

(IME I PREZIME/NAZIV)

(OIB) _____

(Adresa/sjedište) _____

(Grad) _____

(tel./mob./e-mail) _____

GRAD ROVINJ-ROVIGNO
Upravni odjel za komunalno
gospodarstvo i izgradnju

Trg Matteotti 2

52210 Rovinj

Zahtjev sa priložima možete
poslati e-poštom:

[javne.povrsine@rovinj-
rovigno.hr](mailto:javne.povrsine@rovinj-rovigno.hr)

Z A H T J E V
za korištenje javne površine
za organiziranje manifestacije

u razdoblju od ____ . ____ . 20 ____ . do ____ . ____ . 20 ____ . ,

na lokaciji (ulica, trg ili oznaka iz plana JP*) _____

u svrhu (opis) _____

Odgovorna osoba/voditelj manifestacije
(ime/prezime/kontakt): _____

Datum ____ . ____ . 20 ____ .

(potpis i pečat podnositelja)

Prilozi:

1. Skica korištenja javne površine: oblik i veličinu tražene površine, organizaciju korištenja sa rasporedom opreme/naprava koje se koriste, plan privremene regulacije prometa, potrebe za infrastrukturom i sl.),
2. program manifestacije,
3. dokaz o uplati upravne pristojbe (ako zahtjev šaljete e-poštom, upravnu pristojbu možete uplatiti u korist Proračuna Grada Rovinja-Rovigno OPIS: Upravna pristojba IBAN: HR9323400091837400006 MODEL: HR68 POZIV NA BROJ: 5703-„OIB“)

*Plan korištenja javnih površina dostupan je na gradskim internetskim stranicama www.rovinj-rovigno.hr

Zaštita osobnih podataka: Podnositelj zahtjeva predajom ovog zahtjeva daje svoju suglasnost Gradu Rovinj-Rovigno da u njemu navedene osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu izdavanja predmetnog Odobrenja/Rješenja o korištenju javne površine i u svrhu kontaktiranja. Podnositelj zahtjeva potvrđuje da je upoznat sa svojim pravima i ostalim u odnosu na prikupljanje, obradu i pohranu njegovih osobnih podataka u svrhu navedenim ovim zahtjevom. Prava podnositelja zahtjeva u odnosu na njegove osobne podatke može vidjeti i na internetskoj stranici Grada Rovinja-Rovigno, www.rovinj-rovigno.hr.

Upravna
pristojba
20,00 kuna

(NOME E COGNOME/DENOMINAZIONE)

(OIB) _____

(Indirizzo/sede) _____

(Luogo e data) _____

(Tel./cell./e-mail) _____

CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO

Settore amministrativo per gli
affari comunali e l'edilizia

Piazza Matteotti 2

52210 Rovigno

La richiesta si può inviare anche
in forma digitale all'indirizzo di
posta elettronica:

javne.povrsine@rovinj-rovigno.hr

RICHIESTA
di utilizzo dell'area pubblica
per organizzare manifestazioni

per il periodo dal _____ 20__ al _____ 20__, per:

nella zona (via, piazza, info dal Piano AP*) _____

per (descrizione) _____

Persona responsabile/responsabile della manifestazione

(nome/cognome/contatto): _____

Data, _____ 20__

(firma e timbro del richiedente)

Allegati:

1. lo schizzo di utilizzo dell'area pubblica: la forma e le dimensioni della superficie richiesta, l'organizzazione di utilizzo con la disposizione di tutte le attrezzature, il piano della regolazione provvisoria del traffico, il modo di allacciamento all'infrastruttura qualora necessario, ecc.),
2. il programma della manifestazione,
3. la conferma di pagamento della tassa amministrativa (in caso di invio della richiesta tramite posta elettronica, potete pagare la tassa amministrativa a favore del Bilancio della Città Rovinj-Rovigno DESCRIZIONE: Tassa amministrativa IBAN: HR9323400091837400006 MODELLO: HR68 CON RIFERIMENTO AL NUMERO: 5703-“OIB“)

*Il Piano di utilizzo delle aree pubbliche si trova sulla pagina www.rovinj-rovigno.hr

Tutela dei dati personali: Con la presentazione della presente richiesta, il richiedente concede il benessere alla Città di Rovinj-Rovigno per raccogliere, trattare e custodire i dati indicati nella medesima per il rilascio del presente Permesso/Decreto di utilizzo dell'area pubblica e come contatto. Il richiedente conferma di conoscere i propri diritti in merito alla raccolta, al trattamento e alla custodia dei suoi dati personali per lo scopo indicato nella presente richiesta. I diritti del richiedente in merito ai suoi dati personali si possono trovare sul sito internet della Città di Rovinj-Rovigno www.rovinj-rovigno.hr.

Tassa
amministrativa
20,00 kuna