

SADRŽAJ – INDICE**Str. – Pag.**

Gradsko vijeće – Consiglio municipale		
53.	Odluka o izmjeni Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana grada Rovina-Rovigno Delibera di modifica della Delibera sull'emanazione del Piano urbanistico generale della Citta' di Rovinj-Rovigno	2 3
54.	Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja turističke zone Valalta Delibera sull'elaborazione del Piano urbanistico d'assetto della zona turistica Valalta	2 3
55.	Odluka o dopuni Odluke o radnom vremenu u ugostiteljstvu Delibera di integrazione della Delibera sull'orario di lavoro nei pubblici servizi	10 11
56.	Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu za 2007. i Plana prihoda i rassoda Posebnog raduna Županijskog poglavarstva "Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre" za 2008. Conclusioni con la quale viene accolta la relazione sul lavoro svolto nel 2007 e il Piano delle entrate e delle uscite per il 2008 del Conto speciale della Giunta regionale "Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria"	10 11
57.	Zaključak o prihvaćanju izvješća o poslovanju Trgovačkog društva "Valbruna sport" d.o.o. za 2007.g. Conclusioni inerenti l'approvazione della Relazione sul lavoro svolto nel 2007 dalla Società commerciale "Valbruna sport" s.r.l.	12 13
58.	Rješenje o imenovanju dva člana Nadzornog odbora Rubini d.o.o. Decreto di nomina di due membri del Comitato di controllo della Rubini s.r.l.	12 13
59.	Tabularna ispirava Documento tavolare	14 15
Gradsko poglavarstvo – Giunta municipale		
60.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za grad Rovinj-Rovigno u 2008. Delibera sui criteri, le misure e le modalita' di finanziamento delle funzioni decentralizzate per le scuole elementari della citta' di Rovinj-Rovigno nel 2008	16 17
61.	Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini te material, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u osnovnom školstvu za 2008.g. Piano delle uscite per l'acquisto dei beni prodotti di lunga durata e per gli investimenti aggiuntivi relativi ai beni non finanziari, nonche' per il materiale e i servizi per la manutenzione corrente e d'investimento nelle scuole elementari per il 2008	24 25
62.	Pravilnik o režimu prometovanja Ulicom Carera u Rovinju-Rovigno Regolamento sul regime di circolazione in via Carera a Rovinj-Rovigno	26 27
63.	Rješenje o imenovanju voditelja Odsjeka za društvene djelatnosti Decreto di nomina della responsabile della Sezione per gli affari sociali	30 31

64.	Pravilnik o prijevozu tereta električnim dostavnim vozilom na prostoru pješačke zone grada Rovinja-Rovigno	30
	Regolamento sul trasporto di carichi con veicoli elettrici per l'approvvigionamento nella zona pedonale della citta' di Rovinj-Rovigno	31
65.	Odluka o dopuni Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području grada Rovinja-Rovigno	34
	Delibera di integrazione della Delibera sull'orario di lavoro dei negozi e delle altre rivendite al minuto nel territorio della citta' di Rovinj-Rovigno	35
	Ostali akti – Altri atti	
66.	Odluka o uređenju prometa na užem području grada Rovinja – Rovigno – pročišćeni tekst	36
	Delibera sulla regolazione del traffico nel centro citta' di Rovinj-Rovigno – testo emendato	37

Na temelju članka 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07), i Rješenja Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uprave za inspekcijske poslove, Sektor inspekcijskog nadzora Odjel inspekcijskog nadzora općih akata prostornog uređenja klasa: UP/I-362-02/08-10/1, urbroj: 531-07/3-08/1 od 06. svibnja 2008. god. te članka 51. Statuta Grada Rovinja-Rovigno, (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno, broj 5/02 i 5/04), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 19. lipnja 2008. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana Grada Rovinja-Rovigno

Članak 1.

U Odluci o donošenju Generalnog urbanističkog plana Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno broj 7a/06) odredba članka 114. stavka 4. iza riječi "stanje." mijenja se tekst koji sada glasi:

"Za građevinu hotela "Rovinj" uvjetuje se provedba javnog urbanističko-arhitektonskog natječaja, koji će biti podloga za izradu planiranog detaljnog plana uređenja."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno».

Klasa: 350-05/01/126
Urbroj: 2171/01-1-08-2
Rovinj-Rovigno, 19. lipnja 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07); te članka 250. Prostornog plana uređenja grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno 9A/05), i poglavlja II Procjena potrebe izrade dokumenata prostornog uređenja za područje grada Rovinja-Rovigno pod točke 1.1.4. Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Rovinja-Rovigno od 2007. do 2010. godine (Službeni glasnik grada Rovinja 8/06) i članka 51. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno, broj 5/02-pročišćeni tekst 5/04), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno je na sjednici održanoj dana 19. lipnja 2008. godine donijelo

ODLUKU

o izradi urbanističkog plana uređenja turističke zone VALALTA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja turističke zone Valalta (u daljnjem tekstu: Plan) temelji se na Programu za izradu urbanističkog plana uređenja koji je izradila tvrtka Urbing d.o.o. za poslove prostornog uređenja i zaštite okoliša, Zagreb (u daljnjem tekstu: Program) koji je sastavni dio ove Odluke.

Dana 01. listopada 2007. godine stupio je na snagu novi Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", br. 76/07) - u daljnjem tekstu: "Zakon", u skladu s kojim će se voditi propisana procedura izrade plana.

Ovom se Odlukom u skladu s Zakonom utvrđuju slijedeći propisani elementi: pravna osnova za izradu UPU-a, obuhvat prostornog plana, ocjena stanja u obuhvatu plana, ciljevi i programska polazišta plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi prostornog plana, rokovi za izradu plana, zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata građenja u prostoru te izvori financiranja prostornog plana.

PRAVNA OSNOVA**Članak 2.**

Pravni osnov za izradu ovog plana proizlazi iz članka 75. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07); odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja grada Rovinja-Rovigno - članak 250 (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno 9A/05) i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Rovinja-Rovigno od 2007 do 2010 godine, poglavlja II – pod točka 1.1.4. (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno 8/06).

OBUHVAT PROSTORNOG PLANA**Članak 3.**

Obuhvat Plana određen je Prostornim planom uređenja grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno 9A/05) na kartografskom prikazu broj 3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA, 3.2.- Područja primjene posebnih uvjeta uređenja i zaštite. Izvod iz navedenih kartografskih prikaza za područje obuhvata čini sastavni dio ove Odluke.

Plan obuhvaća prostor od cca 97 ha na kopnu i 22 ha na moru koji se nalazi na sjevernom dijelu teritorija grada Rovinja-Rovigno i koji je sa sjeverne strane omeđen s Limskim kanalom od rta S. Felice, dok se južne strane obuhvaća uvalu Saline.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA**Članak 4.**

Područje za koje se izrađuje Plan određeno je u PPU-a grada Rovinja-Rovigno kao građevinsko područje ugostiteljske namjene T1, T2 i T3. Danas se navedeni prostor dijelom koristi kao prostor turističkog naselja.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA**Članak 5.**

Osnovni cilj Plana je sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, omogućavanje prostornog razvoja naselja, s osnovom prostornih i funkcionalnih rješenja, utvrđivanje uvjeta i oblika korištenja prostora unutar obuhvata plana, načina uređenja prometne i komunalne mreže.

Planom će se između ostalog dati prikaz slijedećih elemenata:

- podjelu područja na posebne prostorne cjeline,
- osnovu namjene površina,
- osnovu prometne, komunalne i druge infrastrukture,
- mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- uređenje zelenih, parkovnih i rekreacijskih površina,
- zahvate u prostoru značajne za prostorno uređenje naselja i izradu detaljnih planova uređenja,
- uvjete uređenja i korištenja površina i građevina,
- zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća,
- uvjete korištenja pomorskog dobra, te razgraničenja u odnosu na oblike korištenja površine mora i akvatorija,
- po potrebi druge elemente značajne za prostor.

Programska polazišta temeljit će se na smjernicama danim kroz PPU grada Rovinja-Rovigno i Program za izradu UPU-a koji je sastavni dio ove Odluke.

Također je i obaveza izrade DPU marine unutar lučkih područja Valalta, te DPU uređenja i izgradnje obale.

Za područje Saline potrebno je ishoditi sustav mjera zaštite, odnosno taj dio namijeniti kao edukacijsko-zaštićeno područje namijenjeno za specifični oblik rekreacije.

