

S A D R Ő A J – I N D I C E

Str. – Pag.

Rovinj-Rovigno, 24. srpnja 2019. 24 luglio 2019		
Akti Gradskog vijeća – Atti del Consiglio municipale		
	Odluka o komunalnom redu	2
130.	Delibera sull'ordine comunale	3
	Odluka o službenoj odori i iskaznici komunalnog redara	56
131.	Delibera sulla divisa ufficiale e il tesserino delle guardie comunali	57
	Odluka o uvjetima i načinu sufinanciranja kamatne stope za kupnju prve nekretnine	60
132.	Delibera sulle condizioni e le modalità di cofinanziamento del tasso d'interesse per l'acquisto del primo immobile	61
	Odluka o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno ili kojima Grad Rovinj-Rovigno upravlja te o korištenju kabelaške kanalizacije u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno	66
133.	Delibera sul procedimento e l'ammontare dell'indennizzo per la costituzione del diritto di servitù sugli immobili di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno oppure gestiti dalla Città di Rovinj-Rovigno nonché sull'utilizzo della canalizzazione elettrica di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno	67
	Odluka o dodjeli jednokratnih novčanih naknada za radne bilježnice i drugi obrazovni materijal u školskoj 2019./2020. godini	74
134.	Delibera sull'assegnazione degli aiuti una tantum per i quaderni attivi e altro materiale didattico nell'anno scolastico 2019/2020	75
	Odluka o izmjenama Odluke o poticanju ulaganja u poduzetničkim zonama grada Rovinja-Rovigno	76
135.	Delibera di modifica alla Delibera sull'incentivazione degli investimenti nelle zone imprenditoriali della città di Rovinj-Rovigno	77
	Odluke o dodjeli nagrade, počasti i priznanja Grada Rovinja-Rovigno	76
136.	Delibera sul conferimento del premio, delle onorificenze e dei riconoscimenti della Città di Rovinj-Rovigno	77
	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika i gradske uprave Grada Rovinja-Rovigno za razdoblje siječanj – lipanj 2019. godine	80
137.	Conclusionerelativa all'approvazione della Relazione sul lavoro svolto dal Sindaco e dall'amministrazione municipale della Città di Rovinj-Rovigno nel periodo gennaio-giugno 2019	81
	Zaključak o prihvaćanju Informacije "Izvješće o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre od 1995.-2018. godine"	82
138.	Conclusionerelativa all'approvazione dell'Informazione "Relazione sul lavoro svolto dal "Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria dal 1995 al 2018"	83
	Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa, prenamjene, privremenog korištenja i prodaje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno u 2018. godini	82
139.	Relazione sul consumo dei mezzi realizzati dall'affitto, dal cambiamento di finalità, dall'utilizzo provvisorio e dalla vendita con accordo diretto dei terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno nel 2018	83

140.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Valbruna sport d.o.o. – s.r.l. Rovinj-Rovigno za 2018. godinu Conclusioni relative all'approvazione della Relazione sul lavoro svolto nel 2018 dalla società commerciale Valbruna sport s.r.l.	84 85
141.	Zaključak o primanju na znanje Informacije o poslovanju Odvodnje Rovinj-Rovigno d.o.o. Rovinj za 2018. godinu Conclusioni con la quale si prende atto dell'Informazione sul lavoro svolto dall'azienda "Servizio comunale" s.r.l. di Rovigno nel 2018	86 87
142.	Zaključak o primanju na znanje Informacije o poslovanju Komunalnog servisa d.o.o. Rovinj za 2018. godinu Conclusioni con la quale si prende atto dell'Informazione sul lavoro svolto dall'azienda "Servizio comunale" s.r.l. di Rovigno nel 2018	86 87
143.	Rješenje o imenovanju ravnateljice Talijanskog dječjeg vrtića "Naridola" Rovinj-Rovigno – Giardino d'infanzia italiano "Naridola" Rovinj-Rovigno Decreto di nomina della direttrice del Giardino d'infanzia italiano "Naridola" Rovinj-Rovigno - Talijanski dječji vrtić "Naridola" Rovinj-Rovigno	88 89
144.	Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Neven Rovinj-Rovigno Giardino d'infanzia Neven Rovinj-Rovigno Decreto di nomina della direttrice del Giardino d'infanzia "Neven" Rovinj-Rovigno Dječji vrtić "Neven" Rovinj-Rovigno	90 91
145.	Odluka o ukidanju statusa nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj upotrebi (k.č. 9835/2 K.o. Rovinj) Delibera sull'annullamento dello status di strada non classificata quale bene pubblico di utilizzo generale (p.c. 9835/2 C.c. Rovigno)	92 93
146.	Odluka o ukidanju statusa nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj upotrebi (k.č. 1689/19 K.o. Rovinjsko Selo) Delibera sull'annullamento dello status di strada non classificata quale bene pubblico di utilizzo generale (p.c. 1689/19 C.c. Villa di Rovigno)	92 93
147.	Tabularna isprava radi priznavanja prava vlasništva Documento tavolare per il riconoscimento del diritto alla proprietà	94 95
148.	Zaključak o prodaji građevinskog zemljišta izravnom pogodbom u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno (k.č.10125/12 i k.č.10125/13 K.o. Rovinj) Conclusioni sulla vendita del terreno edificabile con accordo diretto allo scopo di risolvere i rapporti giuridico -patrimoniali in seguito alla legalizzazione degli edifici costruiti abusivamente sul terreno di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno (p.c. 10125/12 e p.c. 10125/13 C.c. Rovigno)	98 99
149.	Zaključak o produljenju trgovačkom društvu ZAŠTITA INŽENJERING KONZALTING d.o.o. Rovinj roka izgradnje i početka obavljanja djelatnosti na nekretnini označenoj kao k.č. 8901/4 k.o. Rovinj na području Poduzetničke zone „Gripole-Spinè“ Conclusioni sul prolungamento del termine di costruzione e inizio di espletamento dell'attività alla società commerciale ZAŠTITA INŽENJERING KONZALTING s.r.l. Rovigno sull'immobile contrassegnato come p.c. 8901/4 c.c. Rovigno nel territorio della Zona imprenditoriale "Gripole - Spine"	98 99

150.	Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje sudske nagodbe u postupku koji se vodi pred Trgovačkim sudom u Pazinu između Titan constructa d.o.o. iz Zagreba i Grada Rovinja-Rovigno“	100
	Conclusioni sulla concessione del consenso per la stipulazione dell'accordo giudiziario nel procedimento in corso davanti al Tribunale commerciale di Pisino tra la ditta Titan constructa s.r.l. di Zagabria e la Città di Rovinj-Rovigno	101
	Dodaci – Allegati	
150.1	Prijedlog sudske nagodbe	102
	Proposta di accordo giudiziario	103

Gradsko vijeće

Na temelju odredbe članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja–Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

**O D L U K U
o komunalnom redu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Grada).

(2) Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada osim ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Ovom se Odlukom propisuju slijedeće odredbe:

- uređenje naselja,
- red pri gradnji, prekopavanju, iskrcaju i ukrcaju robe i materijala,
- korištenje javnih površina,
- uklanjanje odbačenog otpada,
- držanje životinja,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i vozila,
- nadzor nad građenjem,
- uklanjanje snijega i leda,
- mjere za provođenje komunalnog reda,
- prekršajne odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

(1) Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine: nerazvrstane ceste, nogostupi, trgovi, dionice razvrstanih cesta kroz grad, seoski, poljski i šumski putovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada), javne stepenice, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, parkirališta, pješačke i biciklističke staze, kolodvori, javna parkirališta, stajališta javnog prijevoza, površine i objekti namijenjeni za javne priredbe, otvorene tržnice i slični prostori kao i zračni prostor iznad njih;
- javne zelene površine: parkovi, park-šume, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem, zelene površine uz ceste u naselju, uz stambene objekte i javne objekte kao i zračni prostor iznad njih;
- pomorsko dobro u općoj uporabi;
- privatne površine s javnim karakterom (benzinske crpke, trgovački centri i sl.).

(2) Komunalnim objektima i uređajima u smislu ove Odluke smatraju se uređaji za pročišćavanje otpadnih voda i njihov okoliš, vodocrpilišta i zaštitni pojas oko vodocrpilišta, kanalizacijski uređaji, vodovi i slivnici, otvoreni odvodni jarci, vodovodna mreža, građevine za skladištenje otpada, odlagališta komunalnog otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište, dječja igrališta, tržnica na malo, sajmišta, groblja, urbana oprema te drugi objekti i uređaji komunalne namjene.

Članak 3.

(1) Komunalnim redom u smislu ove Odluke smatra se uređenje grada i naselja, pravilno korištenje, zaštita, održavanje čistoće, estetskog izgleda i namjene javnih površina, komunalnih objekata i uređaja i drugih objekata na području Grada.

(2) Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke također se podrazumijeva uređenje, korištenje i održavanje vanjskih dijelova građevina (pročelja, balkona, terasa, ulaznih vrata, prozora, izloga, uličnih ograda i dr.), njihovog estetskog izgleda i korištenja građevinskog zemljišta (dvorišta zgrada uz javne površine i sl.).

(3) Mjerama za provođenje komunalnog reda smatraju se mjere propisane zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima kojima je cilj uspostavljanje i održavanje komunalnog reda.

(4) Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva provodi komunalni red i nadzire obavljanje komunalnih djelatnosti povjerenih pravnim ili fizičkim osobama.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

(1) Naselja na području Grada moraju biti uređena.
(2) Područja naselja utvrđuju se prostorno planskom dokumentacijom.
(3) Uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenost zgrada i površina te objekata i naprava postavljenih na njima koji izgledom i smještajem utječu na izgled i uređenost naselja, a osobito:

- oznaka s imenom naselja, ulica i trgova te pločica s kućnim brojevima zgrada,
- vanjskih dijelova zgrada,
- javnih zelenih površina,
- javnih prometnih površina,
- ograda, dvorišta, okućnica i vrtova,
- javne rasvjete,
- naziva, izloga, natpisa, tenda i zaštitnih naprava, antena i klima uređaja, kamera,
- oglasa i reklama,
- zastava i ukrasnih obilježja,
- spomenika, spomen-ploča, skulptura i sličnih predmeta,
- urbane opreme u općoj uporabi,
- sportskih i dječjih igrališta, izletišta i sl. prostora,
- kolodvora, stajališta, parkirališta,
- tržnica,
- pokretnih objekata.

Označavanje ulica, trgova i zgrada

Članak 5.

(1) Ulice i trgovi u Gradu moraju biti označeni natpisnim pločama, a svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem sukladno posebnim propisima.

(2) Natpisne ploče s nazivom naselja postavljaju se na glavnim ulazima u naselja.

(3) Gradonačelnik posebnom odlukom utvrđuje grafičko oblikovanje, tekst i način izrade natpisnih ploča ulica i kućnih brojeva.

(4) U povijesnoj jezgri Grada natpisne ploče s imenom ulice i trga te kućni brojevi izrađuju se uz prethodnu suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorskog odjela u Puli (u daljnjem tekstu: Konzervatorski odjel).

(5) Uz prethodnu suglasnost Konzervatorskog odjela, Gradonačelnik može odrediti poseban oblik, tekst i raspored informativnih ploča s nazivom i smještajem pojedinih kulturno-povijesnih spomenika i ostalih objekata.

Članak 6.

(1) Ploče s imenima naselja, ulica i trgova postavlja i o njima se skrbi pravna ili fizička osoba kojoj to povjeri Grad.

(2) Pločice s brojevima zgrada dužan je postaviti i o njima se skrbiti vlasnik građevine sukladno rješenju o određivanju kućnog broja, najkasnije do početka korištenja zgrade.

(3) Svi natpisi iz ovog članka moraju biti napisani pravopisno ispravno na hrvatskom i talijanskom jeziku sukladno Statutu Grada (u daljnjem tekstu: dvojezično).

(4) Zabranjeno je oštećivati, premještati ili samovoljno mijenjati natpise imena ulica, trgova i kućnih brojeva.

Vanjski dijelovi zgrada

Članak 7.

(1) Vlasnici i korisnici građevina dužni su građevine koristiti sukladno njihovoj namjeni odnosno tako da ne narušavaju estetski izgled građevine i grada, odnosno naselja, kao urbanih cjelina.

(2) Pročelja, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, kapije, prozori, podrumski otvori, krovni žljebovi, oluci i sl. (dalje u tekstu: vanjski dijelovi zgrada), moraju biti uredni, ispravni i čisti, a eventualna oštećenja i onečišćenja vlasnici odnosno korisnici moraju sanirati u najkraćem mogućem roku.

(3) Zabranjeno je uništavati vanjske dijelove zgrada ili po njima ispisivati razne vrste poruka i obavijesti, crtati, šarati, bušiti i na drugi ih način priljati ili nagrđivati.

(4) Korištenjem vanjskih dijelova zgrada ne smije se onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina, komunalnih objekata i uređaja.

Članak 8.

(1) Vlasnik ili korisnik građevine koja zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova predstavlja javnu opasnost dužan je odmah pristupiti sanaciji iste u smislu uklanjanja javne opasnosti.

(2) Ukoliko se utvrdi javna opasnost, a vlasnik ili korisnik nije postupio prema stavku 1. ovog članka, komunalni redar poduzeti će radnje propisane ovom Odlukom ili posebnim zakonom.

Vanjski dijelovi zgrada na području kulturno-povijesne cjeline

Članak 9.

(1) Vlasnici i korisnici građevina u kulturno-povijesnoj cjelini grada i drugih građevina koje su zaštićene kao spomenici kulturne baštine, dužni su za sve građevinske zahvate na vanjskim dijelovima građevine ishoditi prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela i u slučajevima kada za radove nije potrebno ishoditi akt za gradnju prema posebnom zakonu, kao i odobrenje nadležnog tijela gradske uprave u skladu s odredbama ove Odluke.

(2) Prozorski zasloni na zgradama (persijane, škure i sl.) i prozorski okviri bez zaslona, ulazna kućna vrata, vrata poslovnih prostora, kapije, izlozi i ostali otvori unutar kulturno-povijesne cjeline moraju biti izrađeni od propisanog materijala i u boji koju odredi Konzervatorski odjel.

(3) Dimnjaci i ventilacije, koji se zbog opravdanih tehničkih razloga ne mogu izvesti unutar građevine, mogu se izgraditi na vanjskom dijelovima zgrada isključivo uz prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela i odobrenje nadležnog tijela gradske uprave u skladu sa propisima koji reguliraju gradnju i vlasništvo. Dimnjaci i ventilacije moraju biti projektirani i izgrađeni sukladno važećim tehničkim propisima i standardima.

Članak 10.

Na vanjskim dijelovima pročelja zgrada moguća je postava natpisa, klima uređaja, antena, zaštitnih rešetaka, alarma/sustava za videonadzor i tenda isključivo uz odgovarajuće odobrenje, sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 11.

(1) Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade dozvoljeno je držanje cvijeća i ukrasnog bilja.

(2) Posuda sa cvijećem mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad te proljevanje vode na prolaznike prilikom zalijevanja cvijeća ili izlivanje vode na javnu površinu.

Javne zelene površine

Članak 12.

(1) Javne zelene površine uređuju se sukladno prostornim planovima i programu održavanja javnih zelenih površina.

(2) Javne zelene površine mogu se koristiti samo sukladno njihovoj namjeni uz iznimke propisane ovom Odlukom.

(3) Javne zelene površine moraju se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšavaju grad, naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 13.

(1) Poslove održavanja javne zelene površine obavlja fizička ili pravna osoba kojoj je ta djelatnost povjerena sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima.

(2) Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i dr. sličnim objektima, spomen-područjima, grobljima i slično obvezna je redovno održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Članak 14.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obuhvaća:

- obradu i pripremu zemljišta te sadnju nasada i sijanje trave,
- njegu i obnavljanje ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, travnjaka i drugog zelenila,
- održavanje drvoreda i pojedinačnih stabala na javnim površinama,
- zalijevanje nasada vodom, košnju travnjaka i uklanjanje korova,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i drugih uređaja na zelenim površinama,

- skupljanje komunalnog otpada sa zelenih površina,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- postava, sadnja i održavanje posuda s ukrasnim biljem, visećih košarica i zelenih skulptura,
- održavanje zelenila na dječjim igralištima.

Članak 15.

(1) Stabla, grmlje, ukrasne živice i ostalo zelenilo uz prometne površine moraju se održavati urednima, tako da ne ometaju sigurnost i preglednost u prometu.

(2) Stabla, grmlje, ukrasne živice i ostalo zelenilo uz prometne površine moraju se održavati tako da ne zaklanjaju prometnu opremu, turističku i ostalu signalizaciju, javnu rasvjetu i dr.

(3) Komunalno redarstvo naložit će vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

(4) Uklanjanje suhих i bolesnih grana i stabala s javnih zelenih površina obavlja se samo uz suglasnost i mišljenje ovlaštene osobe iz članka 13.st.1. Odluke kada se za takve poslove angažira pomoć trećih osoba.

(5) Na javnim zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva, obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina sukladno programu uređenja.

(6) Prilikom gradnje objekata, oko kojih je planom predviđeno uređenje zelenih površina, izvođač je dužan sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom planom za zelenu površinu te ih zaštititi za vrijeme izvođenja radova prema nadzoru i uputi komunalnih redara i nadležne osobe iz čl.13.st.1 ove Odluke.

(7) Prilikom pranja i čišćenja javnih površina, potrebno je brinuti da se otpadne vode ne izlijevaju na zelene površine (posebno u korita ukrasnog bilja i stabala).

Članak 16.

Za dijelove zelenih površina koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoređi, grm, park-šume) vrijede propisi o zaštiti prirode.

Članak 17.

(1) Radi zaštite javnih zelenih površina i njihova trajnog održavanja u prirodnom izgledu, zabranjeno je uništavati i oštećivati zelene površine i zelenilo na njima bilo kakvim radnjama ili aktivnostima.

(2) Bez odobrenja Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva na javnoj zelenoj površini zabranjeno je osobito:

- rezati grane i vrhove, rušiti i uklanjati drveće te vaditi panjeve,
- prekopavati javne zelene površine,
- rekonstruirati postojeće i graditi nove javne zelene površine ako posebnim propisom nije drugačije određeno,
- postavljati bilo kakve objekte, uređaje, naprave, reklamne panoe i slično,
- odlagati građevni materijal,
- sakupljati plodove, grane i lišće,
- uklanjati suha stabla,
- skidati plodove s drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate busene, te kidati grane s grmlja i drveća,
- skupljati i odnositi suho granje, kore i lišće.

Članak 18.

(1) Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

- guliti koru sa stabala, rezati, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževe, zabijati čavle, stavljati plakate i slično, bušiti, gaziti te na drugi način oštećivati ili onečišćavati drveće, grmlje i živice,
- lijepiti i pričvršćivati plakate, obavijesti i drugo na stablima, brati nasade i plodove zakonom zaštićenog bilja,
- uništavati travnjake, iskopavati i odnositi zemlju, humus i bilje,
- bacati papir i otpatke, smeće, piljevinu, pepeo, odrezano šiblje, grane i paliti ih,
- bacati lešine uginulih životinja,
- dovoditi i puštati životinje na dječjim i sportskim igralištima i parkovima,
- oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati stabla raznim materijalom prigodom gradnje, iskrcaja i dopreme građevnog materijala, drva, ugljena i drugoga, zabijati oplata i upirati u deblo,

- oštećivati opremu (ograde, klupe, ogradne stupiće i žicu, stolove, uređaje za rekreaciju, sprave za dječju igru, hranilišta, vodove, sanitarne uređaje, javnu rasvjetu, košare za otpatke i fontane), prljati i zagađivati,
- puštati otpadne vode, kiselinu, motorna ulja i gnojnice i svako zagađivanje,
- voziti, zaustavljati i parkirati sva prijevozna sredstva, osim onih koji održavaju javne zelene površine,
- kampirati,
- opijanje alkoholnim pićima,
- ložiti vatru i potpaljivati stabla,
- vezivati i naslanjati bicikle i druga vozila za stablašice i zelene živice
- iskrcevati, uskladištavati razni materijal (ogrjevno drvo, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično),
- prati i popravljati vozila,
- bacati otpatke i druge predmete u bazene i fontane,
- oštećivanje ograde oko uređenih zelenih površina i dječjih igrališta,
- obavljati druge radnje koje bi devastirale javne zelene površine (bacanje opušaka ili žvakaćih guma, pljuvanje, vršenje nužde i dr.).

(2) Vozila parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto putem treće osobe, a na trošak vlasnika vozila.

Javne prometne površine

Članak 19.

(1) Javne prometne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

(2) Javne prometne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste te da služe svrsi za koju su namijenjene.

(3) Ne smije se uništavati, oštećivati niti onečišćavati javne prometne površine, objekte i uređaje što su na njima ili su njihov sastavni dio.

(4) Način korištenja nerazvrstanih cesta, građenje, rekonstrukcija, održavanje, upravljanje, mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta i prometa na njima te nadzor nerazvrstanih cesta na području Grada vrši se u skladu s odlukom o nerazvrstanim cestama.

