

**S A D R Ź A J – I N D I C E****Str. – Pag.**

<b>Rovinj-Rovigno, 01. 08. 2014.</b>		
<b>Akti Gradskog vijeća – Atti del Consiglio municipale</b>		
79.	Prve izmjene i dopune Proračuna Grada Rovinja-Rovigno za 2014.g. Prime modifiche e integrazioni al Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2014	<b>2</b> <b>2</b>
80.	Odluka o donošenju izmjena i dopuna UPU turističke zone Valalta Delibera sull'emanazione delle modifiche e integrazioni all'UPU della zona turistica Valalta	<b>18</b> <b>99</b>
81.	Odluka o naknadama vijećnicima, članovima radnih tijela, mjesnih odbora i članovima koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa u gradskoj upravi Delibera sulle retribuzioni per i consiglieri, i membri degli organismi di lavoro, i comitati locali e i membri che espletano l'incarico senza instaurare rapporto di lavoro nell'amministrazione cittadina	<b>28</b> <b>29</b>
82.	Odluka o dodjeli nagrada i priznanja Grada Rovinja-Rovigno Delibera sul conferimento dei premi e dei riconoscimenti della Città di Rovinj-Rovigno	<b>32</b> <b>33</b>
83.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Talijanskog dječjeg vrtića „Naridola“ Delibera sulla concessione del consenso preliminare alle Modifiche e integrazioni allo Statuto del Giardino d'infanzia italiano "Naridola"	<b>42</b> <b>43</b>
84.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu „Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre“ od 1995. do 2013. godine Conclusioni relative all'approvazione della la Relazione sul lavoro svolto dal "Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria" dal 1995 al 2013	<b>44</b> <b>45</b>
85.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o utvrđenim i naplaćenim gradskim porezima Grada Rovinja-Rovigno za 2013.godinu Conclusioni relative all'approvazione del Resoconto sulla definizione e sulla riscossione delle imposte della Città di Rovinj-Rovigno nel 2013	<b>44</b> <b>45</b>
86.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika i gradske uprave zarazdoblje siječanj-lipanj 2014.g. Conclusioni inerenti l'approvazione della Relazione sul lavoro svolto dal sindaco e dall'amministrazione municipale nel periodo gennaio-giugno 2014	<b>46</b> <b>47</b>
87.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Valbruna sport d.o.o. za 2013.g. Conclusioni relative all'approvazione della Relazione sul lavoro svolto nel 2013 dall'azienda "Valbruna sport" s.r.l.	<b>46</b> <b>47</b>
88.	Zaključak o prihvaćanju finacijskog izvješća poslovanja trgovačkog društva Rubini d.o.o. Rovinj za 2013.godinu Conclusioni relative all'approvazione del Resoconto finanziario della gestione della società commerciale Rubini s.r.l. di Rovigno per il 2013	<b>46</b> <b>47</b>
89.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o ostvarenim rezultatima u turističkoj sezoni 2013.g. Conclusioni inerenti l'approvazione dell'Informazione sui risultati realizzati nella stagione turistica 2013	<b>48</b> <b>49</b>

90.	Tabularna isprava Documento tavolare	<b>48</b> <b>49</b>
91.	Odluka o utvrđenju najpovoljnijih ponuditelja na natječaju za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno Delibera sulla definizione degli offerenti più favorevoli al concorso per la vendita di immobili di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno	<b>50</b> <b>51</b>
<b>Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco</b>		
92.	Zaključak o podnošenju inicijative i o prijedlogu sazivanja Skupštine trgovačkog društva „Komunalni servis“ d.o.o. Rovinj Conclusione relativa alla presentazione dell’iniziativa e alla proposta di convocazione dell’Assemblea della società commerciale “Servizio comunale” s.r.l. Rovigno	<b>52</b> <b>53</b>
93.	Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za urbanu estetiku Delibera sulla costituzione e la nomina dei membri della Commissione per l’estetica urbana	<b>52</b> <b>53</b>
<b>Akti Mjesnog odbora Rovinjsko selo – Atti del Comitato locale di Villa di Rovigno</b>		
94.	Pravila Mjesnog odbora Rovinjsko selo Regole del Comitato locale di Villa di Rovigno	<b>54</b> <b>55</b>
95.	Pravilnik o radu Vijeća Mjesnog odbora Rovinjsko selo Regolamento sull’attività del Consiglio del Comitato locale di Villa di Rovigno	<b>60</b> <b>61</b>

Sukladno odredbama čl.39. Zakona o proračunu ( NN RH 87/08 i 136/12 ) i čl.65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno ( Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno 4/09 i 3/13 ), Gradsko vijeće Grada Rovinja - Rovigno, na sjednici održanoj 31.srpnja 2014. godine, donosi

**PRVE IZMJENE I DOPUNE**  
**PRORAČUNA**  
**GRADA ROVINJA-ROVIGNO za 2014. godinu**

Članak 1.

U članku 1. Proračuna Grada Rovinja - Rovigno za 2014. godinu ( u daljnjem tekstu: Proračun ), Račun prihoda i rashoda mijenja se i glasi :

**RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

<i>opis</i>	<i>plan 2014</i>	<i>povećanje / smanjenje</i>	<i>novi plan 2014</i>
prihodi	114.720.000	1.968.965	116.688.965
rashodi	110.220.000	1.968.965	112.188.965
razlika	4.500.000	0	4.500.000

Članak 2.

U članku 2. Proračuna, iznos 114.720.000,00 zamjenjuje se iznosom 116.688.965,00 .

Članak 3.

U članku 3. Proračuna, iznos 114.720.000,00 zamjenjuje se iznosom 116.688.965,00 .

Članak 4.

Promjene u ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji te u izvorima financiranja iskazuju se u Općem i Posebnom dijelu i postaju sastavni dio Proračuna.

Članak 5.

Ova Izmjena i dopuna Proračuna stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Rovinja - Rovigno, a primjenjuju se od 1. siječnja 2014. godine.

Klasa: 400-06/01-14/1

Ur.broj: 2171/01-01-14-102

Rovinj-Rovigno, 31.srpnja 2014.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA ROVINJA - ROVIGNO

Predsjednik  
Davorin Flego, v.r.

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 39 della Legge sul bilancio ("Gazzetta ufficiale della Repubblica di Croazia", nn. 87/08 e 136/12) e dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 4/09 e 3/13), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 31 luglio 2014, ha emanato le

**PRIME MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL  
BILANCIO DELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO PER IL 2014**

Articolo 1

Nell'articolo 1 del Bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2014 (di seguito nel testo: Bilancio), il Conto delle entrate e delle uscite cambia e diventa del seguente tenore:

**CONTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE**

descrizione	Piano 2014	Aumento/diminuzione	Nuovo piano 2014
entrate	114.720.000	1.968.965	116.688.965
uscite	110.220.000	1.968.965	112.188.965
differenza	4.500.000	0	4.500.000

Articolo 2

Nell'articolo 2 del Bilancio, l'importo di 114.720.000,00 kn viene sostituito con l'importo di 116.688.965,00 kn.

Articolo 3

Nell'articolo 3 del Bilancio, l'importo di 114.720.000,00 kn viene sostituito con l'importo di 116.688.965,00 kn.

Articolo 4

I cambiamenti nella classificazione economica, organizzativa, programmatica e funzionale nonché le fonti di finanziamento vengono presentati nella Parte generale e in quella speciale e diventano parte integrante del Bilancio.

Articolo 5

Le presenti Modifiche e integrazioni al Bilancio entrano in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", e vengono applicate dal 1° gennaio 2014.

Classe: 400-06/01-14/1  
Numprot: 2171/01-01-14-102  
Rovinj-Rovigno, 31 luglio 2014

Il Presidente del  
Consiglio municipale  
Davorin Flego, m.p.

I-  
I-1.  
I-1.1.

**OPĆI DIO**  
**RAČUN PRIHODA I RASHODA**  
**PRIHODI**

izvor	konto	opis	plan 2014.	povećanje / smanjenje	novi plan 2014.
1	2	3	4	5	6
		<b>Prihodi i primici</b>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>
		<b>prihodi iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>
	<b>6</b>	<b>prihodi poslovanja</b>	<b>97.320.000</b>	<b>213.996</b>	<b>97.533.996</b>
11 50	<b>61</b>	<b>prihodi od poreza</b>	<b>51.196.000</b>	<b>942.855</b>	<b>52.138.855</b>
	611	porez i priraz porezu na dohodak	35.896.000	942.855	36.838.855
11	613	porezi na imovinu	11.500.000	0	11.500.000
11	614	porezi na robu i usluge	3.800.000	0	3.800.000
	<b>63</b>	<b>pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>6.186.750</b>	<b>440.000</b>	<b>6.626.750</b>
54	632	pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.299.000	0	1.299.000
41 50 53	633	pomoći iz proračuna	1.042.750	440.000	1.482.750
	634	pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.000.000	0	1.000.000
50	635	pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.845.000	0	2.845.000
	<b>64</b>	<b>prihodi od imovine</b>	<b>10.715.000</b>	<b>-1.400.000</b>	<b>9.315.000</b>
11	641	prih od financijske imovine	150.000	0	150.000
41	642	prih od nefinancijske imovine	10.565.000	-1.400.000	9.165.000
	<b>65</b>	<b>prih. od administrativnih pristojbi i po poseb propisima</b>	<b>28.762.250</b>	<b>0</b>	<b>28.762.250</b>
11 41 42	651	upravne pristojbe	5.600.000	0	5.600.000
11 41 42 71	652	prihodi po posebnim propisima	3.162.250	0	3.162.250
41	653	komunalni doprinosi i naknade	20.000.000	0	20.000.000
	<b>66</b>	<b>prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>240.000</b>	<b>231.141</b>	<b>471.141</b>
42	663	donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	240.000	231.141	471.141
	<b>68</b>	<b>kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>220.000</b>	<b>0</b>	<b>220.000</b>
11	681	kazne i upravne mjere	220.000	0	220.000
71	<b>7</b>	<b>prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>17.400.000</b>	<b>1.754.969</b>	<b>19.154.969</b>
71	<b>71</b>	<b>prih od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>7.000.000</b>	<b>1.400.000</b>	<b>8.400.000</b>
71	711	prihodi od prodaje prirodnih bogatstava	7.000.000	0	7.000.000
	712	prihodi od prodaje nematerijalne imovine	0	1.400.000	1.400.000
71	<b>72</b>	<b>prihodi od prodaje proizvedene imovine</b>	<b>10.400.000</b>	<b>354.969</b>	<b>10.754.969</b>
71	721	prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.400.000	354.969	10.754.969
		<b>Sažetak</b>			
	<b>6</b>	svoga prihodi poslovanja	97.320.000	213.996	97.533.996
	<b>7</b>	prihodi od prodaje nefinancijske imovine	17.400.000	1.754.969	19.154.969
		<b>sveukupni prihodi iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>

<i>izvor</i>	<i>konto</i>	<i>opis</i>	<i>plan 2014.</i>	<i>povećanje / smanjenje</i>	<i>novi plan 2014.</i>
1	2	3	4	5	6
		<b>ukupno prihodi i primici</b>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>
		<i>Sveukupno na raspolaganju = Ukupno proračun</i>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>
<i>Financijski rezultat</i>					
		svoga tekući prihodi	114.720.000	1.968.965	116.688.965
		svoga tekući rashodi i izdaci	114.720.000	1.968.965	116.688.965
		<i>financijski rezultat</i>	0	0	0