Posebni ciljevi koje je potrebno ostvariti prilikom izrade ovog Plana su slijedeći:

- Očuvanje kulturno – povijesnih vrijednosti predmetne zone (identitet kulturnog krajolika, vizualne kvalitete i vizualna ekspanzija).
- Očuvanje prirodnosti okoliša (vrlo osjetljiv i vrijedan prostor, stroga zaštita šumskog ruba, obnova, zaštita i podizanje vrijednosti kulturnog pejzaža, smanjenje erozivnih procesa i posebna, izuzetna geomorfologija obale).
- Preoblikovanje postojećih turističkih i ugostiteljskih objekata u više kategorije i standarde / turističko-ugostiteljski objekti, sportsko-rekreacijski (maksimalna kvaliteta sadržaja, kapaciteta, oblikovanja kako rekonstruiranih tako i novih objekata koja svojim rješenjima i tehnologijom

izgradnje trebaju maksimalno sačuvati vrijednosti okoline, a širi prostor parkovnim uređenjem preoblikovati u novu prostorno- funkcionalnu cjelinu uređenog parka).

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 6.

Za izradu Plana potrebno je izraditi:

- studiju utjecaja na okoliš
- idejna urbanistička rješenja svih infrastrukturnih sustava na području obuhvata zone uključujući i turističku lučicu.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 7.

Ugovorom o izradi Urbanističkog plana uređenja potrebno je obvezati izvršioce na poštivanje Programa za izradu plana kojeg je donijelo Gradsko poglavarstvo na sjednici održanoj 19. svibanj 2008. god.

Idejna urbanistička rješenja svih infrastrukturnih sustava potrebno je pribaviti od jednog izvršitelja te će to biti predmet posebne nabave.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 8.

Plan je sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji potrebno izraditi na topografsko katastarskom planu u mjerilu 1:2000 sa detaljima u mjerilu 1:1000 i 1:500.

Za izradu Plana potrebno je izraditi:

- detaljni geodetski snimak terena ovjeren od nadležnog tijela za državnu izmjeru i katastar nekretnina (visinskim prikazom - slojnica i kota s uklopljenim katastarskim planom, postojećih građevina, putova i vodova, vrijednog zelenila) u mjerilu 1:2000;

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade predmetnog plana daju svoje prethodne zahtjeve, očituju se o Konceptiji te daju svoja mišljenja u tijeku postupka izrade i usvajanja plana su:

- Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Zagreb Republike Austrije 20
- Ministarstvo gospodarstva rada i poduzetništva, Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb
- Istarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Rovinj, P. Bobicchio 1, Rovinj
- Ured državne uprave, Služba za društvene djelatnosti, Ispostava Rovinj, Sanitarna inspekcija
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. Grada Graza 2. Pula
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb, Vukovarska 78/III
- MUP, Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspekcijских i poslove civilne zaštite Pula, Trg Republike 1, Pula
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-goranskih slivova, Đure Šporera 3, 51 000 Rijeka
- Lučka kapetanija Pula, Riva 18, Pula,
- Županijska uprava za ceste, Pazin, B. Rašana 2/IV
- HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o. ,D.P. Elektroistra Pula, Pogon Rovinj, Rovinj V. B. Lorenzetto bb
- Istarski vodovod d.o.o. Buzet, P.J. Rovinj, Rovinj Stjepana Radića 7
- Hrvatska agencija za telekomunikacije, Jurišićeva 13. P.P. 162, 1002 Zagreb
- Komunalni servis Rovinj d.o.o., Trg na lokvi 1, Rovinj
- Valalta d.o.o. ugostiteljstvo, turizam, trgovina, proizvodnja i vjetroenergija, Cesta Valalta-Lim b.b., 52210 Rovinj
- Urbing d.o.o. Zagreb, V. Holjevca 20, 10020 Zagreb

Ukoliko se, temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji ili drugog zakona ili podzakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrati će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

Uz pretpostavku da je prethodno izrađena geodetska podloga cjelokupnog zahvata plana rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava prethodnih zahtjeva: 30 dana od donošenja ove Odluke
- Prethodna rasprava o Konceptiji Plana: 15 dana od zaprimanja posljednjeg zahtjeva
- Izvješće o prethodnoj raspravi, Nacrtni prijedlog i utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu: 30 dana od provedene (ili ponovljene) prethodne rasprave.
- Početak javne rasprave: 10 dana od utvrđenog prijedloga Plana.
- Javna rasprava: 30 dana
- Izvješće o javnoj raspravi i izrada Nacrta konačnog prijedloga: 30 dana od okončanja javne rasprave.
- Izdavanje mišljenja o usklađenosti sa zahtjevima: 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana – Gradsko poglavarstvo: 15 dana od zaprimanja zadnjeg mišljenja.
- Donošenje Plana – Gradsko vijeće: 15 dana od zaprimanja Zakonom propisanih suglasnosti ili nakon isteka Zakonom propisanih rokova.

Ukupno vrijeme izrade plana po navedenim fazama iznosi 210 dana. U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Grada, vrijeme trajanja jedne ili više prethodnih rasprava te dovršenjem i dostavom Izrađivaču ostalih stručnih podloga navedenih u ovoj Odluci, javne rasprave, te vrijeme potrebno za izradu Izvješća o javnim raspravama i vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, na koje će se odnositi zakonski rokovi i rokovi utvrđeni Ugovorom o izradi, kao i vrijeme potrebno za izradu studije utjecaja na okoliš.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima rokovi se pomiču ali se ne mijenja trajanje pojedine faze što će se smatrati sukladno ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje. Navedenim se ne mogu mijenjati rokovi određeni Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA PLANA

Članak 11.

Do donošenja plana utvrđuje se zabrana izdavanja akata ali ne duže od dvije godine od dana stupanja na snagu ove odluke.

Iznimno za zahvate koji su mogući do donošenja plana primjenjivat će se odredbe Prostornog plana uređenja grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno 9A/05).

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 12.

Izradu Plana financira VALALTA d.o.o. ugostiteljstvo, turizam, trgovina, proizvodnja i vjetroenergija, Cesta Valalta-Lim b.b., 52210 Rovinj-Rovigno.

Nositelj izrade plana je Upravni odjel za prostorno i urbanističko planiranje i izgradnju objekata Grada Rovinja-Rovigno, a Odluku o donošenju plana donijet će Gradsko vijeće.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno".

Temeljem članka 8. i članka 58. stavka 1. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", br. 138/06) te članka 51. Statuta Grada Rovinja ("Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno", br. 5/02-pročišćeni tekst, 5/04) Gradsko vijeće Grada Rovinja na svojoj sjednici održanoj dana 19. lipnja 2008., donosi sljedeću:

O D L U K U
o dopuni Odluke o radnom vremenu u ugostiteljstvu

Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu u ugostiteljstvu («Službeni glasnik grada Rovinja – Rovigno» br. 02/07) u članku 6. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2., koji glasi:

„U razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna ugostiteljski objekti koji posluju na području zone Monvi – Cuvi mogu raditi od 21,00 do 05,00 sati.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku grada Rovinja – Rovigno".

Klasa/Classe: 334-01/08-01/7
Ur. Broj/Numprot:2171/01-1-08-2
Rovinj – Rovigno, 19. lipnja 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 19. lipnja 2008., donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

Prihvata se Izvješće o radu Posebnog računa Županijskog poglavarstva- "Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre" za 2007.g.

III

Prihvata se Plan prihoda i rashoda Posebnog računa Županijskog poglavarstva – «Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre» za 2008.g.

III

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 320-01/08-01/87
Ur.broj/Numport: 2171-01-1-08 -2
Rovinj-Rovigno, 19. lipnja 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 19. lipnja 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prihvća se Izvješće o poslovanju Trgovačkog društva Valbruna sport d.o.o. Rovinj-Rovigno za 2007.g.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 620-01/08-01/7
Urbroj/Numprot: 2171/01-1-08-2
Rovinj-Rovigno, 19. lipnja 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja - Rovigno, na temelju čl. 51. Statuta grada Rovinja - Rovigno ("Službeni glasnik grada Rovinja - Rovigno" br. 5/02 – pročišćeni tekst, 5/04), na sjednici održanoj 19. lipnja 2008.g., donijelo je sljedeće

RJEŠENJE

I.

U Nadzorni odbor Trgovačkog društva Rubini d.o.o. Rovinj, imenuju se:

- a) ELIDA KNEŽEVIĆ, za člana,
- b) GORAN POSEDEL, za člana.

Trećeg člana Nadzornog odbora imenovati će zaposleni radnici Trgovačkog društva Rubini d.o.o. Rovinj.

Članovi Nadzornog odbora će između sebe izabrati predsjednika.

II.