Članak 20.

(1) Javne prometne površine održava fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće.

(2) Javne prometne površine moraju se redovno čistiti i prati u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture grada.

(3) U održavanju čistoće i čišćenju javnih prometnih površina dužne su sudjelovati sve pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine, ili su vlasnici, odnosno posjednici građevina, poslovnih prostorija ili zemljišta uz te površine.

Članak 21.

(1) Izvanredno čišćenje javnih prometnih površina određuje Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

(2) Izvanredno čišćenje javnih prometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno čistiti.

(3) Fizičke ili pravne osobe koje prouzroče radnje zbog kojih dolazi do prekomjernog onečišćavanja javnih prometnih površina, dužne su iste i očistiti.

(4) Počinitelju prekomjernog onečišćenja iz stavka 3. ovog članka, komunalni redar odredit će obvezu čišćenja javne prometne površine i uklanjanja otpada, a ukoliko isti ne izvrši čišćenje ono će se izvršiti putem treće osobe o njegovom trošku.

Članak 22.

(1) Vlasnici i posjednici zgrada i poslovnih prostorija neposredno uz javne prometne površine dužni su redovito održavati uređenost javne površine ispred zgrada, ogradnih zidova i poslovnih prostora.

(2) Čišćenje su dužni obavljati tako da sakupljeni otpad uredno odlažu u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 23.

Na javnim prometnim površinama ne smije se ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih se na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

- bacati ili ostavljati izvan košara i drugih posuda za otpad različit otpad i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina;
- ostavljati otpad na ugostiteljskim terasama;
- ostavljati otpad na javnoj ili privatnoj površini izvan propisanog vremena odvoza na području kulturno-povijesna cjeline;
- ispred poslovnih prostora i ugostiteljskih terasa pozivati i povlačiti prolaznike da se koriste uslugama istih;
- sjediti ili konzumirati hranu i piće ispred poslovnih prostora;
- opijanje alkoholnim pićima;
- bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad;
- oštećivati košare i posude za otpad;
- odlagati građevni otpad i postavljati predmete, naprave i strojeve na javne površine bez odobrenja Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva;
- popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama;
- ispuštati otpadne vode i sl.;
- bacati i ostavljati reklamne i druge letke iz zrakoplova, na vozilima, na urbanoj opremi u općoj uporabi i pokretnim objektima ili ih na drugi način dijeliti bez odobrenja;
- zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u more i na obale;
- paliti otpad;
- ostavljati priključna vozila;
- ostavljati kamp-prikolice, vozila sa spavaćim prostorom i druga priključna vozila;
- ostavljati plovila i olupine plovila;
- ostavljati vozila oštećena u sudaru, olupine vozila i neregistrirana vozila;
- obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju ili oštećuju javne površine (bacanje opušaka ili žvakaćih guma, pljuvanje, vršenje nužde i dr.);
- bacanje i odlaganje otpada u slivnike, rešetke i dr. objekte oborinske odvodnje.

Članak 24.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova po javnim prometnim površinama bez odobrenja Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 25.

(1) Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne prometne površine ispuštanjem ulja, benzina, rasipanjem tereta, nanošenjem blata i sl.

(2) Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

(3) Vozila koja prevoze, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili se na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj prometnoj površini.

(4) Vozač koji onečisti javnu prometnu površinu dužan je poduzeti radnje radi otklanjanja onečišćenja odmah nakon što je do njega došlo, a ukoliko to ne učini, Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva će otkloniti onečišćenje o njegovom trošku.

Članak 26.

(1) Radi sigurnog odvijanja prometa vozila i pješaka te sigurnosti za život i zdravlje ljudi, svi otvori komunalne infrastrukture (poklopci i ormarići; vodovoda, oborinske i fekalne odvodnje, električne energije, telekomunikacijske i dr.) moraju biti izrađeni i ugrađeni u skladu s pravilima struke i održavani u ispravnom stanju.

(2) Otvori komunalni infrastrukture iz st. 1. ovog članka moraju uvijek biti sigurno zatvoreni. Otvori ne smiju proizvoditi buku prilikom prelaska vozila ili pješaka po istima.

(3) Vlasnik komunalne infrastrukture dužan je hitno popraviti ili zamijeniti neispravne, odnosno dotrajale poklopce koji proizvode buku prilikom prolaska vozila.

(4) Za vrijeme uporabe ili popravka, otvori se moraju ograditi preprekama i označiti vidljivim znakovima sukladno propisima zaštite na radu.

Ograde, dvorišta, okućnice i vrtovi**Članak 27.**

(1) Ograde uz javne površine moraju biti izrađene u skladu s dokumentima prostornog uređenja Grada tako da se uklapaju u okoliš te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

(2) Pravne i fizičke osobe dužne su ogradu uz javne površine držati urednom.

(3) Ograde uz javnu površinu moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike te su ih vlasnici ili korisnici dužni redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati, ličiti i sl.).

(4) Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovno održavati i estetski oblikovati tako da ne sežu preko regulacijske linije na javnu površinu i da ne smetaju prometu.

(5) Vlasnici ili korisnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu, a nastali biljni otpad zbrinuti putem kompostera ili na drugi propisani način. Zabranjeno je odlaganje biljnog otpada u spremnike za miješani komunalni otpad.

(6) Ograde i kapije ni jednim svojim dijelom ne smiju prelaziti na javnu površinu (nogostup, cestu i sl.)

(7) Privremena ograda uz javnu površinu koja se postavlja radi ograđivanja gradilišta mora biti postavljena i održavana u skladu s propisima o gradnji, propisima zaštite na radu, i odredbama ove odluke.

Članak 28.

(1) Dvorišta i okućnice zgrada moraju se održavati čistima i urednima.

(2) Dvorišta, okućnice, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, travnjake, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine koje su vidljive s javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati sukladno njihovoj namjeni i na taj način doprinositi uređenju grada i naselja.

(3) Dvorišta, okućnice i vrtovi moraju se koristiti na način da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na javne površine, susjedne građevine, komunalne objekte i uređaje i druge površine.

(4) Ukrasni nasadi, voćke i druga stabla ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine te ne smiju biti posađeni tako da otežavaju preglednost odvijanja prometa.

(5) Korov uz ogradu i javnu površinu vlasnici ili korisnici dužni su redovito uklanjati.

(6) Vlasnici ili korisnici zidova oko stambenih zgrada ili zelenih površina moraju sa zidova skidati korov te redovno kositi travnate površine neposrednu uz ogradni zid.

(7) Lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na javnu prometnu površinu vlasnici ili korisnici su dužni odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

(8) Zabranjeno je spaljivanje svih vrsta otpada u dvorištima i vrtovima.

(9) U dvorištima i vrtovima zabranjeno je držati olupine automobila, brodica, bijelu tehniku, drveni i metalni otpad i ostale predmete koji narušavaju izgled ulice i okoliša ili su vidljivi s javne površine.

Javna rasvjeta**Članak 29.**

(1) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s ekološkim i sigurnosnim normama i odgovarajućim tehničkim zahtjevima, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

(2) Rasvjetna tijela javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati.

(3) Zabranjeno je vezivanje bicikala, rekvizita i ostalih naprava za stupove rasvjetnih tijela.

(4) Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično.

(5) Iznimno, na rasvjetne stupove moguće je objesiti elemente dekorativne javne rasvjete.

(6) Javna rasvjeta mora svijetliti cijele noći, a u posebnim prigodama moguće je istu ugaziti, o čemu odlučuje Gradonačelnik.

(7) Za postavljanje sustava videonadzora na stupove javne rasvjete, potrebno je ishoditi prethodno odobrenje Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 30.

(1) Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je redovito održavati objekte i uređaje javne rasvjete u ispravnom stanju u skladu s godišnjim programom održavanja komunalne infrastrukture.

(2) Uređajima i objektima javne rasvjete u vlasništvu Grada ne smije se koristiti bez odobrenja Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 31.

(1) Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela na prostoru kulturno-povijesne cjeline ili izdvojenog kulturnog dobra potrebno je pribaviti prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela.

(2) Kulturni spomenici koje odredi upravno tijelo iz stavka 1. ovoga članka moraju biti osvjetljeni.

Nazivi, izlozi, natpisi, tende i zaštitne naprave, antene i klima uređaji, kamere**Članak 32.**

(1) Pravne i fizičke osobe, koje su to dužne na osnovi posebnih propisa, ističu na pročelju zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje, odgovarajući naziv, odnosno tvrtku (u nastavku teksta: naziv).

(2) Naziv mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, pravopisno i dvojezično napisan.

(3) Pravne i fizičke osobe iz st. 1. ovog članka dužni su naziv ukloniti u roku od osam (8) dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti u poslovnom prostoru.

Članak 33.

(1) Izlozi poslovnih prostora moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

(2) Izlozi se ne smiju urediti na način da ugrožavaju sudionike u prometu, ometaju promet pješaka odnosno onemogućuje korištenje javnih površina.

(3) U izlozima se ne smije držati prazna ambalaža ili skladištiti roba.

(4) Izlozi se moraju redovito uređivati i čistiti.

(5) Izlozi moraju biti adekvatno uređeni (rolo zavjese i sl.) i kada se u poslovnom prostoru ne obavlja djelatnost, uz istaknutu obavijest u izlogu o razlozima ne obavljanja djelatnosti, te eventualnom početku obavljanja djelatnosti ili sl.

(6) Oglašavanja ili obavijesti mogu se isticati u izlozima samo na način da se uklope s izloženom robom, a ne smiju se lijepiti na stakla.

(7) Osvjetljenje izloga mora biti izvedeno u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, a svjetlost ne smije izravno obasjavati prometnu površinu.

(8) Izlozi moraju biti osvjetljeni cijelu noć.

(9) Na dane blagdana te povodom značajnih gospodarskih, kulturnih i sportskih manifestacija, izlozi moraju biti prigodno uređeni.

Članak 34.

(1) Na području kulturno-povijesne cjeline zabranjeno je robu i ostale predmete koji se prodaju vješati na vrata, prozore, tende, okvire ili na bilo koji drugi način isticati na pročelje zgrade gdje se poslovna prostorija nalazi ili postavljati na javnu površinu ispred poslovnih prostora.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, povodom značajnih javnih manifestacija, Gradonačelnik može privremeno odobriti izlaganje robe i ostalih predmeta na pročelja zgrada i javne površine.

(3) Iznimno od stavka 1. ovog članka, može se odobriti izlaganje umjetničkih slika i radova, fotografija, razglednica te izvornih rovinjskih i istarskih suvenira na javnoj površini, uz pročelje zgrade u kojoj se poslovna prostorija nalazi, a način i uvjeti njihovog izlaganja određuju se posebnim pravilnikom koji donosi gradonačelnik.

(4) Odredba stavka 3. ovog članka ne odnosi se na odjeću, obuću i dodatke (torbe, galanterija i sl.), prehrambene proizvode, rekvizite za plažu, školjke, plastične predmete, masovne proizvode i sličnu trgovačku robu.

Članak 35.

(1) Natpisi imena poslovnog prostora odnosno trgovine ili namjene mogu se postavljati na pročelja, u pravilu iznad otvora poslovnih prostora, a ispod prvog vijenca građevine.

(2) Natpisi se moraju održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti. Natpise se ne smije prljati, oštećivati ili uništavati.

(3) Natpisi se ne smiju postaviti ako bi njihovo postavljanje ugrožavalo sudionike u prometu, ometalo promet pješaka odnosno onemogućilo korištenje javnih površina.

(4) Natpisi mogu biti i osvjetljeni u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, a svjetlost ne smije izravno obasjavati prometnu površinu.

(5) Pravne i fizičke osobe dužne su ishoditi odobrenje za postavljanje natpisa u skladu sa odredbama ove Odluke i posebnih propisa.

Članak 36.

- (1) Na vanjske dijelove zgrada mogu se postavljati tende i druge zaštitne naprave.
- (2) Tende i zaštitne naprave, vlasnici i korisnici moraju održavati čiste i ispravne, a sva oštećenja popraviti.
- (3) Tende i zaštite naprave, ne smiju se postaviti ako bi njihovo postavljanje ugrožavalo sudionike u prometu, ometalo promet pješaka odnosno onemogućilo korištenje javnih površina.
- (4) Pravne i fizičke osobe dužne su ishoditi odobrenje za postavljanje tendi i zaštitnih naprava u skladu sa odredbama ove Odluke i posebnih propisa.
- (5) Nije dozvoljeno postavljanje rasvjetnih tijela na vanjske dijelove zgrada na području kulturno-povijesne cjeline.

Članak 37.

- (1) Antene su uređaji koji se koriste za potrebe prijema zemaljskih i satelitskih televizijskih programa, a postavljaju se u zoni krova iznad krovnog vijenca. Za potrebe jedne građevine, u pravilu se postavlja zajednički uređaj.
- (2) Ako građevina na koju se postavlja antena ima kosi krov, ona se postavlja na krovnom slivu prema dvorištu, a ako ima ravni krov, postavlja se udaljeno od ruba krova.
- (3) Vanjski dio uređaja koji služi za klimatiziranje stambenih i poslovnih prostorija (u daljnjem tekstu: klima uređaj) i elementi potrebni za ugradnju i rad uređaja, postavljaju se, u pravilu, na građevine tako da nisu vidljivi sa javne površine, odnosno da nisu vidljivi sa svih onih površina koje se koriste kao javne.
- (4) Klima uređaji mogu se postaviti unutar otvora na pročeljima (prozori, vrata, izlozi) uz uvjet je vanjska strana uređaja u ravnini sa vanjskom stolarijom, a prodor kroz plohu otvora treba biti prekriven griljom. Klima uređaji mogu se postaviti i na dvorišno pročelje, u pravilu u prizemnom dijelu te grupirani u cjelinu.
- (5) Antene i klima uređaje, vlasnici i korisnici dužni su redovito servisirati i održavati.
- (6) Antene i klima uređaji, za koje postoji sumnja da su neispravni ili predstavljaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi, vlasnik odnosno korisnik dužan je ukloniti, popraviti ili zamijeniti.
- (7) Vlasnik ili korisnik klima uređaja dužan je osigurati odvod kondenzacijskih voda na način da se iste ne ispuštaju na javnu površinu.

Članak 38.

- (1) Pravne i fizičke osobe mogu na vanjske dijelove zgrada postavljati kamere za videonadzor privatnih objekata i alarmne uređaje.
- (2) Kamere za videonadzor i alarmne uređaje, vlasnici i korisnici moraju održavati čistim i ispravnim, a sva oštećenja popraviti.
- (3) Kamere za videonadzor i alarmni uređaji ne smiju se postaviti ako bi njihovo postavljanje ugrožavalo sudionike u prometu, ometalo promet pješaka odnosno onemogućilo korištenje javnih površina.
- (4) Pravne i fizičke osobe iz st.1. ovog članka dužne su ishoditi posebne dozvole sukladno posebnim propisima.

Članak 39.

- (1) Ne dozvoljava se na vanjske dijelove zgrada, okućnicu i dvorište, koji su vidljivi površini javne namjene postavljati bilo kakve predmete, uređaje i opremu (koji se prema posebnim propisima rade bez građevinske dozvole i glavnog projekta) protivno odredbama ove Odluke.
- (2) U kulturno-povijesnoj cjelini grada ne dozvoljava se na vanjske dijelove zgrada, okućnicu i dvorište, koji su vidljivi površini javne namjene postavljati bilo kakve predmete, uređaje i opremu (koji se prema posebnim propisima rade bez građevinske dozvole i glavnog projekta) bez mišljenja odnosno prethodnog odobrenja Konzervatorskog odjela, protivno odredbama ove Odluke odnosno bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave.
- (3) Gradonačelnik može posebnim pravilnikom, u skladu sa odredbama ove Odluke, detaljnije propisati uvjete, rokove i način postavljanja predmeta, uređaja i opreme iz stavka 1. i 2. ovoga članka te postupak izdavanja odobrenja.

Oglašavanje i reklamiranje**Članak 40.**

- (1) Plakati, oglasi i druge objave informativnog obilježja, koji su u pravilu privremenog karaktera, mogu se postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim panoima, oglasnim pločama i

oglasnim ormarićima (dalje u tekstu: oglasna mjesta) koje postavlja Grad, odnosno od njega ovlaštena pravna ili fizička osoba.

(2) Lokacije za oglasna mjesta utvrđuje Gradonačelnik, na prijedlog Upravnog odjela nadležnog za poslove prostornog planiranja.

(3) Plakate, oglase i druge objave informativnog sadržaja postavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba, kojoj se povjeravaju na upravljanje oglasna mjesta.

(4) Upravljanje oglasnim mjestima podrazumijeva:

- preuzimanje i postavljanje oglasa, plakata i drugih objava,
- brigu o urednom i estetskom izgledu oglasnih mjesta i održavanje istih,
- kontrolu poštivanja dvojezičnosti,
- uklanjanje oglasa, plakata i drugih objava po isteku roka izlaganja ili po nalogu komunalnog redarstva

(5) Plakati, oglasi i druge objave moraju biti estetski oblikovani, pravopisno i dvojezično napisani.

(6) Ovlaštena osoba kojoj je povjereno upravljanje oglasnim mjestima ne smije izvršiti uslugu postavljanja oglasa koji nisu napisani u skladu s odredbama ovog članka.

Članak 41.

(1) Reklame, reklamne zastave, platna i table, reklamni ormarići te drugi predmeti i uređaji koji služe za reklamiranje (koji se prema posebnim propisima rade bez građevinske dozvole i glavnog projekta) mogu se postavljati na zemljištu i zgradama u privatnom vlasništvu u skladu sa odredbama ove Odluke i odredbama prostorno-planske dokumentacije.

(2) U kulturno-povijesnoj cjelini grada nije dozvoljeno postavljati predmete iz stavka 1. ovog članka bez mišljenja odnosno prethodnog odobrenja Konzervatorskog odjela i odobrenja nadležnog tijela gradske uprave.

(3) Gradonačelnik može posebnim pravilnikom, u skladu sa odredbama ove Odluke, detaljnije propisati uvjete, rokove i način postavljanja predmeta iz stavka 1. ovoga članka te postupak izdavanja odobrenja.

Članak 42.

(1) Postavljanje plakata, oglasa i reklama nije dozvoljeno na pročeljima građevina, ogradama, stupovima javne rasvjete, telefonskim govornicama, stablima i sl.

(2) Zabranjeno je oštećivanje oglasnih mjesta, postavljenih plakata, oglasa, reklama i drugih objava.

(3) Zabranjeno je neovlašteno reklamiranje i postavljanje plakata, oglasa, reklama i drugih objava na oglasnim mjestima i javnim površinama te dijelovima zgrada izvan njih (ogradni zidovi i sl.).

(4) Sve troškove uklanjanja bespravno postavljenih oglasnih mjesta, plakata, oglasa i reklama i čišćenje površina na kojima isti nisu smjeli biti postavljeni, snosi fizička ili pravna osoba koja ih je postavila ili osoba koja se iz sadržaja plakata, oglasa ili objave može utvrditi kao vlasnik.

(5) Iznimno, u posebnim prigodama, Gradonačelnik može odobriti javno oglašavanje i na drugim mjestima uz posebne uvjete.

(6) Na području Grada zabranjeno je ostavljanje letaka na javnim i zelenim površinama, a posebno ostavljanje istih na parkiranim vozilima i sl.

Isticanje zastava i ukrasnih obilježja

Članak 43.

(1) Zastava Republike Hrvatske ističe se u dane državnih blagdana Republike Hrvatske, u danima žalosti u Republici Hrvatskoj, na Dan Grada te u drugim prilikama utvrđenima zakonom, a može se isticati i pri javnim skupovima (političkim, znanstvenim, kulturno-umjetničkim, sportskim i drugim), i to:

- na javnim i poslovnim zgradama, prostorijama i objektima kulturnih, sportskih i sličnih institucija,
- na jarbolima postavljenim u parku Valdibora i na Trgu brodogradilišta

(2) U danima žalosti u Republici Hrvatskoj, zastava se vije na pola stijega.

Članak 44.

Na pročelju zgrade Gradske uprave uz zastavu Republike Hrvatske trajno su istaknute: zastava Grada Rovinja-Rovigno, Istarske županije, talijanske nacionalne zajednice i Europske Unije.

Članak 45.

(1) Zastave postavljaju i o njihovu izgledu skrbe vlasnici poslovnih zgrada i prostorija. (2) Zastave na istaknutim mjestima iz članka 43. ove Odluke postavlja i održava Grad

Rovinj-Rovigno, odnosno kulturna, sportska, obrazovna i sl. ustanova koja prostor koristi.

(3) Zastave, njihovi stjegovi i nosači (postolja za zastave) moraju biti usklađeni, pa tako i mjesta i način njihova postavljanja.

(4) Zabranjeno je isticanje dotrajalih, neurednih ili oštećenih zastava.

Članak 46.

(1) Postavljanje zastava u poslovnim prostorijama ili u izlozima obvezuje na posebno uređenje poslovne prostorije ili izloga u tu svrhu (ukrasna obilježja).

