sa odgajateljima ustanove je na osnovu praćenja djece u odgojnim skupinama i na osnovu iskazane potrebe roditelja te obzirom na potrebu samog djeteta sa poteškoćama u razvoju izrazilo potrebu za 3 pomoćnika za praćenje troje djece s poteškoćama u razvoju u odgojne skupine ustanove, te smo shodno tome planirali iznos od 115.500,00 kuna za naknade-ugovore o djelu-pomagačima djeci s posebnim potrebama.

Pored navedenog, planiran je iznos od 9.600,00 kn kojeg osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja za djecu s teškoćama u predškolskim ustanovama. Sredstva se osiguravaju ustanovi putem osnivača.

Opći cilj: uključivanjem djece s poteškoćama u razvoju u redovite odgojne skupine u pratnji osobnih asistenata omogućuje se djeci socijalizacija te praćenje aktivnosti sukladno njihovim razvojnim mogućnostima. Boravkom djece u vrtiću stvaraju se preduvjeti za njihovo uključenje u redoviti školski sustav prema prilagođenim programima.

Pokazatelj uspješnosti: broj uključene djece sa poteškoćama u redovitim odgojnim skupinama te praćenje pokazatelja.

K 103503: Opremanje = 33.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Opis: planirani iznos iz gradskog Proračuna namijenjen je za zamjenu dotrajale i nefunkcionalne opreme koju je potrebno obnoviti, a odnosi se na nabavu rashladnog ormara za potrebe kuhinje i računalo za potrebe računovodstva zbog dotrajalosti i sve većih informatičkih radnji i aplikacija (e-porezna, internet bankarstvo itd.) koje više ne podržavaju zastarjele verzije računala.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta rada u ustanovi.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljena planirana oprema.

Proračunski korisnik 34547: Dječji vrtić „Neven“ Rovinj-Rovigno = 15.952.116,00 kn

Predškolska ustanova Dječji vrtić Neven Rovinj-Rovigno - Istituzione prescolare Giardino e nido d'infanzia "Neven" Rovinj-Rovigno osnovana je od strane Grada Rovinja-Rovigno, općina Kanfanar i Bale za obavljanje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi.

Temeljem Zakona o ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine RH“ br. 10/09, 107/07 i 94/2013.), Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne novine RH“ br. 63/08 i 90/10), Zakonu o ustanovama („Narodne novine RH“ br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statutu DV Neven, Kolektivnom ugovoru, Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Ustanove djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Ustanovi ostvaruje se kroz:

- provođenje 10-satnog programa odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji je prilagođen razvojnim potrebama djece prema dobi, kao i njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- program za djecu s teškoćama u razvoju,
- sportski program za djecu predškolske dobi.

U okviru Ustanove radi ukupno 100 stalno zaposlenih djelatnika i to :

- 91 stalno zaposlen djelatnik koji se financiraju iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za 74 stalno zaposlena radnika Grad Rovinj-Rovigno u cijelosti pokriva izdatke za plaće i naknade a za 17 djelatnika radne jedinice Zajedničke službe Grad Rovinj-Rovigno pokriva 89,66 % iznosa za plaće i naknade,
- osim navedenih iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno financiraju se radnici na određeno vrijeme koji zamjenjuju radnike na bolovanju i stalno zaposlene radnice na porodiljnom dopustu,
- za općinu Kanfanar 6 stalno zaposlenih djelatnika i 6,90% za 17 djelatnika radne jedinice Zajedničke službe,
- za općinu Bale 3 stalno zaposlena djelatnika i 3,44 % za 17 djelatnika radne jedinice Zajedničke službe.

Sa 1. rujnom 2020. godine u pedagošku godinu 2020./2021. upisano je ukupno 570 djece, od toga 164 djece jasličke dobi u i 406 djece vrtićke dobi. Osim gore navedenih u redovite odgojne skupine uključeno je i 5 djece s teškoćama u razvoju u skraćenom obuhvatu uz pratnju osobnih pomagača-asistenta. Rad je organiziran u 31 odgojnom skupinom u 9 objekata od čega 7 objekata na području Grada Rovinja-Rovigno sa ukupno 28 odgojne skupine, 1 objekat u općini Kanfanar sa 2 odgojne skupine i 1 objekat u općini Bale sa jednom odgojnom skupinom. U svim odgojnim skupinama provodi se 10-satni program.

Ustanova prihode za redovno poslovanje ostvaruje iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno, te općina Kanfanar i Bale koji osiguravaju potrebna financijska sredstva za plaće zaposlenih, pokriva dijela režijsko materijalnih troškova u vidu subvencije roditeljima koji po gradskom i općinskom kriteriju ostvaruju pravo na istu te sredstva za investicijsko održavanje i nabavu potrebne opreme.

Vlastita sredstva ostvaruju se od uplate roditelja korisnika usluga, kamata, refundacija dijela režijskih troškova za PO Bale (budući da naša Ustanova sprema obroke za djecu DV Naridola, OŠ Jurja Dobrile i OŠ Vladimir Nazor), kao i povremenih donacija. Ta su sredstva namijenjena za pokriće režijsko-materijalnih troškova Ustanove. Cijena usluga vrtića za roditelje iznosi 550,00 kn, a jaslica 600,00 kn .

U ustanovi je ukupno na neodređeno vrijeme zaposleno 95 radnika, od toga na području grada Rovinja 86 radnika, i to u radnoj jedinici Rovinj 69 radnika i u radnoj jedinici Zajedničke službe 17 radnika. Osim navedenih iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno financira se i 7 radnika na određeno vrijeme koji zamjenjuju radnike na bolovanju i 5 radnika koji zamjenjuju stalno zaposlene radnice na porodiljskom dopustu.

A 103506: Redovan rad predškolske ustanove = 15.637.676,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe.

Opis: planirani iznos namijenjen je za isplatu plaća i ostalih rashoda za zaposlene koja su planirana sukladno važećim aktima koji reguliraju radne odnose i prava koja proizlaze iz istih. Iz gradskog se Proračuna za redovan rad ustanove osigurava 11.042.176,00 kuna. U planirani iznos uvrštena su sredstva za plaće 78 stalno zaposlenih radnika u radnoj jedinici Rovinj, kao dio plaća (90,32%) za 17 stalno zaposlenih radnika radne jedinice Zajedničke službe, doprinose i ostale naknade za zaposlene radnike, kao i plaće, doprinose i naknade za radnike koji zamjenjuju stalno zaposlene osobe na bolovanju i porodiljskom dopustu.

U ostalim rashodima za zaposlene planiran je iznos regresa i prigodne nagrade radnicima, otpremnine za 4 djelatnika, 5 naknada za bolovanje duže od 90 dana, smrt radnika i članova uže obitelji.

Osim proračunskih sredstava Grada Rovinja-Rovigno ustanova se financira iz Proračuna Općina Bale (3 radnika i dio plaća zaposlenih u zajedničkoj službi) i Kanfanar (6 radnika i dio plaća zaposlenih u zajedničkoj službi). Općine ukupno osiguravaju za ovu namjenu 1.321.000,00 kuna.

Prijedlogom Financijskog plana za 2021. godinu iz redovne djelatnosti proračuna Grada Rovinja-Rovigno planiran je iznos od 7.500,00 kuna na ime ugovora o djelu - za pokriće troškova sklopljenog sa odvjetačkom kućom za izradu i objavu svih potrebnih dokumenata za zaštitu podataka.

Vlastita sredstva ostvaruju se iz uplata roditelja korisnika usluga, kamata kao i povremenih donacija. Planirana vlastita sredstva u iznosu od 3.252.000,00 kuna biti će utrošena za materijalno režijske troškove, troškove prehrane djece, stručno usavršavanje radnika, njegu i skrb djece te ostalih izdataka koji nastaju poslovanjem ustanove.

Prijedlogom plana u 2021. godini planirana su dva pripravnika u iznosu od 15.000,00 kn.

Opći cilj: osiguravanje rada i funkcioniranja ustanove u provedbi odgojno obrazovnog rada.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano odvijanje djelatnosti ustanove, obuhvat djece.

A 103507: Upravno vijeće = 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakon o ustanovama.

Opis: ustanovom upravlja Upravno vijeće kojim se članovima isplaćuje naknada prema održanim sjednicama i prisustvu članova na sjednicama.

Opći cilj: upravljanje predškolskom ustanovom.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremeno donošenje odluka nužnih za redovito poslovanje ustanove.

A 103508: Pomoćnici za djecu sa teškoćama u razvoju = 150.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine RH“ br. 10/97,107/07, 94/13, 98/2019), Godišnji plan i program rada ustanove za 2020./2021. i Kurikulum Dječjeg vrtića za 2020./2021.

Opis: u skladu sa pedagoškim standardima u programe redovitih vrtića planirano je uključivanje djece s teškoćama u razvoju (inkluzija).

Osnovna uloga uključivanja djece u vrtić je socijalizacija i kontakt s vršnjacima. Stručni tim vrtića je na osnovu praćenja djece uočio odstupanja u psihofizičkom razvoju kod 6 djece za većinu kojih je navedeno potvrđeno i kroz tijela vještačenja. Valja naglasiti da se boravak te djece planira u skraćenom vremenu, a da bi njihov boravak u odgojnoj skupini bio što kvalitetniji, kako za njih tako i za ostalu djecu, potrebno je angažirati pomagača u grupi. U tu je svrhu planiran iznos od 150.000,00 kuna prema iskazanim potrebama i obračunu ustanove za pomagače koji će biti angažirani ugovorom o djelu.

Opći cilj: uključivanjem djece s poteškoćama u razvoju u redovite odgojne skupine u pratnji osobnih asistenata omogućuje se djeci socijalizacija te praćenje aktivnosti sukladno njihovim razvojnim mogućnostima. Boravkom djece u vrtiću stvaraju se preduvjeti za njihovo uključivanje u redoviti školski sustav prema prilagođenim programima.

Pokazatelj uspješnosti: broj uključene djece sa poteškoćama u redovitim odgojnim skupinama te praćenje pokazatelja.

A 103509: Program predškole = 25.440,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa predškolskog odgoja.

Opis: nadležno Ministarstvo osigurava posebnom Odlukom sredstva za provedbu programa predškole koja se ustanovama doznaju putem proračuna Osnivača. Sredstva u iznosu od 25.440,00 kn planirana su za nabavku uredskog materijala za djecu, potrošno didaktičkog materijala kao i igračaka.

Opći cilj: priprema djece za polazak u školu.

Pokazatelj uspješnosti: proveden program i obuhvat djece.

A 103510: Program za djecu s poteškoćama = 24.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa predškolskog odgoja.

Opis: nadležno Ministarstvo posebnom Odlukom osigurava financijska sredstva za provedbu programa uključivanja djece s poteškoćama u razvoju-socijalizacije u Ustanovu. Shodno tome osigurava i financijska sredstva za nabavku određenih pomagala u igri i radu s djecom. Sredstva se doznačuju osnivaču koji ista prosljeđuje ustanovi.

Opći cilj: integracija djece s teškoćama u razvoju u redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja

Pokazatelj uspješnosti: nabavljena didaktika i literatura usmjerena na senzorno-motoričke i govorne aktivnosti koje su najzastupljenije u radu s djecom s teškoćama.

A 103512: Subvencija programa drugi izvori = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Socijalni program Općine Kanfanar.

Opis: iznos od 20.000,00 kuna odnosi se na sredstva proračuna općine Kanfanar za pomoć roditeljima slabijeg imovinskog statusa kao i roditeljima koji u ustanovi imaju dvoje ili više djece.

Opći cilj: potpora roditeljima slabijeg imovinskog statusa te obuhvat djece predškolske dobi.

Pokazatelj uspješnosti: obuhvat djece i praćenje pokazatelja.

T 103502: Područni objekt Lamanova = 65.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Opis: planirana sredstva osigurana su u svrhu ispunjenja financijskih obveza sukladno ugovoru o zakupu prostora područnog objekta na Lamanovi koji djeluje od 2012. godine. Mjesečna zakupnina iznosi 5.375,00 kuna.

Opći cilj: stvaranje uvjeta za prihvata djece u predškolske ustanove na području Grada.

Pokazatelj uspješnosti: obuhvat djece u dječjim vrtićima.

Glava 00703: OSNOVNE ŠKOLE = 30.978.007,00 kn**Program 1036: DJELATNOST USTANOVA U OSNOVNOM ŠKOLSTVU = 30.978.007,00 kn**

Grad Rovinj-Rovigno osnivač je triju osnovnih škola, OŠ Jurja Dobrile, TOŠ-SEI Bernardo Benussi Rovinj-Rovigno i OŠ-SE Vladimira Nazora Rovinj-Rovigno te je slijedom toga u obvezi osigurati istima sredstva za redovite izdatke sukladno pedagoškim standardima.

Prihodi s osnova financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu ostvaruju se iz dodatnog udjela poreza na dohodak i potpore izravnjanja iz državnog proračuna. Dio sredstava za podmirenje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva podmiruju se na teret izvornih prihoda Proračuna iz razloga što su utvrđeni minimalni standardi, odnosno prihodi po toj osnovi nedostatni za redovito funkcioniranje.

Proračunski korisnik 11453: TOŠ-SEI Bernardo Benussi Rovinj-Rovigno = 5.653.300,00 kn

Talijanska osnovna škola – Scuola elementare italiana „Bernardo Benussi“ Rovinj-Rovigno je javna ustanova koja obavlja djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja u skladu s aktom o osnivanju i upisana je u upisnik ustanova osnovnog školstva za potrebe pripadnika nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj kojeg vodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Škola izvodi nastavu i obavlja djelatnost na talijanskom jeziku.

Školsko područje obuhvaća školske obveznike cijelog Grada Rovinj-Rovigno, a u područnom odjelu u Balama, obveznike tog kraja. Nije došlo do socio-ekonomskih, kulturnih i drugih značajnih promjena koje bi utjecale na rad u školi.

Rad škole odvija se u dvije zgrade:

1. matična škola u Rovinju, u Omladinskoj ulici 20 - za učenike od I.-VIII. razreda
2. područna škola u Balama u ulici Domenico Cernecca 3 - za učenike od I. do IV. razreda (dva kombinirana odjeljenja).

Nastava, redovna, izborna, dodatna, dopunska i sve izvannastavne aktivnosti odvijaju se u petodnevnom radnom tjednu i u jednoj smjeni. Uz nastavu, u školi se učenicima nudi rad u produženom boravku.

Školu polazi 139 učenika u 13 razrednih odjeljenja (10 redovitih, 2 kombinirana i 1 posebni).

A 103601: Decentralizirane funkcije = 4.225.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva.

Opis: financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnim školama provodi se sukladno Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj-Rovigno, a koja se donosi za tekuću godinu.

Kroz ovu aktivnost podmiruju se materijalni troškovi prema opsegu programa, nabava pedagoške dokumentacije, energenti, zdravstveni pregledi zaposlenih te usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Ukupno je planirano 400.000,00 kuna za ovu namjenu.

U skladu sa Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne samouprave, valja uključiti u nadležne proračune u cijelosti financijske planove škola na način da se obuhvate i plaće te ostali rashodi za zaposlene. Za navedeno se sredstva osiguravaju u Državnom proračunu.

Ukupna sredstva iz državnog proračuna koja se osiguravaju za plaće iznose 3.825.000,00 kuna, a odnose se na:

- plaće i doprinosi za zaposlene u iznosu od 3.483.000,00 kuna,
- ostali rashodi za zaposlene: otpremnine, jubilarne nagrade, pomoći i dar djeci i ostale naknade po Kolektivnim ugovorima u iznosu od 150.000,00 kuna,
- naknada troškova zaposlenicima 180.000,00 kuna,
- pristojbe i naknade za nezapošljavanje invalida 12.000,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje materijalnih uvjeta rada ustanove.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano odvijanje djelatnosti ustanove.

A 103602: Produženi boravak djece u školi = 510.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Pravilnik o organizaciji i provedbi produženog boravka u OŠ.

Opis: u školi je organiziran produženi boravak za učenike nižih razreda u 2. grupe, u kojima su zaposlene dvije učiteljice na puno radno vrijeme i jedan učitelj na pola radnog vremena. Zadnjih godina pohađaju produženi boravak više od 60 djece podijeljene u tri grupe. Iz Proračuna Grada Rovinj-Rovigno podmiruje s trošak plaće i ostalih davanja koji proizlaze iz radnog odnosa, a sukladno Zakonu o radu i važećim Temeljnim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u javnim službama kao i Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnim školama, te 400,00 kuna mjesečno po odjeljenju tijekom nastavne godine za materijalne troškove, a za što je ukupno planirano da će u 2021. godini biti potrebno 400.000,00 kuna.

U područnoj školi u Balama koja ima 4 niža razreda u 2 kombinirana odjeljenja, organiziran je produženi boravak za sve učenike u jednoj grupi, u kojoj je zaposlena jedna učiteljica na nepuno radno vrijeme od 32 sata tjedno. Iz proračuna Općine Bale-Valle podmiruje s trošak plaće i ostalih davanja koji proizlaze iz radnog odnosa, a sukladno Zakonu o radu i važećim Temeljnim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u javnim službama kao i Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnim školama, a za što je ukupno planirano da će u 2021. godini biti potrebno 110.000,00 kuna.

Opći cilj: podrška zaposlenim roditeljima učenika razredne nastave te organiziran boravak učenika u školi.

Pokazatelj uspješnosti: obuhvat djece te praćenje pokazatelja.

A 103603: Školski pedagog = 61.100,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: prema iskazanoj potrebi škole, planiranim iznosom omogućava se zapošljavanje stručnog suradnika-pedagoga u nepunom radnom vremenu (pola radnog vremena). Od stručnih suradnika škola zapošljava psihologa na teret sredstava državnog proračuna. Međutim, školi nedostaje traženi profil stručnog suradnika koji bi pratio specifične potrebe škole, ali i učenika i njihovih obitelji.

Opći cilj: unapređenje odgojno obrazovnog rada dodatnim ekipiranjem stručne službe, osiguravanje dodatnih standarda.

Pokazatelj uspješnosti: odvijanje odgojno obrazovno procesa i zadržavanje dostignutog standarda.

A 103604: Školski odbor = 12.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: planiranim sredstvima osigurava se isplata naknade članovima Školskih odbora prema održanim sjednicama i prisustvu članova.

Opći cilj: upravljanje školskom ustanovom.

Pokazatelj uspješnosti: redovno održavanje sjednica Školskog odbora i izvršavanje plana rada.

A 103605: Programi i aktivnosti škole = 440.400,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: od aktivnosti planiranih u Godišnjim planom i programu i Školskom kurikulumu sredstvima Proračuna Grada Rovinja-Rovigno podmiriti će se 16.400,00 kuna troškova:

- tiskanje školskog lista „Scriviamo Insieme“ 9.000,00 kn
- prijevoz na izvanučioničnu nastavu 5.000,00 kn
- dnevnice za voditelje 2.400,00 kn

U redovnoj djelatnosti škole, osnovnom obrazovanju, su i pružanje prehrane učenicima i izleti učenika te nabavka časopisa za učenike. Izdaci su planirani temeljem prosječno po 100 zajutraka i 85 ručkova dnevno, a izleti i časopisi na razini 2020. godine što je ukupno 350.000,00 kuna.

Sredstvima Istarske Županije u iznosu od 12.000,00 kuna podmiriti će se troškovi natjecanja u organizaciji škole i trošak zavičajne nastave.

Kao i prethodnih godina planirane su donacije iznosom od 11.000,00 kuna te iznos od 46.000,00 kuna kao primici od viška prihoda ranijih godina.

Osim natjecanja i susreta na regionalnom nivou, kao škola talijanske nacionalne manjine aktivno sudjeluje u aktivnostima koje se organiziraju i financiraju preko Talijanske Unije kao što su: natjecanja učenika, sportske manifestacije, stručne ekskurzije za što se planira utrošiti 5.000,00 kuna

Opći cilj: osiguravanje kvalitete odgojno obrazovnog rada kroz dodatne aktivnosti.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane planirane aktivnosti.

K 103601: Opremanje prostora = 146.300,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: u 2021. godini potrebno je kupiti novi namještaj za nekoliko učionica, jedan klima uređaj, sustav za osvjetljenje za vanjski prostor, knjige za školsku knjižnicu, opremu za čišćenje (usisavač, perlač) perilica suđa te fotoaparata u iznosu od 80.300 kn iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno.

Od Općine Bale-Vale zatražena je potpora u opremanju učionica u iznosu od 10.000 kn te 5.000,00 kn za knjige. Kao škola talijanske nacionalne manjine, posredstvom Talijanske Unije, dobivamo donacije u knjigama, didaktičkoj opremi i opremi za učionice u svrhu poboljšanja uvjeta pedagoškog i obrazovnog rada. Temeljem upućenih zahtjeva planirano je 17.000,00 kn donacije dugotrajne imovine.

Planirane su i donacije od pravnih i fizičkih osoba za opremu u vrijednosti 10.000,00 kn.

Opći cilj: osiguravanje kvalitetnih uvjeta rada u ustanovi.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljena oprema i stavljanje iste u funkciju.

T 103603: Pomoćnici - INkluzivne škole 5+ = 152.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: iz nenadležnog Proračuna Grada Pazina koji je prijavitelj projektnog prijedloga „Inkluzivne škole 5+“ prijavljenog na Poziv za dostavu projektnih prijedloga Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta pod nazivom „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“ u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali sufinanciranog sredstvima Europskog socijalnog fonda planira se u 2020. godini pod izvor 531-proračuni drugi nivoi, ostvariti 152.000,00 kuna prihoda za plaće i doprinose na plaće kao i za ostale rashode za zaposlene te prijevoz na posao i s posla za 3 pomoćnika u nastavi/stručno komunikacijskog posrednika za učenike s poteškoćama u razvoju. Njihova je osnovna zadaća pružanje neposredne podrške u razredu učenicima s teškoćama, pomoć u uključivanju u razredni kolektiv, savladavanje socijalno-psiholoških prepreka i nastavnih sadržaja.

Opći cilj: osiguravanje podrške djeci s poteškoćama u razvoju, integracija djece s poteškoćama u odgojno obrazovne ustanove.

Pokazatelj uspješnosti: broj zaposlenih/uključenih pomoćnika u školi.

T 103604: Školska shema = 7.000,00 kn

Zakonska osnova: Pravilnik o školskoj shemi voća i povrća, te mljeka i mliječnih proizvoda.

Opis: škola je uključena u projekt „Školska shema“ kojim se osiguravaju mlijeko (jednom tjedno za učenike razredne nastave) te voće i povrće (jednom tjedno za sve učenike škole) kako bi učenici stekli naviku

konzumiranja navedenih artikala. Obzirom na količine po učeniku i broj radnih tjedana predviđa se da će za isto biti potrebno osigurati 7.000,00 kuna.

Opći cilj: promocija zdrave prehrane i zdravih životnih navika.

Pokazatelj uspješnosti: broj učenika obuhvaćeni projektom i praćenje pokazatelja.

T 103605: Hrvatska za djecu - prehrana učenika = 3.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o Zakladi „Hrvatska za djecu“, Zakon o socijalnoj skrbi.

Opis: škola planira da će i ove godine sudjelovati u projektu „Hrvatska za djecu“ putem kojeg roditelji stječu pravo na 5,50 kuna dnevnu subvenciju prehrane za što će rashodi iznositi 3.500,00 kuna na ime troškova namirnica.

Opći cilj: osiguravanje potpore u prehrani školske djece slabijeg socijalnog statusa.

Pokazatelj uspješnosti: obuhvat djece te praćenje pokazatelja.

K 103605: Nabava školskih udžbenika = 60.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opis: sredstvima Državnog proračuna osigurava se nabava udžbenika za učenike škole u skladu sa Zakonom o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opći cilj: jednaki uvjeti obrazovanja u osnovnim školama.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremena nabava udžbenika za sve učenike škole.

A 103630: Nabava radnih bilježnica = 36.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opis: planiranim sredstvima osigurava se nabava radnih bilježnica za učenike škole a sredstva su osigurana iz sredstava Proračuna Grada Rovinja-Rovigno. Odluku o uvjetima ostvarivanja ovog prava donijet će Gradonačelnik.

Opći cilj: jednaki uvjeti obrazovanja u osnovnim školama.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremena nabava radnih bilježnica za sve učenike škole.

Proračunski korisnik 11461: OŠ-SE Vladimira Nazora Rovinj-Rovigno = 10.099.045,00 kn

Osnovna škola Vladimira Nazora – Scuola elementare „Vladimir Nazor“ Rovinj-Rovigno je osnovnoškolska ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja učenika od 1.-8. razreda, ali i šestogodišnje osnovno glazbeno obrazovanje. Nastava je organizirana u jednoj smjeni (ujutro), a Glazbeni odjeli u pravilu rade samo poslijepodne kroz petodnevni radni tjedan.

Škola obavlja svoju djelatnost prema: Nastavnom planu i programu za osnovnu školu u redovitoj nastavi, a u Glazbenom odjelu prema Nastavnom planu i programu za glazbene i plesne škole, a oba je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta 2006. godine te prema Godišnjem planu i programu i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2020./2021.

Školu polazi ukupno 446 učenika u 29 odjela matične škole (redovita i glazbena) te jednim područnim glazbenim odjelom. Planira se rastući broj učenika u redovitom i glazbenom obrazovanju.

U školi je zaposleno 68 djelatnika: ravnatelj, 5 stručnih suradnika, 52 učitelja, 2 administrativna djelatnika i 8 djelatnika tehničke službe.

A 103606: Decentralizirane funkcije = 7.507.495,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva.

Opis: financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnim školama provodi se sukladno Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj-Rovigno, a koja se donosi za tekuću godinu.

Kroz ovu aktivnost podmiruju se materijalni troškovi prema opsegu programa, nabava pedagoške dokumentacije, energenti, zdravstveni pregledi zaposlenih te usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Ukupno je planirano 421.600,00 kuna za ovu namjenu.

Sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja (10.600,00 kuna) financiraju se troškovi Županijskih stručnih vijeća, mentorstva i troškovi službenih putovanja.

U skladu sa Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne samouprave, valja uključiti u nadležne proračune u cijelosti financijske planove škola na način da se obuhvate i plaće te ostali rashodi za zaposlene. Za navedeno se sredstva osiguravaju u Državnom proračunu.

Planirana sredstva iznose 6.995.000,00 kuna, a financirat će se plaće zaposlenika na temelju prosjeka plaće zaposlenih na dan 11.9.2020., na temelju osnovice iz Dodatka II. Temeljnog kolektivnog ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine RH“ br. 66/2020.) koja će se primjenjivati u iznosu od 6.044,51 kn počevši od 1.1.2021., na temelju koeficijenta iz Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama („Narodne novine RH“ br. 119/2019.), minulim radom i dodatkom od 13,725%, sa pripadajućim doprinosima, ostale rashode za zaposlenike temeljem kolektivnih ugovora, naknade za prijevoz na posao i s posla, naknada za nezapošljavanje invalida.

Opći cilj: osiguravanje materijalnih uvjeta rada ustanove.

Pokazatelj uspješnosti: redovito podmirivanje rashoda škola, nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog procesa.

A 103607: Nastava Tjelesne i zdravstvene kulture = 153.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o radu, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: kako bi se zadržali dostignuti standardi u nastavi tjelesne i zdravstvene kulture u osnovnoj školi, osnivač osigurava sredstva za podmirenje plaća i svih ostalih davanja koji proizlaze iz radnog odnosa, a sukladno Zakonu o radu i važećim Temeljnim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u javnim službama kao i Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnim školama. Povećanjem broja učenika i povećanjem broja razrednih odjela u 2021. godini učitelj će biti zaposlen na punom radnom vremenu sa VSS i sa 22 godine radnog staža za što je planirano da će biti potrebna sredstva u visini od 150.00,00 kn. Za ostale rashode za zaposlenike (regres i božićnica) za zaposlenog učitelja/icu u aktivnosti u 2021. godini biti će potrebno još 3.000,00 kn.

Opći cilj: osiguravanje dodatnog standarda u osnovnoškolskom obrazovanju.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog procesa sa zadržavanjem dostignutih standarda.

A 103608: Produženi boravak djece u školi = 563.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Pravilnik o organizaciji i provedbi produženog boravka u OŠ.

Opis: u školi je organiziran produženi boravak za učenike nižih razreda, u 4 grupe, u kojima su zaposlene tri učiteljice na puno radno vrijeme i jedna učiteljica na nepuno radno vrijeme (50%) kao i jedan kuharica na nepuno radno vrijeme (50%) za što je planirano da će u 2021. godini biti potrebno 547.300,00 kn. Posljednjih godina u našu je školu upisan veći broj učenika nižih razreda te je time povećan i broj zahtjeva roditelja za upis učenika u produženi boravak, a i obzirom na trenutnu situaciju u kojoj se grupe učenika ne smiju miješati i nadalje će biti potrebna organizacija u minimalno 4 grupe. Za ostale rashode za zaposlene (regres, božićnice, dar djeci) za sve zaposlene u aktivnosti produženog boravka u 2021. godini biti će potrebno 16.200,00 kn.

Opći cilj: podrška zaposlenim roditeljima učenika razredne nastave te organiziran boravak učenika u školi.

Pokazatelj uspješnosti: obuhvat djece te praćenje pokazatelja.

A 103609: Školski psiholog = 169.700,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o radu, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: nastavlja se sa financiranjem rada školskog psihologa te se time školi omogućava zadržavanje standarda po pitanju potrebnog broja stručnih suradnika.

Ovim sredstvima osigurava se isplata plaće i doprinosa na plaću, kao i ostala davanja s osnova rada zaposlenog stručnog suradnika.

Opći cilj: osiguravanje dodatnog standarda u osnovnoškolskom obrazovanju kroz dodatno zapošljavanje stručnih suradnika.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog procesa sa zadržavanjem dostignutih standarda.

A 103610: Školski logoped = 159.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o radu, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: logoped u punom radnom vremenu zaposlen je u ovoj osnovnoj školi, ali je na raspolaganju i ostalim školama na području Grada Rovinja-Rovigno. U školi je uređen i opremljen logopedski kabinet kako bi se rad sa djecom mogao što kvalitetnije provoditi.

U 2020. godini potrebna su sredstva u iznosu od 140.000,00 kuna za podmirenje plaća i doprinosa na plaću dok je za ostale rashode za zaposlenike (regres, božićnica i jubilara nagrada) za zaposlenog stručnog suradnika planirano dodatnih 7.000,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje dodatnog standarda u osnovnoškolskom obrazovanju kroz dodatno zapošljavanje stručnih suradnika.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog procesa sa zadržavanjem dostignutih standarda/obuhvat učenika te praćenje pokazatelja.

A 103611: Materijalni rashodi po osnovi dodatnih standarda = 24.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o radu, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: ovime se osigurava 400,00 kuna mjesečno po grupi produženog boravka za materijalne troškove za vrijeme trajanja nastavne godine. S početkom školske godine 2020./2021. produženi boravak je osiguran u tri grupe na puno vrijeme i jednu na pola vremena te je prema istome potrebno osigurati 16.000,00 kuna. Za pokriće prijevoza zaposlenika na posao i s posla u 2021. godini biti će potrebno 8.000,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta u provedbi produženog boravka.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog procesa sa zadržavanjem dostignutih standarda.

A 103612: Školski odbor = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: planiranim sredstvima osigurava se isplata naknade članovima Školskih odbora prema održanim sjednicama i prisustvu članova.

Opći cilj: upravljanje školskom ustanovom.

Pokazatelj uspješnosti: redovno održavanje sjednica školskog odbora i izvršavanje plana rada.

A 103613: Programi i aktivnosti škole = 518.850,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o ustanovama, Zakon o umjetničkom obrazovanju.

Opis: od planiranih programa i aktivnosti škole u 2021. godini planira se nastaviti sa već poznatim programima i aktivnostima za koja se sredstva osiguravaju u gradskom Proračunu:

1. škola je školske godine 2005./2006. pokrenula dječji školski festival Nazorov mikrofon budući da se godinama u školi posebno njeguje glazbeno stvaralaštvo. Ove godine organizira se 15.-ti Nazorov mikrofon. Na Nazorovom mikrofону sudjeluje svake godine do 15-ak učenika koji izvode svoje interpretacije pjesama, a svake godine na Nazorovom mikrofону imamo i goste, a često su to članovi udruge „Mali veliki mikrofon“ ili mladi glazbenici Zajednice Talijana Rovinj. Izvođenje pjesama prati povjerenstvo sastavljeno od glazbenih stručnjaka koji prema zadanim kriterijima ocjenjuju svaku pojedinu izvedbu i izvođač s najvećim brojem njihovih glasova bude proglašen pobjednikom. Osim nagrade stručnog povjerenstva, nagrađujemo i najboljeg izvođača prema mišljenju publike, a njega određuje najduži pljesak.

Za realizaciju ovog programa planirana su sredstva u iznosu od 2.000,00 kn za potrebe nabavke materijala za uređenje scene, naknadu za putni trošak za članove komisije te trošak nagrađivanje pobjednika.

2. tijekom svake školske godine škola organizira minimalno dva puta tijekom godine izvanučioničku nastavu za svaki razredni odjel za učenike od prvog do osmog razreda. Budući da je izvanučionička nastava sastavni dio plana i programa svakog razrednog odjela i da se ona planira u skladu s istim, postaje obveza svakog učenika te tako škola planirane aktivnosti nastoji financirati kako bi to bio što manji trošak učenicima odnosno roditeljima te kako ni jedan učenik ne bi izostao s ovakvog oblika nastave zbog financijskog razloga. Kako ne bi utjecalo na realizaciju i kvalitetu izvođenja izvanučioničke nastave, školi je potrebno osigurati sredstva u visini od 9.000,00 kn za troškove prijevoza.

3. kao i svake školske godine škola planira u 2021. godini tiskati dva broja školskog lista „Galeb“ i to na kraju prvog i na kraju drugog polugodišta. Naš školski list prati sva zbivanja u školi, stvara ga novinarska grupa, a uređuje školski knjižničar. Budući da je školski list pokazatelj kroz vrijeme što se sve u našoj školi događa, koje aktivnosti provodimo te tko sve sudjeluje u stvaranju našeg školskog života, smatramo da se ne bi smjelo ukinuti ovako vrijednu aktivnost koja poprima i povijesni značaj. Za buduće generacije školski list predstavlja odraz povijesti kroz rovinjsko školstvo. Za tiskanje dva broja školskog lista planirano je da će biti potrebno 9.000,00 kn za grafičke i tiskarske usluge.

4. tijekom mjeseca lipnja škola planira izložiti radove svojih učenika s određenom temom kao i proteklih godina. Izložba je namijenjena učenicima, roditeljima i svim zainteresiranim posjetiteljima. Za realizaciju izložbe planirana su sredstva u iznosu od 3.000,00 kn za troškove materijala i ostalih usluga (tisak plakata i pozivnica).

Vlastitim prihodima (subvencija prehrane, najam prostora i ostali prihodi) i planiranim prenesenim viškom, kroz ovu aktivnost podmiriti će se troškovi za materijal, usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja kao i dio financijskih rashoda u iznosu od 464.900,00 kn. Kroz 2021. godinu planira se iz ovog izvora i podmiriti trošak stručnog usavršavanja učitelja i stručnih suradnika kroz edukaciju NTC - sustav učenja budući isto nije realizirano u 2020. zbog situacije s COVID-19.

Sredstvima Istarske županije podmiriti će se troškovi službenih putovanja za mentore učenicima koji budu pozvani na županijska natjecanja kao i troškove prijevoza na ista te troškove materijala u iznosu od 4.800,00 kn. Planira se da će Škola u 2021. godini biti domaćin jednog županijskog natjecanja za koje će biti potrebno 4.150,00 kn. Donacijama fizičkih i pravnih osoba podmiriti će se troškovi materijala, usluga i ostalih nespomenutih rashoda poslovanja u iznosu od 22.000,00 kn dok će se ostatak od 8.000,00 kn utrošiti kroz projekt K 103602 Opremanja prostora za nabavku dugotrajne imovine.

Opći cilj: osiguravanje kvalitete odgojno obrazovnog rada kroz dodatne aktivnosti.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih programa i aktivnosti.

A 103614: Glazbeno obrazovanje = 146.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o ustanovama, Zakon o umjetničkom obrazovanju.

Opis: osim redovnog osnovnog obrazovanja, u školi se obavlja i djelatnost osnovnog glazbenog obrazovanja učenika kroz šestogodišnje školovanje te će se vlastitim prihodima ostvarenim iz te djelatnosti podmiriti troškovi službenih putovanja, troškovi materijala, usluga i ostalih nespomenutih rashoda poslovanja te djelatnosti. Izračun je temeljen na broju učenika upisanih u glazbeni odjel na dan 11.09.2020. i na temelju iznosa participacije. Predviđen prihod od 170.000,00 kn djelomično će se utrošiti kroz projekt K 103602 Opremanja prostora za nabavku dugotrajne imovine (u iznosu od 62.500,00 kn).

Opći cilj: osiguravanje materijalnih uvjeta rada glazbenog odjela.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija školskog kurikulumuma i godišnjeg plana i programa.

A 103615: Zavičajna nastava = 500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja

Opis: zbog epidemiološke situacije u 2020. godini nije održano predstavljanje realiziranih projekata „Zavičajne nastave“ i isto se odgađa za 2021. godinu pa će se kroz izvor 821 prenijeti višak od 500,00 kn za rashod prijevoza učenika.

Opći cilj: formiranje institucionalnog oblika očuvanja istarskog zavičajnog identiteta u odgojno obrazovnim ustanovama na području Istarske županije.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija aktivnosti i predstavljanje projekta u 2021. godini.

K 103602: Opremanje prostora = 355.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o ustanovama, Zakon o umjetničkom obrazovanju.

Opis: za potrebe stalnog unapređenja nastave u 2021. godini biti će potrebno nabaviti preostale nove bijele školske ploče kojima bi zamijenili postojeće zelene ploče u učionicama, ormare za prostore u kojima isti nedostaju i pametne ploče za učionice u kojima bi bilo potrebno i zamijeniti dotrajala računala po učionicama sve u iznosu od 135.000,00 kn. Povećanim uvođenjem lektire u program razredne nastave i prelaskom većeg broja učenika iz razredne u predmetnu nastavu svake godine nedostaju lektirni naslovi te je iz tog razloga potrebno nabaviti još knjiga za školsku knjižnicu u iznosu od 5.000,00 kn. Kako je planirana nova aktivnost/projekt uređenja učionice za izbornu nastavu i učionicu produženog boravka na tavanu za iste će biti potrebno nabaviti komplet klupa i stolica, novu bijelu magnetnu ploču, projektor i računalo te ostali namještaj u vrijednosti 25.000,00 kn. Za navedeno se sredstva osiguravaju u iznosu od 165.000,00 iz gradskog Proračuna.

Vlastitim prihodima i planiranim prenesenim viškom, kroz ovu aktivnost podmiriti će se rashodi za nabavu dugotrajne imovine (namještaj, glazbena oprema, klavir, harmonika i ostala potrebna oprema i uređaji za potrebe školske kuhinje kao i prijenosne klime) te nabava knjiga za školsku knjižnicu u iznosu od 179.500,00 kn.

Sredstavima MZO u iznosu od 3.000,00 kn nabavit će se knjige za školsku knjižnicu.

Donacijama fizičkih i pravnih osoba nabaviti će se potrebni uređaji, sportska oprema i knjige za školsku knjižnicu u iznosu od 8.000,00 kn.

Opći cilj: kontinuirano unapređenje uvjeta rada u školi.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljena oprema prema iskazanim potrebama, zadržavanje postignutih standarda i stalno unapređenje.

T 103606: Pomoćnici - „INkluzivne škole 5+“ = 142.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o radu, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Pravilnik o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima.

Opis: u sklopu projekta „INkluzivne škole 5+“ koji se provodi u okviru instrumenta „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III“ temeljem poziva UP.03.2.1.03 Europskog socijalnog fonda u sklopu Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., škola je kao partner u projektu zaposlila 2 pomoćnika u nastavi /stručno komunikacijske posrednike za učenike s teškoćama u razvoju za školsku godinu 2020./2021. Za potrebe plaća i doprinosa te ostalih prava zaposlenih planiran je iznos 142.000,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje podrške djeci s poteškoćama u razvoju, integracija djece s poteškoćama u odgojno obrazovne ustanove.

Pokazatelj uspješnosti: osiguravanje potpore pomoćnika u nastavi u skladu s individualnim potrebama učenika kako bi se omogućilo njihovo sudjelovanje u odgojno-obrazovnome procesu na ravnopravnoj osnovi s drugim učenicima.

T 103607: Školska shema = 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: obzirom na dosadašnji projekt planira se da će Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju objaviti javni poziv za iskaz interesa osnivača školskih ustanova za sudjelovanje u školskoj shemi u svrhu promoviranja zdrave prehrabene navike. Na taj način omogućava se školskoj djeci dodatni zdravi obrok svježeg voća ili povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda. Škola je i dosad bila uključena u projekt „Školske sheme“ kojim se osiguravaju mlijeko (jednom tjedno za učenike razredne nastave - 176 učenika) i voće i povrće (jednom tjedno za sve učenike škole - 329 učenika) i obzirom na količine po učeniku i broj radnih tjedana (35) predviđa se da će za rashodi na ime namirnica biti 30.000,00 kn.

Opći cilj: promocija zdrave prehrane i zdravih životnih navika.

Pokazatelj uspješnosti: dodatni zdravi obrok svježeg voća ili povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda u svrhu promoviranja zdrave prehrabene navike.

T 103608: Hrvatska za djecu - prehrana učenika = 8.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: škola planira da će i ove godine sudjelovati u projektu „Hrvatska za djecu“ putem kojeg roditelji stječu pravo na 5,50 kuna dnevnu subvenciju prehrane za što će rashodi iznositi 8.000,00 kuna na ime troškova namirnica.

Opći cilj: osiguravanje potpore u prehrani školske djece slabijeg socijalnog statusa.

Pokazatelj uspješnosti: obuhvat djece te praćenje pokazatelja.

A 103617: Građanski odgoj = 4.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: škola je uključena u pilot projekt uvođenja Građanskog odgoja i obrazovanja koje će se provoditi za učenike šestih razreda koji su uključeni u projekt školske godine 2019./2020. Za realizaciju projekta potrebno je osigurati sredstva za pokriće materijalnih troškova. U 2020. godini projekt je samo djelomice realiziran te se planira da se učenici vode na aktualan sat sjednice županijskog vijeća tijekom 2021. godini, te je za realizaciju potrebno osigurati sredstva za troškove prijevoza. Isto tako se planira i daljnja edukacije učitelja te će isti biti upućen na organizirane seminare i edukacije te konzultacije sa radnom skupinom na razini Istarske županije koja je zadužena za pripremu i provedbu ovog projekta. Ukupno je potrebno osigurati 4.000,00 kuna.

Opći cilj: promocija nenasilja, tolerancije, solidarnosti kod mladih, poštivanje ljudskih prava.

Pokazatelj uspješnosti: provođenje projekta koji omogućava mladima da postanu odgovorni i aktivni članovi društva, sposobni djelovati za opće dobro te donositi informirane i promišljene odluke. Građanski odgoj i

obrazovanje podrazumijeva usvajanje vrijednosti, stavova i znanja, ali i vještina i sposobnosti kako ta znanja iskoristiti u svakodnevnim situacijama.

K 103606: Nabava školskih udžbenika = 135.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opis: sredstvima Državnog proračuna osigurava se nabava udžbenika za učenike škole u skladu sa Zakonom o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opći cilj: jednaki uvjeti obrazovanja u osnovnim školama.

Pokazatelj uspješnosti: svim učenicima osigurani su školski udžbenici.

A 103631: Nabava radnih bilježnica = 140.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opis: planiranim sredstvima osigurava se nabava radnih bilježnica za učenike škole a sredstva su osigurana iz sredstava Proračuna Grada Rovinja-Rovigno. Odluku o uvjetima ostvarivanja ovog prava donijet će gradonačelnik.

Opći cilj: jednaki uvjeti obrazovanja u osnovnim školama.

Pokazatelj uspješnosti: svim učenicima osigurane su radne bilježnice

T 103614 Tekući projekt : Uređenje učionice za izbornu nastavu i učionice produženog boravka = 22.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o ustanovama.

Opis: u planu za 2021. godinu je uređenje male učionice na drugom katu zgrade koja bi služila za održavanje izborne nastave i uređenje učionice produženog boravka u potkrovlju škole. Oba prostora je potrebno urediti saniranjem zidova, podova i rasvjete za što se planira da bi bilo potrebno izdvojiti 22.000,00 kn za troškove usluga. Nakon izvršenih radova prostore će trebati opremiti računalom, projektorom, klupama i stolicama, bijelom pločom i ormarima za što će biti potrebno kroz projekt K 103602 Opremanja prostora za nabavku dugotrajne imovine izdvojiti još 25.000,00 kn (isto navedeno već u projektu K 103602).

Opći cilj: osiguravanja kvalitetnih uvjeta rada u školi.

Pokazatelj uspješnosti: osigurani dodatni prostori koji su uređeni za potrebe izborne nastave i produženog boravka.

Proračunski korisnik 11470: OŠ Jurja Dobrile = 15.225.662,00 kn

Osnovna škola Jurja Dobrile - Scuola elementare „Juraj Dobrila“ je osnovnoškolska ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja učenika od 1.-8. razreda.

Škola obavlja svoju djelatnost prema: Nastavnom planu i programu za osnovnu školu kojeg je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta 2006 te prema Godišnjem planu i programu i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2020./2021.

Školu polazi ukupno 643 učenika u 26 odjela matične škole te 4 odjela u Područnoj školi Rovinjsko Selo i 3 odjela u Područnoj školi Bale.

A 103618: Decentralizirane funkcije = 11.036.728,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o ustanovama.

Opis: financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnim školama provodi se sukladno Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj-Rovigno, a koja se donosi za tekuću godinu.

Kroz ovu aktivnost podmiruju se materijalni troškovi prema opsegu programa, nabava pedagoške dokumentacije, energenti, zdravstveni pregledi zaposlenih te usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Ukupno je planirano 1.112.728,00 kuna za ovu namjenu.

U skladu sa Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne samouprave, valja uključiti u nadležne proračune u cijelosti financijske planove škola na način da se obuhvate i plaće te ostali rashodi za zaposlene. Za navedeno se sredstva osiguravaju u Državnom proračunu.

Planirana sredstva iznose 9.919.000,00 kuna a financirati će se plaće zaposlenika na temelju prosjeka plaće zaposlenih na dan 12.9.2020., na temelju osnovice za rujan 2020. u iznosu od 5.809,79 kuna, minulim

radom i dodatkom od 13,75%, sa pripadajućim doprinosima, ostale rashode za zaposlenike temeljem kolektivnih ugovora, naknade za prijevoz na posao i s posla, naknada za nezapošljavanje invalida.

Opći cilj: osiguravanje kvalitetnih uvjeta za realizaciju nastavnog plana i programa škole.

Pokazatelj uspješnosti: financiranje materijalnih i ostalih troškova koji će omogućiti kvalitetan rad škole.

A 103619: Nastava Tjelesne i zdravstvene kulture = 57.800,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o radu, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: kako bi se zadržali dostignuti standardi u nastavi tjelesne i zdravstvene kulture u osnovnoj školi, osnivač osigurava sredstva za podmirenje plaća i svih ostalih davanja koji proizlaze iz radnog odnosa, a sukladno Zakonu o radu i važećim Temeljnim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u javnim službama kao i Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnim školama u nepunom radnom vremenu (37,5%) za jednog učitelja/icu sa VSS za što je planirano da će biti potrebna sredstva u visini od 57.800,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje dodatnih standarda.

Pokazatelj uspješnosti: zadržati će se standard u nastavi Tjelesne i zdravstvene kulture na način da će se nastava odvijati odvojeno za dječake i djevojčice.

A 103620: Produženi boravak djece u školi = 858.700,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Pravilnik o organizaciji i provedbi produženog boravka u OŠ.

Opis: u školi je organiziran produženi boravak za učenike nižih razreda: 3 grupe u matičnoj školi u kojima su zaposlene tri učiteljice na puno radno vrijeme te 2 grupe s dvije učiteljice na puno radno vrijeme u područnoj školi Rovinjsko Selo. Zbog znatnog povećanja broja učenika koji se hrane u školskoj kuhinji u matičnoj školi (dnevno 141 suhih i 164 toplih obroka u vrijeme nastave te 20 suhih i 70 toplih obroka u vrijeme produženog boravka) škola ima potrebu za ponovnim zapošljavanjem kuharice u nepunom radnom vremenu (20 sati tjedno).

Za ostale rashode za zaposlene (regres, božićnice, dar za dijete i jubilarna nagrada) za sve zaposlene u aktivnosti produženog boravka u 2021. godini biti će potrebno 19.800,00 kuna (5 djelatnika u produženom boravku i kuharica u nepunom radnom vremenu). Za sve ukupno je planirano da će u 2021. godini biti potrebno 741.300,00 kuna iz gradskog Proračuna.