## I-1. RAČUN PRIHODA I RASHODA

## I-1.2 RASHODI

izvor financiranja	konto	opis	plan 2014.	povećanje / smanjenje	novi plan 2014.
1	2	3	4	5	6
		<i>Sveukupno rashodi</i>	114.720.000	1.968.965	116.688.965
	3	<i>Rashodi poslovanja</i>	98.584.800	1.085.141	99.669.941
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	32.994.000	0	32.994.000
11 41 50	311	Plaće	28.112.000	0	28.112.000
11 50	312	ostali rashodi za zaposlene	1.289.000	0	1.289.000
11	313	doprinosi na plaće	3.593.000	0	3.593.000
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	31.525.600	585.141	32.110.741
11 41 54	321	Naknade troškova zaposlenima	1.769.000	0	1.769.000
11 41 50 51	322	Rashodi za materijal i energiju	5.636.200	0	5.636.200
11 41 42 50 51 54 71	323	Rashodi za usluge	20.583.500	585.141	21.168.641
11 41 54	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.536.900	0	3.536.900
	34	<i>Financijski rashodi</i>	1.470.000	0	1.470.000
11 71	342	Kamate za primljene zajmove	900.000	0	900.000
11	343	ostali financijski rashodi	570.000	0	570.000
	35	<i>Subvencije</i>	2.675.000	0	2.675.000
11 41	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.675.000	0	2.675.000
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	4.884.000	0	4.884.000
11 53	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.884.000	0	4.884.000
	38	<i>Ostali rashodi</i>	25.036.200	500.000	25.536.200
11 41 53	381	Tekuće donacije	12.015.200	0	12.015.200
41 50 51 71	382	Kapitalne donacije	571.000	500.000	1.071.000
11 41 42 71	386	kapitalne pomoći	12.450.000	0	12.450.000
	4	<i>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</i>	11.635.200	883.824	12.519.024
	41	<i>Neproizvedena imovina</i>	750.000	0	750.000
71	411	Materijalna imovina	750.000	0	750.000
	42	<i>Proizvedena dugotrajna imovina</i>	10.885.200	883.824	11.769.024
41 71 81	421	građevinski objekti	9.457.200	176.949	9.634.149
11 41 81	422	postrojenja i oprema	278.000	0	278.000
11 41 50 71	426	nematerijalna proizvedena imovina	1.150.000	706.875	1.856.875
	5	<i>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</i>	4.500.000	0	4.500.000
	54	<i>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</i>	4.500.000	0	4.500.000
41 82	544	otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	4.500.000	0	4.500.000

## SAŽETAK

	3	Rashodi poslovanja	98.584.800	1.085.141	99.669.941
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.635.200	883.824	12.519.024
		<i>ukupni rashodi</i>	110.220.000	1.968.965	112.188.965
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	4.500.000	0	4.500.000
		<i>Sveukupno rashodi i izdaci</i>	114.720.000	1.968.965	116.688.965

## II - POSEBNI DIO PRORAČUNA

redni broj / POZICIJA	PROGRAM SKA KLAS. razdjel glava program aktivnost projekt KORISNIK	FUNKCIJA	IZVOR FINANCIRANJA	EKONOMSKA klasifikacija - račun iz računskog plana	opis - naziv	plan 2014.	povećanje / smanjenje prijedlog	povećanje / smanjenje amandman na prijedlog	povećanje / smanjenje ukupno novi prijedlog	novi plan 2014.
0	1	2	3	4	5	6	7	7	7	8
1-		RAZDJEL 1			GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	7.724.000			0	7.724.000
2-		RAZDJEL 2			UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, GOSPODARSTVO I EUROPSKE FONDOVE	43.227.000			0	43.227.000
3-		RAZDJEL 3			UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	1.150.000			0	1.150.000
4-		RAZDJEL 4			UPRAVNI ODJEL ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJE OBJEKATA	16.348.200	762.090	706.875	1.468.965	17.817.165
5-		RAZDJEL 5			UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM	2.163.000			0	2.163.000
6-		RAZDJEL 6			UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I OPĆE POSLOVE	13.813.900			0	13.813.900
7-		RAZDJEL 7			UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	30.293.900		500.000	500.000	30.793.900
SVEUKUPNO						114.720.000	762.090	1.206.875	1.968.965	116.688.965





redni broj / POZICIJA	PROGRAMS KA KLAS. razdjel glava		FUNKCIJA	IZVOR FINANCIRANJA	EKONOMSKA klasifikacije - račun iz računskog plana	opis - naziv	REALIZACIJA per 30.6.2014.	PLAN 2014.	povećanje / smanjenje	NOVI PLAN 2014	ukupno IZVORI za NOVI PLAN 2014	11 - opći prihodi i primici	41 - prihodi za posebne namjene	42 - prihodi po ugovorima za posebne namjene	50 - decentralizacija, pokriva država	51 - decentralizacija, nadmknaduje grad iz -11	53 - IZ i RH za ostale namjene	61 - donacije	71 - prih od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nek štete od osg.
	program aktivnost	projekt KORISNIK																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8-uk.10 do 20	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	0620	71	4214		ostali građevinski objekti	1.093.751,30	1.500.000	-406.000	1.094.000	1.500.000									1.500.000
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>																			
4-026	K 1017054	0620	71	421	odvodnja Valpereri	0,00	0	0	0	-406.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-406.000
	0620	71	4214		ostali građevinski objekti					-406.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-406.000
<b>NOVI PLAN 2014</b>																			
4-026	K 1017054	0620	71	421	odvodnja Valpereri	0,00	0	0	0	1.094.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.094.000
	0620	71	4214		ostali građevinski objekti					1.094.000									1.094.000
SVEGA DIO RAZDJELA 4 za PLAN 2014						2.690.434,17	9.562.200	1.468.965	11.031.165	9.562.200	0	80.000	0	400.000	35.000	0	0	0	9.047.200
SVEGA DIO RAZDJELA 4 za POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA						0,00	0	0	0	1.468.965	266.875	0	179.141	0	0	440.000	52.000	530.949	
SVEGA DIO RAZDJELA 4 za NOVI PLAN 2014						0,00	0	0	0	11.031.165	266.875	80.000	179.141	400.000	35.000	440.000	52.000	9.578.149	
<b>007 RAZDJEL 7 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>																			
<b>00701 GLAVA 1 ODSJEK ZA PREDŠKOLSTVO, ŠKOLSTVO, KULTURU I TEHNIČKU KULTURU</b>																			
<b>PROGRAMI IZ DJELOKRUGA PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b>																			
P 1026 JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSTVU																			
A 102654 opće javne potrebe u predškolsstvu																			
34547 DJEČJI VRTIĆ I JASLICE NEVEN																			
<b>PLAN 2014</b>																			
7-005	K 102665	0911	41	382	kapitalne donacije	0,00	85.000	500.000	585.000	85.000	0	85.000	0	0	0	0	0	0	0
		0911	41	3821	kapit donacije neprofitnim organizacijama	0,00	85.000	500.000	585.000	85.000		85.000							
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>																			
7-005	K 102665	0911	41	382	kapitalne donacije	0,00	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
		0911	41	3821	kapit donacije neprofitnim organizacijama					500.000	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>NOVI PLAN 2014</b>																			
7-005	K 102665	0911	41	382	kapitalne donacije	0,00	0	0	0	585.000	500.000	85.000	0	0	0	0	0	0	0
		0911	41	3821	kapit donacije neprofitnim organizacijama					585.000	500.000	85.000							0
SVEGA DIO RAZDJELA 7 za PLAN 2014						0,00	85.000	500.000	585.000	85.000	0	85.000	0	0	0	0	0	0	0
SVEGA DIO RAZDJELA 4 za POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA						0,00	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
SVEGA DIO RAZDJELA 7 za NOVI PLAN 2014						0,00	0	0	0	585.000	500.000	85.000	0	0	0	0	0	0	0
<b>REKAPITULACIJA PRIJEDLOGA PRVIH IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA GRADA ROVINJA-ROVIGNO ZA 2014.G.</b>																			
SVEGA DIO RAZDJELA 4 i 7 za PLAN 2014						2.690.434,17	9.647.200	1.968.965	11.616.165	9.647.200	0	165.000	0	400.000	35.000	0	0	0	9.047.200
SVEGA DIO RAZDJELA 4 za POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA						0,00	0	0	0	1.968.965	766.875	0	179.141	0	0	440.000	52.000	530.949	
SVEGA DIO RAZDJELA 4 i 7 za NOVI PLAN 2014						0,00	0	0	0	11.616.165	766.875	165.000	179.141	400.000	35.000	440.000	52.000	9.578.149	

Dodatak prvim izmjenama i dopunama financijskog plana za 2014.g.

obr JLP ( R ) S FP-PIP-1

## PLAN PRIHODA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - PREGLED PROMJENA

izvor	konto	opis	realizacija per 30.6.2014.	PLAN 2014.	povećanje / smanjenje	NOVI PLAN 2014	ukupno IZVORI za NOVI PLAN 2014	11 - opći prihodi i primici	41 - prihodi za posebne namjene	42 - prihodi po ugovorima za posebne namjene	50 - decentralizacija, pokriva država	63 - IZ i RH za ostale namjene	61 - donacije	71 - prih od prodaje ili izmjene nefinancijske imovine i nak štete od osig
1	2	3	21	4	5	6	4a	7	8	9	10	12	15	17
<b>PLAN 2014</b>														
11 50	611	porez i prizrez porezu na dohodak	19.177.550,27	35.896.000	0	35.896.000	35.896.000	33.671.000			2.225.000			
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
11 50	611	porez i prizrez porezu na dohodak		0	942.855	942.855	942.855	942.855	0	0	0	0	0	0
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
11 50	611	porez i prizrez porezu na dohodak		35.896.000	942.855	36.838.855	36.838.855	34.613.855			2.225.000			0
<b>PLAN 2014</b>														
11 71	61341	porez na promet nekretnina	2.359.787,09	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	5.500.000						
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
11 71	61341	porez na promet nekretnina		0	0	0	0	-175.980	0	0	0	0	0	175.980
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
11 71	61341	porez na promet nekretnina		5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	5.324.020						175.980
<b>PLAN 2014</b>														
42	63321	kapitalne pomoći iz proračuna RH - Min kulture - proj. zaštite kult.dobra Sv.Ciprijan	0,00	400.000	0	400.000	400.000			400.000				
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
53	63321			0	440.000	440.000	440.000	0	0	0	0	440.000	0	0
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
42 53	63321	kapitalne pomoći iz proračuna RH - Min kulture za Sv.Ciprijan i Min.turizma za plaže		400.000	440.000	840.000	840.000			400.000		440.000		0
<b>PLAN 2014</b>														
41	64239	ostale nak. za korištenje nefinanc imovine - <del>suglasnosti za pravo služnosti, pravo građenja, prenamjena poljop.z.</del>	17.248,05	1.500.000	0	1.500.000	1.500.000		1.500.000					
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
41	64239			0	-1.400.000	-1.400.000	-1.400.000	0	-1.400.000	0	0	0	0	0
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
41	64239	ostale nak. za korištenje nefinanc imovine - prenamjena poljop.z.		1.500.000	-1.400.000	100.000	100.000		100.000					
<b>PLAN 2014</b>														
42	66311	tekuće donacije od fizičkih osoba (* real.na prijelaznom računu do GV)	179.140,62	0	0	0	0			0				

izvor	konto	opis	realizacija per 30.6.2014.	PLAN 2014.	povećanje / smanjenje	NOVI PLAN 2014	ukupno IZVORI za NOVI PLAN 2014	11 - opći prihodi i primici	41 - prihodi za posebne namjene	42 - prihodi po ugovorima za posebne namjene	50 - decentralizacija, pokriva država	53 - IŽ i RH za ostale namjene	61 - donacije	71 - prih od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nek štete od osig
1	2	3	21	4	5	6	4a	7	8	9	10	12	15	17
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
42	66311	tekuće donacije od fizičkih osoba		0	179.141	179.141	179.141	0	0	179.141	0	0	0	0
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
42	66311	tekuće donacije od fizičkih osoba			179.141	179.141	179.141			179.141				
<b>PLAN 2014</b>														
42	66321	kapitalne donacije od fizičkih osoba	52.000,00	0	0	0	0							
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
42	66321	kapitalne donacije od fizičkih osoba		0	52.000	52.000	52.000	0	0	0	0	0	52.000	0
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
42	66321	kapitalne donacije od fizičkih osoba			52.000	52.000	52.000						52.000	
<b>PLAN 2014</b>														
	71245	dugogodišnji zakup građ zemljišta za pravo služnosti	861.772,13	0	0	0	0							
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
	71245	dugogodišnji zakup građ zemljišta za pravo služnosti		0	1.400.000	1.400.000	1.400.000	0	1.400.000	0	0	0	0	0
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
	71245	dugogodišnji zakup građ zemljišta za pravo služnosti			1.400.000	1.400.000	1.400.000		1.400.000					
<b>PLAN 2014</b>														
71	7212	prihodi od prodaje građev. objekata - posl. prostori	6.325.174,41	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000							5.500.000
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
71	7212	prihodi od prodaje građev. objekata - posl. prostori		0	900.000	900.000	900.000	0	0	0	0	0	0	900.000
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
71	7212	prihodi od prodaje građev. objekata - posl. prostori		5.500.000	900.000	6.400.000	6.400.000							6.400.000
<b>PLAN 2014</b>														
71	7214	prihodi od prodaje ostalih građ.obj. - štalice	0,00	4.000.000	0	4.000.000	4.000.000							4.000.000
<b>POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>														
71	7214	prihodi od prodaje ostalih građ.obj. - štalice		0	-545.031	-545.031	-545.031	0	0	0	0	0	0	-545.031
<b>NOVI PLAN 2014</b>														
71	7214	prihodi od prodaje ostalih građ.obj. - štalice		4.000.000	-545.031	3.454.969	3.454.969							3.454.969
<b>UKUPNO dio PLANA 2014</b>			28.972.672,57	52.796.000	0	52.796.000	52.796.000	39.171.000	1.500.000	400.000	2.225.000	0	0	9.500.000
<b>UKUPNO POVEĆANJE / SMANJENJE IZVORA FINANCIRANJA</b>				0	1.968.965	1.968.965	1.968.965	766.875	0	179.141	0	440.000	52.000	530.949
<b>UKUPNO dio NOVOG PLANA 2014</b>				52.796.000	1.968.965	54.764.965	54.764.965	39.937.875	1.500.000	579.141	2.225.000	440.000	52.000	10.030.949

