

S A D R Ź A J – I N D I C E**Str. – Pag.**

		Rovinj-Rovigno, 22. svibnja 2018. 22 maggio 2018
Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco		
	Odluka o izmjeni Odluke o plaćama i drugim primanjima zaposlenika u tijelima gradske uprave grada Rovinja – Rovigno	2
84.	Delibera di modifica alla Delibera sugli stipendi e altre retribuzioni per i dipendenti degli organismi dell'amministrazione municipale della Città di Rovinj-Rovigno	3
	Odluka o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću za topli obrok	4
85.	Delibera sulla determinazione dell'ammontare del supplemento allo stipendio a titolo di pasto caldo	5
	Izmjene i dopune Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona, informatičke opreme i internetskih kartica u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno	4
86.	Modifiche e integrazioni al Regolamento sull'utilizzo dei telefoni cellulari di servizio, delle attrezzature informatiche e delle schede internet di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno	5
	Izmjene Pravilnika o službenim putovanjima	6
87.	Modifiche al Regolamento sui viaggi di lavoro	7

Akti Gradonačelnika

Na temelju odredbe članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno“ broj 3/18 i 5/18), nakon savjetovanja provedenog sa sindikalnim povjerenikom dana 21. svibnja 2018. godine, Gradonačelnik Grada Rovinja - Rovigno donio je

O D L U K U
o izmjeni Odluke o plaćama i drugim primanjima zaposlenika u tijelima
gradske uprave grada Rovinja - Rovigno

Članak 1.

U Odluci o plaćama i drugim primanjima zaposlenih u tijela grada Rovinja – Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno“ 7/08, 1/09, 7/10 i 11/16; dalje u tekstu: Odluka) u članak 21. mijenja se i sada glasi:

„(1) Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza dolaska na posao i odlaska s posla (u daljnjem tekstu: naknada troškova prijevoza) u visini troškova javnog prijevoza ukoliko je udaljenost njegovog prebivališta, odnosno boravišta do mjesta rada najmanje 1000 m.

(2) Prebivalište odnosno boravište zaposlenika u smislu ovoga članka je prebivalište, odnosno boravište zaposlenika, sukladno Zakonu o prebivalištu.

(3) Zaposlenik kojemu je udaljenost od mjesta prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada manja od 1000 m u jednom pravcu, ne ostvaruje pravo na naknadu troškova prijevoza.

(4) Ako je od prebivališta odnosno boravišta zaposlenika do mjesta rada organiziran javni prijevoz, zaposlenik ima pravo na naknadu troška mjesečne autobusne karte.

(5) Pod organiziranim javnim prijevozom u smislu ovoga članka smatra se mjesni i međumjesni prijevoz koji se međusobno ne isključuju.

(6) U slučaju postojanja organiziranog javnog prijevoza kojeg zaposlenik ne koristi, ostvariti će pravo na naknadu troškova prijevoza do visine mjesečne autobusne karte.

(7) Ako je od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada organiziran javni prijevoz od više prijevoznika koji prometuju na toj relaciji i nude mjesečnu kartu, naknada troškova prijevoza će se isplaćivati u onoj visini koja je povoljnija za poslodavca.

(8) Ako od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada nema organiziranog javnog prijevoza koji nudi mjesečnu kartu, naknada troškova prijevoza isplatiti će se kako slijedi:

- za udaljenosti unutar granica naselja Rovinj (unutar granica GUP-a), a veće od 1000 metara od mjesta rada, u visini mjesečne prijevozne karte za slične udaljenost mjesnog prijevoza najbližeg grada u Istarskoj županiji u kojem je takav prijevoz organiziran;
- za udaljenosti unutar granica Grada Rovinja-Rovigno, a izvan granica iz prethodne točke, 1,50 kn po prijeđenom kilometru;
- za udaljenosti izvan granica Grada Rovinja-Rovigno, 1,00 kn po prijeđenom kilometru.

(9) Udaljenost se u smislu ovoga članka utvrđuje prema planeru Hrvatskoga autokluba na temelju kartografske podloge Google Maps i to kao, kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zastorom (asfaltom), a u slučaju računanja udaljenosti iz stavka 3. ovoga članka, kao najkraća pješačka ruta.

