

S A D R Ź A J – I N D I C E**Str. – Pag.**

Rovinj-Rovigno, 28. 03. 2014.		
Akti Gradskog vijeća – Atti del Consiglio municipale		
22.	Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja južne luke Sveta Katarina u Rovinju-Rovigno	2
	Delibera sull'emanazione del Piano d'assetto dettagliato del porto meridionale di Santa Caterina a Rovinj-Rovigno	3
23.	Statutarna Odluka o osnivanju Mjesnog odbora Rovinjsko Selo	36
	Delibera statutaria sulla costituzione del Comitato locale di Villa di Rovigno	39
24.	Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora	42
	Delibera sull'elezione dei membri dei consigli dei comitati locali	43
25.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi	62
	Delibera di modifiche e integrazioni alla Delibera sull'assistenza sociale	63
26.	Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za posebnu upotrebu u svrhu izgradnje vodovodne mreže dijela ul. Vijenca braće Lorenzetto	62
	Delibera sull'assegnazione della concessione sul demanio marittimo per utilizzo speciale ai fini della costruzione della rete idrica in parte della Circonvallazione fratelli Lorenzetto	63
27.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Rovinja-Rovigno za 2014.g.	66
	Programma di costruzione degli impianti e delle installazioni dell'infrastruttura comunale per il 2014	67
28.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2014.g.	80
	Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale per il 2014	81
29.	Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja prometnica na području Grada Rovinja-Rovigno za godinu 2014.	94
	Delibera sulla scelta dell'offerente più favorevole al quale affidare l'espletamento dei lavori comunali di manutenzione straordinaria (d'investimento) delle strade nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2014	95
30.	Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja kojem se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja javne rasvjete na području Grada Rovinja-Rovigno za 2014.g.	96
	Delibera sulla scelta dell'offerente più favorevole al quale affidare l'espletamento dei lavori comunali di manutenzione straordinaria (d'investimento) dell'illuminazione pubblica nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2014	97
31.	Odluka o utvrđenju najpovoljnijeg ponuditelja na natječaju za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Rovinja-Rovigno	100
	Delibera sulla definizione dell'offerente più favorevole al concorso per la vendita di un immobile di proprietà della Città di Rovinj-Rovigno	101
32.	Tabularna isprava	102
	Documento tavolare	103

33.	Tabularna isprava Documento tavolare	104 105
34.	Tabularna isprava Documento tavolare	106 107
35.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o stanju sustava zaštite i spašavanja na području grada Rovinja-Rovigno za 2013. g. i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području grada Rovinja-Rovigno za 2014.g. Conclusione con la quale viene accolta l'Informazione sulla situazione nel campo della protezione e del salvataggio nel territorio della Città di Rovinj-Rovigno nel 2013 e le Linee guida per l'organizzazione e lo sviluppo del sistema di protezione e salvataggio nel territorio della Città di Rovigno per il 2014	108 109
36.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradske uprave za 2013.g. Conclusione con la quale viene accolta la Relazione sul lavoro svolto nel 2013 dall'amministrazione municipale	108 109
37.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno za 2013.g. Conclusione inerente l'approvazione della Relazione sul lavoro svolto nel 2013 dall'Unità pubblica dei vigili del fuoco di Rovinj-Rovigno	108 109
38.	Zaključak o prihvaćanju Plana rada Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno za 2014.g. Conclusione inerente l'approvazione del Piano di lavoro dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco di Rovinj-Rovigno per il 2014	108 109
39.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu Conclusione relativa all'approvazione della Relazione sulla realizzazione del Programma di costruzione degli impianti e delle installazioni dell'infrastruttura comunale nel 2013	110 111
40.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013.g. Conclusione relativa all'approvazione della Relazione sulla realizzazione del Programma di manutenzione dell'infrastruttura comunale nel 2013	110 111
41.	Zaključak o prihvaćanju Plana i programa rada Valbruna sport d.o.o. za 2014. Conclusione inerente l'approvazione del Piano e programma di lavoro dell'azienda „Valbruna sport“ s.r.l. per il 2014	110 111
42.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom grada Rovinja-Rovigno, grada Rovinja-Rovigno za 2012. i 2013. g. Conclusione con la quale vengono accolte le Relazioni sulla realizzazione del Piano di gestione dei rifiuti della Città di Rovinj-Rovigno nel 2012 e nel 2013	112 113
43.	Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2014.godinu Piano delle uscite per l'acquisto di beni prodotti di lunga durata e per gli investimenti aggiuntivi relativi ai beni non finanziari delle scuole elementari per il 2014	112 113

44.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj-Rovigno u 2014.godini	114
	Delibera sui criteri, le misure e le modalità di finanziamento delle funzioni decentralizzate per le scuole elementari della Città di Rovinj-Rovigno nel 2014	115
45.	Odluka o izmjenama i dopunama statuta dječjeg gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno	122
	Delibera di modifiche e integrazioni allo Statuto del Consiglio cittadino dei bambini di Rovinj-Rovigno	123

Gradsko vijeće

Temeljem odredbe čl. 100. st. 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) te čl. 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno br.4/09 i 3/13), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine, donosi

O D L U K U
o donošenju Detaljnog plana uređenja
Južne luke Sveta Katarina u Rovinju-Rovigno

Članak 1.