Članovi Nadzornog odbora imenuju se na razdoblje od 4 (četiri) godine.

III.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata za koji su imenovani ako:

- član nadzornog odbora osobno to zahtjeva,
- svojim nesavijesnim i nepravilnim radom društvu prouzroči štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost, uslijed čega bi mogla nastati veća šteta,
- narušava dignitet društva,
- ne postupi po odluci Gradskog vijeća ili zaključku Poglavarstva,
- kada se ocijeni da su nastale okolnosti koje su dovele u pitanje redovno obavljanje djelatnosti, a razrješenje zahtjeva drugačije struktuiranje nadzornog odbora.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku grada Rovinja – Rovigno“.

Klasa: 013-01/08-01/12
Urbroj: 2171/01-1-08-2
Rovinj-Rovigno, 19. lipnja 2008.g.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Na temelju odredbe članka 51. Statuta grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno“, br. 5/02 i 5/04) Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 19. lipnja 2008. godine, izdaje sljedeću

TABULARNU ISPRAVU

I

Utvrđuje se da je pravomoćnim Rješenjem bivše Skupštine općine Rovinj broj UP/I-02-269/83 od 01.02.1983. godine, Folo Josipu iz Rovinja, Istarska 64 kao vlasniku k.č.9077/1 pov. 350 m² i vlasniku kuće sagrađene na zgr.č.3122 pov. 293 m² K.o.Rovinj, dodijeljeno u svrhu kompletiranja građevinske parcele neizgrađeno građevinsko zemljište društvenog vlasništva sa nosiocem prava korištenja Općine Rovinj, označeno kao k.č.9081/7 površine 414 m² K.o.Rovinj, uz naknadu utvrđenu u toč. II istog.

Utvrđuje se da je temeljem rješenja o nasljeđivanju Općinskog suda u Rovinju-Rovigno posl.br. O-26/85-9 od 21. studenog 1985. godine, utvrđeno je da je Folo Josip preminuo dana 31.12.1984. godine.

Nadalje, uvidom u priložene preslike uplatnica kao dokaza o uplaćenju naknadi za dodijeljeno neizgrađeno građevinsko zemljište iz stavka 1. obrazloženja, utvrđeno je da je Folo Josip u cijelosti izvršio uplatu naknade propisane u toč. II predmetnog rješenja dana 03. srpnja 1985. godine, odnosno da je uplata naknade izvršena nakon njegove smrti i na njegovo ime.

Također je utvrđeno da nakon pravomoćnosti predmetno rješenje nije dato na provedbu kroz zemljišne knjige Općinskog suda u Rovinju-Rovigno.

U međuvremenu je na predmetnoj nekretnini, sukladno odredbama članka 87. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi, djelomičnom Sporazumu o diobi nekretnina zaključenog između Grada Rovinja-Citta' di Rovigno i Općina Žminj, Bale i Kanfanar od 28. veljače 1995. godine KLASA: 023-01/95-01/07, URBROJ: 2163/1-01-95-7, te članka 364. i 365. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, izvršeno brisanje društvenog vlasništva s nosiocem prava korištenja bivše Općine Rovinj, uz istovremenu uknjižbu prava vlasništva Grada Rovinja-Rovigno kao pravnog sljednika bivše Općine Rovinj.

Stoga, predmetno pravomoćno rješenje bivše Skupštine općine Rovinj više nije moguće provesti kroz zemljišne knjige Općinskog suda u Rovinju-Rovigno, budući je došlo do promjene naziva prodavatelja, odnosno budući da isto više nije upisano kao društveno vlasništvo sa nosiocem prava korištenja Općine Rovinj, već kao vlasništvo Grada Rovinja-Rovigno kao pravnog sljednika bivše Općine Rovinj.

Također se utvrđuje da su gore citiranim rješenjem o nasljeđivanju iza smrti pok. Folo Josipa, kao nasljednici proglašeni Folo Karlo (sin ostavitelja), sada pok. Folo Josip (sin ostavitelja), Folo Anton (sin ostavitelja), Folo Romano (sin ostavitelja), sada pok. Folo Ivan (sin ostavitelja) i sada pok. Folo Mario (sin ostavitelja), odnosno da su nasljednici iza pok. Folo Maria (Marijan), utvrđeni Folo Maria, Folo Patrizia i Folo Gabriela, dok su nasljednici iza pok. Folo Ivana, utvrđeni Folo Ana i Folo Emil, odnosno nasljednici iza pok. Folo Josipa pok. Josipa, utvrđeni Folo Davor i Folo Andrea.

Nadalje se utvrđuje, da su se svi gore navedeni nasljednici, pismenim podneskom, očitovali kao pravni sljednici katastarske čestice oznake 9081/7 površine 414 m² K.o.Rovinj, odnosno da se predmetnom Tabularnom ispravom izvrši uknjižba prava vlasništva navedenog zemljišta, na njihovo ime.

Stoga, temeljem gore izloženog, kako navedeno rješenje nije moguće provesti kroz zemljišne knjige Općinskog suda u Rovinju-Rovigno, budući da isto više nije upisano kao društveno vlasništvo sa nosiocem prava korištenja Općine Rovinj, već kao vlasništvo Grada Rovinja kao pravnog sljednika bivše Općine Rovinj, te kako jer ujedno došlo i do promjene vlasništva nekretnina koje su bile predmet kompletiranja, to je potrebno izdati Tabularnu ispravu kojom bi se omogućila provedba predmetnog rješenja.

II

Grad Rovinj-Rovigno kao pravni sljednik bivše općine Rovinj, dozvoljava da zemljišno knjižna služba Općinskog suda u Rovinju-Rovigno izvrši provedbu rješenja bivše Skupštine općine Rovinj broj: UP/I-02-269/83 od 01.02. 1983. godine, odnosno priznaje pravo vlasništva:

- Folo Karlo iz Rovinja, Vukovarska 2 u 6/42 dijela
- Folo Davor iz Rovinja, Zagrebačka 24 u 3/42 dijela
- Folo Andrea iz Rovinja, Zagrebačka 24 u 3/24 dijela
- Folo Anton iz Rovinja, Braće Pesel 43 u 6/42 dijela
- Folo Ecio iz Rovinja, Kresinskih žrtava 10 u 6/42 dijela
- Folo Romano iz Rovinja, E.Kumičića 1 u 6/42 dijela
- Folo Ana iz Rovinja, Istarska 64 u 3/42 dijela

Folo Emil iz Rovinja, I Istarske brigade 10 u 3/42 dijela
Folo Maria iz Rovinja, Valbruna II bb u 2/42 dijela
Folo Patrizia iz Rovinja, Valbruna II bb u 2/42 dijela
Folo Gabriela iz Rovinja, Valbruna II bb u 2/42 dijela

na nekretnini označenoj kao k.č.9081/7 površine 414 m2 upisana u z.k.ul.3026 K.o.Rovinj i to na način da na istoj izvrši brisanje prava vlasništva Grada Rovinja-Rovigno, uz istovremenu uknjižbu prava vlasništva gore imenovanih u navedenim suvlasničkim dijelovima.

Klasa/Classe: 944-01/08-01/2
Ur.broj/Numprot: 2171/01-1-08-2
Rovinj - Rovigno, 19. lipnja 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko poglavarstvo – Giunta municipale

Temeljem Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom školstvu (NN 59/01) te članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (Sl.glasnik 5/02), Gradsko poglavarstvo Grada Rovinja-Rovigno na svojoj sjednici održanoj dana 19. svibnja 2008. g. donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj-Rovigno u 2008. godini

I. Uvod

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji, mjerila te postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj-Rovigno u 2008. godini i način njihovog plaćanja, sukladno planiranim i osiguranim sredstvima u proračunu Grada Rovinja-Rovigno za tekuću godinu.

Ova Odluka odnosi se na:

- OŠ Vladimir Nazor
- OŠ Juraj Dobrila
- TOŠ Bernardo Benussi

II. Kriteriji i mjerila

Članak 2.

Tekući izdaci osnovnih škola iz članka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka
- kriteriju opsega djelatnosti škole.

Članak 3.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se sljedeće vrste tekućih izdataka:

- energenti za grijanje, pogon i rasvjetu
- prijevoz učenika sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu
- zakupnine za zakupljeni prostor i opremu
- pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine
- liječnički pregledi nastavnog osoblja
- hitne intervencije i tekući popravci
- štete na imovini škola

Financiranje navedenih izdataka vrši se u skladu s odredbama članka 6. do 11. ove Odluke.

Članak 4.