## Dodatak financijskom planu

## PRIHODI, REKAPITULACIJA RASHODA I FINANCIJSKI REZULTAT po izvorima financiranja

obr JLP ( R ) S FP-PIP-1

izvor	konto	opis	plan 2014.	povećanje / smanjenje	novi plan 2014.	ukupno plan 2014.	11 - opći prihodi i primici	41 - prihodi za posebne namjene	42 - prihodi po ugovorima za posebne namjene	50 - decentralizacija, pokriva država	51 - decentralizacija, nadoknadije grad iz -11-	53 - IŽ i RH za ostale namjene	54 - pomoći EU	61 - donacije	71 - prih od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nak štete od osig
1	2	3	4	5	6	4a	7	8	9	10	11	12	13	15	17
		<b>Prihodi i primici</b>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>	<b>116.688.965</b>	<b>56.640.675</b>	<b>32.715.000</b>	<b>1.879.141</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>686.200</b>	<b>1.299.000</b>	<b>52.000</b>	<b>17.950.949</b>
		<b>prihodi iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>	<b>116.688.965</b>	<b>56.640.675</b>	<b>32.715.000</b>	<b>1.879.141</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>686.200</b>	<b>1.299.000</b>	<b>52.000</b>	<b>17.950.949</b>
	<b>6</b>	<b>prihodi poslovanja</b>	<b>97.320.000</b>	<b>213.996</b>	<b>97.533.996</b>	<b>97.533.996</b>	<b>56.640.675</b>	<b>31.315.000</b>	<b>1.879.141</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>686.200</b>	<b>1.299.000</b>	<b>52.000</b>	<b>195.980</b>
11 50	<b>61</b>	<b>prihodi od poreza</b>	<b>51.196.000</b>	<b>942.855</b>	<b>52.138.855</b>	<b>52.138.855</b>	<b>49.737.875</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.225.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>175.980</b>
	611	porez i prirez porezu na dohodak	35.896.000	942.855	36.838.855	36.838.855	34.613.855	0	0	2.225.000	0	0	0	0	0
		<b>uk 611 porez i prirez p / dohodak GRAD (56,5%+6%)</b>	<b>33.671.000</b>	<b>942.855</b>	<b>34.613.855</b>	<b>34.613.855</b>	<b>34.613.855</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
50		<b>uk 611 dio p / dohodak DECENTRALIZACIJA</b>	<b>2.225.000</b>	<b>0</b>	<b>2.225.000</b>	<b>2.225.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.225.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11	613	porezi na imovinu	11.500.000	0	11.500.000	11.500.000	11.324.020	0	0	0	0	0	0	0	175.980
11	6131	stalni porezi na nepokretnu imovinu	6.000.000	0	6.000.000	6.000.000	6.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
11	61314	porez na kuće za odmor	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
11	61315	porez na korištenje javnih površina	5.000.000	0	5.000.000	5.000.000	5.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
11	6134	povremeni porezi na nepokretnu imovinu	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	5.324.020	0	0	0	0	0	0	0	175.980
11 71	61341	porez na promet nekretnina	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	5.324.020	0	0	0	0	0	0	0	175.980
11	614	porezi na robu i usluge	3.800.000	0	3.800.000	3.800.000	3.800.000	0	0	0	0	0	0	0	0
11	6142	porez na promet	2.500.000	0	2.500.000	2.500.000	2.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
11	61424	porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoh pića	2.500.000	0	2.500.000	2.500.000	2.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
11	6145	porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.300.000	0	1.300.000	1.300.000	1.300.000	0	0	0	0	0	0	0	0
11	61453	porez na tvrtku ili naziv	1.300.000	0	1.300.000	1.300.000	1.300.000	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>63</b>	<b>pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>6.186.750</b>	<b>440.000</b>	<b>6.626.750</b>	<b>6.626.750</b>	<b>550</b>	<b>0</b>	<b>1.400.000</b>	<b>3.241.000</b>	<b>0</b>	<b>686.200</b>	<b>1.299.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
54	632	pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.299.000	0	1.299.000	1.299.000	0	0	0	0	0	0	1.299.000	0	0
54	6323	tekuće pomoći od institucija i tijela EU	1.274.000	0	1.274.000	1.274.000	0	0	0	0	0	0	1.274.000	0	0
54	63231	tekuće pomoći od institucija i tijela EU-za prijavljene projekte	1.274.000	0	1.274.000	1.274.000	0	0	0	0	0	0	1.274.000	0	0
54	6324	kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	25.000	0	0
54	63241	kapitalne pomoći od institucija i tijela EU - za prijavljene projekte	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	25.000	0	0
41 50 53	633	pomoći iz proračuna	1.042.750	440.000	1.482.750	1.482.750	550	0	400.000	396.000	0	686.200	0	0	0
41 50 53	6331	tekuće pomoći iz proračuna	642.750	0	642.750	1.482.750	550	0	400.000	396.000	0	686.200	0	0	0
50	63311	tekuće pomoći iz državnog proračuna - Fond izravnjanja - dio za decentralizirane funkcije - vatrogastvo - za 12% obveze općina Bale, Kanfanar i Žminj	217.000	0	217.000	217.000	0	0	0	217.000	0	0	0	0	0
53	63311	proračun RH za predškoolstvo	86.750	0	86.750	86.750	550	0	0	0	0	86.200	0	0	0
53	63311	proračun RH - Program zaštite od požara	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	100.000	0	0	0
53	63312	proračun IŽ - socijalna skrb	60.000	0	60.000	60.000	0	0	0	0	0	60.000	0	0	0

izvor	konto	opis	plan 2014.	povećanje / smanjenje	novi plan 2014.	ukupno plan 2014.	11 - opći prihodi i primici	41 - prihodi za posebne namjene	42 - prihodi po ugovorima za posebne namjene	50 - decentralizacija, pokriva država	51 - decentralizacija, nadoknađuje grad iz -11-	53 - IŽ i RH za ostale namjene	54 - pomoći EU	61 - donacije	71 - prih od prodaje ili zanjene nefinancijske imovine i nak stete od osig
1	2	3	4	5	6	4a	7	8	9	10	11	12	13	15	17
50	63314	tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije - 1,3% p/doh za vatrogastvo - općine Bale, Kanfanar i Žminj	179.000	0	179.000	179.000				179.000					
41	6332	kapitalne pomoći iz proračuna	400.000	440.000	840.000	840.000	0	0	400.000	0	0	440.000	0	0	0
	63321	kapitalne pomoći iz proračuna RH - Min gospodarstva	0	0	0	0						0			
42	63321	kapitalne pomoći iz proračuna RH - Min kulture - proj. zaštite kult.dobra Sv. Ciprijan	400.000	440.000	840.000	840.000			400.000			440.000			
	634	pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000	0	0	1.000.000	0	0	0	0	0	0
	6341	tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6342	kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000	0	0	1.000.000	0	0	0	0	0	0
42	63425	kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - Fond za zaštitu okoliša - sanacija odlagališta i komunalna oprema	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000			1.000.000						
50	635	pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.845.000	0	2.845.000	2.845.000	0	0	0	2.845.000	0	0	0	0	0
50	6351	tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.445.000	0	2.445.000	2.445.000	0	0	0	2.445.000	0	0	0	0	0
50	63511	tekuće pomoći iz državnog proračuna - Fond izravnjanja - dio za decentralizirane funkcije OŠ	165.000	0	165.000	165.000				165.000					
50	63511	tekuće pomoći iz državnog proračuna - Fond izravnjanja - dio za decentralizirane funkcije - vatrogastvo - za 88% obveze grada	2.280.000	0	2.280.000	2.280.000				2.280.000					
50	6352	kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0	400.000	0	0	0	0	0
50	63521	kapitalne pomoći iz državnog proračuna - Fond izravnjanja - dio za decentralizirane funkcije OŠ	400.000	0	400.000	400.000				400.000					
	<b>64</b>	<b>prihodi od imovine</b>	<b>10.715.000</b>	<b>-1.400.000</b>	<b>9.315.000</b>	<b>9.315.000</b>	<b>6.050.000</b>	<b>3.265.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11	641	prh od finacijske imovine	150.000	0	150.000	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0
11	64132	prihodi od kamata na sred po viđenju	50.000	0	50.000	50.000	50.000								
11	64143	prihodi od zateznih kamata	100.000	0	100.000	100.000	100.000								
41	642	prh od nefinacijske imovine	10.565.000	-1.400.000	9.165.000	9.165.000	5.900.000	3.265.000	0	0	0	0	0	0	0
41	6421	naknade za koncesije	1.750.000	0	1.750.000	1.750.000	0	1.750.000	0	0	0	0	0	0	0
41	64214	nak.za koncesiju na pomorskom dobru	250.000	0	250.000	250.000		250.000							
41	64217	nak. konc odobrenje za uporabu pom.dobra-djelatnost na područ. unutrašnjih morskih voda	900.000	0	900.000	900.000		900.000							
41	64219	naknada za ostale koncesije - za koncesiju na turističkom zemljištu	500.000	0	500.000	500.000		500.000							
41	64219	naknada za ostale koncesije - vučna sl., dimnjačar, taxi	100.000	0	100.000	100.000		100.000							
41	6422	prhodi od zakupa	5.820.000	0	5.820.000	5.820.000	5.500.000	320.000	0	0	0	0	0	0	0
41	64222	prhod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	250.000	0	250.000	250.000		250.000							







izvor	konto	opis	plan 2014.	povećanje / smanjenje	novi plan 2014.	ukupno plan 2014.	11 - opći prihodi i primici	41 - prihodi za posebne namjene	42 - prihodi po ugovorima za posebne namjene	50 - decentralizacija, pokriva država	51 - decentralizacija, nadoknađuje grad iz -11-	53 - IŽ i RH za ostale namjene	54 - pomoći EU	61 - donacije	71 - prihodi od prodaje ili zadržane nefinancijske imovine i nak štete od osig
1	2	3	4	5	6	4a	7	8	9	10	11	12	13	15	17
71	7211	prihodi od prodaje stanova u vlas.grada (zaokr.cjeline)	500.000	0	500.000	500.000									500.000
71	7212	prihodi od prodaje građev. objekata - posl. prostori	5.500.000	900.000	6.400.000	6.400.000									6.400.000
71	7214	prihodi od prodaje ostalih građ.obj. - štalice	4.000.000	-545.031	3.454.969	3.454.969									3.454.969

**Sažetak**

<b>6</b>	svoga prihodi poslovanja	97.320.000	213.996	97.533.996	97.533.996	56.640.675	31.315.000	1.879.141	5.466.000	0	686.200	1.299.000	52.000	195.980
<b>7</b>	prihodi od prodaje nefinancijske imovine	17.400.000	1.754.969	19.154.969	19.154.969	0	1.400.000	0	0	0	0	0	0	17.754.969
	<b>svuekupni prihodi iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>	<b>116.688.965</b>	<b>56.640.675</b>	<b>32.715.000</b>	<b>1.879.141</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>686.200</b>	<b>1.299.000</b>	<b>52.000</b>	<b>17.950.949</b>
	<b>ukupno prihodi i primici</b>	<b>114.720.000</b>	<b>1.968.965</b>	<b>116.688.965</b>	<b>116.688.965</b>	<b>56.640.675</b>	<b>32.715.000</b>	<b>1.879.141</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>686.200</b>	<b>1.299.000</b>	<b>52.000</b>	<b>17.950.949</b>
	<i>Sveukupno na raspolaganju = Ukupno proračun</i>	<i>114.720.000</i>	<i>1.968.965</i>	<i>116.688.965</i>	<i>116.688.965</i>	<i>56.640.675</i>	<i>32.715.000</i>	<i>1.879.141</i>	<i>5.466.000</i>	<i>0</i>	<i>686.200</i>	<i>1.299.000</i>	<i>52.000</i>	<i>17.950.949</i>