Ustanova organizira uslugu produženog boravka i u područnom objektu u Općini Bale.

Općine Bale za djelatnika u nepunom radnom vremenu osigurava iznos od 111.400,00 kuna za plaću i doprinose, za ostale rashode 4.200,00 kuna i naknadu za troškove prijevoza u iznosu od 1.800,00 kuna što ukupno iznosi 117.400,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje dodatnih standarda.

Pokazatelj uspješnosti: obuhvat učenika u produženom boravku sukladno iskazanim potrebama roditelja.

A 103621: Školski psiholog = 140.600,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: nastavlja se sa financiranjem rada školskog psihologa te se time školi omogućava zadržavanje standarda po pitanju potrebnog broja stručnih suradnika.

Psiholog obavlja poslove psihologijske obrade učenika, individualni i grupni rad s učenicima, poslove profesionalne orijentacije, sudjeluje u radu školske komisije za obradu učenika, sudjeluje u realizaciji Školskog preventivnog programa te obavlja ostale poslove u djelokrugu rada školskog psihologa.

Opći cilj: osiguravanje dodatnih standarda.

Pokazatelj uspješnosti: učenici će tijekom školske godine biti praćeni od stručnog suradnika - psihologa sukladno uočenim potrebama.

A 103622 Materijalni rashodi po osnovi dodatnih standarda = 55.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o radu, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Opis: ovime se osigurava 400,00 kuna mjesečno po grupi produženog boravka za materijalne troškove za vrijeme trajanja nastavne godine, kao i troškovi prijevoza na i s posla za zaposlenike u produženom boravku i stručne suradnike prema aktima koji se primjenjuju za ostale zaposlenike u školi.

Cilj: osiguravanje dodatnih standarda.

Pokazatelj uspješnosti: financirati će se svi materijalni i ostali troškovi koji će omogućiti kvalitetan rad škole te će se podmiriti troškovi prijevoza za učiteljice u produženom boravku.

A 103623: Školski odbor = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: planiranim sredstvima osigurava se isplata naknade članovima Školskih odbora prema održanim sjednicama i prisustvu članova.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta rada u školskoj ustanovi.

Pokazatelj uspješnosti: financirati će se sjednice školskog odbora prema planu i programu.

A 103624: Programi i aktivnosti škole = 1.654.200,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja

Opis: u 2021. godini škola planira sredstvima gradskog Proračuna u iznosu od 39.500,00 kuna realizirati sljedeće:

- Prijevoz učenika iz Područne škole Rovinjsko Selo na nastavu u sportsku Dvoranu Valbruna	7.500,00
- Prijevoz učenika iz područnih škola na predstave u Rovinj	9.000,00
- Troškovi obilježavanja Maškara	3.000,00
- Stručne ekskurzije učenika	5.000,00
- Pomoć za učenike za ekskurziju	6.000,00
- Troškovi tiskanja školskog lista	4.000,00
- Nagrade za osmaše-odlikaše	3.000,00
- Dnevnice za pratnju učenika na stručne ekskurzije	2.000,00

Vlastitim prihodima i planiranim prenesenim viškom, kroz ovu aktivnost podmiriti će se troškovi za materijal, usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja kao i dio financijskih rashoda u iznosu od 1.258.700,00 kuna.

Sredstvima Istarske županije podmiriti će se troškovi službenih putovanja za mentore učenicima koji budu pozvani na županijska natjecanja kao i troškove prijevoza na ista u iznosu od 14.500,00 kuna. Škola planira prijavu na Natječaj za izvannastavne aktivnosti MZO s ciljem osuvremenjivanja nastavnog procesa i provedbu aktivnosti koje će kod učenika potaknuti interes učenja (područje IKT) u iznosu od 40.000,00 kn. Općina Bale sufinancira prehranu za učenike slabijeg imovinskog stanja u iznosu do 12.000,00 kn te prijevoz za učenike na razne aktivnosti 2.500,00 kuna.

Škola planira prijaviti projekt na Natječaj Agencije za mobilnost i programe EU s ciljem usavršavanja učitelja u inozemstvu u prioritarnim područjima razvoja (digitalne vještine, komunikacija, održivi razvoj) sukladno razvojnom planu škole.

Sredstvima iz projekata pomoći tijela i fondova EU kroz novi projekt, podmiriti će se troškovi stručnog usavršavanja zaposlenika i ostali materijalni rashodi u iznosu od 263.000,00 kuna.

Donacijama fizičkih i pravnih osoba podmiriti će se troškovi materijala, usluga i ostalih nespomenutih rashoda poslovanja u iznosu od 10.000,00 kuna i od Sportske zajednice Grada Rovinja-Rovigno financirati će se rashodi za materijalne troškove, troškove suđenja i medalja te za sportsku opremu i dresove za ŠSD Galeb u iznosu od 14.000,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta za realizaciju dodatnih programa i sadržaja za učenike.

Pokazatelj uspješnosti: financirati će se svi materijalni i ostali troškovi koji će omogućiti kvalitetan rad škole.

A 103625: Natjecanja učenika - drugi izvor = 17.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: donacijama fizičkih i pravnih osoba planiraju se podmiriti troškovi sudjelovanja učenika škole u Školi stvaralaštva Novigradsko proljeće.

„Novigradsko proljeće“ je škola stvaralaštva namijenjena nadarenim učenicima u području pisane i govorene riječi, ali i u području likovnog i glazbenog stvaralaštva. Naša škola svake godine, na prijedlog učitelja, prijavljuje svoje talentirane učenike. U 2021. godini planiramo prijaviti 10 učenika.

Opći cilj: osiguranje sudjelovanja nadarenih učenika u školi stvaralaštva.

Pokazatelj uspješnosti: kroz projekt škole stvaralaštva nadareni učenici će biti glavni nositelji provedbenih aktivnosti vezanih uz realizaciju glazbeno-scenskog programa „Dana škole“.

K 103603: Opremanje prostora = 191.700,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: za potrebe stalnog unapređenja nastave u 2021. godini biti će potrebno nabaviti nove klupe, stolice i ormare za dvije učionice u vrijednosti 37.200,00 kn, računalna oprema (inetraktivni ekrani/ploča, projektori,

kompjutori) u vrijednosti 62.500,00 kn i zavjese za 3 učionice u iznosu od 21.000,00 kn. Klima uređaj u vrijednosti 5.000,00 kn i stroj za obradu povrća u vrijednosti 9.000,00 kn.

Svake godine nedostaju lektirni naslovi te je iz tog razloga potrebno nabaviti knjiga za školsku knjižnicu u iznosu od 6.000,00 kn. Ukupan iznos iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno je 140.700,00 kn.

Vlastitim prihodima i planiranim prenesenim viškom, kroz ovu aktivnost podmiriti će se rashodi za nabavu dugotrajne imovine (namještaj, uređaji za potrebe školske kuhinje, zavjese za blagovaonicu) te nabava knjiga za školsku knjižnicu u iznosu od 18.000,00 kuna.

Sredstvima MZO kroz izvannastavnu aktivnost opremio bi se kabinet za provedbu izvannastavne učionice u iznosu od 15.000,00 kn i također od Ministarstva znanosti i obrazovanja planirana je nabavka knjiga za školsku knjižnicu u iznosu od 6.000,00 kuna. Iz EU projekata planirana nabavka knjiga i 3D printera i opreme potrebne za realizaciju aktivnosti unutar projekta u iznosu od 12.000,00 kn.

Opći cilj: kvaliteta boravka djece u školi.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljena oprema.

T 103610: Pomoćnici „INkluzivne škole 5+“ = 384.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: u sklopu projekta „INkluzivne škole 5+“ koji se provodi u okviru instrumenta „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III“ temeljem poziva UP.03.2.1.03 Europskog socijalnog fonda u sklopu Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., Škola je kao partner u projektu zaposlila 6 pomoćnika u nastavi/stručno komunikacijske posrednike za učenike s teškoćama u razvoju. Za potrebe plaća i doprinosa te ostalih prava zaposlenih potrebno je osigurati 384.500,00 kuna.

Opći cilj: osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama.

Pokazatelj uspješnosti: učenicima s teškoćama pruža se podrška, pomaže im se u uključivanju u razredni kolektiv i savladavanju socijalno-psiholoških prepreka i nastavnih sadržaja.

T 103611: Školska shema = 50.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda.

Opis: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju objavila je javni poziv za iskaz interesa osnivača školskih ustanova za sudjelovanje u školskoj shemi u svrhu promoviranja zdrave prehrabene navike. Na taj način omogućava se školskoj djeci dodatni zdravi obrok svježeg voća ili povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda. Škola je i dosad bila uključena u projekt „Školske sheme“ kojim se osiguravaju mlijeko (jednom tjedno za učenike razredne nastave) i voće i povrće (jednom tjedno za sve učenike škole) i obzirom na količine po učeniku i broj radnih tjedana (35) predviđa se da će za rashodi na ime namirnica biti 50.000,00 kuna.

Opći cilj: usvajanje pravilnih prehrabnenih navika kod učenika.

Pokazatelj uspješnosti: financirati će se unos svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda te će se na taj način podignuti svijest o značaju zdrave prehrane kod školske djece.

T 103612: Hrvatska za djecu - prehrana učenika = 20.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o Zakladi „Hrvatska za djecu“.

Opis: škola planira da će i ove godine sudjelovati u projektu „Hrvatska za djecu“ kojim se roditeljima djelomično osigurava pokriće troškova školske prehrane djece.

Opći cilj: osiguranje prehrane djece u osnovnim školama.

Pokazatelj uspješnosti: financirati će se prehrana djece slabijeg imovinskog stanja, a roditeljima će se smanjiti troškovi financiranja.

A 103626: Zavičajna nastava = 12.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: škola će se uključiti i drugu godinu u realizaciju projekta „Institucionalizacija zavičajne nastave Istarske županije“ te će biti potrebno 7.000,00 kuna za troškove prijevoza učenika na terensku nastavu, tiskanje pozivnica za završnu izložbu i rashode za materijal. Za navedeno sredstva osigurava Istarska županija. Iz prenetog viška prihoda planira se sa 5.000,00 kuna financirati troškovi prijevoza i ostali rashodi poslovanja.

Opći cilj: formiranje institucionalnog oblika očuvanja istarskog zavičajnog identiteta.

Pokazatelj uspješnosti: realizacijom aktivnosti koja će kod učenika dobiti na važnosti osvješćivanja očuvanja tradicije i kulture zavičaja u kojem živimo.

K 103604: Nabava školskih udžbenika = 350.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opis: sredstvima Državnog proračuna osigurava se nabava udžbenika za učenike škole u skladu sa Zakonom o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opći cilj: nabava udžbenika za učenike škole.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljeni udžbenici za učenike škole.

A 103632: Nabava radnih bilježnica = 280.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

Opis: planiranim sredstvima osigurava se nabava radnih bilježnica za učenike škole a sredstva su osigurana iz sredstava Proračuna Grada Rovinja-Rovigno. Odluku o uvjetima ostvarivanja ovog prava donijet će gradonačelnik.

Opći cilj: nabava radnih bilježnica za učenike škole.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremena nabava radnih bilježnica.

T 103616: Zamjena prozora u učionicama produženog boravka = 97.434,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Opis: planiranim sredstvima osigurala bi se zamjena dotrajalih prozora u učionici produženog boravka i informatike u iznosu od 97.434,00 kn.

Opći cilj: kvaliteta boravka djece u školi.

Pokazatelj uspješnosti: realizirana zamjena prozora.

Glava 00704: USTANOVE U KULTURI = 7.292.650,00 kn**Program 1037: DJELATNOST USTANOVA U KULTURI = 7.292.650,00 kn****Proračunski korisnik 34491: Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja-Rovigno = 2.474.400,00 kn**

Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja-Rovigno je kulturna, prosvjetna, informativna i obrazovna javna ustanova. Osnivač i vlasnik Učilišta je Grad Rovinj-Rovigno.

Pučko otvoreno učilište osnovano je 1955. godine u cilju rješavanja problema obrazovanja, usavršavanja odraslih kao i organiziranja zabavnih i kulturnih događanja. Djelatnost Pučkog otvorenog učilišta obuhvaća: obrazovanje, kulturu, glazbene i likovne sadržaje, predavanja, radionice i sl. Aktivnosti ustanove odvijaju se u nekoliko prostora: kazalištu Antonio Gandusio, Domu kulture, Multimedijalnom centru te po potrebi i na ostalim gradskim lokacijama.

A 103701: Redovan rad ustanove u kulturi = 1.522.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o pučkim otvorenim učilištima, Zakon o ustanovama.

Opis: sredstvima u iznosu od 1.211.500,00 kn osigurava se isplata plaća i ostalih davanja s osnova radnog odnosa za ukupno deset (10) zaposlenika. Sredstva su planirana na bazi 10 zaposlenika (potreban je povremeni rad zbog zamjena za godišnji odmor kinooperatera). U 2021. godini planirana je jedna otpremnina za odlazak u mirovinu (neoporezivi iznos 8.000,00 kuna) planirane su pomoći, sredstva za regres i božićnicu, dar djeci do 15 godina starosti zaposlenika učilišta te naknada za topli obrok. Za investicijsko održavanje planiran je iznos od 60.000,00 kn. Za materijalne troškove planirano je 130.000,00 kn i za intelektualne usluge 27.500,00 kn. Planirano je ostvarenje vlastitih prihoda u iznosu od 93.000,00 kn s osnova najma prostora kojima se upravlja, a isti će se koristiti za pokriće materijalnih i režijskih troškova i usluga.

Opći cilj: osiguravanje obavljanja djelatnosti ustanove.

Pokazatelj uspješnosti: nesmetan rad ustanove te realizacija programa.

A 103702: Upravno vijeće = 19.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o pučkim otvorenim učilištima, Zakon o ustanovama, Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: planiranim sredstvima isplaćuju se naknade za tri člana Upravnog vijeća prema održanim sjednicama i prisustvu članova na sjednicama. Visina naknade određena je posebnom Odlukom.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta rada.

Pokazatelj uspješnosti: donošenje pravovremenih odluka, nesmetano odvijanje djelatnosti ustanove.

A 103703: Posebni programi ustanove = 446.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o pučkim otvorenim učilištima, Zakon o ustanovama.

Opis: svoje programe učilište će realizirati kroz glazbeno-scensku, izložbenu i edukativno-književnu djelatnost.

Pored sredstava gradskog Proračuna u iznosu od 390.000,00 kn učilište planira ostvariti vlastite prihode od prodaje ulaznica za kazališne predstave i koncerte u iznosu od 110.000,00 kn, donacija 20.000,00 kn te potpora državnog i županijskog proračuna u ukupnom iznosu od 18.000,00 kn. Posebni programi Učilišta odvijat će se kako slijedi: Kazališni programi, Rovinj Spring Jazz, Glazbeni poučak, Izložbe, Mali sajam starina, Književni susreti sa srednjoškolcima.

- od siječnja do lipnja i od listopada do prosinca organizirat će se mjesečno 4 kazališna gostovanja (2 za odrasle, 1 za djecu, 1 za mlade - s posebnim naglaskom na lutkarsko kazalište), međunarodna Noć Kazališta,
- nastavlja se s programima edukacije kazališne publike,
- koncertima i izložbama se nastavlja rad na podizanju razine glazbene i likovne kulture.

Opći cilj: obogaćenje ukupne kulturne ponude visokokvalitetnim sadržajima, poticanje kvalitetnije suradnje s osnovnim i srednjim školama.

Pokazatelj uspješnosti: broj posjetitelja redovnih i posebnih kazališnih programa, koncerata i izložbi.

A 103704: Dani Antuna Šoljana = 47.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o pučkim otvorenim učilištima, Zakon o ustanovama.

Opis: Učilište u suradnji s Društvom hrvatskih književnika i Gradskom knjižnicom organizirat će program XXV. Dani Antuna Šoljana. Pored sredstava iz gradskog Proračuna u iznosu od 35.000,00 kn, planira se ostvariti potpora Ministarstva kulture i Istarske županije u iznosu od 12.000,00 kn.

Opći cilj: doprinos prepoznatljivosti kulturnog identiteta grada.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti te praćenje pokazatelja.

A 103705: Kino prikazivačka djelatnost = 190.400,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o pučkim otvorenim učilištima, Zakon o ustanovama.

Opis: najveći dio sredstava se troši za najam filmova (110.000,00 kuna) dok se ostatak sredstava koristi za materijalno režijske troškove (električna energija, gorivo za službeni auto, uredski materijal, poštarina za slanje filmova, materijal za čišćenje i dr.)

U planu su sljedeće aktivnosti:

1. broj filmskih projekcija i posebnih filmskih programa povećati će se sukladno programu koji je propisalo resorno ministarstvo a kako je kino digitalizirano projekcije će biti digitalne i 3D,
2. u suradnji s udrugom „Sedmi kontinent“ provesti će se šesti specijalizirani ciklus filmske edukacije svih učenika osnovnih škola i djece predškolskog uzrasta našeg grada. Program će se odvijati u svim raspoloživim prostorima POU-a uključivši i kino Gandusio. Program je za sve učenike besplatan.

Opći cilj: obogaćenje ukupne kulturne ponude visokokvalitetnim sadržajima, postizanje višeg stupnja filmske pismenosti i senzibilnosti u cijeloj populaciji.

Pokazatelj uspješnosti: broj posjetitelja redovnih i posebnih filmskih programa.

A 103706: Obrazovna djelatnost = 225.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o pučkim otvorenim učilištima, Zakon o obrazovanju odraslih, Zakon o ustanovama.

Opis: prihodi koji se ostvaruju iz obrazovne djelatnosti najvećim se dijelom troše za plaćanje profesora i voditelja radionica, kao i za nabavku literature, promidžbu i tiskanje promo materijala, uredskog materijala, sitnog inventara i dr. Dodatno povećanje verificiranih programa stručnog osposobljavanja te promocija istih. Organizacija tečajeva jezika kroz dva ciklusa (jesenski i proljetni), kreativnih radionica te tečajeva i programa profesionalnog usavršavanja verificiranih od strane resornog Ministarstva. Obrazovna djelatnost će u svojoj ponudi i dalje imati tečajeve informatike, tjelovježbi i sl., a organizirat će kao i dosad razne seminare i stručna predavanja. U planu su i ljetne kreativne radionice za mlade. Učilište će u vlastitim

prostorima organizirati cjelogodišnje i povremene kreativne radionice za građanstvo (Rukamano, cjelogodišnja radionica crtanja i slikanja).

Opći cilj: poticanje cjeloživotnog učenja, organizirano provođenje slobodnog vremena.

Pokazatelj uspješnosti: broj polaznika obrazovnog programa i radionica te praćenje pokazatelja.

K 103701: Opremanje prostora = 25.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o pučkim otvorenim učilištima, Zakon o ustanovama.

Opis: ovim se sredstvima planira nabava informatičke opreme za potrebe administracije i obrazovne djelatnosti.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta rada.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljena oprema.

Proračunski korisnik 37994: Muzej Grada Rovinja-Rovigno = 3.597.650,00 kn

Muzej Grada Rovinja-Rovigno je ustanova koja obavlja muzejsku djelatnost sukladno Zakonu o muzejima i Zakonu o ustanovama.

Djelatnost Muzeja obuhvaća: sustavno prikupljanje, čuvanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara od prapovijesti do najnovijeg doba, njihovu stručnu i znanstvenu obradu te sistematizaciju u zbirke, trajnu zaštitu muzejske građe, dokumentiranje muzejske građe, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovo neposredno i posredno predstavljanje javnosti putem stalnih i povremenih izložbi te objavljivanje spoznaja o muzejskoj građi putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava.

Muzejska građa i muzejska dokumentacija štite se kao kulturno dobro i na njih se primjenjuju propisi o zaštiti kulturnih dobara.

A 103707: Redovan rad ustanove u kulturi = 1.982.150,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o muzejima, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Zakon o ustanovama, Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi.

Opis: ovim sredstvima osiguravaju se:

1. rashodi za 11 radnika (U Općoj službi: 1 ravnatelj, 1 voditelj računovodstva, 1 tajnica, 1 muzejski tehničar- kućni majstor, 2 spremačice-portirke; u Odjelu stručnih poslova: 3 kustosa: arheolog, povjesničar i povjesničar umjetnosti, 1 diplomirani knjižničar, 1 muzejski tehničar; upražnjeno ostaje radno mjesto kustos etnolog). Stručnim radnicima Muzeja u 2021. prioritet je realizacija plana inventarizacije muzejske građe. Za rashode za zaposlene osigurava se iznos od 1.515.000,00 kn iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno.

2. materijalni rashodi za redovnu djelatnost: naknade za prijevoz radnika iznose 100.000,00 kn, dok ostali materijalni rashodi iznose 332.150,00 kn.

Muzej upravlja centralnom zgradom (palača Califfi i aneksi) od 1.183,31 m² i 11 dislociranih objekata ukupne površine 530,47 m².

Muzej skrbi za zbirke i dokumentaciju odnosno kulturnu baštinu (arheološku, povijesnu, etnografsku, likovnu i dr. koja je smještena na 531 m² čuvaonica na lokaciji Trg Maršala Tita 11 i dislociranim objektima na 141 m² koje uglavnom ne zadovoljavaju uvjete za smještaj muzejske građe.

Za pokriće materijalnih troškova sredstva se u cijelosti osiguravaju iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno.

3. financijski rashodi: osigurava se iznos od 5.000,00 kn iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno.

4. informatizacija: osigurava se iznos od 10.000,00 kn iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno, a sredstva od 20.000,00 kn zatražit će se od Ministarstva kulture i medija.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta rada.

Pokazatelj uspješnosti: poboljšanje standarda i uvjeta rada, poboljšanje uvjeta u čuvaonicama, povećanje stupnja inventariziranosti fundusa i kvalitete vođenja dokumentacije, realizacija programa i kapitalnih projekata u okviru mogućnosti.

A 103708: Upravno vijeće = 12.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o muzejima, Zakon o ustanovama, Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: Planiranim sredstvima isplaćuju se naknade za pet članova Upravnog vijeća prema održanim sjednicama i prisustvu članova na sjednicama. Visina naknade određena je posebnom Odlukom.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta rada.

Pokazatelj uspješnosti: broj donesenih akata te pravovremeno izvršavanje programa rada.

A 103709: Posebni programi ustanove = 272.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o muzejima, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi.

Opis: ovim sredstvima planira se financirati:

1. Noć muzeja - Muzej će koordinirati programe svih ustanova u Rovinju kako bi se stanovnicima Rovinja osigurao istinski doživljaj uz poštivanje epidemioloških uvjeta,
2. Međunarodni dan muzeja - predstavljanje restauratorskih radova,
3. Izložba San o Egiptu u suradnji s Arheološkim muzejom iz Zagreba i Arheološkim muzejom Istr,
4. Grupno gostovanje izložbi na temu podvodne arheologije (Međunarodni centar za podvodnu arheologiju u Zadru, Muzej Grada Šibenika, Arheološki muzej Istre, Povijesni i pomorski muzej Istre),
5. u Muzeju suvremene umjetnosti Istre u Puli zajednička izložba Rovinjski likovni krug,
6. početak pripreme za objavljivanje likovne monografije Egidio Budicin.

Pored sredstava iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno u iznosu od 25.000,00 kn, Muzej planira uložiti vlastitih sredstava u iznosu od 45.000,00 kn te će zatražiti potporu Ministarstva kulture i medija i Istarske županije-Regione Istriana u ukupnom iznosu od 120.000,00 kn. Planira se i sufinanciranje od Turističke zajednice Grada Rovinja-Rovigno u iznosu od 82.500,00 kn budući da će isti obogatiti turističku ponudu Grada Rovinja-Rovigno.

Opći cilj: obogaćivanje kulturne ponude.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremeno izvršavanje programa rada Muzeja sukladno terminskom planu i Preporukama i smjernicama Ministarstva kulture i medija za 2021., prezentiranje muzejske građe javnosti.

A 103710: Arheološko nalazište Moncodogno = 24.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Opis: rješavanje imovinsko-pravnih pitanja i određivanje skrbnika. Održavanje arheološkog nalazišta Monkodonja. U sve aktivnosti planira se uključiti Arheološki muzej Istre. Sredstva se ostvaruju iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno.

Opći cilj: zaštita i valorizacija kulturnih dobara.

Pokazatelj uspješnosti: stvaranje uvjeta za realizaciju arheološkog parka Monkodonja- Mušego.

A 103711: Grisia i Likovna kolonija = 43.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o muzejima.

Opis: osuvremenjivanje, reorganizacija, rebrendiranje Grisie i Likovne kolonije kao jedinstvene bienalne manifestacije te ako epidemiološki uvjeti budu dozvoljavali, obilježavanje na tradicionalni datum. U okviru obilježavanja organizirat će se izložba Lidije Šeler koja je nagrađena na Likovnoj koloniji 2019., a nije ju bilo moguće ranije realizirati. Pored sredstava iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno u iznosu od 7.000,00 kn ova aktivnost planira se sufinancirati iz sredstava Turističke zajednice Grada Rovinja-Rovigno u iznosu od 11.000,00 kn i Ministarstva kulture i medija u iznosu od 25.000,00 kn.

Opći cilj: obogaćivanje kulturne ponude.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremeno izvršavanje, prezentiranje muzejske dokumentacije javnosti te obilježavanje u skladu s mogućnostima.

K 103702: Rekonstrukcija i opremanje prostora = 1.192.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o muzejima, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi.

Opis: Muzej se prijavljuje na natječaje Ministarstva kulture i medija za:

1. sanacija pristupa i čuvarnice likovnih djela uz uređenje prostora za korisnike na 3. katu i Laboratorija za konzervaciju muzejskih predmeta na 1. katu
2. modernizacija i obnova unutarnje rasvjete (I. faza: prizemlje i 1 kat)

Dugogodišnji projekt rekonstrukcije zgrade Muzeja - palače Califfi:

1. nastavak izrade arhitektonske dokumentacije potrebne za obnovu kako bi se stekli uvjeti za kandidiranje na EU projekte.

Potreba za sredstvima osnivača za sufinanciranje gore navedenih investicija bit će utvrđena nakon dobivenih rezultata natječaja.

Opći cilj: Osiguranje primjerenih uvjeta za zaštitu, čuvanje i korištenjem građe i stvaranje preduvjeta za obnovu Muzeja i postavljanje prvog stalnog postava koji će prikazivati povijest Rovinja od prapovijesti nadalje.

Pokazatelj uspješnosti: realizacija planiranih aktivnosti.

A 103714: Obljetnica osnutka bataljuna „Pino Budicin“ = 29.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o muzejima, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: u suradnji s Gradom Rovinj-Rovigno Muzej je preuzeo organizaciju godišnje izložbe povodom obljetnice osnivanja Talijanskog bataljuna „Pino Budicin“. Sredstva se osiguravaju iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno.

Opći cilj: primjereno obilježavanje obljetnice događaja značajnog za rovinjsku lokalnu zajednicu.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane planirane aktivnosti.

A 103715 Aktivnost: Muzejske zbirke i dokumentacija = 42.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o muzejima, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Opis: uvedena je nova aktivnost kako bi Financijski plan transparentnije odražavao bit muzejske djelatnosti. Sredstva se osiguravaju iz Proračuna Grada Rovinja-Rovigno u iznosu većem od Limita 2, a za iznos koji prelazi limit umanjeni su troškovi drugih aktivnosti kako bi u konačnici sredstva Grada Rovinja-Rovigno bila planirana u skladu s Uputama.

Iz ovih sredstva financirat će se preventivna zaštita muzejske građe, jedinstvena baza muzejske građe i dokumentacije i otkup građe.

Opći cilj: zaštita muzejske građe.

Pokazatelj uspješnosti: osiguranje primjerenih uvjeta za zaštitu i čuvanje muzejske građe i muzejske dokumentacije te kontinuirano osposobljavanje radnika.

Proračunski korisnik 42215: Gradska knjižnica „Matija Vlačić Ilirik“ Rovinj-Rovigno = 1.220.600,00 kn

Gradska knjižnica „Matija Vlačić Ilirik“ Rovinj-Rovigno djeluje kao samostalna ustanova od 2006. godine.

Gradska knjižnica ostvaruje slijedeće djelatnosti: nabavlja knjižničnu građu, osigurava korištenje i posudbu knjižnične građe te protok informacija, obrađuje, čuva i štiti knjižničnu građu te provodi mjere zaštite knjižnične građe, organizira književne programe te obavlja i ostale poslove sukladno Zakonu i Statutu.

Gradska knjižnica ima u sastavu: odjel beletristike, dječji odjel, odjel stručne literature, odjel periodike, odjel književnosti na stranim jezicima, odjel s AV-građom, 2 čitaonice, 24 mjesta za individualan rad, od čega 5 mjesta za rad pomoću računala.

A 103712: Redovan rad ustanove u kulturi = 1.053.100,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o knjižnicama, Zakon o ustanovama.

Opis: ovim sredstvima osigurava se isplata plaća i ostalih davanja s osnova radnog odnosa za ukupno pet zaposlenika (tri diplomirana knjižničara, ravnatelja i tajnicu).

Iz ovih sredstava osiguravaju se sredstva za plaćanje obveza koje proizlaze iz redovnog poslovanja ustanove: električna energija, uredski materijal, usluge (telefona, pošte, računalne, intelektualne, usluge održavanja i ostale usluge, financijski rashodi i osiguranje imovine. Za dio materijalnih rashoda Ustanova koristi vlastite prihode u iznosu od 25.000,00 kuna.

Opći cilj: financiranje redovne djelatnosti ustanove.

Pokazatelj uspješnosti: ostvareni uvjeti za redovno funkcioniranje ustanove.

A 103713: Posebni programi ustanove = 21.500,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o knjižnicama, Zakon o ustanovama, Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima.

Opis: ovim sredstvima financira se književni program pod nazivom: "S knjigom kroz godinu". Dio programa namijenjen osnovnoškolcima naziva se „Književno jutro“, a obuhvaća susrete s lektirnim piscima za djecu i mlade. Drugi dio programa odnosi se na organizaciju popularno-znanstvenih tribina. S obzirom na nedostatak vlastitog prostora, ovi programi bit će organizirani u Multimedijalnom centru.

U ljetnim mjesecima održavat će se književne priredbe na otvorenom, u parku knjižnice, pod nazivom "Riječ i glazba".

Opći cilj: promicanje pismenosti i kulture čitanja, zadovoljenje kulturnih, društvenih i umjetničkih potreba građana.

Pokazatelj uspješnosti: realizirane planirane aktivnosti, te praćenje pokazatelja.

K 103704: Nabava knjižne građe = 146.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o knjižnicama, Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi.

Opis: Ustanova tijekom godine nabavlja novu knjižnu građu što se financira sredstvima Proračuna Grada Rovinja-Rovigno (35.000,00 kuna), ali i iz sredstava Ministarstva kulture (60.000,00 kuna), vlastitih sredstava ustanove (40.000,00 kuna) te donacija (11.000,00 kuna).

Opći cilj: kontinuirana nabava nove knjižne građe, poticanje čitanja kod djece i odraslih.

Pokazatelj uspješnosti: povećanje broja članova knjižnice, obogaćivanje fonda visokokvalitetnim literarnim sadržajima.

GLAVA 00705: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE = 7.853.035,00 kn**Program 1038: CIVILNA ZAŠTITA = 234.400,00 kn****A 103801: Priprema i opremanje jedinica civilne zaštite = 159.400,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o sustavu civilne zaštite.

Opis: iznos od 159.400,00 kuna planira se za nabavu materijalno tehničkih sredstava za potrebe civilne zaštite na području Grada. Odlukom o udrugama i pravnim osobama od interesa za sustav Civilne zaštite Grada, a u skladu sa pozitivnim propisima, Grad je preuzeo obvezu ustrajavanja i opremanja snaga od interesa za sustav civilne zaštite na svom području. Za potrebe skladištenja opreme osigurana su sredstva za najam skladišta. Planirana je također druga faza postavljanja sustava video nadzora na kružnim tokovima na Cocetti i Monfiorenzo.

Opći cilj: opremanje civilne zaštite, povećanje razine sigurnosti u gradu, razvoj sustava nadzora gradskih površina.

Pokazatelj uspješnosti: spremnost postrojbe za intervenciju, nabavljena oprema.

A 103802: Regionalna služba zaštite i spašavanja = 70.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o zaštiti i spašavanju

Opis: Zakonom o zaštiti i spašavanju dio poslova zaštite i spašavanja prenesen je i na jedinice lokalne samouprave. Stoga je na razini Vatrogasne zajednice Istarske županije organizirana regionalna služba zaštite i spašavanja koja vodi brigu o navedenim poslovima za sve gradove i općine na području naše županije. Za potrebe funkcioniranja ove službe osigurava se iznos od 76.000,00 kn.

Opći cilj: koordinacija poslova iz nadležnosti zaštite i spašavanja.

Pokazatelj uspješnosti: donošenje akata iz nadležnosti zaštite i spašavanja te provedene aktivnosti.

T 103804: Sufinanciranje Gorske službe spašavanja = 5.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o zaštiti i spašavanju, Zakon o udrugama.

Opis: iznos od 5.000,00 kuna namijenjen je za financiranje djelovanja HGSS-a na našem području, ali i širem području Istre i Hrvatske, obzirom da je HGSS jedna od operativnih snaga civilne zaštite definirana važećim zakonom.

Opći cilj: jačanje službi zaštite i spašavanja.

Pokazatelj uspješnosti: intervencije i praćenje pokazatelja.

Program 1039: VATROGASTVO = 7.618.635,00 kn**A 103901: Sufinanciranje Područne vatrogasne zajednice = 800.000,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o udrugama.

Opis: sredstva Područne vatrogasne zajednice koriste se za financiranje rada DVD-a Rovinjsko Selo, i to za pokrivanje materijalnih troškova po intervencijama i održavanje opreme. Sredstva se osiguravaju u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara.

Opći cilj: zajedničko djelovanje Javne vatrogasne postrojbe i dobrovoljnih vatrogasnih društava za područje grada Rovinja te općina Bale, Kanfanar i Žminj

Pokazatelj uspješnosti: pravovremena intervencija, smanjenje opožarenih površina i smanjenje šteta uzrokovanih požarom.

Proračunski korisnik 34459: Javna vatrogasna postrojba Rovinj-Rovigno = 6.818.635,00 kn

Javna vatrogasna postrojba Rovinj-Rovigno prema Zakonu o vatrogastvu, Zakonu o jedinicama lokalne samouprave i Zakonu o ustanovama organizira svoj rad kao javna ustanova jedinice lokalne samouprave za obavljanje poslova zaštite od požara i vatrogastva. U okviru tih poslova Javna vatrogasna postrojba

Rovinj organizira i izvodi aktivnosti na planu sprečavanja nastanka požara, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine, pružanju prve pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te saniranju posljedica nesreće. Javna vatrogasna postrojba zapošljava ukupno 27 operativnih vatrogasaca te dvije djelatnice na administrativnim i tehničkim poslovima.

A 103902: Decentralizirane funkcije protupožarne zaštite–općine = 412.099,00 kn**A 103903: Decentralizirane funkcije protupožarne zaštite–grad = 3.071.404,00 kn**

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: financiranje zakonske obveze javnih vatrogasnih postrojbi provodi se u skladu sa standardima koje određuje Vlada svojom Odlukom, a koja se donosi za svaku proračunsku godinu. Iz ovih se sredstava financiraju plaće zaposlenih i materijalni rashodi. Sredstva se osiguravaju iz sredstava fonda poravnjanja i iznosa od 1,0% poreza na dohodak.

Ukoliko se iz dodatnog udjela u porezu na dohodak ne osiguraju potrebna sredstva za financiranje rashoda decentraliziranih funkcija vatrogastva, razlika se osigurava s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna RH.

Opći cilj: funkcioniranje i djelovanje Javne vatrogasne postrojbe, spašavanje ljudi, imovine i materijalnih resursa.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremena intervencija, smanjenje požarnih površina i smanjenje šteta uzrokovanih požarom.

A 103904: Dodatni standardi protupožarne zaštite–postrojba = 2.871.132,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: obzirom da su sredstva koja se ostvaruju s osnova Odluke o minimalnim standardima kada je riječ o financiranju JVP-a nedostatna za funkcioniranje postrojbe i pokriće redovitih izdataka, Grad osigurava dodatne standarde JVP ponajprije kroz kadrovsko ekipiranje, stručno usavršavanje i školovanje zaposlenika te osiguravanjem sredstava za provođenje Kolektivnog ugovora.

Za plaće predviđen je ukupan iznos od 2.065.289,00 kn, od toga iz proračunskih sredstava predviđeno je 1.836.256,00 kn za redovan rad, prekovremeni rad I pripravnost, doprinose. Obzirom na osnivački udio, općine Bale, Kanfanar i Žminj sudjeluju u pokriću ovih rashoda sa 229.033,00 kuna.

Ostali rashodi za zaposlene za 2021. godinu predviđeni su u iznosu od 55.000,00 kn, odnosu na prošlu godinu umanjeno je 46%. Stručno usavršavanje predviđeno je u iznosu od 126.000,00 kn u odnosu na prošlu godinu plan je umanjen za 34%. Za troškove energenata predviđen je iznos od 170.000 kn umanjeno u odnosu na prošlu godinu je 6%. Za komunalne usluge predviđen je iznos od 20.000,00 kn Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća predviđen je iznos od 150.000,00 kn za nabavku potrebne zaštitne odjeće i obuće u odnosu na prošlu godinu umanjene iznosi 17%. Za intelektualne usluge predviđen je iznos od 8.000,00 kn za usluge odvjetnika radi Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

Opći cilj: osiguravanje uvjeta za funkcioniranje Javne vatrogasne postrojbe.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremena intervencija, smanjenje požarnih površina i smanjenje šteta uzrokovanih požarom.

A 103905: Sezonski vatrogasci = 159.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: u periodu od 1. lipnja do 30. rujna JVP će dodatno zaposliti sezonske gasitelje sukladno naputku DUZS. U tom razdoblju će šest sezonskih gasitelja biti angažirani na gašenju požara na otvorenom prostoru te će preventivno vršiti ophodnju po park šumi Zlatni rt. Iz gradskog se Proračuna osigurava iznos od 33.000,00 kuna.

Javna vatrogasna postrojba ostvaruje prihode za ovu namjenu i iz državnog proračuna i Turističke zajednice Grada Rovinja-Rovigno.

Opći cilj: jačanje kapaciteta Javne vatrogasne postrojbe tijekom ljetne sezone.

Pokazatelj uspješnosti: pravovremena intervencija, smanjenje požarnih površina i smanjenje šteta uzrokovanih požarom.

K 103901: Opremanje postrojbe = 205.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opis: ovim sredstvima planira se nabava opreme za potrebe postrojbe poput komunikacijske opreme, alata razvalnog i dr. Iz sredstava Proračuna se osigurava 55.000,00 kn z ovu namjenu. Javna vatrogasna postrojba će iz vlastitih prihoda u visini od 104.000,00 nabaviti preostalu potrebnu opremu, i to: mlaznice, speleološku opremu, opremu za tehničke intervencije, CFK boce, vatrogasne cijevi i dr.

Opći cilj: obnova opreme ustanove.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljena oprema prema planu.

K 103902: Sufinancirani troškovi održavanja i nabave opreme = 100.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara.

Opis: planirana su namjenska sredstva koja osigurava Državna uprava za zaštitu i spašavanje za posebne mjere zaštite od požara, i to za održavanje i nabavku vatrogasne opreme.

Opći cilj: održavanje i obnova opreme Javne vatrogasne postrojbe.

Pokazatelj uspješnosti: nabavljena nova oprema, održavanje postojeće opreme.

II.

Ovaj Program rada gradonačelnika i gradske uprave primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine, zajedno s Proračunom Grada Rovinja za 2021. godinu.

KLASA/CLASSE: 023-01/20-01/146
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-20-20
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine RH“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno broj 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

O D L U K U**o izvršavanju Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju obavezni sastavni dijelovi Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), način njegova izvršavanja, opseg zaduživanja, izdavanje jamstava i suglasnosti za zaduživanje te upravljanje dugom, struktura i upravljanje приходima i primicima, rashodima i izdacima Proračuna, ovlasti gradonačelnika, prava, obaveze i odgovornost korisnika proračunskih sredstava te druga pitanja vezana uz izvršavanje Proračuna.

Članak 2.

(1) Odredbe ove Odluke odnose se na sve korisnike proračunskih sredstava.

(2) Korisnici proračunskih sredstava su pravne i fizičke osobe i građani koji na bilo koji način koriste sredstva gradskoga Proračuna.

(3) Proračunski korisnici su pravne osobe koje su upisane u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika sukladno Pravilniku o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika, kojega donosi ministar financija.

Članak 3.

(1) Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

(2) U Proračun su uključeni financijski planovi proračunskih korisnika.

(3) Posebne sastavne dijelove Proračuna čine dokumenti koji se donose kao samostalni akti:

- Program rada gradonačelnika i gradske uprave za tekuću godinu i

- Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za tekuću godinu.

(4) Integralni dokument Proračunu su Projekcije Proračuna za naredne dvije godine.

(5) Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

(6) U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine. Sastavni dio Računa prihoda i rashoda je i Račun prihoda i rashoda, primitaka i izdataka za razdoblje do konačnog ispunjenja obaveza po osnovi postojećih dugoročnih kredita za kapitalnu izgradnju.

(7) U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate kredita.

(8) U Posebnom dijelu Proračuna rashodi i izdaci su raspoređeni na nositelje i korisnike sredstava kroz razdjele, glave i proračunske korisnike te programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, sve razvrstano po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja.

(9) U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za trogodišnje razdoblje, a isti sadrži ciljeve i prioritete razvoja Grada povezan s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna razrađeni po pojedinim programima po razdjelima, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina i po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

(10) Financijski planovi proračunskih korisnika mogu se mijenjati isključivo izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 4.

(1) Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se proračunskim korisnicima i to: upravnim odjelima gradske uprave, ustanovama kojima je Grad osnivač (u daljnjem tekstu: ustanove Grada), osnovnim školama kojima se financiraju decentralizirane funkcije (u daljnjem tekstu: osnovne škole), vijećima nacionalnih manjina, mjesnim odborima te ostalim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

(2) U okviru razdjela osiguravaju se sredstva za rashode upravnih tijela Grada po pojedinim programima, projektima i aktivnostima, a u Glavama unutar pojedinog razdjela osigurana su sredstva za krajnje korisnike.

Članak 5.

Rashodi i izdaci razvrstani u Posebnom dijelu Proračuna i Planu razvojnih programa objedinjeni su i tekstualno obrađeni u Programu rada gradonačelnika i gradske uprave za tekuću godinu podijeljenom na tematska područja.

Članak 6.

(1) Sukladno pozitivnim propisima, financijski izvještaji Proračuna i proračunskih korisnika se konsolidiraju.

(2) Konsolidacijom se obuhvaća imovina, potraživanja, obaveze, prihodi i primici te rashodi i izdaci koje korisnik ostvari iz svih izvora na bilo kojoj razini, pribrajanjem sredstava doznačenih iz gradskog proračuna uz izuzetak sredstava koja se konsolidiraju u županijskom ili državnom proračunu, odnosno na način kojega Ministarstvo financija utvrdi u svojim Uputama.

Članak 7.

U konsolidaciji financijskih izvještaja Proračuna Grada Rovinja-Rovigno sudjeluju:

- Dječji vrtić Neven Rovinj-Rovigno
- Talijanski dječji vrtić-Giardino d'infanzia Naridola Rovinj-Rovigno,
- TOŠ-SEI Bernardo Benussi Rovinj-Rovigno,
- OŠ Jurja Dobrile,
- OŠ-SE Vladimira Nazora Rovinj-Rovigno,
- Muzej Grada Rovinja-Rovigno,
- Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja-Rovigno,
- Gradska knjižnica Matija Vlačić Ilirik Rovinj-Rovigno,
- Javna vatrogasna postrojba Rovinj-Rovigno,
- Mjesni odbor Rovinjsko Selo,
- Vijeća nacionalnih manjina: Vijeće talijanske nacionalne manjine, Vijeće bošnjačke nacionalne manjine, Vijeće srpske nacionalne manjine i vijeće albanske nacionalne manjine,
- te ostali subjekti sukladno pozitivnim propisima.

Članak 8.

(1) Iz sredstava gradskoga Proračuna financiraju se subjekti registrirani na području Grada Rovinja-Rovigno (dalje: Grad).

(2) Iz gradskog Proračuna mogu se sufinancirati i programi subjekata sa sjedištem izvan Grada, koji pružaju specifične usluge i aktivnosti od interesa za stanovnike Grada, a takve ili slične usluge i aktivnosti ne osiguravaju subjekti sa sjedištem u Gradu.

Članak 9.

Proračunom se osiguravaju sredstva za obvezna davanja po osnovi poreza i doprinosa utvrđenih posebnim propisima.

Članak 10.

(1) Naknade za rad školskih odbora obračunavaju se i isplaćuju istovjetno naknadama za rad radnih tijela Gradskoga vijeća, sukladno važećoj Odluci o naknadama vijećnicima, članovima radnih tijela i članovima koji nisu na profesionalnom radu u gradskim tijelima.

(2) Predsjednicima izvršnih odbora, upravnih vijeća i nadzornih odbora trgovačkih društava čiji je osnivač Grad, pripada naknada u visini naknade vijećnicima Gradskoga vijeća, a članovima u visini naknade predsjednicima radnih tijela Gradskoga vijeća, sve prema prisutnostima.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Raspolaganje imovinom

Članak 11.

(1) Gradonačelnik upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i prihodima i primicima te rashodima i izdacima u skladu sa zakonom i statutom.

(2) Gradonačelnik samostalno odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada kojih pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u prethodnoj godini, a sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

(3) O radnjama iz ovoga članka iznad utvrđenog iznosa odlučuje Gradsko vijeće.

(4) Odluku o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu, ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Grada, donosi Gradsko vijeće.

(5) U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva, Gradsko vijeće može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ukoliko to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

(6) Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu nefinancijske i financijske imovine Grada.

Članak 12.

(1) Postupak nabave roba, radova i usluga obavlja se uz odobrenje gradonačelnika, sukladno posebnim propisima.

(2) Zaključak o nabavi roba i usluga te ustupanju radova, na prijedlog nadležnog upravnog tijela, donosi gradonačelnik u pisanom obliku.

(3) Za predmete nabave koji su zajednički upravnim tijelima, ustanovama i/ili trgovačkim društvima, može se provesti postupak objedinjene nabave. Odluku o tome donosi gradonačelnik.

Članak 13.

Pročelnici tijela gradske uprave i čelnici korisnika moraju imovinom, koja im je data na upravljanje i/ili raspolaganje, upravljati brigom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini u skladu sa zakonom. Isti su dužni Odsjeku za financije i proračun pravovremeno dostavljati podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju i/ili raspoložu.

Upravljanje prihodima i primicima, rashodima i izdacima

Članak 14.

(1) Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran gradonačelnik.

(2) Pročelnici gradskih upravnih tijela, ravnatelji gradskih ustanova, direktori trgovačkih društava u potpunom ili većinskom vlasništvu Grada te čelnici i voditelji ostalih korisnika, odgovorni su za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima, njihovo planiranje, namjensko korištenje i izvršavanje Proračuna u svojoj nadležnosti i djelokrugu.

(3) Odgovornost za izvršavanje Proračuna podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

(4) Pri odobravanju podmirivanja preuzetih obaveza, resorni pročelnici moraju voditi računa o usklađenosti sa dinamikom realizacije proračunskih prihoda.

(5) Proračun izvršava Odsjek za financije i proračun pri Upravnom odjelu za financije, proračun i naplatu prihoda (u daljnjem tekstu: Odsjek za financije i proračun).

(6) Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su resornim upravnim odjelima gradske uprave i Odsjeku za financije i proračun dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Članak 15.

(1) Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

(2) Korisnici koriste sredstva Proračuna sukladno svojem godišnjem financijskom planu, koji mora biti usklađen s iznosima i namjenama predviđenima u Posebnom dijelu Proračuna.

(3) Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

(4) Korisnici ne smiju stvarati dodatne obaveze na teret Proračuna bez prethodne pisane suglasnosti gradonačelnika.

(5) O obavezama za iznose koji prelaze visinu iz prethodnog stavka, odlučuje Gradsko vijeće.

(6) Obaveze stvorene suprotno odredbama ove Odluke korisnici će morati podmirivati iz vlastitih izvora, a za isti iznos umanjiti će im se dodjele sredstava iz Proračuna u narednom razdoblju.

(7) Za zakonitost i svrsishodnost provođenja programa i projekata koji se ugovaraju sukladno prethodno provedenoj proceduri dodjele sredstava i po posebnim propisima, odgovorni su voditelji programa i osobe ovlaštene za zastupanje korisnika financiranja.

(8) Korisniku financiranja koji tijekom izvršavanja ugovora iz prethodnog stavka učini značajnu nepravilnost ili prijevaru, Grad će obustaviti financiranje projekta i zatražiti povrat već uplaćenih i neopravdano utrošenih sredstava.