Prema kriteriju opsega djelatnosti škole financiraju se sljedeće vrste tekućih izdataka:

- komunalne usluge i naknade
- usluge telefona, telefaksa i poštarina
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi nadležnog Ministarstva
- izdaci za nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- odvoz smeća
- potrošak vode i propisane vodne naknade
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
- sredstva za zaštitu na radu
- seminari, stručna literatura i časopisi
- bankarske usluge i zatezne kamate
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentacija
- dnevnice i izdaci putovanja na službenom putu
- izdaci za stručno usavršavanje, a prema programu nadležnog Ministarstva
- povećani izdaci za korištenje računalne opreme, i to: održavanje software, popravak računala, potrošni materijal i sl.
- nužne staklarske usluge
- izdaci za čuvanje objekata
- izdaci za korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole.

Mjerila za financiranje tekućih izdataka iz stavka 1. ovog članka su:

- cijena po učeniku u iznosu od 20,00 kn mjesečno
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 250,00 kn mjesečno
- cijena po područnoj školi u iznosu od 550,00 kn mjesečno
- cijena po osnovnoj školi u iznosu od 3.040,00 kn mjesečno
- cijena za korištenje računalne opreme u iznosu od 35,00 kn mjesečno po računalu.

Na temelju utvrđenih kriterija i mjerila raspoređuju se planirana sredstva u iznosu od 662.000,00 kn po školama kako slijedi:

1. OŠ Vladimira Nazora	223.500,00 kn
2. OŠ Jurja Dobrile	308.460,00 kn
3. TOŠ Bernardo Benussi	120.060,00 kn.

OŠ Vladimira Nazora priznaju se izdaci i po osnovi broja učenika – polaznika glazbene škole.

Razlika sredstava do Proračunom za 2008.godinu planiranog iznosa, utrošit će se prema mogućim promjenama kod pojedine škole tijekom školske godine.

III.Postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje tekućih izdataka i način njihovog plaćanja**Članak 5.**

Podatke o tekućim izdacima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i opće poslove Grada Rovinja-Rovigno – Odsjeku za društvene djelatnosti na utvrđenim tablicama koje su sastavni dio ove Odluke.

IV. Energenti**Članak 6.**

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škola iskazuje na tablici: ENERGENTI, koju s preslikama likvidiranih računa dostavlja Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i opće poslove Grada Rovinja – Odsjeku za društvene djelatnosti u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Sredstva za plaćanje izdataka za energente doznačuju se na žiro račun osnovne škole koja je dužna u roku od dva dana ta sredstva doznačiti na žiro račune tih dobavljača.

Planirana sredstva za energente u iznosu od 650.000,00 kn raspoređuju se kako slijedi:

1. OŠ V.Nazora	160.200,00 kn
2. OŠ Jurja Dobrile	387.500,00 kn od čega 281.500,00 za lož ulje
3. TOŠ B.Benussi	102.300,00 kn od čega 77.300,00 za lož ulje

V. Prijevoz učenika

Članak 7.

Izdaci za prijevoz učenika sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu osiguravaju se na temelju ispostavljenog računa prijevoznika s kojim je Grad Rovinj-Rovigno zaključio ugovor.

Škole su dužne dostaviti Odsjeku za društvene djelatnosti popis učenika koji koriste usluge prijevoza sa podacima o mjestu stanovanja i udaljenosti u km.

Ravnatelj osnovne škole dužan je svakodnevno pratiti provedbu prijevoza učenika te za svaki mjesec Odsjeku za društvene djelatnosti dostavljati izvješće o kakvoći izvršenog prijevoza, kao osnovu za likvidiranje računa prijevoznika.

Za pokriće troškova prijevoza osigurava se iznos u visini od 400.000,00 kn.

VI. Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

Članak 8.

Ovi se izdaci odnose na financiranje korištenja dvorana i bazena za potrebe održavanja nastave tjelesne i zdravstvene kulture.

Visina izdataka za zakup prostora priznaju se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu za potrebe održavanja nastave iz stavka 1. ovog članka.

Zahtjevi za navedene izdatke podnose se na tablicama ZAKUPNINE.

Za pokriće troškova zakupnina osiguravaju se sredstva u visini od 318.000,00 kn, a koja se raspoređuju kako slijedi:

- OŠ Jurja Dobrile	217.308,52 kn
- TOŠ Bernardo Benussi	100.691,48 kn

VII. Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

Članak 9.

Izdatke za pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine škola iskazuje na tablici: PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA s preslikama računa.

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine, a prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje nadležno Ministastvo.

Sredstva za plaćanje izdataka pedagoške dokumentacije doznačuju se na žiro račun Škole a koja je dužna ta sredstva doznačiti na žiro račun dobavljača.

Za pedagošku dokumentaciju osiguran je iznos od 18.000,00 kn.

VIII. Liječnički pregledi nastavnog osoblja

Članak 10.

Izdatke za liječničke preglede nastavnog osoblja škola iskazuje na tablici: LIJEČNIČKI PREGLEDI s preslikom računa.

Planirani godišnji iznos za liječničke preglede nastavnog osoblja prema posebnim propisima o zdravstvenom osiguranju utvrđuje se u iznosu od 150,00 kn po učitelju.

Za liječničke preglede nastavnog osoblja osigurava se iznos od 18.000,00 kn.

IX. Rashodi tekućeg i investicijskog održavanja za hitne intervencije, tekuće popravke i štete

Članak 11.

Ovi se izdaci odnose na popravke kvarova koji se ne mogu planirati, a njihovo neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rad škole, te na izdatke za godišnje servise, preglede i održavanje sredstava rada i opreme i štete na imovini škole.

Zahtjeve za plaćanje izvršenih hitnih intervencija na utvrđenoj tablici s preslikom računa koji je kontrolirala i likvidirala škola, dostavlja Odsjeku za društvene djelatnosti. Račun za izvršene hitne intervencije i tekuće popravke mora sadržavati, osim broja iz knjige ulaznih faktura škole i specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Na tablici: HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆI POPRAVCI škola iskazuje izdatke prema sljedećim prioritetima:

1) popravak kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škola, i to za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima
- izvanredne intervencije na kanalizaciji
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži
- izvanredne intervencije na krovovima
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka na objektima koji za grijanje koriste kruta goriva
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem
- popravak vanjske stolarije i zidova
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa

2) otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspeksijski nalazi), kao i izdaci za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, i to za:

- ispitivanje hidrantske mreže
- periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata
- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja
- ispitivanje električnih instalacija
- ispitivanje gromobranskih instalacija
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara

3) štete na imovini škola nastale posljedicom provalnih krađa ili elementarnih nepogoda što se utvrđuje policijskim ili komisijским zapisnikom.

4) izdatke za ličenje školskih prostorija u iznosu od 500,00 kn po razrednom odjelu godišnje. Sredstva će se školi doznačiti u mjesecu lipnju sukladno broju financiranih razrednih odjela.

Mjerila za planiranje sredstava za financiranje izdataka od točke 1-3 ovog članka su:

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| - cijena po učeniku | 40,00 kn godišnje |
| - cijena po razrednom odjelu | 1.150,00 kn godišnje |
| - cijena po školskoj zgradi | 7.160,00 kn godišnje |

Slijedom navedenih mjerila raspoređuju se sredstva po školama kako slijedi:

OŠ Vladimir Nazor	51.260,00 kn
OŠ Jurja Dobrile	65.710,00 kn
TOŠ Bernardo Benussi	23.390,00 kn

S obzirom da se navedeni izdaci ne mogu predvidjeti, tijekom godine moguće su promjene u odnosima raspoređenih sredstava u iznosu od 140.360,00 kuna, ali ne iznad planiranih sredstava u ukupnom iznosu od 168.000,00 kn.

Za izdatke pod točkom 4 ovog članka raspoređuju se sredstva po školama kako slijedi:

OŠ Vladimir Nazor	13.000,00 kn
OŠ J. Dobrile	14.500,00 kn
TOŠ Bernardo Benussi	4.500,00 kn

X. Gospodarenje financijskim sredstvima i izvješćivanje**Članak 12.**

Škole su dužne Odsjeku za društvene djelatnosti pravodobno dostavljati zahtjeve sa relevantnim podacima za isplatu.

Sredstva za pokriće tekućih izdataka utvrđena prema kriteriju opsega djelatnosti doznaju se školama po dostavljenom pismenom zahtjevu za tekući mjesec i izvješću o izvršenju po ranije doznačenim sredstvima.

Škole su dužne gradu dostaviti sve potrebne dokumente, podatke i izvještaje na način i u rokovima koji se od njih traže.