**Financijski rezultat**

	svoga tekući prihodi	114.720.000	1.968.965	116.688.965	116.688.965	56.640.675	32.715.000	1.879.141	5.466.000	0	686.200	1.299.000	52.000	17.950.949
	svoga tekući rashodi i izdaci	114.720.000	1.968.965	116.688.965	116.688.965	55.952.975	32.715.000	1.879.141	5.466.000	687.700	686.200	1.299.000	52.000	17.950.949
	<b>financijski rezultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>687.700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-687.700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE**

	<b>Decentralizirane funkcije</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>5.466.000</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6</b>	<b>prihodi poslovanja</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>5.466.000</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>61</b>	<b>prihodi od poreza</b>	<b>2.225.000</b>	<b>0</b>	<b>2.225.000</b>	<b>2.225.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.225.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
611	611 dio p / dohodak DECENTRALIZACIJA	2.225.000	0	2.225.000	2.225.000	0	0	0	2.225.000	0	0	0	0	0
6111	dio p / dohodak	2.225.000	0	2.225.000	2.225.000	0	0	0	2.225.000	0	0	0	0	0
50	6111 tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (dio p/doh) - 3,1% za OŠ	1.557.000	0	1.557.000	1.557.000	0	0	0	1.557.000	0	0	0	0	0
50	6111 tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (dio p/doh) - 1,3 za vatrogastvo - grad	668.000	0	668.000	668.000	0	0	0	668.000	0	0	0	0	0
	<b>63 pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>3.241.000</b>	<b>0</b>	<b>3.241.000</b>	<b>3.241.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.241.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
633	pomoći iz proračuna	396.000	0	396.000	396.000	0	0	0	396.000	0	0	0	0	0
6331	tekuće pomoći iz proračuna	396.000	0	396.000	396.000	0	0	0	396.000	0	0	0	0	0
50	63311 tekuće pomoći iz državnog proračuna - Fond izravnjanja - dio za decentralizirane funkcije - vatrogastvo - za 12% obveze općina	217.000	0	217.000	217.000	0	0	0	217.000	0	0	0	0	0
50	63314 tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (dio p/doh) - 1,3 za vatrogastvo - općine	179.000	0	179.000	179.000	0	0	0	179.000	0	0	0	0	0
635	pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.845.000	0	2.845.000	2.845.000	0	0	0	2.845.000	0	0	0	0	0
6351	tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.445.000	0	2.445.000	2.445.000	0	0	0	2.445.000	0	0	0	0	0

izvor	konto	opis	plan 2014.	povećanje / smanjenje	novi plan 2014.	ukupno plan 2014.	11 - opći prihodi i primici	41 - prihodi za posebne namjene	42 - prihodi po ugovorima za posebne namjene	50 - decentralizacija, pokriva država	51 - decentralizacija, nadoknadije grad iz -11-	53 - IŽ i RH za ostale namjene	54 - pomoći EU	61 - donacije	71 - prih od prodaje ili zanjene nefinancijske imovine i nak štete od osig
1	2	3	4	5	6	4a	7	8	9	10	11	12	13	15	17
50	63511	tekuće pomoći iz državnog proračuna - <b>Fond izravnjanja</b> - dio za decentralizirane funkcije - OŠ	165.000	0	165.000	165.000	0	0	0	165.000	0	0	0	0	0
50	63511	tekuće pomoći iz državnog proračuna - <b>Fond izravnjanja</b> - dio za decentralizirane funkcije - vatrogastvo - za 88% obveze grada	2.280.000	0	2.280.000	2.280.000	0	0	0	2.280.000	0	0	0	0	0
	6352	kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0	400.000	0	0	0	0	0
50	63521	kapitalne pomoći pror RH - <b>Fond izravnjanja</b> - dio za decentralizirane funkcije - OŠ	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0	400.000	0	0	0	0	0
<b>Sažetak decentralizacije:</b>															
		školstvo - od p/dohodak	1.557.000	0	1.557.000	1.557.000	0	0	0	1.557.000	0	0	0	0	0
		školstvo - iz državnog proračuna	565.000	0	565.000	565.000	0	0	0	565.000	0	0	0	0	0
		<b>ukupno školstvo</b>	<b>2.122.000</b>	<b>0</b>	<b>2.122.000</b>	<b>2.122.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.122.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		vatrogastvo - od p/dohodak	668.000	0	668.000	668.000	0	0	0	668.000	0	0	0	0	0
		vatrogastvo - iz državnog proračuna	2.497.000	0	2.497.000	2.497.000	0	0	0	2.497.000	0	0	0	0	0
		vatrogastvo - iz općinskih proračuna	179.000	0	179.000	179.000	0	0	0	179.000	0	0	0	0	0
		<b>ukupno vatrogastvo</b>	<b>3.344.000</b>	<b>0</b>	<b>3.344.000</b>	<b>3.344.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.344.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>svega PRIHODI decentralizacije:</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>5.466.000</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.466.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		RASHODI decentralizacije: OŠ	2.809.700	0	2.809.700	2.809.700				2.809.700					
		RASHODI decentralizacije: JVP	3.344.000	0	3.344.000	3.344.000				3.344.000					
		<b>svega RASHODI decentralizacije:</b>	<b>6.153.700</b>	<b>0</b>	<b>6.153.700</b>	<b>6.153.700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.466.000</b>	<b>687.700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>razlika ( pokriva grad )</b>	<b>687.700</b>	<b>0</b>	<b>687.700</b>	<b>687.700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>687.700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		Sveukupno na raspolaganju = Ukupno proračun PLAN	114.720.000	0	114.720.000	114.720.000	55.873.800	32.715.000	1.700.000	5.466.000	0	246.200	1.299.000	0	17.420.000
		Sveukupno na raspolaganju = Ukupno proračun REBALANS	114.720.000	1.968.965	116.688.965	116.688.965	56.640.675	32.715.000	1.879.141	5.466.000	0	686.200	1.299.000	52.000	17.950.949
		Sveukupno na raspolaganju = Ukupno proračun RAZLIKA (reb-plan)	0	1.968.965	1.968.965	1.968.965	766.875	0	179.141	0	0	440.000	0	52.000	530.949

Na temelju članka 113., a u svezi s člankom 86. te na temelju članka 89. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13), članka 250. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Rovinja – Rovigno (Sl. gl. Grada Rovinja – Rovigno 9a/05, 6/12, 1/13 i 7/13) i članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno“, broj 4/09 i 3/13), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 31. srpnja 2014., donosi

**O D L U K U**  
**o izradi izmjena i dopuna Odluke o donošenju**  
**UPU turističke zone Valalta u Rovinju-Rovigno**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi izmjena i dopuna Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja turističke zone Valalta („Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno“, broj 5/11), u daljnjem tekstu: ID UPU-a Valalta, čiji je sastavni dio Program za izradu Izmjena i dopuna plana, koji je izradila tvrtka URBING d.o.o. iz Zagreba, a koji je prihvaćen od strane Gradonačelnika dana 18. srpnja 2014. godine, zaključkom KLASA: 350-05/13-01/147, URBROJ: 2171-01-05-01-14-10.

**Članak 2.**

Odlukom o izradi ID UPU-a Valalta utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenja ID UPU-a Valalta;
- razlozi za donošenje ID UPU-a Valalta ;
- obuhvat ID UPU-a Valalta ;
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu ID UPU-a Valalta ;
- ciljevi i programska polazišta ID UPU-a Valalta ;
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu ID UPU-a Valalta ;
- način pribavljanja stručnih rješenja ID UPU-a Valalta ;
- vrste i način pribavljanja katastarskih planova i posebnih geodetskih podloga;
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu ID UPU-a Valalta te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi ID UPU-a Valalta ;
- planirani rok za izradu ID UPU-a Valalta, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu prostornog plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od 30 dana;
- izvori financiranja izrade ID UPU-a Valalta ;
- zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja ID UPU-a Valalta.

**PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU ID UPU-a VALALTA**

**Članak 3.**

Pravna osnova za izradu i donošenje ID UPU-a Valalta su:

- Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13)
- Prostorni plan uređenja Grada Rovinja – Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno 9a/05, 6/12, 1/13 i 7/13) i
- Urbanistički plan uređenja turističke zone Valalta (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno broj 5/11).

**RAZLOZI ZA DONOŠENJE ID UPU-a VALALTA**

**Članak 4.**

Od stupanja na snagu Urbanističkog plana uređenja (19. 07. 2011. god Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno 5/11) do danas, tvrtka Valalta d.o.o. Rovinj, koja je većinski vlasnik i korisnik prostora turističke zone Valalta, izradila je brojne projekte te rekonstrukcije i izgradnje raznih infrastrukturnih i drugih građevina.

Slijedom razvojnih planova tvrtke koji imaju kao osnovni cilj povećanje kvalitete usluge, ostvarenje nužnih uvjeta za povećanje kategorije turističke zone kao i ostvarenje uvjeta za proširenje dijapazona usluga, a nakon realizacije projekata te rekonstrukcije i izgradnje raznih infrastrukturnih i drugih građevina, utvrđena je potreba za redistribucijom smještajnih kapaciteta kako bi se mogli aktivirati

novi dijelovi zone koji su do sada bili planirani kao površine za rekreaciju i parkove, a na kojima postoji djelomično izgrađena infrastruktura i interes za smještaj na tim dijelovima zone.

Kako se ukupni kapacitet zone do 7000 ležajeva ne smije povećavati, kapacitet za novo proširene dijelove kampa i turističkog naselja (procijenjen na ukupno do 700 novih ležajeva) osigurati će se smanjivanjem kapaciteta onih dijelova zone gdje postojeća gustoća korištenja nije u skladu sa planiranom kategorijom i suvremenim standardima smještaja, ili alternativno, ukidanjem planiranih, a još neizgrađenih dijelova zone koji se ocjenjuju manje perspektivnim za realizaciju, i njihova prenamjena u površine za rekreaciju i parkove. Ukoliko se navedena redistribucija kapaciteta ne bi mogla ostvariti na navedeni način, opseg izmjena i dopuna Plana će se na odgovarajući način smanjiti.

Osnovni uvjet za redistribuciju kapaciteta unutar kampa i aktiviranje neizgrađenih površina je nužnost izrade detaljne analize postojećih kapaciteta, uz pridržavanje svih propisanih standarda izgradnje u zaštićenom obalnom području mora i posebnu brigu o zaštiti kulturnih dobara (arheoloških zona i lokaliteta), zaštićenih dijelova prirode, a naročito dijela prirode predloženog za zaštitu - geomorfološkog rezervata Saline. Iz navedenog razloga potrebno je izvršiti reviziju stručne podloge iz članka 29. Odluke o donošenju UPU-a Valalta te dobiti odobrenje nadležne Javne ustanove – Natura Histrica. U postupku provođenja inicijative postupka za izradu Izmjena i dopuna UPU turističke zone Valalta od JU Nature Histice na izrađeni Program je zatraženo mišljenje, koje je ishodu Klasa: 050-01/14-01/55, Urbroj: 02/2014 zaprimljeno 16. srpnja 2014. god. kojim se potvrđuje da je zahvat u dijelu uređenja uvale Saline u smislu Zakona o zaštiti prirode (NN 80/2013) prihvatljiv uz manje uvjete zaštite prirode (maksimalno očuvati elemente šumske vegetacije, posebno starija stabla – skupine i soliteri te kroz projekte krajobraznog uređenja potrebno je pri hortikulturnom uređenju svih kazeta koristiti autohtone biljne vrste).

Nakon realizacije projektne dokumentacije i izgradnje raznih infrastrukturnih i drugih građevina, nužna je revizija i eventualno usklađenje UPU-a Valalta s postojećim stanjem izgrađenih objekata i infrastrukture, te usklađenje sa zahtjevima za povećanjem infrastrukturnih standarda (planiranje nove trafostanice zbog povećane potrebe za strujom, lokacije pročistača, vodosprema itd.).