(9) Korisniku iz prethodnog stavka koji ne vrati sredstva Gradu uskraćuje se pravo konkuriranja za proračunska sredstva u slijedeće 2 (dvije) godine.

Članak 16.

(1) Izvršenje svakog pojedinog rashoda i izdatka iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obaveza plaćanja.

(2) Sredstva se korisnicima stavljaju na raspolaganje uz podneseni dokumentirani pisani zahtjev i sukladno dinamici ostvarenja proračunskih prihoda.

(3) Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da dinamika ostvarenja prihoda ne prati dinamiku dospijea obaveza, izvršavanje proračunskih rashoda uskladit će se sa dinamikom realizacije prihoda i to na način da će se podmirivanje obaveza razmjerno umanjiti ili će se privremeno odgoditi njihovo izvršenje. Odluku o tome donosi gradonačelnik.

Članak 17.

(1) Radi osiguravanja namjenskog korištenja sredstava i njihove pravovremene isplate, korisnici su dužni Gradu dostaviti potrebne dokumente, podatke i izvještaje na način i u rokovima koji se od njih traže.

(2) Zahtjev za dostavu dokumentacije može biti izražen u pisanom ili usmenom obliku korištenjem raspoloživih sredstava komunikacije.

(3) Dokumenti vezani na bilo koju vrstu poslovne promjene, a od bitnog su značaja ili su preduvjet za podmirivanje tekućih obaveza, moraju se, bez posebnog poziva, dostaviti nadležnoj službi gradske uprave u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka promjene.

(4) Sredstva se korisniku mogu odobriti i doznačiti tek nakon što budu ispunjeni svi postavljeni uvjeti.

Članak 18.

(1) Sredstva se korisnicima stavljaju na raspolaganje na osnovu pisane isprave iz koje je vidljivo:

- da je namjena odobrena u Proračunu,
- da je usluga obavljena ili roba zaprimljena,
- da je iznos obveze u visini odobrenih sredstava te
- da su ispravu ovjerile nadležne osobe, na način kako je to utvrđeno ovom Odlukom.

(2) Nadležnim osobama iz ovoga članka smatraju se gradonačelnik i pročelnik nadležnog upravnog tijela ili osoba koju ovlasti gradonačelnik posebnim zaključkom.

(3) Isprave koje se nadležnim osobama podnose na potpis prethodno ovjerava neposredni izvršitelj uz naznaku da je roba dostavljena ili usluga obavljena.

Neplanirane isplate i isplate iznad planiranih iznosa

Članak 19.

(1) Otplate glavnice i kamata po osnovi kredita i izdanih jamstava i suglasnosti mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih i imaju prednost pred drugim rashodima i izdacima.

(2) Plaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

(3) Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

(4) Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu.

(5) Neplanirane isplate i isplate iznad planiranih iznosa odobrava Gradsko vijeće.

Članak 20.

Rashodi po osnovi decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i vatrogastva izvršeni iznad namjenski planiranih i realiziranih prihoda, nadoknađuju se iz prihoda proračuna.

Članak 21.

Sredstva osigurana proračunom tekuće godine, po kojima je aktivnost započela u tekućoj godini, ali se dovršava u slijedećoj kalendarskoj godini, za dio nerealizirane aktivnosti može se rezervirati sredstva iz kojih će se obaveza podmiriti u slijedećoj godini, odnosno po okončanju aktivnosti, a sukladno odredbama čl.55. st.3. Zakona o proračunu.

Plaćanje predujmova**Članak 22.**

(1) Plaćanje predujmova bez posebne pisane suglasnosti gradonačelnika moguće je u slučajevima kada je plaćanje predujma preduvjet za realizaciju određenog projekta ili aktivnosti tekućeg poslovanja, za potrebe:

- rashoda vezanih za službena putovanja (dnevnice, smještajni i prijevozni troškovi),
- kotizacija za seminare i ostala stručna usavršavanja koja je prethodno odobrio gradonačelnik,
- pretplata na stručne časopise i literaturu,
- troškova oglašavanja u medijima (natječaj, oglasi i sl.),
- ostalih sličnih namjena.

(2) Rashodi i/ili izdaci za koje su uplaćena namjenska sredstva na račun Proračuna i za koja je posebnim aktom utvrđeno da ih je Proračun Grada dužan prenijeti krajnjem korisniku, prenose se u cijelosti uz obavezu naknadnog uključivanja takve transakcije u Proračun, ukoliko takav rashod nije planiran u Proračunu Grada tekuće godine.

(3) Gradonačelnik može pisanim putem odobriti isplatu predujma za rashode i izdatke za tekuće poslovanje, kapitalnu izgradnju ili nabavu dugotrajne imovine u slučajevima kada se takav način podmirenja obaveze mora ugovoriti, odnosno kada je isplata predujma preduvjet za realizaciju određene aktivnosti ili projekta.

(4) Predujam iz prethodnog stavka može iznositi najviše do 30% vrijednosti predmetnog projekta ili aktivnosti, odnosno ukupno procijenjene obaveze.

Rokovi plaćanja**Članak 23.**

(1) Ugovorne obaveze i obaveze po osnovi faktura dobavljača podmiruju se sukladno tim dokumentima kada su korektno ispostavljeni i dostavljeni u primjerenom roku. Nepravovremeno dostavljene fakture vraćaju se dobavljaču na ispravak.

(2) Korisnicima kojima se osigurava redovno funkcioniranje, sredstva se, u pravilu, dodjeljuju mjesečno.

(3) Mjesnim odborima, vijećima i/ili predstavnicima nacionalnih manjina te političkim strankama sredstva se, u pravilu, doznaju tromjesečno.

(4) Pri raspisivanju natječaja za programe i projekte iz pojedinačnih resora mogu se utvrditi slijedeći modaliteti plaćanja:

a – za projekte i programe koji se ne provode dulje od četiri mjeseca - 50% ugovorenog iznosa isplaćuje se do 15 dana prije početka provođenja projekta ili programa, a preostalih 50% u roku od 15 dana od prihvaćanja završnog izvješća,

b – za projekte i programe koji se provode dulje od četiri mjeseca - u roku od 30 dana od potpisivanja ugovora isplaćuje se do 50% ugovorenog iznosa, a razlika sukladno dinamici isplate utvrđenoj u ugovoru. Rok posljednje isplate je početak prosinca.

Depoziti u poslovnu banku

Članak 24.

(1) Gradonačelnik odlučuje o plasmanu slobodnih proračunskih sredstava raspoloživih na računu Proračuna.

(2) Odluka iz prethodnog stavka ne smije onemogućiti redovno i zakonito funkcioniranje Proračuna i njegovih korisnika.

(3) Novčana sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se polagati u Hrvatsku narodnu banku, poslovnu banku, ulagati u državne vrijednosne papire ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih pozajmica, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

(4) Odluku o davanju i visini sredstava kratkoročne pozajmice ili kratkoročnog oročenja novčanih sredstava te o izboru banke iz stavka 3. ovog članka donosi gradonačelnik unutar tekuće proračunske godine.

(5) Rok povrata sredstava iz stavka 1. ovog članka može biti najduže do 31. prosinca tekuće godine.

(6) Ne smatra se da Proračun raspoláže slobodnim sredstvima u razdoblju kratkoročnog zaduživanja sukladno čl. 27. ove Odluke.

Odgoda plaćanja i obročna otplata duga te otpis ili djelomičan otpis potraživanja

Članak 25.

(1) Gradonačelnik može obvezniku javnih davanja iz nadležnosti Grada (dalje: dužniku), na njegov zahtjev, odobriti odgodu plaćanja ili obročnu otplatu dospjelih nenaplaćenih javnih davanja te otpisati obračunatu zateznu kamatu.

(2) Rok plaćanja može se, uz primjereni instrument osiguranja plaćanja i obračun pripadajuće kamate, dužniku odgoditi za jedan mjesec, a plaćanje u jednakim mjesečnim obrocima može se odobriti do deset mjeseci.

(3) Dužnik je obavezan redovito podmirivati tekuće obveze i za vrijeme odobrene odgode roka plaćanja ili plaćanja u obrocima.

(4) Dužniku koji, u ovako izmijenjenim okolnostima redovno podmiruje svoje obaveze, može se izdati akt sukladno čl. 40. st.1. ove Odluke.

(5) Ako se dužnik ne pridržava utvrđenih obveza, po isteku tri mjeseca od početka datuma kašnjenja, cijeli dug dospijeva jednokratno i pokreće se ovršni postupak.

(6) Gradonačelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati dug prema Gradu ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga.

(7) Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće o radnjama iz ovoga članka, u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 26.

(1) Gradonačelnik odlučuje o otpisu nenaplativih i spornih potraživanja temeljem izvještaja nadležnog Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja Grada Rovinja-Rovigno, a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i to do iznosa iz čl. 11. st.2. ove Odluke.

(2) Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće o radnjama iz ovoga članka, u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

III. ZADUŽIVANJA, JAMSTVA, SUGLASNOSTI

Kratkoročno zaduživanje

Članak 27.

(1) Za ublažavanje nesklada u dinamici priljeva sredstava i dospjeću obaveza, Grad se može kratkoročno zadužiti, najduže do 12 mjeseci.

(2) Gradonačelnik odlučuje o potrebi kratkoročnog zaduživanja i potpisuje u tu svrhu potrebne ugovore.

Dugoročno zaduživanje

Članak 28.

(1) Grad se može dugoročno zadužiti za kapitalne izdatke sukladno odredbama čl. 87. Zakona o proračunu, a do iznosa utvrđenog u Računu financiranja Proračuna.

(2) Proračunom se osiguravaju sredstva za otplatu anuiteta po osnovi otplate kredita i izdanih jamstava i obaveze koje su Grad, korisnici i pravne osobe u vlasništvu Grada preuzeli na osnovu posebnih odobrenja.

(3) Proračunom za tekuću godinu korisnicima i pravnim osobama u vlasništvu Grada utvrđuje se mogućnost zaduživanja sukladno odredbama ove Odluke.

(4) Proračunom za tekuću godinu mogu se osigurati sredstva za otplate anuiteta ukupno do 20% ostvarenih prihoda po godišnjem obračunu za prethodnu godinu, na način kako to određuje Zakon o proračunu.

(5) Iznos koji će se utvrditi sukladno prethodnom stavku predstavlja maksimalno dopušteni iznos konačnog godišnjeg zaduženja, odnosno najvišu dozvoljenu godišnju obavezu otplate glavnica kredita i izdanih jamstava.

(6) Za potrebe kapitalne izgradnje i opremanja, Grad se može dodatno zadužiti kod poslovne banke ili nadležnom državnom tijelu podnijeti zahtjev za izdavanjem jamstava i suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u svom potpunom ili većinskom vlasništvu, za iznos godišnje otplate glavnice do visine iz stavka 1. ovoga članka.

(7) Pravnim osobama u vlasništvu Grada ili kojih je Grad u cijelosti ili djelomični osnivač, Gradsko vijeće može izdati suglasnost za zaduživanje, sukladno pozitivnim propisima, a po pribavljenoj suglasnosti nadležnog državnog tijela.

(8) Suglasnosti iz prethodnog stavka mogu se izdati za namjene predviđene programima rada proračunskih korisnika i subjekata čije je programe rada prethodno razmotrilo ili usvojilo Gradsko vijeće.

(9) Sveukupni saldo kredita te izdanih jamstava očekivano će na dan 31. prosinca 2021. godine iznositi 71.800.000,00 kuna.

(10) Sredstva za otplatu glavnica, kamata i troškova kredita osigurana su proračunom Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu, raspoređena u Posebnom dijelu proračuna u Razdjel 002 Glava 00201 Program 1004 – Servisiranje javnoga dUga Grada, sa ukupno 640.000,00 kuna.

Izdavanje jamstava

Članak 29.

(1) Pravnim i fizičkim osobama te drugim subjektima može se izdati posebno jamstvo.

(2) Jamstvo do iznosa iz čl. 11. st.2. ove Odluke izdaje gradonačelnik, a iznad toga iznosa, Gradsko vijeće.

(3) Subjekti kojima je Grad izdao posebno jamstvo, dužni su Gradu dostaviti instrument osiguranja za uredno izvršavanje posla.

(4) Instrument osiguranja iz prethodnog stavka čine potpisane bjanko mjenice sukladno razdoblju trajanja izdanog jamstva računajući za svaku godinu po jednu mjenicu, sa naznakom „bez protesta“ s mjeničnom izjavom ovjerenom od javnog bilježnika, bjanko zadužnica na ukupni nominalni iznos jamstva uvećan za ukalkuliranu kamatu ovjerenu od javnog bilježnika ili garancija poslovne banke sa oznakom „na prvi poziv, bez prigovora“.

(5) Ako postupak aktiviranja jamstva uzrokuje Proračunu dodatne troškove, ti će se troškovi naplatiti od korisnika jamstva kojemu se može zaračunati i primjerenu naknadu.

(6) Potrebu primjene st. 5. ovoga članka kao i visinu naknade utvrđuje izdavatelj jamstva.

(7) Visina naknade utvrdit će se u skladu s kretanjima na novčanom tržištu.

(8) Izdavatelj i korisnik jamstva sklapaju poseban primjereni ugovor u kojemu se reguliraju prava i obaveze ugovornih strana te vlasništvo predmeta jamstva.

Postupanje s instrumentima osiguranja plaćanja i urednog izvršenja posla

Članak 30.

(1) Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Odsjek za financije i proračun, a potpisuje gradonačelnik.

(2) Instrumenti osiguranja plaćanja i urednog izvršenja posla primljeni od pravnih i fizičkih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Odsjeku za financije i proračun koji o tome vodi posebnu evidenciju. Po urednom okončanju postupka radi kojega je instrument izdan, resorni pročelnik vrši povrat zaprimljenog instrumenta izdavatelju odnosno uručitelju.

(3) Instrument osiguranja Grad će aktivirati u slučaju aktiviranja izdanog jamstva, nepravodobno podmirene obaveze i/ili neurednog ili nepravodobnog izvršenja posla, sve sukladno ugovorenim odnosima.

Raspodaganje sredstvima

Članak 31.

(1) Sredstvima raspoređenima u Posebnom dijelu Proračuna, raspolažu gradonačelnik i pročelnik nadležnog upravnog tijela, osim u posebnim slučajevima kako je predviđeno ovom Odlukom.

(2) Kada je to posebnim aktom propisano, namjenskim sredstvima mogu raspolagati posebna nadležna radna tijela.

Članak 32.

(1) Sredstvima raspoređenima u Razdjelu 001 Posebnog dijela raspolaže se na slijedeći način:

- sredstva za naknade predstavničkim i radnim tijelima P 1001 A100101 raspoređuje pročelnica Ureda Gradskog vijeća i gradonačelnika (dalje: Ureda);

- službena putovanja u inozemstvo odobrava gradonačelnik posebnim zaključkom;

- nalog za povrate prihoda iz ranijih godina i naknade šteta, odobrava gradonačelnik na prijedlog resornog pročelnika;

- nabavu dugotrajne imovine odobrava gradonačelnik pisanim nalogom odnosno Zaključkom;

(2) Nagrade za sportska ostvarenja odobrava gradonačelnik posebnim Zaključkom, a utvrđuju se u slijedećim iznosima:

- nagrade za medalje na olimpijskim natjecanjima/prvenstvima u iznosu od 30 000,00 kuna;

- nagrade za medalje na svjetskim natjecanjima/prvenstvima u iznosu od 10 000,00 kuna;

- nagrade za medalje na europskim natjecanjima/prvenstvima u iznosu od 8 000,00 kuna;

- nagrade za medalje na državnim natjecanjima/prvenstvima u iznosu od 6 000,00 kuna;

- nagrade za vrhunske sportske rezultate, odnosno za ostala izvanredna postignuća u iznosu od 4 000,00 kuna.

(3) Sredstva namijenjena vijećima i/ili predstavnicima nacionalnih manjina raspoređenima pod P1046 A104601, A104602, A104603, A104604 isplaćuju se vijećima i/ili predstavnicima konstituiranim za Grad Rovinj-Rovigno, koja su stekla zakonske uvjete za financijsko poslovanje i financiranje iz proračuna.

(4) Svakom registriranom vijeću i/ili predstavniku, iz prethodnog stavka, pripada jednaki godišnji iznos, a mogu ga koristiti za namjene predviđene pozitivnim propisima.

(5) Za raspolaganje sredstvima iz prethodnog stavka ovlašćuje se pročelnica Ureda.

(6) Sredstva za financiranje mjesne samouprave izvršavaju se sukladno zahtjevu predsjednika mjesnog odbora, uz odobrenje pročelnice Ureda.

(7) Sredstvima namijenjenima radu političkih stranaka i vijećnika liste grupe birača, raspoređenima pod P1001 A100104 raspolaže pročelnica Ureda, sukladno načinu i kriterijima utvrđenima posebnom gradskom odlukom.

(8) Ova se sredstva doznačuju korisnicima, u pravilu, u jednakim tromjesečnim obrocima.

Članak 33.

Sredstvima raspoređenima u Razdjelu 002 Glava 01 Posebnog dijela, namijenjenima isplati plaća i naknada zaposlenima u tijelima gradske uprave, P1003 A100302 raspolaže pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun i naplatu prihoda.

Članak 34.

(1) Sredstvima raspoređenima u Razdjelu 005, namijenjenima nabavi dugotrajne imovine P1018 A101801, A101802 i A101803, a nakon provedene posebnim zakonom propisane procedure, raspolaže gradonačelnik do iznosa iz čl. 11.st. 2. ove Odluke, pisanim dokumentom iz kojega mora biti jasno vidljiva vrijednost nabave, primatelj novčanih sredstava, svrha nabave, odredba o pravomoćnosti osnovnog dokumenta te rok isplate.

(2) O nabavi iznad utvrđenog iznosa odlučuje Gradsko vijeće.

Članak 35.

(1) Osnovicu za obračun plaća zaposlenih u gradskoj upravi i ustanovama i subjektima kojima je Grad osnivač i u potpunom su ili većinskom vlasništvu Grada, utvrđuje gradonačelnik sukladno mogućnostima proračuna i propisima koji reguliraju minimalnu plaću.

(2) Za najniže kategorije plaća, kod kojih bi mogla biti upitna provedba propisa o minimalnoj plaći, gradonačelnik može odlučiti o drugačijem načinu obračuna tih plaća ili o drugačijoj osnovici.

(3) Subjektima iz st.1. ovoga članka kojima se sredstva za plaće većim dijelom osiguravaju iz proračuna drugih nivoa ili drugih izvora, u gradskom će se Proračunu, u dijelu sredstava za plaće koji se podmiruje iz gradskog Proračuna, osigurati sredstva sukladno kriterijima za zaposlene u gradskoj upravi.

(4) O rashodima po osnovi kolektivnih ugovora odlučuje gradonačelnik sukladno mogućnostima proračuna.

(5) Rashodi za topli obrok (naknada za prehranu) i prijevoz na posao i s posla zaposlenika iz st.1. ovoga članka, u tekućoj godini zadržavaju vrijednosti iz prethodne godine, ako se o tome ne odluči drugačije.

Proračunska zaliha

Članak 36.

(1) Proračunska zaliha može iznositi do 0,5% planiranih prihoda bez primitaka, odnosno 559.196,00 kune.

(2) Sredstva proračunske zalihe osigurana su na redovnom računu Proračuna, raspoređena su u Razdjelu 001 Glava 02 P 1002 A100204 u ukupnom iznosu od 200.000,00 kuna i koriste se za izvanredne okolnosti koje nisu mogle biti poznate u trenutku donošenja Proračuna odnosno za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredvidivih nesreća, za izvršavanje sudskih odluka i nagodbi za isplatu naknade i rente te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

(3) Sredstvima proračunske zalihe raspolaže gradonačelnik pisanim zaključkom.

(4) O korištenim sredstvima proračunske zalihe gradonačelnik izvještava Gradsko vijeće na način kako to određuje Zakon o proračunu.

(5) Sredstva Proračunske zalihe ne mogu se koristiti za davanje pozajmica.

Uravnoteženje Proračuna i preraspodjela sredstava

Članak 37.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna, gradonačelnik će poduzeti mjere propisane odredbama Zakona o proračunu:

- privremeno umanjiti određene isplate, ili
- privremeno, a najdulje na rok od tri mjeseca, obustaviti određene isplate, ili
- predložiti izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja odnosno preraspodjele sredstava.

Članak 38.

(1) Gradonačelnik može, prema potrebi, u tijeku godine preraspodijeliti sredstva na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika, ali najviše do 5% rashoda planiranih na stavci koja se umanjuje.

(2) Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

(3) O izvršenim preraspodjelama gradonačelnik izvještava Gradsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Prihodi

Članak 39.

(1) Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini i namjeni prihoda planiranih u proračunu.

(2) Pročelnici upravnih odjela i rukovoditelji proračunskih korisnika odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun ili na posebne račune korisnika sukladno ovoj Odluci i posebnim propisima te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

(3) Za ostvarenje prihoda za koje su naplata i ubiranje ugovoreni sa drugim tijelima ili su isti za to nadležni sukladno pozitivnim propisima, pročelnik nadležnog upravnog tijela Grada ima ograničenu odgovornost.

(4) Tijela gradske uprave i korisnici obavezno usklađuju analitičke evidencije potraživanja i obaveza sa kupcima i dobavljačima te otvorene stavke, kada je to moguće, prvenstveno rješavaju međusobnim prijebojem.

Članak 40.

(1) Tijela gradske uprave uskratiti će izdavanje bilo kakvih akata, odobrenja ili rješenja temeljenih na gradskim odlukama, onim obveznicima koji nisu podmirili dospjela dugovanja prema Gradu kao i prema trgovačkim društvima i ustanovama u potpunom ili djelomičnom vlasništvu Grada, osim u slučajevima iz čl. 25. ove Odluke.

(2) Sa dobavljačima roba i usluga te drugim pravnim i fizičkim osobama i građanima kojima se iz gradskog proračuna isplaćuje bilo koja vrsta obaveze a koji imaju evidentiran dug prema Gradu i/ili pravnim osobama u vlasništvu Grada obavezno se provodi prijebaj potraživanja i obaveza a preostala razlika doznačuje im se na račun.

Članak 41.

(1) Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Grada, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

(2) Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun, ako posebnom odlukom nije drugačije određeno.

(3) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu i koriste se za iste namjene za koje su bili utvrđeni financijskim planom proračunskih korisnika za prethodnu proračunsku godinu.

(4) Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 3. ovoga članka povećat će se financijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

(5) Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Članak 42.

(1) Prihodi što ih gradski upravni odjeli ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti, prihod su Proračuna.

(2) Prihodi što ih proračunski korisnici kojima Grad nije osnivač, ostvare vlastitom djelatnošću, prihod su korisnika koji je taj prihod ostvario.

(3) Prihodi što ih proračunski korisnici kojima je Grad osnivač, ostvare vlastitom djelatnošću, prihod su korisnika koji je taj prihod ostvario.

(4) Prihodi iz st.2. i 3. ovoga članka uplaćuju se na račun korisnika.

(5) Korisnici iz st.2. ovoga članka dužni su, na zahtjev gradonačelnika, podnijeti izvještaj o ostvarenju i korištenju tih sredstava.

(6) Korisnici iz st.3. ovoga članka dužni su gradonačelniku podnositi izvještaj o ostvarenju i korištenju tih sredstava u rokovima koje odredi gradonačelnik a najkasnije u rokovima predviđenima za proračunsko izvještavanje.

(7) Odredbe ovoga članka primjenjuju se do potpune uspostave gradske riznice.

Članak 43.

(1) Višak sredstava što ga Proračun ostvari po godišnjem obračunu prenosi se u naredno razdoblje.

(2) U slučaju nedovoljnog priliva tekućih prihoda, realizirani gubitak nadoknađuje se iz neutrošenog viška sredstava iz prethodnih godina. Ako takvog viška nema, gubitak se nadoknađuje iz tekućih prihoda u idućoj godini.

(3) Ako se gubitak nadoknađuje iz tekućih prihoda iduće godine, gradonačelnik može donijeti posebne mjere koje će osigurati provedbu odredbi st.2. ovoga članka.

(4) Isti postupak provesti će se i u obračunima za koje je posebnim propisom utvrđena obaveza izrade u tijeku godine, pri čemu je takav postupak privremenog karaktera.

(5) Financijski rezultat koji se utvrdi u godišnjem obračunu za fiskalnu godinu, konačan je.

Članak 44.

O financijskom rezultatu što ga proračunski korisnici ostvare po konačnom godišnjem obračunu, dužni su izvijestiti Gradsko vijeće

Članak 45.

(1) Pogrešni i/ili više uplaćeni prihodi Proračuna tekuće proračunske godine vraćaju se uplatiteljima na njihov pisani zahtjev i na teret istih prihoda.

(2) Pogrešni i/ili više uplaćeni prihodi Proračuna proteklih godina, rashod su Proračuna i uplatiteljima se vraćaju na teret namjenski planiranih sredstava u Posebnom dijelu Proračuna. Iznimno, ako proračunom takva sredstva nisu predviđena ili nisu predviđena u dovoljnom iznosu, povrat se može, privremeno, izvršiti

na teret tekućih prihoda uz obavezu rasporeda na namjenske izdatke prilikom izmjena i dopuna proračuna, a najkasnije pri utvrđivanju konačnog godišnjeg obračuna.

(3) Pisani nalog o povratu i/ili ispravku neporeznih prihoda donosi pročelnik tijela gradske uprave zaduženog za pribavljanje pojedine vrste prihoda, na osnovu podataka iz službene evidencije.

(4) Povrat ili ispravak gradskih poreza provodi se kada podnositelj zahtjeva nema evidentiranih dugovanja prema Gradu. U slučaju evidentiranih dugovanja, ista se naplaćuju, a podnositelju zahtjeva vraća ili ispravlja preostala razlika.

(5) Povrat ili ispravak gradskih poreza izvršava Odsjek za financije i proračun.

(6) Kod povrata ili ispravka zajedničkih prihoda postupa se sukladno normama koje propiše ministar financija.

Izveštavanje

Članak 46.

(1) Proračunski korisnici iz čl.7. ove Odluke dužni su Odsjeku financije i proračun dostaviti financijske izvještaje u rokovima i na način propisan Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu kojega donosi ministar financija.

(2) Komplete financijskih izvještaja iz st.1. ovoga članka korisnici izrađuju zbirno i pojedinačno podijeljene po izvorima financiranja.

(3) Svaki pojedinačni obrazac mora zadovoljavati sve propisane kontrole.

(4) Prethodni podaci za pojedine vrste rashoda i izdataka potrebni za izradu polugodišnjeg i godišnjeg financijskog izvještaja Proračuna dostavljaju se u roku od 5 (pet) kalendarskih dana od isteka razdoblja.

(5) Proračunski korisnici iz čl.7. ove Odluke dužni su, radi unošenja u evidenciju proračuna, Odsjeku za financije i proračun dostavljati posebne financijske izvještaje o realizaciji vlastitih i drugih sredstava uplaćenih izravno na račune korisnika, na obrascima, u rokovima i na način kojega će se posebno namjenski odrediti.

(6) Izvještaji i podaci iz ovoga članka predaju se u papirnatom obliku kojega ovjerava odgovorna osoba i digitalno.

Nadzor

Članak 47.

(1) Tijela gradske uprave nadziru zakonitost i svrsishodnu uporabu proračunskih sredstava, financijsko, materijalno i računovodstveno poslovanje trgovačkih društava, proračunskih korisnika i subjekata iz svoje nadležnosti i djelokruga i o tome izvještavaju gradonačelnika.

(2) U okviru izvršavanja proračuna, gradonačelnik, u ime osnivača i/ili davatelja financijskih sredstava, poduzima hitne mjere u odnosu na trgovačka društva i ustanove u potpunom ili većinskom vlasništvu Grada kao i u odnosu na proračunske korisnike i subjekte kojima se djelatnost financira iz sredstava gradskog proračuna sa više od 50%.

(3) Mjere iz st.2. ovoga članka su privremene.

(4) Konačnu odluku o potrebnim mjerama donosi Gradsko vijeće.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

(1) Konačne iznose iz čl.11. st.2., čl.28. st.4., vezano za čl.15. st.4. i čl.34. st.1. ove Odluke utvrđuje gradonačelnik posebnim zaključkom na temelju podataka iz godišnjeg obračuna Proračuna za prethodnu godinu.

(2) Do utvrđivanja iznosa iz prethodnog stavka, primjenjuju se istovrsni iznosi utvrđeni po Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za 2019. godinu. („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno broj 9/20).

Članak 49.

Za provedbu ove Odluke odgovorni su gradonačelnik, pročelnici gradskih upravnih tijela, direktori trgovačkih društava, ravnatelji ustanova te čelnici i voditelji ostalih korisnika.

Članak 50.

Na sva pitanja koja nisu uključena u ovu Odluku, a bitna su za zakonito i svrsishodno izvršavanje Proračuna, izravno se primjenjuju odredbe Zakona o proračunu ili na temelju njega donesenih akata.

Članak 51.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine.

KLASA/CLASSE: 400-06/20-01/20
UR.BROJ/NUMPROT: 2171-01-01-20-5
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), odredba članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće na sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

**ODLUKU
O MJERAMA POMOĆI GOSPODARSTVU GRADA ROVINJA-ROVIGNO TIJEKOM TRAJANJA
EPIDEMIJE BOLESTI COVID-19 UZROKOVANE VIRUSOM SARS-CoV-2 za MJESEC
PROSINAC 2020. I SIJEČANJ 2021.**

Članak 1.

S ciljem pomoći i rasterećenja privatnog sektora na području Grada Rovinja-Rovigno, a posebice obrtnika, poljoprivrednika, malih i mladih poduzetnika, donosi se set mjera pomoći gradskom gospodarstvu kojima se želi dati poticaj za zadržavanje radnih mjesta, ali i za rješavanje problema nelikvidnosti onima čije je poslovna aktivnost smanjena uslijed epidemije.

Članak 2.

(1) Uz mjere pomoći utvrđene na razini Vlade Republike Hrvatske, gospodarstvenici s područja Grada Rovinja-Rovigno mogu od tijela gradske uprave zatražiti:

1. Odgodu plaćanja računa komunalne naknade za mjesec prosinac 2020. i siječanj 2021. godine (ovisno o trajanju mjera) i to za one poduzetnike koji su obuhvaćeni mjerama ograničenja rada i ponašanja navedenih u Odluci Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja Klasa: 810-06/20-01/7 Urbroj: 511-01-300-20-235 od 27. studenog 2020. godine.

2. Oslobođanje plaćanja zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada počev od mjeseca prosinca za sve prostore koji su obuhvaćeni zabranom poslovanja u Odluci Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja Klasa: 810-06/20-01/7 Urbroj: 511-01-300-20-235 od 27. studenog 2020. godine, do isteka mjere.

3. Za 30% smanjenje mjesečnih iznosa zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada za mjesec prosinac 2020. i siječanj 2021. (ovisno o trajanju mjera), i to za one poduzetnike koji nisu obuhvaćeni mjerama zabrane poslovanja navedenih u Odluci Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja Klasa: 810-06/20-01/7 Urbroj: 511-01-300-20-235 od 27. studenog 2020. godine.

(2) Sve mjere odgode, oslobođanja ili umanjenja plaćanja koje su predviđene stavkom 1. članka 2. ove Odluke mogu koristiti samo oni poduzetnici koji kumulativno ispune ove uvjete:

1. da su u prethodnoj godini imali ukupne prihode do 7,5 milijuna kuna te

2. da nisu imali dospjela dugovanja na dan 31.12.2019. godine prema Gradu Rovinju-Rovigno, kao niti prema trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno.

(3) Primjena mjera pomoći propisanih Odlukom ne odnosi se na gradska, županijska i državna poduzeća kao ni poduzeća u njihovom većinskom vlasništvu ili suvlasništvu, niti na Saveze, udruge, ustanove i ostale slične organizacije ili ustanove neovisno o vlasništvu ili suvlasništvu.

Članak 3.

(1) Mjere pomoći gospodarstvu propisane ovom Odlukom, neovisno o statusu i položaju nekretnine ili vlasništvu, ne primjenjuju se na nelegalno izgrađene autokampove, turistička naselja, hotele i turističke apartmane bez obzira jesu li bili naknadno legalizirani ili nisu.

(2) Mjere pomoći gospodarstvu propisane ovom Odlukom ne primjenjuju se na gospodarske subjekte koji se bave isključivo iznajmljivanjem postelja.

(3) Mjere pomoći gospodarstvu propisane ovom Odlukom ne primjenjuju se na gospodarske objekte koji su bespravno izgrađeni na poljoprivrednom zemljištu ili naknadno legalizirani.

(4) Mjere pomoći gospodarstvu propisane ovom Odlukom ne mogu koristiti vlasnici/zakupci objekata u kojima se nalaze postavljeni bankomati bez propisanih odobrenja, kao niti vlasnici/zakupci objekata koji imaju postavljene reklamne natpise i table bez propisanih odobrenja.

(5) U provedbi stavka 4. ovog članka, komunalno redarstvo Grada Rovinja-Rovigno dostavit će Upravnom odjelu za financije, proračun i naplatu prihoda adrese i imena vlasnika/zakupaca objekata u kojima su postavljeni bankomati bez propisanih odobrenja te adrese i imena vlasnika/zakupaca objekata na kojima su postavljeni reklamni natpisi i table bez propisanih odobrenja.

(6) Iznimno od stavka 4. i 5. ovog članka, vlasnici/zakupci koji u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke sami uklone bankomate, odnosno sami uklone reklamne natpise i table, mogu također zatražiti primjenu mjera predviđenih ovom Odlukom, uz potvrdu Komunalnog redarstva Grada Rovinja-Rovigno o uklanjanju bankomata, odnosno reklamnih natpisa i tabli u propisanom roku.

(7) Mjere pomoći propisane ovom Odlukom ne odnose se na zakupoprince koji su dali gradski poslovni prostor u podzakup.

Članak 4.

(1) Radi ostvarivanja prava s osnove odgode i oslobađanja plaćanja poduzetnici su dužni podnijeti odgovarajući zahtjev Upravnom odjelu za financije, proračun i naplatu prihoda.

(2) Odobrena obročna plaćanja bit će provedena kroz računovodstveno-knjigovodstveni sustav Grada Rovinja-Rovigno po službenoj dužnosti na temelju ove Odluke i zahtjeva za odgodom, a bez donošenja posebnih zaključaka ili odobrenja.

(3) Na sva odobrena obročna plaćanja se neće obračunavati kamate, kao niti za razdoblje važenja odgode plaćanja propisano ovom Odlukom.

(4) Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno da posebnim zaključkom propiše način postupanja tijela gradske uprave za situacije koje nisu odgovarajuće razrađene i propisane ovom Odlukom.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 5.**

Za mjesec prosinac 2020. godine primjenjivat će se odredbe o mjerama pomoći propisane ovom Odlukom, umjesto odredaba o mjerama pomoći propisane Odlukom o mjerama pomoći gospodarstvu Grada Rovinja-Rovigno tijekom trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 za četvrto tromjesečje 2020., („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 14/20).

Članak 6.

Ovom Odlukom stavljaju se van snage t. 3. i 4. članka 2. Odluke o mjerama pomoći gospodarstvu Grada Rovinja-Rovigno tijekom trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 za četvrto tromjesečje 2020. („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 14/20).,

Članak 7.

Radi što žurnije pomoći gospodarstvu, ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Klasse: 302-01/20-01/151
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-3
Rovinj- Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbi članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja – Rovigno br. 3/18 i 5/18) te sukladno odredbi članka 68. Zakona o proračunu („Narodne novine RH“ br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 108. i 148. Općeg poreznog zakona („Narodne novine RH“ br. 115/169, 106/18, 121/19, 32/20 i 42/20) Gradsko vijeće Grada Rovinja–Rovigno na sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Otpisuju se zastarjela i sporno naplativa potraživanja Grada Rovinja-Rovigno u ukupnom iznosu od 4.005.116,06 kn na ime prihoda poreza na korištenje javnih površina, spomeničke rente, zakupnine, komunalnog doprinosa, komunalne naknade, poreza na kuće za odmor, poreza na potrošnju i poreza na tvrtku ili naziv, sve prema tablici:

Rb	Vrsta prihoda	Osnovica	Kamata	Ukupno
1	2	3	4	5
1	5711 - zakupnina	406.043,51 kn	3.304,12 kn	409.347,63 kn
2	5720 - komunalni doprinos	39.355,81 kn	0,00 kn	39.355,81 kn
3	5770 - komunalna naknada	700.461,53 kn	104.002,98 kn	804.464,51 kn
4	2968 - spomenička renta	47.630,49 kn	2.627,48 kn	50.257,97 kn
5	1740 - javne površine	562.745,41 kn	20.239,82 kn	582.985,23 kn
6	1708 - porez na potrošnju	499.049,20 kn	355.657,93 kn	854.707,13 kn
7	1716 - porez na kuće za odmor	157.671,37 kn	111.246,81 kn	268.918,18 kn
8	1732 - porez na tvrtku ili naziv	564.071,76 kn	431.007,84 kn	995.079,60 kn
9	Ukupno	2.977.029,08 kn	1.028.086,98 kn	4.005.116,06 kn

II.

Zadužuju se Upravni odjel za financije, proračun i naplatu prihoda Grada Rovinja – Rovigno i Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije za provedbu ovog Zaključka.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 402-01/20-01/39
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-20-5
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbi članka 57. Zakona o proračunu („Narodne novine RH“ br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 36. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za 2020. godinu („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 13/19, 2/20 i 6/20), članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18) te članka 5. Odluke o mjerama pomoći gospodarstvu grada Rovinja-Rovigno tijekom trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 4/20 i 6/20) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 15. studenoga 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o korištenju proračunske zalihe u Proračunu Grada Rovinja -Rovigno za mjesec studeni 2020. godine.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA-CLASSE: 023-01/20-01/67
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-02/1-20-35
U Rovinju-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 109., stavka 6. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 3/18, 5/18), te po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (KLASA: 350-02/20-13/72, URBROJ: 531-06-1-1-20-05, od 20. studenog 2020.), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU O DONOŠENJU**Urbanističkog plana uređenja Montepozzo – Laconovo u Rovinju-Rovigno****I. IZREKA O DONOŠENJU PLANA****Članak 1.**

Donosi se Urbanistički plan uređenja Montepozzo – Laconovo u Rovinju-Rovigno (u daljnjem tekstu Plan), izrađen od tvrtke „APE“ d.o.o. iz Zagreba, na geodetski situacijskom nacrtu (topografsko-katastarskom planu) u mjerilu 1:1.000. Obuhvat, ciljevi i program izrade Plana određeni su Odlukom o izradi Plana objavljenom u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno br. 12/19.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat koji se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela. Tekstualni dio Plana sastoji se od odredbi za provođenje i obrazloženja.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU PLANA**Članak 3.**

(1) Obaveza izrade Plana propisana je Generalnim urbanističkim planom grada Rovinja („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 7a/06, 03/08, 02/13, 7/19 i 08a/19 – pročišćeni tekst u nastavku GUP), kartografskim prikazom 4.2. „Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora-područja primjene posebnih mjera“.

(2) Granica obuhvata Plana određena je grafičkim dijelom Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Montepozzo – Laconovo u Rovinju – Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 12/19), a prenesena je na odgovarajući geodetski situacijski nacrt za izradu Plana u mjerilu 1:1000 i prikazana je na svim kartografskim prikazima.

(3) Geodetski situacijski nacrt izradila je tvrtka GEODET d.o.o. iz Pule, koju je potvrdila Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Pula-Pola, Odjel za katastar nekretnina Rovinj-Rovigno (KLASA: 936-03/19-02/26, URBROJ: 541-27-07/3-19-2).

Pojmovnik korištenih izraza – termina iz prostornog i urbanističkog planiranja**Članak 4.**

U smislu ovih Odredbi za provedbu, najčešći izrazi i pojmovi koji se koriste u Planu imaju sljedeće značenje:

- (1) Plan ili UPU je Urbanistički plan uređenja Montepozzo – Laconovo u Rovinju – Rovigno;
- (2) Prostorni plan uređenja grada ili PPUG je Prostorni plan uređenja Grada Rovinja - Rovigno i njegove izmjene i dopune;
- (3) Generalni urbanistički plan ili GUP je Generalni urbanistički plan uređenja Grada Rovinja – Rovigno i njegove izmjene i dopune;
- (4) Grad je Grad Rovinj – Rovigno;
- (5) Posebni propis je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi;

Gradnja građevina i smještaj na građevnoj čestici

(6) Gradivi dio građevne čestice je površina građevne čestice na kojoj je moguć smještaj građevina, a određen je općim i posebnim uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno granica građevne čestice.

(7) Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim balkona, na građevnu česticu, uključivši terase, odnosno dijelove terasa u prizemlju građevine kada su iste, odnosno isti konstruktivni dio podruma. Iskazuje se u postocima ili koeficijentom izgrađenosti – kig.

(8) Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis) je odnos građevinske bruto površine građevina (GBP) i površine građevne čestice.

(9) Koeficijent iskorištenosti nadzemno (kis nadzemno) je odnos građevinske (bruto) površine nadzemnih etaža građevina i površine građevne čestice.

(10) Regulaijski pravac je pravac povučen granicom građevne čestice prema prometnoj površini, u izgrađenim dijelovima građevinskih područja, odnosno prema površini planiranog prometnog koridora (javne prometne površine) od površina građevinskih čestica u nedovršenim dijelovima građevinskih područja.

(11) Građevni pravac određuje položaj građevina, odnosno dijela građevine u odnosu na regulacijsku crtu.

(12) Konačno zaravnan i uređen teren je uređeni parter čestice (zemljana podloga, opločenja i sl.), čija visinska kota u odnosu na visinsku kotu prirodnog terena prije gradnje može varirati najviše do $\pm 0,60$ m. Pod konačno zaravnanim i uređenim terenom ne smatra se ulazna rampa u podrumsku etažu najveće širine 5,0 m za spuštanje u garažu, smještena uz pročelje, te vanjske stubbe na terenu uz građevinu, najveće širine 1,50 m uz građevinu za potrebe pristupa u podrumsku etažu. Kako bi se nedvojbeno mogao dokazati status konačno zaravnalog i uređenog terena, potrebno je prilikom ishoda akta za provođenje prostornog plana priložiti geodetski projekt, odnosno geodetski snimak s visinskim kotama prirodnog terena prije gradnje.

Građevina i njeni dijelovi

(13) Građevina osnovne namjene – građevina iste osnovne ili pretežite namjene unutar površine određene namjene utvrđene ovim Planom.

(14) Pomoćna građevina je građevina koja se gradi na građevnoj čestici namijenjenoj gradnji osnovne građevine, a čija je namjena u funkciji osnovne građevine, kao što su: građevina za smještaj vozila, otvoreni nenatkriveni bazeni, spremište, drvarnica, vrtna sjenica, nadstrešnica i slična građevina. Pomoćnom građevinom smatra se i cisterna za vodu, podzemni i nadzemni spremnik kapaciteta do 10 m^3 , sabirna jama i slična građevina, ukoliko je njena visina na najnižoj točki konačno zaravnalog i uređenog terena uz građevinu viša od 1,0 m.

(15) Obiteljskom građevinom smatra se građevina s najviše tri (3) funkcionalne jedinice.

(16) Višeobiteljskom građevinom smatra se građevina s četiri (4) funkcionalne jedinice.

(17) Funkcionalna jedinica je jedna prostorija ili skup prostorija jednoznačne namjene koje čine jednu samostalnu uporabnu cjelinu: stan, poslovni prostor i dr..

(18) Slobodnostojeća građevina (SS) je građevina koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javni neizgrađeni prostor). Uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina koja istovremeno ne može biti i na granici/granicama predmetne građevne čestice.

(19) Podrum (Po) je dio građevine koji je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena. Podrum se ne smatra nadzemnom etažom.

(20) Potpuno ukopani podrum (Po) dio građevine čiji je volumen 100 % ukopan u konačno zaravnani i uređeni teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena. Potpuno ukopani podrum može imati tlocrtnu površinu do najviše 70% građevne čestice i biti na udaljenosti najbliže 2,0 m od granica vlastite građevne čestice, ako teren iznad njega nije terasa u prizemlju građevine, koja čini konstruktivni dio podzemne etaža i ako na tom dijelu čestice nema vrijednijeg postojećeg zelenila. Krovna ploha dijela potpuno ukopanog podruma, koji je širi od tlocrtna površine nadzemnih dijelova građevine, treba biti uklopljena u uređenje konačno zaravnalog i uređenog terena te hortikulturno uređena kao zeleni krov.

(21) Nadzemna etaža je dio građevine čiji je volumen potpuno ili najmanje 50% izvan konačno zaravnalog i uređenog terena, a to su: suteran, prizemlje, etaže kata i potkrovlje. Nadzemnom etažom se ne smatraju građevinski dijelovi zgrade iznad ravnog krova zgrade, kao što su zatvoreni dijelovi konstrukcije stubišta, strojarnice lifta, klimatizacije, ventilacije i sl., čiji gabariti nisu veći od tehnoloških potreba i koji ne omogućuju korištenje tog prostora u smislu osnovne namjene građevine.

(22) Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena. Suteran se smatra nadzemnom etažom.

(23) Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,0 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena, mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine, ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).

(24) Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.

(25) Potkrovlje (Pk) je nadzemna etaža iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog krova s ili bez nadozida čija visina nadozida ne može biti veća od 1,2 m, odnosno ispod ravnog krova posljednje, najviše planom dozvoljene etaže (etaže potkrovlja kod ravnog krova). Etaža potkrovlja kod ravnog krova je najviša dopuštena etaža zgrade (potkrovlje) oblikovana ravnim krovom čija tlocrtna površina zatvorenih i/ili natkrivenih dijelova iznosi najviše 60% tlocrtna površina zgrade. Volumen takvog potkrovlja mora biti smješten, odnosno razvijen, unutar zamišljene projekcije gabarita potkrovlja projektiranog s kosim četverostrešnim krovom najvećeg krovnog nagiba 22° i nadozida najviše visine 1,2 m.

(26) Krovna terasa je prohodni korisni prostor etaže potkrovlja, koji se nalazi iznad zadnjeg kata građevine, odnosno koji se nalazi na etaži kata u koliko građevina nema potkrovlja, a nije natkriven konstruktivnim dijelovima građevine.

(27) Visina građevine s ravnim krovom (bez etaže potkrovlja) mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije (bez slojeva krova) zadnjega kata.

(28) Visina građevine s kosim krovom (s etažom potkrovlja) mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m, odnosno do gornjeg ruba ograde čija visina ne može biti viša od 1,2 m kod građevine s ravnim krovom s etažom potkrovlja.

(29) Ukupna visina građevine s kosim i/ili ravnim krovom (s etažom potkrovlja) mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova.

(30) Građevinska bruto površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova (etaža) zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova s oblogama, osim površine vanjskog dizala koje se dograđuje na postojeću zgradu, a koja se izračunava na način propisan prema važećim zakonskim propisima.

Prometna i infrastrukturna mreža

(31) Prometna površina je površina javne namjene, nerazvrstana cesta, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili druga površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice, a kojom se osigurava pristup do građevne čestice;

(32) Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, nerazvrstane ceste, javne prometne površine, pješačke staze i prolazi i sl.).

(33) Zaštitni pojas prometnog ili drugog infrastrukturnog sustava je pojas određen posebnim propisima unutar kojega nisu dozvoljeni zahvati u prostoru bez prethodnih uvjeta i drugih potvrda tijela ili osoba određenih posebnim propisima.

(34) Koridor ulice je građevna čestica prometnice planirane ovim planom. Regulacijski pravac građevnih čestica nalazi se na rubu koridora ulice.

Za pojmove koji se koriste u ovom Planu, a nisu ovdje navedeni, koriste se definicije propisane zakonom i podzakonskim propisima, te planovima višeg reda, odnosno šireg područja (GUP, PPUG).

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

Članak 5.

(1) Ovim Planom određene su slijedeće osnovne namjene površina:

- Mješovita namjena – pretežito stambena (M1);
- Poslovna namjena – trgovačka (K2);
- Javne zelene površine – javni park (Z1);
- Zaštitne zelene površine (Z);
- Zaštitne zelene površine – drenažno retencioni bazen (ZR);
- Infrastrukturni sustavi (IS);
- Pješačko–biciklistička staza (IS1).

(2) Unutar površina svih iz prethodnog stavka, mogu se graditi i uređivati javne parkovne površine, dječja igrališta, sportsko-rekreativna odmorišta, linijskih i površinskih građevina javne i komunalne infrastrukture, FTTC kabineti, punionice za vozila na električni pogon i sl., sve sukladno odgovarajućim zakonskim propisima za pojedinu vrstu zahvata (sukladno posebnim uvjetima nadležnih javnopravnih tijela).

(3) Postava reklamnih i info panoa omogućuje se na površinama svih namjena, sukladno posebnoj gradskoj odluci i posebnim zakonskim propisima, na način da ne ometa preglednost i sigurnost cestovnog i pješačkog prometa.

Članak 6.