Donosi se Detaljni plan uređenja naselja Južne luke Sveta Katarina u Rovinju-Rovigno (u daljnjem tekstu: Plan), koji je izradio «URBING» d.o.o. iz Zagreba, broj elaborata A-583/13, na posebnoj geodetskoj podlozi (topografsko-katastarskom planu) u mjerilu 1:1000. Obuhvat Plana iznosi 30,0 ha, od čega se na kopneni dio odnosi 4,3 ha, a površina akvatorija iznosi 25,7 ha.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat Plana koji se sastoji od tekstualnog dijela, grafičkog dijela i obveznih priloga:

A – TEKSTUALNI DIO

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA
2. DETALJNI UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I GRADNJE GRAĐEVINA
3. OPĆE MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNE CJELINE, GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI
4. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH CJELINA I GRAĐEVINA
5. UVJETI PROJEKTIRANJA I GRADNJE OBALNIH GRAĐEVINA I GRAĐEVINA U MORU S ORGANIZACIJOM VEZOVA I PROMETA U LUCI
6. UVJETI I NAČINI PROJEKTIRANJA, GRADNJE TE OPREMANJA PROMETNOM I KOMUNALNOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM
7. UVJETI UREĐENJA PARTERA I ZELENIH POVRŠINA TE POSTAVLJANJA URBANE OPREME I OPREME ZA UGOSTITELJSTVO I TRGOVINU
8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ
9. ZAŠTITA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA
10. MJERE PROVEDBE PLANA

B – GRAFIČKI DIO

- | | |
|---|------------|
| 0. POSTOJEĆE STANJE | mj. 1:1000 |
| 1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA | mj. 1:1000 |
| 2.1. PROMET | mj. 1:1000 |
| 2.2. TELEKOMUNIKACIJE I ENERGETIKA | mj. 1:1000 |
| 2.3. VODOOPSKRBA I ODVODNJA | mj. 1:1000 |
| 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA, ZAŠTITE I GRADNJE GRAĐEVNIH ČESTICA I GRAĐEVINA | mj. 1:1000 |
| 4. UVJETI GRADNJE | mj. 1:1000 |

C – OBVEZNI PRILOZI

1. OBRAZLOŽENJE
2. IZVADAK IZ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA
3. STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA I POPIS PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTOVATI PRI IZRADI PLANA
4. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA iz članka 79. i članka 94. Zakona
5. IZVJEŠĆE S PRETHODNE RASPRAVE
6. IZVJEŠĆE S JAVNE RASPRAVE
7. SAŽETAK ZA JAVNOST
8. SUGLASNOSTI I MIŠLJENJA NA NACRT KONAČNOG PRIJEDLOGA PLANA
9. EVIDENCIA POSTUPKA IZRADA I DONOŠENJA PLANA
10. DOKUMENTACIJA O OVLAŠTENJU STRUČNOG IZRAĐIVAČA PLANA ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 3.

Elaborat Plana izrađen je u 8 (osam) istovjetnih izvornika plana, od kojih se jedan čuva u Uredu Gradskog vijeća i Gradonačelnika te jedan u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata, gdje se čuva i elektronički zapis na CD-u.

U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u „Službenom glasniku Grada Rovinja“ dva primjeraka izvornika plana će se dostaviti Ministarstvu prostornog uređenja i graditeljstva, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije, Ministarstvu kulture - Konzervatorskom odjelu u Puli i Odsjeku za izdavanje akata grada Rovinja.

Članak 4.

Na Konačni prijedlog Detaljnog plana uređenja naselja Južne luke Sveta Katarina u Rovinju-Rovigno u skladu s člankom 98. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN br.76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) ishodeno je:

- Mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije, Klasa: 350-03/13-03/05, Urbroj:2163/1-20-01/9-14-13od 24. siječnja 2014. godine i
- Suglasnost Župana Istarske županije, KLASA: 350-01/14-01/01, URBROJ: 2163/1-02/1-14-2 od 30. siječnja 2014. godine.

Članak 5.

Ova Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja naselja Južne luke Sveta Katarina u Rovinju-Rovigno stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa: 350-05/13-01/14
Urbroj:2171-01-01-14-2
Rovinj-Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE PLANA**Članak 1.**

Detaljni plan uređenja donosi se za Južnu luku Sveta Katarina u Rovinju-Rovigno (u nastavku DPU). Obuhvat DPU-a određen je Generalnim urbanističkim planom grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno 7a/06, 03/08 i 02/13).

Granice obuhvata Plana prenesene su na odgovarajuću posebnu geodetsku podlogu za izradu DPU-a u skladu s točnošću i novo utvrđenim i nadopunjenim detaljnijim elementima izmjere u mjerilu 1:1000. Granica obuhvata prikazana je na svim kartografskim prikazima.

Ukupna površina zone obuhvaćene DPU-om iznosi 30,0 ha, od čega se na kopneni dio (uključujući nove molove i lukobrane) odnosi 4,3 ha, a površina akvatorija iznosi 25,7 ha.

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA**Članak 2.****KOPNO**

Planom se površina kopnenog dijela obuhvata dijeli na novo utvrđene građevne čestice obuhvata DPU-a. Građevna čestica je osnovna prostorna jedinica kojoj se dodjeljuje jedinstvena osnovna namjena, te uvjeti gradnje i uređenja.

Članak 3.

Razmještaj, veličina te razgraničenje čestica javnih i drugih namjena prikazano je zatvorenim poligonom, bojom i planskim znakom na kartografskom prikazu broj 1. "Detaljna namjena površina", na slijedeći način:

- građevna čestica pomorskog dobra (sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 158/03, 100/04, 141/06, 38/09) – PD te dijelovi čestica pomorskog dobra unutar obuhvata DPU-a koji su nastali uslijed ne poklapanja granice obuhvata plana i pomorskog dobra prema definiciji iz Zakona (dijelovi na otoku Sveta Katarina)
- građevne čestice javnih prometnih površina - IS

- građevne čestice izgrađenih zgrada i to čestica mješovite namjene („Lučka kapetanija“) – izgrađena M1-P te čestica sportsko-rekreacijske namjene (Jedriličarski klub „Maestral“ Rovinj-Rovigno) – izgrađena R1-P

Građevne čestice prikazane su na svim kartografskim prikazima.

Članak 4.

Granica obuhvata, razgraničenje i iskazane površine čestica u skladu su s točnošću koja proizlazi iz mjerila 1:1000, te imaju orijentacijski karakter. Kod prijenosa granica na podloge u većim mjerilima utvrdit će se granica u odgovarajućem mjerilu podloge u postupku parcelacije. U razgraničavanju prostora granice se određuju u korist zaštite prostora, te ne smiju ići na štetu javnog prostora.

Članak 5.

