

\_\_\_\_\_  
Naziv i adresa obrta / trgovačkog društva

\_\_\_\_\_  
OIB obrta ili trgovačkog društva

\_\_\_\_\_  
Odgovorna osoba / Ime i prezime vlasnika obrta /  
odgovorna osoba za trgovačko društva

\_\_\_\_\_  
Naziv i adresa ugostiteljskog objekta

\_\_\_\_\_  
br. telefona/mobitela odgovorne osobe

\_\_\_\_\_  
e-mail adresa

**GRAD ROVINJ-ROVIGNO**  
**Upravni odjel za gospodarstvo,**  
**javnu nabavu i europske fondove**

**Predmet:** Zahtjev za produženje radnog vremena u ugostiteljskom objektu  
– *traži se*

Molim gornji naslov da mi odobri produženje radnog vremena;

- a) za ugostiteljski objekt \_\_\_\_\_,
- b) na adresi \_\_\_\_\_ u Rovinju,
- c) u periodu \_\_\_\_\_ (upisati datum),
- d) u vremenu od \_\_\_ sati do \_\_\_ sati,
- e) radi održavanja događanja / manifestacije: \_\_\_\_\_.

Uz zahtjev prilažem slijedeću dokumentaciju:

1. presliku Rješenja o minimalnim uvjetima za obavljanje ugostiteljske djelatnosti izdanog od Ureda državne uprave u Istarskoj županiji – Služba za gospodarstvo, Ispostava Rovinj,
2. Uvjerenje Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Rovinju-Rovigno da se protiv stranke u posljednjih 12 mjeseci ne vodi prekršajni postupak (ne starije od 10 dana)
3. 20,00 kn državnih biljega

U Rovinju, \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.g.

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat podnositelja zahtjeva)

Upravna  
pristojba:  
20,00 kn.



Nome e indirizzo dell'esercizio artigianale o dell'impresa

OIB dell'esercizio artigianale o dell'impresa

Persona responsabile / Nome e cognome del proprietario dell'esercizio artigianale o dell'impresa

Nome e indirizzo del pubblico esercizio – locale

nr. telefono/cellulare della persona responsabile

indirizzo e-mail

**CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO**  
**Settore amministrativo per l'economia,**  
**gli appalti pubblici e i fondi europei**

**Oggetto:** Richiesta di prolungamento dell'orario di lavoro nel pubblico esercizio-locale  
– *si richiede*

Prego il suddetto Settore amministrativo di autorizzare il prolungamento dell'orario di lavoro per;

- a) il pubblico esercizio-locale \_\_\_\_\_,
- b) all'indirizzo \_\_\_\_\_ a Rovigno,
- c) per il periodo \_\_\_\_\_ (inserire la data),
- d) dalle ore \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_,
- e) per il seguente motivo / manifestazione: \_\_\_\_\_.

Alla richiesta allego la seguente documentazione:

1. la fotocopia del Decreto sulle condizioni minime per l'espletamento dell'attività di pubblico esercizio rilasciato dall'Ufficio dell'amministrazione statale nella Regione Istriana – Servizio per l'economia, Succursale di Rovigno,
2. la conferma del Giudice per le contravvenzioni della città di Rovigno per attestare che il richiedente, negli ultimi 12 mesi dalla presentazione della richiesta, non è stato punito per aver violato le disposizioni della Legge sull'attività dei pubblici esercizi, della Legge sulle trasgressioni contro la quiete e l'ordine pubblico, e che contro il medesimo non è in corso il procedimento di trasgressione (non più vecchio di 10 giorni),
3. 20,00 kn bollo statale

Rovigno, \_\_\_\_\_ 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro del richiedente)

Tassa  
amministrativa:  
20,00 kn.