Ravnatelj škole i računopolagatelj odgovorni su za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima, kao i za namjensko trošenje tih sredstava.

Članak 13.

Ako se objektima ili opremom zajedno koriste dvije škole ili škola i druga ustanova, iste su dužne razgraničiti izdatke po toj osnovi posebnim sporazumom.

Primjerak sporazuma dostavlja se Odsjeku za društvene djelatnosti.

XI. Prijelazne i završne odredbe**Članak 14.**

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini te materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostvarit će se na temelju posebnog Plana rashoda koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj u 2007. godini (Klasa: 602-02/07-01/4, Ur.broj: 2171/01-5/07/07-1) od 10. travnja 2007. (Službeni glasnik 3/07).

Članak 16.

Odluka se primjenjuje od 1. siječnja 2008. godine i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa: 602-02/08-01/11
Ur.broj: 2171/01-1-08-18
Rovinj-Rovigno, 19. svibnja 2008.

Predsjednik
Gradskog poglavarstva
Giovanni Sponza, v.r.

Na osnovu točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2008. godini (NN 52/08) te članka 65. Statuta Grada Rovinja (Službeni glasnik Grada Rovinja 5/02), Gradsko poglavarstvo Grada Rovinja na sjednici održanoj 19. svibnja 2008. godine donosi

PLAN RASHODA

za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini te materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u osnovnom školstvu za 2008. godinu

I.

Ovim se Planom utvrđuju rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini te materijal za tekuće i investicijsko održavanje i usluge tekućeg investicijskog održavanja u osnovnom školstvu, a odnosi se na:

1 OŠ Vladimira Nazora

2. OŠ Jurja Dobrile
3. TOŠ - SEI Bernardo Benussi

II.

1.) Raspored sredstava po vrstama rashoda i namjenama prema usvojenom Planu nabave dugotrajne imovine za 2008. godinu, utvrđuje se kako slijedi:

- OŠ V. Nazora – sanacija sanitarnih čvorova	400.000,00 kn
- OŠ J.Dobrile – sanacija krova – I faza	250.000,00 kn
- OŠ J. Dobrile – uređenje okoliša	100.000,00 kn
- TOŠ B.Benussi – oprema	60.000,00 kn

Ukupna vrijednost ovih ulaganja iznosi za 2008. godinu 810.000,00 kn.

2) Raspored sredstava za izdatke za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja prema Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva, utvrđuje se kako slijedi:

osnovna škola	iznos
V. Nazor	64.260,00
J. Dobrile	80.210,00
B.Benussi	27.890,00
neraspoređeno (za hitne intervencije)	27.640,00
ukupno	200.000,00

III

Ovaj Plan rashoda objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja.

Klasa: 602-02/08-01/11
Ur.broj: 2171/01-1-08-18
Rovinj-Rovigno, 19. svibnja 2008.

Predsjednik
Gradskog poglavarstva
Giovanni Sponza, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta Grada Rovinja - Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno», br. 5/02-pročišćeni tekst, 5/04), i članka 11. Odluke o uređenju prometa na užem području Grada Rovinja - Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno», br. 7/02, 5/03, 1/06, 4/07, 01/08, 2/08), Gradsko poglavarstvo Grada Rovinja - Rovigno na svojoj sjednici održanoj dana 10. lipnja 2008. godine, donosi

PRAVILNIK o režimu prometovanja Ulicom Carera u Rovinju - Rovigno

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti prometovanja Ulicom Carera, te način obavljanja opskrbe unutar iste ulice.

Članak 2.

Ulaz u Ulicu Carera, odnosno izlaz iz Ulice Carera onemogućen je prometnim barijerama, s kontrolom ulaska i izlaska, koje će se postaviti na slijedećim lokacijama:

1. Trg na mostu - na ulazu kod poslovnice Duhana (pilomat 1)
2. Trg na Lokvi - na izlazu (pilomat 2).

Članak 3.

Utvrđuju se slijedeći subjekti, odnosno vozila kojima će se omogućiti nesmetano prometovanje Ulicom Carera, na način da će se istima dodijeliti «daljinski ključ» za otvaranje pilomata u Careri i to:

1. Policija
2. Vatrogasci
3. Hitna pomoć
4. «Specijalno» vozilo za odvoz otpada i pranje partera Carere
5. «Specijalno» vozilo za pružanje usluga opskrbe Carere.

Članak 4.

Utvrđuju se slijedeći subjekti, odnosno vozila kojima će se isključivo u svrhu izvođenja interventnih radova na uklanjanju kvara omogućiti prometovanje Ulicom Carera i to:

1. Vodovod
2. HEP
3. HT
4. Komunalni servis (kanalizacija fekalijera, čišćenje slivnika i sl.)
5. Pravna ili fizička osoba (obrtnik) ovlašten od Grada Rovinja - Rovigno za održavanje javne rasvjete.

Isti su dužni prethodno predočiti nalog za otklanjanje kvara odgovornoj osobi ulazno-izlaznog punkta pješačke zone Grada Rovinja - Rovigno (tkz.«Hladnjača»), koja će zatim za potrebu obavljanja intervencije (otklanjanja kvara i sl.) omogućiti ulaz/izlaz navedenim subjektima.

Članak 5.

Opskrba građana sa prebivalištem, vlasnika kuća za odmor, te poslovnih subjekata koji obavljaju djelatnost u Ulici Carera, obavljat će se pomoću teretnih kolica i električnim dostavnim vozilom.

Iznimno od prethodnog stavka, u slučajevima kada se radi o prijevozu/dostavi robe/tereta koji se ne mogu izvršiti teretnim kolicima ili električnim dostavnim vozilom, nadležni upravni odjel gradske uprave može izdati odobrenje za prometovanje nekog drugog vozila, s time da ukupna masa takvog vozila (s teretom) ne smije prelaziti 8 tona.

Članak 6.

Utvrđuju se slijedeće lokacije postavljanja teretnih kolica za dostavu robe u Ulicu Carera i to:

1. Lokacija -Trg na mostu
2. Lokacija -Pokraj Zagrebačke banke
3. Lokacija -Pokraj prolaza Marina
4. Lokacija -Trg Campitelli
5. Lokacija -Trg na Lokvi

Teretna kolica nalazit će se na posebnim držačima, te po gabaritima moraju zadovoljiti prijenos manjih kutija, manje količine robe, plinske boce i sličnog tereta.

Članak 7.

Dostava «težeg» tereta (koji se ne može prevoziti teretnim kolicima iz čl.5. ovog Pravilnika) u Careru obavljat će se sukladno Pravilniku o prijevozu tereta električnim dostavnim vozilom na prostoru pješačke zone grada Rovinja-Rovigno.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Rovinja – Rovigno".

Na temelju čl. 22 Odluke o ustrojstvu Upravnih tijela Grada Rovinja-Rovigno ("Službeni glasnik" br. 7/01), Gradsko poglavarstvo na sjednici održanoj dana 19. svibnja 2008. godine, donosi sljedeće

RJEŠENJE

I.

Nataša Poropat, iz Rovinja, N. Tommaseo 7 imenuje se voditeljem Odsjeka za društvene djelatnosti s danom 1. lipnja 2008. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno".

Klasa / Classe: 013-01/08-01/10
Ur.broj / Numprot: 2171/01-1-08-18
Rovinj – Rovigno, 19. svibnja 2008.

Predsjednik
Gradskog poglavarstva
Giovanni Sponza, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta Grada Rovinja - Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno», br. 5/02-pročišćeni tekst, 5/04), i članka 11. Odluke o uređenju prometa na užem području Grada Rovinja - Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno», br. 7/02, 5/03, 1/06, 4/07, 01/08, 2/08), Gradsko poglavarstvo Grada Rovinja - Rovigno na svojoj sjednici održanoj dana 10. lipnja 2008. godine, donosi

PRAVILNIK

o prijevozu tereta električnim dostavnim vozilom na prostoru pješačke zone Grada Rovinja - Rovigno

Članak 1.

Ovim pravilnikom propisuju se izgled, uvjeti, postupak, te ostalo u svezi prijevoza tereta električnim dostavnim vozilom na prostoru pješačke zone Grada Rovinja - Rovigno.

Članak 2.

Električno dostavno vozilo kojim se obavlja prijevoz tereta na prostoru pješačke zone mora cijelo vrijeme biti uredno i čisto. Na bočnim stranama vozila mora biti istaknut grb Grada Rovinja - Rovigno.

Članak 3.