(1) Površine mješovite pretežito stambene namjene (oznaka M1) su površine unutar kojih je moguće na jednoj građevnoj čestici smjestiti stambenu ili stambeno-poslovnu građevinu zajedno s pomoćnim građevinama.

(2) Površina poslovne pretežito trgovačke namjene (oznaka K2) je površina unutar koje se moguće smjestiti građevinu s trgovačkim sadržajima, koji bitno utječu na urbanističku organizaciju grada, oblikovanje prostora, te prometnu i ostalu javnu i komunalnu infrastrukturu.

(3) Javne zelene površine (oznaka Z1) su površine koje se protežu duž županijske ceste, te koje se mogu hortikulturno urediti i opremiti odgovarajućom urbanom opremom (površine za rekreaciju na otvorenom-igrališta, pješačke i biciklističke staze, igrališta za djecu do 7. god. starosti, parkovni paviljoni i nadstrešnice do 20 m², fontane i sl.). Javne zelene površine su površine namijenjene sadnji korištenjem autohtonih vrsta drveća, grmlja i cvjetnica.

(4) Zaštitne zelene površine (oznaka Z) su površine oblikovane radi potrebe zaštite okoliša i to u pogledu zaštite tradicionalnog krajobraza, zaštite od buke, očuvanja kakvoće zraka i sl.. Ove površine se mogu hortikulturno urediti i kao javne parkovne površine opremljene odgovarajućom pratećom urbanom opremom. Zaštitne zelene površine su površine namijenjene sadnji autohtone vegetacije u cilju njihove rekultivacije, odnosno održavanja slike karakterističnog poljodjelskog krajobraza.

(5) Zaštitne zelene površine – drenažno retencioni bazen (oznaka ZR) su zaštitne širih površina od poplava, oblikovane radi potrebe zaštite okoliša i to u pogledu zaštite tradicionalnog krajobraza, zaštite od buke, očuvanja kakvoće zraka, plavljenja šireg područja i sl..

(6) Površine infrastrukturnih sustava (oznaka IS) jesu prometne površine uličnih koridora unutar kojih je predviđena izgradnja ulica (kolnik, nogostupi, biciklističke staze, zeleni pojasevi i sl.) i pratećih prometnih građevina, objekata i uređaja, te linijskih građevina ostale javne i komunalne infrastrukture.

(7) Pješačko-biciklistička staza (oznaka IS1) je prometna površina na trasi nekadašnje željezničke pruge tzv. Ferrovie (u daljnjem tekstu: Ferrovia) unutar naselja sportsko-rekreacijskog sadržaja. Unutar površine pješačko-biciklističke staze predviđena izgradnja biciklističke staze/trake, uređenje pješačke površine, hortikulturno uređenje (nogostupi, biciklističke staze, zeleni pojasevi, urbana oprema i sl.) s pratećim prometnim građevinama, objektima i uređajima, te linijskim građevinama ostale javne i komunalne infrastrukture.

1.1. Uvjeti za razgraničavanje površina

Članak 7.

(1) Razmještaj i veličina te razgraničenje površina određenih namjena prikazani su na kartografskom prikazu br. 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:1000.

(2) Granica obuhvata, razgraničenje površina po namjeni i iskazane prostorne veličine (površine građevnih čestica i sl.) u skladu su s točnošću koja proizlazi iz mjerila 1:1000. Prilikom formiranja građevnih čestica moguća su manja odstupanja od navedenog, samo ukoliko ista ne idu na štetu javnog prostora i ne utječu negativno na funkcionalnost bilo koje od prostornih cjelina. Pogotovo se to odnosi na ispravljanje neusklađenosti katastarske podloge sa stanjem u naravi (npr. ukoliko je os prometne površine ili granica planiranih građevnih čestica jasno planirana da prati granicu katastarskih čestica, a u provedbi se pokaže da se stvarna granica razlikuje od one korištene u Planu, kao mjerodavna se uzima stvarna granica).

1.2. Oblici korištenja i uvjeti smještaja građevina

Članak 8.

Na kartografskom prikazu 4. Oblici korištenja i način gradnje - 4.A. Oblici korištenja, određene su zone u kojima će se kod uređivanja prostora primjenjivati sljedeći oblici korištenja:

- Sanacija građevina i dijelova naselja (izgrađeni dio naselja)
- Nova gradnja

Članak 9.

(1) Sanacija građevina i dijelova naselja (uklanjanje, zamjena, rekonstrukcija, obnova i nova gradnja) je oblik korištenja u izgrađenim dijelovima naselja kojim se omogućava poboljšanje kvalitete građevnog fonda dovršenjem postojećih i uvođenjem novih sadržaja. Moguća je promjena stanja građevina (uklanjanje,

zamjena, rekonstrukcija, obnova) ili nova gradnja (interpolacija, zamjena dotrajalih građevina) uz uvjet usklađenosti s okolnom gradnjom u pogledu gabarita, poštivanja građevnih crta i oblikovnih karakteristika.
(2) Nova gradnja je oblik korištenja koji se predviđa na dijelu neizgrađenih prostora koje treba kvalitetno infrastrukturno opremiti te izgraditi nove sadržaje.

Članak 10.

(1) Općim i posebnim lokacijskim uvjetima za uređenje prostora određuju se:

- oblik, veličina i izgrađenost građevne čestice,
- smještaj građevina na građevnoj čestici,
- visina i oblikovanje građevina,
- uređenje ograda i terena građevne čestice i
- priključak građevne čestice i građevina na javnu i komunalnu infrastrukturu, te
- drugi elementi važni za zahvat u prostoru.

(2) Općim lokacijskim uvjetima određuju se oni uvjeti uređenja prostora koji se odnose na sve građevine. Ukoliko su posebnim lokacijskim uvjetima drugačije određeni uvjeti uređenja prostora od onih propisanih općim lokacijskim uvjetima, primjenjuju se posebni lokacijski uvjeti.

(3) Posebnim lokacijskim uvjetima smatraju se uvjeti:

- određivanja i razgraničavanja površina,
- smještaja i načina gradnje građevina,
- uređenja, odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja javne i komunalne infrastrukturne mreže s pripadajućim objektima i površinama, te
- uređenja zelenih površina.

(4) Prilikom rekonstrukcije postojećih građevina mogu se zadržati prostorni parametri koji nisu u skladu s planiranima, ali bez daljnjeg povećanja neusklađenosti.

Smještaj građevina na građevnoj čestici

Članak 11.

(1) Na jednoj građevnoj čestici u naselju (na površini M1) može se smjestiti jedna građevina osnovne namjene, te uz nju pomoćne građevine, dok se na građevnoj čestici poslovne namjene pretežito trgovačke (K2) može smjestiti složena građevina.

(2) Osnovne građevine u naselju (na površini M1) se u pravilu smještaju na ulični građevni pravac, a pomoćne građevine uz osnovnu uz građevinu i/ili po dubini građevne čestice iza osnovne građevine.

(3) Na građevnoj čestici u naselju (na površini M1) mogu se smjestiti najviše dvije pomoćne građevine (zgrade). Njihova ukupna građevinska (bruto) površina (GBP) ne smije biti veća od 75 m².

Članak 12.

Građevine se, na građevnoj čestici u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama, moraju smjestiti na **slobodnostojeći (SS)** način gradnje. Građevine u odnosu na druge građevine na istoj građevnoj čestici mogu biti međusobno odvojene ili prislonjene, uz uvjet da čine zasebnu konstrukcijsku cjelinu.

Gradnja građevina i zaštita okoliša

Članak 13.

(1) Na području obuhvata Plana, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale život i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša naselja.

(2) Prigodom planiranja, projektiranja i odabira pojedinih sadržaja i tehnologija moraju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanja zraka, zagađivanja podzemnih i površinskih voda i sl.) te isključiti one djelatnosti i tehnologije koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša u naselju.

Smještaj građevina na javnim površinama

Članak 14.

(1) Građevine koje se po svojoj namjeni postavljaju na javnu površinu (kiosci, autobusne čekaonice, tende i druge slične građevine) mogu se postavljati na temelju posebne odluke Grada i u skladu s odredbama ovog Plana kao i posebnim propisima.

(2) Za građevine iz stavka 1. ovog članka koje se postavljaju na javne površine ne formiraju se građevne čestice, nego se postavljaju na građevnu česticu javne površine.

(3) Maksimalna površina kioska iznosi 15 m².

(4) U slučaju da se kiosk, autobusna čekaonica i sl. postavlja u dijelu javne prometnice potrebno je ostaviti slobodan prostor za normalno odvijanje pješačkog prometa u širini od najmanje 1,6 m između građevine i kolnika.

2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti

Članak 15.

(1) Na površini poslovne namjene – trgovačke (K2) moguća je izgradnja i uređenje trgovačkih sadržaja – mini marketa, supermarketa sukladno važećem Pravilniku o klasifikaciji prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo.

(2) U građevini poslovne namjene – trgovačke (K2) mogu se graditi i uređivati prostori i za ugostiteljsko-turističke i druge uslužne sadržaje koji dopunjuju trgovinu, kao i javni i društveni sadržaji, do najviše 49% dijela ukupne površine građevine odnosno manji broj ukupni funkcionalnih jedinica, te isti ne mogu biti smješteni u zasebnoj građevini na čestici.

(3) Na površini poslovne pretežito trgovačke namjene – ne mogu se graditi proizvodne i komunalno-servisne građevine.

(4) U građevini poslovne pretežito trgovačke namjene, ne mogu se graditi prostori za stanovanje niti za turistički smještaj.

(5) Bučne ili možebitno opasne djelatnosti (one koje ne zadovoljavaju zakonske kriterije o najvećoj razini buke i onečišćenja zraka u naselju) ne smiju se smještati u području poslovne namjene.

(6) Građevina poslovne pretežito trgovačke namjene mora biti obzirna prema okolišu na način da je prometno primjerena, energetska ne zahtjevnija, zasnovana na modernim i novim tehnologijama i u funkciji je šireg naselja.

(7) Na građevnoj čestici omogućuje se smještaj sadržaja unutar složene građevine koja čini jedinstvenu arhitektonsko-funkcionalnu cjelinu.

Članak 16.

Ovim odredbama određuju se slijedeće granične uvjeti smještaja i način gradnje građevine na području poslovne namjene – trgovačke (K2):

- način gradnje: slobodnostojeći,
- najmanje dozvoljena izgrađenost je 10% površine građevne čestice,
- najveća dozvoljena izgrađenost iznosi zbir 1055 m² i 35% površine građevne čestice iznad 2000 m², odnosno 1317 m²,
- najveća dozvoljena iskorištenost iznosi nadzemno 3951 m², odnosno ukupno 5875 m²,
- najveća katnost iznosi tri (3) nadzemne etaže uz mogućnost izgradnje potpuno ukopanog podruma (Po+P+2),
- najveća visina građevine je 12,0 m,
- najveća ukupna visina se ne određuje, već ovisi o tipu krova (ravni ili kosi) i vrsti pokrova,
- najmanje 30% površine građevne čestice, mora se urediti kao parkovni nasadi i zelenilo, uz kombinaciju visokog i niskog raslinja,
- građevinski pravac građevine nalazi se minimalno 7,0 m od regulacijskog pravca,
- najmanja udaljenost građevine od drugih granica vlastite građevne čestice iznosi 4,0 m, odnosno pola visine građevine (h/2) za građevine više od 8,0 m,
- na krovu je moguća izvedba uređaja za iskorištavanje sunca i sličnih alternativnih izvora energije, sve u okviru gradivog dijela građevne čestice, koji mora pratiti nagib kosog krova ili može biti skriven krovnom atikom ili upušten u krovnu plohu.

Članak 17.

Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina poslovne namjene:

Oznaka građevne čestice	Način gradnje	Površina planirane čestice (Pp)	Najmanji dozvoljeni koeficijent izgrađenost i čestice k-ig	Dozvoljeni Koeficijent izgrađenost i čestice k-ig	Dozvoljeni koeficijent iskorištenosti nadzemno k-is	Dozvoljeni koeficijent iskorištenosti ukupno k-is	Dozvoljena katnost
		m ²	aps.	m ²	m ²	m ²	aps.
K2-1	SS	2748	0,1	1317	3951	5875	Po+P+2

3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti

3.1. Javne i društvene djelatnosti

Članak 18.

(1) Na površinama mješovite namjene - pretežito stambene (M1) i poslovne namjene - trgovačke (K2) nije moguća izgradnja građevina javne i društvene namjene.

(2) Prostori za javne i društvene sadržaje unutar građevina ili površina mješovite namjene (M1) i poslovne namjene – trgovačke (K2) grade se prema uvjetima za osnovnu namjenu.

3.2. Sportsko – rekreacijska namjena

Članak 19.

(1) Na površinama mješovite namjene - pretežito stambene (M1) i poslovne namjene - trgovačke (K2) nije moguća izgradnja građevina sportsko-rekreacijske namjene.

(2) Prostori za sportsko-rekreacijske sadržaje unutar građevina ili površina mješovite i poslovne namjene grade se prema uvjetima za osnovnu namjenu.

4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina

Članak 20.

(1) Na površinama mješovite namjene – pretežito stambene (M1) moguća je izgradnja i uređenje građevina stambene i pretežito stambene namjene.

(2) Pod građevinama stambene namjene, prema ovim odredbama, smatraju se stambene građevine i prostorije koje su namijenjene stanovanju, te sadrže prostorne elemente stana ili apartmana, definirane posebnim propisima, čija se namjena ovim Planom, u smislu stanovanja, u potpunosti izjednačava.

(3) Pod građevinama pretežito stambene namjene prema ovim odredbama, smatraju se one građevine kod kojih veći dio građevinske bruto površine (GBP) i veći broj funkcionalnih jedinica mora biti namijenjen stanovanju.

(4) U građevinama pretežito stambene namjene mogu se graditi i uređivati prostori i za prateće sadržaje koji dopunjuju stanovanje, ali mu istodobno ne smetaju u dijelu do 49% građevinske bruto površine (GBP) građevine i manjem broju funkcionalnih jedinica:

- tihi obrti, uredi i sl.
- trgovački i ugostiteljski sadržaji sukladno važećem Pravilniku o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina "restorani" i "barovi",
- sadržaji javnih i društvenih djelatnosti (socijalni, zdravstveni, predškolski i kulturni) te
- sportsko-rekreacijski sadržaji.

(3) Bučne ili možebitno opasne djelatnosti (one koje ne zadovoljavaju zakonske kriterije o najvećoj razini buke i onečišćenja zraka u naselju) ne smiju se smještati u području mješovite namjene.

4.1. Način korištenja

Članak 21.

(1) Prema načinu korištenja, ovisno o broju funkcionalnih jedinica, građevine stambene namjene mogu biti obiteljske građevine i višeobiteljske građevine.

(2) Pod obiteljskom građevinom, prema ovim odredbama, smatra se građevina do najviše tri (3) funkcionalne jedinice.

(3) Pod višeobiteljskom građevinom, prema ovim odredbama, smatra se građevina s najviše četiri (4) funkcionalne jedinice.

(4) Na području obuhvata planirano je 291 stanovnika.

4.2. Granične vrijednosti građevnih čestica

Članak 22.

Ovim odredbama određuju se slijedeće granične uvjeti smještaja i način gradnje obiteljskih i višeobiteljskih građevina na površinama mješovite namjene – pretežito stambene (M1) u skladu sa načinom gradnje prikazanim na kartografskim prikazima br. 4.B. Način gradnje i 4.C. Parcelacija u mjerilu 1:1000:

- način gradnje: slobodnostojeći;
- najmanja građevne čestice iznosi najmanje 750 m², a najviša 1500 m², sve sukladno iskazanim površinama u tablici;
- najmanje dozvoljena izgrađenost je 80 m², a najveća 30% površine građevne čestice;
- najveća dozvoljena izgrađenost potpuno ukopanog podruma $k_{ig} \leq 0,6$;
- najveći koeficijent iskorištenosti nadzemno $k_{is} \leq 0,8$;
- najveći koeficijent iskorištenosti ukupno $k_{is} \leq 0,9$;

- d najmanja širina građevne čestice je 14 m;
- najveća katnost iznosi tri (3) nadzemne etaže, gdje je zadnja etaža potkrovlje (Po+P+1K+Pk);
 - najveća visina građevine je 8,5 m;
 - najveća ukupna visina građevine je 12,0 m;
 - U slučaju kada je ovim odredbama postojeća građevna čestica, izgrađenost građevnih čestica veća od utvrđenih graničnih vrijednosti, a ne postoji mogućnost povećanja građevne čestice, ne može se dozvoliti povećanje gabarita postojeće građevine.

Članak 23.

- (1) Granica gradivog dijela čestice za smještaj osnovne građevine određuje se na sljedeći način:
- minimalno 5,5 m od regulacijskog pravca,
 - minimalno 4,0 m, odnosno $h/2$ za građevine više od 8 m, od ostalih granica predmetne građevne čestice,
 - sve uz poštivanje eventualnih dodatnih zahtjeva koji proizlaze iz posebnih propisa i uvjeta nadležnih tijela iz područja zaštite od požara (naročito Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03) i ostalih relevantnih propisa;
 - nema određenog obaveznog građevnog pravca.
- (2) Uvažavajući zatečeno stanje, granica gradivog dijela građevne čestice M1-17 u jugozapadnom dijelu, prikazana na kartografskom prikazu 4.C. *Parcelacija*, obuhvaća i dijelove građevine koji se nalaze izvan gradivog dijela građevne čestice, uz uvjet da se eventualne nadogradnje kaskadno uvuku na propisanu udaljenost unutar gradivog dijela čestice.

Članak 24.

- (1) Sve nadzemne pomoćne građevne (zgrade) smještaju se unutar gradivog dijela čestice za smještaj osnovne građevine uz sljedeće uvjete:
- najveća katnost iznosi jedna nadzemna i jedna podzemna etaža (Po+P);
 - najveća visina građevine je 3,0 m;
 - najveća ukupna visina građevine je 4,0 m;
- (2) Ukupna građevinska (bruto) površina pomoćnih građevina (zgrada) može iznositi do 75 m², uz moguć smještaj do dvije garaže za vozila.
- (3) Otvoreni nenatkriveni bazeni mogu se graditi na građevnoj čestici, uz uvjet da njihova udaljenost od granica predmetne građevne čestice ne bude manja od 3,0 m, te da konstrukcija bazena (lice vodene površine) ne izlazi više od 0,60 m od konačno zaravnog i uređenog terena.
- (4) Cisterne i spremnici za vodu mogu se graditi na građevnoj čestici uz uvjet da njihova udaljenost od granica predmetne građevne čestice ne bude manja od 4,0 m. Cisterne i spremnici za vodu moraju biti glatkih površina, nepropusni za vodu, zatvoreni i opremljeni tako da se može održavati higijenska ispravnost vode za piće, te udovoljavati i drugim posebnim propisima, kao i sanitarno tehničkim i higijenskim uvjetima.
- (5) Sabirne jame mogu se graditi na građevnoj čestici uz uvjet da njihova udaljenost od granica predmetne građevne čestice ne bude manja od 1,00 m. Sabirne jame mogu se graditi pod uvjetom da se pražnjenje vozilima za odvoz otpadnih voda može obavljati bez teškoća. Sabirne jame moraju biti vodonepropusne, zatvorene i odgovarajućeg kapaciteta, te udovoljavati i drugim posebnim propisima, kao i sanitarno tehničkim i higijenskim uvjetima.
- (6) Građevine za prihvat oborinskih voda unutar građevinske čestice mogu se graditi kao drenažni kanali, upojni bunari ili na neki drugi način zatvorenog tipa ili otvorenog uz obvezu aeriranja (zbog pojave smrada vode stajačice). Dimenzioniranje takvih građevina treba biti s minimalnim povratnim periodom koji se primjenjuje za projektiranje javne oborinske kanalizacije u tom slivu. Položaj i dubina građevine za prihvat oborinskih voda ne smije ugrožavati stabilnost susjednih građevina pa tako njihova udaljenost od granice predmetne građevne čestice ne može biti manja od 1,00 m, odnosno njihov smještaj na građevinskoj čestici mora biti određen na način da ne remeti kvalitetu stanovanja susjeda.

Članak 25.

Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način gradnje veličinu, oblik i izgrađenost čestice, veličinu i površinu obiteljskih i višeobiteljskih građevina, te potreban broj parkirališnih mjesta:

Namjena građevina	Stambene i stambeno poslovne građevine		Pomoćne građevine (zgrade)
	Obiteljske	Višeobiteljske	
Broj stambenih/ funkcionalnih jedinica – najviše*	3	4	

Način gradnje**			
Veličina građevne čestice prema načinu gradnje	Slobodno stojeće	750-1500 m ²	-
Oblik građevne čestice			
Minimalna širina građevne čestice (š)		14,00 m	-
Izgrađenost građevne čestice			
Najmanja dozvoljena izgrađenost		80 m ²	
Najveća dozvoljena izgrađenost (kig)		M1-1 – postojeća	Najveća dozvoljena površina zemljišta pod građevinom: 75 m ²
		30% površine građevne čestice	
Najveća dozvoljena iskorištenost nadzemno (kis-n)		0,80	
Najveća dozvoljena iskorištenost (kis)		0,90	
Najveća dozvoljena izgrađenost potpuno ukopanog podruma		0,60	
Minimalna površina prirodne kote terena		0,20	
Minimalna zelena površina		0,30	
Katnost građevine			
Maksimalna katnost – etaže		Po+P+1K+Pk	Po+P
Visina građevine			
Visina građevine		8,5 m	3,00 m
Ukupna visina građevine		12,0 m	4,00 m
Broj parkirališnih mjesta na čestici			
		1,5 PM na svakih započelih 100 m ² neto površine stambenih jedinica	

*izuzev građevne čestice M1-1 kod koje je broj stambenih jedinica ograničen na 1

** izuzev građevne čestice M1-1 kod koje je površina – postojeća

Članak 26.

Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina mješovite namjene – pretežito stambene za planirane građevne čestice:

Oznaka građevne čestice	Način gradnje	Površina građevne čestice	Najmanja dozvoljena površina izgrađenosti	Najveća dozvoljena izgrađenost čestice (kig)	Najveća dozvoljena katnost	Dozvoljeni koeficijent iskorištenosti nadzemno kis-n=0,8	Dozvoljeni koeficijent iskorištenosti ukupno kis=0,9
		m ²	m ²	m ²	aps.	m ²	m ²
M1-1	SS	postojeća	postojeća	postojeća	postojeća	postojeća	postojeća
M1-2	SS	1260	80	378	Po+P+1+Pk	1008	1134
M1-3	SS	927	80	278	Po+P+1+Pk	742	834
M1-4	SS	919	80	276	Po+P+1+Pk	735	827
M1-5	SS	1206	80	362	Po+P+1+Pk	965	1085
M1-6	SS	881	80	264	Po+P+1+Pk	706	794
M1-7	SS	894	80	268	Po+P+1+Pk	714	804
M1-8	SS	1104	80	331	Po+P+1+Pk	883	994
M1-9	SS	800	80	240	Po+P+1+Pk	640	720
M1-10	SS	1054	80	316	Po+P+1+Pk	843	949
M1-11	SS	1101	80	330	Po+P+1+Pk	881	991
M1-12	SS	1023	80	306	Po+P+1+Pk	818	921
M1-13	SS	947	80	284	Po+P+1+Pk	758	852
M1-14	SS	918	80	275	Po+P+1+Pk	734	826

M1-15	SS	987	80	296	Po+P+1+Pk	790	888
M1-16	SS	1246	80	373	Po+P+1+Pk	997	1121
M1-17	SS	918	80	275	Po+P+1+Pk	734	826
M1-18	SS	1058	80	317	Po+P+1+Pk	846	952
M1-19	SS	936	80	280	Po+P+1+Pk	749	842
M1-20	SS	956	80	286	Po+P+1+Pk	765	860
M1-21	SS	1008	80	302	Po+P+1+Pk	816	918
M1-22	SS	991	80	297	Po+P+1+Pk	793	892
M1-23	SS	945	80	283	Po+P+1+Pk	756	851
M1-24	SS	968	80	290	Po+P+1+Pk	774	871
M1-25	SS	952	80	285	Po+P+1+Pk	762	857

4.3. Oblikovanje građevina

Članak 27.

- (1) Svaka intervencija u prostoru mora biti izvedena uz uvjet poštivanja postojeće strukture u arhitektonskom i urbanističkom smislu, odnosno mora biti usklađena s tom strukturom (planski dovršenim građevinama i tipologijom krajolika).
- (2) Preporuča se zaštitu od sunca i atmosferilija izvoditi griljama ili škurama.
- (3) Pristup potkrovlju nije dozvoljen vanjskim stubištem.
- (4) Na pročeljima koja se nalaze bliže od 4,0 m od granice građevne čestice ne smiju se projektirati niti izvoditi otvori. Otvorima se u smislu ovog članka ne smatraju fiksna ostakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60 x 60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.
- (5) Krovna konstrukcija osnovne i pomoćne građevine može biti ravna ili kosa. Kosa krovišta ne smiju biti jednostrešna, a mogu biti dvostrešna i višestrešna. Kosa krovna konstrukcija izvodi se kosim krovnim plohamo nagiba 17°-22°. Dozvoljavaju se i manji nagibi na manjim dijelovima krovišta (do 1/3 duljine pročelja na kojem je planiran manji nagib).
- (6) Prozori potkrovlja mogu biti izvedeni kao vertikalni na zabatnom zidu, u kosini krova (krovni prozori) gdje površina krovnih prozora može zauzimati najviše 30% tlocrtne površine krovne plohe, odnosno 1/3 duljine pročelja.
- (7) Prohodne krovne terase mogu zauzeti maksimalno 50% od tlocrtne površine građevine kad je krovna konstrukcija kosa.
- (8) Preporuča se obodne dijelove krovnih terasa urediti hortikulturno ozelenjivanjem.
- (9) Na pročeljima prema glavnim prometnicama ne smiju se postavljati klimatizacijski uređaji i druge vrste uređaja (satelitske antene, itd.) koji narušavaju vizualnu kvalitetu cjeline.
- (10) Gradnja solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija omogućena je na krovovima osnovnih i pomoćnih građevina za vlastite potrebe uz uvjet da njihova ploha ne smije biti udaljena više od 200 mm od plohe krova, a kad se postavljaju na ravni krov, njihov najviši dio ne smije biti viši od 2,0 m od plohe krova.

4.4. Uređenje građevnih čestica

Članak 28.

- (1) Uz granicu građevne čestice ograde se mogu graditi kao kamene, betonske, žbukane, zelene živice ili izvoditi kao kombinacija niskog punog zida i zelene živice odnosno transparentne metalne ograde:
 - ograda svojim položajem, visinom i oblikovanjem ne smije ugroziti prometnu preglednost kolne površine, te time utjecati na sigurnost prometa,
 - ukupna visina ograda prema ulici može biti do 1,50 m, a na međi prema susjednim česticama do 2,0 m mjereno od konačno uređenog terena s obje strane ograde,
 - zidano ili betonsko puno podnožje ograde ne može biti više od 80 cm (u što ne ulazi visina nužnog potpornog zida),
 - dio ograde iznad punog podnožja mora biti prozračno, izvedeno od metalne žice ili drugog materijala sličnih karakteristika ili izvedeno kao zeleni nasad (živica).
- (2) Na građevnoj čestici u zoni ulaza potrebno je predvidjeti prostor za smještaj priključnih ormarića i/ili okana za komunalnu i telekomunikacijsku infrastrukturu, te spremnika za sakupljanje otpada po vrstama (najmanje 4 komada).
- (3) Prostor za sakupljanje otpada uređuje se kao otvoreni nenatkriveni prostor, te treba biti lako pristupačan s javne prometne površine i zaklonjen od izravnog pogleda s ulice arhitektonskim (ogradom i sl.) i/ili hortikulturno oblikovan (živica i sl.).

- (4) Hortikulturno uređenje građevne čestice potrebno je planirati uklapanjem postojećeg zatečenog biljnog fonda (sačuvati zatečeni fond) uz nadogradnju autohtonim biljnim vrstama. Razmještajem biljnog fonda treba planirati stvaranje novih ambijentalnih i prostornih vrijednosti, te nadopunjavati arhitektonsku i urbanu strukturu.
- (5) Hortikulturno uređeno (ozelenjeno) mora biti najmanje 30% površine građevne čestice obiteljske i višeobiteljske građevine. U minimalnu zelenu površinu građevne čestice ne ulaze kolne i pješačke površine obložene vodopropusnim materijalom, kao što su travni betonski opločnici, travne rešetke, šljunčana obloga i sl..
- (6) Parterne površine (terase, pješačke staze i ostali horizontalni uređeni dijelovi čestica) uređuju se u oblikovnom i arhitektonskom smislu (primjenom materijala i tehnologija) usklađeno s osnovnim volumenima građevina na čestici, hortikulturnim rješenjem okoliša i posebnim propisima.
- (7) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemoguću otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina i javnih površina.
- (8) Prilazne stepenice i terase u razini terena ili do najviše 60 cm iznad razine terena, potporni zidovi i sl. mogu se graditi i izvan površine gradivog dijela čestice, ali na način da se obavezno s jedne strane građevne čestice osigura nesmetan prilaz do stražnjeg dijela građevne čestice, u širini 3,0 m.
- (9) Pojedinačna površina na građevnoj čestici, koja se može obračunati kao dio ukupne površine zelenog prirodnog terena ne može biti manja od 1 m², niti uža od 0,70 m.
- (10) Kako bi se nedvojbeno moglo dokazati status terena (zatečene kote terena, ravni ili kosi teren i sl.), potrebno je prilikom ishoda akata za provedbu prostornog plana, priložiti geodetski snimak terena prije građenja.

5. Uvjeti uređenja odnosno rekonstrukcije i opremanja prometne mreže, mreže elektroničkih komunikacija i infrastrukturne mreže s pripadajućim objektima i površinama

Članak 29.

- (1) Na površinama infrastrukturnih sustava mogu se graditi infrastrukturne građevine i vodovi te trgov i parkirališta.
- (2) Na površinama predviđenima za linijske, površinske i druge infrastrukturne građevine prometa mogu se graditi i uređivati: ulična mreža, autobusne stanice s pratećim sadržajima, mreža biciklističkih staza i traka, pješačke staze, putovi i sl. te ostale infrastrukturne građevine i uređaji.
- (3) Autobusna stajališta potrebno je planirati u skladu s Pravilnikom o autobusnim stajalištima (NN119/07).
- (4) Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati i unutar prostora određenih za druge pretežite namjene, ali moraju proizlaziti iz potrebe osnovne namjene.

5.1. Priključak građevne čestice i građevina na javnu i komunalnu infrastrukturu

Članak 30.

- (1) Uvjetuju se neposredan pristup građevne čestice na prometnu (infrastrukturnu) površinu.
- (2) Priključak građevne čestice na prometnu površinu može se osigurati neposrednim pješačko-kolnim, odnosno kolnim prilazom. Neposredni pješačko-kolni, odnosno kolni prilaz je prilaz koji građevna čestica ostvaruje s prometne površine s kojom neposredno graniči (ima regulacijski pravac).
- (3) Građevna čestica mora imati samo jedan neposredan kolni prilaz na prometnu površinu najmanje širine 3 m (na koju može biti spojena jedna građevna čestica), a najveće 4,5 m.
- (4) Građevna čestica može imati i vatrogasni prilazi u koliko je propisano posebnim propisima. Vatrogasni pristup ne smatra se kolnim prilazom.
- (5) Kad se građevna čestica nalazi uz križanje glavne i stambene ili glavne i sabirne ili sabirne i sporedne ulice, prilaz s te čestice na javnu prometnu površinu, mora se izvesti preko ulice nižeg ranga.
- (6) Iznimno, u koliko sukladno propisima, odnosno pravilima struke nije moguće ostvariti kolni prilaz sukladno odredbi iz prethodnog stavka, nadležno tijelo može odobriti prilaz i s prometnice više ranga.
- (7) Mjesto i način priključivanja građevine na prometnu, komunalnu i drugu infrastrukturu odredit će nadležno tijelo uz primjenu odgovarajućih propisa, kao i uobičajenih pravila graditeljske struke, u postupku izdavanja akata za provedbu prostornog plana, odnosno uvjeti priključenja.

Članak 31.

- (1) Na površinama pješačko–biciklističke staze (IS1) mogu se graditi i uređivati komunalne i infrastrukturne građevine, trgov, mreža biciklističkih staza i traka, pješačke staze, putovi i sl. te uređivati odmorišta i dječja igrališta, ali se ista ne smiju nalaziti na trasi pješačke i/ili biciklističke staze/trake na način da prekidaju njeno kontinuirano vođenje.

- (2) Površinu pješačko-biciklističke staze planirati cjelovito sa šetnicom uz plažu Valruia i biciklističkom stazom na trasi Ferrovie, odnosno s projektom Obnove i prenamjene željezničke pruge Kanfanar – Rovinj (Studio za Krajobraznu Arhitekturu, Prostorno Planiranje, Okoliš d.o.o., oznake 16-2019).
- (3) Najmanja širina biciklističke staze je 2,5 m.

Članak 32.

- (1) Pri projektiranju i izvođenju građevina i uređaja infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja te pribaviti suglasnosti tijela ili osoba određenih posebnim propisima.
- (2) Detaljno određivanje trasa i lokacija građevina vodnogospodarske, energetske i infrastrukture elektroničkih komunikacija koji su određeni ovim Planom, utvrđuje se aktima za provedbu prostornog plana, vodeći računa o konfiguraciji tla, posebnim uvjetima i drugim okolnostima.
- (3) Infrastruktura se u pravilu vodi u koridoru kolnih prometnica. Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati unutar prostora određenih za druge pretežite namjene.

Članak 33.

Sve prometne površine unutar građevinskog područja, na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogući vođenje infrastrukture (vodoopskrba, odvodnja otpadnih voda, plinoopskrba, elektroenergetska mreža i mreža elektroničkih komunikacija).

5.2. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 34.

- (1) Prometnice osnovne mreže prikazane su na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i infrastrukturna mreža – 2.A. Promet.
- (2) Ovim Planom određen je sustav i hijerarhija ulične i prometne mreže obuhvata te su u skladu s time osigurane širine planskih koridora prometnica, odnosno javnih ulica.
- (3) Do područja obuhvata dolazi se županijskom cestom ŽC 5095 (T.N. Valalta – Rovinj D 303) i planiranim kružnim raskrižjem.
- (4) Mreža nerazvrstanih prometnica unutar naselja, dijeli se na glavne prometnice, sabirne ulice i stambene ulice s okretištem.
- (5) Izmjena posebnog propisa o razvrstavanju javnih cesta, odnosno promjena kategorije i razine opremljenosti cesta ne smatra se izmjenom Plana.

Članak 35.

- (1) Županijska cesta ŽC 5095 (T.N. Valalta – Rovinj D 303) je ujedno i glavna prometnica. U južnom dijelu prikazano je planirano kružno raskrižje na križanju Ulice Porton Biondi, Ceste za Mondelaco, Ulice M.V. Ilirika i Ulice Montepozzo temeljem idejnog rješenja.
- (2) Zaštitni pojas prikazan je na kartografskom prikazu, a mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa te iznosi 15 m sa svake strane. Konačna parcelacija utvrditi će nastavnom projektom dokumentacijom prilikom izdavanja akata za provedbu prostornih planova, a u skladu s uvjetima ovog Plana.
- (3) Projektnu dokumentaciju za građenje građevina i infrastrukturne mreže unutar obuhvata cestovnog koridora županijske ceste ŽC 5095 potrebno je izraditi u skladu s prethodno ishođenim uvjetima nadležne uprave za ceste.
- (4) Spojeve na županijsku cestu potrebno planirati u skladu s važećim Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu te ostalim zakonima, propisima i normativima vezanim za predmetno područje.
- (5) Od planom definirane trase prometnice može se odstupiti po horizontalnoj i vertikalnoj osi, ako se idejnim projektom prometnice ustanovi potreba prilagođavanja trase tehničkim uvjetima. Osnovna funkcionalna struktura prometnice unutar obuhvata Plana ne smije se mijenjati.
- (6) Pri izgradnji i uređenju prometnih površina treba se pridržavati posebnih propisa osiguravanjem obveznih elemenata pristupačnosti tako da na njima nema zapreka za sigurno prometovanje i kretanje niti jedne kategorije stanovnika.

Članak 36.

- (1) Ostale ulice prikazane su u dvije kategorije: sabirne ulice koje povezuju dijelove naselja i slijepe stambene ulice s okretištem.
- (2) Najmanja širina kolnika za sabirnu i stambenu ulicu iznosi 5,5 metara za dvije vozne trake te obostranim nogostupom od 1,5 m, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

- (3) Najmanja širina zaštitnog koridora ulice, kod slijepih i pristupnih ulica koje nisu opterećene tranzitnim prometom, iznosi 0,75 m ukoliko se s nasuprotne strane ulice gradi nogostup širine 1,5 m.
- (4) Minimalna udaljenost regulacijske crte od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje oborinske odvodnje, usjeka i nasipa.
- (5) Od planom definiranih trasa prometnica može se odstupiti po horizontalnoj i vertikalnoj osi, ako se idejnim projektom prometnice ustanovi potreba prilagođavanja trase tehničkim uvjetima. Osnovna funkcionalna struktura prometnica unutar obuhvata Plana ne smije se mijenjati.
- (6) Pri izgradnji i uređenju prometnih površina treba se pridržavati posebnih propisa osiguravanjem obveznih elemenata pristupačnosti tako da na njima nema zapreka za sigurno prometovanje i kretanje niti jedne kategorije stanovnika.

Članak 37.

- (1) Nije dozvoljena izgradnja neposrednog pristup za dvije građevne čestice, odnosno interne prometne površine.
- (2) Postojeći objekti u koridoru ceste i zoni raskrižja planirani za uklanjanje prema grafičkom prilogu 4.c. ne mogu se rekonstruirati do ishođenja akata za provedbu prostornog plana prema postupku predviđenom zakonom i ostalim propisima za predmetnu prometnicu ili raskrižje.
- (3) U zoni raskrižja nije moguća izgradnja novih građevina do ishođenja akata za provedbu prostornog plana prema postupku predviđenom zakonom i ostalim propisima za predmetno raskrižje.
- (4) Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 38.

- (1) Površine za kretanje pješaka (pješačke površine) prikazane i grafički određene na grafičkim prilogima svojom širinom i površinom mogu se graditi i uređivati kao trgovi te veze (prečaci, pješački putovi, stube, staze, šetnice). Pješačke površine namijenjene su samo kretanju pješaka i iznimno za pristup vozilima u slučaju hitnih intervencija, a u slučaju da prometni profil to omogućava. Širina ovisi o broju korisnika i o mjestu na kojem se nalaze, a najmanja širina prometne površine za isključivo kretanje pješaka iznosi 1,5 m. Ukoliko su pješačke površine namijenjene i kretanju interventnih te servisnih vozila, potrebno ih je dimenzionirati za kolni promet, a promet regulirati u skladu s odgovarajućim posebnim propisom.
- (2) Pješačku površinu potrebno je parterno urediti ugradnjom primjerenih elemenata - opločenja (šljunkom, granitnim, kamenim ili betonskim kockama i dr.). Unutar pješačkih površina mogu se formirati i zelene površine, dječja igrališta te smještati urbanu opremu (klupe, koševе za smeće, rasvjetu i sl.) i iznimno građevine infrastrukture.

Članak 39.

- (1) Pješačko-biciklistička površina sa sportsko-rekreacijskim sadržajima smještena je na trasi Ferrovie, a namijenjena je samo kretanju pješaka i biciklista, a i iznimno za pristup vozilima u slučaju hitnih intervencija.
- (2) Za trasu Ferrovie izrađen je projekt Obnove i prenamjene željezničke pruge Kanfanar – Rovinj (Studio za Krajobraznu Arhitekturu, Prostorno Planiranje, Okoliš d.o.o., oznake 16-2019).
- (3) Pješačko-biciklističku površinu potrebno je parterno urediti ugradnjom primjerenih elemenata - opločenja (šljunkom, granitnim, kamenim ili betonskim kockama i dr.). Unutar pješačkih površina mogu se formirati i zelene površine, dječja igrališta te smještati urbanu opremu (klupe, koševе za smeće, rasvjetu i sl.) i iznimno građevine infrastrukture.
- (4) Unutar pješačke površine – pješačko-biciklističke staze dozvoljeno je uređenje biciklističke staze/trake, najmanje širine 2,5 m, te uređenje pješačkih površina, a u skladu s navedenim projektom.
- (5) Pješačku površinu – pješačko-biciklističku stazu, potrebno je planirati cjelovito s prethodnom navedenom biciklističkom stazom te uskladiti s projektom Komunalne luke i plaže Valruia, sve u svrhu proširenja turističke i sportske ponude.

Članak 40.

- (1) Kolno-pješačke površine namijenjene su, osim pristupa do stambenih građevnih čestica i poslovne građevne čestice, i prometovanju prema posebnom režimu: cestovnim vozilima javnih službi u funkciji održavanja i upravljanja, vremenski ograničenoj opskrbi te pješačkom i biciklističkom prometu.
- (2) Kolno pješačke površine nadovezuju se na sustav prometnice te ih je potrebno urediti na način da čine skladnu oblikovnu cjelinu bez arhitektonskih barijera.
- (3) Na kolno pješačkoj površini IS-9 moguća je, osim pristupa do K2-1 i izgradnja javnog parkirališta.

5.3. Parkirališta i garaže**Članak 41.**

(1) Na građevnoj čestici potrebno je ovisno o namjeni osigurati sljedeći broj parkirališnih mjesta:

NAMJENA	BROJ PARKIRALIŠNIH / GARAZNIH MJESTA
Stanovanje	1,5 PGM na 1 stambenu jedinicu do 100m ² neto površine stana jedne SJ, odnosno dodatnih 1,5 PGM za svakih sljedećih 100 m ² neto površine stambene jedinice
Poslovna – uredi, banka, pošta i sl.	20 PGM na 1000 m ² bruto površine prostora/građevine
Poslovna – trgovina	3 PGM do 50 m ² bruto površine prostora/građevine 7 PGM za 50-100m ² bruto površine prostora/građevine 40 PGM na 1000 m ² bruto površine prostora/građevine
Poslovna – usluge	40 PGM na 1000 m ² bruto površine građevine
Ugostiteljska	3 PGM do 30 m ² bruto površine građevine 7 PGM za 30-50m ² bruto površine građevine 40 PGM na 1000 m ² bruto površine građevine
Javna - predškolsko obrazovanje	0,5 PGM na 1 zaposlenika
Javna - zdravstvena i socijalna te kulturna	20 PGM na 1000 m ² bruto površine građevine

(2) Najmanji broj parkirališnih/garažnih mjesta utvrđuje se zaokruživanjem na sljedeći veći broj, ukoliko se radi o decimalnom broju.

(3) Potreban broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati u okviru građevne čestice na terenu i/ili u prizemnoj, podrumskoj ili suterenskoj etaži građevina.

(4) Uređenje javnih parkirališta moguće je na površinama označenim oznakom IS ili Z, pri čemu je isto potrebno projektirati i graditi kao tzv. "zeleno parkiralište". Izvodi se na način da se kolni dio asfaltira, a dio za parkiranje se može prekriti sipinom ili travnim rešetkama. Između parkirališnih mjesta obavezna je sadnja drveća u grupama.

5.4. Uvjeti gradnje mreže elektroničkih komunikacija**Članak 42.**

(1) Postojeće i planirane građevine i mreže elektroničke komunikacije prikazane su na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i infrastrukturna mreža – 2.B. Elektroničke komunikacije i energetski sustav.

(2) Način gradnje elektroničke komunikacijske mreže prikazan je rješenjem mreže elektroničkih komunikacija. Pri izradi projekata za pojedine segmente mreže elektroničkih komunikacija unutar obuhvaćenog područja može doći do odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

5.4.1. Uvjeti za gradnju mreže elektroničkih komunikacija po javnim površinama (glavne trase)**Članak 43.**

(1) Razvoj mreže elektroničkih komunikacija potrebno je planirati u skladu sa suvremenim tehnološkim rješenjima. Vodove treba izvoditi podzemno na za to propisima određenim dubinama.

(2) Za izgradnju javne komunikacijske infrastrukture u pravilu se koriste PVC cijevi. Za odvajanje, ulazak mreže u građevine te skretanja, koriste se montažni zdenci.

(3) Dimenzije rova za polaganje cijevi u pješačkoj stazi ili travnatoj površini iznose prosječno 0,4 x 0,8 m. Dimenzije rova za polaganje cijevi preko kolnika iznose prosječno 0,4 x 1,2 m.

5.4.2. Uvjeti za priključke građevina na javnu mrežu elektroničkih komunikacija**Članak 44.**

(1) Aktima za provedbu prostornog plana te građevinske dozvole potrebno je uvjetovati izgradnju priključnog voda podzemno od građevine do granice vlasništva zemljišta na kojem se građevina gradi prema uvjetima regulatora i posebnih propisa.

(2) U blizini građevina elektroničkih komunikacija, opreme i spojnog puta ne smiju se izvoditi radovi ili podizati nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika komunikacijskog voda, opreme i spojnog puta radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada.

(3) Instalacije unutar građevina treba projektirati i izvoditi u skladu sa Zakonom o elektroničkim komunikacijama, normama u ovoj domeni i pravilima struke.

5.4.3. Uvjeti za smještaj elemenata mreže elektroničkih komunikacija

Članak 45.

(1) Pojedini elementi mreže elektroničkih komunikacija (primjerice svjetlovodni ili bakreni razdjelni ormari, kabineti (ormari) za smještaj UPS-a te pasivne opreme – svjetlovodna pristupna mreža tipologije P2MP ili čvora za smještaj aktivne opreme, kabelski izvodi, montažni kabelski zdenci i sl.) mogu se postavljati na površine predviđene za infrastrukturne sustave i mreže te unutar prometnih koridora.

(2) Potrebno je planirati uporabu postojećeg slobodnog prostora u izgrađenoj kabelskoj kanalizaciji, primjenom tehnologije mikro cijevi namijenjenih za mikro-svjetlovodne kabele. Cijevi malog promjera i cijevi promjera do 50 mm predstavljaju uobičajeno rješenje pri gradnji kabelske kanalizacije. Mikro cijevi se polažu kao mikro cijevna struktura u rov pored cijevi malog promjera, ili umjesto njih, ili se u njih uvlače kao uobičajeno rješenje pri gradnji kabelske kanalizacije. Gradnja kabelske kanalizacije može se izvesti i tehnologijom mini rovova i mikro rovova.

5.4.4. Pokretne mreže

Članak 46.

(1) Koncesionari na području mobilnih komunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih mreža elektroničkih komunikacija.

(2) Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih mreža elektroničkih komunikacija, grade se građevine komunikacijske infrastrukture uz poštivanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina.

(3) Točne lokacije građevina infrastrukture u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži ne određuju se u grafičkom dijelu plana. Zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (u radijusima 500, 750, 1000 i 1500 m) utvrđuju se sukladno važećoj Uredbi o mjerilima razvoja elektroničke infrastrukture i druge povezane opreme te prostornim planovima šireg područja i više razine.

5.5. Uvjeti gradnje infrastrukturne mreže

Članak 47.

(1) Izgradnja građevina i uređaja infrastrukturne mreže mora biti u skladu s propisanim općim i posebnim uvjetima za ove vrste građevina i razrađivati će se odgovarajućom projektnom dokumentacijom.

(2) Projektnu dokumentaciju unutar infrastrukturnih mreža planiranih unutar obuhvata cestovnog koridora i zaštitnog pojasa županijske ceste ŽC 5095 potrebno je izraditi u skladu s prethodno ishodenim uvjetima nadležne uprave za ceste.

(3) Pri izradi projekata za pojedine segmente može doći do manjih odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

5.5.1. Energetski sustav

Plinoopskrba

Članak 48.

(1) Po izgradnji plinoopskrbne mreže Grada Rovinja - Rovigno, može se izraditi mreža plinoopskrbe na području ovog Plana u skladu sa posebnim uvjetima za priključak i energetskoj suglasnosti koje treba zatražiti od nadležnog distributera plina, te prema trasama prikazanim na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i infrastrukturna mreža – 2.B. Elektroničke komunikacije i energetski sustav.

(2) Područje obuhvata Plana opskrbljivat će se plinom srednjega tlaka iz mjerno - redukcijske stanice MRS Rovinj - Rovigno.

(3) Prije početka radova na iskopu rova za srednje tlačni ili niskotlačni plinovod izvođač je dužan obavijestiti nadležne komunalne radne organizacije o početku radova, te od istih zatražiti provjeru trase postojećih instalacija.

(4) Izradom projektne dokumentacije odrediti će se točan položaj plinske mreže, kako situacijski tako i visinski te tlak u plinovodu na mjestu spoja. Profili cjevovoda kao i kućni priključci biti će definirani prilikom izrade projektne dokumentacije.

(5) Do izgradnje plinoopskrbne mreže, dozvoljeno je postavljanje spremnika za propan – butan, sukladno posebnim propisima.