(10) Putni troškovi zaposlenika koji je bio na službenom putovanju sa službenim vozilom, računaju se od adrese službene garaže odnosno parkinga gdje je ostavljeno službeno vozilo do mjesta prebivališta odnosno boravišta zaposlenika.

(11) Ukoliko zaposlenik koristi službeno vozilo za dolazak i odlazak sa posla, nema pravo na naknadu troškova prijevoza.

(12) Svi zaposlenici obvezni su službi za kadrovske poslove na posebnom obrascu dostaviti podatke kao i svaku promjenu podataka o prebivalištu odnosno boravištu te ostale podatke potrebne za obračun naknade troškova prijevoza.

(13) Naknada putnih troškova i naknada za troškove prijevoza za dolazak i odlazak s posla isplaćuju se jednom mjesečno, prilikom isplate plaće, a prema stvarnom broju dolazaka na posao.

(14) Zadužuje se Upravni odjel nadležan za isplatu naknade troškova prijevoza za semestralno ažuriranje (lipanj - prosinac) podataka o visini iznosa autobusnih karata iz ovog članka.“

Članak 2.

U članku 27. stavak 4. Odluke mijenja se i sada glasi:

„Plaća se isplaćuje do desetog dana u mjesecu za prethodni mjesec.“

Atti del Sindaco

Ai sensi della disposizione dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/18 e 5/18) e dopo una consultazione con il rappresentante sindacale avuta il 21 maggio 2018, il Sindaco della Città di Rovinj-Rovigno ha emanato la

DELIBERA**di modifica alla Delibera sugli stipendi e altre retribuzioni per i dipendenti degli organismi dell'amministrazione municipale della Città di Rovinj-Rovigno****Articolo 1**

Nella Delibera sugli stipendi e altre retribuzioni per i dipendenti degli organismi dell'amministrazione della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 7/08, 1/09, 7/10 e 11/16; di seguito nel testo: Delibera) l'articolo 21 cambia e diventa del seguente tenore:

"(1) Il lavoratore ha diritto al rimborso delle spese di trasporto al e dal lavoro (di seguito nel testo: rimborso spese di trasporto) nell'ammontare delle spese di trasporto pubblico se la distanza del suo domicilio, ossia residenza fino al luogo di lavoro è di almeno 1.000 m.

(2) Ai sensi del presente articolo, il domicilio ovvero la residenza del dipendente è il domicilio o residenza del dipendente in conformità alla Legge sul domicilio.

(3) Il dipendente la cui abitazione dista dal posto di lavoro meno di 1.000 m non ha diritto al rimborso delle spese di trasporto.

(4) Qualora dal luogo di abitazione ossia di domicilio del dipendente fino al luogo di lavoro fosse organizzato il trasporto pubblico, il dipendente ha diritto al rimborso delle spese del biglietto mensile dell'autobus.

(5) Per trasporto pubblico organizzato ai sensi di questo articolo si ritiene il trasporto urbano e interurbano che non si escludono a vicenda.

(6) Nel caso esistesse il trasporto pubblico organizzato che il dipendente non utilizza, questi avrà diritto al rimborso delle spese di trasporto fino all'ammontare del biglietto mensile dell'autobus.

(7) Se dal domicilio o dalla residenza fino al posto di lavoro esiste il trasporto pubblico organizzato da più trasportatori che circolano su tale tratto e offrono il biglietto mensile, il rimborso delle spese di trasporto verrà effettuato nell'ammontare più conveniente per il datore di lavoro.

(8) Se dal domicilio o dalla residenza fino al luogo di lavoro non ci fosse il trasporto pubblico organizzato che offre il biglietto mensile, il rimborso delle spese di trasporto verrà effettuato nel seguente modo:

- per la distanza entro i confini dell'abitato di Rovigno (entro i confini del GUP), maggiore di 1.000 metri dal luogo di lavoro, nell'ammontare del biglietto mensile per distanze simili di trasporto locale della città più vicina nella Regione Istriana nella quale tale trasporto è organizzato;

- per la distanza entro i confini della Città di Rovinj-Rovigno, e fuori dai confini di cui al punto precedente, 1,50 kn per chilometro percorso;

- per la distanza fuori dai confini della Città di Rovinj-Rovigno, 1,00 kn per chilometro percorso.