Uredovno vrijeme obavljanja usluge prijevoza tereta električnim dostavnim vozilom propisuje Komunalni servis d.o.o., vodeći računa o potrebama korisnika usluge prijevoza električnim dostavnim vozilom, uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva.

Članak 4.

Komunalni servis d.o.o. osigurava posebno uređeni PLATO za prekrcaj tereta u električno dostavno vozilo, a točnu lokaciju odredit će nadležan gradski upravni odjel.

Članak 5.

Odobrenje za prijevoz tereta električnim dostavnim vozilom ishoduje se na ulaznom izlaznom punktu pješačke zone Grada Rovinja - Rovigno (tzv.«Hladnjača»).

Članak 6.

Ishodovanim odobrenjem, ostvaruje se pravo na prijevoz tereta električnim dostavnim vozilom na relaciji **PLATO – LOKACIJA – PLATO**.

Lokacija je najbliža moguća točka, do koje je moguće prići električnim dostavnim vozilom prebivalištu stanara ili sjedištu (pravne ili fizičke osobe).

Članak 7.

Komunalni servis d.o.o. odgovara za eventualnu štetu nastalu na teretu tijekom transporta tereta električnim dostavnim vozilom.

Članak 8.

Korisnici usluge prijevoza tereta električnim dostavnim vozilom dužni su sami vršiti utovar i istovar tereta, na propisan način osigurati teret za siguran transport te pratiti prijevoz tereta kao suvozač u električnom dostavnom vozilu.

Članak 9.

Električnim dostavnim vozilom isključivo se vrši prijevoz tereta ukupne mase iznad 25 Kg.

Članak 10.

Terete kojima je ukupna masa manja od 25 Kg, prijevoz električnim dostavnim vozilom moguć je samo onda ako dimenzije tereta premašuju zadane dimenzije:

- Visina 60 cm
- Dužina 60 cm
- Širina 40 cm.

Članak 11.

Električno dostavno vozilo nije namijenjeno za :

- prijevoz putnika (izuzev konzumenata usluge prijevoza iz članak 8. Pravilnika)
- prijevoz životinja
- prijevoz novca ili vrijednosnih papira
- prijevoz građevinskog materijala
- prijevoz građevinskog alata
- prijevoz plina , benzina, lož ulja i plave nafte
- prijevoz eksplozivnih sredstava
- terete koji svojim dimenzijama i težinom prelaze gabarite i ukupnu dozvoljenu nosivost električnog dostavnog vozila
- prijevoz namirnica koje zahtijevaju posebne uvijete prijevoza i skladištenja (meso, riba, jaja, mliječni proizvodi, sl.).

Članak 12.

Električnim dostavnim vozilom istovremeno se može koristiti isključivo jedan konzument usluge prijevoza tereta po odvezenoj relaciji (PLATO – LOKACIJA – PLATO).

Članak 13.

Ukupno vrijeme korištenja električnog vozila na relaciji PLATO – LOKACIJA – PLATO je max. 30 min.

Članak 14.

Tijekom transporta u električnom dostavnom vozilu zabranjuje se:

- pušenje
- konzumiranje alkoholnih i bezalkoholnih pića
- konzumiranje hrane
- konzumiranje opojnih droga
- ometanje vozača
- bacanje otpadaka i oštećivanje vozila i njegovih oznaka

Članak 15.

Cjenik usluga prijevoza tereta električnim dostavnim vozilom propisuje Komunalni servis d.o.o., uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva.

Članak 16.

Usluga prijevoza tereta električnim dostavnim vozilom vrši se bez naknade za građane sa prebivalištem/vlasnike kuća za odmor te fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost u ulicama Carera, Pekarska, Vodnjanska i R. Daveggie.

Isti su dužni prilikom ishodovanja odobrenja iz članka 5. službenoj osobi ulazno- izlaznog punkta predočiti na uvid slijedeće:

- za stanare sa prebivalištem u navedenim ulicama- osobnu iskaznicu
- za vlasnike kuće za odmor u navedenim ulicama - vlasnički list (ne stariji od 3 mjeseca)
- za pravne, odnosno fizičke osobe (obrtnike) u navedenim ulicama - izvod iz trgovačkog registra, odnosno obrtnicu kojim dokazuju sjedište, odnosno ugovor o zakupu poslovnog prostora ili vlasnički list (ukoliko nemaju sjedište, a obavljanju djelatnost unutar navedenih ulica).

Iznimno od prethodnog stavka, pravne, odnosno fizičke osobe (obrtnici) moći će ishodovati odobrenje ukoliko se nalaze na Popisu poslovnih subjekata sa sjedištem u ulicama iz st.1. ovog članka. Predmetni Popis izrađuje Udruženje obrtnika Rovinj-Rovigno za tekuću kalendarsku godinu, uz prethodnu ovjeru nadležnog Ureda državne uprave.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Rovinja – Rovigno".

Klasa/Classe: 340-01/08-01/577
Ur.broj/Numprot: 2171/01-1-08-21
Rovinj - Rovigno, 10. lipnja 2008.

Predsjednik
Gradskog poglavarstva
Giovanni Sponza, v.r.

Na temelju članka 26. stavka 1. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 101/98, 30/99, 75/99, 76/99, 62/01, 109/01, 49/03 - pročišćeni tekst, 96/03, 103/03, 55/04), odredbi Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (»Narodne novine« broj 80/01) i članka 65. Statuta grada Rovinja - Rovigno (»Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno« broj 5/02 - pročišćeni tekst, 5/04), nakon razmatranja mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača grada Rovinja, Turističke zajednice grada Rovinja, Udruženja obrtnika Rovinj, Hrvatske udruge poslodavaca – Podružnice Rijeka i Saveza samostalnih sindikata Hrvatske – Županijskog ureda Istarske županije, Gradsko poglavarstvo Grada Rovinja - Rovigno na sjednici održanoj 19. lipnja 2008. godine, donijelo je

ODLUKU O DOPUNI

Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području Grada Rovinja - Rovigno

Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području Grada Rovinja – Rovigno (»Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno« broj 7/07) u članku 2. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4., koji glasi:

“ U razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna prodavaonice mogu raditi radnim danom, nedjeljom, državnim blagdanom i neradnim danom na način da:

- započnu s poslovanjem najranije u 06,00 sati,
- završe s poslovanjem najkasnije u 24,00 sata.”

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Grada Rovinja - Rovigno«.

Klasa: 330-01/08-01/14
Urbroj: 2171/01-1-08-22
Rovinj – Rovigno, 19. lipnja 2008. g

Predsjednik
Gradskog poglavarstva
Giovanni Sponza, v.r.

Ostali akti – Altri atti

Na temelju članka 4. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na užem području grada Rovinja („Službeni glasnik grada Rovinja“, br. 4/07), Odbor za statut, Poslovnik i propise, na sjednici održanoj dana 13. lipnja 2008. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o uređenju prometa na užem području grada Rovinja - Rovigno.

Pročišćeni tekst Odluke o uređenju prometa na užem području grada Rovinja - Rovigno obuhvaća Odluku o uređenju prometa na užem području grada Rovinja („Službeni glasnik grada Rovinja“, br. 7/02), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na užem području grada Rovinja („Službeni glasnik grada Rovinja“, br. 5/03), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na užem području grada Rovinja („Službeni glasnik grada Rovinja“, br. 1/06), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na užem području grada Rovinja („Službeni glasnik grada Rovinja“, br. 4/07), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na užem području grada Rovinja – Rovigno („Službeni glasnik grada Rovinja – Rovigno“ br.1/08) te Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na užem području grada Rovinja – Rovigno („Službeni glasnik grada Rovinja – Rovigno“ br.2/08), u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu i datum početka primjene.

Predsjednik
Odbora za Statut,
Poslovnik i propise
Vladimiro Uggeri, v.r.

**ODLUKA
O UREĐENJU PROMETA NA UŽEM PODRUČJU GRADA ROVINJA - ROVIGNO
(pročišćeni tekst)**

I. Opće odredbe**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i pravila sigurnosti i organizacije prometa na cestama i drugim javno-prometnim površinama na užem području grada Rovinja – Rovigno, osim na javnim cestama.

Članak 2.

Uže područje grada Rovinja – Rovigno omeđeno je slijedećim ulicama: Obala palih boraca, P. Ive, V. Švalbe, Šetalište braće Gnot, Svetog Križa, Obala P. Budicina, Obala A. Rismonda, Obala A. Negrija, Obala V. Nazora, Omladinska do raskrižja s M. Benussija, M. Benussija, Vijenac braće Lorenzetto, G. Paliage.

Članak 3.