Elektroopskrba**Članak 49.**

- (1) Opskrba električnom energijom osigurati će se odgovarajućim korištenjem prostora i određivanjem prostora, trasa i koridora za gradnju trafostanica i mreže koja se napaja iz elektroenergetskog sustava te prijenosnih elektroenergetskih uređaja i mreže viših naponskih razina.
- (2) Zgrade na građevnim česticama priključuju se na niskonaponsku električnu mrežu na način kako to propisuje javno poduzeće nadležno za opskrbu električnom energijom.
- (3) Priključak građevina na NNM treba izvesti podzemno.

Članak 50.

- (1) Planirana trafostanica graditi će se u skladu s aktima za provedbu prostornog plana te građevinske dozvole i posebnim uvjetima drugih pravnih osoba s javnim ovlastima, na način koji će zahtijevati dinamika izvođenja planirane elektroopkrbne mreže te rekonstrukcija postojeće.
- (2) Lokacija za planiranu trafostanicu 20/0,4 kV nalazi se u južnom dijelu obuhvata unutar površine IS. Njena konačna snaga definirati će se posebnim uvjetima distributera.
- (3) Planirana trafostanica gradi se kao samostojeća, uz udaljenost gradivog dijela čestice od granice građevne čestice 1 m, odnosno udaljenost građevnog pravca od regulacijskog od 2 m, te najveću dozvoljena visinu građevine trafostanice od 4 m te najviše jednu etažu.
- (4) Pristupni put trafostanici treba ispravno predvidjeti kako bi u svako doba dana bio omogućen prilaz kamionskom vozilu s ugrađenom dizalicom za dopremu energetskog transformatora i pripadajuće opreme.
- (5) Prilikom izgradnje nove 20/0,4 kV transformatorske stanice treba predvidjeti koridore za priključak istih na sredjenaponsku mrežu, koridore za nove niskonaponske vodove i koridore za javnu rasvjetu.
- (6) Trase priključnih kabela 20 kV određuju se projektnom dokumentacijom. Gdje god je to moguće, priključni kabeli 20 kV vode se po javnim površinama.

Članak 51.

- (1) Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata i uređaja treba se obavezno pridržavati svih tehničkih propisa, propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.
- (2) Građevine se priključuju na niskonaponsku mrežu podzemnim kablom, odnosno prema uvjetima distributera.
- (3) Za izgradnju elektroenergetske infrastrukture u pravilu se koriste PVC cijevi. Za odvajanje, ulazak mreže u građevine te skretanja, koriste se zdenci (montažni).
- (4) Dimenzije rova za polaganje cijevi iznose prosječno 0,4(0,6) x 0,8(1,0) m. Dimenzije rova za polaganje cijevi preko kolnika iznose prosječno 0,4(0,6) x 1,2(1,4) m.
- (5) Pri izradi projekata za pojedine segmente može doći do manjih odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

Članak 52.

- (1) Radi zaštite postojećih koridora i održavanja tehničke ispravnosti građevina, vodova i mreža potrebno je poštivati zaštitne koridore elektroenergetskih građevina.
- (2) Građenje u zaštitnom koridoru elektroenergetskih vodova moguće je uz posebne uvjete i tehničko rješenje izrađeno od strane nadležnog distributera električne energije u skladu s posebnim propisima.

Javna rasvjeta**Članak 53.**

- (1) Predviđa se izgradnja mreže javne rasvjete duž planiranih ulica unutar granice obuhvata ovog Plana. Javna rasvjeta na području obuhvata UPU-a izvoditi će se u skladu s projektiranim rješenjima ulica. Rješenje javne rasvjete potrebno je planirati u skladu s normom HRN EN 13201, kao i Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja. Javna rasvjeta napaja se iz trafostanica. Mjerni ormar javne rasvjete mora biti dvodjelan (mjerni dio(HEP) i dio automatike i zaštite) i mora biti izvan prostora trafostanice.
- (2) U svrhu uštede električne energije u svjetilkama rasvjete prometnica kao i ostale vanjske rasvjete primijeniti će se izvori svjetlosti u LED tehnologiji visoke energetske učinkovitosti.
- (3) Stupove javne rasvjete treba ugraditi na betonski temelj s temeljnim vijcima, na nogostupu ili u javnoj zelenoj površini.
- (4) Noćna rasvjeta mora imati u budućnosti mogućnost daljinskog nadzora i upravljanja.
- (5) Noćna rasvjeta mora biti diskretna i nenametljiva.

5.4.2. Vodnogospodarski sustav**Članak 54.**

Ovim Planom su određene površine i koridori za vodoopskrbni sustav i sustav odvodnje otpadnih voda. Vodnogospodarski sustav prikazan je na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i infrastrukturna mreža – 2.C. Vodnogospodarski sustav.

Vodoopskrba**Članak 55.**

(1) Vodoopskrbna mreža prikazana na kartografskom prikazu usmjeravajućeg je značenja i detaljno će se razrađivati odgovarajućim stručnom dokumentacijom. Prilikom izrade stručne dokumentacije dozvoljene su odgovarajuće prostorne prilagodbe (trase i lokacije određene ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, obilježjima prostora, imovinsko-pravnim odnosima i slično), a promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju Plana.

(2) Prilikom formiranja ulica na području Plana potrebno je osigurati koridore za izgradnju nove vodoopskrbne mreže te prilikom rekonstrukcije postojećih cjevovoda dozvoljava se dislociranje postojećih cjevovoda koji prolaze česticama za građenje tako da se smještaju unutar slobodnog profila postojećih i planiranih prometnica, zelenih i drugih površina.

(3) Ukoliko se na predmetnom području dese značajne promjene u smislu većih potreba za vodom iz javnog vodoopskrbnog sustava, svaki od takvih zahtjeva potrebno je zasebno razmatrati.

(4) Potrebne količine vode osigurati će se spajanjem na postojeći sustav vodoopskrbe grada Rovinja-Rovigno, a sukladno posebnim uvjetima distributera.

Članak 56.

(1) Za izgradnju novih cjevovoda predvidjeti kvalitetne materijale, te profil prema hidrauličkom proračunu i prema posebnim uvjetima koje izdaju stručne službe Istarskog vodovoda d.o.o. Buzet.

(2) Trase cjevovoda koji se grade smjestiti unutar zelenih površina između prometnice i objekata, odnosno u nogostup, a samo iznimno u trup prometnice.

(3) U svrhu zaštite cjevovoda propisuju se njihovi zaštitni koridori u širini od ukupno najmanje 10,0 m za magistralni cjevovod, odnosno u ukupnoj širini od 6,0 m za ostale cjevovode. Unutar ovih koridora se zabranjuje smještaj građevina visokogradnje. U postupku ishoda provedbenog akta za građevinu visokogradnje na građevnoj čestici preko koje prolazi navedeni koridor ili neposredno graniči s njim potrebno je zatražiti posebne uvjete od strane pravne osobe s javnim ovlastima koja tim cjevovodom gospodari. Zaštitni koridor vodoopskrbnog cjevovoda prikazan je na kartografskom prikazu 4.A. Oblici korištenja i 2. Prometna, ulična i infrastrukturna mreža – 2.C. Vodnogospodarski sustav.

Članak 57.

(1) Za potrebe budućih korisnika potrebno je izgraditi vodoopskrbne cjevovode od postojećih vodova do predmetnih područja, te pripadajuće razvodne mreže na način da se zadovolje hidrauličke potrebe područja.

(2) Priključak čestice na vodovodnu mrežu izvodi se izgradnjom tipskog šahta ili vodomjerne niše s vodomjerom uz rub građevne čestice te priključivanjem na najbliži cjevovod, sukladno posebnim propisima i posebnim uvjetima Istarskog vodovoda d.o.o. Buzet.

Članak 58.

(1) Planirana vodovodna mreža zbog zahtjeva protupožarne zaštite mora imati minimalni profil od \varnothing 100 mm. Javna vodovodna mreža ugrađuje se u pravilu na javnoj površini.

(2) Nadzemne hidrante treba projektirati i postavljati izvan prometnih površina na udaljenostima određenima posebnim propisima.

(3) Vodovodna mreža ne smije biti postavljena ispod kanalizacijskih cijevi, niti kroz revizionna okna kanalizacije, odnosno kanalizacijske cijevi se ne postavljaju iznad cjevovoda pitke vode.

(4) Sva čvorna mjesta s ograncima, zračni ventili i muljni ispusti trebaju se smjestiti u vodovodna okna koja omogućuju nesmetanu ugradnju, te kasnije održavanje i popravke. Poklopci okana su minimalnog otvora (kvadratnog 600x600 mm ili kružnog \varnothing 600 mm), s korištenjem poklopaca nosivosti prilagođenih prometnom opterećenju.

(5) Vodoopskrbna i hidrantska mreža oko pojedinih građevina razraditi će se u nastavnoj prostorno planskoj i tehničkoj dokumentaciji, i to u skladu s internim tehničkim pravilima na predmetnom distribucijskom području.

(6) Način i mjesto izvedbe vodovodnog priključka, veličinu vodomjernog okna, vrstu materijala za priključak, te položaj i promjer cijevi, vodomjera i ventila, određuje distributer, vodeći računa o interesima potrošača i tehničkim mogućnostima.

Odvodnja otpadnih voda**Članak 59.**

- (1) Područje obuhvata Plana nalazi se izvan zona sanitarne zaštite prema važećoj Odluci o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji.
- (2) Dugoročno rješenje odvodnje otpadnih i oborinskih voda sa zone obuhvata mora biti u skladu s dugoročnim rješenjem kanalizacijskog sustava Grada Rovinja-Rovigno. Rješenje odvodnje otpadnih voda zasniva se na postavkama PPUG Rovinja-Rovigno, odnosno nalazi se u području aglomeracije Rovinj. Mjesto priključka na sustav javne odvodnje planirano je u koridoru županijske ceste ŽC 5095 u jugozapadnom dijelu.
- (3) Zgrade na građevnim česticama priključuju se na sustav odvodnje na način kako to propisuje poduzeće nadležno za mjesnu odvodnju, odnosno na način propisan važećom Odlukom o odvodnji otpadnih voda Grada Rovinja-Rovigno.
- (4) Na području obuhvata Plana planiran je razdjelni tip odvodnje.
- (5) Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Članak 60.

- (1) Sanitarne otpadne vode sakupljati će se nepropusnim sustavom odvodnje i odvoditi do kolektora u koridoru pješačko–biciklističke perivojne šetnice.
- (2) Svi kanali za odvodnju otpadnih voda grade se kao zatvoreni. Na kanalima treba predvidjeti revizijska okna i okna za prekid pada na svim mjestima gdje je to potrebno. Sve kanalizacijske vodove treba izvesti od vodonepropusnih cijevi.
- (3) U javnu kanalizaciju ne smiju se ispuštati otpadne tvari, kojima se narušava projektirani hidraulički režim toka vode u cjevovodima, stabilnost objekata, rad strojeva na kanalizacijskim crpkama, tehnički nadzor i održavanje ili povećanju troškova u pogonu.
- (4) Korisnici javnog kanalizacijskog sustava su dužni otpadne vode koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju svesti na kvalitetu vode utvrđenih prema važećim propisima, vodoprivrednim uvjetima i aktima komunalnog poduzeća, to jest do određenog standarda sanitarno-potrošnih voda, a koje neće ugroziti pravilan rad-tehnološki postupak uređaja za pročišćavanje.
- (5) Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.
- (6) Građevine smještene na građevnim česticama koje se sukladno posebnom propisu nalaze unutar prostora ograničenja zaštićenog obalnog područja mora, obvezatno se priključuju na javne kanalizacijske sustave.
- (7) Iznimno od prethodnog stavka moguće je do izgradnje zajedničkog sustava odvodnje slijedeće:
 - za stambene građevine (obiteljske kuće) iz kojih se ispuštaju isključivo sanitarne otpadne vode do opterećenja od 10 ES dozvoljava se izgradnja sabirnih jama,
 - za građevine sa opterećenjem većim od 10 ES obvezna je izgradnja uređaja za pročišćavanje.

Članak 61.

- (1) Zbrinjavanje odnosno odvodnju oborinskih voda u načelu treba osigurati prirodni bliskim načinima. Čiste odnosno neznatno onečišćene oborinske vode (oborinske vode krovnih površina, trgova, pješačkih staza i sl.) treba ponirati u podzemlje.
- (2) Ovim planom prikazana je mreža odvodnje oborinskih voda samo sa javnih površina, koja će se sakupljati te nakon odgovarajuće obrade (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera) ispuštati sukladno posebnim uvjetima Hrvatskih voda. Mjera obrade utvrđuje se vodopravnim uvjetima, a detaljnije razrađuje projektom dokumentacijom.
- (3) Građevine oborinske odvodnje na pojedinim građevnim česticama, grade i održavaju njihovi vlasnici uz obvezu zadržavanja na građevnoj čestici na slijedeći način:
 - Oborinske vode sa parkirnih i manipulativnih površina do 200 m² (10 parkirnih mjesta) mogu se upustiti u tlo putem vodnih građevina (upojni bunar ili disperzijom) bez prethodnog pročišćavanja.
 - Za oborinske vode sa površine veće od 200 m² i sa više od 10 parkirnih mjesta izgrađuje se zaseban sustav. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda s parkirnih i manipulativnih površina, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera).
 - Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.

- Oborinske krovne vode građevine kao uvjetno čiste prihvatiti putem oluka i olučnih vertikala i zbrinjavati ih drenažnim objektima, koristiti ih za navodnjavanje, retencionirati (kišni vrtovi) ili koristiti ih kao ukrasna jezera.
 - Nije dozvoljeno ispuštanje voda s predmetne građevne čestice na susjedne, javne prometne površine i druge čestice.
- (4) Građevine oborinske odvodnje s javnih površina i građevina koje se na njih priključuju u građevinskom području grade i održavaju jedinice lokalne samouprave sukladno važećem Zakonu o vodama.

Uređenje vodotoka i voda

Članak 62.

- (1) U dijelu obuhvata unutar površina infrastrukture, a uz zaštitne zelene površine – drenažno-retencioni bazen i uz javne zelene površine – javni park i površine poslovne namjene – trgovačke nalazi se bujica „Mondelako“ (Mondelaco-Calchera).
- (2) Inundacijsko područje utvrđeno je Odlukom Ministarstva zaštite okoliša i energetike od 29. travnja 2019. (kojom se određuje vanjska granica neuređenog inundacijskog područja uz lijevu i desnu obalu vodotoka Mondelaco-Calchera od km 0+000,00 do km 1+000 na području k.o. Rovinj) te je isto prikazano na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina, 2. Prometna, ulična i infrastrukturna mreža – 2.C. Vodnogospodarski sustav i uređenje voda, 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora i 4. Oblici korištenja i način gradnje – 4.A. Oblici korištenja.
- (3) Dijelovi čestica drugih namjena koje se nalaze između korita vodotoka i vanjske granice inundacijskog područja imaju karakter vodnog dobra.
- (4) Unutar inundacijskog područja planira se gradnja sustava uređenja vodotoka i zaštite od poplava, njegova mjestimična rekonstrukcija, sanacija i redovno održavanje korita i vodnih građevina te korištenje prostora kod provedbe obrane od poplava.
- (5) Za sve zemljane i betonske radove unutar profila korita vodotoka treba predvidjeti potrebne mjere kako tijekom izvođenja radova ne bi došlo do destabilizacije poprečnog profila.
- (6) Izvođenje radova u koritu vodotoka treba predvidjeti u razdoblju malih voda, a za vrijeme gradnje treba osigurati nesmetano protjecanje vode unutar profila vodotoka.
- (7) Za izgradnju mostova preko vodotoka daju se sljedeći uvjeti:
- mostove treba planirati pod pravim kutom ili što bliže pravom kutu,
 - hidrauličku obradu protjecajnog profila mosta treba izraditi na mjerodavnu veliku vodu, a prema uvjetima Hrvatskih voda,
 - ne dozvoljava se odlaganje građe i ostalog materijala, gotovih konstrukcijskih elemenata, pomoćnih konstrukcija i ostale opreme za vrijeme građenja unutar protočnog profila potoka za velike vode,
 - po završetku radova potrebno je sav preostali materijal od gradnje mosta ukloniti izvan korita vodotoka te izvan inundacijskog pojasa vodotoka.

6. Uvjeti uređenja zelenih površina

Članak 63.

- (1) Sustav zelenih površina naselja sastoji se od javnih zelenih površina – javni park (Z1), zaštitnih zelenih površina – drenažno-retencioni bazen (ZR) i zaštitnih zelenih površina (Z).
- (2) Prilikom izvedbe zelenih površina treba se pridržavati važećih propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje urbanističko-arhitektonskih barijera u urbanističkom planiranju i projektiranju.

Javne zelene površine – javni park (Z1)

Članak 64.

- (1) Javne zelene površine – javni park (Z1) obuhvaćaju zelene površine unutar kojih je dozvoljeno uređenje staza, šetnica, dječjih igrališta i sl. te uređenje zaklona i drugih elemenata parkovne i urbane opreme kao i izgradnja građevina i linijskih vodova infrastrukture. Zelene površine nužno je kvalitetno hortikulturno urediti korištenjem autohtonih vrsta drveća, grmova i cvjetnica.
- (2) Uz javnu zelenu površinu prema istoku nalazi se vodotok – bujica Mondelako (Mondelaco Calchera) uz koju je dozvoljeno uređenje šetnice, uz uvjet da ista mora omogućiti održavanje vodotoka. Sadnja drveća nije dozvoljena između te šetnice i vodotoka.
- (3) Unutar ovih površina moguć je postav „land art“ instalacija kako je predviđeno projektom Obnove i prenamjene željezničke pruge Kanfanar – Rovinj (Studio za Krajobraznu Arhitekturu, Prostorno Planiranje, Okoliš d.o.o., oznake 16-2019).

- (4) Prilikom uređenja zelenih površina u dijelu uz vodotok potrebno je ishoditi uvjete Hrvatskih voda.
- (5) U parkovima je potrebno osigurati vatrogasne pristupe i pristupe za interventna vozila. Osim adekvatne širine i radijusa pristupa te veličine površine za operativni rad vatrogasnog vozila potrebno je zadovoljiti i odgovarajuću nosivost građevinskih konstrukcija površina predviđenih za pristup i operativni rad vatrogasnog vozila (osovinski pritisak od 100 kN).

Zaštitne zelene površine

Članak 65.

- (1) Zaštitne zelene površine (Z) su površine koja imaju zaštitnu i oblikovnu funkciju. Prilikom formiranja zaštitnih zelenih površina treba koristiti autohtone i udomaćene vrste visokih stabala i grmova.
- (2) Unutar ovih površina zabranjuje se gradnja novih građevina izuzev onih čija se gradnja dozvoljava po posebnim propisima te u funkciji čuvanja i održavanja prostora. Dopušteno je uređenje pješačkih staza i šetnica te biciklističkih staza/traka, kao i izgradnja građevina i linijskih vodova infrastrukture.
- (3) Dijelovi površina određenih za drugu osnovnu namjenu mogu se uređivati kao zaštitne zelene površine.

Članak 66.

- (1) Zaštitne zelene površine – drenažno - retencioni bazen (ZR) su površine koja imaju zaštitnu funkciju. Prilikom formiranja zaštitnih zelenih površina – drenažno - retencionog bazena trebaju se ishoditi uvjeti Hrvatskih voda te Županijske uprave za ceste Istarske županije.
- (2) Unutar ovih površina zabranjuje se gradnja novih građevina izuzev onih čija se gradnja dozvoljava po posebnim propisima te u funkciji čuvanja i održavanja prostora. Dopušteno je uređenje pješačkih staza i šetnica kao i izgradnja građevina i linijskih vodova infrastrukture.
- (3) Unutar ovih površina moguć je postav „land art“ instalacija kako je predviđeno projektom Obnove i prenamjene željezničke pruge Kanfanar – Rovinj (Studio za Krajobraznu Arhitekturu, Prostorno Planiranje, Okoliš d.o.o., oznake 16-2019), sve u skladu s ishođenim uvjetima Hrvatskih voda.
- (4) Uz zaštitne zelene površine nalazi se inundacija vodotoka – bujica Mondelako (Mondelaco Calchera) uz koju je dozvoljeno uređenje šetnice, uz uvjet da ista mora omogućiti održavanje vodotoka. Sadnja drveća nije dozvoljena između te šetnice i vodotoka.
- (5) Prilikom uređenja zelenih površina u dijelu uz vodotok potrebno je ishoditi uvjete Hrvatskih voda.

7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 67.

- (1) Na području obuhvata Plana nema posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina, što je utvrđeno Izvješćem o rekognosciranju područja UPU-a Montepozzo-Laonovo (Urbroj: 38/20-12-05; Muzej Grada Rovinja-Rovigno – Matošević Damir, listopad 2020.).
- (2) Područje obuhvata nalazi se unutar zaštićenog područja prirode - zapadni dio obuhvata (do trase Ferrovie) nalazi se unutar granica značajnog krajobraza "Rovinjski otoci i priobalno područje" koji su zaštićeni temeljem Zakona o zaštiti prirode, a obuhvaća sve naseljene i nenaseljene otoke, kao i uže priobalno područje oko 500 m od obale, zavisno od konfiguracije terena od rta sv. Ivana kod ulaza u Limski kanal do Barbarige, izuzimajući područje grada Rovinja od rampe na željezničkoj pruzi do ruba šume Monte Mulini.
- (3) Područje obuhvata ne nalazi se unutar ekološke mreže.
- (4) Područje obuhvata nalazi se unutar prostora ograničenja Zaštićenog obalnog područja mora (ZOP).

7.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

Članak 68.

- (1) Opća načela zaštite su:
 - Očuvanje vrijedne povijesne slike, volumena (gabarita) i obrisa naselja, naslijeđenih vrijednosti krajolika i slikovitih pogleda (vizura);
 - Zadržavanje povijesnih trasa putova;
 - Zadržavanje i očuvanje prepoznatljivih toponima;
 - Zadržavanje postojeće vegetacije te korištenje autohtonih biljnih vrsta za sadnju;
 - Osiguranje ravnoteže i sklada između urbaniziranog izgrađenog i prirodnog neizgrađenog prostora.
- (2) Mjere zaštite ugroženih i rijetkih tipova staništa obuhvaćaju:
 - uklanjati strane invazivne vrste;
 - ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme;

- očuvati povoljni sastav mineralnih i hranjivih tvari u tlu;
- sprječavati zarastanje i pošumljavanje travnjaka;
- izbjeđavati uporabu kemijskih sredstava za zaštitu bilja i bioloških kontrolnih sredstava („control agents“).

7.2. Mjere zaštite kulturno-povijesne baštine

Članak 69.

- (1) Na području Plana nema registriranih kulturnih dobara.
- (2) Područjem obuhvata prolazi trasa nekadašnje pruge Kanfanar – Rovinj (Ferrovio). Planirano je zadržavanje povijesne trase te njeno uređenje kao pješačko-biciklističke perivojne šetnice.
- (3) U slučaju eventualnih arheoloških nalaza prilikom radova na terenu, odnosno iskopa bilo koje vrste, potrebno je odmah obustaviti daljnje radove i o nalazištu i o nalazima hitno obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine, nakon čega će stručna ekipa obaviti uviđaj na terenu, utvrditi vrijednost nalaza i odrediti metode zaštite. Ovisno o vrijednosti nalaza može se ukazati i potreba za izmjenom projekta izgradnje.

8. Postupanje s otpadom

Članak 70.

- (1) Gospodarenje otpadom provoditi će se sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te prema metodologiji šireg lokalnog područja.
- (2) Unutar područja obuhvata Plana pretpostavlja se nastanak komunalnog, ambalažnog, građevnog, električnog i elektroničkog otpada koji treba uključiti u sustav izdvojenog skupljanja korisnog otpada.
- (3) Na području Plana potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom te riješiti odvojeno skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada.
- (4) Komunalni otpad potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.
- (5) Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u posebne kontejnere (stari papir, staklo, PET ambalaža, istrošene baterije i sl.).
- (6) Posude/kontejnere za skupljanje komunalnog otpada kao i za prikupljanje korisnog otpada treba smjestiti na građevnu česticu građevine za svaku građevinu pojedinačno ili skupno ovisno o projektu i posebnim uvjetima komunalnog poduzeća.
- (7) Posude/spremnike na javnim površinama postavlja se tako da je do njih omogućen pristup komunalnom vozilu, te da ne ometaju normalno prometovanje na javnim prometnim površinama (preglednost raskrižja, pješaka i osoba s invaliditetom).
- (8) Postupanje s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama te opasnim otpadom provodi se u skladu s posebnim propisima.

9. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

Članak 71.

- (1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.
- (2) Unutar područja obuhvata Plana ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.
- (3) Unutar područja obuhvata Plana ne može se uređivati ili koristiti zemljište na način koji bi mogao izazvati posljedice u smislu prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 72.

Ovim Planom utvrđene su mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom sanacije, zaštite i unaprjeđenje stanja okoliša:

- provedba mjera zaštite zraka,
- provedba mjera zaštite tla,
- provedba mjera zaštite voda,
- provedba mjera zaštite od buke i vibracija,
- provedba mjera zaštite od požara i eksplozije,
- provedba mjera zaštite od prirodnih i drugih nesreća,
- provedba mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja.
-

9.1. Zaštita i poboljšanje kakvoće zraka

Članak 73.

- (1) U obuhvatu plana uvjetuje se prva (I) kategorija kvalitete zraka.
- (2) Zaštita zraka provodi se mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje preporučene vrijednosti kakvoće zraka niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od dopuštene pozitivnim zakonskim propisima.
- (3) Unutar obuhvata plana ne mogu se smještavati namjene koje svojim postojanjem i radom otežavaju i ugrožavaju okoliš i turističku namjenu kao osnovnu funkciju područja.

9.2. Zaštita tla

Članak 74.

- (1) Zaštita tla ostvarena je odabirom namjene površina i djelatnostima koje ne zagađuju tlo. Osmišljavanjem neizgrađenih zaštitnih zelenih površina, sačuvat će se tlo neizgrađenim, a time i ukupna kvaliteta prostora.
- (2) Specifičan vid zagađenja tla je nekontrolirano odlaganje krutog i tekućeg otpada. Tlo se onečišćuje neadekvatnom odvodnjom i neprimjerenim odlaganjem otpada. Naročitu pažnju treba posvetiti rješenju tih problema (modernizacija i proširivanje mreže odvodnje otpadnih voda, kontrolirati cjeloviti sustav zbrinjavanja otpada; fizičke i pravne osobe dužne su s otpadom postupati u suglasju s pozitivnim propisima).

9.3. Čuvanje i poboljšanje kvalitete voda

Članak 75.

- (1) Zaštita voda provodi se sukladno posebnim propisima.
- (2) Otpadne vode moraju se ispuštati u javni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda i na način propisan od nadležnog distributera.
- (3) Za oborinske vode za koje postoji opasnost da su ili da će biti onečišćene izgrađuje se zaseban sustav. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera). Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.
- (4) Cisterne i spremnici za vodu te nadzemni i podzemni spremnici za goriva mogu se realizirati isključivo ukoliko je to omogućeno važećom odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće.
- (5) Transport opasnih tvari na svim cestovnim i željezničkim prometnicama mora se obavljati uz propisane mjere zaštite u skladu sa važećim Zakonom o prijevozu opasnih tvari.

9.4. Smanjenje prekomjerne buke

Članak 76.

- (1) Mjere zaštite od prekomjerne buke provode se primjenom odgovarajućih posebnih propisa, osobito u smislu lociranja građevina i sadržaja koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajućoj udaljenosti od ostalih građevina, redovitim praćenjem stanja buke i donošenjem mjera za smanjenje buke.
- (2) Mjere zaštite od prekomjerne buke provoditi će se:
 - lociranjem građevina koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajuću udaljenost od stambenih i javnih građevina,
 - ograničavanjem ili zabranom rada objekata i postrojenja koja su izvor buke ili utvrđivanjem posebnih mjera i uvjeta za njihov rad,
 - regulacijom prometa u svrhu zabrane ili ograničenja protoka vozila ili isključenjem iz prometa određenih vrsta vozila.

9.5. Mjere zaštite od požara i eksplozija

Članak 77.

- (1) Zaštita od požara temelji se na zakonima, propisima i normama koje uređuju tu problematiku, a provodi se u skladu s Procjenama ugroženosti od požara, Planovima zaštite od požara i kategorijama ugroženosti od požara građevina, građevinskih dijelova i otvorenih prostora, odgovarajućim ustrojem motriteljsko-dojavne službe te profesionalnim i dobrovoljnim vatrogastvom.

(2) Projektiranje s aspekta zaštite od požara provodi se po važećim zakonima i na njima temeljenim propisima i prihvaćenim normama iz područja zaštite od požara, te pravilima struke.

(3) Sukladno posebnim propisima potrebno je ishoditi suglasnost nadležnog tijela za mjere zaštite od požara primijenjene projektnom dokumentacijom. Suglasnost nije potrebna za građevine, odnosno zahvate u prostoru koji su određeni važećim Pravilnikom o zahvatima u prostoru u kojima tijelo nadležno za zaštitu od požara ne sudjeluje u postupku izdavanja rješenja o uvjetima građena, odnosno lokacijske dozvole.

(4) Osnovna protupožarna zaštita provodi se kroz osiguranje protupožarnih – vatrogasnih puteva s omogućavanjem pristupa u sva područja, odnosno potrebno je osigurati vatrogasne prilaze i površine za operativni rad vatrogasne tehnike u skladu s posebnim propisima. Koridori prometnih površina prikazani na kartografskom prikazu 2A. služe kao vatrogasni pristup. Drugu mjeru zaštite treba ostvariti kroz izgradnju hidrantske protupožarne mreže. Do izgradnje vodoopskrbne mreže, voda za gašenje požara se može osiguravati iz drugih izvora.

(5) U svrhu sprječavanja širenja vatre i dima unutar građevina, sprječavanje širenja požara na susjedne građevine, omogućavanje sigurne evakuacije osoba iz građevina te zaštite spašavatelja, građevine je potrebno projektirati prema odredbama važećih propisa kojima se regulira otpornost na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara.

(6) Na području obuhvata plana nije dozvoljena proizvodnja, smještaj i čuvanje eksplozivnih tvari.

(7) Mjere zaštite od požara provode se u skladu s odredbama koje propisuju važeći zakoni i propisi s tog područja, te Procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara Grada Rovinja.

(8) Važeći zakoni i propisi iz prethodnog stavka su:

- Zakon o zaštiti od požara (NN br. 92/10),
- Zakon o zapaljivim plinovima i tekućinama (NN br. 108/95 i 56/10),
- Zakon o eksplozivnim tvarima te proizvodnji i prometu oružju (NN br. 70/17),
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN br. 29/13 i 87/15),
- Pravilnik o razvrstavanju građevina u skupine po zahtjevanosti mjera zaštite od požara (NN br. 56/12 i ispr. 61/12),
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN br. 35/94, 55/94 i 142/03),
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje od požara (NN br. 8/06),
- Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu (NN br. 117/07),
- Pravilnik o zapaljivim tekućinama (NN br. 54/99),
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (NN br. 100/99),
- Pravilnik o zaštiti od požara u skladištima (NN br. 93/08),
- Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (NN br. 146/05),
- Pravilnik o zahvatima u prostorima u kojima tijelo nadležno za zaštitu od požara ne sudjeluje u postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja odnosno lokacijske dozvole (NN br. 115/11).

9.6. Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća

Članak 78.

(1) Kriteriji za provedbu mjera zaštite ljudi, prirodnih i materijalnih vrijednosti temelje se na geografskim osobitostima, demografskim osobitostima, dostignutom stupnju razvoja gospodarstva, infrastrukture i svih društvenih djelatnosti, kao i na stalnom procjenjivanju ugroženosti ljudi i područja prirodnim nepogodama, tehničko-tehnološkim i ekološkim nesrećama i povredljivošću na eventualna ratna razaranja.

(2) Osnovne mjere zaštite i spašavanja sadržane su u PPUG definiranjem područja za izgradnju i područja ograničenja gradnje, definiranjem gustoće i načina gradnje, propisanih udaljenosti među građevinama, najveće dopuštene visine i sl., te planiranjem prometne i infrastrukturne mreže.

(3) Posebne mjere obuhvaćaju mjere za sklanjanje ljudi, mjere zaštite od rušenja, zaštite od poplava, zaštite od potresa i zaštite od požara.

(4) Posebnim propisima Grad Rovinj - Rovigno svrstan je u kategoriju gradova i naseljenih mjesta u kojima se ne moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu stanovništva.

Zaštita od elementarnih nepogoda

Članak 79.

(1) U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području uskladiti s posebnim propisima za VII. seizmičku zonu prema MSK ljestvici.

- (2) Mjere zaštite od rušenja uključene su u odredbe za provedbu ovoga Plana u vidu propisanih koridora prometnica i minimalnih širina ulica, propisanim minimalnim udaljenostima građevina od regulacijskih pravaca te minimalnim međusobnim udaljenostima pojedinih građevina.
- (3) Protupotresno projektiranje građevina, kao i građenje, potrebno je provoditi sukladno postojećim zakonima, tehničkim propisima i normama. Kod rekonstrukcije starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s propisima za protupotresno projektiranje i građenje, izdavanje dozvole za građenje treba uvjetovati ojačavanjem konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa.
- (4) U postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprječava erozija tla, odnosno onemogućavaju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta.
- (5) Glavne kolne prometnice (kojima se ostvaruju veze na obuhvat Plana) predviđene su kao glavni pravci evakuacije.

Zaštita od štetnog djelovanja voda

Članak 80.

- (1) Zaštita od poplava je prijeko potrebna djelatnost koja bitno utječe na proizvodnju dobara i životni standard. Ta djelatnost, počevši od izbora rješenja zaštite, izgradnje, korištenja i održavanja, mora se osnivati na ekonomskoj racionalnosti. Kriteriji zaštite od poplava usvajaju se zavisno od namjene i načina korištenja područja.
- (2) Područje Plana ima povoljan visinski položaj s padom terena prema jugu i zapadu. U sjevernom dijelu obuhvata, a unutar zaštitne zelene površine – drenažno-retencioni bazen i uz javne zelene površine – javni park i površine poslovne namjene – trgovačke nalazi se bujica „Mondelako“ (Mondelaco-Calchera).
- (3) U cilju sprječavanja poplava postojeći vodotoci i bujice trebaju se redovito čistiti od izraslog biljnog materijala i održavati. Na bujičnim tokovima potrebno je provesti zaštitu od erozije i uređenje bujica koja obuhvaća biološke i hidrotehničke radove uz zadržavanje prirodnog stanja vodotoka. Utjecaj vegetacijskog pokrivača, prvenstveno šuma, zatim travnjaka i mnogih višegodišnjih kultura je vrlo značajan za režim otjecanja i razvoj erozijskih procesa na bujičnom slivu te je potrebno voditi računa o održavanju vegetacijskog pokrivača u bujičnom slivu. Biološki radovi na zaštiti od štetnog djelovanja bujica odnose se na održavanje zelenila u slivnom području, krčenje raslinja i izgradnju terasa. Izgradnjom i uređenjem područja u urbaniziranim područjima postojeći bujični kanali postaju glavni odvodni kolektori oborinskih voda s urbaniziranih područja te površinskih voda s ostalih dijelova slivnog područja.
- (4) Veći dio obuhvata također je u zoni ugroženoj od plavljenja – more (velika vjerojatnost), prikazano na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina, 2. Prometna, ulična i infrastrukturna mreža – 2.C. Vodnogospodarski sustav i uređenje voda, 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora i 4. Oblici korištenja i način gradnje – 4.A. Oblici korištenja.
- (5) Obrana od poplava provodi se temeljem Zakona o vodama (NN 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18) i Državnog plana obrane od poplava na vodama II. reda (bivše lokalne vode) Istarske županije Područje Grada Rovinja pripada Sektoru E – sjeverni Jadran, branjenom području 22 – mali slivovi „Mirna – Dragonja“ i „Raša – Boljunčica“ – malom slivu „Raša – Boljunčica“. Sustav uređenja vodotoka i zaštite od štetnog djelovanja voda sastavni je dio cjelovitog sustava uređenja vodotoka i obrane od poplava na vodama područja malog sliva „Raša – Boljunčica“.
- (6) U postupcima izdavanja akata za provedbu prostornih planova odnosno građenje za sve zahvate u prostoru u priobalnom području Grada Rovinja, na zemljištu do 4,8 m.n.m. moraju se pribaviti posebni uvjeti Hrvatskih voda kojima bi se odredile mjere za zaštitu od poplava mora.
- (7) Za građenje u označenim područjima ugroženim plavljenjem uslijed štetnog djelovanja voda sav rizik i sve štete od plavljenja snosi investitor odnosno vlasnik građevine.

Zaštita od erozije

Članak 81.

- (1) U postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprečava erozija tla, odnosno onemogućavaju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta.
- (2) Osnovna mjera antierozijske zaštite provodi se građenjem na terenu povoljnih geotehničkih karakteristika, uz istovremeno isključivanje mikrolokacija s lošim karakteristikama.

Ostale mjere zaštite

Članak 82.

- (1) Mjere zaštite u slučaju katastrofe ili velike nesreće obuhvaćaju osiguravanje prikladnih zaklona te omogućavanje opskrbe vodom i energijom za vrijeme uklanjanja posljedica nastalih prirodnom ili tehničko-tehnološkom nesrećom.
- (2) Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva na području obuhvata ovog Plana potrebno je uspostaviti temeljem posebnih propisa. Obvezuju se vlasnici i korisnici građevina u kojima se okuplja ili istovremeno boravi više od 250 ljudi te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, da uspostave i održavaju odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te da preko istog osiguraju provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.
- (3) Mjere zaštite od vremenskih nepogoda posebice toplinskog vala provode se u suradnji s meteorološkom postajom s kojom Grad i inače surađuje, kao i na podacima sredstva javnog informiranja i bazira se na pravodobnom obavješćivanju i upozoravanju o nadolazećim nepogodama.
- (4) Mjere zaštite od epidemija treba provoditi učinkovitom i pravodobnom akcijom nadležnih zdravstvenih i veterinarskih službi. Pojava epidemije kod ljudi može se pojaviti: nakon elementarnih nepogoda, iz endemskih žarišta u svijetu posebno poznate kao karantenske bolesti i zarazne bolesti koje se pojavljuju uz konzumiranje zaražene hrane i higijenski neispravne vode.
- (5) Zaštita od ionizirajućeg i neionizirajućeg zračenja provodi se ograničavanjem djelatnosti u kojima se koristi tehnologija ili materijali s ionizirajućim zračenjem na lokacije na kojima ne može utjecati na zdravlje stanovništva u okolnim naseljima ili na obavljanje drugih gospodarskih djelatnosti, i samo pod uvjetom da je za takav zahvat već izvršena procjena utjecaja na okoliš.
- (6) Građenje novih građevina za obavljanje djelatnosti u kojima se koristi tehnologija ili materijali s ionizirajućim zračenjem unutar područja naselja zabranjuje se.
- (7) Uvjeti postavljanja izvora neionizirajućeg zračenja, moraju se detaljno utvrditi odobrenjima za njihovo postavljanje ili gradnju sukladno odredbama PPUG-a, ovog plana te obavezu mjerenja zračenja uz primjenu hrvatskih, međunarodnih i harmoniziranih europskih normi o zaštiti od neionizirajućeg zračenja.

9.7. Zaštita od svjetlosnog onečišćenja

Članak 83.

- (1) Svjetlosno zagađenje je svaka nepotrebna, nekorisna emisija svjetlosti u prostor izvan zone koju je potrebno osvijetliti, a do koje dolazi zbog uporabe neekoloških te nepravilno postavljenih rasvjetnih tijela.
- (2) Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja obuhvaćaju prilagodbu javne rasvjete propisanim standardima te usklađenje s važećim Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja, da bi se smanjila nepotrebne, nekorisne ili štetne emisije svjetlosti u prostor te poboljšala ušteda na potrošnji električne energije.
- (3) Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja određuje se na temelju zdravstvenih, bioloških, ekonomskih, kulturoloških, pravnih, sigurnosnih, astronomskih i drugih standarda.

10. Rekonstrukcija građevina

Članak 84.

Rekonstrukcija postojećih građevina čija je namjena protivna namjeni utvrđenoj ovim Planom, mogu se, do privođenja namjeni određenoj planom, rekonstruirati, ali ne smiju onemogućavati privođenje namjeni, uz sljedeće uvjete:

stambene, odnosno stambeno poslovne građevine:

- obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevina i krovništva u postojećim gabaritima;
 - priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija;
 - postava novog krovništva, bez nadozida kod objekata s dotrajalim ravnim krovom ili s nadozidom ako se radi o povećanju stambenog prostora iz ovoga stavka;
 - sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).
2. građevine druge namjene (građevine za rad, javne, komunalne, prometne građevine):
- obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevina i krovništva;
 - prenamjena i funkcionalna preinaka građevina vezano uz prenamjenu prostora, ali pod uvjetom da planirana namjena ne pogoršava stanje čovjekove okoline i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima;

- dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija;
- priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture;
- dogradnja i zamjena građevina i uređaja komunalne infrastrukture i rekonstrukcija javno prometnih površina;
- sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena (klizišta).

11. Mjere provedbe plana

Članak 85.

- (1) Provedba zahvata na području obuhvata ovog Plana je temeljem Odredbi ovog Plana i sukladno važećem Zakonu o prostornom uređenju i Zakonu o gradnji.
- (2) Plan se provodi temeljem Tekstualnog dijela (odredbi za provedbu) i Grafičkog dijela (kartografski prikazi), a tumačenju Plana služi Obrazloženje plana.
- (3) Osim uvjeta koji su određeni ovim Planom moraju se primijeniti i svi važeći posebni propisi u pojedinim segmentima relevantnim za planiranje i izvođenje zahvata.
- (4) Za realizaciju bilo koje od građevnih čestica koje se mogu formirati ovim Planom, potrebno je najprije izraditi idejne projekte za sabirne, stambene sabirne i stambene ulice, kao i za kolno-pješačke prilaze planirane ovim Planom kao podloge za lokacijske dozvole, odnosno parcelaciju cesta.
- (5) Svi elementi na temelju kojih će se izdavati akti za provedbu Plana, a koji nisu posebno navedeni u ovome Planu, određuju se na temelju odredbi važećeg prostornog plana šireg obuhvata.

III. POPIS KARTOGRAFSKIH PRIKAZA

Članak 86.

Grafički dio plana obuhvaća sljedeće kartografske prikaze:

0. Postojeće stanje	(mj. 1:1000)
1. Korištenje i namjena površina	(mj. 1:1000)
2. Prometna, ulična i infrastrukturna mreža	
2.A. Promet	(mj. 1:1000)
2.B. Elektroničke komunikacije i energetski sustav	(mj. 1:1000)
2.C. Vodnogospodarski sustav	(mj. 1:1000)
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora	(mj. 1:1000)
4. Oblici korištenja i način gradnje	
4.A. Oblici korištenja	(mj. 1:1000)
4.B. Način gradnje	(mj. 1:1000)
4.C. Parcelacija	(mj. 1:1000)

Članak 87.

Elaborat Plana izrađen je u 8 (osam) istovjetnih izvornika u analognom i elektroničkom obliku, od kojih se jedan čuva u Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika, te jedan u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Na konačni prijedlog Plana u skladu s člankom 108. Zakona o prostornom uređenju (NN br. NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) ishodena je suglasnost Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine Republike Hrvatske, KLASA: 350-02/20-13/72, URBROJ: 531-06-1-1-20-05 od 20. studenog 2020..

Članak 89.

U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno dva primjeraka izvornika Plana dostavit će se Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije i Odsjeku za izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno.

Članak 90.

Ova Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Montepozzo-Laconovo u Rovinju-Rovigno stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 350-05/19-02/100
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-05-01-20-3
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 3/18 i 5/18) te po prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije od 11. prosinca 2020. (KLASA: 351-03/20-01/102, URBROJ: 2163/1-08-02/5-20-02), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

**ODLUKU
O IZRADI IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA TURISTIČKE ZONE
MONSENA VALDALISO I S TIM U VEZI
V. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA ROVINJA-ROVIGNO**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja turističke zone Monsena Valdaliso u Rovinju-Rovigno i s tim u vezi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Odluka o izradi) pokreće se jedinstveni postupak izrade Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja turističke zone Monsena Valdaliso u Rovinju-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 05/10), (u daljnjem tekstu: IDUPU) i s tim u vezi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 9a/05, 06/12, 01/13-pročišćeni tekst, 07/13, 07/13-ispravak, 03/17, 07/17-pročišćeni tekst, 7/19 i 08a/19 - pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu V. ID PPUG-a).

Članak 2.

Odluka o izradi izmjena se temelji na Programu za izradu IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a, koji je izradila tvrtka URBING d.o.o. iz Zagreba, usvojenom od strane Gradonačelnika dana 01. prosinca 2020. (KLASA: 350-05/20-02/55, URBROJ: 2171-01-05-01/2-20-67).

Članak 3.

Odlukom o izradi izmjena utvrđuju se: pravna osnova za izradu, razlozi donošenja, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta, popis potrebnih stručnih podloga za izradu, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu iz svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi, rokovi za izradu te izvori financiranja izrade IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA**Članak 4.**

Odluka o izradi izmjena se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz članka 86., 87., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) te drugih važećih propisa iz područja prostornog uređenja.

III. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA**Članak 5.**

(1) Osnovni razlog za izmjene i dopune UPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a je odluka tvrtke Maistra d.d. Rovinj, koja je većinski vlasnik i korisnik prostora turističke zone Monsena Valdaliso, da ostvari nužne

preduvjete za povećanje kategorije usluge cjelokupne turističke zone te da nakon realizacije projekata koji su izrađeni sukladno odredbama važećeg UPU-a izvrši redistribuciju smještajnih kapaciteta.

(2) Prije svega se to odnosi na ukidanje UPU-om planiranog planiranog tzv. „Središnjeg turističkog naselja“ (još nazivanog i „Istarsko selo“) na prostoru koji se danas koristi kao kamp te planiranje uređenja Kampa „Amarin“ kapaciteta 1632 postelja, kao i redefiniranje ostalih zona u središnjem dijelu obuhvata Plana uključujući i uređenje vodenog parka južno od kampa sve do prostora lučice u okviru TN Amarin (izdvojenog lučkog područja luke otvorene za javni promet Rovinj – gatovi i pristani TN Amarin) te izgradnja središnje zgrade mješovite namjene sa zabavnim sadržajima za posjetitelje kampa, kao i pratećim uređima te prostorijama zaposlenika.

(3) IDUPU-a potrebno je izvršiti provjeru i potrebna usklađenja Plana s postojećim stanjem izgrađenih objekata i infrastrukture, te usklađenje sa zahtjevima za povećanjem infrastrukturnih standarda. To se prije svega odnosi na osiguranje potrebnih parkirališnih mjesta za povećani broj korisnika u središnjem dijelu zone.

(4) IDUPU-a potrebno je izvršiti provjeru i potrebna usklađenja vezana uz zahtjeve javnopravnih tijela i osoba s javnim ovlastima te usklađenja koja se odnose na usklađenje s Prostornim planom uređenja Grada Rovinja-Rovigno i važećim zakonskim propisima.

(5) V. ID PPUG-a potrebno je utvrditi mogućnost izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih pratećih građevina ugostiteljsko-turističke namjene (sportsko-rekreacijski i ugostiteljski sadržaji) bliže od 70 m, ali ne bliže od 25 m od obalne crte, te mogućnost planiranja smještajnih kapaciteta u kampu na udaljenosti bliže od 100 m, ali ne bliže od 70 m od obalne crte u turističkoj zoni Monsena Valdaliso.

IV. OBUHVAT PLANA

Članak 6.

(1) Prostorni obuhvat IDUPU odnosi se na čitavo područje obuhvata Urbanističkog plana uređenja turističke zone Monsena Valdaliso u Rovinju-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 05/10), a sukladno Prostornom planu uređenja Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno“, broj 09a/05, 06/12, 01/13 – pročišćeni tekst, 07/13-ispravak, 03/17, 07/17-pročišćeni tekst, 7/19 i 08a/19 - pročišćeni tekst). Obuhvat Plana se ovim izmjenama korigira na način da se isključuju dijelovi u kojima se preklapa s obuhvatom Generalnog urbanističkog plana Grada Rovinja („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno“, broj 07a/06, 03/08, 02/13, 07/19, 8a/19 - pročišćeni tekst) te u manjim dijelovima prilagođava granicama katastarskih čestica, čime se površina smanjuje za cca 0,5 ha na kopnu i cca 3,6 ha na moru.

(2) Obuhvat V. ID PPUG-a odnosi se samo na područje izdvojenog građevinskog područja izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene turističke zone Monsena Valdaliso.

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 7.

(1) Turistička zona Monsena Valdaliso (Amarin) je jedna od četiri izdvojena građevinska područja ugostiteljsko-turističke namjene izvan naselja u Gradu Rovinju-Rovigno.

(2) Prostor obuhvaća obalno područje sjeverozapadno od naselja Rovinj: uključujući rt Barabigu na jugoistoku, uvalu Monsena, brdo Monsena s obalnim rubom, do početka uvale Kaštelan na sjeverozapadu.