ID UPU-a Valalta izvršit će se usklađenje s u međuvremenu donesenim propisima iz područja prostornog uređenja i gradnje, te Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 6/12), prije svega s odredbom članka 202. – „Odvodnja otpadnih voda“ kojim se određuje: „područje turističke zone Valalta rješavati će se zasebnim uređajem za pročišćavanje otpadnih voda III stupnja do rješavanja tehničko tehnoloških mogućnosti za njihovo spajanje na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Cuvii“.

Sve izmjene i dopune trebaju biti sukladne dobroj praksi zaštite prostora u planiranju i izgradnji na području Grada Rovinja-Rovigno, te dobroj praksi upravljanja Turističkom zonom Valalta radi kojih je ova zona dobila i niz međunarodnih priznanja.

## **OBUHVAAT ID UPU-a VALALTA**

### **Članak 5.**

Područje obuhvata ID UPU-a Valalta definirano je Prostornom planu uređenja Grada Rovinja-Rovigno i jednako je obuhvatu osnovnog UPU-a Valalta te obuhvaća cjelokupno područje turističke zone Valalta koje iznosi cca 95,1 ha na kopnu i cca 21,8 ha na moru.

## **SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU ID UPU-a VALALTA**

### **Članak 6.**

Prostor obuhvata je većim dijelom izgrađen i u njemu se od 60-ih godina 20. stoljeća nalazi naturistički kamp Valalta. Rubno prema poljoprivrednim površinama u zaleđu Plan obuhvaća i nekoliko poljoprivrednih gospodarstava. Ukupni maksimalni kapacitet zone prema prostornim planovima je 7000 ležajeva na kopnu i 250 vezova u luci nautičkog turizma (LN), koje je urbanističkim planom uređenja raspoređeno na način da na prostor turističke zone Valalta otpada 6822 ležaja u kampu, apartmanskom i hotelskom smještaju (T3, T2 i T1), a na površinama tradicijskih poljoprivrednih gospodarstava - posebni oblici turističkog korištenja ukupno 178 ležaja (T6).

Ovim izmjenama ne ulazi se u bitne konceptijske izmjene UPU-a Valalta, već u njegove, ovom Odlukom određene korekcije i nadopune.

**CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID UPU-a VALALTA****Članak 7.**

Osnovni Ciljevi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja turističke zone Valalta obuhvaćaju:

- Ostvarenje nužnih uvjeta za povećanje kategorije kampa kao i uvjeta za proširenje dijapazona usluga redistribucijom smještajnih kapaciteta kako bi se mogli aktivirati novi dijelovi zone koji su do sada bili planirani kao površine za rekreaciju i parkove, a na kojima postoji djelomično izgrađena infrastruktura i interes gostiju za smještaj na tim dijelovima zone.  
Osnovni uvjet za redistribuciju kapaciteta je izrada detaljne analize postojećih kapaciteta, čime se mora dokazati da ukupni kapacitet neće prijeći maksimalni dozvoljeni kapacitet od 7.000 ležajeva.  
Otvaranje novih zona za smještaj mora biti u skladu sa svim standardima izgradnje u zaštićenom obalnom području mora, te uz posebnu brigu o zaštiti kulturnih dobara (arheoloških zona i lokaliteta), zaštićenih dijelova prirode, a naročito dijela prirode predloženog za zaštitu - geomorfološkog rezervata Saline za koju je potrebno izvršiti reviziju stručne podloge iz članka 29. Odluke o donošenju UPU-a Valalta te dobiti odobrenje nadležne Javne ustanove – Natura Histrica;
- Provjeru i eventualno usklađenje Plana s postojećim stanjem izgrađenih objekata i infrastrukture, te usklađenje sa zahtjevima za povećanjem infrastrukturnih standarda (planiranje nove trafostanice zbog povećane potrebe za strujom, lokacije pročištača, vodosprema itd.);
- Osiguravanje pojednostavljenja procedure izdavanja akata za građenje ukidanjem obveze izrade krajobraznih projekata za vizualno manje izložene i jače izgrađene dijelove kampa;
- Usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" br.153/13) u dijelu koji se odnosi na zakonska rješenja koja su izmijenjena u odnosu na Zakon o prostornom uređenju i gradnji koji je važio u vrijeme izrade osnovnog plana;
- Usklađenje s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno“ br. 06/12) u dijelu koji je izmijenjen u odnosu na Prostorni plan uređenja koji je važio u vrijeme izrade osnovnog plana.

Programska polazišta Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja turističke zone Valata su slijedeća:

- Prenamjena površina iz postojeće namjene (K3, R2, Z.4, R4 i Z5) u zone smještajnih kapaciteta plana (kamp -T3, turističko naselje - T2, ugostiteljski sadržaji -T4), na tri odvojene lokacije:
  - a. sjeveroistočni dio turističke zone, podnožje brda Monmagior (do 400 novih ležajeva na cca 3,0 ha),
  - b. zapadni dio turističke zone, završetak naselja „Lavri“ (do 70 novih ležajeva na cca 0,3 ha),
  - c. južni dio turističke zone, podnožje brda Mon dei Arni (do 90 na cca 0,7 ha) i zaleđe uvale Saline (do 140 ležajeva na cca 1,3 ha).

Kako se ukupni kapacitet zone od 7000 ležajeva ne smije povećavati, kapacitet za novo proširene dijelove kampa i turističkog naselja (procijenjen na ukupno do 700 novih ležajeva) osigurat će se smanjivanjem kapaciteta onih dijelova zone gdje postojeća gustoća korištenja nije u skladu sa planiranom kategorijom i suvremenim standardima smještaja, ili alternativno, ukidanjem planiranih, a još neizgrađenih dijelova zone koji se ocjenjuju manje perspektivnim za realizaciju, i njihova prenamjena u površine za rekreaciju i parkove. Ukoliko se navedena redistribucija kapaciteta ne bi mogla ostvariti na navedeni način, opseg izmjena i dopuna Plana će se na odgovarajući način smanjiti.

- Revizija – smanjenje planiranog broja vezova u marini Valalta s 250 na 200.
- Uvođenje mogućnosti izgradnje novih sadržaja unutar površina ugostiteljskih sadržaja (T4) i sekundarne plaže (R4) - bazeni-lagune sa protočnom morskom vodom.
- Revizija urbanističkih rješenja infrastrukture koja će se provesti usklađenjem s u međuvremenu donesenim propisima iz područja prostornog uređenja i gradnje, te Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 6/12), prije svega s odredbom članka 202., postojećim stanjem izgrađenih objekata i infrastrukture, te usklađenje sa zahtjevima za povećanjem infrastrukturnih standarda:

- a. članak 202.: „područje turističke zone Valalta rješavati će se zasebnim uređajem za pročišćavanje otpadnih voda III stupnja do rješavanja tehničko tehnoloških mogućnosti za njihovo spajanje na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Cuvi“.
  - b. planiranje nove trafostanice zbog povećane potrebe za strujom,
  - c. lokacija pročistača prema idejnom projektu,
  - d. vodosprema za potrebe desalinizacije morske vode i ostalo),
  - e. smanjenje zaštitnih koridora uslijed natkrivanja vodotoka Saline
- Ukidanje obveze izrade krajobraznih projekata za vizualno manje izložene i jače izgrađene dijelove kampa u svrhu pojednostavljenja procedure izdavanja akata za građenje.
  - Druge izmjene i dopune čije se donošenje pokaže opravdanim u tijeku javne rasprave.

#### **POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU ID UPU-a VALALTA**

##### **Članak 8.**

Za izradu ID UPU-a Valalta nije potrebna izrada sektorskih strategija, planova, studija ili drugih dokumenata kako bi se utvrdili zahtjevi za izradu ID UPU-a Valalta, već je potrebno izraditi stručna rješenja:

- detaljnu analizu postojećih kapaciteta po kazetama i
- reviziju Stručne podloge uređenja uvale Saline sa kontaktnim područjem,

#### **NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA ID UPU-a VALALTA**

##### **Članak 9.**

Stručna rješenja osigurat će tvrtka URBING d.o.o. Zagreb (pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog planiranja propisane posebnim zakonom)– stručni izrađivač UPU-a Valalta, a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji koju će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga rada.

#### **VRSTE I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA**

##### **Članak 10.**

Za potrebe izrade ID UPU-a Valalta je potrebno izraditi noveliranu posebnu geodetsku podlogu (topografsko – katastarskom planu u MJ 1:2000) na kojoj je izrađen osnovni plan, s detaljnim snimkom terena (slojnice, postojeće građevine, ulazi, postojeća veća stabla, putevi i vodovi) i uklopom postojećeg katastarskog plana.

#### **POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU ID UPU-a VALALTA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI ID UPU-a VALALTA**

##### **Članak 11.**

Tijela i osobe određene posebnim propisima koja za potrebe izrade predmetnog plana daju svoje predhodne zahtjeve te daju svoja mišljenja u tijeku postupka izrade i usvajanja plana su:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ulica grada Graza 2, 52100 Pula;
- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula, Riva 18, 52100 Pula;
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernoga Jadrana sa sjedištem u Rijeci, Đure Šporera 3, 51 000 Rijeka;
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, - R. F. Mihanovića 9, 10000 Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M.B. Rašana 7, 52000 Pazin
- Istarska županija, Zavod za prostorno uređenje, Riva 8, 52100 Pula;
- Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Flanatička 27, 52100 Pula;
- Javna ustanova Natura Histrica, Riva 8, 52100 Pula;

- Ministarstvo zdravlja, Uprava za sanitarnu inspekciju sektor županijske sanitarne inspekcije i pravne podrške Služba županijske sanitarne inspekcije, PJ – Odjel za Istru i primorje, Ispostava Rovinj, P. Bobbichio 1, 52210 Rovinj;
- MUP, Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslove civilne zaštite Pula, Trg Republike 1, 52100 Pula;
- HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o., D.P. Elektroistra Pula, Pogon Rovinj, V. B. Lorenzetto bb, 52210 Rovinj;
- Istarski vodovod d.o.o. Buzet, P.J. Rovinj, Stjepana Radića 7, 52210 Rovinj;
- Komunalni servis Rovinj d.o.o., Trg na lokvi 3, 52210 Rovinj;
- Odvodnja Rovinj – Rovigno d.o.o. trg na lokvi 3, 52210 Rovinj;
- Upravni odjel za izgradnju i održavanje objekata Grada Rovinj-Rovigno,

Ukoliko se, temeljem Zakona o prostornom uređenju ili drugog zakona ili pod zakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrati će se sukladnim ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

Gore navedena tijela i osobe dužni su svoje zahtjeve za izradu prostornog plana dostaviti u roku od 15 dana od zaprimanja Odluke o izradi ID UPU-a Valalta.

**PLANIRANI ROK ZA IZRADU ID UPU-a VALALTA , ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU ID UPU-a VALALTA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK, OVISNO O SLOŽENOSTI POJEDINOG PODRUČJA, DUŽI OD 30 DANA**

**Članak 12.**

Rok izrade ID UPU-a Valalta iznosi 150 dana ili 5 mjeseci od dana donošenja Odluke.

Rok provedbe pojedinih faza izrade ID UPU-a Valalta :

- Rok za izradu Nacrta prijedloga plana za utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu je 15 dana od zaprimanja Zahtjeva iz članka 10. ove odluke.
- Rok za izradu Prijedloga plana za javnu raspravu je 5 dana od utvrđivanja prijedloga od strane Gradonačelnika
- Početak javne rasprave - u roku od 15 dana od primitka Prijedloga za javnu raspravu objavit će se javni uvid i održati javna rasprava i javno izlaganje.
- Javni uvid traje 15 dana.
- Rok za pripremu Izvješća o javnoj raspravi je 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi.
- Rok za izradu Nacrta konačnog prijedloga je 5 dana od utvrđivanja Izvješća o javnoj raspravi.
- Prikupljanje mišljenja i suglasnosti – 30 dana.
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana od strane Gradonačelnika - 15 dana od zaprimanja zadnjeg mišljenja.
- Pribavljanje suglasnosti Ministarstva - 30 dana
- Donošenje Plana na Gradskom vijeću - 10 dana od zaprimanja Zakonom propisanih suglasnosti ili nakon isteka Zakonom propisanih rokova.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima rokovi se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze što će se smatrati sukladno ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje. Navedenim se ne mogu mijenjati rokovi određeni Zakonom o prostornom uređenju.