MORE

Planom se površina akvatorija Južne luke dijeli na DPU-om utvrđene zone različitih namjena/ dijelova lučkog područja luke otvorene za javni promet županijskog značaja - Luka Rovinj. Zona pojedine namjene/ dio lučkog područja je osnovna prostorna jedinica kojoj se dodjeljuje oznaka namjene, te se određuju uvjeti gradnje, odnosno uređenja.

Članak 6.

Razmještaj, veličina te razgraničenje zona različitih namjena akvatorija Južne luke prikazano je zatvorenim poligonom i planskim znakom na kartografskom prikazu broj 1. "Detaljna namjena površina", na slijedeći način:

- ZONE OPERATIVNOG DIJELA LUKE OTVORENE ZA JAVNI PROMET ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA - JUŽNA LUKA ROVINJ-ROVIGNO koje dijelimo na:
 - zona priveza plovila u unutarnjoj plovidbi – L
 - zona priveza plovila u međunarodnoj plovidbi - „carinski gat“ – Lx
 - zona priveza velikih plovila/ jahte -Ly
 - zona priveza ribarskih brodova -Lr
 - zona priveza službenih plovila - Lučka kapetanija – Lik
 - zona akvatorija sportske luke - Ls
 - zona akvatorija brodogradilišta –Lb
- ZONE KOMUNALNOG DIJELA LUKE OTVORENE ZA JAVNI PROMET ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA - JUŽNA LUKA ROVINJ-ROVIGNO
 - zona priveza plovila u komunalnoj luci – Lk
- ZONA AKVATORIJA NAMIJENJENA ZA PLOVNI PUT -(planski znak sidro)
- ZONA AKVATORIJA NAMJENJENOG ZA KUPALIŠTE - R3.

2. DETALJNI UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 7.

KOPNO

GRAĐEVNE ČESTICE - POMORSKO DOBRO (PD)

Nova građevna čestica pomorskog dobra (PD₁) u dijelu Velikog mola poklapa se s granicom postojeće čestice k.č. 9675 k.o. Rovinj.

Od zgrade „Lučke kapetanije“ do sredine/ loma Obale Alda Rismonda nova građevna čestica (PD₂) poklapa se s granicom postojeće čestice k.č. 9689/27 k.o. Rovinj - pomorsko dobro.

Od te točke utvrđuje se nova granica čestice pomorskog dobra (PD₃) širine 3,0m koja se podudara s kamenom oblogom rive, odnosno k.č. 10099k.o. Rovinj sve do postojećeg jugoistočnog ruba Trga brodogradilišta.

Od te točke utvrđuje se nova čestica pomorskog dobra (PD₄) širine 4,0 m od novo utvrđene obalne crte - rive koja se formira na Obali Alda Negrija i na Obali Vladimira Nazora - sve do jedriličarskog kluba „Maestral“.

Nova granica čestice pomorsko dobro utvrđuje se za novo izgrađeni pristan (PD₅) kod jedriličarskog kluba „Maestral“.

U nastavku se postojeća k.č. 10110 k.o. Rovinj koja obuhvaća kopneni dio brodogradilišta proširuje za izgrađeni mol te postaje nova građevna čestica (PD₆).

Na otoku Sveta Katarina, DPU-om se planira formiranje građevnih čestica pomorskog dobra: PD₈- Južni lukobran, PD₉ - „Mandrač“ i PD₁₀- Sjeverni lukobran.

Na otoku Sveta Katarina se nalaze dijelovi čestica pomorskog dobra, koje se ne utvrđuju ovim DPU-om, a koji su nastali uslijed nepreciznosti granice obuhvata plana.

Članak 8.

Na građevnim česticama pomorskog dobra iz Članka 7., ovim planom se utvrđuje mogućnost gradnje novih građevina te mogućnost rekonstrukcije postojećih. Obzirom na specifičnost namjene prostora, za pojedine složene zahvate u prostoru koje predstavljaju funkcionalnu cjelinu (PD₄), oblik i veličina građevne čestice može biti i drugačija, odnosno može se formirati iz više građevinskih čestica ovisno o detaljnom idejnom rješenju.

Članak 9.

Na PD₁, PD₂ i PD₃ dozvoljava se rekonstrukcija postojećih obalnih građevina sve u skladu sa smjernicama Konzervatorske podloge. Navedene čestice su ujedno i kopneni dio lučkog područja te se uz namjenu prekrcaj putnika i korisnika plovila, koriste kao slobodne pješačke površine (lungomare).

Članak 10.

Na PD₄ se planira gradnja obalne građevine - nove rive u ulicama Obala Aldo Negri i obala Vladimira Nazora u skladu s detaljnim uvjetima gradnje koji se prikazuju u poglavlju 5. ovih Odredbi. Navedena čestica postaje kopneni dio lučkog područja te se uz namjenu prekrcaja korisnika komunalne lučice koristi i kao pješačka površina.

Članak 11.

PD₅ se koristi za potrebe jedriličarskog kluba „Maestral“ te za pristup na planirani plutajući gat.

Članak 12.

PD₆ se koristi kao brodogradilište u kojem se uz gospodarsku namjenu ovim DPU-om planira izdvajanje dijela prostora za potrebe Muzeja brodogradnje, odnosno kao mjesto gdje će se demonstrirati upotreba tradicionalnih alata i građenja i/ili obnove tradicijskih plovila.

Članak 13.

PD₈ i PD₁₀ su planske čestice pomorskog dobra koje će se utvrditi nakon izgradnje sjevernog i južnog lukobrana, a koji moraju zadovoljiti detaljne uvjete gradnje koji se propisuju u poglavlju 5. „Uvjeti gradnje obalnih građevina i građevina u moru s organizacijom vezova i prometa u luci“ ovih Odredbi.

Članak 14.

PD₉ je čestica postojećeg „Mandrača“ na otoku Sveta Katarina za koji je dozvoljena rekonstrukcija u skladu sa smjernicama Konzervatorske podloge:

- ostaje u izvornom obliku, bez promjena,
- izvesti samo konzervatorske i sanacijske radove,
- treba ostati u istim gabaritima i istim graditeljskim karakteristikama, uz zaštitu originalne strukture s kulturnom i tradicijskom vrijednošću.