(3) Nalazi se neposredno uz zapadni rub građevinskog područja Grada Rovinja-Rovigno, odnosno prislonjena uz granicu obuhvata Generalnog urbanističkog plana Grada Rovinja-Rovigno i prostire se na površini od 65 ha na kopnu (uključujući i prilaznu cestu) i cca 60 ha na moru. Razlika u površini obuhvata u odnosu na 62 ha, koliko je određeno Prostornim planom Istarske županije i PPUG-om Rovinj-Rovigno, nastala je zbog proširenja obuhvata na prilaznu cestu i prilagodbe geodetskom snimku.

(4) Od donošenja Plana do danas na prostoru obuhvata UPU-a Monsena Valalta učinjeni su slijedeći važniji zahvati:

1. rekonstrukcija dijela apartmanskog naselja B1 (u važećem UPU: TN „Amarin 2“),
2. rekonstrukcija restorana „Amarin“ s bazenima,
3. postavljanje mobilnih kućica u tzv. „Kampu Amarin“,
4. izgradnja „Family hotela Amarin“ (u važećem UPU: hotel „Valdaliso“) s restoranima,
5. uklanjanje objekata bivšeg odmarališta „Murska Sobota“ (u UPU: TN „Valdaliso“),
6. izgradnja kanalizacijskog kolektora.

(5) Odredbama Prostornog plana uređenja Grada Rovinja-Rovigno, posebice člancima 158. i 219., obalni pojas širine 100 m u izdvojenim građevinskim područjima ugostiteljsko-turističke namjene izvan naselja određen je kao negradivi, izuzev u slučajevima rekonstrukcija postojećih građevina, i to pod određenim uvjetima.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA**Članak 8.**

(1) Ciljevi IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a obuhvaćaju:

1. utvrđivanje nove funkcionalne cjeline u središnjem prostoru turističke zone kako bi se stvorili uvjeti za uređenje i utvrđivanje visoke kategorizacije kampa i pratećih građevina,
2. provjeru i eventualno usklađenje Plana s postojećim stanjem izgrađenih objekata i infrastrukture, te usklađenje sa zahtjevima za povećanjem infrastrukturnih standarda,
3. usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) u dijelu koji se odnosi na zakonska rješenja koja su izmijenjena u odnosu na Zakon o prostornom uređenju i gradnji koji je važio u vrijeme izrade osnovnog plana,
4. usklađenje s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno“ br. 06/12, 01/13 – pročišćeni tekst, 07/13-ispravak, 03/17, 07/17-pročišćeni tekst, 7/19 i 08a/19 - pročišćeni tekst) u dijelu koji je izmijenjen u odnosu na Prostorni plan uređenja koji je važio u vrijeme izrade osnovnog plana.

(2) Programska polazišta IDUPU-a su slijedeća:

1. **PRENAMJENA FUNKCIONALNE CJELINE "SREDIŠNJE TURISTIČKO NASELJE" U "KAMP AMARIN"**

- 1.1. prenamjena osnovne namjene funkcionalne cjeline iz turističko naselje (T2) u kamp (T3),
- 1.2. unutar kampa omogućava se smještaj kamp parcela i mobilnih kućica te rekonstrukcija sanitarnih čvorova,
 - 1.2.1. u zapadnom dijelu planira se smještaj 76 jedinica tipa „ekskluzivni brendirani mobil house vlastitog dizajna“,
 - 1.2.2. u središnjem dijelu planira se smještaj 300 kamp parcela i 20 glamping šatora,
 - 1.2.3. u istočnom dijelu planira se (odnosno već je izveden) smještaj 92 jedinice tipa „family mobile house“,
- 1.3. planira se zaseban ulaz u kamp, s marketom (zadržava se namjena T5 uz reorganizaciju prometnog rješenja),
- 1.4. ukidaju se namjene sport s gradnjom (R1), sport bez gradnje (R2), građevine odvodnje- pročišćivač (IS5) te servisno-parkirališni prostor (IS4, IS6) te se na njihovom mjestu planira kamp (T3),
- 1.5. zona borovog šumarka sa sportskim terenima izdvaja se iz susjedne cjeline TN "Amarin 1" (koja postaje TN "Resort Amarin") i pripaja cjelini "Kamp Amarin". Namjena park (Z1) prenamjenjuje se u sport bez gradnje (R2), uz zadržavanje vrijednog zelenila; izgubljene zelene površine nadoknađuju se ukidanjem dijela površina T4 unutar TN "Resort Amarin" i obvezom zadržavanja zelenila unutar kampa,
- 1.6. površina namjene plažni objekti (R5) prenamjenjuje se u zonu vodenog parka (Rx): otvoreni bazeni s pratećim servisnim sadržajima za funkcioniranje vodenih zona poput recepcije, sanitarija, prostorija zaposlenika te pratećim ugostiteljskim sadržajima poput café bara i restorana, spremišta i slično, a omogućuje se postavljanje pergola, tendi, pomičnih bina te atrakcija u vidu skakaonica i aquagana;
- 1.7. u blizini vodenog parka planira se nova središnja zgrada mješovite namjene za posjetitelje kampa (Tz) sa zabavnim sadržajima (igraonica itd.), uz mogućnost smještaja uredskih, servisnih i upravnih sadržaja,
- 1.8. objekt plažnih sportova izdvaja se iz susjedne cjeline TN "Amarin 1" (koji postaje TN "Resort Amarin") i funkcionalno pripaja lučici, odnosno funkcionalnoj cjelini „Kamp Amarin“; unutar zgrade se planira smještaj ureda lučke uprave te prostori sportskog i jedriličarskog kluba.

2. **IZMJENE U OSTALIM FUNKCIONALNIM CJELINAMA**

- 2.1. funkcionalna cjelina TN „Amarin 1“ preimenuje se u TN „Resort Amarin“
 - 2.1.1. funkcionalne jedinice plažnog objekta izdvaja se iz susjedne cjeline TN "Amarin 2" (koja postaje „Amarin-sjever“) i pripajaju cjelini TN „Resort Amarin“; zona planiranih ugostiteljskih sadržaja (T4) prenamjenjuje se u park (Z),
 - 2.1.2. dio funkcionalne jedinice/građevine čestice novouređenih apartmana pripaja se funkcionalnoj jedinici/cjelini kampa,
 - 2.1.3. prometnica unutar funkcionalne jedinice/građevne čestice novouređenih apartmana ostaje kao funkcionalna prometnica unutar čestice ili se izdvaja iz čestice ukoliko se dokaže da su prostorni pokazatelji tako smanjene čestice u skladu s Planom,
 - 2.1.4. zona planiranog hotela (T1) izdvaja se iz zone apartmana (T2), jer više ne vrijedi zakonski omjer smještaja „70% apartmani / 30% hotel“ unutar T2,
- 2.2. funkcionalna cjelina TN „Amarin 2“ (planirana bez smještajnih kapaciteta) preimenuje se u „Amarin-sjever“, kojoj se granica formira tako da obuhvaća neuređeni park (Z) te površine na sjevernom dijelu obuhvata koje de facto nisu dio zone (legalizirani privatni objekti, plaža s plažnim objektom itd.); ostale funkcionalne jedinice pripajaju se funkcionalnoj cjelini TN "Resort Amarin",
- 2.3. funkcionalna jedinica Hotel „Valdaliso“ postaje funkcionalna cjelina „Family hotel Amarin“,

- 2.4. funkcionalna jedinica TN „Valdaliso“ postaje funkcionalna cjelina TN „Monsena“,
- 2.5. revizija uvjeta gradnje funkcionalnoj cjelini „Amarin sjever“, na funkcionalnoj jedinici br. 15; omogućiti plažni objekt tlocrtno površine do 100 m² (bez podruma), s mogućnošću gradnje sportskih terena (R2 bez gradnje), omogućiti sadržaje kao svlačionica, caffè bar, spremišta sportske opreme, sanitarni čvor, i sl., sve 25 m od obalne crte,
- 2.6. po potrebi se vrše manje korekcije granica namjene površina i uvjeta gradnje.
3. REDISTRIBUCIJA KAPACITETA PO FUNKCIONALNIM CJELINAMA
- 3.1. promjena namjene funkcionalne cjeline „Kamp Amarin“ iz turističkog naselja u kamp povlači potrebu izmjene kapaciteta. Računajući prosječni kapacitet kamp parcele na 3 postelje/jedinici te prosječni kapacitet mobilne kućice na 4 postelje/jedinici, ukupni kapacitet funkcionalne cjeline povećava se s 1020 na 1632 postelje,
- 3.2. u skladu s izvedenim kapacitetom, broj planiranih postelja u funkcionalnoj cjelini hotela „Family hotela Amarin“ moguće je smanjiti sa 780 na 560,
- 3.3. ukupni kapacitet i gustoća ostaju u okvirima određenim PPUG i PPŽ.
4. REVIZIJA URBANISTIČKIH RJEŠENJA INFRASTRUKTURE
- 4.1. revizija urbanističkih rješenja prometne infrastrukture provodi se temeljem idejnih rješenja, odnosno usklađenjem s novim planom namjene površina,
- 4.2. urbanističko rješenje odvodnje otpadnih voda treba uskladiti s izvedenim rješenjem, koje je pak u skladu s izmijenjenim Prostornim planom uređenja Grada Rovinja-Rovigno (otpadne vode naselja ne pročišćavaju se na uređajima „Monsena 1“ i „Monsena“, već se priključuju na uređaj „Kuvi“),
- 4.3. u elektroenergetskom sustavu planira se ukidanje trafostanice unutar zone kamp parcela te izgradnja novih trafostanica na rubovima zone (uz postojeće sanitarne čvorove te u okviru nove središnje zgrade mješovite namjene).
5. OSTALO
- 5.1. druge izmjene i dopune na temelju zahtjeva za izradu Plana te u tijeku javne rasprave, čije se usvajanje pokaže mogućim i opravdanim, a koje bitno ne odstupaju od navedenih.
- (3) Programska polazišta V. ID PPUG-a sastoje se od izmjena i dopuna odredbi za provedbu plana, i to na način da se iza članka 158. dodaje članak 158a. koji regulira iznimku u smislu stavka 5. članka 5. ove Odluke. Po potrebi će se, a u skladu s ciljevima određenim stavkom 1. ovog članka te zahtjevima javnopravnih tijela te u tijeku javne rasprave, izmijeniti i članak 219. te drugi članci odredbi za provedbu.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 9.

- (1) Za potrebe izrade Programa iz članka 2. ove Odluke o izradi izmjena, izrađene su stručne podloge (Idejna rješenja i Master plan) koji su bili osnova za definiranje Programa za izradu IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a.
- (2) Za izradu IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a nisu potrebne dodatne stručne podloge, već je potrebno tijekom izrade IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a provesti stručna istraživanja i predložiti stručna rješenja koja će biti u svrhu ostvarenja zadanih ciljeva i programskih polazišta iz članka 8.
- (3) Sukladno ishodu mišljenju Upravnog odjela za održivi razvoj, Odsjeka za zaštitu prirode i okoliša Istarske županije od 11. prosinca 2020. (KLASA: 351-03/20-01/102, URBROJ: 2163/1-08-02/5-20-02), za ove IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a ne treba se provoditi strateška procjena.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PLANA

Članak 10.

- (1) Stručna rješenja (izrada elaborata IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a) izradit će stručni izrađivač koji je odabran za izradu IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a od strane Investitora – Maistra d.d. Rovinj.
- (2) Pribavljanje podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata obveza je Investitora i Nositelja izrade IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a u suradnji sa stručnim izrađivačem, a sukladno posebnim zahtjevima koje će dostaviti javnopravna tijela iz svog djelokruga rada.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 11.

(1) Sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju, potrebno je zatražiti smjernice/ zahtjeve od slijedećih javnopravnih tijela:

1. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb,
2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ulica grada Graza, 52100 Pula,
3. Ministarstvo zdravstva, Uprava za sanitarnu inspekciju, sektor županijske sanitarne inspekcije i pravne podrške, Služba županijske sanitarne inspekcije, PJ – Odjel z alstru i Primorje, Ispostava Rovinj, P. Bobicchio 1, 52210 Rovinj,
4. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, M.B. Rašana 7, 52000 Pazin,
5. Istarska Županija, JU Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, Riva 8, 52100 Pula,
6. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, Flanatička 27, 52100 Pula,
7. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M.B. Rašana 7, 52000 Pazin,
8. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove Sjevernog Jadrana, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka,
9. HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, R.F. Mihanovića 9, 10000 Zagreb,
10. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. Kupska 4, 10000 Zagreb
11. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., D.P. Elektroistra Pula, Pogon Rovinj, V.B. Lorenzetto bb, 52210 Rovinj,
12. Istarski vodovod d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode, Sv. Ivan 8, 52420 Buzet,
13. Plinara d.o.o., Industrijska 17, 52100 Pula,
14. Odvodnja Rovinj-Rovigno, Trg na lokvi 3/a, 52210 Rovinj,
15. Komunalni servis Rovinj-Rovigno, Trg na lokvi 3/a, 52210 Rovinj,
16. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i izgradnju Grada Rovinja-Rovigno,
17. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Rovinja-Rovigno,
18. Upravni odjel za upravljanje imovinom i geodetske poslove Grada Rovinja-Rovigno,

(2) Gore navedena tijela i osobe dužni su svoje zahtjeve za izradu IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a dostaviti u roku od 20 dana od zaprimanja Odluke o izradi izmjena.

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA**Članak 12.**

(1) Rok izrade IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a iznosi 119. dana od zaprimanja svih Zahtjeva iz članka 11. Odluke.

(2) Rok provedbe pojedinih faza izrade IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a:

1. izrada Nacrta prijedloga - u roku od 30 kalendarskih dana od zaprimanja zahtjeva/smjernica iz članka 11. ove Odluke;
2. Stručni izrađivač pripremit će elaborat Prijedloga za javnu raspravu u roku od najviše 7 kalendarskih dana od utvrđivanja Prijedloga od strane Gradonačelnika;
3. javna rasprava započinje minimalno u roku 7 kalendarskih dana od dana objave propisane Zakonom o prostornom uređenju;
4. javna rasprava određuje se u trajanju od 15 kalendarskih dana;
5. izrada Izvješća o javnoj raspravi – najviše u roku od 15 kalendarskih dana od isteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi;
6. izrada Nacrta konačnog prijedloga - u roku od 15 kalendarskih dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi;
7. Nacrt Konačnog Prijedloga i Izvješće o javnoj raspravi dostavljaju se Gradonačelniku na utvrđivanje Konačnog Prijedloga;
8. Donošenje Plana na Gradskom vijeću – 30 dana od zaprimanja Suglasnosti.

(3) Rokovi za izradu pojedinih faza izrade i donošenja IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a utvrđenih ovom Odlukom o izradi izmjena mogu se mijenjati pod uvjetima propisanim važećim Zakonom o prostornom uređenju.

(4) Ukoliko se u postupku izrade IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a utvrdi potreba provedbe ponovne javne rasprave, ista će se izvršiti sukladno članku 104. Zakona o prostornom uređenju.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 13.

Izradu IDUPU-a i s tim u vezi V. ID PPUG-a financira tvrtka Maistra d.d. Rovinj, koja je većinski vlasnik i korisnik prostora turističke zone Monsena Valdaliso, a sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju.

XII. ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU PLANA**Članak 14.**

Tijekom izrade i donošenja IDUPU-a ne utvrđuje se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

Članak 15.

IDUPU-a će se izraditi na podlogama propisanim važećim Zakonom o prostornom uređenju i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova. IDUPU-a će se izraditi u mjerilu 1:2000 i u službenom projekcijskom koordinatnom sustavu Republike Hrvatske (HTRS96/TM).

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 16.**

(1) Nadležno upravno tijelo nositelja izrade IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a obvezuje se da u roku od najmanje 15 dana od dana objave Odluke o izradi:

1. sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, obavijesti javnost o izradi,
2. dostavi Odluku javnopravnim tijelima iz članka 11. ove Odluke o izradi s pozivom na dostavu zahtjeva o izradi IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a.

(2) Nadležno upravno tijelo nositelja izrade IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a obvezuje se, sukladno članku 81. Zakona o prostornom uređenju, voditi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja IDUPU i s tim u vezi V. ID PPUG-a.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA:/CLASSE: 350-05/20-02/55
URBROJ/NUMPROT:2171-01-01/1-20-4
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 12. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 123/17) i članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno“ br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Rovinja-Rovigno
za razdoblje 2015-2020. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom produljuje se važenje Strategije razvoja Grada Rovinja-Rovigno za razdoblje 2015-2020. godine („Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno“ br. 10/15) do donošenja novog strateškog dokumenta, a najkasnije do 31. prosinca 2021. godine.

Članak 2.

Produljenje važenja Strategije razvoja Grada Rovinja-Rovigno iz članka 1. ove Odluke uzrokovano je odgodom donošenja Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine i Županijske razvojne strategije Istarske županije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Rovinja – Rovigno".

Klasa / Classe: 302-01/20-01/138
Ur.broj / Numprot: 2171-01-06-20-5
Rovinj – Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18) i odredbe članka 132. Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) nakon prethodno pribavljenog Mišljenja Turističke zajednice grada Rovinja-Rovigno Ur.broj:149/20-2020 od 9.11.2020. Gradsko vijeće Grada Rovinj-Rovigno, na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

**ODLUKU
o privremenoj zabrani izvođenja radova****Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom o privremenoj zabrani izvođenja radova (dalje u tekstu: Odluka) privremeno se zabranjuje izvođenje zemljanih radova i radova na izgradnji konstrukcije građevine, u razdoblju utvrđenom ovom Odlukom.

(2) Zemljanim radovima i radovima na izgradnji konstrukcije građevine se u smislu ove Odluke smatraju prethodni i pripremni zemljani radovi (iskopi i dr.), tesarski radovi, armirački radovi, betonski radovi, zidarski radovi, krovopokrivački radovi i ostali građevinski radovi u i oko građevine, a obavljaju se uz pomoć radnih strojeva, kompresora, kamiona, građevinskih miješalica, udarnih čekića i sličnih naprava kojima se proizvodi buka i prašina u okolišu.

Članak 2.

(1) Privremeno se zabranjuje izvođenje građevinskih radova iz članka 1. ove Odluke na svim vrstama građevina za vrijeme turističke sezone na području Grada Rovinja-Rovigno i to u kalendarskom razdoblju od 20. lipnja do 17. rujna 2021. godine, u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

(2) Zabrana izvođenja radova iz stavka 1. ne odnosi se na izvođenje radova unutar poduzetničke zone Gripole – Spine u vremenu od 09:00 do 17:00 sati.

Članak 3.

Ova Odluka ne odnosi se na:

- građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
- građenje objekata društvene namjene,
- građenje uređaja i objekata komunalne infrastrukture,
- uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
- građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je ova Odluka stupila na snagu.

Članak 4.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalno redarstvo Grada Rovinja-Rovigno. U obavljanju nadzora komunalni redari postupaju sukladno odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji ("Narodne novine", broj: 153/13 i 115/18-smjernice.) i Naputka o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari ("Narodne novine", broj: 23/18).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno, a primjenjuje se od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

KLASA/CLASSE: 363-01/20-01/86
URBROJ/NUMPROT: 2171/01-01-20-9
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 30.st.2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja - Rovigno broj 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, dalo je

**Prethodnu suglasnost
na Opće uvjete isporuke komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova od isporučitelja komunalne usluge DIMO-PROMET d.o.o. iz Zagreba, Hrastin Prilaz 2. Tekst predmetnih Općih uvjeta čini sastavni dio ove suglasnosti.

Članak 2.

Ova Prethodna suglasnost stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja–Rovigno.

KLASA/CLASSE: 363-01/20-01/98
URBROJ/NUMPROT: 2171/01-01-20-5
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 7., stavka 1., točke 2. i stavka 2., članka 12., stavaka 1., 3. i 5. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 31. stavaka 2. i 5., a u skladu s člankom 122., stavkom 2. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», 127/19), te članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

**ODLUKU
o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno - Unità dei vigili del fuoco pubblica
Rovinj-Rovigno**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Utvrđuje se:

- da je Javna ustanova Javna vatrogasna postrojba Rovinj počela obavljati djelatnost kao samostalna ustanova od 1. siječnja 2000. godine temeljem Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», broj 106/99), izdvajanjem iz sustava Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske;
- da je dana 23. veljače 2000. godine, između Osnivača zaključen Sporazum o osnivanju Javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Rovinj;
- da je Javna ustanova Javna vatrogasna postrojba Rovinj osnovana u cilju obavljanja vatrogasne djelatnosti na području svih jedinica lokalne samouprave Osnivača, odnosno sudjelovanja u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanja drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a koje se provode na kopnu, moru, jezerima i rijekama;
- da je 1. siječnja 2020. godine stupio na snagu novi Zakon o vatrogastvu («Narodne novine» broj 125/19 - u daljnjem tekstu Zakon) kojim se na drugačiji način uređuje sustav vatrogastva u Republici Hrvatskoj, zbog čega je potrebno pristupiti zaključenju nove Odluke o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno kako bi se poslovanje, ustroj i međusobna prava i obveze Osnivača uskladili s odredbama Zakona;
- da se ova Odluka smatra osnivačkim aktom, kojim se uređuje status i ustrojstvo Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno.

Članak 2.

(1) Međusobni odnosi Osnivača vezani uz njihova prava i obveze, a u vezi s osnivanjem, početkom rada, poslovanjem i prestankom Javne vatrogasne postrojbe, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno,

zasnivaju se na razmjerima i omjerima koji su utemeljeni na broju stanovnika iz popisa stanovništva, kućanstava i stanova u 2011. godini, i to kako slijedi:

- Grad Rovinj-Rovigno.....88,17%
- Općina Žminj.....6,53%
- Općina Kanfanar.....3,20%
- Općina Bale-Valle.....2,10%.

(2) Osnivači su dužni, razmjerno udjelima utvrđenima u stavku 1. ovoga članka, sudjelovati u plaćanju troškova poslovanja Javne vatrogasne postrojbe, a koji troškovi prvenstveno obuhvaćaju troškove za plaće i ostale rashode za zaposlene, materijalne rashode poslovanja Javne vatrogasne postrojbe, troškove tekućeg i investicijskog održavanja vozila, postrojenja, zgrade i opreme, nabavku opreme i dr.

(3) Osnivači su dužni redovito uplaćivati svoj dio financijskih obveza iz stavka 1. i 2. ovoga članka u proračun Grada Rovinja-Rovigno, u protivnom će Grad Rovinj-Rovigno protiv Osnivača koji ne ispunjava uredno svoje obveze, pokrenuti postupak prinudne naplate potraživanja.

II. TEMELJNE ODREDBE – STATUS I USTROJSTVO JAVNE VATROGASNE POSTROJBE

Naziv i sjedište Javne vatrogasne postrojbe

Članak 3.

(1) Naziv Javne vatrogasne postrojbe je: Javna vatrogasna postrojba Rovinj-Rovigno – Unità dei vigili del fuoco pubblica Rovinj-Rovigno.

(2) Skraćeni naziv Javne vatrogasne postrojbe je: JVP Rovinj-Rovigno – UVFP Rovinj-Rovigno.

(3) Sjedište Javne vatrogasne postrojbe je u Rovinju-Rovigno, Istarska 13/a.

Djelatnost Javne vatrogasne postrojbe

Članak 4.

(1) Djelatnost Javne vatrogasne postrojbe je: 8425 Djelatnost vatrogasne službe.

(2) U slučaju promjene djelatnosti odluku o promjeni djelatnosti donosi Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača.

(3) Djelatnost Javne vatrogasne postrojbe je:

- gašenje požara i spašavanje ljudi, životinja i imovine ugroženih požarom i eksplozijom ili drugim ugrozama na kopnu, vodi i ispod vodene površine;
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama na kopnu, vodi i ispod vodene površine;
- obavljanje poslova u ekološkim i drugim nesrećama;
- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija;
- pružanje usluga vatrogasnih (protupožarnih) osiguranja i tehničke zaštite;
- pregled, servisiranje i ispitivanje vatrogasne i druge opreme iz djelatnosti;
- pružanje usluge najma prostora;
- pružanje usluge prijevoza vode;
- pružanje usluge ispumpavanja;
- pružanje usluge nadzora nad vatrodojavnim sustavom;
- iznajmljivanje vatrogasne opreme;
- pripremanje i organizacija seminara iz djelatnosti;
- osposobljavanje i usavršavanje u sustavu vatrogastva;
- izdavanje knjiga, skripti i ostalih stručnih publikacija iz djelatnosti.

(4) Pored navedenih djelatnosti odnosno djelatnosti upisanih u sudski registar, Javna vatrogasna postrojba može obavljati i druge djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

(5) Djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću, Javna vatrogasna postrojba može obavljati sukladno posebnim propisima, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.

(6) Javna vatrogasna postrojba, djelatnosti iz točke 1.-4., stavak 3. ovoga članka obavlja kao javnu službu, a djelatnosti iz točke 5.-14., stavak 3. ovoga članka obavlja kao gospodarsku djelatnost.

(7) Javna vatrogasna postrojba obavlja djelatnost iz stavak 3. ovoga članka na području svih Osnivača.

(8) Područje djelovanja i odgovornosti Javne vatrogasne postrojbe utvrđuje se na temelju Vatrogasnih planova Osnivača i zajedničkom procjenom ugroženosti od požara.

(9) Javna vatrogasna postrojba može sudjelovati u vatrogasnim intervencijama izvan područja Osnivača, sukladno zakonu i drugim važećim propisima, odgovarajućim planovima zaštite od požara, vatrogasnim i provedbenim planovima vodeći računa da se osigura neprekidna nužna protupožarna zaštita Osnivača.

(10) Na temelju zapovijedi nadležnog vatrogasnog zapovjednika, Javna vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja.

Tijela Javne vatrogasne postrojbe, upravljanje i vođenje poslova

Vatrogasno vijeće

Članak 5.

(1) Javnom vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće.

(2) Vatrogasno vijeće ima 3 člana, i to: predstavnik Vatrogasne zajednice Istarske županije, predstavnik radnika i predstavnik Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom, svi s jednakim pravom glasa.

(3) Način rada i odlučivanja Vatrogasnog vijeća utvrđuje se statutom Javne vatrogasne postrojbe i poslovnikom o radu Vatrogasnog vijeća.

(4) Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

Članak 6.

(1) Vatrogasno vijeće obavlja poslove utvrđene zakonom, ovom Odlukom i statutom Javne vatrogasne postrojbe, a osobito:

- donosi statut Javne vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača;
- donosi opći akt o unutarnjoj organizaciji i načinu rada i druge opće akte Javne vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost izvršnih tijela Osnivača;
- donosi programe rada i razvoja Javne vatrogasne postrojbe i nadzire njihovo izvršavanje;
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu;
- daje Osnivačima prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Javne vatrogasne postrojbe;
- donosi poslovnik o svom radu;
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom i statutom Javne vatrogasne postrojbe.

(2) Suglasnost iz točke 2., stavka 1. ovoga članka pravovaljana je ako ju izda izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom.

Zapovjednik

Članak 7.

(1) Zapovjednik predstavlja i zastupa Javnu vatrogasnu postrojbu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Javne vatrogasne postrojbe, zastupa Javnu vatrogasnu postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, organizira i vodi rad i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe.

(2) Zapovjednik je odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada Javne vatrogasne postrojbe.

(3) Zapovjednik ne može bez posebne ovlasti Vatrogasnog vijeća ili izvršnog tijela većinskog Osnivača nastupati kao druga ugovorna strana, sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

(4) Zapovjednik može, u granicama svojih ovlasti, dati punomoć drugoj osobi da zastupa Javnu vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu. Punomoć se daje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 8.

(1) Za Zapovjednika može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete utvrđene Zakonom, ovom Sporazumom te statutom Javne vatrogasne postrojbe.

(2) Postupak raspisivanja natječaja za zapovjednika i njegova imenovanja utvrđuje se statutom Javne vatrogasne postrojbe.

Zamjenik zapovjednika

Članak 9.

(1) Zapovjednik ima Zamjenika koji mu pomaže u obavljanju odgovarajućih poslova, odnosno obavlja odgovarajuće poslove koje mu on povjeri te ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti i spriječenosti.

(2) Zamjenika zapovjednika imenuje i razrješava Zapovjednik na mandat od pet godina.

(3) Za Zamjenika zapovjednika može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete utvrđene Zakonom, ovom Odlukom te statutom Javne vatrogasne postrojbe.

Pomoćnici Zapovjednika

Članak 10.

(1) Zapovjednik, iz redova radnika u Javnoj vatrogasnoj postrojbi, imenuje pomoćnika zapovjednika na razdoblje od pet godina.

(2) Zapovjednik može imati najviše pet pomoćnika.

III. FINANCIRANJE

Članak 11.

(1) Sredstva za financiranje rada Javne vatrogasne postrojbe osiguravaju se:

- u proračunima Osnivača;
- državnom proračunu;
- proračunu Istarske županije;
- financijskom planu Vatrogasne zajednice Istarske županije;
- prihodima od obavljanja dopuštenih djelatnosti, sukladno zakonu;
- prihodima od premija osiguranja;
- donacijama i pravnih i fizičkih osoba, sponzorstvima, iz zaklada i drugih načina u skladu sa zakonom.

(2) U proračunima osnivača sredstva se osiguravaju sukladno slijedećem omjeru:

- Grad Rovinj-Rovigno.....88,17%
- Općina Žminj.....6,53%
- Općina Kanfanar.....3,20%
- Općina Bale-Valle.....2,10%

Članak 12.

Grad Rovinj-Rovigno temeljem članka 57., stavak 1. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», broj 106/99) prenio je na Javnu vatrogasnu postrojbu bez naknade pravo vlasništva poslovne zgrade u Rovinju-Rovigno na adresi Istarska 13/a te pravo vlasništva opreme i sredstva za obavljanje vatrogasne djelatnosti koja se nalazila u istoj.

Način raspolaganja sa dobiti

Članak 13.

(1) Ako Javna vatrogasna postrojba u obavljanju svoje djelatnosti po završnom računu ostvari dobit ista se upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti u skladu s ovom Odlukom i statutom Javne vatrogasne postrojbe.

(2) Odluku o načinu upotrebe dobiti iz 1. ovog članka donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost izvršnih tijela Osnivača. Smatra se da je suglasnost pravovaljana ako ju da izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom.

Način pokrivanja gubitaka

Članak 14.

(1) Gubitak Javne vatrogasne postrojbe iskazan po završnom računu podmiruje se u narednom poslovnom razdoblju u pravilu iz njezinih redovnih prihoda, racionalizacijom poslovanja ili slično.

(2) Ako se gubitak ne može pokriti na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka Osnivači će, sukladno razmjerima utvrđenim u članku 2. ove Odluke, sudjelovati u pokrivanju iskazanog gubitka Javne vatrogasne postrojbe.

Ograničenja glede stjecanja, opterećenja i otuđivanja imovine

Članak 15.

Javna vatrogasna postrojba ne može bez suglasnosti Osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom Javne vatrogasne postrojbe.

IV. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I JAVNA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 16.

(1) Javna vatrogasna postrojba obvezuje se najmanje jednom godišnje, a u pravilu nakon sastavljanja godišnjeg financijskog izvješća, pismeno izvijestiti Osnivače o svom radu, ostvarivanju svoje djelatnosti i svojih programa, o eventualnim problemima u poslovanju te o rezultatima poslovanja.

(2) Na zahtjev Osnivača Javna vatrogasna postrojba dužna je dostavljati i posebna izvješća, programe rada i druge akte.

(3) Statutom će se po potrebi utvrditi i opći akti za čije donošenje je potrebna suglasnost nadležnih tijela Osnivača.

V. POSLOVI I BROJ ZAPOSLENIH PROFESIONALNIH VATROGASACA**Članak 17.**

Poslove i broj profesionalnih vatrogasaca utvrditi će vatrogasno vijeće zasebnim aktom, sukladno vatrogasnom planu jedinice lokalne samouprave usklađenim s vatrogasnim planom Republike Hrvatske i vatrogasnim planom županije.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.**

(1) Osnivači su suglasni da je osnivanje Javne vatrogasne postrojbe i obavljanje vatrogasne djelatnosti od njihovog posebnog interesa te da će međusobne odnose rješavati sporazumno i sa ciljem unaprjeđenja vatrogasne djelatnosti.

(2) Svaki od Osnivača može istupiti iz Javne vatrogasne postrojbe, ali prethodno mora u primjerenom roku o tome izvijestiti ostale Osnivače, na način da se novom ustroju pristupi početkom iduće proračunske godine.

(3) Osnivač Javne vatrogasne postrojbe može pri istupanju preuzeti (izlučiti) iz imovine Javne vatrogasne postrojbe određeni alikvotni dio ili pojedine određene stvari samo uz suglasnost svih Osnivača.

Članak 19.

(1) U slučaju prestanka Javne vatrogasne postrojbe masa preostale imovine dijeli se u razmjerima utvrđenim člankom 2. ove Odluke, a u skladu s tim razmjerima Osnivači mogu posebnim sporazumom odlučiti o preuzimanju pojedinih stvari iz preostale imovine.

(2) Iznimno od stavka 1., u slučaju prestanka vatrogasne postrojbe ili njezinog preseljenja na drugu adresu, Gradu Rovinju-Rovigno u cijelosti se vraća u vlasništvo nekretnina iz članka 12. ove Odluke.

(3) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Sporazum o osnivanju Javne ustanove Javna vatrogasna postrojba – Rovinj («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 1/2000)

(4) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 810-01/20-01/26
Urbroj/Numprot: 2171-01-01/1-20-4
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Grad Rovinj-Rovigno prihvaća zaključivanje Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno - Unità dei vigili del fuoco pubblica Rovinj-Rovigno s općinama Bale-Valle, Žminj i Kanfanar.

II.

Prihvaća se prijedlog Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno - Unità dei vigili del fuoco pubblica Rovinj-Rovigno u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno za potpisivanje Sporazuma iz točke II. ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 810-01/20-01/27
Urbroj/Numprot: 2171-01-01/1-20-4
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18) a u svezi odredbe članka 7., stavak 1., točka 2., odredbe članka 12., stavak 6. i odredbe članka 13. Zakona o ustanovama («Narodne novine», br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), odredaba članaka 17. i 18. Zakona o muzejima («Narodne novine», br. 61/18, 98/19) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. donijelo je

**ODLUKU
O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE “KUĆA O BATANI – CASA DELLA BATANA”**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se “Kuća o batani–Casa della batana” kao javna ustanova u kulturi (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Članak 2.

(1) Osnivači i vlasnici Ustanove su Grad Rovinj-Rovigno, Trg Matteotti 2. i Udruga «Kuća o batani» - Associazione «Casa della batana», Obala Pina Budicina 2, Rovinj-Rovigno. Osnivačka prava i dužnosti u ime Osnivača obavlja Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno i Skupština udruge «Kuća o batani» - Associazione «Casa della batana».

(2) Osnivačka prava i obaveze Osnivača, ako ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno, određuju se kako slijedi:

- Grad Rovinj-Rovigno – 80%
- Udruga „Kuća o batani“ – 20%.

Članak 3.

Ustanova ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u sudski registar.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST USTANOVE

Članak 4.

(1) Naziv Ustanove glasi: “Kuća o batani -Casa della batana”.

(2) U dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu ustanova će, uz naziv na hrvatskom i talijanskom jeziku, upotrebljavati i prijevod naziva na engleskom jeziku: “The batana house”.

Članak 5.

Sjedište Ustanove je u Rovinju-Rovigno, Obala Pina Budicina 2.

Članak 6.

(1) Djelatnosti Ustanove su:

- njegovanje, očuvanje i promoviranje povijesno kulturne baštine, osobito one pomorske i ribarske, kroz valorizaciju rovinjske tradicionalne brodice "batane", te
- kreiranje prepoznatljivog kulturnog i turističkog identiteta Rovinja kao pomorske destinacije;

- umrežavanje Rovinja s europskim i svjetskim gradovima identiteta koji je povezan s lokalnim ribarskim brodicama i lokalnom pomorskom baštinom, te poticanje međuregionalne europske kulturne suradnje;
- zaštita i revalorizacija materijalne i nematerijalne pomorske baštine, uključujući tradicionalne pomorske zanate i umijeća, te povijesne brodove i plovila, uspostavljanje kriterija izvrsnosti u razvoju kulturnog i turističkog sektora;
- iniciranje i podržavanje kreativnih umjetničkih projekata, iniciranje kulturnih aktivnosti, održavanje i ohrabivanje javnih i privatnih tijela i volonterskih udruženja koja štite povijesna plovila, ili njihove replike u stvarnim i povećanim dimenzijama,
- upravljanje i koordinacija, u suradnji sa Osnivačima, interpretacijskim centrom "Kuća o batani-Casa della batana", te ostalim sastavnicama vezanim za očuvanje tradicijskih vrijednosti, njegovim godišnjim programima, planiranje i realizacija suradnje s odgojno-obrazovnim ustanovama, te turističkim sektorom, organiziranje susreta umjetnika i stručnjaka, te kreativnih i edukativnih radionica;
- upravljanje ostalim sastavnicama;
- obavljanje djelatnosti trgovine sukladno zakonu o trgovini koja obuhvaća trgovinu na malo izvan prodavaonica na sljedeći način: na štandovima i klupama izvan tržnica na malo; na štandovima i klupama unutar trgovačkih centara, ustanova i sl; putem kioska, u prostorima ustanove (prodaja na malo vlastitih izdanja i proizvoda kojim se promiče kulturno povijesna baština.

(2) Ustanova obavlja i muzejsku djelatnost u skladu sa Zakonom o muzejima. Muzejsku djelatnost obavlja ekomuzej kao muzej u sastavu Ustanove odnosno ustrojstvena jedinica Ustanove, što će se pobliže urediti Statutom ustanove.

(3) Osim djelatnosti utvrđenih u stavku 1. i 2. ovoga članka, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti upisane u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost iz stavka 1. i 2. ovog članka.

III. TIJELA USTANOVE, UPRAVLJANJE USTANOVOM I VOĐENJE POSLOVA

Članak 7.

(1) Tijela ustanove su:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj.

(2) Upravno vijeće Ustanove iz stavka 1. ovoga članka imenovat će se nakon što se steknu uvjeti propisani zakonom koji uređuje upravljanje javnim ustanovama u kulturi u pogledu broja zaposlenih osoba (5 zaposlenika).

(3) Do imenovanja i konstituiranja Upravnog vijeća Ustanove sukladno stavku 2. ovoga članka, poslove Upravnog vijeća obavljat će ravnatelj ustanove sukladno Statutu Ustanove.

Članak 8.

Sastav, uvjeti i način imenovanja tijela Ustanove iz članka 7., te djelokrug rada i način donošenja odluka pobliže se uređuju Statutom Ustanove sukladno zakonu koji uređuje upravljanje javnim ustanovama u kulturi.

Članak 9.

(1) Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Rovinj-Rovigno na prijedlog Upravnog vijeća, uz prethodnu mišljenje Udruge po pribavljenom mišljenju stručnog osoblja Ustanove.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, do imenovanja Upravnog vijeća sukladno članku 7. stavku 2. ove Odluke, ravnatelja Ustanove imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Rovinj-Rovigno uz prethodnu mišljenje Udruge.

(3) Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine, a ista osoba može ponovno biti imenovana za ravnatelja.

(4) Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane zakonom kojim se uređuje upravljanje javnim ustanovama u kulturi i Statutom Ustanove.

(5) Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja. Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Ustanove i u Narodnom novinama.

(6) Postupak imenovanja ravnatelja utvrdit će se Statutom Ustanove, sukladno zakonu.

Članak 10.

(1) Ravnatelj može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan.

(2) Gradsko vijeće dužno je razriješiti ravnatelja prije isteka na koje je imenovan na način i u slučajevima određenim Zakonom i Statutom Ustanove.

IV. SREDSTVA POTREBNA ZA OSNIVANJE I POČETAK RADA USTANOVE**Članak 11.**

Sredstva za osnivanje, početak rada i poslovanje Ustanove osiguravaju se u proračunu (Grada Rovinja-Rovigno) osnivača, financijskom planu Udruge te iz drugih izvora, sukladno zakonu.

V. NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI USTANOVE**Članak 12.**

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta će se dobit upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove, sukladno planu i programu rada.

VI. POKRIVANJE GUBITKA USTANOVE**Članak 13.**

- (1) Ustanova cijelom svojom imovinom odgovara za obveze prema trećima.
- (2) Osnivači Ustanove solidarno i neograničeno (sukladno osnivačkim udjelima) odgovaraju za njene obveze.
- (3) Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari gubitak, isti će pokriti Osnivači, razmjerno osnivačkim udjelima.

VII. OGRANIČENJA GLEDE RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I DRUGOM IMOVINOM**Članak 14.**

Ustanova ne može bez suglasnosti Osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom Ustanove.

VIII. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I USTANOVE**Članak 15.**

- (1) Ustanova se obvezuje da će, najmanje jednom godišnje, a u pravilu nakon sastavljanja godišnjeg financijskog izvješća, pismeno izvijestiti Osnivače o svom radu, ostvarivanju svoje djelatnosti i svojih programa, o eventualnim problemima u poslovanju te o rezultatima poslovanja.
- (2) Na zahtjev Osnivača Ustanova je dužna dostavljati i posebna izvješća, programe rada i druge akte.
- (3) Statutom će se po potrebi utvrditi i opći akti za čije donošenje je potrebna suglasnost nadležnih tijela Osnivača.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 16.**

- (1) Do imenovanja ravnatelja Ustanove sukladno ovoj Odluci, Osnivač/Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno imenuje Nives Giuricin za privremenu ravnateljicu Ustanove iz Rovinja, Sv. križ 17.
- (2) Privremena ravnateljica Ustanove obaviti će, pod nadzorom Osnivača, pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Članak 17.

Za osnivanje muzeja u sastavu, ustanova će zatražiti/pribaviti od nadležnog ministarstva za poslove kulture po prethodno pribavljenom mišljenju Hrvatskog muzejskog vijeća, rješenje o postojanju uvjeta za osnivanje muzeja.

Članak 18.

Osnivači Ustanove temeljem ove Odluke sklapaju ugovor o osnivanju Ustanove.

Članak 19.

Statutom Ustanove pobliže će se urediti sva ostala pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanja Ustanove.

Članak 20.

Privremena ravnateljica donijeti će statut Ustanove uz prethodnu suglasnost Osnivača u roku od 120 dana od dana donošenja ove Odluke i potpisivanja Ugovora o osnivanju Ustanove.

Članak 21.

Troškove u vezi osnivanja Ustanove snosi Grad Rovinj-Rovigno.

Članak 22.

(1) Odluku o prestanku rada Ustanove donose osnivači.

(2) U slučaju prestanka rada Ustanove, imovina stečena djelovanjem Ustanove prenosi se na osnivače u omjerima odgovarajućim osnivačkim udjelima, dok se imovina koju su u Ustanovu unijeli osnivači vraća osnivačima.

(3) Svaki od Osnivača može istupiti iz Ustanove uz prethodnu najavu tijelima Ustanove i drugom Osnivaču.

(4) Ukoliko Udruga istupi iz Ustanove ili prestaje sa radom, ista mora u primjerenom roku obavijestiti Grad Rovinj-Rovigno, a u tom slučaju jedini Osnivač Ustanove (p)ostaje Grad Rovinj-Rovigno.

Članak 23.

Odredba članka 6. stavka 2. ove Odluke primjenjuje se od pravomoćnosti rješenja ministarstva nadležnog za poslove kulture o postojanju uvjeta za osnivanje ekomuzeja.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa / Classe: 610-01/19-01/103
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01/1-20-5
U Rovinju-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se prijedlog Ugovora o osnivanju Javne ustanove “Kuća o batani–Casa della batana”.

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno za potpisivanje ugovora iz točke I. ovog Zaključka u ime Grada Rovinja-Rovigno.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa / Classe: 610-01/19-01/103
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01/1-20-9
U Rovinju-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine donijelo je

ODLUKU
O OSIGURAVANJU SREDSTAVA SPECIJALNOJ BOLNICI ZA ORTOPEDIJU I REHABILITACIJU
„MARTIN HORVAT“ ROVINJ-ROVIGNO

Članak 1.

(1) Grad Rovinj-Rovigno (u nastavku teksta: Grad) će, u skladu s mogućnostima proračuna, Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno (u nastavku teksta: Bolnica) nastojati osigurati financijska sredstva s ciljem plaćanja dijela obaveze Bolnice za potrebe uređenja i adaptacije bolničkih zgrada.

(2) Sredstva su namijenjena za uređenje bolnice sukladno Strategiji razvoja Bolnice sa ciljem podizanja kvalitete zdravstvene zaštite pacijenata te pružanja zdravstvene usluge po najvišim i najsigurnijim standardima.

(3) Uređenje Bolnice zajednički je interes Istarske županije, Grada Rovinja-Rovigno i javno zdravstvene ustanove Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno.

Članak 2.

Ulaganja u bolničke zgrade obuhvaćaju:

- adaptaciju bolničkog odjela VII – sanacija krova i fasade, stolarija, strojarke i elektrotehničke instalacije, dio adaptacije lifta
- adaptaciju bolničke zgrade IV odjel (unutarnji građevinski, obrtnički, instalaterski i elektrotehnički radovi, tipska oprema i oprema po mjeri, zamjena vanjske stolarije),
- adaptaciju dvorane uz zgradu uprave (sanacija krova i fasade te unutarnje uređenje sa instalacijama) te usluge nadzora, uređenje parkirališta i okoliša
- adaptaciju bolničke zgrade B (sanacija krova i fasade) i druge radove po prioritetima sukladno planu nabave.

Članak 3.

(1) Ukupan iznos za realizaciju ulaganja iz članka 2. ove Odluke iznosi 20 milijuna kuna koje Bolnica osigurava kreditnim zaduženjima, te sveukupna obaveza, odnosno vrijednost ulaganja iznosi 22.703.029,12 kn.

(2) Grad će, sukladno financijskim mogućnostima iz Proračuna, nastojati osigurati do 1/3 potrebnih sredstava na ime sufinanciranja kreditne obaveze iz st. 1. ovog članka, dok se preostala sredstva osiguravaju iz sredstava proračuna Istarske županije te vlastitih sredstava Bolnice.

(3) 1/3 sredstava iznosi sveukupno 7.567.676,37 kn, a Grad će sredstva isplaćivati ovisno o mogućnostima proračuna te otplatnim planovima pojedinog kredita.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. Odluke isplaćivat će se u korist Bolnice na poslovni račun IBAN broj HR6023600001101240969 otvoren kod Zagrebačke banke prema podnesenom zahtjevu za tekući period do otplate i zatvaranja kredita.

Članak 5.

(1) Bolnica je obvezna provesti sve potrebne zakonske procedure vezano za nabavu kreditnih sredstava, nabavu radova, opreme i usluga u svrhu realizacije planiranog uređenja Bolnice.

(2) Bolnica se obvezuje Gradu dostavljati izvješća o realizaciji planiranih radova na uređenju bolničkih zgrada i odjela u roku od 30 dana od realizacije pojedine faze radova.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku" Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 501-01/20-01/13
URBROJ/NUMPROT: 2170-01-01/1-20-4
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18) i odredbe članka 40. Odluke o zakupu poslovnog prostora («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno br. 11/17 i 12/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine donijelo je

O D L U K U

I.

Pučkom otvorenom učilištu Grada Rovinja-Rovigno - Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno za potrebe vlastitog djelovanja dodjeljuje se na uporabu na neodređeno vrijeme i bez naknade kazalište Gandusio sagrađeno na k.č. 2589/Z k.o. Rovinj.

II.

O načinu, uvjetima i vremenu uporabe navedenog prostora zaključit će se ugovor između Grada Rovinja-Rovigno i Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja-Rovigno - Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno za potpisivanje ugovora iz st. 1. ove točke u ime Grada Rovinja-Rovigno.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti za provedbu ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku" Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 610-01/20-01/59
Ur.broj/Numprot: 2171-01-01/1-20-4
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 3/18 i 5/18) i članka 5. Odluke o osnivanju Savjeta mladih grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, broj 8/14), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

I.

Imenuje se Povjerenstvo za izbor članova Savjeta mladih Grada Rovinja-Rovigno u sastavu:

1. Elida Knežević, predsjednica
2. David Modrušan, zamjenik predsjednika
3. Emil Nimčević, član
4. Goran Subotić, član
5. Sergio Rabar, član.

II.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje mandat Povjerenstvu za izbor članova Savjeta mladih Grada Rovinja-Rovigno imenovanom zaključkom Gradskog vijeća dana 06. veljače 2018., KLASA/CLASSE: 023-01/18-01/17, URBROJ/NUMPROT: 2171-01-03-18-3.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 023-01/20-01/156
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01/1-20-3
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik„ Grada Rovinja-Rovigno, broj 3/18 i 5/18) i odredbe članka 4. Odluke o osnivanju savjeta mladih Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno», broj 8/14), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine pokreće postupak izbora i objavljuje

**JAVNI POZIV
ZA PODNOŠENJE PRIJEDLOGA KANDIDATA
ZA ČLANOVE SAVJETA MLADIH GRADA ROVINJA-ROVIGNO**

I.