(2) Zastave se ističu na zgradama dan prije državnog praznika, blagdana, političke ili druge prigode, a skidaju se dan nakon prigode.

Članak 47.

Zastave se mogu postavljati, tj. isticati samo u skladu sa Statutom Grada, odredbama ove odluke, drugim općima aktima Grada te zakonskim propisima.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 48.

(1) Na području Grada na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u nastavku teksta: spomenici).

(2) Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je prethodno ishodovati potrebne dozvole nadležnih tijela.

Članak 49.

Za postavljanje spomenika podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije i obrazloženje o potrebi postave spomenika.

Članak 50.

Upravni odjel nadležan za poslove prostornog planiranja dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Konzervatorskog odjela ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture.

Članak 51.

Kada se spomenik postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 52.

(1) Spomenici se moraju održavati urednima i štititi od uništavanja.

(2) Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

(3) Zabranjuje se korištenje spomenika za igru, sportske aktivnosti, šetnju pasa ili ostale neprimjerene radnje.

(4) Spomenike održava Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva ili pravna/fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja.

Urbana oprema u općoj uporabi

Članak 53.

(1) Pod urbanom opremom u općoj uporabi smatra se oprema i uređaji kojima se svi mogu javno služiti pod jednakim uvjetima, a postavlja se radi provedbe komunalnog reda i podizanja komunalnog standarda.

(2) Urbanom opremom smatraju se: javne sanitarije i tuševi, javni satovi, javna informativna signalizacija, fontane, javne slavine, javne telefonske govornice i poštanski sandučići, klupe, stalci za bicikle, stupi i barijere, kante za otpad, bankomati i uređaji za naplatu parkirališta, punjači za automobile, sustavi za videonadzor i sl.

Članak 54.

(1) Javne sanitarije i tuševi postavljaju se ili grade na mjestima na kojima se procijeni potreba.

(2) Javne sanitarije privremenog oblika (kemijski WC) postavljaju se po odobrenju Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

(3) Javne sanitarije i tuševi trajnog karaktera grade se prema posebnom zakonu.

(4) Javne sanitarije i tuševi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom i moraju biti uredni, ispravni i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

(5) Javne sanitarije i tuševi na području Grada održava pravna ili fizička osoba kojima su iste povjerene na upravljanje odnosno isporučitelj privremenih kemijskih WC-a.

(6) Javni sanitarije i tuševi te prostor oko njih mora biti čist i uredan, a na njihovom ulazu treba biti istaknuti cjenik (ako se naplaćuje) i uvjeti korištenja na hrvatskom, talijanskom, engleskom i njemačkom jeziku.

Članak 55.

(1) Javna informativna signalizacija (znakovi, table, totemi, planovi, multimedijalni zasloni i sl.) može se postaviti na javnim površinama na području Grada.

(2) Javna informativna signalizacija mora biti uredna i čista, a informacije točne i ispisane ili prikazane najmanje dvojezično.

(3) Gradonačelnik može prema potrebama donijeti poseban pravilnik o neprometnoj odnosno informativnoj signalizaciji.

Članak 56.

(1) Na javnim i zelenim površinama mogu se graditi i postavljati fontane i drugi slični ukrasni objekti.

(2) Na javnim i zelenim površinama mogu se postavljati javne slavine.

(3) Na javnim slavinama zabranjeno je pranje vozila, plovila i sl.

(4) O korištenju javnih slavina za ostale namjene odlučuje Gradonačelnik.

Članak 57.

(1) Na javnim površinama moguće je postavljanje javnih satova.

(2) Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove, uz odobrenje Upravnog odjela nadležnog za poslove prostornog planiranja.

(3) Javne telefonske govornice i poštanski sandučići mogu se postaviti na javnim površinama i vanjskim dijelovima zgrada u skladu s procjenom stanja na pojedinom prostoru.

(4) Javne telefonske govornice i poštanski sandučići moraju biti ispravni, uredni i čisti.

Članak 58.

(1) Klupe za odmor i stalci za bicikle mogu se postavljati na javne i zelene površine, u skladu s procjenom stanja na pojedinom prostoru.

(2) Stalci za bicikle moraju biti postavljeni na način da omogućavaju maksimalnu iskoristivost.

(3) Stupići i barijere mogu se postavljati na javne i zelene površine.

(4) Zabranjeno je spavati na klupama i sjediti na naslonima klupa.

(5) Zabranjeno je na stalke za bicikle ostavljati neispravne i oštećene bicikle.

(6) Zabranjeno je uklanjati i oštećivati stupiće i barijere.

Članak 59.

(1) Kante i košare za sakupljanje otpada mogu se postaviti na javne i zelene površine.

(2) Kante i košare se moraju redovito prazniti i održavati, o čemu vodi brigu gradsko komunalno poduzeće koje obavlja djelatnost odvoza i zbrinjavanja otpada u skladu s posebnim propisom.

(3) Kante i košare za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

(4) Za postavljanje košara za sakupljanje otpadaka mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi kuća, ograde uz nogostupe, slobodno stojeća postolja i javne zelene površine.

(5) Zabranjeno je postavljanje kanti i košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava te na drugim mjestima na kojima bi nagrdivali izgled naselja, objekata ili bi ometale promet.

(6) Zabranjeno je bilo kakvo organizirano neovlašteno sakupljanje otpada na području Grada.

Članak 60.

(1) Bankomati se mogu postaviti na javne površine ili ugrađivati u pročelja zgrada samo uz prethodno pisano Odobrenje gradskog upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva, a za bankomate unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline dodatno uz prethodnu suglasnost/mišljenje nadležnog konzervatorskog odjela.

(2) Oznake i uređaji za naplatu parkirališta mogu se postaviti na javne površine samo uz prethodno Odobrenje nadležnih tijela određenih ovom Odlukom.

(3) Punjači za punjenje hibridnih i električnih automobila mogu se postaviti na javne površine samo uz prethodno Odobrenje nadležnih tijela određenih ovom Odlukom te uz uvjet da su izrađeni prema propisanim normama i atestirani.

Članak 61.

(1) Sustavi za videonadzor (kamere) mogu se postaviti na javne površine radi privatne zaštite na javnoj površini, a sukladno odredbama važećeg Zakona o privatnoj zaštiti te uz suglasnost nadležnog tijela gradske uprave.

(2) Sustavi za videonadzor (kamere) za upravljanje prometom mogu se postaviti na javne površine sukladno odredbama važećeg Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

(3) Ostali sustavi za videonadzor (web kamere, panoramske kamere, kamere za praćenje prilika u prirodnom okolišu, kamere za praćenje vremenskih uvjeta i dr.) mogu se postaviti na javne površine sukladno odredbama ove Odluke, osim ako drugim propisom nije drugačije propisano.

Članak 62.

(1) Lokacije, izgled i oblik (uvjete) urbane opreme u općoj uporabi utvrđuje Upravni odjel nadležan za poslove prostornog planiranja, a Gradonačelnik može posebnim pravilnikom, u skladu sa odredbama ove Odluke, detaljnije propisati uvjete, rokove i način postavljanja urbane opreme iz čl.53. te postupak izdavanja odobrenja.

(2) Za postavljanje i uklanjanje urbane opreme, potrebno je odobrenje Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

(3) Ako se objekti iz prethodnog stavka postavljaju na području kulturno-povijesnoj cjelini grada, ili uz izdvojene objekte kulturno-povijesnog značaja, potrebno je ishoditi i mišljenje odnosno prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela.

(4) Urbana oprema u općoj uporabi iz čl. 53. ove Odluke mora biti postavljena na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine, sigurnost prometovanja odnosno korištenje javnih i zelenih površina.

Članak 63.

(1) Urbanu opremu održava Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva ili pravna/fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja urbane opreme ili ovlaštena osoba za vlasnika urbane opreme u općoj uporabi.

(2) Urbana oprema u općoj uporabi mora biti ispravna, uredna i čista.

(3) Urbanu opremu u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, pomicati, koristiti je na nepravilan način, po istoj pisati ili crtati ili je na bilo koji drugi način prljati i nagrđivati.

Sportska i dječja igrališta, izletišta i sl. prostori

Članak 64.

(1) Rekreativne javne površine, sportska i dječja igrališta i drugi javni sportski objekti i uređaji na njima te izletišta moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti u skladu s namjenom.

(2) Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti, na vidnome mjestu, istaknute dvojezične odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i načinu korištenja.

(3) Za urednost i održavanje površina i objekata iz stavka 1. ovoga članka skrbe pravne ili fizičke osobe kojima su te površine dane na korištenje ili upravljanje ili nadležni odjel grada putem ovlaštene osobe za takvu djelatnost.

(4) Zabranjeno je uništavati, koristiti na nepravilan način, pisati ili crtati ili na bilo koji drugi način prljati i nagrđivati objekte i površine iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 65.

(1) Dječja igrališta su javno dobro i o njihovom održavanju brigu vodi Grad putem Upravnog odjela nadležnog za održavanje opreme. O dječjim igralištima koja se nalaze u sastavu okućnice javnih ili privatnih objekata brigu vode vlasnici odnosno korisnici.

(2) Kod planiranja i izgradnje dječjih igrališta potrebno je voditi računa da sprave zadovoljavaju propisane norme.

(3) Na igralištima iz stavka 1. ovoga članka mora biti postavljen dovoljan broj košarica za otpatke, klupa ili druge potrebne urbane opreme u općoj uporabi.

(4) Redoviti nadzor nad korištenjem i ispravnosti sprava na javnim dječjim igralištima provode ovlašteni djelatnici, a nadzor se vrši sukladno planu kontrole dječjih igrališta kojega donosi Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

(5) Zabranjeno je uništavati, pomicati, koristiti na nepravilan način, pisati ili crtati ili na bilo koji drugi način prljati i nagrđivati sprave na dječjim igralištima.

Kolodvori, stajališta i parkirališta

Članak 66.

(1) Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i pred prostori ispred kolodvora te čekaonice putničkog, autobusnog i brodskog prometa, moraju biti uredne, ispravne i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

(2) Stajališta javnog prijevoza na području Grada moraju biti u pravilu natkrivena i opremljena klupama, koševima i održavana u urednom i ispravnom stanju, a oštećenja tih prostora moraju se u što kraćem roku otkloniti.

(3) Za uređenje i održavanje objekata iz ovog članka zaduženi su njihovi vlasnici ili upravitelji.

(4) Stajališta javnog prijevoza na području Grada određuju se prema posebnim propisima u skladu s potrebama.

Članak 67.

(1) Parkirališta su javne prometne površine namijenjene za stacionarni promet motornih vozila.

(2) Parkirališta moraju se održavati čistima i urednima. Na parkiralištima se mora održavati red, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta ili unutar neasfaltiranih parkirališta označenih vertikalnom prometnom signalizacijom i prema postavljenim shemama parkiranja.

(3) Parkirališta održava vlasnik ili pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje parkiralištem.

(4) Na parkiralištima je zabranjeno ostavljati sva vozila suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

(5) Na parkiralištima je, bez odobrenja Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva ili odobrenja pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno upravljanje parkiralištem, zabranjeno neovlašteno trgovanje, kempiranje, pretovar robe i sve drugo što nije u skladu s namjenom.

Tržnice

Članak 68.

(1) Tržnice na malo (u daljnjem tekstu: tržnice) na području Grada organizirane su i uređena mjesta na kojima se obavlja promet na malo prehrambenih i neprehrambenih proizvoda.

(2) Prostor tržnice mora biti čist, a svi kiosci i ostale naprave i oprema u funkciji tržnice moraju biti uredni i ispunjavati minimalne tehničke i sanitarne uvjete.

Članak 69.

(1) Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti tržnice na malo, dužna je nakon isteka radnog vremena očistiti, oprati i urediti tržnicu (ukloniti, odnosno složiti klupe i druge potrebne naprave na za to određeno mjesto).

(2) Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice na malo donosi tržni red.

(3) Čistoću i skupljanje komunalnog otpada na tržnicama na malo i sajmištima, kao i neposredno uz te objekte, dužna je održavati i obavljati pravna ili fizička osoba kojoj su isti povjereni na upravljanje.

III. RED PRI GRADNJI, PREKOPAVANJU, ISKRCAJU I UKRCAJU ROBE I MATERIJALA

Red pri gradnji

Članak 70.

(1) Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela, te popravke vanjskih dijelova zgrada i ostale građevinske radove prvenstveno se koristi vlastito zemljište, a može se, privremeno koristiti javna površina ili drugo zemljište u vlasništvu Grada.

(2) Odobrenje za korištenje javne površine ili drugog zemljišta za radove iz st. 1. ovog članka, na zahtjev izvođača ili investitora radova, izdaje upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

(3) Odobrenjem iz st. 2. ovog članka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaja građevnog materijala, postava skele, mjere sigurnosti, rokovi i vrijeme radova, razlozi za ukidanje odobrenja te iznos poreza za korištenje javne površine.

(4) Odobrenje iz st. 2. ovog članka ukinut će se u slučaju da se utvrdi da se investitor ili izvođač ne pridržavaju propisanih uvjeta sukladno izdanom odobrenju.

Članak 71.

Za vrijeme privremene zabrane izvođenja radova, što se utvrđuje posebnom odlukom, nije moguće odobriti niti korištenje javnih površina za podizanje skela i vršenje radova na vanjskim dijelovima zgrada, osim u izuzetnim situacijama radi zaštite imovine, i zdravlja ljudi te izvođenja radova od općeg javnog interesa.

Članak 72.

(1) Radi ishođenja odobrenja iz čl. 70. ove Odluke investitor ili izvođač dužan je podnijeti zahtjev, uz koji dostavlja i odgovarajuću dokumentaciju;

- dokaz o prijavi početka gradnje nadležnom odjelu za izdavanje akata za gradnju ukoliko se radi o radovima za koje je potreban akt za gradnju ili izjavu kojom investitor odnosno izvođač izjavljuje da će izvoditi radove za koje nije potreban akt za gradnju,
- izvadak iz zemljišnih knjiga za objekt na kojem se vrše radovi (preslika ili e-izvadak),
- podatke o ugovornim izvođačima radova i nadzoru,
- opis namjeravanog zahvata ili ovjereni troškovnik sa opisom planiranih radova,
- ugovor o zbrinjavanju otpada s Komunalnim servisom d.o.o. Rovinj,
- rješenje/prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela za građenje i radove na građevinama koje se nalaze na području kulturno-povijesne cjeline, (npr. rekonstrukcija pročelja/fasade, krovništva, iskopi, zamjena vanjske stolarije i opreme na pročeljima i sl.)
- preslika prometne dozvole ukoliko se radi o radovima na području pješačkih zona,
- ostalo od važnosti za izdavanje odobrenja propisano na službenim obrascima zahtjeva odnosno na traženje službene osobe koja vodi postupak

(2) Traženi dokazi iz prethodnog stavka mogu se dostaviti u preslici, a podnositelj zahtjeva dužan je na poziv Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva dostaviti izvornike na uvid.

Članak 73.

(1) Prigodom izvođenja radova navedenih u članku 70. ove Odluke mora se osigurati nesmetano odvijanje pješačkog i cestovnog prometa. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom i propisnom ogradom, a na tlo postaviti potrebna zaštitna folija ili sl. Ograda se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za magle, mora se propisno označiti i osvjetliti dodatnom rasvjetom.

(2) Građevni materijal mora biti stalno uredno složen na način da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

(3) Korisnik javne površine dužan je osigurati da se materijal ne rasipa po javnoj površini.

Članak 74.

(1) Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od najmanje 2,20 m iznad javne površine, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti.

(2) Korisnik javne površine dužan je urediti gradilište u skladu sa zakonom kojim se uređuje gradnja te osigurati minimalne sigurnosne i zdravstvene uvjete za gradilišta sukladno posebnom propisu.

(3) Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu skele. Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen ogradom visine najmanje 60 cm. Ako zaštitni krov seže na kolnik ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

Članak 75.

(1) Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme od deset (10) dana obustavi ili se ukine odobrenje, korisnik javne površine dužan je ukloniti skele i drugi materijal s javne površine po nalogu komunalnog redara.

(2) Ukoliko korisnik javne površine ne postupi po nalogu iz prethodnog stavka provest će se izvršenje putem treće osobe na trošak izvođača ili investitora radova.

(3) Korisnik javne površine dužan je, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

(4) Nakon završetka radova korisnik javne površine dužan je zauzetu površinu vratiti u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Članak 76.

(1) Komunalni redar izvršiti će pregled korištenih javnih površina te ako ustanovi da su nastala oštećenja, naložit će pisanim putem korisniku javnih površina da u određenom roku o svom trošku dovede javnu površinu u prijašnje stanje.

(2) Ukoliko korisnik ne postupi po nalogu iz st. 1. ovog članka, naložena radnja provest će se putem treće osobe, a na teret korisnika.

Članak 77.

Prigodom izvođenja radova iz članka 70. ove Odluke i izvođenja ostalih građevinskih radova korisnik javne površine je dužan poduzimati mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina:

- čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično te taloženja koja su na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka,
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,
- spriječiti onečišćenje sustava za oborinsku odvodnju,
- na pravilan način postaviti skelu ili ogradu (bez bušenja ili fiksiranja u javnu površinu)
- deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 78.

(1) Korisnik javne površine koji obavlja čišćenje javnih površina dužan je istu čistiti na način da ne diže prašinu, skupljeni otpad odmah odložiti u spremnike za otpad i propisno zbrinuti.

(2) Zabranjeno je otpadni građevinski materijal sa gradilišta stavljati u ili uz kante i koševе za otpad ili bilo gdje na javnoj površini.

Prekopavanje javnih površina

Članak 79.

(1) Javna površina može se prekopavati radi izvođenja radova popravaka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

(2) Odobrenje za prekopavanje javne površine za radove iz st. 1. ovog članka izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova, upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

(3) Odobrenjem iz st. 2. ovog članka odrediti će se uvjeti i način prekopa javne površine, mjere sigurnosti, rokovi i vrijeme radova, razlozi za ukidanje odobrenja te iznos poreza za korištenje javne površine.

(4) Odobrenje iz st. 2. ovog članka ukinuti će se u slučaju da se utvrdi da se investitor ili izvođač ne pridržavaju propisanih uvjeta sukladno izdanom odobrenju.

Članak 80.

(1) Vrijeme prekopavanja utvrđuje se, u pravilu, u vremenu u kojem će izvođenje radova u što manjoj mjeri otežavati odvijanje i protočnost prometa te odvijanje javnih manifestacija.

(2) Za vrijeme privremene zabrane izvođenja radova, što se utvrđuje posebnom odlukom, nije moguće odobriti prekopavanje javnih površina, osim u izuzetnim situacijama radi zaštite imovine i ljudi te izvođenja radova općeg interesa.

Članak 81.

(1) Radi ishoda odobrenja iz čl. 79. ove Odluke investitor ili izvođač dužan je podnijeti zahtjev, uz koji dostavlja i odgovarajuću dokumentaciju;

- dokaz o prijavi početka gradnje nadležnom odjelu za izdavanje akata za gradnju ukoliko se radi o radovima za koje je potreban akt za gradnju ili izjavu kojom investitor odnosno izvođač izjavljuje da će izvoditi radove za koje nije potreban akt za gradnju,
- projekt privremene regulacije prometovanja za vrijeme izvođenja radova (izrađen od ovlaštenog projektanta),
- situacija prekopa – trasa planiranog zahvata na kopiji plana,
- podatke o ugovornim izvođačima radova i nadzoru,
- izvadak iz zemljišnih knjiga za objekt na kojem se vrše radovi (e-izvadak),
- opis namjeravanog zahvata ili ovjereni troškovnik sa opisom planiranih radova,
- ugovor o zbrinjavanju otpada sa Komunalnim servisom d.o.o. Rovinj,

- suglasnosti i uvjete vlasnika infrastrukture za prekop u slučaju da se radi o zahtjevima za koje nije potreban akt za gradnju (HEP-a, T-HT-a, Odvodnje d.o.o. Rovinj, Komunalnog servisa d.o.o. Rovinj, Plinare d.o.o. Pula, Istarskog vodovoda d.o.o., Upravnog odjela nadležnog za izgradnju i održavanje objekata Grada i dr.),
- suglasnost i uvjete osobe kojoj je povjereno održavanje javne zelene površine ukoliko se iste prekopavaju
- rješenje/prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela za građenje i radove na površinama koje se nalaze na području kulturno-povijesne cjeline ili zaštićenih izdvojenih dijelova kulturnih dobara,
- prometne dozvole ukoliko se radi o radovima na području pješačkih zona,
- polica osiguranja gradilišta prema trećim osobama,
- bjanko zadužnica na iznos od najmanje 10.000,00 kuna sa rokom važenja dvije godine od dana započinjanja radova, kao jamstvo za uredno vraćanje javne površine u prvobitno zatečeno stanje i sanaciju eventualne štete,
- ostalo od važnosti za izdavanje odobrenja propisano na službenim obrascima zahtjeva odnosno na traženje službene osobe koja vodi postupak.

