



REPUBLIKA HRVATSKA – REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA – REGIONE ISTRIANA
GRAD ROVINJ-ROVIGNO – CITTA' DI ROVINJ-ROVIGNO
URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA
UFFICIO DEL CONSIGLIO MUNICIPALE E DEL SINDACO
KLASA/CLASSE: 112-01/19-01/33
URBROJ/NUMPROT: 2171/01-03/1-19-2
Rovinj -Rovigno, 29. kolovoza 2019.

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 4/18 – u nastavku teksta: ZSN), pročelnica Ureda Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Rovinja - Rovigno raspisuje

NATJEČAJ ZA PRIJAM U SLUŽBU

na radno mjesto **višeg stručnog suradnika za poslove informiranja** (1 izvršitelj m/ž) u Odsjeku za protokolarne poslove i informiranje pri Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Rovinja – Rovigno, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca.

Za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati slijedeće posebne uvjete:

- Magistar struke ili stručni specijalist novinarske, politološke, pravne struke ili magistar ili stručni specijalist druge društvene struke
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit (ili obveza polaganja u određenom roku)
- poznavanje rada na računalu
- aktivno znanje talijanskog i engleskog jezika

Uvjet stručnog znanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po ranijim propisima stekla visoku stručnu spremu tražene struke.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu sukladno članku 12. ZSN-a:

1. punoljetnost
2. hrvatsko državljanstvo
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Natjecati se mogu kandidati oba spola, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 82/08 i 69/17).

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a:

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima odgovarajućeg stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke, a koji su propisani ovim natječajem.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može biti primljena u službu, pod uvjetom da ispit položi u roku od jedne godine od dana prijama u službu.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su obvezni priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. životopis,

2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica ili putovnica, a ako podnositelj ne posjeduje niti jednu od tih isprava, može priložiti domovnicu),
3. diplomu/svjedodžbu kao dokaz o ispunjavanju uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke određene ovim natječajem
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima - Potvrda ili elektronički zapis s podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne smije biti starija od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“),
5. dokaz o radnom iskustvu (ugovor o radu, potvrda poslodavca, rješenje o rasporedu i sl.) ostvarenom na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke u trajanju od najmanje jedne (1) godine koji sadrži vrstu poslova koju je podnositelj prijave obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove, a koje radno iskustvo mora biti evidentirano u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, u suprotnom smatrati će se da kandidat nije ispunio uvjet radnog iskustva propisan ovom točkom natječaja,
6. dokaz o položenome državnom stručnom ispitu (ukoliko je položen),
7. vlastoručno potpisanu izjavu da u odnosu na kandidata ne postoje zapreke za prijam u službu iz čl. 15. i čl. 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati),
8. uvjerenje suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (dokaz ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“).

Navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili presliku koji ne treba biti ovjeren, a izabrani kandidat dužan je prije izbora predočiti izvornik.

Dopunu prijavi moguće je podnijeti zaključno do dana isteka natječajnog roka.

Ispunjavanje uvjeta određuje se na posljednji dan natječajnog roka.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijama u službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/2017), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01 i 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13 i 152/14) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan se je u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze kojim dokazuje da ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dostupne na poveznicama Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> i <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene tekstem ovog javnog natječaja.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, neće se smatrati kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Svi kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Gradu Rovinja - Rovigno da u njoj navedene osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu provedbe natječaja za prijam u službu kandidata, te da ih može koristiti u svrhu izrade rješenja o prijmu u službu i

rješenja o rasporedu na radno mjesto, kontaktiranja, objave na internetskim stranicama, oglasnoj ploči i tiskovinama, te izvršiti slobodan prijenos osobnih podataka kandidata nadležnim tijelima nužnih za izvršenje i provedbu predmetnog natječaja.

Prava kandidata i postupanje u odnosu na njegove osobne podatke može vidjeti na službenim stranicama Grada Rovinja - Rovigno www.rovinj-rovigno.hr na linku/poveznici <https://www.rovinj-rovigno.hr/gradska-uprava-i-organizacija/gradska-uprava/gdpr-zastita-osobnih-podataka/>.

Budući da zakonskim propisima, aktima i odlukama Grada Rovinja - Rovigno nije određeno vrijeme pohrane podataka onih kandidata koji nisu izabrani u postupku provedbe ovog natječaja, prijave s priložima neizbranih kandidata imaju se čuvati najduže šest mjeseci od dana pravomoćnosti rješenja o prijmu u službu, te se nakon toga vremena cjelokupna dokumentacija ima vratiti kandidatu na adresu navedenu u zahtjevu ili uništiti uz zapisnik koji će se dostaviti kandidatu, sve sukladno odluci Grada Rovinja - Rovigno.

Natječajni postupak obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti koje će se provesti putem pisanog testiranja i intervjua. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti moći će pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na web-stranici Grada Rovinja - Rovigno www.rovinj-rovigno.hr bit će naveden opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te ostale informacije o natječajnom postupku.

Na navedenoj web stranici i na oglasnoj ploči Grada Rovinja - Rovigno (Rovinj, Trg Matteotti br.2) bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Rok za podnošenje prijava je **osam (8) dana** od dana objave natječaja u «Narodnim novinama».

Prijave s podacima i dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta natječaja, potrebno je dostaviti na adresu: GRAD ROVINJ - ROVIGNO, 52 210 Rovinj, Trg G. Matteotti br. 2. uz naznaku – „NATJEČAJ - VSS ZA POSLOVE INFORMIRANJA».

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Pročelnica
Maria Črnac Rocco