(9) La distanza ai sensi di questo articolo viene stabilita in base al piano dell'Autoclub croato in base al supporto cartografico "Google Maps" e precisamente come percorso automobilistico più breve con strada asfaltata, e in caso di calcolo della distanza di cui al comma 3 di questo articolo, come percorso pedonale più breve.

(10) Le spese viaggio del dipendente che è stato in viaggio di lavoro con un veicolo di servizio, si calcolano dall'indirizzo del garage di servizio ossia dal parcheggio dove è stato lasciato il veicolo di servizio fino al luogo di residenza ossia di domicilio del dipendente.

(11) Qualora il dipendente utilizzasse il veicolo di servizio per venire e andare dal lavoro non ha diritto al rimborso delle spese di trasporto.

(12) Tutti i dipendenti hanno l'obbligo di recapitare, su apposito modulo, all'ufficio per gli affari del personale i dati e ogni cambiamento dei dati relativi al domicilio rispettivamente alla residenza nonché altri dati necessari per il calcolo del rimborso delle spese di trasporto.

(13) Il rimborso delle spese viaggio e il rimborso delle spese di trasporto al e dal lavoro vengono effettuati una volta al mese, unitamente al versamento dello stipendio, e in base al numero reale di arrivi al lavoro.

(14) Il Settore amministrativo preposto al versamento dei rimborsi delle spese di trasporto è incaricato dell'aggiornamento semestrale (giugno - dicembre) dei dati sull'ammontare dei biglietti degli autobus di cui al presente articolo."

Articolo 2

Nell'articolo 27 della Delibera il comma 4 cambia e diventa del seguente tenore:
"Lo stipendio viene versato entro il decimo giorno del mese per il mese precedente."

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa/Classe: 120-02/18-01/08
Urbroj/Numprot: 2171/01-02-18-3
Rovinj - Rovigno, 21. svibnja 2018.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Temeljem odredbe članka 9. stavak 3. Odluke o plaćama i drugim primanjima zaposlenih u tijelima gradske uprave Grada Rovinja - Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno“ br. 7/08, 1/09, 7/10 i 11/16), nakon savjetovanja sa sindikatom, donosim

O D L U K U**o utvrđivanju visine stalnog dodatka na plaću za topli obrok****Članak 1.**

Stalni dodatak na plaću na ime toplog obroka utvrđuje se u iznosu od 900,00 kn bruto mjesečno.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka KLASA: 120-02/18-01/02, URBROJ: 2171/01-02-18-2 od dana 02. siječnja 2018. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa/Classe: 120-02/18-01/07
Urbroj/Numprot: 2171/01-02-18-3
Rovinj - Rovigno, 21. svibnja 2018.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Temeljem odredbe članka 48. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), a vezano za odredbu članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18), donosim

**Izmjene i dopune Pravilnika
o korištenju službenih mobilnih telefona, informatičke opreme i internetskih kartica u
vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno****Članak 1.**

U članku 5. nakon točke D) dodaje se nova točka:
„ E) **Razina V:** tehničko osoblje i ostali službenici i namještenici prema zaključku Gradonačelnika.“

Članak 2.

U članku 6. mijenja se tablica, koja glasi:

RAZINA	OGRANIČENJE u kn
I	400,00
II	200,00
III	150,00

Articolo 3

La presente Delibera entra in vigore otto giornidopo la pubblicazione sul “Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno”.

Klasa/Classe: 120-02/18-01/08
 Urbroj/Numprot: 2171/01-02-18-3
 Rovinj-Rovigno, 21 maggio 2018

Il Sindaco

dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 9 comma 3 della Delibera sugli stipendi e altre retribuzioni per i dipendenti negli organismi dell'amministrazione municipale della Città di Rovinj-Rovigno (“Bollettino ufficiale della Città di Rovinj–Rovigno”, nn. 7/08, 1/09, 7/10 e 11/16), e dopo una consultazione avuta con i sindacati, emanano la

DELIBERA
SULLA DETERMINAZIONE DELL'AMMONTARE DEL SUPPLEMENTO
ALLO STIPENDIO A TITOLO DI PASTO CALDO

Articolo 1

Il supplemento permanente allo stipendio a titolo di pasto caldo viene stabilito nell'importo di 900,00 kn lorde al mese.