(2) Traženi dokazi iz prethodnog stavka mogu se dostaviti u preslici, a podnositelj zahtjeva dužan je na poziv Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva dostaviti izvornike na uvid.

Članak 82.

(1) Pri izvođenju radova prekopa na javnoj površini mora se uspostaviti odgovarajuća privremena regulacija prometa na način koji osigurava sigurno odvijanje prometa i nesmetano izvođenje radova ili radnji.

(2) Korisniku javne površine kojem je izdano odobrenje za prekop, postavlja, održava i uklanja prometne znakove za privremenu regulaciju prometa sukladno prometnom elaboratu.

(3) Po završetku radova privremena regulacija prometa mora se odmah ukloniti.

(4) Radovi prekopavanja na javnoj površini trebaju se planirati i izvoditi u vrijeme najmanjeg intenziteta korištenja površine.

Članak 83.

(1) Ovlaštena osoba za nadzor ili ovlašteni djelatnik vršit će pregled korištenih javnih površina te ako ustanovi da eventualna oštećenja nisu propisno sanirana, naložit će pisanim putem korisniku da u određenom roku o svom trošku dovede javnu površinu u prijašnje stanje.

(2) Korisnik je dužan sanirati i eventualna naknadna oštećenja nastala na javnoj površini (ulegnuća i sl.) za koja se ustanovi da su nastala na mjestu prekopa javne površine u razdoblju od dvije (2) godine od dana dovršetka radova na javnoj površini.

(3) Ukoliko korisnik ne postupi po nalogu iz st. 1. ovog članka, naložena radnja provest će se putem treće osobe na teret korisnika.

Članak 84.

Prigodom izvođenja radova iz članka 79. ove Odluke i izvođenja ostalih građevinskih radova korisnik javne površine je dužan poduzimati mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina:

- čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično te taloženja koja su na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka,
- polijevati trošni materijal za vrijeme prekopavanja kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
- spriječiti onečišćenje sustava za oborinsku odvodnju,
- organizirati pranje guma vozila na gradilištu radi sprječavanja prljanja javne površine,
- deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama,
- osigurati privremeno prekrivanje i obilježavanje građevinskih jama i ulegnuća te ispuččenja većih od 5 cm.

Članak 85.

Investitor, odnosno izvođač radova, odgovoran je za svaku štetu koja nastane trećim osobama zbog izvođenja građevinskih radova ili zbog radova prekopavanja javne površine.

Iskrcaj i ukrcaj robe i materijala

Članak 86.

(1) Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati prvenstveno izvan javnih površina.

(2) U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog prilaza i slično, istovar i utovar mogu se privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.

(3) Ako se iznimno roba mora istovarivati na javnu površinu, tada se mora složiti tako da ne ometa pješački i cestovni promet i mora se ukloniti odmah odnosno u najkraćem mogućem roku nakon istovara.

(4) Iskrcaj i ukrcaj robe mora se odvijati brzo i bez zastoja, tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prolaznika.

(5) Pri iskrcaju i ukrcaju robe potrebno je ugasiti motor vozila, osim vozila kojima uređaji za iskrcaj i ukrcaj ne rade bez da je upaljen motor vozila.

Članak 87.

(1) Za istovar ogrjevnog materijala te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno treba upotrebljavati vlastito dvorište.

(2) U slučaju potrebe, dio javne površine može se privremeno upotrijebiti za istovar ogrjevnog materijala, na način da se ne ometa cestovni i pješački promet.

(3) Ogrjevni materijal mora se ukloniti s javne površine odmah, a najkasnije do kraja dana, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

(4) Cijepanje drva i drugog ogrjevnog materijala na javnim površinama nije dopušteno.

(5) Za vrijeme privremene zabrane izvođenja radova, što se utvrđuje posebnom odlukom, zabranjeno je piljenje drva.

Članak 88.

(1) Na javne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta ne smije se odlagati ambalaža, otpad i slično.

(2) Ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu te javnu površinu ne smiju se postavljati ili ostavljati uređaji ili predmeti koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti štetu.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 89.

Grad može odobriti privremeno zauzimanje javnih površina za postavu pokretnih objekata koji mogu biti:

- tipski kiosci (do maksimalno 15m² tlocrtna površine),
- ugostiteljske terase (stolovi, stolice, klupe, ograde, suncobrani, tende, podloga, vitrine, vaze za cvijeće i sl. oprema),
- naprave za prodaju roba i/ili usluga (štand, klupa, pult, kolica i sl.),
- samostojeći reklamni panoi (samostojeći panoi do 12m² i panoi na građevini do 12m²), reklamne table i ormarići, putokazi, reklamne ograde, totemi, i sl. oprema
- urbana oprema u općoj uporabi iz čl. 53. ove Odluke,
- privremeni montažni objekti i oprema (bina, šatora i sl.) za potrebe odvijanja različitih kulturnih, vjerskih, sportskih, turističkih i drugih manifestacija, promocija, snimanja, skupova, prezentacija, sajmovi, ulične zabave i glazbe i sl.,
- ostali objekti za različite namjene sukladno zaključku Gradonačelnika.

Članak 90.

(1) Postavljanjem pokretnih objekata ne smije se sprječavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa te uništavati javne zelene površine.

(2) Smještaj pokretnih objekata mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 91.

(1) Pokretni objekti postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

(2) Pokretni objekti mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoće ili ometati promet te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

(3) Komunalni redar naložit će uklanjanje protupravno postavljenih pokretnih objekata na javnoj površini i dovođenje javne površine u prvobitno stanje sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 92.

Pokretni objekti i njihov okoliš moraju se držati urednima i ispravnima.

Članak 93.

(1) Za postavljanje pokretnih objekata potrebno je odobrenje nadležnog tijela gradske uprave prema posebnoj odluci.

(2) Uvjeti i način korištenja, postupak davanja javnih površina na korištenje, visina i plaćanje poreza, lokacije i drugi odnosi u vezi sa tim uređuju se posebnom odlukom o javnim površinama.

(3) Zabranjeno je postavljanje pokretnih objekata na javne površine bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave.

Članak 94.

(1) Za pokretnu prodaju (putem vozila, bicikla, iz ruku i dr.) kao i prodaju robe na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, prodaju putem kioska, prodaju putem automata i prigodnu prodaju na površinama u vlasništvu pravne ili fizičke osobe koje imaju pristup s javno-prometne površine potrebno je odobrenje nadležnog tijela gradske uprave.

(2) Zabranjena je prodaja iz st.1. ovog članka ili izlaganje proizvoda na površinama i prostorima koje imaju pristup s javno-prometne površine bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave.

Članak 95.

(1) Izvođenje vatrometa dopušteno je samo uz prethodno pisano odobrenje nadležne policijske uprave prema mjestu izvođenja, a sukladno pozitivnim propisima Zakonu o eksplozivnim tvarima i Pravilniku o izvođenju javnih vatrometa.

(2) Za izvođenje vatrometa sa javnih površina, potrebno je ishoditi i prethodno pisano odobrenje gradonačelnika.

Članak 96.

(1) Građani imaju pravo na noćni mir u trajanju od 23:00 do 07:00 svakim radnim danom, a nedjeljom blagdanima i državnim praznicima od 23:00 do 08:00 te bez posebnih dozvola nadležnih tijela nije dopušteno obavljati radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje ometaju pravo građana na noćni mir, odnosno koje u boravišnim prostorima ljudi uzrokuju različite štetne ili neugodne imisije (buka, smrad, osvjetljenje i sl.).

(2) Izvođenje glazbe na javnim površinama odnosno uporaba elektroakustičnih uređaja za emitiranje govora i glazbe te eventualno prekoračenje dopuštenih razina buke može se povremeno odobravati sukladno odredbama važećih propisa kojima se propisuje zaštita od buke te sukladno općim aktima Grada.

Članak 97.

Nadzor nad provedbom zaštite od imisija iz čl.96. ove Odluke provodi komunalno redarstvo odnosno nadležna inspeksijska tijela.

V. UKLANJANJE ODBAČENOG OTPADA**Članak 98.**

(1) Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

(2) Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo, plastika i dr.).

(3) Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

(4) Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala.

(5) Opasni otpad je otpad koji je po sastavu i svojstvima određen Zakonom o održivom gospodarenju otpadom kao opasni otpad.

(6) Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.

(7) Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Članak 99.

(1) Vlasnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija obavezni su koristiti usluge sakupljanja komunalnog otpada na način i pod uvjetima određenim posebnom odlukom te odredbama ove Odluke.

(2) Privatne spremnike za otpad nije dozvoljeno držati na javnim površinama (nogostupi, prolazi i sl.) već vlasnik/korisnik iste mora držati unutar objekta ili unutar granica svoje katastarske/građevne čestice.

(3) Radi omogućavanja redovnog pražnjenja spremnika za otpad, iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, dozvoljeno je spremnike za otpad privremeno iznijeti na javnu površinu na način da ne ugrožavaju promet/kretanje pješaka i to najranije nakon 23,00 sata u danu koji prethodi danu određenom za njihovo pražnjenje, s time da vlasnik/korisnik mora ukloniti spremnike s javne površine u najkraćem mogućem roku nakon njihovog pražnjenja.

(4) Na području za koje je davatelj usluge utvrdio da nije moguće koristiti standardni spremnik (kulturno-povijesna cjelina Grada Rovinja-Rovigno), iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka korisnici usluge mogu odlagati komunalni otpad u namjenske standardizirane vrećice koje mogu iznijeti pred svoje stambene odnosno poslovne objekte isključivo od šest do osam sati ujutro u dane kada se otpad odvozi, uredno vezane i neoštećene, a davatelj usluge ih mora odvesti istog dana do devet sati ujutro.

Članak 100.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan odredbama ove Odluke i posebnoj odluci koja se donosi na temelju zakona kojim se regulira skupljanje otpada, obavlja komunalni redar poduzimanjem;

- mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i
- mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog morskog otpada.

Članak 101.

(1) Radi sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva i komunalni redari dužni su zaprimati prijave o nepropisno odbačenom otpadu te po svakoj prijavi izvršiti očevid i poduzimati mjere u skladu s ovom Odlukom.

(2) O svakoj prijavi ili slučaju evidentiranja nepropisno odbačenog otpada od strane komunalnog redara mora se voditi evidencija.

(3) Komunalni redari dužni su vršiti redoviti godišnji nadzor na području Grada radi utvrđivanja postojanja nepropisno odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u ranijim razdobljima evidentirano postojanje nepropisno odbačenog otpada.

(4) Na lokacijama na kojima se utvrdi da se učestalo nepropisno odbacuje otpad, mogu se postaviti znakovi upozorenja o zabrani odbacivanja otpada.

Članak 102.

(1) Radi uklanjanja otpada odbačenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog morskog otpada komunalni redar rješenjem naređuje uklanjanje otpada vlasniku nekretnine na kojoj je nepropisno odložen otpad ili posjedniku nekretnine ako vlasnik nekretnine nije poznat ili osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru) ili osobi koju je zatekao da odbacuje otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom.

(2) Rješenjem iz prethodnog stavka ovoga članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u najkraćem mogućem roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

(3) Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu.

(4) Istekom roka određenog rješenjem iz stavka 3. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 2. ovoga članka nije izvršena, Grad je dužan osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada.

Članak 103.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 104.

Grad ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada iz čl. 103. ove Oduke od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Članak 105.

Kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada propisuje se posebnom odlukom.

VI. DRŽANJE ŽIVOTINJA**Članak 106.**

(1) Na području Grada zabranjeno je držanje divljih životinja.

(2) Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca i drugih životinja, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa i ostalih životinja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama propisuje se posebnom odlukom.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**Članak 107.**

(1) Predmeti koji su na javnoj površini te na zemljištu i objektima uz javne površine postavljeni suprotno odredbama ove odluke smatraju se protupravno postavljenim predmetima.

(2) Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta iz prethodnog stavka ovoga članka.

(3) Ako vlasnik ili korisnik predmeta iste ne ukloni u roku određenom rješenjem, komunalni redar organizirat će uklanjanje predmeta na trošak vlasnika odnosno korisnika te ga pohraniti u javno skladište ili na drugo za to određeno mjesto.

(4) Vlasnik ili korisnik može preuzeti uklonjeni predmet u roku od 30 dana od dana uklanjanja predmeta, uz uvjet da je prethodno podmirio sve troškove koji su nastali zbog uklanjanja predmeta (uklanjanje, prijevoz, skladištenje i sl.) kao i izdanu kaznu.

(5) Visina troškova određuje se na temelju cjenika ili računa treće osobe.

(6) Ako uklonjeni predmet vlasnik ne preuzme u roku iz prethodnog stavka, smatrat će se da je vlasnik odnosno korisnik odbacio takav predmet.

(7) Ovisno o predmetu i procijenjenoj vrijednosti odbačenog predmeta iz prethodnog stavka, izvršit će se prodaja ili odvoz i zbrinjavanje predmeta kao otpada.

Članak 108.

(1) Napušteno vozilo je svako vozilo ili priključno vozilo bez važećih registarskih oznaka, koje je ostavljeno na javnoj površini.

(2) Tehnički neispravna vozila ili priključna vozila (oštećena u prometnim nezgodama i sl.) ne smiju se ostavljati na javnim površinama.

(3) Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje vozila iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

(4) Ako vlasnik ili korisnik vozila isto ne ukloni u roku određenom rješenjem, komunalni redar organizirat će uklanjanje vozila na trošak vlasnika odnosno korisnika te ga pohraniti u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto.

(5) Vlasnik ili korisnik može preuzeti uklonjeno vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja vozila, uz uvjet da je prethodno podmirio sve troškove koji su nastali zbog uklanjanja vozila (uklanjanje, prijevoz, skladištenje i sl.) kao i izdanu kaznu.

(6) Visina troškova određuje se na temelju cjenika ili računa treće osobe.

(7) Ako uklonjeno vozilo vlasnik ne preuzme u roku iz prethodnog stavka, smatrat će se da je vlasnik odnosno korisnik odbacio takvo vozilo te će isto smatrati otpadnim vozilom.

(8) Sa otpadnim vozilom postupati će se sukladno propisima kojima je regulirano zbrinjavanje otpadnih vozila te će se isto predati ovlaštenom sakupljaču.

Članak 109.

(1) U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne i druge površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta ili vozila koja predstavljaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi, sprječavaju sigurno odvijanje prometa ili onemogućavaju održavanje određene manifestacije i sl.,

komunalni redar može usmeno naložiti da se takvi predmeti, odnosno vozilo odmah uklone s javne površine.

(2) Ukoliko vlasnik ili korisnik predmeta ili vozila, ne postupi po nalogu, komunalni redar će odmah putem ovlaštene pravne ili fizičke osobe ukloniti protupravno postavljene ili ostavljene predmete i vozila.

(3) Po završetku uklanjanja predmeta ili vozila, komunalni redar o svemu će sastaviti zapisnik i pisanim podneskom obavijestiti vlasnika ili korisnika o izvršenom postupku.

(4) Vlasnik ili korisnik može preuzeti uklonjeni predmet ili vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja predmeta ili vozila, uz uvjet da je prethodno podmirio sve troškove koji su nastali zbog uklanjanja predmeta (uklanjanje, prijevoz, skladištenje i sl.) kao i izdanu kaznu.

(5) Visina troškova određuje se na temelju cjenika ili računa treće osobe.

(6) Ako uklonjeni predmet ili vozilo vlasnik odnosno korisnik ne preuzme u roku iz prethodnog stavka, smatrati će se da je vlasnik odnosno korisnik odbacio takav predmet, te će se sa istim postupati odgovarajućom primjenom odredaba čl. 107. i 108. ove Odluke.

Članak 110.

Ukoliko prilikom uklanjanja predmeta i vozila iz članaka 107., 108. i 109. ove Odluke, nije moguće utvrditi vlasnika odnosno korisnika, postupak uklanjanja provesti će se prema nepoznatom počinitelju uz objavu upravnih akata i obavijesti na oglasnoj ploči Grada.

VIII. NADZOR NAD GRAĐENJEM

Članak 111.

Sprječavanje gradnje protivno odredbama ove Odluke i odredbama Zakona o gradnji vrši komunalni redar poduzimanjem mjera za sprječavanje bespravne gradnje i mjera za obustavljanje, usklađenje i uklanjanje gradnje.

Članak 112.

(1) Radi sprječavanja bespravne gradnje Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva te komunalni redari dužni su zaprimati obavijesti o bespravnoj gradnji.

(2) Po svakoj prijavi komunalni redari dužni su izvršiti očevid i poduzimati mjere u skladu s ovom Odlukom i posebnim zakonom.

(3) Komunalni redari dužni su vršiti redoviti godišnji nadzor na području Grada radi utvrđivanja postojanja bespravne gradnje.

Članak 113.

U provedbi nadzora nad građenjem, komunalni redar ima pravo i obvezu u skladu sa važećim Zakonom o građevinskoj inspekciji narediti poduzimanje propisanih mjera.

IX. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 114.

(1) Vlasnici i korisnici stanova, stambenih i poslovnih prostora dužni su očistiti snijeg i led s pločnika i prolaza u stan, stambeni i poslovni prostor te u slučaju poledice posipavati zaleđene površine solju ili pijeskom i drugim odgovarajućim materijalom, tako da je pristup uvijek moguć i siguran.

(2) Alat za čišćenje dužni su osigurati kućni savjeti u stambenim zgradama, vlasnici individualnih stambenih zgrada i poslovnih prostora.

Članak 115.

(1) Pravna ili fizička osoba ovlaštena za poslove nadziranja i održavanja prometnica u slučaju nastupanja zimskih uvjeta u prometu dužna je čistiti snijeg i led sa prometnica i ostalih javnih površina, prema posebnom programu rada zimske službe koji se propisuje zasebnim aktom.

(2) U slučaju veće opasnosti od snijega i leda na zelenim površinama poduzeće kome su povjerene na uređenje i održavanje zelene površine dužno je poduzeti mjere za zaštitu zelenih površina.

(3) Pravne i fizičke osobe kojima je povjerena djelatnost održavanja prometnica, dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javna prometna površina, ukloni u roku od pet (5) dana po otapanju snijega i leda.

Članak 116.

(1) O uklanjanju snijega i leda s postaja, zatvorenih i otvorenih parkirališta, tržnica na malo i sl. prostora skrbi pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

(2) O uklanjanju snijega i leda s javnih površina neposredno uz kioske i ostale pokretne naprave (šandovi i sl.) skrbe vlasnici ili njihovi korisnici.

X. NADZOR I MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**Članak 117.**

(1) Nadzor nad provedbom određaba ove Odluke provodi Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo i komunalni redari.

(2) Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Članak 118.

(1) U provođenju nadzora nad provedbom određaba ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- izdati usmenu ili pisanu opomenu ili upozorenje fizičkim i pravnim osobama u svrhu održavanja komunalnog reda,
- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda (narediti otklanjanje nedostataka na urbanoj opremi, narediti uklanjanje protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta na javnoj površini, zabraniti obavljanje radova, zabraniti uporabu uređaja, objekata ili naprava koje imaju nedostatke sve dok se oni ne uklone, te narediti vraćanje javnih površina i objekata u prvobitno stanje i sl.),
- izdati obavezni prekršajni nalog, izreći i naplatiti novčanu kaznu,
- izdati nalog o uklanjanju protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta na javnoj površini protivno namjeni javne površine u slučajevima kada postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi,
- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke, kao i drugih osoba nazočnih nadzoru,
- ući na građevnu česticu, odnosno pripadajuće zemljište zgrade ili druge građevine, gradilište, privremeno gradilište, šumska, poljoprivredna i druga zemljišta, bez obzira na njihovu namjenu te ih pregledati,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih nadzoru,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

(2) Protiv rješenja iz stavka 1. alineje 2. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

(3) Žalba iz stavka 2. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

(4) Rješenja kojima se fizičkim ili pravnim osobama naređuju radnje sukladno ovoj Odluci, donose se u upravnom postupku.

Članak 119.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti, omogućiti nesmetano obavljanje nadzora te ako to zahtijeva priroda posla, omogućiti pristup u prostorije, objekte, zemljišta, naprave, uređaje i stvari odnosno omogućiti pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl. na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora) te pružiti ostale informacije usmeno ili na zapisnik kojima raspolažu u svezi predmeta uređivanja.

Članak 120.

(1) Svu stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Grada do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke ili na način koji nije obuhvaćen ovom Odlukom počinitelj je dužan nadoknaditi.

(2) Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za počinjenu štetu u roku danom pisanim pozivom na plaćanje, Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva je dužan pokrenuti odgovarajući postupak za naknadu odnosno naplatu štete.

(3) Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni ovlaštenog vještaka), prema cjeniku koji na prijedlog fizičke ili pravne osobe koja obavlja određenu komunalnu djelatnost i Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva utvrđuje Gradonačelnik ili prema tržišnoj ponudi.

(4) Ukoliko počinitelj ne prihvati nadoknadnu štetu u visini cjenika ili tržišne ponude prema prethodnom stavku, dužan je o vlastitom trošku angažirati ovlaštenog stručnog vještaka za izradu procjene štete.