Na dijelovima čestica pomorskog dobra na otoku Sveta Katarina, koje su unutar obuhvata plana, ne planiraju se nikakvi zahvati.

Članak 15.**GRAĐEVNE ČESTICE - JAVNE PROMETNE POVRŠINE (IS)**

Na prostoru obuhvata DPU-a određuju se dvije nove građevne čestice javnih prometnih površina.

Nova građevna čestica (IS₁) određuje se za područje pješačke zone i obuhvaća postojeće k.č. 9689/1 k.o. Rovinj (dio unutar obuhvata plana), 9689/34 k.o. Rovinj (društveno vlasništvo u javnoj upotrebi) te dio k.č. 10100 k.o. Rovinj (pomorsko dobro) do utvrđene granice pješačke zone.

Nova građevna čestica (IS₂) formira se od postojećih k.č. 9509/2, 9589/2, 8533/4 i 9689/12 sve k.o. Rovinj (javna cesta) i k.č. 9483/2 i 9484 k.o. Rovinj (Grad Rovinj) koje se nalaze unutar obuhvata DPU-a, a u nju se uključuju i dijelovi k.č. 10101/1 i 9696/1 k.o. Rovinj koji su sada određeni kao pomorsko dobro, te nemaju namjenu koja bi im odgovarala. Sastavni dio ove čestice je i nasuti dio mora uz Obale Alda Negrija i Vladimira Nazora od 4 metra od nove obalne crte do današnje obalne crte.

Obzirom na specifičnost namjene prostora, za pojedine složene zahvate u prostoru koje predstavljaju funkcionalnu cjelinu (IS₂), oblik i veličina građevne čestice može biti i drugačija, odnosno može se formirati iz više građevinskih čestica, ovisno o detaljnom idejnom rješenju.

Članak 16.

Na građevnim česticama javnih prometnih površina iz Članka 15., ovim planom se utvrđuje mogućnost gradnje novih infrastrukturnih građevina, te mogućnost rekonstrukcije postojećih infrastrukturnih građevina.

Članak 17.

Na IS₁ je dozvoljena rekonstrukcija partera koji se prema odredbama ovog DPU-a uređuje temeljem dokumenata za izdavanje akata za gradnju koji su rezultat Javnog urbanističko-arhitektonskog natječaja. Detaljne smjernice i ciljevi tog natječaja određeni su u poglavlju 6. i 7. ovih Odredbi.

Članak 18.

Na IS₂ovim DPU-om je određena izgradnja, rekonstrukcija i uređenje temeljem idejnog projekta koji obuhvaća rekonstrukciju dijela Trga brodogradilišta i Obale Vladimira Nazora te novu izgradnju obale od Trga brodogradilišta sve do jedriličarskog kluba „Maestral“ s uređenjem komunalne lučice u uvali Val de Laco.

DPU-om je određena i izrada idejnih projekta za uređenje trgova kod Key bara (ugao Obale Alda Negrija i Obale Vladimira Nazora) te kod restorana „Maestral“ (neposredno uz jedriličarski klub „Maestral“) kao posebnih cjelina.

Navedeni projekti moraju biti izrađeni u skladu sa detaljnim smjernicama za uređenje iz poglavlja 6. i 7. ovih Odredbi te potvrđeni od strane Konzervatorskog odjela u Puli, a sve a sve u skladu s detaljnim smjernicama za uređenje iz poglavlja 6. i 7. ovih Odredbi.

Članak 19.**UVJETI GRADNJE GRAĐEVNIH ČESTICA - IZGRAĐENIH ZGRADA**

Na građevnim česticama izgrađenih zgrada M1-P i R1-P dozvoljena je rekonstrukcija u skladu sa smjernicama iz Konzervatorske podloge koje su ugrađene u Članke 20. i 21. i prikazane na kartografskom prikazu 4. „Uvjeti gradnje“.

Članak 20.

Rekonstrukcija zgrade M1-P moguća je uz pridržavanje slijedećih smjernica:

- objediniti postojeće katastarske čestice 9689/47, .2588/4, .2588/3, .2588/1 i .3423 u jednu građevnu česticu površine cca 518 m²;
- zadržavaju se građevni pravci, visina i tlocrtni gabarit osnovnog objekta i prigradnji: maxkig=0,85, kis=3;
- ulazne stubbe na vanjskom pročelju nalaze se na čestici ulice IS1;
- konzervatorske smjernice:
 - o obnavljati uz poštivanje izvornih formata i materijala, a sukladno projektu koji mora biti odobren od strane Konzervatorskog odjela;
 - o redizajnirati prigradnje uporabom tradicionalnih materijala;
 - o zadržati postojeću visinu osnovnog objekta i prigradnji;
 - o kod rekonstrukcije pročelja žbukati fino zaribanom žbukom i bojati vapnenom bojom;
 - o vanjsku stolariju izvesti i očuvati od punog drva na čitavom objektu;
 - o ukloniti tende, reklame i neodgovarajuće natpise;
 - o uređenje i način korištenja javne površine za ugostiteljski lokal provesti sukladno uvjetima nadležnih upravnih tijela;
 - o prilikom rekonstrukcije planirati kvalitetnije sadržaje u poslovnim prostorima prizemlja, uz obavezu ishoda uvjeta za uređenje pročelja, kao i interijera od nadležnih upravnih tijela.

Članak 21.