Articolo 2

Con l'entrata in vigore della presente Delibera, cessa di valere la Delibera CLASSE: 120-02/18-01/02, NUMPROT: 2171/01-02-18-2 del 02 gennaio 2018.

Articolo 3

La presente Delibera entra in vigore otto giorni dalla pubblicazione sul “Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno.”

Klasa/Classe: 120-02/18-01/07
 Urbroj/Numprot: 2171/01-02-18-3
 Rovinj-Rovigno, 21 maggio 2018

Il Sindaco

dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 48 comma 1 punto 5 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,144/12, 19/13, 137/15 e 123/17), e in riferimento alla disposizione dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno (“Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno”, nn. 3/18 e 5/18), emanano le seguenti

Modifiche e integrazioni al Regolamento sull'utilizzo
dei telefoni cellulari di servizio, delle attrezzature informatiche e delle schede internet di
proprietà della Città di Rovinj-Rovigno

Articolo 1

Nell'articolo 5 dopo il punto D) va aggiunto un nuovo punto:
 „ E) **Livello V**:personale tecnico e altri impiegati e dipendenti in base alla conclusione del Sindaco“.

Articolo 2

Nell'articolo 6 viene modificata la tabella che diventa del seguente tenore:

LIVELLO	LIMITI in kn
I	400,00

IV	120,00
V	60,00

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa/Classe: 023-01/18-01/91
Ur.br./No.prot.: 2171-01-02/1-18-1
Rovinj-Rovigno, 21. svibnja 2018.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

Temeljem odredbe članka 48. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i odredbe članka 68. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno, br. 3/18 i 5/18), donosim

Izmjene Pravilnika o službenim putovanjima

Članak 1.

U Pravilniku o službenim putovanjima (Službeni glasnik broj 9/16) članak 14. mijenja se i glasi:

„Članak 14.

Kada Grad Rovinj-Rovigno na službenim putovanjima (razmjene s bratimljenim gradovima i programi udruga čiji je Grad član) predstavljaju osobe koje nisu zaposlenici Grada (učenici, profesori, članovi udruga i drugi), gradonačelnik zaključkom može za te osobe odobriti isplatu dijela dnevnice do najviše 30% iznosa propisanog za zemlju u koju osobe putuju, a isplata se vrši na račun ustanove ili društva koje predstavlja Grad.“

Članak 2.

Ove izmjene Pravilnika o službenim putovanjima stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa/Classe: 023-01/18-01/79
Urbroj/Numprot: 2171-01-02/1-1
Rovinj-Rovigno, 21. svibnja 2018.

Gradonačelnik
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec.,v.r.

II	200,00
III	150,00
IV	120,00
V	60,00

Articolo 3

Le presenti modifiche e integrazioni al Regolamento entrano in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 023-01/18-01/91
Ur.br./No.prot.: 2171-01-02/1-18-1
Rovinj-Rovigno, 21 maggio 2018

Il Sindaco
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.

Ai sensi della disposizione dell'articolo 48 comma 1 punto 5 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 e 123/17) e della disposizione dell'articolo 68 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn.3/18 e 5/18), emanano le seguenti

MODIFICHE AL REGOLAMENTO SUI VIAGGI DI LAVORO

Articolo 1

Nel Regolamento sui viaggi di lavoro ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n. 9/16) cambia l'articolo 14 che diventa del seguente tenore:

"Articolo 14

Quando ai viaggi di lavoro (scambi con le città gemellate e programmi delle associazioni di cui la Città è membro) la Città di Rovinj-Rovigno è rappresentata da persone che non sono dipendenti della Città (alunni, professori, membri di associazioni e altri), il sindaco può approvare, con una conclusione, l'erogazione di una parte della diaria fino al massimo il 30% dell'importo prescritto per il paese nel quale le persone viaggiano. Il versamento viene effettuato sul conto dell'istituzione oppure della società che rappresenta la Città".

Articolo 2

La presente modifica al Regolamento sui viaggi di lavoro entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa-Classe: 023-01/18-01/79
Urbrj-Numprot: 2171-01-02/1-1
Rovinj-Rovigno, 21 maggio 2018

Il Sindaco
dr.sc. Marko Paliaga, dipl.oec., m.p.