Pokreće se postupak izbora članova Savjeta mladih Grada Rovinja-Rovigno.

Savjet mladih Grada Rovinja-Rovigno je savjetodavno tijelo Gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno koje se osniva u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život Grada Rovinja-Rovigno te sudjelovanje mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade.

Savjet mladih ima 7 (sedam) članova, čiji mandat traje 3 (tri) godine.

II.

Kandidature za članove savjeta mladih i njihove zamjenike ističu udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

Neformalna skupina mladih mora biti skupina od najmanje 30 (trideset) mladih.

Kandidati za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike mogu biti osobe koje u trenutku podnošenja kandidature imaju od navršenih 15 (petnaest) do navršenih 30 (trideset) godina života te imaju prebivalište na području Grada Rovinja-Rovigno.

III.

Prijedlozi kandidata za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike podnose se u pisanom obliku na propisanim obrascima.

Prijedlozi iz stavka 1. ove točke obvezno sadrže sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište, broj i mjesto izdavanja važeće osobne iskaznice),
- podaci o zamjeniku kandidata (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište, broj i mjesto izdavanja važeće osobne iskaznice),
- obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj je dužan uz prijedlog priložiti:

- presliku osobne iskaznice kandidata i njegovog zamjenika,
- izvadak iz odgovarajućeg registra ili odgovarajuću potvrdu ne stariju od 6 (šest) mjeseci (ne odnosi se na neformalne skupine).

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

IV.

Prijedlozi ovlaštenih predlagatelja zajedno sa „Izjavama o prihvaćanju kandidature svakog pojedinog kandidata i zamjenika kandidata“ dostavljaju se na adresu: Grad Rovinj-Rovigno, Trg Matteotti 2, 52 210 Rovinj-Rovigno, s naznakom „Prijedlog kandidata za izbor članova Savjeta mladih Grada Rovinja-Rovigno“ u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave ovog poziva na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada Rovinja-Rovigno.

V.

Listu kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor u Savjet mladih utvrđuje Povjerenstvo za izbor te se ista objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada Rovinja-Rovigno.

Lista kandidata se utvrđuje na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih prijedloga.

Lista kandidata sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime, datum i godinu rođenja kandidata i njegovog zamjenika.

VI.

Sve dodatne obavijesti u svezi ovog javnog poziva mogu se dobiti u gradskoj upravi Grada Rovinja-Rovigno, u Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika, na telefon 805 230.

KLASA/CLASSE: 023-01/20-01/157
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-20-5
U Rovinju-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20), (dalje u tekstu: Zakon o komunalnom gospodarstvu) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne za 2021. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za 2021. na području Grada Rovinja-Rovigno, s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i potrebnim financijskim sredstvima za izvođenje Programa.

Program iz stavka 1. ovog članka obuhvaća djelatnosti grupirane na sljedeći način: održavanje javne rasvjete, održavanje javnih i zelenih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i ostale komunalne i srodne djelatnosti.

Pored djelatnosti koje se obavljaju kao komunalne, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i gradskoj Odluci o komunalnim djelatnostima, ovaj Program sadrži i ostale srodne aktivnosti odnosno poslove koji se obavljaju u djelokrugu rada nadležnog Upravnog odjela.

I. Održavanje javne rasvjete

Članak 2.

Održavanje javne rasvjete Grada Rovinja-Rovigno, podrazumijeva osiguranje ispravnosti rada svih elemenata sustava javne rasvjete (zamjena oštećenih elemenata rasvjetnih tijela, stupova i armatura, popravak i zamjena kablova i razdjelnika u stupovima, zamjena osigurača, sijalica i oštećenih poklopaca na oknima i stupovima, zamjena postojećih rasvjetnih tijela ekološkim i sl.), a s ciljem zadržavanja zadovoljavajućeg nivoa rasvijetljenosti u skladu sa propisanim normama. Održavanje se mora vršiti kontinuirano.

Redovno održavanje 3173 rasvjetnih tijela povjerava se na obavljanje ovlaštenoj pravnoj osobi sukladno ugovoru o obavljanju komunalnih djelatnosti za što se provodi postupak javne nabave. Obavljanje komunalne djelatnosti javne rasvjete u dijelu tekućeg održavanja (zamjena žarulja, armatura, stupova, farbanje i pranje kandelabra i dr.) obavlja se s ciljem održavanja javne rasvjete radi optimalnog rada sustava i sigurnosti kretanja noću. Detaljan opseg radova utvrđuje se troškovnikom, a procijenjena godišnja sredstva za održavanje planirana su u iznosu 400.000,00 kuna.

Za potrebe nadzora redovnog održavanja javne rasvjete što uključuje i održavanje baze podataka javne rasvjete planirano je 38.000,00 kuna.

Za izvanredno-investicijsko održavanje javne rasvjete planirana su sredstva u iznosu 200.000,00 kuna. Planira se zamjena dotrajalih postojećih rasvjetnih tijela javne rasvjete, stupova, kablova za napajanje, uzemljivača, mjernih ormarića i dr. na području Grada u skladu s tehničkim potrebama i/ili programom energetske učinkovitosti. Obzirom da je dio rasvjete energetski neučinkovit ali i dio rasvjete naročito stupova i rasvjetnih tijela u trošnom stanju nužno je izvoditi radove investicijskog održavanja javne rasvjete kako bi se gradska javna rasvjeta održala u primjerenom funkcionalnom stanju.

Za utrošak električne energije za javnu rasvjetu (rasvjetljavanje javnih površina, trgova, sportskih i dječjih igrališta, javnih i nerazvrstanih cesta), sredstva za opskrbu električnom energijom i distribuciju procjenjuju se u iznosu od 1.600.000,00 kuna.

Prigodno ukrašavanje grada prilikom božićno-novogodišnjih blagdana (od 6. prosinca do 6. siječnja) obavlja se kao komunalna djelatnost dekorativne javne rasvjete koja uključuje postavljanje, održavanje i demontažu elemenata dekorativne javne rasvjete. Planirana vrijednost ukupno iznosi 45.500,00 kn.

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi	Iznos
1.	Redovno održavanje objekata javne rasvjete	400.000,00 kn
2.	Nadzor održavanja objekata javne rasvjete i en. pregledi	38.000,00 kn
3.	Izvanredno održavanje javne rasvjete	200.000,00 kn
4.	Potrošnja električne energije	1.600.000,00 kn
5.	Dekoratívna javna rasvjeta	45.500,00 kn
	Ukupno rashodi	2.283.500,00 kn
	Prihodi	
	41 – prihodi posebne namjene	2.283.500,00 kn
	Ukupno prihodi	2.283.500,00 kn

II. Održavanje javnih i zelenih površina

Članak 3.

Pod ovom grupom djelatnosti podrazumijeva se održavanje parkova i zelenih površina, plaža, gradskih groblja, čišćenje nerazvrstanih cesta, odvoz i odlaganje otpada sa javno-prometnih površina, izvanredno održavanje javnih površina, prijevoz robe u pješačkoj zoni i utrošak vode za javne namjene.

Na uređenje parkova i zelenih površina u 2021. posebna pažnja usmjeravati će se na održavanje park šume Punta Corrente te područja Cuvi, uz sanaciju svih putova i rubnjaka, čišćenje grmlja i niskog raslinja te pošumljavanje po potrebi. Veći zahvati sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima na uređenju park šume provoditi će se prema postojećem projektu uređenja park šume kao i prema Studiji valorizacije krajobraznog prostora.

Ukupno se održava 900.000 m² zelenih površina od čega na travnate površine otpada 281.000 m².

Radi održavanja postojećeg standarda održavanja i uređenja zelenih površina u gradu i gradskim naseljima Rovinjsko Selo, Cocaletto, Monfiorezo, Gripole, Borik i Bolničko naselje gdje je potrebno održavanje zelenila u okviru kružnih tokova, okoliša dječjih vrtića, ulazaka u grad i pratećih prometnih objekata, te nove sportsko-rekreacijske zone Valpereri, potrebno je češće i intenzivnije održavanje.

Kao i u 2020. neće se izvoditi veći radovi na uređenju novih hortikulturnih površina osim u okviru kružnih tokova i pratećih prometnih objekata. Nastojati će se zadržati postojeći standardi održavanja i uređenja zelenih površina u gradu.

Kod uređenja plaža u 2021. godini planira se redovno čišćenje plaža u periodu od 15. lipnja do 15. rujna svakodnevno, u predsezoni i posezoni 2-3 puta tjedno sve prema planu, a ostali dio godine po nalogu komunalnog redarstva.

Plan uređenja javnih zelenih površina obuhvaća:

- a) redovno održavanje javnih zelenih površina
 - košnja trave, uklanjanje suhih grmova, granja, obrezivanje stabala,
 - obnova zelenila,
 - b) uređenje i održavanje parkova
 - sadnja sezonskog cvijeća i ukrasnog zelenila,
 - redovito zalijevanje, održavanje i obnavljanje postojeće mreže za navodnjavanje,
 - održavanje posuda za otpatke i klupa u parkovima te na zelenim površinama,
 - c) uređenje i održavanje plaža
 - postava i održavanje koševa za reciklažu na plažama,
 - redovito pražnjenje koševa,
 - čišćenje i održavanje uređenih plaža (Borik, Cuvi, Monsena, Cisterna i plaže na Zlatnom rt-u) osim dijelova danih na korištenje koncesijskim odobrenjem u ljetnom periodu (lipanj-listopad)
- Opseg poslova na godišnjem održavanju planira se na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima, a djelatnost obavlja gradsko trgovačko društvo Komunalni servis d.o.o. Rovinj, sve u okvirima osiguranih sredstava u iznosu od 3.690.000,00 kn. Djelatnost održavanja gradskih groblja obavlja Komunalni servis d.o.o. koji je i upravitelj groblja. Ova djelatnost podrazumijeva redovno uređenje staza, zelenih površina, oborinske odvodnje i objekata na gradskim grobljima u Rovinju i Rovinjskom Selu kao i uređenje zapuštenih grobova. Opseg i vrsta poslova utvrđuje se prema ukazanim potrebama, a održava se do 2 km staza na groblju odnosno ukupno do 4.400 m² površina te do 4.000 različitih grobnih mjesta. Sredstva za održavanje planirana su u iznosu od 190.000,00 kn.

Komunalni servis d.o.o. obavlja redovno strojno i ručno čišćenje javnih površina kao komunalnu djelatnost, a koja uključuje: trgove, pješačku zonu, ostale javne hodne površine i nerazvrstane ceste i obuhvaća:

- a) Ručno pometanje centra grada do Centenera - svakodnevno

- u zimskom periodu - 6 puta tjedno, a nedjeljom i praznikom dežurna služba održava Trg M.Tita, O.P. Budicin, ul. Carera i Trg na Lokvi,

- ljeti – svakodnevno čišćenje i strojno pranje minimum 2 puta tjedno, najfrekventniji dio povijesne jezgre čisti se i u popodnevnim satima sa dvije pometačice.

b) Strojno pometanje grada sa 2 strojne pometačice obuhvaća pometanje prema terminskom planu u slijedećim granicama;

- svakodnevno: pješačka zona, G. Paliaga , V. Nazor, Carducci,

- jedanput tjedno periferija, prigradska naselja i Rovinjsko Selo po terminskom planu, svaki dan jedno naselje.

U ljetnim mjesecima intenzitet strojnog čišćenja povećava se prema potrebama.

Opseg poslova na godišnjem održavanju planira se na bazi prosjeka dosadašnjih godina, (ručno pometanje Rovinja do 99.100 m² i Rovinjskog Sela 4.000 m², strojno čišćenje Rovinja do 246.000 m², Rovinjskog Sela 42.000 i Cocaletto 8.500 m², sve prema terminskom planu) ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima a koja su planirana iznosu od 2.485.000,00 kn.

Komunalni servis d.o.o. Rovinj vrši komunalnu djelatnost odvoza i odlaganje otpada, a što znači redovito sakupljanje otpada iz kanti i košića, te selektivno sakupljanje korisnih kategorija otpada (papir i karton, plastika, staklo). Planiranim sredstvima od 595.000,00 kuna osigurava se odvoz otpada iz povijesne jezgre grada koji se vrši svakodnevno, a u špici turističke sezone i do 7 puta dnevno uključujući i rad noćne smjene sa 2 vozila. Usluga odvoza otpada iz starogradske jezgre osigurana je 24 sata dnevno.

Tokom godine učestale su potrebe za interventnim i izvanrednim čišćenjem javnih površina i ostalih gradskih nekretnina, pretežito prema nalogima komunalnih redara. Pod ovim poslovima podrazumijeva se pojačano čišćenje, uređenje i pranje javnih površina, odvoz nepropisno odbačenog otpada, uklanjanje grafita, čišćenje gradskih štalica, interventno uklanjanje suhih stabala, sanacija plaža, zidova i sl. Također, prema izvršnim rješenjima izvršava se uklanjanje objekata/naprava bez odobrenja, premještaj vozila i sl. Poslovi se naručuju putem javne nabave, a planirana sredstva iznose 250.000,00 kn.

Komunalnu djelatnost prijevoza robe u pješačkoj zoni vrši Komunalni servis d.o.o. Rovinj. Posebno dostavno vozilo uvedeno je nakon zatvaranja ulice Carera za promet motornim vozilima kako bi građanima bila omogućena dostava. Većina poslova ove komunalne djelatnosti svodi se na besplatnu dostavu za potrebe stanara ulice Carera.

Opseg poslova planira se na bazi prosječnih godišnjih potreba (za vrijeme turističke sezone do 40 tura u prosjeku dnevno sa dva vozila, a u zimskom periodu do 5 tura sa jednim vozilom. Potrebna sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 280.000,00 kn.

Za potrošnju vode za javne potrebe (javne slavine, javne plaže, gradska fontana i dr.) planirano je 70.000,00 kn.

Za plaćanje poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada, a što se utvrđuje Rješenjem FZOEU sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom planirano je 200.000,00 kuna.

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi	Iznos
1.	Uređenje parkova i zelenih površina	3.690.000,00 kn
2.	Uređenje gradskih groblja	190.000,00 kn
3.	Čišćenje javnih površina	2.485.000,00 kn
4.	Odvoz i pražnjenje spremnika na javnim površinama	595.000,00 kn
5.	Izvanredno čišćenje javnih površina i uređenje ostalih nekretnina	250.000,00 kn
6.	Prijevoz robe u pješačkoj zoni	280.000,00 kn
7.	Potrošnja javne vode	70.000,00 kn
8.	FZOEU_Poticajna naknada zbog smanjenja količine MKO	200.000,00 kn
	Ukupno rashodi	7.760.000,00 kn
	Prihodi	
	41 – prihodi posebne namjene	7.760.000,00 kn
	Ukupno prihodi	7.760.000,00 kn

III. Održavanje nerazvrstanih cesta

Članak 4.

Pod ovom grupom djelatnosti podrazumijeva se obavljanje djelatnosti zimske službe, sanacije udarnih rupa i mrežastih oštećenja kolnika i ostalih javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta u tamponu (poljskih putova, bankina), košnja, održavanje horizontalne signalizacije i održavanje oborinske odvodnje.

Djelatnost zimske službe obavlja Komunalni servis d.o.o. Rovinj, u zimskom periodu prioriteto se održavaju prometnice u ulicama: V.B. Lorenzetto, Carducci, V. Nazora, Omladinska, Funtana, Zagrebačka, S. Radića, Centener, L. Adamovića, Istarska, A. 30. Svibnja, Štanga-Gripole, Concetta i G. Paliaga, glavne ulice u Rovinjskom Selu te ostale nerazvrstane ceste, a sve prema Operativnom planu rada zimske službe za područje grada. Za ovu djelatnost planirano je 160.000,00 kuna.

Održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu održavanja asfaltnih površina uključuje popravke lokalnih oštećenja nerazvrstane ceste (udarnih jama, pojedinačnih i mrežastih pukotina, uzdužnih i poprečnih denivelacija, omekšanog asfaltnog zastora, zaglađenih površina zastora, oštećenih rubova, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice, mjestimične popravke rubnjaka te sanaciju i ugradnju elemenata za savladavanje arhitektonskih barijera). Za ovu djelatnost planirano je 250.000,00 kn.

Održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu redovnog održavanja javnih putova tamponskim materijalom (tzv. poljskih putova) izvodi se kao komunalna djelatnost. Poslovi obuhvaćaju izravnjanje udarnih rupa putova jalovinom, uređenje bankina i sanacija denivelacija i dr. Prioritetno se održavaju glavni putovi koji vode prema većim poljoprivrednim kompleksima i plažama, potom ostali sporedni putovi prema razini prometnog opterećenja (ukupno više od 100 km). Za obavljanje ove djelatnosti planiran je iznos od 580.000,00 kn.

Izvanredno održavanje konstruktivnih i ostalih dijelova javnih prometnih površina nerazvrstanih cesta izvodi se kako bi se osigurala funkcionalna uporabljivost javnih prometnih površina i pratećih objekata odvodnje oborinskih voda sa javnih površina prometnica.

U 2020. godini planirano je realizirati radove u vrijednosti od 1.800.000,00 kn za izvođenje radova investicijskog održavanja prometnica i oborinske odvodnje na području Grada Rovinja-Rovigno prvenstveno radi rješavanja mrežastih oštećenja većih površina, sanaciju nogostupa, i radova investicijskog održavanja sustava oborinske odvodnje. Također radovima investicijskog održavanja uključeni su i svi potrebni radovi postizanja veće i bolje sigurnosti pješaka u prometu uz ugradnju elemenata u svrhu osiguranja nesmetanog pristupa i kretanja osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću. Planira se uređenje parkinga u ulici Bernardo Benussi, ulica Hermana Dalmatina i ulica Centener. Planirani su i radovi održavanja kolnika i nastavak izgradnje nogostupa na Centeneru, Ul. Michele Fachinetti te radovi na uređenju prometnica u Rovinjskom Selu.

Nastavlja se s radovima izgradnje prigradskih biciklističkih traka. Cilj je kroz izvanredno održavanje Županijske ceste ŽC5105 (dionica Naselje Villas Rubin-Polari), sukladno tehničkoj dokumentaciji izrađenoj od strane Županijske uprave za ceste Istarske županije, poboljšati uvjete i sigurnost prometa te proširiti turističku ponudu Grada uređenjem biciklističkih traka radi sigurnijeg prometovanja biciklista. Preduvjet za realizaciju investicije je donošenje Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2021. godinu sukladno provedenoj javnoj nabavi za radove na planiranoj dionici. Planirana vrijednost radova za 2021. godinu iznosi 791.200,00 kuna. Radovi su započeti u 2020. godini.

Za košnju uz nerazvrstane ceste (preko 90 km u gradu Rovinju-Rovigno i u Rovinjskom Selu) planirana su sredstva u iznosu od 200.000,00 kn. Košnja se vrši kombinirano - strojno i ručno, sa obvezom sakupljanja trave, obrezivanja grmlja i drveća do 3 m visine obostrano. Košnju provodi Komunalni servis d.o.o. Rovinj.

Obilježavanje horizontalne signalizacije reflektirajućom i plastičnom masom na nerazvrstanim cestama obavlja se kao komunalna djelatnost, a čime se osigurava sigurnost prometa na cestama. Planirana vrijednost radova iznosi 360.000,00 kuna.

Pod održavanjem sustava oborinske odvodnje podrazumijeva se redovito čišćenje i održavanje slivnika oborinske odvodnje, mjestimične zamjene slivnih rešetki i kanalskih poklopaca, čišćenje i održavanje kanala, održavanje sustava odvodnje na javnim površinama na području povijesne jezgre grada Rovinja i s njim povezana popločenja ulica u povijesnoj jezgri, čišćenje i održavanje gradske fontane te ostale intervencije na objektima oborinske odvodnje. Obavljanje ove komunalne djelatnosti povjerava se društvu Odvodnja Rovinj-Rovigno d.o.o.

Opseg prema vrstama poslova određuje se sukladno potrebama i uz koordinaciju sa ostalim zahvatima na javnim površinama, a posebno prilikom polaganja ostale infrastrukture u povijesnoj jezgri gdje je potrebna stručna sanacija kamenog popločenja sukladno uvjetima konzervatora. Sredstva za održavanje planiraju se u iznosu od 1.540.000,00 kn.

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi	Iznos
1.	Zimska služba	160.000,00 kn
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta – redovito održavanje asfaltnih površina	250.000,00 kn
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta - posipavanje javnih puteva	580.000,00 kn
4.	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta	2.591.200,00 kn

5.	Košnja	200.000,00 kn
6.	Održavanje horizontalne signalizacije	360.000,00 kn
7.	Održavanje sustava javne oborinske odvodnje	1.540.000,00 kn
	Ukupno rashodi	5.681.200,00 kn
	Prihodi	
	41 – prihodi posebne namjene	5.681.200,00 kn
	Ukupno prihodi	5.681.200,00 kn

IV. Ostale komunalne i srodne djelatnosti

Članak 5.

Pod ovom grupom djelatnosti podrazumijeva se obavljanje ostalih komunalnih poslova koje odjel poduzima radi održavanja komunalnog reda na području grada odnosno: higijeničarska služba, čuvanje životinja, zdravstvene i veterinarske usluge, zaštitarske i redarske usluge, održavanje komunalne opreme, nabavka nove komunalne i prometne opreme, sufinanciranje sanacije odlagališta otpada i nabave opreme.

Za hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja, te prijevoz u sklonište za životinje i sakupljanje i zbrinjavanje nusproizvoda životinjskog podrijetla zadužen je Komunalni servis d.o.o. koji te poslove obavlja kao komunalnu djelatnost. Za redovno obavljanje tih poslova planirano je 180.000,00 kuna.

Za čuvanje napuštenih i izgubljenih pasa koji se sa javnih površina dopremaju u sklonište za životinje planirano je 140.000,00 kuna. Ovi poslovi obavljaju se sukladno gradskoj Odluci koja regulira postupanje sa životinjama. Poslovi se povjeravaju registriranom skloništu za životinje na području grada.

Obavljanje veterinarskih usluga uhvaćenih životinja (cijepljenje, pregledi, sterilizacija/kastracija slobodno živućih mačaka i sl.) povjerava se ugovorom ovlaštenoj osobi, a za što je planirano 60.000,00 kuna.

Za sudjelovanje u regionalnom projektu Kontrole i suzbijanja populacije galebova klaukavca i procjenu rizika prekomjerne populacije za zdravlje ljudi, planirano je 40.000,00 kn. Projekt će se provoditi u skladu sa planom odnosno vršiti će se: lociranje i mapiranje gnijezda na području grada (avionski prijelazi i prijave od strane građana), postavljanje lažnih jaja (do 1000) i neškodljivo uklanjanje pravih, te sakupljanje lažnih jaja, educiranje javnosti putem medija i podjele edukativnih letaka, hvatanje, prstenovanje i uzimanje uzoraka galebova za potrebe laboratorijske analize te izrada izvještaja o poduzetim mjerama.

Za usluge dezinsekcije i deratizacije odnosno osiguranje provođenja mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provedbom obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na cijelom području grada planirano je 100.000,00 kn.

Opseg poslova definira se operativnim planom mjera za tekuću godinu sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Za održavanje javnog reda i mira na skupovima, čuvanje javnih površina i gradske imovine, osiguranje manifestacija koje organizira grad i gradske ustanove, te asistenciju prilikom izvršenja naloga komunalnih redara planirano je 250.000,00 kn.

Za izvršenje rješenja o uklanjanju bespravno sagrađenih građevina putem treće osobe što uključuje i trošak zbrinjavanja i obrade građevnog otpada, planirano je 50.000,00 kuna. Sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji, moguće je po zahtjevu jedinica lokalne samouprave troškove izvršenja rješenja putem treće osobe namiriti iz proračuna do naplate od izvršenika. Ovom mjerom želi se omogućiti učinkovitije i brže izvršavanje postupaka nadležne građevinske inspekcije u zaštiti prostora od bespravne gradnje.

Za poticanje odnosno sufinanciranje zamjene pokrova koji sadrže azbest planirano je 20.000,00 kuna. Radi zaštite zdravlja ljudi i smanjenja onečišćenja azbestom, planira se provesti javni poziv/natječaj kojim će se omogućiti građanima da ostvare poticaj prilikom zamjene pokrova koji sadrže azbest. Dio sredstava u iznosu od 29.600,00 kn planira se za zbrinjavanje građevinskog otpada koji sadrži azbest koji je nastao u kućanstvu a koji se predaje i zbrinjava putem reciklažnog dvorišta sukladno propisima.

Usluge tekućeg održavanja komunalne opreme (popravci, ličenje, montaža, demontaža i održavanje komunalne opreme; košiča, klupa, ograda, sprava dječjih igrališta, stupova i znakova i ostali ugovoreni poslovi) izvodi se kao komunalna djelatnost, a za izvršenje je planirano 252.000,00 kuna.

Za nabavu materijala manje vrijednosti (table naziva ulica i kućnih brojeva, vertikalna prometna signalizacija i druga opreme za prometnice, razna neprometna informativna signalizacija, dekorativna rasvjetna tijela i ukrasi) planiran je iznos od 120.000,00 kn. Vrsta i količina materijala nabavlja se prema potrebama stanja u prostoru, a za nabavu istih provodi se odgovarajući postupak javne nabave.

Za nabavu opreme za komunalne i sl. namjene (klupe, košiči i kante, štandovi i sl. naprave, stalci za bicikle, ormarići, nadstrešnice i oprema autobusnih stajališta, sprave za dječja igrališta i dr.) planirano je 165.000,00 kuna. Vrsta i količina materijala nabavlja se prema potrebama stanja u prostoru i

prilagođavanju standardima opremljenosti posebno kod dopune dječjih igrališta, a za nabavku se provodi odgovarajući postupak javne nabave.

Radi podizanja razine opće sigurnosti, sukladno preporuci PP Rovinj, planira se uvesti opremu za video-nadzor objekata na području grada. Ova mjera planira se provesti putem kapitalne donacije odnosno sufinanciranjem troškova uspostavljanja sustava za zaštitu objekata vidoenadzorom višestambenim zgradama putem javnog poziva. Za ovu je aktivnost planirano 20.000,00 kuna.

Sukladno sklopljenom Ugovoru o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada sa FZOEU kojim se kroz operativni Program »KONKURENTNOST I KOHEZIJA 2014.-2020.«, sufinancira nabava, planiran je iznos od 260.000,00 kn radi plaćanja ugovorenog udjela prihvatljivih troškova za nabavu spremnika.

Za ostale aktivnosti koje se poduzimaju u okviru djelatnosti ovog Upravnog odjela osigurana su sredstva za:

- subvencioniranje komunalne naknade korisnicima socijalne pomoći sukladno gradskoj Odluci o komunalnoj naknadi i subvencioniranje godišnje grobne naknade i ukopa sukladno gradskoj Odluci o upravljanju grobljem planirano je 5.000,00 kuna,
- obavljanje djelatnosti preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti na području Grada Rovinja - Rovigno do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, planirano je 5.000,00 kn,
- provođenje ispitivanja kakvoće mora temeljem Uredbe o kakvoći mora za kupanje na plažama sukladno planu Istarske županije. Poslove obavlja ovlaštena osoba, a sastoje se od: uzorkovanja, praćenja drugih značajki kakvoće mora, laboratorijske analize uzoraka, ocjene rezultata dobivenih uzorkovanjem te izrada izvješća i izrada profila mora za kupanje. Za navedene poslove planirano je 50.000,00 kn,
- jedinicu prometne mladeži – 20.000,00 kuna, radi osiguranja sigurnosti prometa na cestama i ostalim javnim površinama za vrijeme pojačanog prometa u turističkoj sezoni
- održavanje gradskog sata – 8.700,00 kuna, osiguranje funkcioniranja gradskog sata tokom cijele godine (navijanje mehanizma)
- postavljanje, održavanje i uklanjanje psiholoških barijera na gradskim plažama – 60.000,00 kuna, sukladno naredbi Lučke kapetanije radi sigurnosti kupaca
- usluge konzaltinga – 10.000,00 kuna, za potrebe rada upravnog odjela
- ostale izvanredne usluge za potrebe rada odjela (najam bine, najam wc-a, priključci el. energije, idejna rješenja i dr. aktivnosti) – 11.000,00 kuna

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi po grupama	Iznos
1.	Higijeničarska služba	180.000,00 kn
2.	Čuvanje napuštenih i izgubljenih životinja	140.000,00 kn
3.	Veterinarske usluge	60.000,00 kn
4.	Kontrola i suzbijanje populacije galebova kalukavca	40.000,00 kn
5.	Mjere dezinfekcije i deratizacije	100.000,00 kn
6.	Zaštitarske i redarske usluge	250.000,00 kn
7.	Uklanjanje bespravne gradnje	50.000,00 kn
8.	Sufinanciranje zamjene pokrova koji sadrže azbest	49.600,00 kn
9.	Održavanje komunalne opreme	252.000,00 kn
10.	Nabava materijala	120.000,00 kn
11.	Nabava opreme za komunalne i slične namjene	165.000,00 kn
12.	Sufinanciranje nabave opreme za video-nadzor	20.000,00 kn
13.	Ostale aktivnosti	169.700,00 kn
14.	Zbrinjavanje otpada nabava spremnika	260.000,00 kn
	Ukupno rashodi	1.856.300,00 kn
	Prihodi	
	41 – prihodi posebne namjene	1.836.300,00 kn
	11 – opći prihodi i primitci	20.000,00 kn
	Ukupno prihodi	1.856.300,00 kn

V. Provedba programa

Članak 6.

U tablici koja slijedi prikazana je rekapitulacija cijelog Programa.

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi	Iznos
1.	Održavanje javne rasvjete	2.283.500,00 kn
2.	Održavanje javnih i zelenih površina	7.760.000,00 kn
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta	5.681.200,00 kn
4.	Ostale komunalne i srodne djelatnosti	1.856.300,00 kn
	Ukupno rashodi	17.581.000,00 kn
	Prihodi	
	41 – prihodi posebne namjene	17.561.000,00 kn
	11 – opći prihodi i primitci	20.000,00 kn
	Ukupno prihodi	17.581.000,00 kn

Vrijednosti pojedinih radova i nabava iz ovog Programa utvrđeni su na temelju potreba i prosječnih cijena takvih radova i nabava iz ranijih godina.

Ukupna sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa temeljem procijenjenih troškova po djelatnostima utvrđuju se u iznosu od 17.581.000,00 kuna.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz sredstava komunalna naknade, sredstava Fonda te prema potrebama iz ostalih proračunskih prihoda.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine odrediti će Gradonačelnik, uz usaglašavanje sa nadležnim upravnim odjelima koji provode postupke nabave i komunalnim društvima.

Članak 7.

Gradonačelnik je dužan istodobno sa podnošenjem izvješća o izvršenju proračuna za 2021. godinu podnijeti Gradskom vijeću Grada Rovinja-Rovigno izvješće o izvršenju ovog Programa.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno, a primjenjuje se od 01. siječnja 2021.godine.

KLASA/CLASSE: 363-01/20-01/99
Urbroj/Numprot: 2171-01-01/1-20-4
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 33. stavak 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj: 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18, 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

Program građenja komunalne infrastrukture Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se komunalna infrastruktura koji će se graditi u 2021. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18, 110/18 i 32/20) i odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj: 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19).

Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture sukladno članku 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu financira se sredstvima:

- komunalnog doprinosa;
- komunalne naknade;
- iz cijene komunalne usluge;

- iz naknade za koncesiju;
- iz proračuna jedinice lokalne samouprave;
- fondova Europske unije;
- iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i
- donacija.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Financiranje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz ovog Programa vrši se iz prihoda Grada Rovinja-Rovigno i to:

- 11 - opći prihodi i primici,
- 41 - prihodi za posebne namjene,
- 61 – donacije,
- 82 - preneseni viškovi iz ranijih godina.

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u odnosu na raspoloživa sredstva, u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa.

Ovim programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Grada Rovinja-Rovigno za 2021. godinu za:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

II. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Članak 3.

Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 24.135.621,75, financirat će se iz: općih prihoda i primitaka u iznosu od 245.000,00 kuna, prihoda za posebne namjene u iznosu od 5.612.141,00 kuna, donacija u iznosu od 223.802,00 kuna te prenesenih viškova i ranijih godina u iznosu od 18.054.678,75 kuna.

1. NERAZVRSTANE CESTE

Ovim Programom obuhvaćene su aktivnosti u 2021. godini vezane na izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta u Gradu Rovinju-Rovigno i to izrada dokumentacije te izgradnja prometnica i rekonstrukcija javno prometnih površina na području Grada u cilju veće uređenosti urbanih gradskih površina te povećanja sigurnosti svih sudionika u prometu.

Financiranje: iz općih prihoda i primitaka, prihoda za posebne namjene, donacije te prenesenih viškova i ranijih godina.

1.1. Izgradnja rotora Lacosercio-Tommaseo

Sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji planirana je izgradnja i rekonstrukcija postojeće ceste za promet motornih vozila zajedno sa nogostupom dijela ulice N. Tommasea prema budućem rotoru na križanju s ulicom Lacosercio.

Programom je planirana rekonstrukcija i izgradnja oborinske kanalizacije i javne rasvjete na predmetnoj dionici sukladno izdanim aktima za građenje.

Pokazatelj uspješnosti:

- izvedeni radovi izgradnje dijela ulice

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova uz stručni nadzor	1.270.000,00

1.2. Izgradnja prometnice Gripole-Spine IV faza

Programom je planirano izvođenje radova fazne izgradnje prometnica u poduzetničkoj zoni Gripole-Spine sa pratećim objektima javne rasvjete i oborinske odvodnje u cilju nastavka radova opremanja poduzetničke zone javnom infrastrukturom, a sve sukladno ishodenim aktima za gradnju.

Pokazatelj uspješnosti:

- izvedeni radovi izgradnje dijela prometnice

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova uz stručni nadzor	1.850.000,00

1.3. Izgradnja prometnice i javne rasvjete naselja Salterio

Programom je planiran nastavak izvođenja radova izgradnje prometnice u stambenoj zoni Salterio sa pratećim objektima javne rasvjete i oborinske odvodnje u cilju nastavka radova opremanja zone javnom infrastrukturom. Radovi se izvode u koordinaciji s ostalom planiranom infrastrukturom.

Pokazatelj uspješnosti:

- izvedeni radovi izgradnje dijela prometnice

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova uz stručni nadzor	600.000,00

1.4. Izgradnja javne rasvjete u Ulici Marco della Pietra

Sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji i ishodenom građevinskoj dozvoli pristupit će se uklanjanju postojećih stupova javne rasvjete te ugradnji novih rasvjetnih stupova duž ulice M.della Pietra .

Pokazatelj uspješnosti:

- Izvedeni radovi izgradnje javne rasvjete

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izgradnja javne rasvjete uz stručni nadzor	400.000,00

1.5. Izgradnja prometnice Gripoli-Spine

Programom je planirano izvođenje radova izgradnje prometnica u poduzetničkoj zoni Gripole-Spine sa pratećim objektima javne rasvjete i oborinske odvodnje u cilju nastavka radova opremanja poduzetničke zone javnom infrastrukturom – pristupna prometnica od rotora s DC 303 do budućeg trgovačkog centra Kaufland.

Pokazatelj uspješnosti:

- izvedeni radovi uređenja pristupne površine

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova uz stručni nadzor	3.693.943,00

1.6. Izgradnja i rekonstrukcija sjeverne luke San Pelagio

Programom je planiran nastavak izgradnje sjeverne luke San Pelagio, a koja uključuje radove izgradnje lukobrana, izgradnju gatova te pristupnu prometnicu sa parkingom i pripadajućom infrastrukturom. Prometnica se spaja križanjem sa Ulicom Luigi Monti. Dimenzioniranje prometnice odgovora pristupu interventnim vozilima te na samom ulazu predviđena je pristupna rampa. Za potrebu komunalne luke osigurana za 24 parking mjesta.

U sklopu zahvata uredit će operativna površina luke na kopnu i trokutasti trg koji povezuje površine plohe opremljen sa prostorom za odmorom i sjedenje, mogućnost parkiranja bicikla i ostalim komunalnim sadržajima.

Sama površina operativne komunalne luke je 2.378 m², trokutastog trga 251 m², a površina interne prometnice sa parkingom i rampom te stepenicama je 1.966 m².

Zahvat u prostoru opremljen je kompletnom infrastrukturom javne rasvjete, vodovodnom i hidrantskom mrežom, fekalnom i oborinskom odvodnjom te elektroinstalacijama luke.

Pokazatelj uspješnosti:

- Izvedeni radovi uređenja komunalnog zahvata

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova komunalnog zahvata uz stručni nadzor	12.602.000,00

1.7. Izrada projektne dokumentacije za radove rekonstrukcije i izgradnje ulice Valsaresi u Rovinju-Rovigno

Programom je planirana izrada glavnog projekta s troškovnikom za tri faze prometnih površina sukladno ishodnoj lokacijskoj dozvoli koji se obuhvaća prometnicu, javnu rasvjetu te oborinsku odvodnju (I faza – prometnica koja uključuje prometne površine od 4.830 m², oborinsku odvodnju duljine 600,00 m, javnu rasvjetu duljine 450,00 m te potporne zidove duljine cca 150,00 m. II faza – nogostup s biciklističkom stazom prometne površine 2 563 m². III faza – rotor koji uključuje prometne površine 1 410 m² i oborinsku odvodnju duljine 47,00 m).

Pokazatelj uspješnosti:

- Primopredaja projektne dokumentacije

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izrada projektne dokumentacije	234.678,75

1.8. Izrada projektne dokumentacije za radove izgradnje prometnih površina s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na južnom djelu naselja Valbruna istok u Rovinju-Rovigno

Programom je planirana izrada idejnog projekta za izgradnju prometnih površina s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i geodetskom uslugom na južnom djelu naselja Valbruna istok u Rovinju-Rovigno a sve sukladno Urbanističkom planu uređenja Valbruna istok.

Prometna površina obuhvaćena zahvatom iznosi cca 10.061 m², duljina oborinske odvodnje cca 700 m te je planirano postavljanje 24 rasvjetna stupa.

Pokazatelj uspješnosti:

- Primopredaja projektne dokumentacije

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izrada projektne dokumentacije	85.000,00

Rekapitulacija –nerazvrstane ceste

	Rashodi	2021.	Izvor financiranja
1.1.	Izgradnja rotora Lacosercio-Tommaseo	1.270.000,00	preneseni viškovi iz ranijih godina
1.2.	Izgradnja prometnice Gripole-Spine IV faza	1.850.000,00	preneseni viškovi iz ranijih godina
1.3.	Izgradnja prometnice i javne rasvjete naselja Salteria	600.000,00	prihod za posebne namjene; preneseni viškovi iz ranijih godina
1.4.	Izgradnja javne rasvjete u ulici Marca della Pietra	400.000,00	preneseni viškovi iz ranijih godina
1.5.	Izgradnja prometnice Gripoli-Spine	3.693.943,00	prihod za posebne namjene; donacije
1.6.	Izgradnja i rekonstrukcija sjeverne luke San Pelagio	12.602.000,00	opći prihodi i primici; prihod za posebne

			namjene; preneseni viškovi iz ranijih godina
1.7.	Izrada projektne dokumentacije za radove rekonstrukcije i izgradnje ulice Valsaresi u rovinju-Rovigno	234.678,75	preneseni viškovi iz ranijih godina
1.8.	Izrada projektne dokumentacije za radove izgradnje prometnih površina s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na južnom djelu naselja Valbruna istok u Rovinju-Rovigno	85.000,00	preneseni viškovi iz ranijih godina
	UKUPNO - rashodi	20.735.621,75	
	Prihodi		
11	opći prihodi i primci	245.000,00	
41	prihodi za posebne namjene	5.247.141,00	
61	donacije	223.802,00	
82	preneseni viškovi iz ranijih godina	15.019.678,75	
	UKUPNO - prihodi	20.735.621,75	

Ovim Programom obuhvaćene su aktivnosti u 2021. godini vezane za uređenje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila.

Financiranje: opći prihodi i primci, prihodi za posebne namjene i preneseni viškovi iz ranijih godina.

2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

2.1. Popločenje – Crkva Sv. Eufemija – II. faza

Popločenje partera Crkve Sv. Eufemije – II faza je nastavak radova započetih ranijih godina i obuhvaća južni parter trga i okolnog prostora Crkve sv.Eufemije. Projektom dokumentacijom je, uz smjernice i suglasnost Konzervatorskog odjela u Puli, utvrđena kronologija planiranih radova uređenja južnog trga i okolnog prostora Crkve sv. Eufemije odnosno zadržavanje izvornog opločenja uz nužne konzervatorske intervencije. Predmetnim radovima nužno je statički stabilizirati postojeće grobnice te urediti kameno popločenje trga crkve. Radovima je obuhvaćena i prva faza radova javne rasvjete okoliša crkve.

Realizacija II faze radova uređenja trga i okolnog prostora Crkve sv. Eufemije odvija se sukladno konzervatorskim uvjetima na temelju arheoloških i konzervatorskih istraživanja s ciljem valorizacije i prezentacije novih otkrića, uz odgovarajuće izmjene projektne dokumentacije.

Pokazatelj uspješnosti:

- Izvedeni radovi II faze popločenja dijela južnog platoa.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova uz stručni nadzor	1.000.000,00

2.2. Nogostup i biciklistička staza Fažanska-Turnina III faza – II dionica

Nastavak radova građenja nogostupa i biciklističke staze Fažanska-Turnina u Rovinju sukladno ishodenim aktima. Predmetni zahvat – II dionica, od križanja sa ulazom u naselje Gripole u pravcu Fažanske ulice. U cilju sigurnog kretanja pješaka na tom području zahvat obuhvaća izgradnju nogostupa i dio javne rasvjete.

Pokazatelj uspješnosti:

- Izvedeni radovi uređenja javne površine

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova uz stručni nadzor	1.300.000,00

Rekapitulacija - Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

	Rashodi	2021.	Izvor financiranja

2.1.	Popločenje – Crkva Sv. Eufemija – II. faza	1.000.000,00	prihod za posebne namjene; preneseni viškovi iz ranijih godina
2.2.	Nogostup i biciklistička staza Fažanska-Turnina III faza – II dionica	1.300.000,00	preneseni viškovi iz ranijih godina
	UKUPNO - rashodi	2.300.000,00	
	Prihodi		
41	prihodi za posebne namjene	115.000,00	
82	preneseni viškovi iz ranijih godina	2.185.000,00	
	UKUPNO - prihodi	2.300.000,00	

3. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Ovim Programom obuhvaćene su aktivnosti u 2021. godini vezane za uređenje javnih zelenih površina na području grada Rovinja-Rovigno.

Financiranje: iz prihoda za posebne namjene i prenesenih viškova iz ranijih godina

Izgradnja podloge na dječjim igralištima

Cilj je izvođenje radova na izgradnji podloga dječjih igrališta u naselju Gripole, Monfiorenzo i Rovinjsko Selo, a sve radi kvalitetnog korištenja sportskih terena.

Pokazatelj uspješnosti:

-Izvedeni radovi na izgradnji podloga dječjih igrališta.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvedeni radovi na izgradnji podloga	900.000,00

Rekapitulacija – Javne zelene površine

3.	Izgradnja podloge na dječjim igralištima	900.000,00	prihodi za posebne namjene, preneseni viškovi iz ranijih godina
	UKUPNO - rashodi	900.000,00	
	Prihodi		
41	prihodi za posebne namjene	50.000,00	
82	preneseni viškovi iz ranijih godina	850.000,00	
	UKUPNO - prihodi	900.000,00	

4. GROBLJA

Gradsko groblje

Programom je planirano izvesti radove rekonstrukcije postojećih objekata na gradskom groblju s ciljem očuvanja uporabljivosti istih odnosno dograditi nove grobnice i sanaciju postojećih objekata.

Financiranje: iz prihoda za posebne namjene.

Pokazatelj uspješnosti:

-Izvedeni radovi sanacije i izgradnje

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje planiranih radova	200.000,00

Rekapitulacija – Groblja

	Rashodi	2021.	Izvor financiranja
5.	Gradsko groblje	200.000,00	prihodi za posebne namjene
	UKUPNO - rashodi	200.000,00	
	Prihodi		
41	prihodi za posebne namjene	200.000,00	
	UKUPNO - prihodi	200.000,00	

Ovim Programom obuhvaćene su aktivnosti u 2021. godini vezane na izgradnju i rekonstrukciju gradskog groblja na području grada Rovinja-Rovigno.

III. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Članak 4.

Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 1.214.686,00, financirat će se iz: prenesenih viškova i ranijih godina u iznosu od 1.214.686,00 kuna

1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

1.1. Izgradnja biciklističke staze ex željeznička pruga Rovinj-Rovinjsko Selo

Programom je planiran nastavak radova uređenja stare željezničke pruge Rovinj-Kanfanar kako bi obnovljenu prugu pretvorili u biciklističku stazu koja će spajati područje Rovinja sa područjem Kanfanara. Aktivnost se provodi u suradnji sa susjednom općinom Kanfanar. Planiraju se radovi nasipavanja dijela dionice od Rovinja do Rovinjskog Sela.

Pokazatelj uspješnosti:

- Izvedeni radovi uređenja javne površine

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova uz stručni nadzor	608.300,00

Rekapitulacija – Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

	Rashodi	2021.	Izvor financiranja
1.1.	Izgradnja biciklističke staze ex željeznička pruga Rovinj-Rovinjsko Selo	608.300,00	preneseni viškovi iz ranijih godina
	UKUPNO - rashodi	608.300,00	
	Prihodi		
82	preneseni viškovi iz ranijih godina	608.300,00	
	UKUPNO - prihodi	608.300,00	

2. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Ovim Programom obuhvaćene su aktivnosti u 2021. godini vezane na izgradnju i rekonstrukciju vodovodne infrastrukture na području grada Rovinja-Rovigno.

Financiranje: iz prenesenih viškova iz ranijih godina

2.1. Vodovodni građevinski objekti

Cilj je izgradnja i rekonstrukcija vodovodne infrastrukture na području grada Rovinja-Rovigno. Programom je planirana izrada projektne dokumentacije i izgradnja vodovodne mreže za Vodni ogranak Stancije Bašić, kao i druge lokacije sukladno programu javnog isporučitelja. Radoi se nisu izveli u prethodnoj kalendarskoj godini radi odluke javnog isporučitelja.

Pokazatelj uspješnosti:

-Izrađena projektna dokumentacija i izvedeni radovi izgradnje planirane vodovodne mreže.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izrada projektne dokumentacije i izgradnja vodovodne mreže	606.386,00

Rekapitulacija – Građevine i uređaji javne namjene

	Rashodi	2021.	Izvor financiranja
2.1..	Vodovodni građevinski objekti	606.386,00	preneseni viškovi iz ranijih godina
	UKUPNO - rashodi	606.386,00	
	Prihodi		
82	preneseni viškovi iz ranijih godina	606.386,00	
	UKUPNO - prihodi	606.386,00	

IV. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE**Članak 5.**

Građevine postojeće komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati u ukupnom iznosu od 9.000.000,00, financirat će se iz: prenesenih viškova i ranijih godina u iznosu od 9.000.000,00 kuna

1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA**1.1. Rekonstrukcija gradskog trga – Trg M.Tita**

Programom je planiran početak uređenja postojećih javnih površina Trga maršala Tita i okolnih trgova, sve prema ishodenom aktu za gradnju i projektnom dokumentacijom za faze 1. i 3.. Predviđena je sanacija, rekonstrukcija, djelomična ili potpuna zamjena postojeće završne hodne površine, uređenje i oblikovanje postojećih ugostiteljskih terasa s ponuđenim projektnim rješenjem pomičnih zaštita od sunca. U 2021 godini planira se zgotoviti izvedbena dokumentacija s troškovnicima te provesti postupak javne nabave i započeti s radovima 1. i 3. faze.

Pokazatelj uspješnosti:

- Izvedeni radovi uređenja javne površine

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova s provedbom stručnog nadzora	9.000.000,00

Rekapitulacija - Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

	Rashodi	2021.	Izvor financiranja
2.4.	Rekonstrukcija gradskog trga – Trg M.Tita	9.000.000,00	preneseni viškovi iz ranijih godina
	UKUPNO - rashodi	9.000.000,00	
	Prihodi		
82	preneseni viškovi iz ranijih godina	9.000.000,00	
	UKUPNO - prihodi	9.000.000,00	

V. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA ZA 2021. GODINU**Članak 6.****REKAPITULACIJA RASHODA**

	Opis radova	2021.
1.	Nerazvrstane ceste	20.735.621,75
2.	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	11.908.300,00
3.	Javne zelene površine	900.000,00
4.	Građevine i uređaji javne namjene	606.386,00
5.	Groblja	200.000,00
	UKUPNO - rashodi	34.350.307,75

Članak 7.**REKAPITULACIJA PRIHODA**

Financiranje radova iz članka 3. do 6. u razdoblju 2021. godine vršiti će se iz slijedećih izvora financiranja

Izvori prihoda	
opći prihodi i primci	245.000,00
prihodi za posebne namjene	5.612.141,00
donacije	223.802,00
preneseni viškovi iz ranijih godina	28.269.364,75
UKUPNO - prihodi proračuna	34.350.307,75

VI. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADAOM U 2021. GODINI**Članak 8.**

U 2021. godini nije donesen Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnih otpadom.