Rekonstrukcija zgrade R1-P moguća je uz pridržavanje slijedećih smjernica:

- smanjiti postojeću građevnu česticu označenu kao k.č. 3003 na način da se regulacijski pravac prema ulici povuče i poravna sa regulacijskim pravcem građevne čestice brodogradilišta;
- korigirana površina čestice iznosi cca 481 m²
- zadržavaju se građevni pravci, visina i tlocrtni gabarit osnovnog objekta i prigradnji: maxkig=0,45, kis=0,7;
- konzervatorske smjernice:
 - o obnavljati uz poštivanje izvornih formata i materijala, a sukladno projektu koji mora biti odobren od strane konzervatorske službe;
 - o kod rekonstrukcije pročelja žbukati i bojati nadograđeni potkrovni dio, a u preostalom dijelu sačuvati izvorne forme i materijal;
 - o krovnu kućicu rekonstruirati prema izvornom stanju iz 30-tih godina dvadesetog stoljeća;
 - o svu vanjsku stolariju izvesti od punog drva;
 - o ukloniti nadstrešnice i tende, te reklame i vanjske klima jedinice;
 - o utvrđene javne površine i ugostiteljske terase definirat će se kroz izradu projektnog rješenja uz suglasnost Konzervatorskog odjela.

Članak 22.**MORE**

Ovim DPU-om se planira izgradnja novih te rekonstrukcija postojećih obalnih i građevina u moru.

Članak 23.

Na kartografskom prikazu 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina prikazani su dijelovi akvatorija unutar kojih se planira izgradnja novih obalnih i građevina u moru:

Lg 1 i Lg2 - zone unutar kojih se izgrađuju zaštitni lukobrani na otoku Sveta Katarina,

Lk3 - zona unutar koje se izgrađuje komunalna lučica u uvali Val de Laco,

Lk4 - zona unutar koje se postavlja plutajući gat za komunalne vezove u uvali Sabbionera i

Ls - zona unutar koje se postavlja plutajući gat za privez sportskih plovila uz jedriličarski klub „Maestral“.

Članak 24.

Dijelovi akvatorija koji se DPU-om planiraju za rekonstrukciju su:

Lk2 - organizacija komunalnih vezova unutar uvale Andana - privez na tradicijski način vezivanja u dva reda te

L2 - organizacija privežišta na Trgu brodogradilišta za prekrcaj putnika za turističke i izletničke brodove.

L4 - rekonstrukcija „Mandrača“ na Svetoj Katarini uz konzervatorske smjernice.

Članak 25.

Unutar akvatorija određene su i površine morskog dna koje je potrebno produbiti jaružanjem kako bi se osigurala sigurnija plovidba većih brodova (zona produblivanja do dubine 5 metara u neposrednoj blizini „Mandrača na Svetoj Katarini“) kao i kvalitetni privez u komunalnoj lučici.

3. OPĆE MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNE CJELINE, GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI**Članak 26.**

Ministarstvo kulture Republike Hrvatske je dana 21.ožujka 2011. god., Klasa: UP/I 612-08/10-06/0135, Urbroj:532-04-01/1/3-11-2 donijelo Rješenje br. Z-4811 nakon provedenog ispitivanja i usklađivanja s odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara kojim se utvrđuje da Kulturno-povijesna cjelina grada Rovinja, zaštićena kao spomenik kulture rješenjem Konzervatorskog zavoda u Rijeci broj 01-192/1 od 15.12.1963.god. ima svojstvo kulturnog dobra.

Sukladno zakonskim propisima na području Kulturno-povijesne cjeline grada Rovinja utvrđene su: zona „A“ (potpuna zaštita povijesnih struktura), zona „B“ (djelomična zaštita povijesnih struktura) i zona „C“ (ambijentalna zaštita), a iste su i unutar obuhvata DPU-a.

Članak 27.**KONZERVATORSKA PODLOGA**

Konzervatorska podloga za šire područje Južne luke Sveta Katarina koja je izrađena od strane ovlaštene osobe: mr.sc. Jadranka Drempetić dipl.ing.arh. i prihvaćena od strane Konzervatorskog odjela u Puli (broj elaborata 09/2012. od rujna 2012. godine, u daljnjem tekstu Konzervatorska podloga) dala je smjernice za urbanističko planiranje i projektiranje u pojedinoj zoni zaštite kojih se prilikom izrade pojedinih rješenja u DPU mora pridržavati. Navedene smjernice ugrađene su u Članke 28., 29., 31., 32., 33., 34., 35., 53. i 54. Ovih Odredbi za provođenje.

Članak 28.

Za sve intervencije unutar zone predmetnog zahvata (rekonstrukcija, sanacija, adaptacija kulturnog dobra, zatim iskopi i slični zemljani radovi, sanacije krovišta, pročelja, skidanje stare žbuke, žbukanja, zamjena stolarije, probijanje novih otvora, funkcionalne promjene odnosno prenamjene postojećih građevina, postava tendi, suncobrana, reklamnih natpisa) koje bi mogli prouzročiti promjene na kulturnom dobru, potrebno je ishoditi Zakonom propisane suglasnosti od nadležne Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Puli i to:

- **posebne uvjete** (u postupku izdavanja lokacijske dozvole – čl.60. i 61. Zakona),
- **prethodno odobrenje** (u postupku izdavanja građevinske dozvole te za radnje za koje prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji nije potrebna građevinska dozvola odnosno za poduzimanje bilo koje radnje na kulturnom dobru, za obavljanje gospodarske djelatnosti te za svaku promjenu namjene poslovnog prostora, odnosno promjenu djelatnosti - čl.62. i 65. Zakona),
- **nadzor u svim fazama radova** provodi nadležno tijelo - Konzervatorski odjel u Puli,
- **Radovi na uređenju prometnica i javnih površina** također podliježu upravnom postupku, što znači da se za njih suglasnost Konzervatorskog odjela u Puli mora ishoditi na istovjetan način.

Članak 29.

Unutar zone zaštite "C" moguća je gradnja nove LUČICE ZA KOMUNALNE VEZOVE kao i novih LUKOBRANA i to nakon izrade idejnih projekata proširenja obale za pristup brodicama, kao i lukobrana.

Članak 30.**STUDIJA VIZURA**

Slijedom zaključka Konzervatorske podloge iz Članka 27., izrađena je Studija Vizura kao stručna podloga koja je analizirala prihvatljivost zahvata s aspekta zaštite kulturne baštine i ambijentalnih vrijednosti urbanog prostora.