Članak 121.

(1) Kada komunalni redar u obavljanju posla uoči situaciju u kojoj nije ovlašten postupati, promptno će obavijestiti nadležne inspekcije ili druga ovlaštena javno-pravna tijela, o saznanjima koja ima.

(2) Kada komunalni redar u obavljanju posla odnosno prilikom nadzora ili izvršenja rješenja naiđe na otpor ili se isti osnovano očekuje, može zatražiti pomoć policije.

XI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 122.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn komunalni redar kazniti će za prekršaj pravnu osoba ako:

- natpise ne postavi pravopisno na hrvatskom i talijanskom jeziku sukladno Statutu Grada (čl.6.st.3.)
- oštećuje, premješta ili samovoljno mijenja natpise imena ulica, trgova i kućnih brojeva (čl.6.st.4.)
- uništava vanjske dijelove zgrada ili po njima ispisuje razne vrste poruka i obavijesti, crta, šara, buši ili ih na drugi način prlja ili nagrđuje (čl.7.st.3.)
- ne sanira vanjske dijelove zgrade koji predstavljaju javnu opasnost (čl.8.st.2.)
- postavi dimnjak ili ventilaciju bez ili protivno potrebnim odobrenjima (čl.9.st.3.)
- ne održava stabla, ukrasne živice i ostalo zelenilo na način kojim bi se spriječilo ometanje sigurnosti i preglednosti u prometu (čl 15.st.1.)
- ne održava stabla, ukrasne živice i ostalo zelenilo na način kojim bi se spriječilo zaklanjanje prometne signalizacije, javne rasvjete i dr. (čl 15.st.2.)
- obavlja radove na javnim zelenim površinama bez odobrenja (čl.15.st.5.)
- prilikom pranja javne površine izlijeva otpadne vode na zelenu površinu (korita ukrasnog bilja i stabala) (čl.15.st.7.)
- uništava, oštećuje zelene površine i zelenilo odnosno vrši druge zabranjene radnje na javnim zelenim površinama bez odobrenja (čl.17.)
- uništava, oštećuje, onečišćuje javno prometnu površinu ili uređaje i objekte na njima (čl.19.st.3.)
- ne održava, popravi ili ne zamijeni neispravni, dotrajali ili otvor koji proizvodi buku (čl.26.st.3.)
- ne održava ogradu uz javnu površinu u urednom stanju odnosno ograda predstavlja opasnost (čl.27.st.2. i st.3.)
- ne oblikuje ukrasnu živicu na način da ne prelazi regulacijsku liniju i ne ometa promet (čl.27.st.4.)
- ne očisti javnu površinu nakon radova na održavanju (čl.27.st.5.)
- u dvorištu ili vrtu drži otpad (čl.28.st.9.)
- oštetiti ili uništi tijela javne rasvjete (čl.29.st.2.)
- postavi videonadzor na stup javne rasvjete bez odobrenja (čl.29.st.7.)
- vješa robu i ostale predmete koji se prodaju na vrata, prozor, tendu, okvir ili na bilo koji drugi način na pročelje zgrade gdje se poslovna prostorija nalazi ili na javnu površinu ispred poslovnog prostora (čl.34.st.1.)
- bez odobrenja ili na način koji nije u skladu s izdanim odobrenjem izlaže na javnoj površini uz pročelje zgrade ili na pročelju zgrade u kojoj se poslovna prostorija nalazi umjetničke slike i radove, fotografije, razglednice te izvorne rovinjske i istarske suvenire (čl.34.st.3.i st.4.)
- postavi natpis bez odobrenja nadležnog tijela (čl.35.st.5.)
- postavi tendu ili zaštitnu napravu na način da ugrožava sudionike u prometu, odnosno onemogućiti korištenje javnih površina (čl.36.st.3.)
- postavi tendu ili zaštitnu napravu bez odobrenja (čl.36.st.4.)
- postavi rasvjetno tijelo na vanjske dijelove zgrade (čl.36.st.5.)
- postavi antenu ili klima uređaj protivno čl.37.
- ne ukloni antenu ili klima uređaj koji predstavlja neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi (čl.37.st.6.)
- na vanjske dijelove zgrada, okućnicu i dvorište, koji su vidljivi površini javne namjene postavlja bilo kakve predmete, uređaje i opremu (koji se prema posebnim propisima rade bez građevinske dozvole i glavnog projekta) protivno odredbama ove Odluke odnosno bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave (čl.39.)
- postavi reklame, reklamne zastave, platna i table, reklamni ormarići ili druge predmete i uređaje koji služe za reklamiranje protivno odredbama ove Odluke i prostorno planske-dokumentacije odnosno bez odobrenja (čl.41.)

- ostavlja letke na javnim i zelenim površinama ili parkiranim vozilima i sl. (čl.42.st.6.)
- vrši neovlašteno reklamiranje protivno odredbama čl.42.
- prlja, oštećuje, uništava, piše ili crta po spomenicima i sl. (čl.52.st.2.)
- postavi ili omogući postavljanje bankomata bez odobrenja propisanih ovom Odlukom (čl.60.st.1.)
- postavi ili omogući postavljanje urbane opreme bez ili protivno izdanom odobrenju (čl.62.st.2.)
- uništava, pomiče, nepravilno koristi, piše, crta ili na bilo koji drugi način nagrđuje urbanu opremu u općoj uporabi (čl.63.st.3.)
- uništava, nepravilno koristi, piše, crta ili na bilo koji drugi način nagrđuje površine i objekte (čl.64.st.4.)
- uništava, nepravilno koristi, piše, crta ili na bilo koji drugi način nagrđuje sprave na dječjim igralištima (čl.65.st.5.)
- trguje, kampira, pretovaruje robu i dr. na parkiralištu bez odobrenja (čl.67.st.5.)
- koristi javnu površinu za smještaj, ukrcaj, iskrcaj, skelu, popravke i ostale radove bez odobrenja (čl.70.st.2.)
- ne pridržava se uvjeta utvrđenih u odobrenju za korištenje javne površine (čl.70.st.3.)
- ne uredi javnu površinu odnosno istu ne dovede u stanje kakvom je bila prije korištenja (čl.75.st.4.)
- ne poduzme propisanu radnju za sprječavanje onečišćenja ili oštećenja javne površine (čl.77.)
- prekopava javne površine bez odobrenja (čl.79.st.2.)
- ne pridržava se uvjeta utvrđenih u odobrenju za prekopavanje javne površine (čl.79.st.3.)
- ne uspostavi i održava propisanu privremenu regulaciju prometa prilikom izvođenja radova (čl.82.st.1.)
- ne sanira oštećenja na javnoj površini (čl.83.)
- ne poduzme propisanu radnju za sprječavanja onečišćenja javne površine (čl.84.)
- prouzroči štetu trećim osobama zbog izvođenja radova građevinskih radova ili radova prekopavanja javne površine (čl.85.)
- ne ugasi motor vozila prilikom ukrcajanja ili iskrcajanja robe (čl.86.st.5.)
- postavlja uređaje ili predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili nanijeti štetu (čl.88.st.2.)
- postavi na javnu površinu pokretni objekt bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave (čl.93.st.3.)
- vrši prodaju bez odobrenja (čl.94.st.1.)
- vrši prodaju na površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave (čl.94.st.2.)
- izvodi vatromet sa javnih površina bez odobrenja (čl.95.st.2.)
- izvodi glazbu ili upotrebljava elektro-akustične uređaje za emitiranje govora i glazbe bez ili protivno odobrenju (čl.96.)
- drži privatne spremnike za otpad na javnoj površini izvan dozvoljenog vremena ili u dozvoljeno vrijeme, ali na način da spremnici ugrožavaju promet/kretanje pješaka (čl.99.st.3.)
- ostavlja komunalni otpad na javnim površinama u nestandardiziranim vrećicama ili ga ostavlja na javnim površinama izvan dozvoljenog vremena ili na nedozvoljenim mjestima (čl.99.st.4.)
- drži divlje životinje na području Grada (čl.106.st.1.)
- protupravno postavi ili ostavi predmet na javnu površinu, zemljište ili objekt uz javnu površinu (čl.107.st.1.)
- hitno ne ukloni predmet ili vozilo po nalogu komunalnog redara (čl.109.st.2.)
- bankomat postavljen bez propisanog odobrenja ne ukloni u roku propisanom ovom Odlukom (čl.126.st.2.)

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna komunalni redar kazniti će odgovornu osobu u pravnoj osobi ako počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna komunalni redar kazniti će fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovog članka koji je počinila u vezi s obavljanjem njezina obrta ili samostalne djelatnosti.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna komunalni redar kazniti će fizičku osobu ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 123.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 7.500,00 kn komunalni redar kazniti će za prekršaj pravnu osobu ako:

- ne postavi pločicu sa kućnim brojem (čl.6.st.2.)
- drži vanjske dijelove zgrada neurednima i neispravnima, a eventualna oštećenja ne sanira u propisanom roku (čl.7.st.2.)
- postavi posude sa cvijećem na način koji nije siguran od pada, izlijevanja vode na prolaznike i javnu površinu (čl.11.st.2.)

- prilikom gradnje objekata ne zaštititi stabla za vrijeme izvođenja radova (čl.15.st.6.)
- vrši zabranjenu radnju na javnoj zelenoj površini (čl.18.st.1.)
- ne očisti ili ukloni otpad sa javne prometne površine (čl.21.st.3.)
- ne održava javnu prometnu površinu ispred zgrade ili poslovnog prostora (čl.22.st.1.)
- vrši zabranjenu radnju na javnoj prometnoj površini (čl.23.)
- crta ili piše po javnim prometnim površinama bez odobrenje (čl.24.)
- vozilom onečisti javnu prometnu površinu odnosno ne poduzme radnje radi uklanjanja onečišćenja (čl.25.)
- ne označi ili nepropisno označi otvor komunalne infrastrukture prilikom uporabe ili popravka (čl.26.st.4.)
- ne postavi ili ne održava ogradu u skladu s propisima (čl.27.st.7.)
- dvorišta i dr. ne održava i obrađuje sukladno njihovoj namjeni (čl.28.st.2.)
- ne uredi nasade na način na kojim ne prelaze na javne površine i otežavaju preglednost i odvijanje prometa (čl.28.st.4.)
- ne uklanja korov sa ograda i zidova uz javne površine (čl.28.st.5. i st.6.)
- u dvorištu ili vrtu spaljuje otpad (čl.28.st.8.)
- veže biciklu ili drugu napravu za stup javne rasvjete (čl.29.st.3.)
- postavi oglas, obavijest, reklamu ili sl. na stup javne rasvjete (čl.29.st.4.)
- ne istakne čitki, pravopisno napisan ili dvojezičan naziv (čl.32.st.2.)
- ne ukloni naziv u propisanom roku (čl.32.st.3.)
- održava ili uredi izlog suprotno čl.33.
- uništava, oštećuje, prilja ili ne održava natpis (čl.35.st.2.)
- ne održava tende, zaštitne naprave ili rasvjetno tijelo čistima i ispravnima ili iste ne popravi (36.st.2.)
- ako postavi i održava kamere za videonadzor ili alarmne uređaje protivno čl.38.
- postavi plakat, oglas ili slično izvan oglasnog mjesta (čl.40.st.1.)
- postavi plakat koji nije pravopisno i dvojezično napisan (čl.40.st.5)
- oštećuje oglasna mjesta, plakate, reklame i druge objave (čl.42.st.2.)
- ističe dotrajalu, neurednu ili oštećenu zastavu (čl.45.st.4.)
- postavi ili istakne zastavu protivno propisima (čl.47.)
- postavi spomenik bez odobrenja (čl.48.st.2.)
- koristi spomenik za igru, sportske aktivnosti, šetnju pasa ili ostale neprimjerene radnje (čl.52.st.3.)
- koristi javnu slavinu protivno propisu (čl.56.)
- spava na klupi ili sjedi na naslonu klupe (čl.58.st.4.)
- neovlašteno sakuplja otpad na području Grada (čl.59.st.6.)
- ne drži urednom, ne očisti ili popravi urbanu opremu u općoj uporabi (čl.63.st.2.)
- na površinama i objektima ne istakne dvojezične odredbe (čl.64.st.2.)
- ne održava urednima kolodvore, stajališta i parkirališta (čl.66.st.1.)
- ne održava parkirališta čistima ili urednima (čl.67.st.2.)
- ostavi na parkiralištu vozilo suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji (čl.67.st.4.)
- ne poduzme propisanu mjeru zaštite javne površine i uređenja gradilišta (čl.73. i čl.74.)
- odloži građevni otpad u ili uz kante i koševе ili bilo gdje na javnoj površini (čl.78.st.2.)
- obavlja utovar i istovar robe na mjestima kojima to nije dozvoljeno (čl.86.st.2.)
- ne ukloni ogrjevni materijal sa javne površine (čl.87.st.3.)
- cijepa drva ili dr. na javnim površinama (čl.87.st.4.)
- pili drva za vrijeme privremene zabrane radova (čl.87.st.5.)
- odloži ambalažu ili sl. na javnu površinu ispred radnje, prodavaonice ili skladišta (čl.88.st.1.)
- ne održava urednim i ispravnim pokretni objekt (čl.92.)
- bez posebnih dozvola nadležnih tijela obavlja radove, djelatnosti i druge aktivnosti kojima ometa pravo građana na noćni mir, odnosno kojima u boravišnim prostorima ljudi uzrokuje različite štetne ili neugodne imisije (buka, smrad, osvjetljenje i sl.), (čl.96.st.1.)
- ostavi napušteno vozilo na javnoj površini (čl.108.st.1.)
- ostavi tehnički neispravno vozilo na javnoj površini (čl.108.st.2.)
- ne očisti snijeg ili led na propisani način (čl.114.st.1.)
- ne poduzme ostale radnje sukladno odredbama ove Odluke ili poduzima radnje protivne odredbama ove Odluke

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna komunalni redar kazniti će odgovornu osobu u pravnoj osobi ako počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 3.750,00 kuna komunalni redar kazniti će fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovog članka koji je počinila u vezi s obavljanjem njezina obrta ili samostalne djelatnosti.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna komunalni redar kazniti će fizičku osobu ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 124.

(1) Za prekršaje iz članka 122. i 123. ove Odluke, komunalni redar ovlašten je od počinitelja prekršaja naplatiti kaznu na mjestu počinjenja prekršaja uz obavezno izdavanje potvrde o naplaćenju kazni.

(2) Prilikom izricanja i naplate novčanih kazni i obaveznih prekršajnih naloga za prekršaje utvrđene ovom Odlukom, komunalni redar dužan je postupati u skladu sa odredbama važećeg prekršajnog zakona.

(3) Proceduru i način izdavanja usmenih i pisanih upozorenja, novčanih kazni i obaveznih prekršajnih naloga te vođenje centralne evidencije prekršaja propisati će Gradonačelnik posebnim pravilnikom.

Članak 125.

Kada komunalni redar tijekom obavljanja poslova nadzora utvrdi da je počinjen prekršaj sukladno odredbama ove Odluke, ali da počinitelj u zadnjih 12 mjeseci nije evidentiran za počinjenje istog prekršaja, može počinitelju prekršaja umjesto novčane kazne izdati odgovarajuće pisano upozorenje, uz prijatnu izricanja novčane kazne u slučaju nastavka kršenja odredaba ove Odluke.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 126.

(1) Vlasnici ili korisnici postojećih postavljenih predmeta, uređaja i opreme iz čl.39. i čl.41. dužni su prilikom zamjene istih, postupati sukladno odredbama ove Odluke.

(2) Za sve bankomate koji su postavljeni bez propisanih odobrenja iz članka 60. stavka 1. ove Odluke vlasnici moraju najkasnije do 30.09.2019. godine ishoditi odobrenja, a u protivnom moraju najkasnije do 30.09.2019. godine ukloniti bankomate za koje nisu ishođena odobrenja.

(3) Gradsko vijeće može posebnim odukama odrediti dinamiku i posebne uvjete usklađenja postojećih postavljenih predmeta iz st.1 ovog članka, kao i propisati mjere sufinanciranja radi sustavnog i učinkovitog provođenja odredaba ove Odluke.

(4) Komunalno redarstvo dužno je obavijestiti vlasnike/korisnike iz st.1. ovog članka o obvezama sukladno ovoj Odluci.

Članak 127.

Provedbeni pravilnici iz čl. 34. i 124. ove Odluke, koji su donijeti temeljem Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 11/16 i 3/18), ostaju na snazi.

Članak 128.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik" Grada Rovinja-Rovigno broj 11/16 i 3/18).

Članak 129.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 363-01/18-01/110
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01/1-19-7
Rovinj – Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 111. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja–Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU o službenoj odori i iskaznici komunalnog redara

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje službena odora komunalnih redara i uvjeti uporabe te izgled, sadržaj i način izdavanja službene iskaznice komunalnih redara i uvjeti uporabe.

SLUŽBENA ODORA

Članak 2.

(1) Komunalni redar ovlašten je nositi službenu odoru samo za vrijeme obavljanja poslova iz djelokruga komunalnog redarstva.

(2) Odora komunalnog redara je zimska i ljetna.

(3) Zimska se nosi, u pravilu, od 15. listopada do 30. travnja, a ljetna od 1. svibnja do 14. listopada, osim ako čelnik upravnog odjela, ovisno o vremenskim uvjetima, ne odredi drugačije.

(4) Svaki dio službene odore ima uporabni rok.

(5) Uporabni rokovi i količina dijelova odore na koju ima pravo komunalni redar jesu:

Red.br.	Naziv i vrsta i količina	Očekivani uporabni rok
1.	Hlače ljetne - 2 komada	12 mj
2.	Hlače zimske - 2 komada	12 mj
3.	Košulja (kratki rukav) 4 komada	12 mj
4.	Košulja (dugi rukav) 4 komada	12 mj
5.	Jakna ljetna (vjetrovka) 1 komad	24 mj
6.	Jakna zimska 1 komad	24 mj
7.	Vesta 1 komad	12 mj
8.	Dvodijelna kabanica 1 komad	24 mj
9.	Cipele ljetne 1 par	12 mj
10.	Cipele zimske (čizme) 1 par	12 mj

Članka 3.

(1) Dijelovi odore pod brojem 3. – 6. na bočnim stranama (rukavi) i na poledini imaju oznaku. Oznaka na rukavima odore sadrži Grb Grada Rovinja-Rovigno i riječi: „Grad Rovinj-Rovigno, Citta' di Rovinj-Rovigno, Komunalno redarstvo / Servizio di guardia comunale.“

(2) Oznaka na poledini odore sadrži riječi: „Komunalno redarstvo / Servizio di guardia comunale“.

Članak 4.

(1) Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovim pravilnikom samo ako su znatno oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih poslova.

(2) Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službenog posla, komunalnom će se redaru odobriti nova odora na njegov trošak.

(3) Zamjenu oštećene ili uništene službene odore odobrava čelnik upravnog odjela.

(4) Uporabni rokovi službene odore koju je zadužio komunalni redar produžit će se:

- za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno
- za vrijeme za koje je bio udaljen sa dužnosti
- kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci
- u drugim slučajevima tijekom kojih nije obavljao poslove komunalnog redara.

(5) Komunalni redar je dužan odoru održavati urednom i čistom o svome trošku te nije ovlašten odoru otuđiti niti prepravljati.

(6) Troškovi nabave odore komunalnog redara osiguravaju se u Proračunu Grada Rovinja-Rovigno.

SLUŽBENA ISKAZNICA**Članak 5.**

(1) Za vrijeme obavljanja poslova komunalni redar dužan je nositi službenu iskaznicu.

(2) Službena iskaznica komunalnog radara sadrži

- o na prednjoj strani;
- grb «Republike Hrvatske»,
- naziv «Republika Hrvatska»,
- naziv «Istarska županija»
- naziv «Grad Rovinj-Rovigno»
- naziv «Službena iskaznica»,
- mjesto za fotografiju veličine 28 x 32 milimetara, preko koje je, u donjem lijevom kutu, otisnut pečat nadležnog Upravnog odjela,
- ime i prezime komunalnog radara,
- broj iskaznice,
- o na stražnjoj strani;
- tekst: „Komunalni redar kao nositelj ove iskaznice ovlašten je obavljati poslove nadzora prema odredbama općih akata Grada Rovinja-Rovigno, posebice Odluke o komunalnom redu, te poslove nadzora po posebnim zakonima kojima su komunalni redari ovlašteni postupati.“
- evidencijski broj iskaznice,
- datum izdavanja iskaznice,
- pečat i potpis ovlaštene osobe.

(3) Tekst na službenoj iskaznici je na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Članak 6.

(1) Službenu iskaznicu izdaje Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog redarstva te o istima vodi evidenciju.

(2) Evidencija sadrži ime i prezime komunalnog radara kojemu se iskaznica izdaje, broj iskaznice, datum izdavanja, datum povratka, odnosno poništenja iskaznice, potpis komunalnog radara.

Članak 7.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos u komunalnom redarstvu dužan je, prigodom primitka rješenja o prestanku radnog odnosa, odnosno o rasporedu na drugo radno mjesto, iskaznicu predati čelniku upravnog tijela.