**IZVORI FINANCIRANJA IZRADA ID UPU-a VALALTA**

**Članak 13.**

Sredstva za financiranje izrade ID UPU-a Valalta osigurava investitor odnosno tvrtka Valalta d.o.o. Rovinj.

**ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADA I DONOŠENJA ID UPU-a VALALTA**

**Članak 14.**

Tijekom izrade i donošenja ID UPU-a Valalta ne utvrđuje se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru odnosno građenje.

**ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“

Klasa/Classe: 350-05/13-01/147  
Urbroj/Nunprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj - Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Temeljem odredbe čl. 31. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), odredbe čl. 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 28/10), odredbe čl. 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik grada Rovinja-Roigno, br. 4/09, 3/13) i odredbe čl. 11. st. 1. al. 4. Statutarne odluke o osnivanju mjesnog odbora Rovinjsko Selo (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 4/14), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. godine, donosi

**ODLUKU**

**o naknadama vijećnicima, članovima radnih tijela, mjesnih odbora i članovima koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa u gradskoj upravi**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na naknadu:

- predsjedniku i zamjeniku predsjednika Gradskog vijeća,
- članovima Gradskog vijeća,
- predsjednicima i članovima radnih tijela Gradskog vijeća,
- zamjeniku gradonačelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa u gradskoj upravi,
- predsjednicima i članovima radnih tijela koje za potrebe rada gradskih službi imenuje gradonačelnik,
- predsjedniku i članovima vijeća mjesnih odbora na području grada Rovinja-Rovigno.

**Članak 2.**

Novčana sredstva za naknade osobama iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u proračunu grada.

Novčane naknade koje se isplaćuju iz proračuna mogu biti stalne ili povremene.

**II. STALNA NOVČANA NAKNADA****Članak 3.**

Stalnom novčanom naknadom podmiruju se aktivnosti koje se odnose na pripreme sjednice Gradskog vijeća te na protokolarnu i druge obveze predsjednika i zamjenika predsjednika Gradskog vijeća i zamjenika gradonačelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa u gradskoj upravi.

Naknada iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se kako slijedi:

- naknada predsjedniku Gradskog vijeća iznosi 4.000,00 kn netto mjesečno,
- naknada zamjeniku predsjednika Gradskog vijeća iznosi 2.000,00 kn netto mjesečno,
- naknada zamjeniku gradonačelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa u gradskoj upravi, utvrđuje se, mjesečno, u visini 50% umnoška koeficijenta i osnovice za obračun plaće zamjenika gradonačelnika koji dužnost obavlja profesionalno.

**III. POVREMENA NOVČANA NAKNADA****Članak 4.**

Povremena novčana naknada pripada:

- vijećnicima u visini 500,00 kn netto za svako prisustvovanje sjednicama Gradskog vijeća,



- predsjednicima radnih tijela Gradskog vijeća i predsjednicima vijeća mjesnih odbora u visini 340,00 kn netto za svako prisustvovanje sjednicama radnih tijela, odnosno vijeća mjesnog odbora,
- članovima radnih tijela, matičarima i članovima mjesnih odbora u visini 170,00 kn netto za svako prisustvovanje sjednicama radnih tijela, vijeća mjesnih odbora ili činu sklapanja braka.

#### **Članak 5.**

Pravo na naknadu iz članka 4. alineje 2. i 3. ove Odluke ostvaruju predsjednici i članovi radnih tijela koje za potrebe rada gradskih službi imenuje gradonačelnik, osim djelatnika gradske uprave.

#### **Članak 6.**

Propisani porezi i doprinosi na naknade iz ove Odluke isplaćuju se na teret proračuna grada Rovinja-Rovigno

### **IV. NAKNADA MATERIJALNIH TROŠKOVA**

#### **Članak 7.**

Osobe iz članka 1. ove Odluke u obavljanju poslova za potrebe Grada ostvaruju pravo na naknadu sljedećih troškova za vrijeme službenih putovanja:

- dnevnice za službeno putovanje u zemlji u visini neoporezivog iznosa utvrđenog propisima o porezu na dohodak,
- dnevnice za službeno putovanje u inozemstvu do iznosa propisanih za korisnike državnog proračuna,
- naknada troškova noćenja na službenom putovanju u visini stvarnih troškova smještaja u hotelu do 4\*, uz predočenje računa,
- naknada prijevoznih troškova u visini stvarnih troškova, uz predočenje računa,
- naknada za korištenje privatnog osobnog vozila u službene svrhe u visini neoporezivog iznosa utvrđenog propisima o porezu na dohodak.

Službenim putovanjem smatra se obavljanje poslova za potrebe Gradskog vijeća ili gradonačelnika, a koje je odobrio predsjednik Gradskog vijeća ili gradonačelnik.

#### **Članak 8.**

Evidenciju o prisutnosti članova iz članka 1. ove Odluke, sjednicama Gradskog vijeća, sjednicama radnih tijela, sjednicama mjesnih odbora te o odobrenim službenim putovanjima i izdanim putnim nalogima za službena putovanja, vodi nadležni Ured Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Ured iz stavka 1. ovog članka dužan je početkom mjeseca dostaviti evidenciju o prisutnosti na sjednici Gradskog vijeća i sjednicama radnih tijela za prethodni mjesec nadležnom Upravnom odjelu za financije.

Vijećnik ili član radnog tijela dužan je, u roku od 3 (tri) dana po povratku sa službenog puta, dostaviti obračun putnih troškova nadležnom Uredu Gradskog vijeća.

### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 9.**

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### **Članak 10.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti:

- Odluka o naknadama vijećnicima, članovima radnih tijela i članovima koji nisu na profesionalnom radu u gradskim tijelima (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno, br. 3/09) i
- Odluka o visini naknade za rad zamjenika gradonačelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno, br. 3/10).

#### **Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**ADRIS GRUPI d.d.**

povodom 10. obljetnice uspješnog poslovanja

Klasa / Classe: 060-01/14-01/1  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**BOČARSKOM KLUBU „ROVINJSKO SELO“**

Klasa / Classe: 060-01/14-01/5  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**EKOMUZEJU „BATANA“**

povodom 10. obljetnice rada i promocije rovinjske tradicije

Klasa / Classe: 060-01/14-01/6  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**JAVNOJ VATROGASNOJ POSTROJBI ROVINJ-ROVIGNO**

povodom 160. obljetnice organiziranog vatrogastva na rovinjštini te razvoj i afirmaciju istog

Klasa / Classe: 060-01/14-01/8  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**RUKOMETNOM KLUBU „ROVINJ“**

povodom 60. godina neprekinute i vrlo uspješne sportske aktivnosti

Klasa / Classe: 060-01/14-01/5  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-4  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**SPORTSKOM BOČARSKOM KLUBU „ROVINJ“**

povodom 30. godina neprekinute i vrlo uspješne sportske aktivnosti

Klasa / Classe: 060-01/14-01/5  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-5  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**SREDNJOJ ŠKOLI ZVANE ČRNJE**

povodom 60. obljetnice osnutka i rada

Klasa / Classe: 060-01/14-01/7  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**TURISTIČKOJ ZAJEDNICI ROVINJ**

povodom 60. obljetnice osnutka i kontinuiranog doprinosa na ugledu grada Rovinja kao turističke destinacije posebnih vrijednosti.

Klasa / Classe: 060-01/14-01/8  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-3  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**ZAVIČAJNOM MUZEJU GRADA ROVINJA**

povodom 60. obljetnice osnutka i rada

Klasa / Classe: 060-01/14-01/7  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-3  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09. i 3/13.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

PLAKETE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**ŽENSKOM RUKOMETNOM KLUBU „ROVINJ“**

povodom 60. obljetnice neprekinute i vrlo uspješne sportske aktivnosti

Klasa / Classe: 060-01/14-01/5  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-5  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

MEDALJE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**prof.dr. sc. ALFIJU BARBIERIJU**

za dugogodišnje izvanredne rezultate i osobite uspjehe u radu

Klasa / Classe: 060-01/14-01/9  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

MEDALJE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**DAMIRU CERINU**

za osobit doprinos u očuvanju starih zanata i promicanju vrijednosti izviđačkog pokreta kao organizacije civilnog društva

Klasa / Classe: 060-01/14-01/8  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-4  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

MEDALJE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**prof. GIORGIJU PELLIZZARU**

za osobit doprinos promidžbi Rovinja kao gradu domaćinu ljetnih kreativnih radionica na temu industrijskog dizajna

Klasa / Classe: 060-01/14-01/6  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-3  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

MEDALJE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**GRACIJANU ŠVIĆU**

za izvanredne rezultate i osobite uspjehe u oblasti gospodarstva

Klasa / Classe: 060-01/14-01/4  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

POHVALNICE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**PERU MIŠKOVIĆU**

za iznimne rezultate u treniranju sportaša „Kickboxing kluba „Budokai“ Rovinj i Boksачkog kluba Rovinja

Klasa / Classe: 060-01/14-01/5  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-6  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

POHVALNICE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**ODBOJKAŠKOM KLUBU „ROVINJ-ROVIGNO“**  
**CLUB DI PALLAVOLO „ROVINJ-ROVIGNO“**

za osobit uspjeh postignut u sportskoj sezoni 2012/2013. i 2013/2014.

Klasa / Classe: 060-01/14-01/5  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-7  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09.) i članka 16. Odluke o priznanjima grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno» br. 4/95, 4/00, 2/08 i 2/10), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli**

POHVALNICE GRADA ROVINJA - ROVIGNO

**STANKI PAVUNA, prof. u mirovini**

za dugogodišnji i predani rad u „Društvu prijatelja Rovinja“

Klasa / Classe: 060-01/14-01/3  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (“Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno“ broj 4/09. i 3/13.) a u skladu sa člankom 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (“NN“ broj 10/97., 107/07. i 94/13.) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 31. srpnja 2014. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Talijanskog dječjeg vrtića**  
**"Naridola" Rovinj - Giardino d'infanzia italiano "Naridola" Rovigno**

**I.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Talijanskog dječjeg vrtića "Naridola" Rovinj - Giardino d'infanzia italiano "Naridola" Rovigno.

**II.**

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno".

Klasa-Classe: 601-01/14-01/09  
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj- Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****I.**

Prihvaća se Izvješće o radu «Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre» od 1995-2013. godine.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno».

Klasa-Classe: 302-01/14-01/10  
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-14-3  
Rovinj- Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinj-Rovigno na sjednici održanoj 31. srpnja 2014.g., donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK****I**

Prihvaća se Izvještaj o utvrđenim i naplaćenim gradskim porezima grada Rovinj-Rovigno za 2013. godinu, uz obavezu Odsjeka za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda Istarske županije da izradi detaljnu analizu što je nenaplaćeno u zadnjih 5 godina sa razlozima zbog čega nije naplaćeno.

**II**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 810-01/14-01/4  
Urbroj/Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj–Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.



Na osnovu članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09 i 3/13) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. godine, donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I

Prihvaća se Izvješće o radu Gradonačelnika i gradske uprave za razdoblje siječanj-lipanj 2014. godine.

#### II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe : 023-01/14-01/81  
Ur broj-Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj-Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 31. srpnja 2014.g., donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I

Prihvaća se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Valbruna sport d.o.o. Rovinj - Rovigno za 2013. godinu.

#### II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 620-01/14-01/33  
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-14-2  
Rovinj–Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 31. srpnja 2014. godine donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I

Prihvaća se Financijsko izvješće poslovanja trgovačkog društva RUBINI d.o.o. Rovinj-Rovigno za 2013. godinu.

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa / Classe: 023-01/14-01/66  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj - Rovigno, 31. srpnja 2014. g.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta Grada Rovinja (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno 4/09 i 3/13), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 31. srpnja 2014. g., donosi sljedeći

## ZAKLJUČAK

### I

Prima se na znanje Informacija o ostvarenim rezultatima u turističkoj sezoni 2013. godine.

### II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 334-01/14-01/72  
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-14-02-04  
Rovinj- Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Grad Rovinj-Rovigno, OIB 25677819890 na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09, 3/13), na sjednici Gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno održanoj dana 31. srpnja 2014. godine, izdaje slijedeću

## TABULARNU ISPRAVU

### I

Utvrđuje se da je bivša Općina Rovinj, Sekretarijat za upravno-pravne poslove Rješenjem broj: 02-2475/1-71, od dana 27. listopada 1971. god., dodijelila na trajno korištenje uz naknadu nekretninu označenu kao k.č. 3714/5 pov. 17 m<sup>2</sup>, koja u naravi predstavlja gradilište za garažu, Gržević Ivanu iz Rovinja, 27. marta 1.