Zaključci Studije vizura bili su jedno od osnovnih polazišta prilikom izrade Nacrta prijedloga DPU-a, a ona su se odnosila na odnos prema planiranim lukobranama na otoku Sveta Katarina, na razmještaj gatova unutar planirane komunalne lučice, kao i na prostor nasipavanja i formiranja nove obale uz komunalnu lučicu.

Navedena polazišta kritički su analizirana i valorizirana te su pojedine smjernice ugrađene u konkretna planska rješenja te u Članke 55., 56., 60., 62. i 63. ovih Odredbi za provođenje.

To se prije svega odnosi na zaštitu pogleda na siluetu kulturno povijesne cjeline grada, odnosno predlaganje takvih rješenja koja će smanjiti na najmanju moguću mjeru ugrožavanje sagledavanja siluete kulturno povijesne cjeline grada u cjelini.

Prilikom izrade DPU-a prihvaćen je u cjelosti zahtjev iz Studije vizura da se proširenje obale uz novu komunalnu lučicu smanji, odnosno da se nasipavanje obala izvrši do izobate od 1m.

4. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH CJELINA I GRAĐEVINA**Članak 31.****ZONA „A“**

U dijelu zone „A“ - zaštite kulturno-povijesne cjeline grada Rovinja-Rovigno, ne postoji mogućnost osnivanja novih građevnih čestica namijenjenih gradnji građevina visokogradnje. Postojeći objekti mogu se rekonstruirati unutar izvornih gabarita, a sve nelegalne dogradnje treba ukloniti ili prilikom legalizacije redizajnirati uz uvjete Konzervatorskog odjela u Puli. Ne odobravaju se dogradnje i nadogradnje.

Navedeno se odnosi na stambeno-poslovnu građevinu „Lučke kapetanije“ (P+2K - bivša „Zgrada Saniteta“), s ugostiteljskom djelatnošću u prizemlju, na Obali Pina Budicina 1 za koju se propisuju smjernice za rekonstrukciju i obnovu u Konzervatorskoj podlozi.

Članak 32.

U zoni „A“, za uređenje područja Trga Pignatona, Trga maršala Tita i obalnog poteza Pino Budicin obavezno je dokumentirati postojeće stanje, te PROVESTI JAVNI URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKI NATJEČAJ radi dobivanja optimalnog rješenja. Realizaciju je moguće planirati kroz faze, ali rješenje treba biti cjelovito.

Osnovni cilj izrade Natječaja je dobivanje kvalitetnog funkcionalnog i vizualnog rješenja područja obuhvata kao gradskog sjedišta te sagledavanje prostornih mogućnosti u povezivanju osnovnih funkcija oba današnja trga i rive kao i mogućih namjena dajući specifični akcent na lokaciju i povezivanje povijesne jezgre sa užim centrom grada.

Posebni ciljevi su slijedeći :

- Dobivanje kvalitetnog parternog rješenja, a posebno u smislu naglašavanja kontinuiteta gradskog trga.
- Analiza i osmišljavanje mogućih elemenata urbane opreme,
- Osmišljavanje sadržaja i zahvata u prostoru s ciljem omogućavanja održavanja događanja različitog karaktera (kulturnog, zabavnog, gospodarskog i sl.) na trgu i prilaznim ulicama,
- Uređenje partera treba omogućiti osiguranje prostora kao prvenstveno pješačke zone, sa svim pratećim sadržajima te odvijanje isključivo alternativnog (elektro-vozilo za opskrbu) i interventnog prometa (hitna pomoć, policija, vatrogastvo i sl.).
- Promet - komunikacije vozilima treba svesti na najmanju mjeru i voditi promet iz povijesne jezgre najkraćim putem. Rješenje glavnih prometnih tokova mora biti sadržano u okviru šireg urbanističkog rješenja.

Članak 33.**SMJERNICE ZA ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA**

Na cijelom prostoru kojeg zauzimaju trgovci unutar zone nekadašnjeg (izdvojenog) otoka, rub nekadašnjeg kanala, tragom gradskih bedema s kulama i sl. moraju se provesti zaštitna arheološka istraživanja (do kraja kulturnog sloja) koja bi trebala biti rezultat prethodnih arheoloških sondiranja ili arheološkog nadzora,

ovisno o uvjetima konzervatora iz navedene Konzervatorske podloge. U predmetnoj zoni se očekuju nalazi od najranijeg razdoblja gradnje fortifikacije.

Eventualni arheološki nalazi in situ mogu utjecati na izmjenu koncepta korištenja pojedinih dijelova rive i način njihove obnove. Nadležni konzervatorski odjel propisat će nakon izvršenog istraživanja uvjete prezentacije eventualnih arheoloških nalaza.

Arheološko istraživanje mora izvršiti osposobljena i ovlaštena institucija ili pojedinac, uz prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela u Puli.

Istraživanja će, sukladno Pravilniku o arheološkim istraživanjima (NN 102/2010), između ostalog morati biti popraćena i restauracijom prikupljenog pokretnog arheološkog materijala, koji bi mogao biti iskorišten kao sastavni dio inventara muzeja.

Sva istraživanja obavezno moraju biti popraćena završnim izvješćem, u skladu s navedenim pravilnikom, dokumentirano fotografijama i crtežima.

Članak 34.

ZONA „B1“

U zoni djelomične zaštite oznake „B1“ prihvatljive su metode konzervacije, rekonstrukcije, interpolacije, rekonpozicije i integracije u cilju povezivanja povijesnih s novim strukturama i sadržajima koji proizlaze iz suvremenih potreba.

Jedan od temeljnih zahtjeva nadležnog konzervatorskog odjela je očuvanje vizure na povijesni dio Rovinja. U ovoj zoni parterno rješenje je moguće rješavati idejnim projektima koji će biti odobreni od Konzervatorskog odjela u Puli.

Idejnim rješenjem potrebno je riješiti nivelete ulica i trgova, podzemnu infrastrukturnu mrežu, oblikovanje, materijale i hortikulturu, urbanu opremu javnih i drugih prostora u funkciji javnog korištenja, vrste opločenja, klupe, koševi za smeće, stalci za bicikle i dr. uz prethodno detaljno geodetsko snimanje uzdužnih i poprečnih profila ulica i trgova kao i sondiranje terena na mjestima koje određuje nadležno tijelo za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Članak 35.

