

Ai sensi della disposizione dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18 e 5/18) e dell'articolo 3 della Direttiva sulle modalità di realizzazione del diritto al cofinanziamento della videosorveglianza all'ingresso degli edifici plurifamiliari nel 2019 ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", 10/19), pubblico il seguente

INVITO PUBBLICO

per il cofinanziamento della videosorveglianza all'ingresso degli edifici plurifamiliari

I) OGGETTO DELL'INVITO PUBBLICO

L'oggetto dell'Invito pubblico è il cofinanziamento della videosorveglianza all'ingresso degli edifici plurifamiliari.

L'invito pubblico viene attuato dalla Città di Rovinj-Rovigno (nel testo: Esecutore dell'invito).

L'invito rimane aperto dal 27 settembre al 31 dicembre 2019.

Ha il diritto ad usufruire dei mezzi a fondo perduto dell'Esecutore dell'invito l'edificio con minimo quattro (4) unità abitative di proprietà di vari comproprietari e che si trova sul territorio amministrativo della Città di Rovinj-Rovigno, alle condizioni del presente invito e in conformità con la Direttiva sulle modalità di realizzazione del diritto al cofinanziamento della videosorveglianza all'ingresso degli edifici plurifamiliari nel 2019 ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", 10/19).

II) SPESE ACCETTABILI

Allo scopo di tutelare l'ingresso agli edifici plurifamiliari la Città di Rovinj-Rovigno cofinanzia il 50% delle spese complessive per l'acquisto di telecamere e impianti tecnici per la videosorveglianza e la tutela di un ingresso agli edifici plurifamiliari, e al massimo l'importo di 4.000,00 kune IVA inclusa.

Per ogni singolo edificio plurifamiliare è possibile cofinanziare al massimo 2 ingressi.

Le spese di acquisto di telecamere e impianti tecnici per la videosorveglianza delle facciate comprendono anche le spese di acquisto del materiale di consumo e di tutti i lavori necessari per l'installazione degli impianti.

III) MODALITÀ DI NOTIFICA, TERMINE E LUOGO DI PRESENTAZIONE DELLA NOTIFICA

La richiesta di cofinanziamento della videosorveglianza all'ingresso degli edifici plurifamiliari (nel testo: richiesta) può venire presentata **dagli amministratori degli edifici** tramite invito pubblico (MODULO 1).

La richiesta deve obbligatoriamente contenere:

- i dati sull'amministratore dell'edificio (nome e indirizzo dell'amministratore dell'edificio, estratto dal casellario giudiziale o licenza d'esercizio, nome e cognome della persona autorizzata a rappresentare l'amministratore dell'edificio, telefono, cellulare, indirizzo di posta elettronica);
- l'indirizzo dell'impianto,
- il foglio di possesso (estratto dai registri tavolari) per l'impianto nel quale si intende installare la videosorveglianza (l'originale oppure la copia del documento elettronico non più vecchio di 30 giorni),
- l'offerta non vincolante e il preventivo spese dell'erogatore della videosorveglianza (che ha l'autorizzazione del MAI per l'acquisto e il montaggio) con la specificazione dell'attrezzatura e dei lavori (la documentazione tecnica per la collocazione della videosorveglianza redatta dalla persona autorizzata in conformità con le prescrizioni particolari sulla tutela privata, le prescrizioni particolari sulla segretezza dei dati e le prescrizioni particolari sulle condizioni e le modalità di attuazione della tutela tecnica),
- la fotodocumentazione sulla situazione esistente all'ingresso all'impianto,
- la dichiarazione firmata dell'amministratore dell'edificio conformemente al contratto stipulato di comproprietà e al contratto di amministrazione dell'edificio, nonché in base alla decisione dei comproprietari dell'edificio (consensi dei comproprietari necessari in

base alle leggi vigenti) sul fatto che sia stato autorizzato a nome e per conto dei proprietari di intraprendere i lavori di gestione ai quali si riferisce l'oggetto dell'Invito pubblico,

- la dichiarazione dell'amministratore dell'edificio sull'osservazione e l'attuazione dell'Ordinanza generale sulla tutela dei dati (GDPR) in occasione della collocazione e della fruizione della videosorveglianza.

La notifica all'invito pubblico si recapita come posta raccomandata all'indirizzo: Città di Rovinj-Rovigno, Settore amministrativo per gli affari comunali e l'edilizia, Piazza Matteotti 2, 52210 Rovigno (Esecutore) oppure di persona presso l'ufficio protocollo della Città di Rovinj-Rovigno in busta chiusa con la denominazione dell'amministratore nonché l'indirizzo dell'edificio e l'indicazione: Non aprire - notifica "Invito pubblico per il cofinanziamento della videosorveglianza".

Le notifiche si accoglieranno fino all'assegnazione di tutti i mezzi previsti nel bilancio del corrente anno ossia fino alla fine del 2019.

Qualora il Richiedente non recapitasse la documentazione completa, verrà chiamato dall'Esecutore dell'invito a completare la medesima nel termine stabilito, in caso contrario si reputerà che il richiedente abbia ritirato la richiesta.

Nel caso in cui la richiesta fosse completa, e i mezzi necessari fossero assicurati nel bilancio cittadino, con la conclusione del sindaco verrà approvato il cofinanziamento e l'organismo competente informerà il richiedente che la sua richiesta è stata accolta.

IV) ALTRE CONDIZIONI

Tutte le spese di stesura e recapito della Notifica in conformità con il presente Invito pubblico vengono sostenute dal richiedente/comproprietario dell'edificio.

All'inizio il richiedente sostiene tutte le spese per l'attuazione delle misure di tutela dell'ingresso all'impianto con la collocazione della videosorveglianza nell'edificio plurifamiliare.

Il richiedente, ha l'obbligo di effettuare, entro il termine di otto (8) mesi dalla ricevuta dell'avviso sui mezzi approvati, la collocazione pianificata del sistema di videosorveglianza.

Al richiedente che ha ricevuto l'avviso che gli sono stati approvati i mezzi (il cofinanziamento) in conformità con la presente Direttiva, i mezzi verranno versati in base alla conclusione del sindaco al più tardi entro il termine di 60 giorni dal giorno del recapito (MODULO 2) con le seguenti prove:

- la dichiarazione dell'amministratore dell'edificio plurifamiliare con in allegato la fotodocumentazione dei lavori effettuati, per confermare che il sistema di videosorveglianza è installato e in funzione,
- la conferma sul pagamento della fattura e la copia della fattura per la videosorveglianza,
- il dato sul conto (IBAN) sul quale verrà effettuato il versamento per il cofinanziamento dell'edificio plurifamiliare.

Il richiedente/comproprietario dell'edificio risponde del tutto per la legalità e la fruizione della videosorveglianza in conformità con l'Ordinanza generale sulla tutela dei dati (GDPR).

V) ALTRE INFORMAZIONI

I MODULI 1 e 2 sono parte integrante del presente Invito e sono pubblicati sul sito internet della Città di Rovinj-Rovigno, www.rovinj-rovigno.hr, e si possono prelevare presso l'organismo competente dell'Esecutore dell'invito.

Ulteriori informazioni si possono ottenere al numero di telefono 052/805-213 oppure tramite e-mail: ando.saina@rovinj-rovigno.hr.

Il presente Invito verrà pubblicato sul sito internet della Città di Rovinj-Rovigno, www.rovinj-rovigno.hr, sull'albo pretorio e sugli altri media se necessario.

KLASA/CLASSE: 363-01-19-01/88
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-02/1-19-1
Rovinj-Rovigno, 27 settembre 2019

Il Sindaco
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.