Pješačka zona unutar koje se utvrđuje zabrana prometa za sva vozila na motorni pogon je:

1. područje cijele povijesne jezgre počev od stare hladnjače nastavljajući Obalom palih boraca, Ulicom P. Ive, Trgom G. Pignatona, Obalom A. Rismonda do raskrižja na Trgu brodogradilišta;
2. Ulica Driovier, Ulica A. Ferrija, Pazinska ulica, Ulica A. Leme, Ulica E. De Amicisa;
3. Ulica Carera, Ulica J. Rakovca, Trg kralja Epulona, Ulica Sottolatina, Ulica Marina, Ribarski prolaz, Prolaz Bobicchija, Nova ulica, Ulica R. Daveggie, Ulica V. Gortana, Vodnjanska ulica, Pekarska ulica, Uska ulica, Trg M. Campitellija, Ulica A. Milosse, Ulica A. Zulianija, Ulica Fontera od parkirališta Dječjeg vrtića i jaslica «Neven» prema Ulici A. Zulianija, Uspon Sv. Petra, Ulica M. Zelka, Ulica G. Mazzinija, Ratarska ulica, Duga ulica;
4. od završetka kompleksa ACI lučice prema parku Punta Corrente-Zlatni rt;
5. od parkinga depandanse «Monte Mulini» prema parku «Punta Corrente-Zlatni rt»;
6. na području parka «Punta Corrente-Zlatni rt» i Cuvi.

II. Organizacija sustava kontrole ulaza i izlaza iz pješačke zone**Članak 4.**

Ulaz u pješačku zonu, odnosno izlaz iz pješačke zone utvrđene člankom 3. točkom 1., 2., i 3. onemogućen je prometnim barijerama, s kontrolom ulaska i izlaska, koje će se postaviti na slijedećim lokacijama:

1. kod stare hladnjače – ulaz i izlaz iz pješačke zone
2. na Obali A. Rismonda – izlaz iz pješačke zone

3. na Trgu na lokvi – izlaz iz pješačke zone
4. na ulazu u Ulicu A. Ferrija nakon križanja s Ulicom Pećine – ulaz u pješačku zonu
5. na križanju Ulice E. De Amicisa i Ulice A. Zulianija – izlaz iz pješačke zone
6. nakon križanja Ulice Fontera i Uspona Sv. Petra – ulaz u pješačku zonu
7. na križanju Ulice D. Pergolisa i Ulice G. Mazzinija – ulaz u pješačku zonu
8. na križanju Ratarske ulice i Ulice G. Carduccija – izlaz iz pješačke zone.

Članak 5.

Od zabrane prometa unutar pješačke zone utvrđene člankom 3. ove Odluke, izuzimaju se, isključivo kada obavljaju poslove iz svog djelokruga rada:

1. vozila hitne medicinske pomoći, patronaže i njege bolesnika u kući, vatrogasne službe, policije, HPT-a, HEP-a, Vodovoda, Komunalnog servisa, sudstva, pogrebne službe, Župnog ureda, svadbene povorke u vrijeme kada se obavlja vjenčanje, povorke u vrijeme kad se obavlja krizma i prva pričešt, državnog, županijskog i gradskog protokola, komunalnog redarstva, taksi službe, carine i lučke kapetanije, vozilo vučne službe («pauk»);

2. vozila za opskrbljivanje trgovina, ugostiteljskih objekata i drugih pravnih i fizičkih osoba koje imaju sjedište, odnosno obavljaju djelatnost unutar pješačke zone u vremenu od 5,00 do 9,00 i od 15,00 do 18,30 sati na vrijeme do 60 minuta;

3. vozila pravnih i fizičkih osoba (obrtnici) koje obavljaju djelatnost unutar pješačke zone, u vremenu od 5,00 do 9,00 i od 15,00 do 18,30 sati na vrijeme do 60 minuta;

4. vozila za opskrbljivanje gradske zelene tržnice (prostor «B») u razdoblju od 1. listopada do 30. travnja u vremenu od 5,00 do 9,00 od 12,00 do 13,00 te od 17,00 do 18,00, a u razdoblju od 1. svibnja do 30. rujna u vremenu od 5,00 do 9,00 od 12,00 do 13,00 sati, te od 21,00 do 22,00 sati, a na vrijeme od 30 minuta;

5. vozila za opskrbljivanje prostora «A» gradske tržnice (ribarnica) u vremenu od 5,00 do 9,00, te od 12,00 do 13,00 u razdoblju od 1. listopada do 30. travnja, odnosno od 14,00 do 15,00 sati u periodu od 1. svibnja do 30. rujna, a na vrijeme do 30 minuta.

Članak 6.

Od zabrane prometa unutar pješačke zone utvrđene člankom 3. ove Odluke izuzimaju se i vozila građana s prebivalištem unutar pješačke zone u vremenu od 5,00 do 9,00 i od 15,00 do 18,30 sati na vrijeme do 60 minuta.

Vozilom građana u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se: osobni i kombinirani automobil, moped i motocikl.

Izvan vremena utvrđenog u stavku 1. ovog članka građani imaju pravo ulaska u pješačku zonu 4 puta tjedno u vremenu od 0 do 24,00 sati, u razdoblju od 1. listopada do 14. lipnja, na vrijeme do 60 minuta, a u razdoblju od 15. lipnja do 30. rujna 4 puta tjedno u vremenu od 0 do 18,30 sati, na vrijeme do 60 minuta.

Izvan vremena utvrđenog u stavku 1. ovog članka građani koji su vlasnici garaža ili vlasnici zemljišta na kojem je moguće parkiranje vozila imaju pravo ulaska u pješačku zonu 7 puta tjedno u vremenu od 0 do 24,00 sati.

Članak 7.

Uz odobrenje Upravnog odjela za prostorno i urbanističko planiranje i izgradnju objekata grada Rovinja - Rovigno, promet vozilima unutar pješačke zone dozvoliti će se u slijedećim slučajevima:

- za izvođenje građevinskih radova
- za servisiranje aparata koji služe za obavljanje djelatnosti
- radi prijevoza i njege teško bolesne ili nepokretne osobe (uz uvjerenje liječnika i ostale dokaze) koja ima prebivalište unutar pješačke zone
- radi smještaja gostiju u hotelima
- vlasnicima kuća za odmor unutar pješačke zone
- u izvanrednim slučajevima opskrbe koja se iz objektivnih razloga ne može odvijati unutar vremena utvrđenog člankom 5. točkom 2. Odluke.

Članak 8.

Uz odobrenje Upravnog odjela za prostorno i urbanističko planiranje i izgradnju objekata, promet vozilima unutar pješačke zone dozvoliti će se invalidnim osobama s prebivalištem unutar pješačke zone, koje upravljaju svojim vozilom, a čija je invalidnost takve naravi da im je otežano kretanje, uz uvjet da je vozilo označeno kao vozilo namijenjeno za invalidnu osobu.

Osobama iz stavka 1. ovog članka dozvoliti će se parkiranje vozila unutar pješačke zone na za to posebno obilježenim mjestima.

Članak 9.

Ulaz u pješačku zonu omogućit će se karticama, osim osobama s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Ulice Fontera (od kućnog broja 14 sa lijeve, odnosno 19 sa desne strane, do kućnog broja 27, odnosno 30), te Uspona Sv. Petra i Ulice M. Zelka.

Vozila korisnika kartica moraju biti označena na vidljivom mjestu posebnom oznakom.

Korisnik kartice ne smije karticu posuđivati niti je na bilo koji drugi način zloupotrebjavati.

Korisniku kartice koji je na bilo koji način zloupotrebjava, ista će se oduzeti sukladno odredbama Pravilnika iz članka 11. ove Odluke.

Korisnici kartice dužni su evidentirati izlaz iz pješačke zone na izlaznom punktu, osim osoba koje imaju prebivalište, odnosno sjedište u Ulici R. Daveggie.

Članak 10.

Promet unutar pješačke zone može se obavljati vozilima čija ukupna masa ne prelazi 8 tona, ograničenom brzinom kretanja do 10 km/h. U iznimnim slučajevima vozilo može imati najveću ukupnu masu i veću od 8 tona ali za taj slučaj mora dobiti posebno odobrenje Upravnog odjela za prostorno i urbanističko planiranje i izgradnju objekata.

Članak 11.

Poglavarstvo Grada Rovinja - Rovigno donosi Pravilnik o uvjetima i načinu izdavanja odobrenja za ulaz u pješačku zonu, Pravilnik o režimu prometovanja ulicom Carera u Rovinju, te Pravilnik o prijevozu tereta električnim dostavnim vozilom na prostoru pješačke zone grada Rovinja - Rovigno.