Članak 8.

(1) Komunalni redar koji izgubi iskaznicu odnosno ako iskaznicu ošteti, dužan je o tome odmah izvijestiti neposrednog voditelja.

(2) Nova iskaznica izdat će se nakon što je izgubljena ili oštećena iskaznica oglašena nevažećom u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

(3) Komunalni redar dužan je oštećenu iskaznicu predati neposrednom čelniku.

Članak 9.

Komunalnom redaru će se privremeno oduzeti službena odora i iskaznica ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak, istraga ili podignuta optužnica, sve do dovršenja postupka.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o službenoj odjeći, iskaznici i oznaci komunalnog radara ("Službeni glasnik" Grada Rovinja-Rovigno broj 3/17).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 363-01/19-01/22
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01/1-19-4
Rovinj – Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 123/17) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU
o uvjetima i načinu sufinanciranja kamatne stope za kupnju prve nekretnine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom propisuju se uvjeti, način te postupak za sufinanciranje kamatne stope stambenih kredita građana od strane Grada Rovinja-Rovigno (dalje: Grad), a koje građani uzimaju od kreditnih institucija za kupnju prve nekretnine, odnosno kupnju prvog stana radi rješavanja stambenog pitanja na području Grada.

(2) Sufinanciranje kamatne stope na stambene kredite namijenjeno je građanima do 45 godina starosti koji ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom.

(3) Sredstva za sufinanciranje kamatne stope osiguravaju se iz sredstava proračuna Grada, u iznosu od 1% kamatne stope, odnosno do najviše 1.500,00 kn mjesečno po korisniku, za prve tri godine otplate kredita.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 3.

(1) Pravo na sufinanciranje kamatne stope stambenih kredita može ostvariti podnositelj zahtjeva koji:

- je hrvatski državljanin i koji do podnošenja zahtjeva ima neprekidno prijavljeno prebivalište na području Grada Rovinja-Rovigno od najmanje 5 (pet) godina,
- u trenutku podnošenja zahtjeva za sufinanciranje nije stariji od 45 godina,
- je kreditno sposoban prema kriterijima kreditne institucije s kojom je Grad potpisao ugovor o suradnji,
- traži sufinanciranje kamatne stope za kupnju (prve) nekretnine, a koja se nalazi na području Grada,
- osobno ili čiji članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu, nisu otkupili stan po odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Narodne novine», br. 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i/ili isti otuđili po bilo kojoj pravnoj osnovi,
- osobno ili čiji članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu, nemaju te do podnošenja zahtjeva nisu nikad imali u vlasništvu odgovarajući stan ili kuću na području Grada,
- osobno ili čiji članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu, nisu kupili stan iz Programa socijalno poticane stanogradnje Grada, odnosno iz Programa poticane stanogradnje na području Grada,
- osobno ili članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu, nisu nikad bili korisnici sufinanciranih kredita po Zakonu o subvencioniranju stambenih kredita («Narodne novine», br. 65/17 i 61/18).

(2) Pod odgovarajućim stanom u smislu članka 3., stavka 1., alineje 6. ove Odluke smatra se vlasništvo ili suvlasništvo stambenog prostora (stana ili kuće) koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i drugo), koji udovoljava higijensko-tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje, veličine oko 35 m² korisne površine stana za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još oko 10 m². Odgovarajućim stanom ne smatra se stan u vlasništvu fizičke osobe koji koristi zaštićeni najmoprimac.

(3) Članom obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva se u smislu ove Odluke smatra bračni drug kao i osobe koje s njim stanuju: potomak, pastorak i posvojenik, roditelj ili posvojitelj (pod uvjetom

da ga je podnositelj zahtjeva prema odredbama posebnog zakona dužan izdržavati), izvanbračni drug, formalni životni partner, neformalni životni partner, a koji su na dan objave natječaja prijavljeni na istoj adresi prebivališta kao i podnositelj zahtjeva.

(4) Neovisno o propisanim uvjetima iz članka 3. ove Odluke, pravo na sufinanciranje kamatne stope stambenih kredita može ostvariti hrvatski ili strani državljanin s trajnim boravištem na području RH koji ne ispunjavaju uvjete iz st.1. ovog članka, ali obavljaju poslove s popisa deficitarnih zanimanja u obrazovnim, zdravstvenim ustanovama te ustanovama socijalne skrbi na području Grada.

(5) Popis deficitarnih zanimanja na području Grada iz članka 3. st.4. ove Odluke utvrđuje zaključkom gradonačelnik temeljem podataka Zavoda i iskazanih potreba ustanova sa sjedištem na području grada Rovinja za radnicima koji obavljaju odgovarajuće stručne poslove od posebne važnosti za obavljanje djelatnosti tih ustanova, a uvijek prije raspisivanja natječaja za sufinanciranje kamatne stope.

Članak 4.

(1) Sufinanciranje kamatne stope stambenih kredita odobrava se za kupnju prve nekretnine i to stana čija je vrijednost neto korisne površine stana do 1.500,00 eura po m², odnosno do maksimalne vrijednosti od 120.000,00 eura, sve u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem deviznom tečaju HNB-a.

(2) U slučaju da su cijena neto korisne površine stana, odnosno ukupan iznos kredita viši od iznosa propisanih stavkom 1. ovog članka, sufinanciranje se može svejedno odobriti, ali samo do visine propisane u stavku 1. ovog članka.

(3) Rok otplate kredita ne smije biti kraći od 15 godina.

III. NAČIN SUFINANCIRANJA KAMATNE STOPE KREDITA

Članak 5.

(1) Sufinanciranje kamatne stope vršit će se prema kreditnim institucijama koje su s Gradom sklopile odgovarajući sporazum u svezi stambenih kredita koje će kreditne institucije odobravati građanima za kupnju prvog stana.

(2) Uvjeti i način isplate sredstava za sufinanciranje kamatne stope uredit će se posebnim sporazumom između Grada i kreditnih institucija, a nakon javnog poziva za iskazivanje interesa koji će Grad objaviti na svojim mrežnim stranicama.

IV. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 6.

(1) Postupak za ostvarivanje prava na sufinanciranje kamatne stope provodi tročlano povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik iz redova gradskih vijećnika i stručnih službi.

(2) Natječaj za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje kamatne stope objavljuje se na web stranicama Grada Rovinja-Rovigno, na oglasnoj ploči Grada te se obavijest o istome objavljuje u sredstvima javnog informiranja.

(3) Javni poziv objavljuje se najmanje jednom godišnje te ostaje otvoren 45 dana od dana objave.

(4) Stručne i administrativne poslove u svezi provedbe ove Odluke obavljaju Upravni odjel za gospodarstvo, javnu nabavu i europske fondove i Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Članak 7.

(1) Tekst natječaja, popis potrebne dokumentacije te ostalo bitno za provođenje postupka za sufinanciranje kamatne stope utvrđuje zaključkom gradonačelnik sukladno odredbama ove Odluke.

(2) Podnositelj zahtjeva dužan je u postupku ostvarivanja prava na subvencioniranje kamatne stope stambenih kredita dostaviti sljedeću obaveznu dokumentaciju:

1. Uvjerenje o prebivalištu
2. Ovjerenu izjavu o članovima obiteljskog domaćinstva
3. Izvod iz matice rođenih (za podnositelja zahtjeva)
4. Dokaz o ispunjavanju uvjeta obavljanja poslova deficitarnih zanimanja (preslika diplome i ugovor o radu, odnosno potvrda poslodavca o zapošljavanju)
5. Pred izračun kreditne sposobnosti podnositelja zahtjeva sa planom otplate kredita

6. Presliku zemljišnoknjižnog izvotka, presliku akta za građenje ili uporabu građevine u kojoj se nalazi stan kojeg namjerava kupiti

7. Javnobilježničku ovjerenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da podnositelj zahtjeva i bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner; - u vlasništvu nemaju stan ili kuću, odnosno da nemaju odgovarajuću nekretninu kojom rješavaju vlastito stambeno pitanje; - nisu otkupili stan po odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo i isti otuđili po bilo kojoj osnovi; - nisu kupili stana iz Programa Poticane stanogradnje na području Grada Rovinja-Rovigno; - nisu bili ili nisu korisnici sufinanciranih kredita po Zakonu o subvencioniranju stambenih kredita («Narodne novine», br. 65/17 i 61/18); - nisu vlasnici građevinskog zemljišta na području grada Rovinja-Rovigno te susjednih općina Bale-Valle, Kanfanar i Žminj (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)

8. Odgovarajući dokaz o prvom stjecanju nekretnine, odnosno izjava o prvom stjecanju nekretnine dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću ovjerena kod javnog bilježnika (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva).

(3) Podnositelj zahtjeva dužan je u postupku ostvarivanja prava na sufinanciranje kamatne stope stambenih kredita ispuniti sve uvjete, odnosno dostaviti valjanu svu dokumentaciju propisanu natječajem.

(4) Podnositelji zahtjeva koji žele ostvariti pravo na sufinanciranje kamatne stope obvezni su prilikom podnošenja zahtjeva dati suglasnost za prikupljanje i korištenje njihovih osobnih podataka sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka i ovoj Odluci.

Članak 8.

(1) Zahtjevi za sufinanciranje kamatne stope koji su pristigli u propisanom roku analiziraju se od strane Povjerenstva, a nepravodobni zahtjevi neće se razmatrati.

(2) U slučaju da povjerenstvo utvrdi da je zahtjev nepotpun, pozvat će podnositelja da ga dopuni u roku od 8 dana. Ukoliko podnositelj zahtjeva ne dopuni zahtjev, isti se neće razmatrati.

(3) Povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva zatražiti ili na drugi način pribaviti i druge isprave kojima se dokazuje ispunjavanje propisanih uvjeta. U tom slučaju određuje se rok od 8 dana za dopunu zahtjeva.

(4) Po proteku roka za dopune zahtjeva, povjerenstvo utvrđuje prijedlog liste zaprimljenih zahtjeva, prema vremenu zaprimanja potpunog zahtjeva nadležnom gradskom upravnom odjelu, koji ispunjavaju uvjete ove Odluke.

(5) U slučaju dvaju ili više zahtjeva koji su podneseni, odnosno upotpunjeni istodobno, zahtjevi se odobravaju počevši od zahtjeva kojeg podnosi osoba zaposlena u deficitarnim zanimanjima, zatim zahtjeva s manjim iznosom kredita te posljednji s najvećim iznosom kredita.

(6) Odluku o financiranju kamatne stope za stambene kredite donosi Gradonačelnik u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga povjerenstva, a sredstva se odobravaju do iznosa sredstava osiguranih za tu svrhu u proračunu Grada Rovinja-Rovigno.

(7) Međusobni odnosi Grada i korisnika kredita uređuju se posebnim ugovorom.

(8) Nadležna tijela Grada obvezna su prilikom odlučivanja o sufinanciranju kamatne stope u tekućoj godini, voditi računa o već prihvaćenim proračunskim obvezama za sufinanciranje kamatnih stopa iz prethodnih godina.

V. UGOVOR O SUFINANCIRANJU KAMATNE STOPE

Članak 9.

(1) Grad Rovinj-Rovigno i korisnik kredita sklapaju ugovor o sufinanciranju kamatne stope kojim se uređuju međusobni odnosi.

(2) U slučaju da korisnik kojem je odobreno sufinanciranje ne potpiše ugovor o sufinanciranju, gubi pravo na sufinanciranje kao i pravo na podnošenje novog zahtjeva za sufinanciranje u narednih 12 mjeseci.

Članak 10.

(1) Ugovor o sufinanciranju kamatne stope, uz ostalo, mora sadržavati zabranu davanja u najam stana za čiju se kupnju kredit odobrava i to na rok od 5 godina od dana sklapanja ugovora o sufinanciranju kamatne stope.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovog članka također mora sadržavati obvezu korisnika kredita za prijavu prebivališta na adresi kupljenog stana, u roku od 60 dana od dana sklapanja ugovora o kreditu na adresi kupljenog stana

(3) Ugovor iz stavka 1. ovog članka obavežno sadržava obvezu korisnika kredita na povrat Gradu sredstava uplaćenih na ime sufinanciranja kamatne stope, u slučaju da:

- korisnik ne prijavi prebivalište u roku iz stavka 2. ovog članka
- korisnik odjavi prebivalište s adrese kupljenog stana u prvih pet godina otplate kredita
- korisnik izvrši prodaju stana u roku od 5 godina od dana sklapanja ugovora o sufinanciranju kamatne stope
- se naknadno utvrdi da je korisnik kredita u tijeku postupka za ostvarivanje prava dao neistinite ili nepotpune podatke o vlasništvu nad nekretninama te ostalim činjenicama koje su od značaja za utvrđivanje uvjeta za subvencioniranje kamatne stope stambenih kredita.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Sufinanciranje kamatne stope stambenih kredita može se tražiti i odobriti samo za zahtjeve koji su podneseni nakon stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa / Classe: 402-01/19-01/35
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-19-10
U Rovinju-Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst, 94/17) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

O POSTUPKU I VISINI NAKNADE ZA OSNIVANJE PRAVA SLUŽNOSTI NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA ROVINJA-ROVIGNO ILI KOJIMA GRAD ROVINJ-ROVIGNO UPRAVLJA TE O KORIŠTENJU KABELSKE KANALIZACIJE U VLASNIŠTVU GRADA ROVINJA-ROVIGNO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno ili kojima Grad Rovinj-Rovigno upravlja te o korištenju kableske kanalizacije u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se postupak, visina i način plaćanja naknade za osnivanje služnosti u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova i pripadajućih objekata na vodovima, elektroničkih komunikacijskih uređaja i slično.

Članak 2.

U smislu ove Odluke:

1. nekretnine u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Grada) su nekretnine za koje je u zemljišnim knjigama nadležnog suda proveden upis uknjižbe prava vlasništva u korist Grada, javna dobra u općoj i u javnoj uporabi za koja kao vlasnik nije upisana Republika Hrvatska, a i nekretnine kojih je Grad vlasnik na temelju zakona, a za koje u zemljišnim knjigama nije proveden upis uknjižbe prava vlasništva u korist Grada;
2. nekretnine kojima Grad upravlja su nekretnine o kojima Grad vodi brigu o zaštiti i održava na temelju propisa koji uređuju pomorsko dobro i morske luke.

Članak 3.

Vodovima u smislu ove Odluke smatraju se vodovi i pripadajući objekti elektroenergetske, elektroničke komunikacijske, toplovodne, plinovodne, naftovodne vodovodne i odvodne infrastrukture, sukladno posebnom propisu kojim se propisuje sadržaj katastra infrastrukture.

Članak 4.

Pravo služnosti osniva se ugovorom o osnivanju prava služnosti, a njime se služnost može osnovati i na određeno vrijeme.

U ugovoru o osnivanju prava služnosti kojim se služnost osniva na određeno vrijeme odredit će se rok na koji se služnost osniva.

Kopija katastarskoga plana s ucrtanom trasom vodova sastavni je dio ugovora o osnivanju prava služnosti.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka uređuje se i visina i način plaćanja naknade, rok na koji se ugovor sklapa te ostala prava i obveze ugovornih strana.

Članak 5.

Ugovor o osnivanju prava služnosti iz članka 4. stavka 1. ove Odluke prestaje na načine određene Zakonom o obveznim odnosima o prestanku obveza. Pravo služnosti osnovano na temelju tog ugovora prestaje brisanjem tog prava u zemljišnoj knjizi, ako je to pravo u toj knjizi upisano, a ako nije prestaje već prestankom ugovora kojim je osnovano. Ako je služnost tim ugovorom određena rokom, služnost prestaje kad rok istekne, a ako je služnost upisana u zemljišnoj knjizi, ona će prestati tek brisanjem.

Korisnik prava služnosti obvezuje se da će u slučaju potrebe, radi usklađenja s dokumentima prostornog uređenja, izmjestiti postojeće vodove o svom vlastitom trošku, osim ako taj trošak po posebnom propisu nije obveza Grada.

Članak 6.

Nadležni upravni odjel za imovinu Grada (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel) dužan je uspostaviti i voditi evidenciju danih služnosti i korištenja kabelaške kanalizacije temeljem ove Odluke.

II. VISINA I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA PRAVO SLUŽNOSTI**Članak 7.**

Visina naknade za pravo služnosti polaganja vodova i pripadajućih objekata kao i za ostale služnosti, izračunava se prema površini zemljišta koje se koristi za postavljanje vodova i pripadajućih objekata.

Članak 8.

Visina naknade za pravo služnosti polaganja vodova i pripadajućih objekata utvrđuje se u godišnjem iznosu, i to:

Red.br.	Vrsta infrastrukture	Godišnji iznos
1.	Elektroenergetska mreža	2 kn / m dužni
2.	Toplovodna mreža	2 kn / m dužni
3.	Plinovodna mreža	2 kn / m dužni
4.	Naftovodna mreža	2 kn / m dužni
5.	Vodovodna mreža	2 kn / m dužni
6.	Odvodna mreža	2 kn / m dužni

Članak 9.

Godišnje naknade uplaćuju se na račun Grada do 31. siječnja za tekuću godinu, a kod zaključenja ugovora tijekom godine, u roku 15 (slovima: petnaest) dana od dana sklapanja ugovora.

Članak 10.

U ugovoru o osnivanju prava služnosti koji se sklapa s infrastrukturnim operaterom elektroničke komunikacijske infrastrukture naknada koju je infrastrukturni operater u obvezi plaćati za osnovanu služnost (naknada za pravo služnosti) odredit će se na način i prema cijenama naknade za pravo puta određenim Pravilnikom o potvrdi i naknadi za pravo puta koji je na snazi u vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 11.

Naknada se kod elektroenergetske, toplovodne, plinovodne, naftovodne, vodovodne i odvodne mreže obračunava po metru dužnom mreže.

Za slučajeve koji nisu propisani ovom Odlukom, visina naknade za pravo služnosti utvrđuje se zaključkom gradonačelnika temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka.

Članak 12.

Od obveze plaćanja naknade temeljem ove Odluke, oslobođeni su:

- pravne osobe čiji je osnivač Grad, Istarska županija i/ili Republika Hrvatska,
- trgovačka društva kojima je Grad, Istarska županija i/ili Republika Hrvatska vlasnik, odnosno u kojima Grad, Istarska županija i/ili Republika Hrvatska ima udio u kapitalu,
- druge pravne osobe u slučajevima kada je to propisano posebnim zakonom.

Gradonačelnik može svojom odlukom u cijelosti ili djelomično osloboditi investitora od obveze plaćanja naknade za osnivanje služnosti u slučaju gradnje objekata koji su od interesa za Grad.

III. POSTUPAK OSNIVANJA SLUŽNOSTI NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA**Članak 13.**

Gradonačelnik na temelju zahtjeva investitora, odlučuje o osnivanju prava služnosti iz članka 1. ove Odluke i sklapanju ugovora na temelju kojeg ovlaštenici prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada nadležnom sudu podnose zahtjev za uknjižbu odnosnog prava služnosti.

Zahtjev investitora za osnivanje prava služnosti podnosi se u roku od 30 (slovima: trideset) dana prije namjeravanog početka radova, a uz zahtjev se prilaže i odgovarajući projekt s podacima o vrsti, odnosno namjeni, osnovnim tehničkim karakteristikama te položaju vodova i pripadajućih objekata.

Članak 14.

Korisnici koji su položili vodove i pripadajuće objekte na nekretninama kojima upravlja Grad do dana donošenja ove Odluke, a za koje nije ugovorom regulirano pravo služnosti, dužni su u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana primitka poziva na sklapanje ugovora od strane nadležnog upravnog odjela, podnijeti zahtjev za ugovorno reguliranje prava služnosti.

Za osnivanje prava služnosti za korisnike koji nemaju zaključen ugovor, pored godišnje naknade za služnost, utvrđuje se i jednokratna naknada u visini petogodišnje naknade za proteklo razdoblje korištenja.

Visina jednokratne naknade obračunat će se temeljem članka 8. ove Odluke te će Grad i korisnik zaključiti ugovor o osnivanju prava služnosti. Jednokratna naknada uplaćuje se na račun Grada u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od sklapanja ugovora.

Ukoliko korisnici iz stavka 1. ovog članka ugovorno ne reguliraju pravo služnosti za polaganje vodova i pripadajućih objekata sukladno odredbama ove Odluke, Grad će pokrenuti postupak za izmještanje vodova o trošku korisnika.

Na korisnike koji nemaju zaključen ugovor za ostale služnosti iz članka 1. ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog članka.

IV. KORIŠTENJE KABELSKE KANALIZACIJE U VLASNIŠTVU GRADA**Članak 15.**

Slobodan prostor u izgrađenoj kabelskoj kanalizaciji u vlasništvu Grada, Grad kao infrastrukturni operator može dati na korištenje svim zainteresiranim operatorima korisnicima za polaganje kabela, pod uvjetima i na način propisan odredbama posebnog propisa kojim se regulira pristup i zajedničko korištenje elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme, prema načelu koje omogućuje racionalno iskorištavanje slobodnog prostora na ravnopravnoj i zajedničkoj osnovi.