Također se utvrđuje se da je bivša Općina Rovinj, Općinski zavod za komunalne poslove i urbanizam Gržević Ivanu iz Rovinja, 27. marta 1, Rovinj, izdala Odobrenje za građenje broj: 05-UP/I-1895/6-71, od dana 16. veljače 1972. god., za izgradnju garaže na k.č. 3714/5, k.o. Rovinj, u ulici 27. marta 1, u Rovinju.

Ugovorom o prodaji garaže od dana 27. kolovoza 1996. godine Gržević Ivan izvršio je prodaju predmetne garaže trgovačkom društvu WHY NOT d.o.o., Aldo Rismondo 9, Rovinj.

Sporazumom o ustupanju prava vlasništva nekretnine na ime novčanog potraživanja od dana 4. siječnja 2012. god. trgovačko društvo WHY NOT d.o.o. „u likvidaciji“, Rovinj, Aldo Rismondo 9, ustupilo je pravo vlasništva predmetne nekretnine Cerioli Paolu, A. Rismonda 9, Rovinj.

U zemljišnim knjigama Općinskog suda u Rovinju nekretnina označena kao zgr.č.3714/5 Z gradilište površine 17 m<sup>2</sup> upisana u z.k.ul.7264 k.o.Rovinj upisana je kao vlasništvo Grada Rovinja-Rovigno.

Stoga, temeljem svega gore izloženog, a sukladno odredbi članka 368. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine RH” br. 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12), potrebno je izdati Tabularnu ispravu kojom bi se Cerioli Paolu, A. Rismondo 9, Rovinj, omogućila uknjižba prava vlasništva, na predmetnoj garaži sagrađenoj na zgr.č.3714/5 Z površine 17 m<sup>2</sup> k.o.Rovinj.

### II

Potpisom ove Tabularne isprave Grad Rovinj-Rovigno OIB 25677819890 priznaje Cerioli Paolu, A. Rismondo 9, Rovinj, OIB: 73688433555, pravo vlasništva, na nekretnini označenoj kao zgr.č.3714/5 Z, površine 17 m<sup>2</sup> upisana u z.k.ul.7264 k.o.Rovinj, te mu se ujedno dozvoljava da na osnovi ove Tabularne isprave bez ikakvog daljnjeg pitanja i odobrenja, ishodi u zemljišnim knjigama na istoj nekretnini uknjižbu prava vlasništva na svoje ime.

Svojim potpisom Cerioli Paolo (OIB: 73688433555) iz Rovinja, A. Rismondo 9, prihvaća odredbe ove Tabularne isprave odnosno prihvaća pravo vlasništva zgr.č.3714/5 Z gradilište površine 17 m<sup>2</sup> upisana u z.k.ul.7264 k.o.Rovinj.

**III**

Ova Tabularna isprava objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa-Classe: 371-05/14-01/64  
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-14-5  
Rovinj- Rovigno, 31. srpnja 2014.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno temeljem odredbe članka 14. stavak 2. Odluke o gospodarenju nekretninama Grada Rovinja-Rovigno (“Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno” br. 3/10, 8/11) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09 i 3/13), na sjednici održanoj dana 31. srpnja 2014. godine, donosi slijedeću

**ODLUKU****I**

Utvrđuje se da je za nekretninu označenu kao zgr.č.616 štala i zgr.č.617 štala upisana u z.k.ul.7271 K.o.Rovinj, najpovoljnija ponuda poduzeća Miramare d.o.o. Rovinj, D.Gervaisa 24 OIB 80532179132 s ponuđenim iznosom od 633.000,00 kn.

Utvrđuje se da je za nekretninu označenu kao k.č.9821/8 površine 20 m<sup>2</sup> upisana u z.k.ul.7679 K.o.Rovinj, najpovoljnija ponuda Smoljan Igora iz Zagreba, Vlaška 62 OIB 97860862282 s ponuđenim iznosom od 22.100,00 kn.

**II**

Grad Rovinj-Rovigno će s najpovoljnijim natjecateljima iz toč. I. ove Odluke čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, sklopiti ugovor o kupoprodaji predmetnih nekretnina u roku od 15 dana od dana donošenja odnosno izvršene dostave ove Odluke, te su isti u tom roku, a prije potpisivanja ugovora, dužni u cijelosti podmiriti ponuđeni iznos kupoprodajne cijene.

**III**

Zadužuje se Upravni odjel za upravljanje imovinom za izradu nacрта kupoprodajnog ugovora.

**IV**

U ime Grada Rovinja-Rovigno kao prodavatelja nekretnina iz toč. I. ove Odluke za potpisivanje kupoprodajnog ugovora ovlašćuje se gradonačelnik Giovanni Sponza.

**V**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa / Classe: 944-01/14-01/71  
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2  
Rovinj – Rovigno, 31. srpnja 2014.g.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Davorin Flego, v.r.

**Akti gradonačelnika**

Na temelju članka 67. Statuta Grada Rovinja - Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno», br. 4/09 i 3/13) Gradonačelnik Grada Rovinja - Rovigno, dana 26. lipnja 2014. g. donio je sljedeći

**ZAKLJUČAK****I.**

Grad Rovinj - Rovigno kao član trgovačkog društva „Komunalni servis“ d.o.o. Rovinj, kojeg zastupaju sljedeći ovlašteni zastupnici:

1. William Uljanić, Rovinj, 43. Istarske divizije br.13
2. Vlado Cvitić, Rovinj, Rovinjsko Selo, Vičani br.59
3. Josip Žužić, Rovinj, Centener br.29
4. Gordan Trojanović, Rovinj, Vukovarska br.1

podnosi inicijativu i predlaže sazivanje Skupštine trgovačkog društva „Komunalni servis“ d.o.o. Rovinj, uz donošenje sljedeće odluke:

1. imenovanje člana Uprave – direktora dr.sc. Marka Paliage s danom 01. srpnja 2014. godine.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Rovinja - Rovigno».

KLASA/CLASSE: 013-01/14-01/4  
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-02-14-1  
Rovinj – Rovigno, 26. lipnja 2014. godine

Gradonačelnik  
Giovanni Sponza, v.r.

Na temelju članka 67. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 4/09, 3/13) gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno donosi sljedeću

**ODLUKU  
o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za urbanu estetiku****Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za urbanu estetiku Grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kao radno tijelo gradske uprave, a sa ciljem ostvarenja propozicija zacrtanih u Master planu razvoja turizma Grada Rovinja-Rovigno.

**Članak 2.**

Povjerenstvo ima zadatak izvršiti analizu javnih površina, obalnog pojasa i komunalne galanterije na području Grada Rovinja-Rovigno, izraditi izvještaj o postojećem stanju te utvrditi prijedloge poboljšanja istih.

**Članak 3.**

Povjerenstvo je dužno dostaviti izvješće o utvrđenom stanju i prijedloge za njegovo poboljšanje gradonačelniku najkasnije do 31. listopada 2014. godine.

**Članak 4.**

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Odete Sapač, predsjednica,
2. Enrico Cernecca, član,
3. Donald Schiozzi, član,
4. Elvis Prenc, član,
5. Maria Črnac Rocco, članica.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno

Klasa / Classe: 023-01/14-01/69  
Ur.broj / Numprot : 2171- 01-03-02-14-3  
Rovinj-Rovigno, 1. srpnja 2014.

Gradonačelnik  
Giovanni Sponza, v.r.

**Akti Mjesnog odbora Rovinjsko Selo**

Na temelju odredbe članka 61.c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11,144/12,19/13) i članka 7. Statutarne odluke o osnivanju Mjesnog odbora Rovinjsko Selo (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 04/14), Vijeće mjesnog odbora Rovinjsko Selo na 1. sjednici održanoj 14. srpnja 2014. godine donijelo je

**P R A V I L A  
MJESNOG ODBORA ROVINJSKO SELO****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim se Pravilima detaljnije uređuju djelokrug i ovlasti Vijeća, predsjednika vijeća, način raspolaganja sredstvima na žiro računu te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Vijeća Mjesnog odbora Rovinjsko Selo (u nastavku teksta: mjesni odbor).

**Članak 2.**

Mjesni odbor ima sjedište u Domu kulture, Rovinjsko Selo, Stjepana žiže bb.  
Mjesni odbor je pravna osoba.  
Mjesni odbor ima svoj pečat i žiro - račun u skladu sa zakonom i drugim propisima.

**II. TIJELA MJESNOG ODBORA****Članak 3.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

**Članak 4.**

Vijeće mjesnog odbora ima 5 članova.  
Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

**Članak 5.**

Vijeće mjesnog odbora bira javnim glasanjem predsjednika vijeća mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

**Članak 6.**

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- bira i razrješuje predsjednika vijeća mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, odlukama i drugim općim aktima Gradskog vijeća.

**Članak 7.**

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor,
- predlaže vijeću program rada,

- saziva sjednice vijeća mjesnog odbora, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi vijeće mjesnog odbora,
  - provodi i osigurava provođenje odluka vijeća mjesnog odbora,
  - informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
  - brine o javnosti rada mjesnog odbora,
  - obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora.
- Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

#### **Članak 8.**

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga vijeća mjesnog odbora,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica vijeća mjesnog odbora,
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svog djelokruga rada povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

### **III. FINANCIRANJE MJESNOG ODBORA**

#### **Članak 9.**

Financijska sredstva za obavljanje djelatnosti mjesnog odbora osiguravaju se iz proračuna Grada Rovinja-Rovigno (dalje: Grad) i drugih izvora koje mjesni odbor ostvari u skladu s pozitivnim propisima i općim aktima Grada.

#### **Članak 10.**

U proračunu Grada mjesnom odboru osiguravaju se sredstva za:

- uređenje, opremanje i održavanje poslovnih prostora te za podmirenje režijskih i drugih troškova,
- nabavku kancelarijskog materijala i ostalog sitnog inventara za potrebe rada mjesnih odbora,
- nabavku i održavanje informatičke opreme,
- naknade za rad članova vijeća mjesnih odbora,
- akcije u kojima učestvuju građani dobrovoljnim radom.

#### **Članak 11.**

Vijeće mjesnog odbora donosi financijski plan i godišnji obračun.

Vijeće mjesnog odbora dužno je uz godišnji obračun dostaviti gradonačelniku grada Rovinja- Rovigno i izvješće o radu.

Financijski plan mjesnog odbora je plan prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za izvršavanje obveza predviđenih programom rada mjesnog odbora.

Financijska sredstva osigurana na način utvrđen u stavku 1. ovog članka, iskazuju se u financijskom planu mjesnog odbora po izvorima iz kojih potječu i raspoređuju za namjene utvrđene programom rada mjesnog odbora u skladu sa zakonom, Statutom i odlukama Grada Rovinja-Rovigno.

Sredstvima na žiro računu Mjesnog odbora raspolaže Predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća može za raspolaganje sredstvima na žiro računu ovlastiti i drugog člana Vijeća.

Za obavljanje poslova platnog prometa i izvršavanje naloga za plaćanje sa žiro računa, predsjednik Vijeća ovlastit će službenike Odjela za proračun i financije Grada Rovinja-Rovigno.

#### **Članak 12.**

Nadzor nad zakonitošću financijskog poslovanja i utroška novčanih sredstava mjesnih odbora obavlja gradonačelnik.

Na zahtjev gradonačelnika, Vijeće mjesnog odbora dužno je u roku od osam dana dostaviti izvješće o realiziranim aktivnostima i utrošku financijskih sredstava.

#### **Članak 13.**

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora obavlja Gradonačelnik.

Gradonačelnik može raspustiti Vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

**IV. MJESNI ZBOROVI GRAĐANA****Članak 14.**

Radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značenja, raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja mogu se sazvati mjesni zborovi građana.

Mjesne zborove građana saziva Vijeće mjesnog odbora.

Mjesne zborove građana može sazvati i Gradsko vijeće kada traži mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (stambeni blok, dio naselja i slično).

Odlukom o sazivanju mjesnog zbora građana određuje se pitanje o kojem se traži mišljenje i područje za koje se saziva mjesni zbor građana.

Mjesni zbor građana saziva se najmanje osam dana prije održavanja putem medija, oglašavanjem na plakatima, oglasne ploče mjesnog odbora i slično.

**Članak 15.**

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće mjesnog odbora.

**Članak 16.**

Odluke na mjesnom zboru građana donose se javnim glasovanjem, osim ako se većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom glasovanju.