ZONA „C“

U zoni ambijentalne zaštite oznake „C“ prihvatljive su metode obnove postojećih struktura i izgradnja novih uz uvjet očuvanja ambijentalnih karakteristika kulturno-povijesne cjeline, napose tradicijskih oblika, krajobraznog karaktera i harmoničnog sklada cjeline.

U ovoj zoni nalazi se poslovna, ugostiteljska prizemnica Jedriličarskog kluba „Maestral“ (građena kao klaonica) u Ulici Obala Vladimira Nazora bb. za koju se propisuju smjernice za rekonstrukciju i obnovu u Konzervatorskoj podlozi.

Izvan zona zaštite kulturno-povijesne cjeline Grada Rovinja-Rovigno nalazi se građevina pristaništa „Mandrač“ na otoku Sveta Katarina. Kroz konzervatorske smjernice iz usvojene Konzervatorske podloge štiti se njezin izvorni oblik i namjena.

5. UVJETI PROJEKTIRANJA I GRADNJE OBALNIH GRAĐEVINA I GRAĐEVINA U MORU S ORGANIZACIJOM VEZOVA I PROMETA U LUCI

Članak 36.

LUČKO PODRUČJE I PROMET U LUCI

Način i organizacija prometa u Luci otvorenoj za javni promet županijskog značaja - Rovinj-Rovigno prikazano je na kartografskom prikazu broj 2.1. "Promet".

Na karti je utvrđen novi obuhvat lučkog područja luke otvorene za javni promet koji obuhvaća kopneni dio lučkog područja te akvatorij. Veličina tako predloženog lučkog područja iznosi 17,2 ha.

Detaljni pokazatelji (površina akvatorija, duljina operativne obale i kapacitet prihvata plovila) prikazani su za sve pojedinačne dijelove u tablici u Članku 37., uz napomenu da su akvatoriji i kapaciteti pojedinih dijelova luke orijentacijski i mogu biti korigirani sukladno funkcionalnim potrebama, tehničkim zahtjevima i odredbama ovog Plana.

Dijelovi akvatorija luke koji nisu razvrstani prema namjeni služe kao plovni put i sidrište unutar luke. U tim dijelovima mogu se sukladno tehničkim zahtjevima i zahtjevima sigurnosti postavljati razne plutače za privez i signalizaciju, temelji obala i gatova, dijelovi sidrenih sustava pontona i ostalih lučkih konstrukcija i sl.

Članak 37.

oznaka	namjena	površina akvatorija (m ²)	duljina operativne obale za privez plovila (m)	kapacitet prihvaća plovila
AKVATORIJ - OPERATIVNI DIO LUKE		14628		
L1	plovila u unutarnjoj plovidbi	1986	100	do 3 (20-25m)
L2	plovila u unutarnjoj plovidbi	1660	60	do 10 (20m)
L4	plovila u unutarnjoj plovidbi	698	50	do 4 (do 9m)
Lx	plovila u međunarodnoj plovidbi - „carinski gat“	4336	170	do 2 (do 70m)
Ly	velika plovila/ jahte	1907	45	do 5 (25-40m)
Lr	ribarski brodovi	1707	55	do 10 (10-25m)
Llk	službena plovila - Lučka kapetanija	253	15	do 5 (6-7m)
Ls	sportska luka	450	55	do 19 (6-7m)
Lb	akvatorij brodogradilišta	1631	40	do 8 (10-25m)
AKVATORIJ - KOMUNALNI DIO LUKE		29300	0	
Lk1	komunalna luka	1930	70	do 33 (7-9m)
Lk2	komunalna luka	6250	375	do 255 (5-7m)
Lk3	komunalna luka	19760	1115	do 400 (5-12m)
Lk4	komunalna luka	1360	120	do 40 (7-12m)
AKVATORIJ - PLOVNI PUT UNUTAR LUKE		94220		
KOPNENI DIO LUKE		32800		
SVEUKUPNO LUČKO PODRUČJE		170948	2270	do 794 (5-70m)

Članak 38.

Na kartografskom prikazu broj 2.1. "Promet" označena su ograničenja plovidbe – pojas rekreacije u moru širine cca 50 m, te glavni plovni put širine 40 m s prostorom za manevar velikih brodova promjera 130 m.

Članak 39.

Zbog sigurnosnih maritimnih razloga za nesmetano funkcioniranje komunalnih dijelova luke obvezna je izgradnja i sjevernog i južnog lukobrana na otoku Sveta Katarina.

Članak 40.**UVJETI ZA PROJEKTIRANJE I GRADNJU LUKOBRANA**

Sjeverni i južni lukobran treba izgraditi kao nasipne konstrukcije sa uporabnom krunom i mogućnošću priveza sa unutrašnje strane.

Najviša kota krune sjevernog lukobrana ne smije biti viša od kote postojećeg lukobrana-Veliki mol, a najviša kota južnog lukobrana ne smije biti viša od postojećeg lukobrana ACI marine.

Zaštitnu školjeru sjevernog lukobrana treba izvesti kao profil sa bermom, profil s blažim pokosom ili sl. Profil je potrebno odrediti na osnovu zasebne hidrauličke studije (koja će uključivati fizikalni model), na način da se prelijevanje lukobrana svede na prihvatljivu razinu. Profil je potrebno izvesti na način da se što veći dio školjere smjesti ispod srednje razine mora (da školjera bude manje uočljiva). U korijenu lukobrana potrebno je predvidjeti most s otvorom za osiguranje cirkulacije mora u luci koji će osiguravati protjecajnu površinu minimalno 60m² (računajući na srednju geodetsku razinu mora).

Obalni dio zaštitne školjere južnog lukobrana (u korijenu) u dužini od cca 50-75 m treba izvesti tako da bude pogodna za sunčanje i ulazak u more.