Članak 16.

Za polaganje kabela iz članka 15. ove Odluke, visina naknade iznosi 8,00 kn godišnje/m dužnom kabela.

Za korištenje kabelskih zdenaca za postavljanje pasivne opreme spojne točke, visina naknade iznosi 100,00 kn godišnje po spojnoj točki.

Članak 17.

Pisani zahtjev korisnika za polaganje kabela podnosi se nadležnom upravnom odjelu.

Zahtjev korisnika iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati:

a) točku A (početna točka) i točku B (završna točka) ili područje obuhvata za korištenje kabelske kanalizacije,

b) vrstu i promjer kabela koji će se položiti između točke A i točke B ili na području obuhvata i

c) planirani početak i trajanje zajedničkog korištenja.

Uz zahtjev korisnik treba dostaviti i tehničko rješenje.

Članak 18.

Nadležni upravni odjel utvrđuje mogućnost zajedničkog korištenja kabelske kanalizacije na predmetnoj trasi, vodeći brigu o učinkovitom korištenju izgrađene kabelske kanalizacije.

Ukoliko nadležni upravni odjel utvrdi da su ispunjene pretpostavke za pristup i zajedničko korištenje kabelske kanalizacije na predmetnoj trasi, Grad i korisnik zaključit će ugovor o pristupu i zajedničkom korištenju kabelske kanalizacije.

Korisnik je dužan održavati i snositi sve troškove održavanja i popravaka svoje ugrađene opreme i materijala.

Prije svake intervencije u svrhu održavanja položenih kabela, operator korisnik je obvezan o namjeravanom zahvatu obavijestiti nadležni upravni odjel.

Članak 19.

Korisnici kabelske kanalizacije koji su položili kablove do stupanja na snagu ove Odluke, a za koje nije ugovorom regulirano pravo pristupa i zajedničkog korištenja, dužni su, u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana primitka poziva za sklapanje ugovora od strane nadležnog upravnog odjela, podnijeti zahtjev za ugovorno reguliranje pristupa i zajedničkog korištenja kabelske kanalizacije.

Za korištenje kabelske kanalizacije u vlasništvu Grada za korisnike koji nemaju zaključen ugovor, pored godišnje naknade za pristup i zajedničko korištenje, utvrđuje se i jednokratna naknada u visini petogodišnje naknade za proteklo razdoblje korištenja.

Visina jednokratne naknade obračunat će se temeljem članka 16. ove Odluke, te će Grad i korisnik zaključiti ugovor o pristupu i zajedničkom korištenju odnosno kabelske kanalizacije.

Jednokratna naknada uplaćuje se na račun Grada u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od sklapanja ugovora.

Ukoliko operatori korisnici ugovorno ne reguliraju pravo pristupa i zajedničkog korištenja kabelske kanalizacije u vlasništvu Grada sukladno odredbama ove Odluke, dužni su osloboditi kabelsku kanalizaciju od postavljenih kabela u roku od 8 (slovima: osam) dana od primitka pisane obavijesti od strane nadležnog upravnog odjela, a o čemu će se izvijestiti Hrvatsku regulatornu agenciju za mrežne djelatnosti (HAKOM).

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ugovori vezani za osnivanje služnosti u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova i pripadajućih objekata na vodovima, elektroničkih komunikacijskih uređaja i slično koji su na snazi na dan stupanja na snagu ove Odluke, ostaju na snazi do isteka njihovog važenja.

Ova se Odluka na odgovarajući način primjenjuje na sve ishođene akte od strane HAKOM-a, kao i na postupke koji su tim povodom pokrenuti.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 944-01/19-01/77
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-4
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18) i odredbe članka 8., st.2., t.10. Zakona o porezu na dohodak („Narodne Novine“ br. 115/16 i 106/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU
o dodjeli jednokratnih novčanih naknada za radne bilježnice i drugi obrazovni materijal u
školskoj 2019./2020. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se način i postupak dodjele jednokratnih novčanih naknada u svrhu nabave radnih bilježnica i drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola na području Grada Rovinja-Rovigno.

(2) Pod drugim obrazovnim materijalom podrazumijevaju se radne bilježnice te ostali obrazovni materijali po odabiru školskih ustanova u skladu sa Zakonom o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu.

(3) Jednokratne novčane naknade dodjeljuju se za školsku 2019./2020.godinu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. KORISNICI I VISINA NAKNADE

Članak 3.

Pravo na dodjelu jednokratnih novčanih naknada za nabavu radnih bilježnica i drugih obrazovnih materijala imaju roditelji/skrbnici učenika koji pohađaju osnovnu školu Vladimira Nazora, Jurja Dobrile i TOŠ-SEI „B.Benussi“ i imaju prebivalište na području Grada Rovinja-Rovigno.

Članak 4.

Visina jednokratne novčane naknade utvrđuje se na sljedeći način:

- za učenike od prvog do četvrtog razreda iznos od 300,00kn
- za učenike od petog do osmog razreda iznos od 400,00 kn.

III. NAČIN ISPLATE NOVČANE NAKNADE

Članak 5.

(1) U svrhu provedbe ove Odluke zadužuju se obrazovne ustanove iz članka 3. Odluke da dostave popis učenika po razrednim odjelima koji ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu naknadu te potrebne podatke roditelja/skrbnika za isplatu sredstava.

(2) Podatke iz stavka 1. ovog članka obrazovne ustanove dostavljaju Upravnom odjelu za društvene djelatnosti u rokovima koji se od njih traži u svrhu pravovremene isplate novčanih naknada.

(3) Isplata sredstava izvršit će se, nakon dostavljenih podataka i dokumentacije, na tekuće račune roditelja/skrbnika učenika.

(4) Isplata sredstava izvršit će se tijekom mjeseca rujna 2019. godine. Naknadno dostavljeni podaci obradit će se u primjerenom roku.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Roditelji koji ne dostave podatke u za to određenom roku, mogu to naknadno učiniti najkasnije do 30. rujna 2019. godine, a u protivnom gube pravo na isplatu novčane naknade.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Temeljem odredbe članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU O IZMJENAMA ODLUKE O POTICANJU ULAGANJA U PODUZETNIČKIM ZONAMA GRADA ROVINJA-ROVIGNO

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama Odluke o poticanju ulaganja u poduzetničkim zonama Grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Odluka o izmjenama Odluke) mijenja se stavak 4. članka 5. Odluke o poticanju ulaganja u poduzetničkim zonama Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 9/14 i 10/17) te isti sada glasi:

„Za vrijednost ulaganja u iznosu većem od 2.000.000,01 umanjuje se komunalni doprinos temeljem pravomoćnog rješenja o naplati komunalnog doprinosa za 50%, uz uvjet da se u razdoblju od 5 godina od dana početka obavljanja djelatnosti osigura zapošljavanje najmanje 3 djelatnika.“

Stavci 5., 6. i 7. u članku 5. Odluke o poticanju ulaganja u poduzetničkim zonama Grada Rovinja-Rovigno se brišu, a dosadašnji stavci 8. i 9. postaju stavci 5. i 6. .

Članak 2.

Odredba članka 5. stavak 4. koja se mijenja ovom Odlukom o izmjenama Odluke primjenjuje se na sve slučajeve ulaganja u poduzetničkoj zoni za koje će ugovori o zakupu odnosno ugovori o osnivanju prava građenja biti sklopljeni nakon stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama Odluke, a za ugovore o zakupu odnosno ugovore o osnivanju prava građenja koji su sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke o izmjenama Odluke, za umanjene komunalnog doprinosa primijenit će se odredbe Odluke o poticanju ulaganja u poduzetničkim zonama Grada Rovinja-Rovigno koje su bile važeće na dan sklapanja predmetnih ugovora.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama Odluke stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa / Classe: 302-01/14-01/32
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01/1-19-9
Rovinj – Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 66. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18) te odredbe članka 17. stavak 1. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br.5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno donijelo je

ODLUKU o dodjeli

PLAKETE GRADA ROVINJA-ROVIGNO

KOMORNOM ZBORU RUBINO

za ostvarene uspjehe i promicanje zborskog pjevanja

Klasa-Classe: 061-10/19-01/02
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-3
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 66. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18) te odredbe članka 17. stavak 1. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br.5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA-ROVIGNO

RASADNIKU DARKO

za dugogodišnji doprinos razvoju poljoprivrede i hortikulture na Rovinjštini

Klasa-Classe: 061-10/19-01/02
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-4
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 66. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18) te odredbe članka 17. stavak 1. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br.5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA-ROVIGNO

UDRUZI SELJANSKE MAŠKARE

za očuvanje i promicanje pusnih običaja u Rovinjskom Selu

Klasa-Classe: 061-10/19-01/02
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-5
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 66. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18) te odredbe članka 17. stavak 1. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br.5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli**

MEDALJE GRADA ROVINJA-ROVIGNO

SERGIU FERRARA

za promociju i očuvanje iskonske rovinjske eno-gastronomske tradicije

Klasa-Classe: 061-10/19-01/02
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-7
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 66. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18) te odredbe članka 17. stavak 1. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br.5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli**

MEDALJE GRADA ROVINJA-ROVIGNO

GIANNIJU ROCCO

za unaprjeđenje sportskog sustava Grada Rovinja-Rovigno

Klasa-Classe: 061-10/19-01/02
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-6
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić,v.r.

Temeljem odredbe članka 66. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18) te odredbe članka 17. stavak 1. Odluke o nagradi, počastima i priznanjima Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br.5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli**

MEDALJE GRADA ROVINJA-ROVIGNO

VLASTI SKOPLJAK

za dugogodišnji doprinos postignut na prevenciji i suzbijanju zaraznih bolesti

Klasa-Classe: 061-10/19-01/02
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-8
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić,v.r.

Temeljem odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 23. srpnja 2019.godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prihvata se Izvješće o radu Gradonačelnika i gradske uprave za razdoblje siječanj – lipanj 2019. godine.

II.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa / Classe: 023-01/19-01/99
Ur broj / Num.prot: 2171-01-01/1-19-3
Rovinj-Rovigno, 23 srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić,v.r.

Temeljem odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno ("Službeni glasnik Grada" Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se informacija "Izvješće o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre od 1995.-2018. godine".

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Rovinja – Rovigno.

Klasa / Classe: 302-01/19-01/49
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01/1-19-5
Rovinj – Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine RH“ broj 20/18 i 115/18) i članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja–Rovigno broj 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa, prenamjene, privremenog korištenja i prodaje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno za 2018. godinu

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske prihod su državnog proračuna 25%, 10 % proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Članak 2.

U proračunu Grada Rovinja-Rovigno za 2018. godinu, ostvarena su sredstva od zakupa, prenamjene, privremenog korištenja i prodaje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u ukupnom iznosu od 444.091,58 kuna.

Članak 3.

Ostvarena sredstva iz članka 2. utrošena su tijekom 2018. godine za sljedeće projekte i aktivnosti:

A. Troškovi vezani za provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine RH“ broj 20/18 i 115/18)

MJERA	NAZIV MJERE	Planirana sredstva u 2018./kn	Utrošena sredstva u 2018./kn
1	Konzultantske usluge i izrada grafičkih prikaza za izradu Programa raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno	60.000,00 kn.	37.500,00 kn.
2	Geodetski elaborati - dio	200.000,00 kn.	17.230,00 kn.
UKUPNO:		260.000,00 kn.	54.730,00 kn.

B. Troškovi održavanja ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredno zemljište

MJERA	NAZIV MJERE	Planirana sredstva u 2018./kn	Utrošena sredstva u 2018./kn
1	Posipavanje i održavanje javnih putova – nerazvrstane ceste - dio	580.000,00 kn.	580.000,00 kn.

Sveukupno utrošena sredstva/kn

UKUPNO: A+B	634.730,00 kn.
-------------	----------------

Članak 4.

Ostala utrošena sredstva od sveukupnog iznosa odnose se na ostale prihode Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za posebne namjene.

Članak 5.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 320-01/18-01/73
 Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-5
 Rovinj - Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
 Gradskog vijeća
 Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja – Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno», br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvata se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Valbruna sport d.o.o. –s.r.l. Rovinj - Rovigno za 2018. godinu.

II.

Akt iz točke I. ovog Zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 620-01/19-01/22
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01/1-19-5
Rovinj–Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe čl. 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Prima se na znanje Informacija o radu Odvodnje Rovinj-Rovigno d.o.o. Rovinj za 2018. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 363-01/19-01/76
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01/1-19-5
Rovinj – Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe čl. 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18) Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Prima se na znanje Informacija o radu Komunalnog servisa d.o.o. Rovinj za 2018. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 363-01/19-01/75
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01/1-19-5
Rovinj – Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 37. st. 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine», broj 10/97, 107/07 i 94/13), odredbe članka 33. st. 4. Statuta Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj-Rovigno - Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovinj-Rovigno (URBROJ: 01-22/06, URBROJ: 01-67/07 i KLASA/CLASSE: 601-02/14-01/46 URBROJ/NUMPROT: 2171-01-20-14-1), odredbe članka 7b. st. 4. Odluke o osnivanju Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj – Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/96, 9/96 i 6/97) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18) a na prijedlog Upravnog vijeća Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj-Rovigno - Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovinj-Rovigno Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju ravnateljice Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj-Rovigno - Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovinj-Rovigno

1. Susanna Godena, Pekarska 1, Rovinj-Rovigno imenuje se za ravnateljicu Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj-Rovigno - Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovinj-Rovigno, na mandat od 4 godine.
2. Mandat imenovanoj ravnateljici započinje sa danom 1. rujna 2019.
3. Točka 1. izreke ovog Rješenja biti će objavljena u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno u skladu sa Općom uredbom Europske unije EU 2016/679.

Obrazloženje

U skladu sa člankom 37. st. 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine», broj 10/97, 107/07 i 94/13) i člankom 33. st. 3. Statuta Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj-Rovigno - Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovinj-Rovigno (URBROJ: 01-22/06, URBROJ: 01-67/07 i KLASA/CLASSE: 601-02/14-01/46 URBROJ/NUMPROT: 2171-01-20-14-1) Upravno vijeće Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj-Rovigno - Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovinj-Rovigno raspisalo je javni natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove.

Natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj-Rovigno - Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovinj-Rovigno (dalje: Vrtić) za naredni mandat od četiri (4) godine objavljen je dana 27. svibnja 2019. u dnevnim novinama «Glas Istre» i «La voce del Popolo». U natječaju su navedeni uvjeti koje kandidat za ravnatelja mora ispunjavati prema odredbama Statuta Vrtića, vrijeme na koje se bira, dokumentacija koju je potrebno priložiti te rok za podnošenje prijava. Upravno vijeće je na sjednici održanoj dana 7. lipnja 2019. utvrdilo da je u otvorenom roku pristigla jedna prijava i to prijava dosadašnje ravnateljice Vrtića Susanne Godena, iz Rovinja-Rovigno, Pekarska 1, koja sadrži svu traženu natječajnu dokumentaciju. Upravno vijeće je slijedom toga na temelju razmotrene dokumentacije kandidatkinje Gradskom vijeću Grada Rovinja-Rovigno uputilo prijedlog da se kandidatkinja Susanna Godena imenuje ravnateljicom Vrtića za predstojeće četverogodišnje razdoblje.

Sadašnji četverogodišnji mandat ravnateljice započeo je teći dana 1. rujna 2015. godine, slijedom čega novi četverogodišnji mandat počinje teći dana 1. rujna 2019. godine.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno prihvatilo je prijedlog Upravnog vijeća Vrtića, te je u skladu sa odredbom članka 37. st. 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine», broj 10/97, 107/07 i 94/13) i odredbom članka 33. st. 4. Statuta Talijanskog dječjeg vrtića «Naridola» Rovinj-Rovigno - Giardino d'infanzia italiano «Naridola» Rovinj-Rovigno (URBROJ: 01-22/06, URBROJ: 01-67/07 i KLASA/CLASSE: 601-02/14-01/46 URBROJ/NUMPROT: 2171-01-20-14-1) riješilo kao u izreci ovog Rješenja.

O rezultatu izbora ravnateljice obavijestit će se kandidatkinja prijavljena na natječaj.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom pred nadležnim Upravnim sudom o roku od 30 dana od dostave ovog Rješenja.

KASA/CLASSE: 601-01/19-01/11
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-19-4
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbe članka 37. st. 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine», broj 10/97, 107/07 i 94/13), odredbe članka 45. st. 2. Statuta Dječjeg vrtića Neven Rovinj-Rovigno – Giardino d'infanzia Neven Rovinj-Rovigno (KLASA: 112-01/04-01/121-2 URBROJ: 2171-01/04-01/98-2, KLASA: 112-01/08-01/118 URBROJ: 2171-01/08-01/73 i KLASA: 601-02/14-01/333 URBROJ: 2171-01-19-14-2), odredbe članka 9. st. 4. Odluke o osnivačkim pravima i obvezama spram predškolske ustanove Dječjeg vrtića i jaslica “Neven” Rovinj («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, broj 4/94, 2/95, 1/98 i 8/07) i odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik» Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18) a na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Neven Rovinj -Rovigno – Giardino d'infanzia Neven Rovinj - Rovigno Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Neven Rovinj-Rovigno – Giardino d'infanzia Neven Rovinj-Rovigno

1. Sandra Orbanić, Ul. 16. rujan broj 15, Kanfanar imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića Neven Rovinj-Rovigno – Giardino d'infanzia Neven Rovinj-Rovigno, na mandat od 4 godine.
2. Mandat imenovanoj ravnateljici započinje sa danom 12. kolovoza 2019.
3. Točka 1. izreke ovog Rješenja biti će objavljena u «Službenom glasniku» Grada Rovinja-Rovigno u skladu sa Općom uredbom Europske unije EU 2016/679.

O b r a z l o Ź e n j e

U skladu sa člankom 37. st. 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine», broj 10/97, 107/07 i 94/13) i člankom 46. st. 1. Statuta Dječjeg vrtića Neven Rovinj-Rovigno – Giardino d'infanzia Neven Rovinj-Rovigno (KLASA: 112-01/04-01/121-2 URBROJ: 2171-01/04-01/98-2, KLASA: 112-01/08-01/118 URBROJ: 2171-01/08-01/73 i KLASA: 601-02/14-01/333 URBROJ: 2171-01-19-14-2) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Neven Rovinj-Rovigno – Giardino d'infanzia Neven Rovinj-Rovigno raspisalo je javni natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove.

Natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Neven Rovinj-Rovigno – Giardino d'infanzia Neven Rovinj-Rovigno (dalje: Vrtić) za naredni mandat od četiri (4) godine objavljen je dana 23. svibnja 2019. u dnevnim novinama “Glas Istre”. U natječaju su navedeni uvjeti koje kandidat za ravnatelja mora ispunjavati prema odredbama Statuta Vrtića, vrijeme na koje se bira, dokumentacija koju je potrebno priložiti te rok za podnošenje prijave. Upravno vijeće je na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2019. utvrdilo da je u otvorenom roku pristigla jedna prijava i to prijava dosadašnje ravnateljice Vrtića Sandre Orbanić, iz Kanfanara, Ul. 16. rujan broj 15, koja sadrži svu traženu natječajnu dokumentaciju. Upravno vijeće je slijedom toga na temelju razmotrene dokumentacije kandidatkinje Gradskom vijeću Grada Rovinja-Rovigno uputilo prijedlog da se kandidatkinja Sandra Orbanić imenuje ravnateljicom Vrtića za predstojeće četverogodišnje razdoblje.

Sadašnji četverogodišnji mandat ravnateljice započeo je teći dana 12. kolovoza 2015. godine, slijedom čega novi četverogodišnji mandat počinje teći dana 12. kolovoza 2019. godine.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno prihvatilo je prijedlog Upravnog vijeća Vrtića, te je u skladu sa odredbom članka 37. st. 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine», broj 10/97, 107/07 i 94/13) i odredbom članka 45. st. 2. Statuta Dječjeg vrtića Neven Rovinj-Rovigno – Giardino d'infanzia Neven Rovinj-Rovigno (KLASA: 112-01/04-01/121-2 URBROJ: 2171-01/04-01/98-2, KLASA: 112-01/08-01/118 URBROJ: 2171-01/08-01/73 i KLASA: 601-02/14-01/333 URBROJ: 2171-01-19-14-2) riješilo kao u izreci ovog Rješenja.

O rezultatu izbora ravnateljice obavijestit će se kandidatkinja prijavljena na natječaj.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom pred nadležnim Upravnim sudom o roku od 30 dana od dostave ovog Rješenja.

KASA/CLASSE: 601-01/19-01/10
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-19-4
Rovinj- Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno temeljem odredbe 103. Zakona o cestama („Narodne novine RH“ br. br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 64/15, 103/17), odredbe članka 5. stavka 6. i 7. Odluke o nerazvrstanim cestama („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 9/14), te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

O D L U K U

o ukidanju statusa nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj upotrebi

I.