Odluka donijeta na mjesnom zboru građana obvezatna je za mjesni odbor, ali ne obvezuje gradsko vijeće.

**Članak 17.**

Na mjesnom zboru građana vodi se zapisnik koji vodi jedan od članova vijeća MO kojeg odredi predsjednik, a zapisnik potpisuju: zapisničar, predsjednik Vijeća, i dva ovjervitelja izabrana od strane građana nazočnih na zboru.

U zapisnik se unosi: dan, vrijeme i mjesto održavanja zbora, broj nazočnih građana, imena i prezimena članova Vijeća nazočnih na zboru, imena i prezimena i funkcije osoba koje je na zbor pozvao predsjednik Vijeća, imena i prezimena izabranih ovjervitelja, imena i prezimena sudionika u raspravi i njihove izjave te usvojene odluke.

Zapisniku se prilaže Odluka o sazivanju mjesnog zbora građana.

**Članak 18.**

Zapisnik se sačinjava u četiri primjerka s time da se jedan primjerak pohranjuje u sjedištu Mjesnog odbora, jedan primjerak dostavlja se Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Rovinja-Rovigno, a po jedan primjerak dostavlja se ovjerviteljima zapisnika.

**V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 19.**

Jedan primjerak ovih Pravila, kao i njegove naknadne izmjene, dostavlja se Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika grada Rovinja-Rovigno.

Prijedlog za promjenu Pravila mogu podnijeti predsjednik Vijeća mjesnog odbora, 2 člana Vijeća mjesnog odbora ili Ured Gradskog vijeća i gradonačelnika.

O promjeni Pravila odlučuje Vijeće većinom glasova svih članova Vijeća.

**Članak 20.**

Ova Pravila stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči Mjesnog odbora.

U Rovinjskom Selu 14. srpnja 2014. godine

Predsjednik Vijeća  
Mjesnog odbora Rovinjsko Selo  
Vlado Cvitić, v.r.

Na temelju odredbe članka 61.c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 7. Statutarne odluke o osnivanju Mjesnog odbora Rovinjsko Selo (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 04/14), Vijeće mjesnog odbora Rovinjsko Selo na 1. sjednici održanoj 14. srpnja 2014. godine donijelo je

## **POSLOVNIK O RADU VIJEĆA MJESNOG ODBORA ROVINJSKO SELO**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Poslovnikom se uređuje načina rada Vijeća Mjesnog odbora Rovinjsko Selo (u daljnjem tekstu: Vijeće), a osobito:

- konstituiranje Vijeća,
- izbor predsjednika Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika i članova Vijeća,
- prestanak mandata članova Vijeća, razrješenje predsjednika,
- poslovni red na sjednicama Vijeća i donošenje akata,
- javnost rada Vijeća.

### **II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA**

#### **Članak 2.**

Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva Gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno ili osoba koju on ovlasti. Vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

#### **Članak 3.**

Vijeće mjesnog odbora konstituira se uz odgovarajuću primjenu odredaba Statuta Grada Rovinja-Rovigno i Statutarne odluke o osnivanju Mjesnog odbora Rovinjsko Selo koje se odnose na konstituiranje gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno.

### **III. IZBOR PREDSJEDNIKA VIJEĆA**

#### **Članak 4.**

Predsjednik Vijeća bira se na konstituirajućoj sjednici. Za predsjednika Vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina svih članova Vijeća.

Ako niti jedan kandidat ne dobije većinu glasova svih članova Vijeća privremeni predsjednik proglašava stanku od 15 minuta nakon čega se izbori ponavljaju.

Ako niti u drugom glasovanju ne bude izabran predsjednik Vijeća, privremeni predsjednik prekida sjednicu i saziva njen nastavak u roku od 15 dana.

#### **Članak 5.**

Na izbor predsjednika i mjesnog odbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe Statuta Grada Rovinja-Rovigno i Statutarne odluke o osnivanju Mjesnog odbora Rovinjsko Selo.

### **IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I ČLANOVA VIJEĆA**

#### **Članak 6.**

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja i zastupa mjesni odbor,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća,
- saziva i vodi mjesne zborove građana,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- brine o javnosti rada mjesnog odbora,
- može ovlastiti člana Vijeća za obavljanje poslova iz njegove djelatnosti za koji ga on ovlasti,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće.

Predsjednik Vijeća za svoj rad odgovoran je Vijeću mjesnog odbora.



**Članak 7.**

Član Vijeća ima slijedeća prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama Vijeća,
- predlagati Vijeću razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća,
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Vijeće.

**Članak 8.**

Predsjednik i član Vijeća ne smiju se u obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih djelatnosti, bilo za sebe bilo za svojeg poslodavca, koristiti položajem člana Vijeća i naglašavati tu dužnost.

**V. PRESTANAK ČLANSTVA U VIJEĆU, RAZRJEŠENJE PREDSJEDNIKA VIJEĆA****Članak 9.**

Predsjednik Vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata.

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen. Prijedlog za razrješenje mogu dati 3 člana Vijeća ako:

- predsjednik na zahtjev Gradonačelnika ili 3 člana Vijeća ne sazove sjednicu, u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva,
- ako predlagatelji smatraju da predsjednik svojim ponašanjem šteti ugledu Vijeća ili da je zloupotrijebio položaj ili prekoračio ovlasti.

**Članak 10.**

Predsjednik Vijeća može podnijeti ostavku.

Predsjedniku Vijeća dužnost prestaje danom kada Vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka Vijeće je dužno izabrati novog predsjednika u roku od narednih 30 dana.

**Članak 11.**

Članu Vijeća prestaje mandat prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata u slučajevima određenim zakonom i drugim propisima.

O nastupu mirovanja odnosno prestanku mandata člana Vijeća te početku mandata zamjeniku Vijeće ne odlučuje se, već te činjenice prima k znanju bez glasovanja nastupa u slučajevima određenim zakonom.

**VI. POSLOVNI RED VIJEĆA I DONOŠENJE AKATA****Članak 12.**

Vijeće radi na sjednicama.

Sjednice Vijeća održavaju se u pravilu po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca. Predsjednik Vijeća dužan je sazvati sjednicu ako to zatraži Gradonačelnik ili 3 člana Vijeća, u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

Ako predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u rokovima utvrđenim u stavku 3. ovoga članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti u roku od osam dana nakon isteka utvrđenih rokova.

Sjednicu Vijeća sazvanu na temelju stavka 4. ovoga članka vodi gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti, ako sjednici nije nazočan predsjednik Vijeća.

**Članak 13.**

Poziv za sjednicu i dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća.

Poziv za sjednicu obvezno sadržava: dan, vrijeme i mjesto održavanja sjednice i predloženi dnevni red.

Pozivi za sjednicu šalju se najkasnije 3 dana prije dana održavanja sjednice.

Uz poziv za sjednicu prilažu se svi materijali potrebni za raspravu po predloženim točkama dnevnog reda.

Iznimno, materijali iz stavka 4. ovoga članka mogu biti dostavljeni članovima Vijeća i na samoj sjednici ako zbog objektivnih okolnosti to nije moglo biti učinjeno redovnim putem i u rokovima iz stavka 3. ovog članka.

U slučaju iznimne žurnosti, sjednica može biti sazvana i telefonski, najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice.

**Članak 14.**

U slučaju odsutnosti, član Vijeća dužan je o istoj obavijestiti predsjednika vijeća najkasnije na dan održavanja sjednice.

Ukoliko zbog najavljenih nedolazaka nije osiguran kvorum, predsjednik Vijeća će telefonski odgoditi sjednicu i istu ponovno sazvati u roku od 7 dana te o istome sastaviti službenu zabilješku.

**Članak 15.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća, odnosno predsjedatelj sjednice.

**Članak 16.**

Na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik vodi osoba koju odredi Predsjednik Vijeća.

Zapisnik potpisuje predsjedatelj i zapisničar.

Jedan potpisani primjerak zapisnika pohranjuje se u sjedištu mjesnog odbora, a jedan primjerak dostavlja se Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika.

**Članak 17.**

Zapisnik obvezno sadrži: redni broj sjednice, dan i mjesto održavanje sjednice, vrijeme početka sjednice, imena i prezimena nazočnih na sjednici, usvojen dnevni red, tekst usvojenih zaključaka po točkama dnevnog reda s rezultatom glasovanja, te vrijeme završetka sjednice.

Uz elemente iz prethodnog stavka u zapisnik se mogu unijeti i drugi elementi za koje zapisničar ili članovi Vijeća procijene da su bitni.

Tijek rasprave u pravilu se ne unosi u zapisnik, ali svaki sudionik rasprave može zatražiti da se njegova izjava unese u zapisnik.

**Članak 18.**

Zapisnik sa sjednice dostavlja se svim članovima Vijeća u materijalima za narednu sjednicu Vijeća.

Zapisnik se usvaja na prvoj narednoj sjednici Vijeća, zajedno s eventualnim usvojenim izmjenama i dopunama u odnosu na prvotni tekst zapisnika.

**Članak 19.**

Nakon otvaranja sjednice predsjednik Vijeća daje potrebna objašnjenja u vezi s radom sjednice te obavještava članove Vijeća o broju nazočnih vijećnika.

Sjednica će se odgoditi neovisno o utvrđenom kvorumu, ako na istoj nije nazočan ni predsjednik Vijeća.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka sastavlja se zabilješka.

**Članak 20.**

Zapisnik se usvaja na prvoj narednoj sjednici s usvojenim izmjenama i dopunama, i to prije utvrđivanja dnevnog reda.

Svaki član Vijeća ima pravo predlagati izmjene i dopune predloženog dnevnog reda.

Na sjednici se može voditi rasprava i donositi zaključci samo po usvojenim točkama dnevnog reda.

Riječ daje predsjednik Vijeća sudionicima na sjednici prema redosljedu prijave za raspravu.

**Članak 21.**

Na sjednici se zaključci donose javnim glasovanjem “za”, “protiv” i “suzdržan”.

Ako po pojedinoj točki dnevnog reda postoje dva ili više prijedloga zaključaka, za svaki se glasuje posebno.

Zaključak je usvojen ako je za njega glasovala većina nazočnih članova Vijeća. Većinom glasova svih članova Vijeća donose se:

- Poslovnik o radu,
- Pravila mjesnog odbora,
- Program rada,
- Financijski plan i Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana,
- odluke o sazivanju mjesnih zborova građana.

Svi akti dostavljaju se Uredu.

Zaključci i drugi akti utvrđeni na sjednici obvezujući su za Vijeće.

Pročelnik Ureda je ovlašten upozoriti Vijeće na zaključke i druge akte koji su u suprotnosti s Ustavom, zakonom, Statutom Grada Rovinja-Rovigno i Pravilima mjesnog odbora, kao i na one zaključke za čije se provođenje obvezuje gradsku upravu, a nisu dio njihovih poslova i radnih zadaća.

Ako Vijeće nakon upozorenja pročelnika ne uskladi akt s uputama pročelnika, on o tome radi službenu zabilješku i o tome obavještava gradonačelnika.

## **VII. JAVNOST RADA VIJEĆA**

### **Članak 22.**

Rad Vijeća mjesnog odbora je javan.

Predsjednik Vijeća je dužan upoznati javnost s obavljanjem poslova iz djelokruga rada Vijeća putem oglasne ploče mjesnog odbora, web stranica mjesnog odbora na portalu Grada Rovinja ili na drugi prikladan način.

### **Članak 23.**

Građani imaju pravo prisustvovati sjednici Vijeća.

Građani su dužni pismeno najaviti svoju nazočnost na sjednici Vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Predsjednik Vijeća može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

### **Članak 24.**

Građani mogu sudjelovati u raspravi ukoliko im to odobri predsjedatelj, po točkama dnevnog reda u kojima se rješava o pitanjima od njihova najneposrednijeg interesa.

Prema građanima koji na bilo koji način remete mir na sjednici predsjedatelj može izreći stegovne mjere opomene, opomene s oduzimanjem riječi i udaljavanja sa sjednice na način utvrđen za izricanje stegovnih mjera vijećnicima.

## **VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 25.**

Prijedlog za izmjenu Poslovnika mogu podnijeti predsjednik Vijeća, 3 člana vijeća ili Ured.

### **Članak 26.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči mjesnog odbora.

U Rovinjskom Selu 14. srpnja 2014. godine

Predsjednik Vijeća  
Mjesnog odbora Rovinjsko Selo  
Vlado Cvitić, v.r.