

(IME I PREZIME/NAZIV) \_\_\_\_\_

(OIB) \_\_\_\_\_

(Adresa/sjedište) \_\_\_\_\_

(Grad) \_\_\_\_\_

(tel./mob./e-mail) \_\_\_\_\_

GRAD ROVINJ-ROVIGNO  
Upravni odjel za komunalno  
gospodarstvo i izgradnju  
Trg Matteotti 2  
52210 Rovinj

**Z A H T J E V**  
**za postavljanje elemenata na pročelje zgrade**  
**na području kulturno-povijesne cjeline**

za:

1. reklamni natpis,
2. tendu,
3. bankomat,
4. ostalo

na pročelju zgrade zgr. k.č. \_\_\_\_\_ na adresi (ulica/trg) \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ .

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat podnositelja)

Obavezni prilozi:

1. Idejno rješenje izrađeno sukladno uvjetima\* za uređenje pročelja na području kulturno-povijesne cjeline (x2)
2. potvrde o nepostojanju dugovanja: od Grada Rovinja-Rovigno - 052/805-225, Komunalnog servisa d.o.o. Rovinj i Odvodnje Rovinj-Rovigno d.o.o. - 052/813-230 int.109 te od Rubini d.o.o. Rovinj - 052/830-928.

\*Uvjeti uređenja pročelja objavljeni su na gradskim internetskim stranicama <https://www.rovinj-rovigno.hr/komunalni-sustav/uredenje-procelja/>

**Zaštita osobnih podataka:** Podnositelj zahtjeva predajom ovog zahtjeva daje svoju suglasnost Gradu Rovinj-Rovigno da u njemu navedene osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu izdavanja predmetnog Odobrenja i u svrhu kontaktiranja. Podnositelj zahtjeva potvrđuje da je upoznat sa svojim pravima i ostalim u odnosu na prikupljanje, obradu i pohranu njegovih osobnih podataka u svrhu navedenim ovim zahtjevom. Prava podnositelja zahtjeva u odnosu na njegove osobne podatke može vidjeti i na internetskoj stranici Grada Rovinja-Rovigno, [www.rovinj-rovigno.hr](http://www.rovinj-rovigno.hr).

Upravna  
pristojba  
**20,00 kuna**

(NOME E COGNOME/DENOMINAZIONE)

\_\_\_\_\_

(OIB) \_\_\_\_\_

(Indirizzo/sede) \_\_\_\_\_

(Luogo) \_\_\_\_\_

(Num. tel./cell.) \_\_\_\_\_

CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO  
Settore amministrativo per gli  
affari comunali e l'edilizia  
Piazza Matteotti 2  
52210 Rovigno

**RICHIESTA**  
**di collocazione degli elementi**  
**sulle facciate nell'ambito del nucleo storico-culturale**

per:

1. insegne pubblicitarie,
2. tende,
3. bancomat,
4. altro

sulla facciata dell'edificio p.c. \_\_\_\_\_ all'indirizzo (via/piazza) \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro del richiedente)**Allegati:**

1. la risoluzione di massima redatta in conformità con le condizioni per la sistemazione delle facciate nell'ambito del nucleo storico-culturale (x2),
2. le conferme che non ci sono debiti: dalla Città di Rovinj-Rovigno - 052/805-225, dal Servizio comunale s.r.l. Rovigno, dalla Depurazione acque Rovigno s.r.l. - 052/813-230 int.109 e dall'azienda Rubini s.r.l. Rovigno – 052/830-928.

\*Le condizioni di sistemazione delle facciate sono state pubblicate sul pagina: <https://www.rovinj-rovigno.hr/komunalni-sustav/uredenje-procelja/>

**Tutela dei dati personali:** Con la presentazione della presente richiesta, il richiedente concede il benestare alla Città di Rovinj-Rovigno per raccogliere, trattare e custodire i dati indicati nella medesima per il rilascio del presente Permesso e come contatto. Il richiedente conferma di conoscere i propri diritti in merito alla raccolta, al trattamento e alla custodia dei suoi dati personali per lo scopo indicato nella presente richiesta. I diritti del richiedente in merito ai suoi dati personali si possono trovare sul sito internet della Città di Rovinj-Rovigno [www.rovinj-rovigno.hr](http://www.rovinj-rovigno.hr).

Tassa  
amministrativa  
20,00 kuna