VII. SVEUKUPNO GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU**Članak 9.**

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	24.135.621,75
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	1.214.686,00
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	9.000.000,00
Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2021. godini	0,00
SVEUKUPNO:	34.350.307,75

VII. PROVEDBA PROGRAMA**Članak 10.**

Vrijednost pojedinih radova ovog programa utvrđena je na temelju projektantskih troškovnika odnosno na temelju procijene količine radova i tržišne vrijednosti za iste radove izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Rovinja-Rovigno.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrditi će se na temelju stvarnih ukupnih troškova koji su bili potrebni ta realizaciju objekta kao projektiranje, građenje, nadzor, nabava opreme.

Članak 11.

Nalogodavac za realizaciju Programa je Gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno.

Dinamiku gradnje po radovima i sredstvima unutar kalendarske godine određuje Gradonačelnik.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljati će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 12.

Gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno dužan je podnijeti Gradskom vijeću Grada Rovinja-Rovigno izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno, a primjenjuje se od 01.siječnja 2021.godine.

KLASA / CLASSE: 360-01/20-01/270
UR.BROJ / NUMPROT: 2171-01-01/1-20-4
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno temeljem odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno ("Službeni glasnik" Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Donosi se Program rada i plan poslovanja trgovačkog društva Rubini d.o.o. Rovinj za 2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 371-05/20-01/113
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-5
Rovinj – Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 31. stavka 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18, 115/18 i 98/19), i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na svojoj sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020., donijelo je

O D L U K U**o imenovanju Povjerenstva za zakup na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno****I.**

U Povjerenstvo za zakup na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno imenuju se:

1. Mirjana Bratulić, pravnik (zamjenica Sandra Sošić),
2. Davor Valić, geodet (zamjenica Ana Jurinović),
3. Kristijan Damijanić, agronom (zamjenica Antonija Trojanović),
4. Marčelo Mohorović, gradski vijećnik (zamjenica Jadranka Andrijević),
5. Goran Subotić, gradski vijećnik (zamjenik Petar Radetić).

II.

Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke imenuje se na razdoblje od 2 godine.

III.

Članovi Povjerenstva iz točke I. ove Odluke kao i članovi njihovih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ne mogu biti sudionici javnih natječaja za zakup koji su u nadležnosti rada tog Povjerenstva.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 320-01/20-01/157
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-3
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 31. stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18, 115/18 i 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost (Klasa: 945-01/18-01/493, Ur.broj: 525-07/1790-18-5 od 13.09.2018.) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na svojoj sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020., donijelo je

O D L U K U**o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno****I.**

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno predviđeno za zakup.

Popis poljoprivrednog zemljišta koje je predmet javnog natječaja nalazi se u Prilogu 1 ove Odluke.

II.

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske iz točke I. ove Odluke daje se u zakup na rok od 25 godina.

Maksimalna površina koja se može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi na području Grada Rovinja-Rovigno iznosi 20 hektara.

III.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Upravni odjel za upravljanje imovinom i geodetske poslove.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj je 30 dana računajući od prvog idućeg dana nakon objave javnog natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Rovinja-Rovigno.

Pismene ponude se dostavljaju na adresu: Grad Rovinj-Rovigno, Trg Matteotti br.2 s naznakom: «Ponuda na javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske – za proizvodno-tehnološku cjelinu broj: 1,2,3,4,5,6...21 (navesti broj proizvodno-tehnološke cjeline za koju/e se ponuda podnosi) - ne otvarati».

O Odluci o raspisivanju javnog natječaja obavijestiti će se Istarska županija i Ministarstvo poljoprivrede.

Odluku o izboru najpovoljnijih ponuda donosi Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljištu pri čemu Grad Rovinj-Rovigno istu dostavlja na prethodno mišljenje Istarskoj županiji i suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta dužno je izvršiti analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 320-01/20-01/156
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-4
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Radi provedbe Sudske nagodbe sklopljene pred Općinskim sudom u Rovinju-Rovigno dana 25.05.2012. pod Posl.br. P-327/05-57 između tužitelja Mare Dalynjak i sada pok. Bogdana Dalynjaka i tuženika Grada Rovinja-Rovigno te provedbe Geodetskog elaborata br. 255/2020, izrađenom po Geodet d.o.o. Pula 10.09.2020., za koji je ishođena tehnička ispravnost od strane Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Pula-Pola, Odjela za katastar nekretnina Rovinj-Rovigno pod Klasa: 932-06/20-02/551, Ur.broj: 541-27-07/4-20-3 dana 22.10.2020. radi utvrđivanja građevne čestice na kojoj su sagrađene dvije stambene građevine na nekretnini označenoj kao k.č. 9268/4 k.o. Rovinj, rješavaju se imovinsko-pravni odnosi na način kako slijedi:

- za nekretninu označenu kao k.č. 9268/4 vrši se izmjena površine u: kuća, Rovinj, ulica G. R. Carlija – via G. R. Carli 4 površine 188 m², kuća površine 43 m² i dvorište površine 670 m², ukupne površine 901 m², neizmijenjenog vlasništva,
- za nekretninu označenu kao k.č. 9268/9 k.o. Rovinj vrši se izmjena površine u 67 m², neizmijenjenog vlasništva,
- za nekretninu označenu kao k.č. 9678/1 k.o. Rovinj vrši se izmjena površine u 5350 m², neizmijenjenog vlasništva,
- za nekretninu označenu kao k.č. 9678/4 vrši se izmjena površine u 123 m², briše se vlasništvo Mare Dalynjak (OIB: 50138272987), Rovinj-Rovigno, G. R. Carlija 4 te se vrši uknjižba vlasništva Grada Rovinja-Rovigno (OIB: 25677819890), Trg Matteotti 2, u cijelosti,
- za nekretninu označenu kao k.č. 9678/12 briše se vlasništvo Mare Dalynjak (OIB: 50138272987), Rovinj-Rovigno, G. R. Carlija 4 te vrši uknjižba vlasništva Grada Rovinja-Rovigno (OIB: 25677819890), Trg Matteotti 2, u cijelosti.

II.

Radi provedbe ovog Zaključka u zemljišnim knjigama između Grada Rovinja-Rovigno i Mare Dalynjak (OIB: 50138272987), Rovinj-Rovigno, G. R. Carlija 4 sklopit će se sporazum te se ovlašćuje Gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno za potpisivanje istog.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 936-01/12-01/38
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-8
Rovinj – Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v. r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno temeljem odredbe članka 14. stavka 2. Odluke o gospodarenju nekretninama Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/10, 8/11 i 8/14) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se da je za nekretninu označenu kao k.č.9434/6 površine 81 m² upisana u z.k.ul.7271 K.o.Rovinj, najpovoljnija ponuda Sergović Nade OIB: 44142691607 iz Rovinja-Rovigno, 43. Istarske divizije 17, s ponuđenim iznosom od 122.450,00 kn.

Utvrđuje se da su za nekretninu označenu kao k.č.2090/59 površine 102 m² upisana u z.k.ul.3135 K.o.Rovinj, najpovoljnija ponuda Đonlagić Francike OIB: 56900710370 iz Rovinja-Rovigno, Dubrovačka 18

po punomoćniku Kercan Nives OIB: 96842718304 iz Rovinja-Rovigno, P.Coppe 6, s ponuđenim iznosom od 162.020,00 kn.

II.

Grad Rovinj-Rovigno će s najpovoljnijim ponuditeljima iz toč. I. ovog Zaključka sklopiti ugovor o kupoprodaji predmetnih nekretnina u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka obavijesti o utvrđivanju najpovoljnijeg natjecatelja, te su u tom roku natjecatelji čije su ponude utvrđene kao najpovoljnije, dužni u cijelosti podmiriti izlicitirani iznos kupoprodajne cijene. Najpovoljnijim natjecateljima, koji pravovremeno sklope ugovor o kupoprodaji, uplaćena jamčevina uračunava se u kupoprodajnu cijenu.

III.

Pravo na povrat uplaćene jamčevine, odnosno pravo na uračunavanje iste u kupoprodajnu cijenu gubi najpovoljniji ponuditelj koji:

- nakon utvrđivanja prijedloga Povjerenstva da je najpovoljniji, odustane od ponude ili
- nakon donošenja odluke Gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno o prihvatu njegove ponude ne uplati u cijelosti ponuđen iznos kupoprodajne cijene u propisanom roku, odnosno odustane od sklapanja ugovora ili
- nakon sklapanja ugovora ne izvrši uplatu kupoprodajne cijene kreditom u roku određenom ovim natječajem.

IV.

U ime Grada Rovinja-Rovigno kupoprodajni ugovor potpisat će Gradonačelnik.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 944-01/20-01/55
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-12
Rovinj – Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 5. Odluke o postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 05/16) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno» br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

RACAN MILANU OIB: 52767472187 iz Rovinja-Rovigno, L.Montija 9 sukladno pravomoćnoj Uporabnoj dozvoli za građevine izgrađene do 15.veljače 1968. godine Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno Klasa/Classe: UP/I-361-05/20-30/22, Urbroj/Numprot: 2171-01-05-02/11-20-5 od 10.03.2020. godine, kojim je utvrđeno da je građevina stambene namjene (pomoćna) 3.b skupine – spremište i drvarnica oznake „B4“ na k.č.2520/1 K.o.Rovinj izgrađena prije 15. veljače 1968 godine, pravomoćnog Rješenja o utvrđivanju građevne čestice Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno KLASA: UP/I-350-05/20-05/16, URBROJ: 2171-01-05-01/3-20-8 od 27.05.2020. godine, kojim je utvrđeno da građevnu česticu odnosno zemljište nužno za redovitu uporabu građevine čini isključivo zemljište ispod građevine, odnosno dio k.č.2520/1 K.o.Rovinj, te Geodetskog elaborata izrađenog od strane PARTICELA d.o.o. Rovinj, Obala A.Rismondo 18 broj 2020-6 od 21.07.2020. godine, kojim je izvršena dioba k.č.2520/1 površine 1467 m² K.o.Rovinj, u novoformirane k.č.2520/1 površine 1444 m², k.č.2520/60 površine 15 m² i k.č.2520/61 površine 8 m² K.o.Rovinj, prodaje se izravnom pogodbom građevinsko zemljište označeno kao k.č.2520/61 površine 8 m² upisana u z.k.ul.7264 K.o.Rovinj, po kupoprodajnoj cijeni od 8.171,66 kn (8 m² x 135,00 EUR/m²=1.080,00 EUR x 7,566352).

II.

Kupoprodajnu cijenu iz toč.I. ovog Zaključka kupac plaća jednokratno u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Po isplati ukupne kupoprodajne cijene, Grad Rovinj-Rovigno izdat će tabularnu ispravu podobnu za upis prava vlasništva u zemljišnim knjigama.

Ukoliko kupac ne postupi po stavku 1. ove točke, primjenjuje se odredba o naknadi za korištenje zemljišta iz članka 9. Odluke o postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno.

III.

Ugovor o kupoprodaji i tabularnu ispravu za nekretnine iz toč. I. ovog Zaključka u ime Grada Rovinja-Rovigno potpisat će Gradonačelnik.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 944-01/20-01/179
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-5
Rovinj-Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 5. Odluke o postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 05/16) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno» br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

BURŠIĆ VLATKU OIB: 38069774268 iz Rovinja-Rovigno, Drage Gervaisa 3 sukladno pravomoćnom Rješenju o izvedenom stanju Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata, Odsjeka za izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno Klasa/Classe: UP/I-361-05/13-01/111, Urbroj/Numprot: 2171-01-05-02-14–9 od 01.12.2014. godine, kojim je između ostalog ozakonjena dovršena, pomoćna zgrada - spremište izgrađena na k.č.7775/22 i dijelu k.č.7775/25 K.o.Rovinj, pravomoćnog Rješenja o utvrđivanju građevne čestice Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno KLASA: UP/I-350-05/16-05/11, URBROJ: 2171-01-05-02/3-19-5 od 12.04.2019. godine, kojim je utvrđeno da građevnu česticu odnosno zemljište nužno za redovitu uporabu građevine čine k.č.7775/22 u cijelosti i dio k.č.7775/25 K.o.Rovinj, te Geodetskog elaborata izrađenog od strane ABAKA d.o.o. Rovinj, Pusta 5a broj 58/19 od 11.09.2019. godine, kojim je izvršena dioba k.č.7775/25 površine 383 m² K.o.Rovinj, u novoformirane k.č.7775/25 površine 376 m² i k.č.7775/33 površine 7 m² K.o.Rovinj, prodaje se izravnom pogodbom građevinsko zemljište označeno kao k.č.7775/33 površine 7 m² upisana u z.k.ul.7266 K.o.Rovinj, po kupoprodajnoj cijeni od 7.149,72 kn (7 m² x 135,00 EUR/m²=945,00 EUR x 7,565847).

II.

Kupoprodajnu cijenu iz toč.I. ovog Zaključka kupac plaća jednokratno u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Po isplati ukupne kupoprodajne cijene, Grad Rovinj-Rovigno izdat će tabularnu ispravu podobnu za upis prava vlasništva u zemljišnim knjigama.

Ukoliko kupac ne postupi po stavku 1. ove točke, primjenjuje se odredba o naknadi za korištenje zemljišta iz članka 9. Odluke o postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno.

III.

Ugovor o kupoprodaji i tabularnu ispravu za nekretnine iz toč. I. ovog Zaključka u ime Grada Rovinja-Rovigno potpisat će Gradonačelnik.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 944-01/20-01/175
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-5
Rovinj – Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 5. Odluke o postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 05/16) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno» br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

BOŽIĆ JOSIPI OIB: 46037855637 iz Rovinja-Rovigno, L.Montija 9 sukladno pravomoćnoj Uporabnoj dozvoli za građevine izgrađene do 15.veljače 1968. godine Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno Klasa/Classe: UP/I-361-05/20-30/21, Urbroj/Numprot: 2171-01-05-02/11-20-5 od 11.03.2020. godine, kojim je utvrđeno da je građevina stambene namjene (pomoćna) 3.b skupine – garaža, spremište i drvarnica oznake „A3“ na k.č.2520/1 K.o.Rovinj izgrađena prije 15. veljače 1968 godine, pravomoćnog Rješenja o utvrđivanju građevne čestice Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno KLASA: UP/I-350-05/20-05/16, URBROJ: 2171-01-05-01/3-20-8 od 27.05.2020. godine, kojim je utvrđeno da građevnu česticu odnosno zemljište nužno za redovitu uporabu građevine čini isključivo zemljište ispod građevine, odnosno dio k.č.2520/1 K.o.Rovinj, te Geodetskog elaborata izrađenog od strane PARTICELA d.o.o. Rovinj, Obala A.Rismondo 18 broj 2020-6 od 21.07.2020. godine, kojim je izvršena dioba k.č.2520/1 površine 1467 m² K.o.Rovinj, u novoformirane k.č.2520/1 površine 1444 m², k.č.2520/60 površine 15 m² i k.č.2520/61 površine 8 m² K.o.Rovinj, prodaje se izravnim pogodbom građevinsko zemljište označeno kao k.č.2520/60 površine 15 m² upisana u z.k.ul.7264 K.o.Rovinj), po kupoprodajnoj cijeni od 15.295,41 kn (15 m² x 135,00 EUR/m²=2.025,00 EUR x 7,553292).

II.

Kupoprodajnu cijenu iz toč.I. ovog Zaključka kupac plaća jednokratno u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Po isplati ukupne kupoprodajne cijene, Grad Rovinj-Rovigno izdat će tabularnu ispravu podobnu za upis prava vlasništva u zemljišnim knjigama.

Ukoliko kupac ne postupi po stavku 1. ove točke, primjenjuje se odredba o naknadi za korištenje zemljišta iz članka 9. Odluke o postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno.

III.

Ugovor o kupoprodaji i tabularnu ispravu za nekretnine iz toč. I. ovog Zaključka u ime Grada Rovinja-Rovigno potpisat će Gradonačelnik.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 944-01/20-01/183
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-20-5
Rovinj – Rovigno, 15. prosinca 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco

Temeljem odredbe članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/1 i 5/18), donosim

ZAKLJUČAK**o osnivanju i imenovanju radne skupine za izradu Akcijskog plana ravnopravnosti žena i muškaraca u Gradu Rovinju-Rovigno****Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Radna skupina za izradu „Akcijskog plana ravnopravnosti žena i muškaraca u Gradu Rovinju-Rovigno“ (dalje: Akcijski plan), u sastavu:

1. Marko Paliaga (predsjednik),
2. Valerio Drandić (zamjenik),
3. Jadranka Andrijević (članica),
4. Nijaz Burgić (član),
5. Eda Kalčić (članica),
6. Elida Knežević (članica),
7. Predrag Mamontov (član),
8. Robert Mavrić (član),
9. Marčelo Mohorović (član),
10. David Modrušan (član),
11. Emil Nimčević (član),
12. Sergio Rabar (član),
13. Klaudio Poropat (član),
14. Marinko Rade (član),
15. Emil Radovan (član),
16. Goran Subotić (član),
17. Snježana Štefanić Hoefel (članica),
18. Tiziana Zovich Stanić (članica),
19. Dubravka Svetličić (članica),
20. Tajana Ujčić (članica),
21. Boris Biletić (član),
22. David Matthew Smith (član),
23. Branko Rajko (član),
24. Sandra Orbanić (članica),
25. Susanna Godena (članica),
26. Bojan Burić (član),
27. Marin Mihovilović (član),
28. Kristina Laginja (članica),
29. Ingrid Sau (članica),
30. Ines Venier (članica),
31. Dajana Medić (članica),
32. Ana Božić (članica),
33. Orjana Čačić-Momčilović (članica),
34. Corinna Pellizzer Lanča (članica),
35. Branko Ivan Bestulić (član),
36. Evilijano Gašpić (član),
37. Edita Sošić Blažević (članica),
38. Martina Čekić Hek (članica),
39. Mirjana Bratulić (članica),
40. Tanja Mišeta (članica),
41. Ivan Begić (član),
42. Iva Vuljan Apollonio (članica),
43. Maria Črnac Rocco (članica).

Članak 2.

Radna skupina osniva se na razdoblje od 4 mjeseca u kojem roku treba pripremiti i predložiti Gradskom vijeću Akcijski plan sukladno prihvaćenoj Proceduri usvajanja Akcijskog plana.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 023-01/20-01/166
Ur.broj/Numprot: 2171-01-02/1-20-1
Rovinj-Rovigno, 14. prosinca 2020.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Dodaci – Allegati

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« br. 68/18, 110/18 i 32/20), Mensur Bajrektarević kao direktor trgovačkog društva Dimo-promet d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu, Hrastin Prilaz 2, OIB:68626176119 koje je društvo ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Rovinja-Rovigno, a uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno KLASA: 363-01/20-01/98 Urbroj: 2171/01-01-20-5 od 15. prosinca 2020., donosi slijedeće

OPĆE UVJETE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**I. UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova na području grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Uvjeti) uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti - usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području Grada Rovinja-Rovigno.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja, kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) dimnjačarski poslovi spadaju u uslužne komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Rovinja-Rovigno propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni glasnik“ grada Rovinja-Rovigno br. 1/11).

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima i gradskom Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja)
- sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje
- kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila
- kontrola i čišćenje ventilacija u višestambenim objektima i poslovnim prostorima
- mjerenje emisije dimnih plinova (analiza dimnih plinova) mjerenje volumnog udjela CO u prostoru
- kontrola i čišćenje ventilacija u višestambenim objektima (uključujući i sistemske ventilacije kao sabirno sekundarni sistemi), poslovnim prostorima i proizvodnim pogonima.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

- a) Dimnjak
- b) Dimovod/dimovodni kanali
- c) Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi
- d) Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/ dimovodni pribor

e) Taložnice i drugi dijelovi dimovodne objekta na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području općine Vrbnik, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

2. Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

3. Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

4. Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.

5. Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatro otpornom stjenkom.

6. Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm².

7. Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka).

8. Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vodi produkte izgaranja u vertikalni dimnjak).

9. Zrako-dimovodi uređaja za loženje (klase C i D)/ dimovodni pribor su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor.

10. Taložnica je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna na koroziju, vlagu i požar čađi.

11. Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovođenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostorije u građevini.

12. Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje - kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt.

13. Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka.

14. Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).

15. Uređaji za loženje-kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tzv. kotlovnicama) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

16. Dimnjačarski stručni nalaz DSN 1 DSN 2 (kontrolni list) - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje.

17. Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u ovim Uvjetima zadanim rokovima u skladu sa gradskom Odlukom..

18. Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika građenja van ovih Uvjeta zadanih rokova u skladu sa gradskom Odlukom.

19. Hitni slučaj podrazumijeva:

- ne postojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
- prisutnost zapaljive naslage čađi (smole) - ugrožena građevinska konstrukcija
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo/kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu
- zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala.

20. Dimnjačar je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje.

21. Dimnjačar s položenim majstorskim ispitom je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik sa položenim majstorskim ispitom.

22. Ovlašteni dimnjačar je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja je s Gradom Rovinjom-Rovigno sklopila Ugovor o koncesiji.

23. Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

24. Zakon je Zakon o Komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18 i 32/20).

25. Odluka je Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni glasnik“ grada Rovinja-Rovigno br. 1/11).

Ostali pojmovi uporabljeni u ovoj odluci imaju isto značenje kao pojmovi uporabljeni u Zakonu, Odluci i posebnim propisima.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Grad Rovinj-Rovigno (dalje u tekstu: Grad) ima jedno dimnjačarsko područje kojim je obuhvaćeno cijelo područje Grada.

Na području Grada uslužnu komunalnu djelatnost - obavljanje dimnjačarskih poslova temeljem zaključenog Ugovora o koncesiji s Gradom isporučuje trgovačko društvo Dimo-promet d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu, Hrastin Prilaz 2, OIB:68626176119 (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 5.

Korisnik usluge je obavljanja dimnjačarskih poslova svaka pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Grada.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

a) Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u određenim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na području Grada, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaji za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva otvori ili uređaji za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i
- ventilacije
- otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Članak 7.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima i na način sadržanim u gradskoj Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova, odnosno ovim Općim uvjetima.

Članak 8.

Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu sa brojem iskaznice, fotografijom i podacima ovlaštenog dimnjačara.

Na zahtjev korisnika usluge svaki dimnjačar dužan je predočiti iskaznicu iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje za loženje bez obzira na način korištenja, materijal i izvedbu te energent i namjenu uređaja za loženje priključenog na isti (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom)
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod uređaja za loženje bez obzira na energent redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje
- osim glinene kaljeve peći)
- redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje redovito kontrolira uređaje za loženje-kotlovska postrojenja izdaje dimnjačarski stručni nalaz DSN 2 (kontrolni list)
- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu
- po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu.

Članak 10.

Ovlašteni dimnjačar je dužan voditi registar dimnjaka i uređaja za loženje koji sadrži sljedeće podatke:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime Korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,

- broj i vrstu uređaja za loženje,
- broj, vrstu i oznaku dimnjaka.
- rokove čišćenja i kontrole,
- stanje dimnjaka.

Ovlašteni dimnjačar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka (kontrolna knjiga) te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka se vodi za svaku zgradu posebno, a sadrži:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime Korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,
- iznos naplaćene cijene usluge sukladno ugovorenom cjeniku
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- datum dimnjačarskog stručnog nalaza,
- potpis dimnjačara,
- potpis Korisnika usluge odnosno predstavnika stanara kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova,
- napomene Korisnika / dimnjačara.

Obje vrste evidencija iz ovog članka Ovlašteni dimnjačar vodi i u odgovarajućem elektroničkom obliku radi dostave nadležnom upravnom tijelu i JVP.

Članak 11.

Ovlašteni dimnjačar je dužan pisano se očitovati na zaprimljeni pisani upit u svezi tehničkih i ostalih karakteristika dimovodnog objekta.

Članak 12.

Pisani dimnjačarski stručni nalaz DSN 1 – DSN 2 (kontrolni list) vodi se u dva primjerka, za svaku adresu posebno.

Jedan primjerak dimnjačarskog stručnog nalaza DSN 1 – DSN 2 (kontrolnog lista) obvezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluga ili predstavnik suvlasnika te ga na zahtjev dostaviti gradskome upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: upravno tijelo) u pisanom obliku.

Dimnjačarski stručni nalaz DSN 1 – DSN 2 (kontrolni list) obvezno sadržava:

1. oznaku zgrade - ulicu i kućni broj;
2. ime i prezime korisnika usluge, ime i prezime predstavnika suvlasnika i naziv tijela koje upravlja zgradom;
3. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu;
4. podatke o ukupnom broju uređaja za loženje, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu;
5. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata i uređaja za loženje prema klasi uređaja za loženje s naznakom roka kontrole i čišćenja;
6. datume obavljenog čišćenja i kontrole s podacima o obavljenim radovima prema cjeniku dimnjačarskih poslova;
7. ime, prezime i potpis dimnjačara, korisnika usluge ili predstavnika suvlasnika zgrade nakon obavljanja dimnjačarskih poslova.

Sastavni dio dimnjačarskog stručnog nalaza je i evidencija nedostataka. Dimnjačarski stručni nalazi (kontrolni listovi) čuvaju se trajno, a podaci iz točaka 6. i 7. ovoga članka, koje ovlašteni dimnjačar može voditi preko računa, radnog naloga i obavijesti, čuvaju se dvije godine od dana uručivanja računa, i obavijesti korisniku usluga ili predstavniku suvlasnika, odnosno od dana posljednjeg unosa podataka.

Osim navedenih podataka koji su obvezni, dimnjačarski stručni nalaz DSN 1 – DSN 2 može sadržavati i slijedeće podatke:

- broj etaža objekta
- vrstu dimovodnog objekta prema načinu upotrebe i vrsti priključenog ložišta
- (energenta)
- materijal izvedbe dimovodnog objekta vrstu izvedbe (sistemska, zidani...)
- dimenziju svijetlog otvora
- broj dimovodnih kanala (kod višekanalnog dimnjaka) mjesto smještaja kontrolnog otvora
- korisnu visina dimovodnog objekta ukupnu visinu dimovodnog objekta
- visinu dimovodnog objekta iznad krovišta materijal priključka dimnjaka
- svijetli presjek priključka dimnjaka ukupna dužina priključka dimnjaka broj lukova priključka dimnjaka
- smještaj uređaja za loženje
- nazivna snaga uređaja za loženje.

Članak 13.

Ako dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade.

Ovlašteni dimnjačar je dužan obavijestiti komunalno redarstvo o nemogućnosti izvršenja usluge.

Uz obavijest iz prethodnog stavka potrebno je priložiti slijedeće: ime i prezime vlasnika /korisnika, ime i prezime predstavnika stanara (ukoliko je objekt pod upravljanjem), adresu korisnika/vlasnika, OIB, datum onemogućavanja usluge.

Komunalno redarstvo prema dostavljenoj obavijesti dostavlja upozorenje i nalog korisniku/vlasniku o obvezi provođenja redovite kontrole i čišćenja sukladno gradskoj Odluci.

Ukoliko se usluga ipak izvrši u predviđenom roku tada je ovlašteni dimnjačar dužan obavijestiti gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 14.

Ako dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano dimnjačarskim stručnim nalazom (kontrolnim listom) bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku (ne dulji od 2 mjeseca) otklone nedostatke.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano, dimnjačarskim stručnim nalazom (kontrolnim listom) i evidentiranim nedostacima obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i upravno tijelo.

Ukoliko utvrđeni nedostaci zahtijevaju rekonstrukciju (sanaciju) dimovodnog objekta ista mora biti izvršena u skladu sa zakonom koji uređuje prostorno uređenje i građenje te u skladu sa Tehničkim propisima za dimnjake i ostalim važećim propisima.

Nakon izvršene rekonstrukcije (sanacije) obaveza je vlasnika/korisnika ili predstavnika stanara izvijestiti ovlaštenog dimnjačara o uklanjanju nedostataka na osnovu čega će se izvršiti ponovna kontrola dimovodnog objekta.

Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i upravno tijelo. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Ovlašteni dimnjačar je dužan po obavijesti korisnika usluge ili 30 dana od isteka roka, obaviti ponovnu kontrolu dimovodnih objekata koji su evidentirani kao objekti opasni po zdravlje, život i imovinu.

Članak 15.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene korisnike usluga i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, JVP, upravno tijelo te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 16.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u digitalnom obliku voditi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole iz članka 12., 13. i 14. ovih Uvjeta.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u digitalnom obliku voditi i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje (dimnjačarski stručni nalaz/kontrolni list sa evidentiranim nedostacima) te kontrolnu knjigu.

Ovlašteni dimnjačar unosi podatke u evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole u registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje odmah a najkasnije u roku od 30 dana od obilaska terena.

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (u daljnjem tekstu: godišnji plan) i dostaviti ga upravnom tijelu najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine u kojoj počinje ogrjevna sezona.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

Obavijest Korisniku usluge o dolasku, ovlašteni dimnjačar dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska.

Ovlašteni dimnjačar dužan je najmanje jednom godišnje do početka ogrjevnne sezone, upravnom tijelu podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimovodnih objekata.

B) Obveze korisnika usluga

Članak 18.

Korisnik usluga dužan je omogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a osobito omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena za otvarati, a sve u skladu sa pozitivnim propisima i normama.

Korisnik usluga dužan je koristiti se isključivo uslugama ovlaštenog dimnjačara sa kojim je Grad zaključio Ugovor o koncesiji.

Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Korisnik usluga dužan je na dimnjačarev zahtjev, dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata i sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu.

Članak 19.

Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na uređajima za loženje klase B.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga dužan je na dimnjačarev zahtjev, dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata i sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu.

Članak 20.

Korisnik usluga je dužan prijaviti ovlaštenom dimnjačaru svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja najkasnije u roku od 30 dana od dana nastale promjene.

C) Zajedničke obveze – novogradnja, rekonstrukcija i izmjena trošila**Članak 21.**

Ovlašteni dimnjačar je dužan na poziv sudionika građenja (investitor, izvođač, projektant ili nadzorni inženjer) u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu (gradnja ili rekonstrukcija), a po završetku radova izdati dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnog objekta koji je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled, odnosno priključenje na plinsku mrežu.

Sudionik građenja iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne objekta zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimovodni objekt koristi za odvođenje dimnih plinova iz uređaja za loženje.

Sve gore navedeno u ovom članku se odnosi i na izgradnju pričuvnih dimovodnih objekata u višestambenim objektima.

Ovlašteni dimnjačar je dužan u dimnjačarskom stručnom nalazu (kontrolnom listu) navesti uočene nedostatke na dimovodnom objektu/uređaju za loženje.

Ako korisnik usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, a na istome su utvrđene neispravnosti dimnjačar nepotpisani dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) dostavlja upravnom tijelu.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti upravno tijelo da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Ovlašteni će dimnjačar s ovlaštenim distributerom plina usklađivati redovito baze podatke o korisnicima plinskih instalacija (uvođenje novih, promjena postojećih i dr.).

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 22.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine, specifikacijama uređaja za loženje i vrsti goriva, u skladu sa pozitivnim propisima, a najmanje jedanput godišnje.

Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- ispitivanje nepropusnosti dimnjaka dimnim patronama nakon paljenja smole u dimnjaku ili u slučaju sumnje
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko gorivo

Na način utvrđen u stavku 2. ovoga članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Prigodom pregleda dimnjaka, čišćenje se obavlja prema potrebi na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje obavlja se najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće, ovisno o vrsti i namjeni uređaja za loženje, vrsti goriva i stvarnom vremenu rada uređaja za loženje.

Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenih u ovom članku, korisnik dimovodnog objekta ili uređaja za loženje pozvati će ovlaštenog dimnjačara na izvanredno čišćenje. Naknada za usluge izvanrednog čišćenja naplatit će se prema važećem cjeniku.

Članak 23.

Korisnicima usluga koji ne izvršavaju svoje financijske obveze, nakon procedure obavijesti/opomene ovlašteni dimnjačar može uskratiti dimnjačarske usluge, te o tome obavijestiti upravno tijelo i distributera plina te nadležnu inspekciju.

Članak 24.

Ovlašteni dimnjačar obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje prema ovjerenom cjeniku dimnjačarskih poslova.

Nakon obavljenih dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar izdaje račun za obavljene dimnjačarske poslove koji plaća korisnik usluge ili upravitelj zgrade.

V. NADZOR NAD RADOM**Članak 25.**

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalni redar sukladno odredbama gradske Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova, osim ako se ne radi o nadzoru u nadležnosti inspekcije policijske uprave nadležne za poslove zaštite od požara.

VI. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE**Članak 26.**

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu Davatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

Rok za podnošenje pisane reklamaciju na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od primitka računa odnosno 15 dana prije dospijeca računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

VII. PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE**Članak 27.**

Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje

građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Davatelj usluge će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica te se ispunjenje obveza Davatelja usluge odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Odluke.

Članak 29.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu danom objave prethodne suglasnosti predstavničkog tijela Grada u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Članak 30.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno, na gradskim mrežnim stranicama te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

DIMO-PROMET d.o.o.
Direktor
Mensur Bajrektarević, v.r.

Na temelju odredbe članka 7., stavka 1., točke 2. i stavka 2., članka 12., stavaka 1., 3. i 5. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 31. stavaka 2. i 5., a u skladu s člankom 122., stavkom 2. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», 127/19), članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18), članka 50. Statuta Općine Bale («Službeni glasnik» Općine Bale, br.01/18 i 03/20), članka 41. Statuta Općine Žminj («Službeni glasnik» Općine Žminj, br. 05/18 i 1/20) i članka 33. Statuta Općine Kanfanar («Službeni glasnik» Općine Kanfanar, br. 02/09 i 03/13) i Odluke Gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno KLASA/CLASSE: URBROJ/NUMPROT: _____ od _____, Odluke Općinskog vijeća Općine Bale-Valle KLASA/CLASSE: _____ URBROJ/NUMPROT: _____ od _____, Odluke Općinskog vijeća Općine Žminj KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____, Odluke Općinskog vijeća Općine Kanfanar KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____

zaključuje se

SPORAZUM

O OSNIVANJU JAVNE VATROGASNE POSTROJBE ROVINJ-ROVIGNO – UNITÀ DEI VIGILI DEL FUOCO PUBBLICA ROVINJ-ROVIGNO

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Utvrdjuje se:

- da je Javna ustanova Javna vatrogasna postrojba Rovinj počela obavljati djelatnost kao samostalna ustanova od 1. siječnja 2000. godine temeljem Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», broj 106/99), izdavanjem iz sustava Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske;
- da je dana 23. veljače 2000. godine, između Osnivača zaključen Sporazum o osnivanju Javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Rovinj;
- da je Javna ustanova Javna vatrogasna postrojba Rovinj osnovana u cilju obavljanja vatrogasne djelatnosti na području svih jedinica lokalne samouprave Osnivača, odnosno sudjelovanja u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanja drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a koje se provode na kopnu, moru, jezerima i rijekama;
- da je 1. siječnja 2020. godine stupio na snagu novi Zakon o vatrogastvu («Narodne novine» broj 125/19 - u daljnjem tekstu Zakon) kojim se na drugačiji način uređuje sustav vatrogastva u Republici Hrvatskoj,

zbog čega je bilo potrebno pristupiti zaključenju nove Odluke o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno kako bi se poslovanje, ustroj i međusobna prava i obveze Osnivača uskladili s odredbama Zakona;

- da se Odluka smatra osnivačkim aktom, kojim se uređuje status i ustrojstvo Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno.

Članak 2.

(1) Međusobni odnosi Osnivača vezani uz njihova prava i obveze, a u vezi s osnivanjem, početkom rada, poslovanjem i prestankom Javne vatrogasne postrojbe, ako ovim Sporazumom nije drugačije određeno, zasnivaju se na razmjerima i omjerima koji su utemeljeni na broju stanovnika iz popisa stanovništva, kućanstava i stanova u 2011. godini, i to kako slijedi:

- Grad Rovinj-Rovigno.....88,17%
- Općina Žminj.....6,53%
- Općina Kanfanar.....3,20%
- Općina Bale-Valle.....2,10%.

(2) Osnivači su dužni, razmjerno udjelima utvrđenima u stavku 1. ovoga članka, sudjelovati u plaćanju troškova poslovanja Javne vatrogasne postrojbe, a koji troškovi prvenstveno obuhvaćaju troškove za plaće i ostale rashode za zaposlene, materijalne rashode poslovanja Javne vatrogasne postrojbe, troškove tekućeg i investicijskog održavanja vozila, postrojenja, zgrade i opreme, nabavku opreme i dr.

(3) Osnivači su dužni redovito uplaćivati svoj dio financijskih obveza iz stavka 1. i 2. ovoga članka u proračun Grada Rovinja-Rovigno, u protivnom će Grad Rovinj-Rovigno protiv Osnivača koji ne ispunjava uredno svoje obveze, pokrenuti postupak prinudne naplate potraživanja.

II. TEMELJNE ODREDBE – STATUS I USTROJSTVO JAVNE VATROGASNE POSTROJBE

Naziv i sjedište Javne vatrogasne postrojbe

Članak 3.

(1) Naziv Javne vatrogasne postrojbe je: Javna vatrogasna postrojba Rovinj-Rovigno – Unità dei vigili del fuoco pubblica Rovinj-Rovigno.

(2) Skraćeni naziv Javne vatrogasne postrojbe je: JVP Rovinj-Rovigno – UVFP Rovinj-Rovigno.

(3) Sjedište Javne vatrogasne postrojbe je u Rovinju-Rovigno, Istarska 13/a.

Djelatnost Javne vatrogasne postrojbe

Članak 4.

(1) Djelatnost Javne vatrogasne postrojbe je: 8425 Djelatnost vatrogasne službe.

(2) U slučaju promjene djelatnosti odluku o promjeni djelatnosti donosi Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača.

(3) Djelatnost Javne vatrogasne postrojbe je:

- gašenje požara i spašavanje ljudi, životinja i imovine ugroženih požarom i eksplozijom ili drugim ugrozama na kopnu, vodi i ispod vodene površine;
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama na kopnu, vodi i ispod vodene površine;
- obavljanje poslova u ekološkim i drugim nesrećama;
- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija;
- pružanje usluga vatrogasnih (protupožarnih) osiguranja i tehničke zaštite;
- pregled, servisiranje i ispitivanje vatrogasne i druge opreme iz djelatnosti;
- pružanje usluge najma prostora;
- pružanje usluge prijevoza vode;
- pružanje usluge ispumpavanja;
- pružanje usluge nadzora nad vatrodojavnim sustavom;
- iznajmljivanje vatrogasne opreme;
- pripremanje i organizacija seminara iz djelatnosti;
- osposobljavanje i usavršavanje u sustavu vatrogastva;
- izdavanje knjiga, skripti i ostalih stručnih publikacija iz djelatnosti.

(4) Pored navedenih djelatnosti odnosno djelatnosti upisanih u sudski registar, Javna vatrogasna postrojba može obavljati i druge djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

(5) Djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću, Javna vatrogasna postrojba može obavljati sukladno posebnim propisima, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.

(6) Javna vatrogasna postrojba, djelatnosti iz točke 1.-4., stavak 3. ovoga članka obavlja kao javnu službu, a djelatnosti iz točke 5.-14., stavak 3. ovoga članka obavlja kao gospodarsku djelatnost.

(7) Javna vatrogasna postrojba obavljati će djelatnost iz stavak 3. ovoga članka na području svih Osnivača.

(8) Područje djelovanja i odgovornosti Javne vatrogasne postrojbe utvrđuje se na temelju Vatrogasnih planova Osnivača i zajedničkom procjenom ugroženosti od požara.

(9) Javna vatrogasna postrojba može sudjelovati u vatrogasnim intervencijama izvan područja Osnivača, sukladno zakonu i drugim važećim propisima, odgovarajućim planovima zaštite od požara, vatrogasnim i provedbenim planovima vodeći računa da se osigura neprekidna nužna protupožarna zaštita Osnivača.

(10) Na temelju zapovijedi nadležnog vatrogasnog zapovjednika, Javna vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja.

Tijela Javne vatrogasne postrojbe, upravljanje i vođenje poslova

Vatrogasno vijeće

Članak 5.

(1) Javnom vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće.

(2) Vatrogasno vijeće ima 3 člana, i to: predstavnik Vatrogasne zajednice Istarske županije, predstavnik radnika i predstavnik Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom, svi s jednakim pravom glasa.

(3) Način rada i odlučivanja Vatrogasnog vijeća utvrđuje se statutom Javne vatrogasne postrojbe i poslovníkom o radu Vatrogasnog vijeća.

(4) Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

Članak 6.

(1) Vatrogasno vijeće obavlja poslove utvrđene zakonom, ovim Sporazumom i statutom Javne vatrogasne postrojbe, a osobito:

- donosi statut Javne vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača;
- donosi opći akt o unutarnjoj organizaciji i načinu rada i druge opće akte Javne vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost izvršnih tijela Osnivača;
- donosi programe rada i razvoja Javne vatrogasne postrojbe i nadzire njihovo izvršavanje;
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu;
- daje Osnivačima prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Javne vatrogasne postrojbe;
- donosi poslovník o svom radu;
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom i statutom Javne vatrogasne postrojbe.

(2) Suglasnost iz točke 2., stavka 1. ovoga članka pravovaljana je ako ju izda izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom.

Zapovjednik

Članak 7.

(1) Zapovjednik predstavlja i zastupa Javnu vatrogasnu postrojbu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Javne vatrogasne postrojbe, zastupa Javnu vatrogasnu postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, organizira i vodi rad i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe.

(2) Zapovjednik je odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada Javne vatrogasne postrojbe.

(3) Zapovjednik ne može bez posebne ovlasti Vatrogasnog vijeća ili izvršnog tijela većinskog Osnivača nastupati kao druga ugovorna strana, sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

(4) Zapovjednik može, u granicama svojih ovlasti, dati punomoć drugoj osobi da zastupa Javnu vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu. Punomoć se daje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 8.

(1) Za Zapovjednika može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete utvrđene Zakonom, ovim Sporazumom te statutom Javne vatrogasne postrojbe.

(2) Postupak raspisivanja natječaja za zapovjednika i njegova imenovanja utvrđuje se statutom Javne vatrogasne postrojbe.

Zamjenik zapovjednika

Članak 9.

(1) Zapovjednik ima Zamjenika koji mu pomaže u obavljanju odgovarajućih poslova, odnosno obavlja odgovarajuće poslove koje mu on povjeri te ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti i spriječenosti.

(2) Zamjenika zapovjednika imenuje i razrješava Zapovjednik na mandat od pet godina.

(3) Za Zamjenika zapovjednika može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete utvrđene Zakonom, ovim Sporazumom te statutom Javne vatrogasne postrojbe.

Pomoćnici Zapovjednika

Članak 10.

(1) Zapovjednik, iz redova radnika u Javnoj vatrogasnoj postrojbi, imenuje pomoćnika zapovjednika na razdoblje od pet godina.

(2) Zapovjednik može imati najviše pet pomoćnika.

III. FINANCIRANJE

Članak 11.

(3) Sredstva za financiranje rada Javne vatrogasne postrojbe osiguravaju se:

- u proračunima Osnivača;
- državnom proračunu;
- proračunu Istarske županije;
- financijskom planu Vatrogasne zajednice Istarske županije;
- prihodima od obavljanja dopuštenih djelatnosti, sukladno zakonu;
- prihodima od premija osiguranja;
- donacijama i pravnih i fizičkih osoba, sponzorstvima, iz zaklada i drugih načina u skladu sa zakonom.

(4) U proračunima osnivača sredstva se osiguravaju sukladno slijedećem omjeru:

- Grad Rovinj-Rovigno.....88,17%
- Općina Žminj.....6,53%
- Općina Kanfanar.....3,20%
- Općina Bale-Valle.....2,10%

Članak 12.

Grad Rovinj-Rovigno temeljem članka 57., stavak 1. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», broj 106/99) prenio je na Javnu vatrogasnu postrojbu bez naknade pravo vlasništva poslovne zgrade u Rovinju-Rovigno na adresi Istarska 13/a te pravo vlasništva opreme i sredstva za obavljanje vatrogasne djelatnosti koja se nalazila u istoj.

Način raspolaganja sa dobiti

Članak 13.

(1) Ako Javna vatrogasna postrojba u obavljanju svoje djelatnosti po završnom računu ostvari dobit ista se upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti u skladu s ovim Sporazumom i statutom Javne vatrogasne postrojbe.

(2) Odluku o načinu upotrebe dobiti iz 1. ovog članka donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost izvršnih tijela Osnivača. Smatra se da je suglasnost pravovaljana ako ju da izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom.

Način pokrivanja gubitaka

Članak 14.

(1) Gubitak Javne vatrogasne postrojbe iskazan po završnom računu podmiruje se u narednom poslovnom razdoblju u pravilu iz njezinih redovnih prihoda, racionalizacijom poslovanja ili slično.

(2) Ako se gubitak ne može pokriti na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka Osnivači će, sukladno razmjerima utvrđenim u članku 2. ovog Sporazuma, sudjelovati u pokrivanju iskazanog gubitka Javne vatrogasne postrojbe.

Ograničenja glede stjecanja, opterećenja i otuđivanja imovine

Članak 15.

Javna vatrogasna postrojba ne može bez suglasnosti Osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom Javne vatrogasne postrojbe.

IV. MEĐUSOBNA PRAVA I OBEVEZE OSNIVAČA I JAVNA VATROGASNE POSTROJBE**Članak 16.**

(1) Javna vatrogasna postrojba obvezuje se najmanje jednom godišnje, a u pravilu nakon sastavljanja godišnjeg financijskog izvješća, pismeno izvijestiti Osnivače o svom radu, ostvarivanju svoje djelatnosti i svojih programa, o eventualnim problemima u poslovanju te o rezultatima poslovanja.

(2) Na zahtjev Osnivača Javna vatrogasna postrojba dužna je dostavljati i posebna izvješća, programe rada i druge akte.

(3) Statutom će se po potrebi utvrditi i opći akti za čije donošenje je potrebna suglasnost nadležnih tijela Osnivača.

V. POSLOVI I BROJ ZAPOSLENIH PROFESIONALNIH VATROGASACA**Članak 17.**

Poslove i broj profesionalnih vatrogasaca utvrditi će vatrogasno vijeće zasebnim aktom, sukladno vatrogasnom planu jedinice lokalne samouprave usklađenim s vatrogasnim planom Republike Hrvatske i vatrogasnim planom županije.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.**

(1) Osnivači su suglasni da je osnivanje Javne vatrogasne postrojbe i obavljanje vatrogasne djelatnosti od njihovog posebnog interesa te da će međusobne odnose rješavati sporazumno i sa ciljem unaprjeđenja vatrogasne djelatnosti.

(2) Svaki od Osnivača može istupiti iz Javne vatrogasne postrojbe, ali prethodno mora u primjerenom roku o tome izvijestiti ostale Osnivače, na način da se novom ustroju pristupi početkom iduće proračunske godine.

(3) Osnivač Javne vatrogasne postrojbe može pri istupanju preuzeti (izlučiti) iz imovine Javne vatrogasne postrojbe određeni alikvotni dio ili pojedine određene stvari samo uz suglasnost svih Osnivača.

Članak 19.

(1) U slučaju prestanka Javne vatrogasne postrojbe masa preostale imovine dijeli se u razmjerima utvrđenim člankom 2. ovog Sporazuma, a u skladu s tim razmjerima Osnivači mogu posebnim sporazumom odlučiti o preuzimanju pojedinih stvari iz preostale imovine.

(2) Iznimno od stavka 1., u slučaju prestanka vatrogasne postrojbe ili njezinog preseljenja na drugu adresu, Gradu Rovinju-Rovigno u cijelosti se vraća u vlasništvo nekretnina iz članka 12. ovog Sporazuma.

(3) Stupanjem na snagu ovog Sporazuma prestaje važiti Sporazum o osnivanju Javne ustanove Javna vatrogasna postrojba – Rovinj («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 1/2000).

(4) Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisivanja sviju sporazumnih strana.

GRAD ROVINJ-ROVIGNO
GRADONAČELNIK
Marko Paliaga

OPĆINA BALE-VALLE
NAČELNIK
Edi Pastrovicchio

KLASA/CLASSE:
URBROJ/NUMPROT:
Rovinj-Rovigno,

KLASA/CLASSE:
URBROJ/NUMPROT:
Bale-Valle,

OPĆINA KANFANAR
NAČELNIK
Sandro Jurman

OPĆINA ŽMINJ
NAČELNIK
Željko Plavčić

KLASA:
URBROJ:
Kanfanar,

KLASA:
URBROJ:
Žminj,