III. Jednosmjerne ulice na užem području grada Rovinja - Rovigno**Članak 12.**

Jednosmjerne ulice izvan pješačke zone:

1. Istarska ulica od raskrižja s Vijencom braće Lorenzetto do Ulice G. Carduccija
2. Ulica G. Carduccija
3. Trg na lokvi
4. Obala V. Nazora, do raskrižja s Omladinskom ulicom
5. Ulica Fontana
6. Ulica M. Benussija od raskrižja s Omladinskom do križanja s Vijencom braće Lorenzetto
7. Ulica M. Benussija iz pravca Trga na lokvi do križanja s Vijencom braće Lorenzetto
8. Vijenac braće Lorenzetto od raskrižja s Ulicom M. Benussija do raskrižja s Istarskom ulicom
9. Ulica D. Pergolisa
10. Prolaz G. F. Spongie
11. Pusta ulica
12. Ulica N. Quarantotta
13. Obala A. Negrija
14. Ulica Pećine nakon parkirališta «Boksiti»
15. Uspon E. Buttere
16. Ulica J. Dobrile
17. Ulica L. i A. Del Vescova
18. Ulica M. Garbina
19. Ulica Fontera od Vijenca braće Lorenzetto do križanja sa Prolazom G. F. Spongie, te nakon parkirališta Dječjeg vrtića i jaslca «Neven» do križanja sa Usponom Sv. Petra

Jednosmjerne ulice unutar pješačke zone:

1. Obala A. Risomonda prema izlazu na Trg brodogradilišta
2. Ulica G. Garibaldija od ulaza iza kazališta «Gandusio» prema izlazu na Trg na mostu
3. Ulica Carera sa ulazom iz Trga na mostu prema izlazu na Trg na lokvi
4. Ulica G. Mazzinija sa ulazom nakon križanja sa Ulicom D. Pergolisa, prema izlazu u Ratarsku ulicu, odnosno Ulicu A. Milosse
5. Ulica A. Milosse sa ulazom iz Ulice G. Mazzinija prema izlazu u Ulicu A. Zulianija
6. Ulica A. Zulianija sa ulazom iz raskrižja ulica Fontera, A. Milosse i V. Gortana prema izlazu na Ulicu J. Dobrile
7. Ulica V. Gortana sa ulazom s Trga na mostu prema izlazu u Ulicu A. Zulianija
8. Ulica E. De Amicisa sa ulazom iz Trga na mostu prema izlazu u Ulicu J. Dobrile
9. Ulica A. Ferrija, prema izlazu u Pazinsku ulicu, odnosno prema izlazu na Trg na mostu
10. Pazinska ulica sa ulazom iz Ulice A. Ferrija prema izlazu u Ulicu E. De Amicisa

11. Ulica Fontera nakon križanja sa Usponom Sv. Petra prema izlazu u Ulicu A. Zulianija
12. Uspon Sv. Petra sa ulazom iz Ulice Fontera prema izlazu u Ulicu M. Zelka, odnosno sa izlazom u Ulicu G. Mazzinija
13. Ulica M. Zelka s ulazom iz Uspona Sv. Petra prema izlazu u Ulicu D. Pergolisa
14. Ratarska ulica.

IV. Zaustavljanje i parkiranje na užem području grada Rovinja - Rovigno

Članak 13.

Na užem području grada Rovinja – Rovigno, izvan pješačke zone, dozvoljava se parkiranje osobnim vozilima na uređenim parkirnim površinama, a prema prometnoj signalizaciji sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 14.

Parkiranje mopeda i motocikla dozvoljeno je na slijedećim lokacijama:

- parkiralište Valdibora
- na Trgu Tabakina
- na ulazu u Ulicu A. Ferrija, sa lijeve strane uza zid, u dijelu od križanja sa Obalom G. Paliage do križanja sa Ulicom Pećine.

Članak 15.

Zabranjuje se zaustavljanje i parkiranje vozila na zelenim i parkovnim površinama.

Članak 16.

Zabranjuje se ostavljanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila na ulicama i trgovima, te na uređenim parkirnim, zelenim i parkovnim površinama.

Članak 17.

Za parkiranje osobnih i kombiniranih automobila dužine do 5 m, osobama sa prebivalištem unutar pješačke zone osigurava se prostor za parkiranje na parkiralištu Valdibora, Trgu brodogradilišta i «slijepom ogranku» Ulice 43. istarske divizije ispred Gimnazije. Ukoliko jedno zajedničko domaćinstvo ima u vlasništvu dva ili više vozila, prostor za parkiranje osigurati će za jedno vozilo.

Za parkiranje teretnih vozila, autobusa, kamp i drugih prikolica i radnih strojeva određuje se prostor na području parkirališta Concetta.

Članak 18.

Na području grada Rovinja – Rovigno može se vršiti naplata parkiranja vozila na organiziranim parkiralištima.

Parkirališta na kojima će se vršiti parkiranje uz naplatu, način povjeravanja istih na upravljanje i organizaciju, i visina naknade, odredit će se zaključkom Poglavarstva grada Rovinja – Rovigno, a namjena sredstava ostvarenih naplatom parkiranja, odredit će se posebnim programom.

Članak 19.

Za nepropisno zaustavljeno vozilo na uređenim zelenim i parkovnim površinama grada Rovinja – Rovigno, kao i za dotrajala, oštećena i napuštena vozila vodit će postupak komunalno redarstvo.

Naročitu smetnju za odvijanje prometa vozila i pješaka u skladu s ovom Odlukom, predstavljaju sva vozila zaustavljena dulje od dozvoljenog vremena, na ulicama i trgovima na području zabranjenom za promet vozila, te vozila nepropisno zaustavljena na pješačkom nogostupu ili kolniku.

Premještanje nepropisno zaustavljenih vozila na drugo mjesto i čuvanje istih obavljat će pravna ili fizička osoba ovlaštena za obavljanje te djelatnosti, koju će odrediti Poglavarstvo grada Rovinja – Rovigno. Visinu troškova premještanja vozila također će odrediti Poglavarstvo grada Rovinja – Rovigno posebnim aktom.

Naknadu za uklonjeno nepropisno zaustavljeno vozilo plaća vlasnik vozila pravnoj ili fizičkoj osobi koja vrši premještanje, neposredno prije preuzimanja vozila.

V. Nadzor nad provođenjem Odluke i kaznene odredbe

Članak 20.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode službene osobe MUP-a i Komunalno redarstvo grada Rovinja – Rovigno.

Članak 21.

Ovlašćuje se Savjet za sigurnost prometa na području grada Rovinja – Rovigno da prati stanje i kretanje prometa na užem području grada Rovinja – Rovigno i prema postojećim uvjetima predlaže izmjene tehničke regulacije prometa.

Na mjestima gdje se utvrdi da je ugrožen siguran pješački promet utvrđuje se mogućnost postavljanja stupića i drugih tehničkih mjera.

Članak 22.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

- posudi ili na bilo koji drugi način zloupotrijebi karticu,
- se u pješačkoj zoni zadrži dulje od vremena propisanog odredbom članka 5. i 6. ove Odluke
- ne posjeduje odobrenje nadležnog tijela, a koja se zatekne unutar pješačke zone

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba.

Članak 23.

U slučaju utvrđenja počinjenja prekršaja iz članka 22. stavaka 1., 2. i 3. ove Odluke, Grad Rovinj - Rovigno će putem nadležnog Upravnog odjela obavezno izdati prekršajni nalog (obavezni prekršajni nalog), kojim se može osim novčane kazne odrediti naknada paušalne svote troškova za izdavanje prekršajnog naloga do 100,00 kuna.

Fizičkoj osobi iz članka 22. stavka 4. ove Odluke komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u iznosu od 500,00 kuna.

Ako fizička osoba iz stavka 2. ovog članka ne plati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, može to učiniti u roku od 8 (osam) dana, računajući od dana kada je počinio prekršaj.

U slučaju neplaćanja novčane kazne u roku iz prethodnog stavka, Grad Rovinj - Rovigno će putem nadležnog Upravnog odjela izdati obavezni prekršajni nalog sukladno stavku 1. ovog članka.

VI. Prijelazne i završne odredbe**Članak 24.**

Ovaj pročišćeni tekst Odluke objavit će se u Službenom glasniku grada Rovina-Rovigno.

Klasa: 340-01/08-01/577
Ur.broj: 2171/01-1-08-1
Rovinj - Rovigno, 13. lipnja 2008.g.

Predsjednik
Odbora za Statut,
Poslovnik i propise
Vladimiro Uggeri, v.r.