Na nekretnini označenoj kao k.č.9835/2 izgrađeno zemljište površine 36 m² upisana u z.k.ul.9967 K.o.Rovinj, koje sukladno pravomoćnom Rješenju o utvrđivanju građevne čestice Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno KLASA: UP/I-350-05/16-05/32, URBROJ: 2171-01-05-01/3-16-5 od 16.06.2016. godine, kojim je utvrđeno da građevnu česticu odnosno zemljište nužno za redovitu uporabu građevine čine dio k.č.4225/18 i dio k.č.9835 K.o.Rovinj, te Parcelacijskog elaborata izrađenog od strane ABAKA d.o.o. Rovinj, Pusta 5, kojim je izvršena dioba k.č.9835 put površine 4122 m² K.o.Rovinj, u novoformirane k.č.9835/1 put površine 4086 m², te k.č.9835/2 izgrađeno zemljište površine 36 m² K.o.Rovinj (koja je predmet ovog postupka), prestaje status nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj upotrebi, te temeljem odredaba članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine RH“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 64/15, 103/17) i članka 5. stavka 6. i 7. Odluke o nerazvrstanim cestama („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 9/14) iste ostaju u vlasništvu GRADA ROVINJA-ROVIGNO OIB: 25677819890 Trg Matteotti 2.

II.

Zemljišnoknjižni odjel Općinskog suda u Puli-Pola, Stalne službe u Rovinju-Rovigno izvršit će uknjižbu ove Odluke na način da na nekretnini označenoj kao k.č.9835/2 izgrađeno zemljište površine 36 m² upisana u z.k.ul.9967 K.o.Rovinj, izvrši brisanje statusa nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj upotrebi, s time da ista i dalje ostaju u vlasništvu GRADA ROVINJA-ROVIGNO OIB: 25677819890 Trg Matteotti 2.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 944-01/16-01/316
Urbroj/Numprot: 2171-01-01/1-19-6
Rovinj-Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno temeljem odredbe 103. Zakona o cestama („Narodne novine RH“ br. br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 64/15, 103/17), odredbe članka 5. stavka 6. i 7. Odluke o nerazvrstanim cestama („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 9/14), te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18 i 5/18), na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

O D L U K U

o ukidanju statusa nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj upotrebi

I.

Na nekretnini označenoj kao k.č.1689/19 površine 105 m² upisana u z.k.ul.9611 K.o. Rovinjsko Selo, koje sukladno pravomoćnom Rješenju o utvrđivanju građevne čestice Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno KLASA: UP/I-350-05/16-05/50, URBROJ: 2171-01-05-01/3-18-8 od 14.02.2019. godine, kojim je utvrđeno da građevnu česticu odnosno zemljište nužno za redovitu uporabu građevine čine u cijelosti zgr.č.204/2, zgr.č.204/3, k.č.1689/19 i dio zgr.č.204/1 K.o.Rovinjsko Selo, prestaje status nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj upotrebi, te temeljem odredaba članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine RH“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 64/15, 103/17) i članka 5. stavka 6. i 7. Odluke o

nerazvrstanim cestama („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 9/14) iste ostaju u vlasništvu GRADA ROVINJA-ROVIGNO OIB: 25677819890 Trg Matteotti 2.

II.

Zemljišnoknjižni odjel Općinskog suda u Puli-Pola, Stalne službe u Rovinju-Rovigno izvršit će uknjižbu ove Odluke na način da na nekretnini označenoj kao k.č.1689/19 površine 105 m2 upisana u z.k.ul.9611 K.o. Rovinjsko Selo, izvrši brisanje statusa nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj upotrebi, s time da ista i dalje ostaju u vlasništvu GRADA ROVINJA-ROVIGNO OIB: 25677819890 Trg Matteotti 2.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 944-01/19-01/93
Urbroj/Numprot: 2171-01-01/1-19-16
Rovinj-Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Na temelju odredbi članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno ("Službeni glasnik" Grada Rovinja-Rovigno» br. 3/18, 5/18), a u skladu s člankom 164. Zakona o zemljišnim knjigama ("Narodne novine" Republike Hrvatske br. 63/2019) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, izdaje

T A B U L A R N U I S P R A V U

I.

Utvrđuje se da Grad Rovinj-Rovigno dolazi upisan kao vlasnik nekretnine označene kao k.č. 9158/2, voćnjak, površine 281 m2 upisana u z.k.ul.br. 7261 k.o. Rovinj u 1/1 dijela.

Utvrđuje se da Curto Giangregorio iz Rovinja, Kresinskih žrtava 14 dolazi upisan kao suvlasnik nekretnine označene kao k.č. 3074/Z, kuća, upisana u z.k.ul. br. 7261 k.o. Rovinj na 1. suvlasnički dio: 12/25 dijela etažno vlasništvo (E-1) 1. posebni dio zgrade koji se sastoji od stambene jedinice u prizemlju, a koji dio čine, hodnik, kupaonica i spremište, kuhinja s blagovaonicom i dnevnim boravkom, sobe i dva spremišta sve sl. A1-A7 ukupne površine 98,00 m2 TIP-1008 kuće upisane u z.k. tijelu 1/prvom/ dok Šakota Mata iz Poreča, Rade Končara 15 dolazi upisan kao suvlasnik 2. suvlasničkog dijela: 13/25 etažno vlasništvo (E-2) 1. posebni dio zgrade koji se sastoji od stambene jedinice na I katu a kojeg čine, stubišta, hodnik, kupaonica, dvije kuhinje s blagovaonicom, dnevni boravak i tri sobe, sve označene sl. B1-B) ukupne površine 107,25 m2 i tavana označenog sl. "b1-b4" ukupne površine 111,30 m2 TIP-a 1008 kuće upisane u z.k. tijelu 1/prvom/.

Utvrđuje se da je Uporabnom dozvolom Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno Klasa: UP/-361-05/15-30/37, Urbroj: 2171-01-05-02/8-16-3 od 2. ožujka 2016. g i Rješenjem o ispravku greške navedene Uporabne dozvole Klasa: UP/-361-05/15-30/37, Urbroj: 2171-01-05-02/5-19-6 od 11. veljače 2019. g. utvrđeno da je građevina stambene namjene – 4. skupine, na katastarskim česticama k.č. br. 9158/2 i zgr.č. 3074 obje k.o. Rovinj (Rovinj, Istarska 5), izgrađena prije 15. veljače 1968. g. Podaci o građevini-dimenzije građevine: građevina je tlocrtne površine cca 131,00m2 (površina dijela građevina na zgr.č. 3074 k.o. Rovinj iznosi 99 m2, a površina dijela građevina na k.č. 9158/2 k.o. Rovinj iznosi 32 m2). Način smještaja na čestici: građevina stambene namjene – je ugrađena, katnosti P+1 (prizemlje i kat).

Uvidom u kupoprodajni ugovor Broj: 756-14/68 od 26. rujna 1968. g. utvrđeno je da su pravni prednici sadašnjih vlasnika, Curto Giorgio i Curto Elisa kupili putem natječaja od Stambenog poduzeća Rovinj svaki u ½ dijela idealnog dijela zgrade u ulici Istarskoj br. 5 sagrađenu na zgr.č.3074 tada upisane u z.k.ul. 4488 k.o. Rovinj sa podjednim pravom trajnog korištenja zemljišta ispod zgrade.

Rješenjem o utvrđivanju građevne čestice Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno Klasa: UP/I-350-05/18-05/65, Urbroj: 2171-01-05-02/5-19-6 od 11. veljače 2019. g. utvrđeno je da građevnu česticu odnosno zemljište nužno za redovitu uporabu građevine izgrađene zgr.č. 3074 i k.č. 9158/2 obje k.o. Rovinj, čini zemljište ispod

građevine stambene namjene u površini cca 131 m², odnosno zgr.č. 3074 k.o. Rovinj u cijelosti i dio k.č. 9158/2 k.o. Rovinj u površini od cca 32 m² (Rovinj, Istarska ulica), kako je to prikazano na grafičkom prijedlogu koji čini sastavni dio navedenog rješenja.

Rješenjem o izvedenom stanju (ozakonjenje) Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno Klasa: UP/1-361-05/18-03/549, Urbroj: 2171-01-05-02-18-08 od 28. prosinca 2018. g. ozakonjene su dvije pomoćne zgrade izgrađene na k.č. 9158/2 k.o. Rovinj, Istarska br.5 i to dovršena, pomoćna zgrada "1"- nadstrešnica , prizemnica (P), jednostrešnog kosog krova, visine zgrade od 2,30 do 3,00 m, tlocrtne površine zemljišta pod zgradom cca 21,00m², izgrađena uz osnovnu zgradu te dovršena, pomoćna zgrada "2" – nadstrešnica, prizemnica (P), jednostrešnog kosog krova, visine zgrade od 2,40m do 2,85 m, tlocrtne površine zemljišta pod zgradom cca 38,00 m².

II.

Na temelju akata navedenih u toč .I ove Tabularne isprave izrađen je Geodetski elaborat br. EL-47/19 od 18. veljače 2019. od strane tvrtke Geolstra d.o.o. iz Pule, Labinska 2c za potrebe provođenja promjena u katastru zemljišta u svrhu: provedbe rješenja o utvrđivanju građevne čestice i evidentiranja, brisanja ili promjene podataka o zgradama ili drugim građevinama na k.č. zgr.č. 3074 i k.č. 9158/2 k.o. Rovinj.

Za potrebe prethodne provedbe navedenog elaborata kroz zemljišne knjige, potrebno je da Grad Rovinj-Rovigno suvlasnicima nekretnine označene kao zgr.č. 3074/Z k.o. Rovinj izda Tabularnu ispravu kojom im priznaje pravo vlasništva na dijelu nekretnine označene kao k.č. 9158/2 k.o. Rovinj koja čini zemljište nužno za redovitu uporabu građevine zajedno s zgr.č. 3074, a koje čestice će provedbom navedenog Elaborata dobiti novi katastarski broj k.č. 10323, površine 131 m².

III.

Za potrebe prethodne provedbe Geodetskog elaborata iz toč. II ove Tabularne isprave, potpisom ove Tabularne isprave Grad Rovinj-Rovigno, OIB 25677819890, priznaje Curto Giangregoriju p. Giorgia, Rovinj Kresinskih žrtava 14, OIB: 07859669980 i Šakota Mati iz Poreča, Rade Končara 15, OIB: 51148280367 pravo suvlasništva na nekretnini u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno označenoj kao k.č. 9158/2 upisana u z.k.ul. br. 7261 k.o. Rovinj u površini od 33 m² odnosno u 33/281 dijela, te im se ujedno dozvoljava da na osnovi ove Tabularne isprave i Geodetskog elaborata iz toč. II ove Tabularne isprave bez svakog daljnjeg pitanja i odobrenja, na nekretnini označenoj kao k.č. 10323 kuća, Rovinj, Istarska ulica – Via dell'Istria 5 u površini od 131 m² k.o. Rovinj ishode u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Puli-Pola, Zemljišnoknjižnog odjela Stalne službe u Rovinju-Rovigno uknjižbu prava suvlasništva na svoje ime i to Curto Giangregoriju p. Giorgia, Rovinj Kresinskih žrtava 14, OIB: 07859669980 u 12/25 dijela etažnog vlasništva (E-1), a Šakota Mati iz Poreča, Rade Končara 15, OIB: 51148280367 u 13/25 dijela etažnog vlasništva (E-2).

IV.

Svojim potpisom Curto Giangregorio p. Giorgia, Rovinj Kresinskih žrtava 14, OIB: 07859669980 i Šakota Mata iz Poreča, Rade Končara 15, OIB: 51148280367 , prihvaćaju odredbe ove Tabularne isprave odnosno prihvaćaju pravo suvlasništva nekretnine označene kao k.č. 10323 kuća, Rovinj, Istarska ulica – Via dell'Istria 5 u površini od 131 m² k.o. Rovinj na svoje ime i to Curto Giangregorio p. Giorgia, Rovinj Kresinskih žrtava 14, OIB: 07859669980 u 12/25 dijela etažnog vlasništva (E-1), a Šakota Mata iz Poreča, Rade Končara 15, OIB: 51148280367 u 13/25 dijela etažnog vlasništva (E-2).

V.

Ova Tabularna isprava objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa/Classe: 944-01/19-01/134
Urbroj/Numprot: 2171-01-01/1-19-4
Rovinj-Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Temeljem odredbe članka 5. Odluke o postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 05/16) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno» br. 3/18 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

MARUŽIN ANTONU OIB: 12089051976 iz Rovinja-Rovigno, Ivana Mažuranića 22 sukladno pravomoćnom Rješenju o izvedenom stanju Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata, Odsjeka za izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno Klasa/Classe: UP/I-361-05/13-01/1747, Urbroj/Numprot: 2171-01-05-02-14–8 od 27.03.2014. godine, kojim je ozakonjena rekonstruirana (dograđena i prenamijenjena) dovršena, poluugrađena, manje zahtjevna stambena zgrada, izgrađena na k.č.8412/3, k.č.10125/2 i k.č.10125/3 K.o.Rovinj, te pravomoćnog Rješenja o utvrđivanju građevne čestice Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno KLASA: UP/I-350-05/15-05/19, URBROJ: 2171-01-05-01/3-16-6 od 29.12.2016. godine, kojim je utvrđeno da građevnu česticu odnosno zemljište nužno za redovitu uporabu zgrade čine k.č.8412/3, k.č.10125/3 i dio k.č.10125/2 K.o.Rovinj, odnosno Parcelacijskom elaboratu izrađenom od strane Abaka d.o.o. Rovinj, Pusta 5 pod brojem 15/17 od 19.07.2017. godine, kojim je izvršena dioba k.č.10125/2 površine 411 m² K.o.Rovinj, u novoformirane k.č.10125/2 površine 402 m², k.č.10125/12 površine 4 m² i k.č.10125/13 površine 5 m² K.o.Rovinj, prodaje se izravnom pogodbom građevinsko zemljište označeno kao k.č.10125/12 izgrađeno zemljište površine 4 m² i k.č.10125/13 izgrađeno zemljište površine 5 m² upisane u z.k.ul.10310 K.o.Rovinj, po kupoprodajnoj cijeni od 8.644,32 kn (9 m² x 130,00 EUR/m²=1.170,00 EUR x 7,388311).

II.

Kupoprodajnu cijenu iz toč.I. ovog Zaključka kupac plaća jednokratno u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Po isplati ukupne kupoprodajne cijene, Grad Rovinj-Rovigno izdat će tabularnu ispravu podobnu za upis prava vlasništva u zemljišnim knjigama.

Ukoliko kupac ne postupi po stavku 1. ove točke, primjenjuje se odredba o naknadi za korištenje zemljišta iz članka 9. Odluke o postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa po ozakonjenju nezakonito izgrađenih građevina na zemljištu u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno.

III.

Ugovor o kupoprodaji i tabularnu ispravu za nekretnine iz toč. I. ovog Zaključka u ime Grada Rovinja-Rovigno potpisat će Gradonačelnik.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa-Classe: 944-01/16-01/146
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-9
Rovinj – Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno temeljem odredbe članka 17. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno na području Poduzetničke zone „Gripole-Spinè“ („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 10/14, 10/17) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik“ Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18), na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Trgovačkom društvu ZAŠTITA INŽENJERING KONZALTING d.o.o. Rovinj, Fra Pavla Pellizzera br. 24a (OIB: 33166159768) produljuje se rok izgradnje i početka obavljanja djelatnosti na nekretnini označenoj kao k.č.8901/4 k.o. Rovinj iz Ugovora o zakupu na području Poduzetničke zone „Gripole-Spinè“ Klasa: 944-01/17-01/174, Urbroj-Numprot: 2171-01-08/3-18-34 sklopljenog dana 22.03.2018. između Grada Rovinja-Rovigno kao zakupodavca i trgovačkog društva ZAŠTITA INŽENJERING KONZALTING d.o.o. Rovinj kao zakupnika, za razdoblje od 10 (slovima: deset) mjeseci, odnosno do 23.07.2020., na način da je zakupnik u tom roku dužan ishodovati sve dozvole potrebne za rad, urediti zakupljenu nekretninu, započeti s radom te zaposliti radnike kako je to određeno u poslovnom planu i predmetnom Ugovoru.

II.

U ime Grada Rovinja-Rovigno aneks Ugovoru iz toč.I. ovog Zaključka potpisat će Gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 944-01/17-01/174
Urbroj-Numprot: 2171-01-01/1-19-49
Rovinj-Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno sukladno odredbi članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno ("Službeni glasnik" Grada Rovinja-Rovigno br. 3/18, 5/18), na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Daje se suglasnost za sklapanje sudske nagodbe u postupku koji se vodi pred Trgovačkim sudom u Pazinu pod posl.br. Povrv-349/2016 između tužitelja Titan constructa d.o.o. iz Zagreba i tuženika Grada Rovinja-Rovigno radi ovrhe 1.154.780,73 kn.

Prijedlog teksta sudske nagodbe sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovlašćuje se punomoćnik Grada Rovinja-Rovigno u predmetnom postupku Aleksandar Puh, odvjetnik iz Pule, Leharova 1, da u ime Grada Rovinja-Rovigno sklopi sudsku nagodbu čiji će sadržaj odgovarati prijedlogu teksta sudske nagodbe iz toč. I. ovog Zaključka.

III.

Ova Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa / Classe: 034-01/18-01/28
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01/1-19-3
Rovinj-Rovigno, 23. srpnja 2019.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Valerio Drandić, v.r.

Dodaci – Allegati**PRIJEDLOG SUDSKE NAGODBE**

TUŽITELJ : TITAN CONSTRUCTA d.o.o., Zeleni trg 6 A, 10 000 Zagreb, OIB: 89116114911, zastupan po punomoćnicima Jeleni Matulić, Borisu Biliću i Vani Vrsalović, odvjetnicima u odvjetničkom društvu Matulić, Bilić i Vrsalović d.o.o. iz Splita, Sukoišanska 43, pisarnica Zagreb, Zlatarska 14 a

TUŽENIK: GRAD ROVINJ-ROVIGNO, Trg Matteotti 2, 52 210 Rovinj, OIB: 25677819890

SUDSKA NAGODBA**1) Stranke suglasno utvrđuju:**

Da je tužitelj temeljem vjerodostojne isprave Salda konti otvorene stavke od 01.07.2016. godine podnio prijedlog za ovrhu radi naplate iznosa od 1.154.780,73 kuna, uvećano za pripadajuću zateznu kamatu, koja kamata teče:

- na iznos od 846.442,24 kuna od 24.06.2015. god. pa do isplate,
- na iznos od 33.857,69 kuna od 29.12.2015. god. pa do isplate,
- na iznos od 274.480,80 kuna od 08.02.2016. god. pa do isplate,

Temeljem čega je doneseno rješenja o ovrsi po javnom bilježniku Rinu Zujiću iz Rovinja Ovr-28/16 od 8. kolovoza 2016.

Tuženik je protiv navedenog rješenja izjavio prigovor te je postupak nastavljen kao povodom prigovora protiv platnog naloga pred Trgovačkim sudom u Pazinu Povrv-349/2016.

2) Tuženik ovom nagodbom izrijekom priznaje potraživanje tužitelja u iznosu od 445.857,09 kn te se obvezuje dospjelo dugovanje podmiriti na slijedeći način:

Iznos od 445.857,09 kn tuženik se obvezuje isplatiti tužitelju najkasnije do 15. rujna 2019., uplatom na žiro račun punomoćnika tužitelja Odvjetničko društvo Matulić, Bilić i Vrsalović d.o.o., Split, Sukoišanska 43, oib: 25781343234, broj računa: HR1624070001100137972 koji se vodi kod OTP banka d.d. Split.

3) Potpisom i ispunjenjem ove nagodbe, tuženik se oslobađa svih daljnjih potraživanja s osnova zateznih kamata i eventualno drugih troškova postupka po rješenju o ovrsi javnog bilježnika Rina Zujića kao i troškova postupka Povrv-349/2016

Potpisom ove nagodbe stranke se odriču bilo kakvih međusobnih potraživanja po bilo kojoj osnovi koja proizlazi iz Ugovora o izvođenju radova na dogradnji zgrade područnog vrtića Valbruna predškolske ustanove dječjeg vrtića i jaslica «Neven» Rovinj, u Rovinju-Rovigno KLASA: 360-01/13-01/218, UR.BROJ: 2171-01-06-01-14-22 te Aneksa I, II, III i IV,

4) Ukoliko pak tuženik do 15. rujna 2019. godine ne isplati iznos točke 2) ove nagodbe tada je dužan isplatiti tužitelju iznos od 445.857,09 kn, uvećano za pripadajuću zateznu kamatu po stopi koja se određuje uvećanjem eskontne stope HNB koja je vrijedila zadnjeg dana polugodišta koje je prethodilo tekućem polugodištu za 8 postotnih poena, a koja na iznos od 445.857,09 kn teče od 23. srpnja 2019. godine pa do isplate.**5) Nakon što je gornja nagodba stranaka pročitana, isti izjavljuju da je tom nagodbom izražena njihova prava volja u znak čega je potpisuju, te istu proglašavaju pravomoćnom današnjim danom i preuzimaju ovjereni prijepis iste.**