Članak 41.**UREĐENJE KOMUNALNE LUKE (Lk3)**

Odabrano je rješenje s izgradnjom fiksnog, polupropusnog valobrana na poziciji Rta Sv. Nikole (Rt Oštro) te s linijom nasipavanja Obale Alda Negrija i Obale Vladimira Nazora prema kartografskom prikazu 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“.

U Uvali Sabbionera su planirani plutajući gatovi za privez plovila domicilnog stanovništva kod Jedriličarskog kluba „Maestral“ (Ls) te na poziciji između Brodogradilišta i mola uz plivalište „Delfin“ (Lk4).

Orijentacijski kapacitet i organizacija vezova u lučici prikazani su na kartografskom prikazu broj 2.1. „Promet“, pri čemu je kao dominantna veličina brodice određena dimenzija 7x2,5 radi današnjih trendova i veće fleksibilnosti u budućnosti.

Članak 42.

UVJETI ZA PROJEKTIRANJE I GRADNJU FIKSNOG, POLUPROPUSNOG VALOBRANA

Fiksni, polupropusni valobran na poziciji Rta Sv. Nikole (Rt Oštro) treba izgraditi kao armiranobetonske rasponske konstrukcije na pilotima ili utvrdicama. Armirano betonski bočni i čeonni ekrani trebaju biti kontinuirani i potpuno uronjeni duž cijelog oplošja, te opločeni kamenim obložnicama da se postigne dojam fiksne kamene rive.

Hodna ploha treba biti opločena kamenom prema integralnom projektu uređenja obale, sa kamenim poklopnicama.

UVJETI ZA PROJEKTIRANJE I GRADNJU OBALNOG ZIDA

Zbog nužnosti smanjenja koeficijenta refleksije valova na vrijednost 0,5m unutar komunalne lučice, obalni zid je potrebno izgraditi na način da se unutar zida izvede disipacijska komora sa kamenim nabačajem kojom će se smanjiti refleksija od obalnog zida.

Disipacijsku komoru je potrebno oblikovati na način da se ostvari prazni prostor unutar komore visine minimalno 60cm iznad srednje razine mora. Širina komore treba biti minimalno 300cm, a nagib kamenog nabačaja približno 1:2.

Ulazak valne energije treba omogućiti na način da se čelo zida spušta do srednje razine mora čime se ostavlja prostor između čela zida i kamenog nabačaja od minimalno 60 cm. Rasponska konstrukcija treba biti oslonjena na utvrdice ili pilote.

Sve vidljive plohe zida potrebno je obložiti kamenim obložnicama da se postigne dojam fiksne kamene rive.

Oblikovanje nosive konstrukcije (utvrdice, piloti, rasponski nosači i sl.) se može promijeniti u svrhu optimizacije konstrukcije, ali zadovoljavajući navedene gabarite i funkciju disipacijske komore.

Članak 43.

UVJETI ZA PROJEKTIRANJE I SIDRENJE PONTONA

Potrebno je primijeniti pontone približne širine 2,4m koji će se sidriti na dno pomoću užadi, lanaca i sl. Pristup pontonima sa obale će se omogućiti pomoću pristupnih mostića koji na strani rive moraju biti montirani na način da ne prelaze liniju obale i da budu u razini hodne plohe. Minimalnu dubinu od 1,5m od srednje razine mora na poziciji pontona je potrebno osigurati podmorskim iskopom.

Duljina pontona može se mijenjati u odnosu na plansko rješenja, ali ne smije prelaziti vizurnu granicu luke određenu kartografskim prikazom 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“. Pozicije pontona mogu se mijenjati cca 5 m na jednu ili drugu stranu duž linije obale, a njihov kut u odnosu na obalu od 5 stupnjeva. Značajnije promjene u rasporedu također se mogu dozvoliti, ali moraju biti odobrene od strane nadležnog konzervatorskog odjela.

6. UVJETI I NAČINI PROJEKTIRANJA, GRADNJE TE OPREMANJA PROMETNOM I KOMUNALNOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM

Članak 44.

PROMETNA INFRASTRUKTURA

Javne površine unutar obuhvata DPU-a dio su mreže javnih kolnih, kolno-pješačkih i pješačkih površina dijela grada na koje se povezuju.

Članak 45.

Na prostoru obuhvata DPU-a promet se odvija uređenim kolnim površinama i to jednosmjerno duž Obale Alda Negrija od Trga brodogradilišta do Obale Vladimira Nazora koja je također jednosmjerna od Trga na lokvi sve do Omladinske ulice. Dvosmjerni promet se odvija jedino u dijelu od Omladinske ulice do ulaza u prostor ACI marine.

Profil kolne prometnice koja prolazi Obalom Alda Negrija prikazan je na kartografskom prikazu 2.1. „Promet“. Navedena prometnica je jednosmjerna, širine kolnika od 4 metra te s parkirališnim površinama, u dijelu ulice obostranim, a u dijelu jednostranim sa strane novog kopnenog dijela - nove rive.

Članak 46.

Unutar obuhvata DPU-a planira se gradnja novih parkirališnih površina kao i uređenje postojećih javnih površina sa namjenom parkirališta. Građenje i rekonstrukcija javnih parkirališta može se vršiti i na način tzv. "zelenog parkirališta" koje podrazumijeva površinu opremljenu drvoredima i zelenim otocima, a površine za promet u mirovanju izvedene elementima zelene gradnje tzv. park prizmama zatravljene ili slično.

Parkirališna mjesta su min dimenzija 5 x 2,5 m, odnosno za potrebe osoba smanjene pokretljivosti dimenzije parkirnih mjesta treba graditi sukladno pravilniku koji regulira površine te namjene. Razmještaj i načelni oblik prikazan je na kartografskom prikazu 2.1. „Promet“ .

Ukupno se planira izgradnja/ organizacija cca 155 parkirališnih mjesta i to duž Obale Alda Negrija cca 72PM, a na uređenim parkiralištima na Obali Vladimira Nazora cca 83 PM.

Članak 47.

Kolno-pješački promet organiziran je unutar pješačke zone - zone smirenog prometa te je tim prometnicama omogućen pristup vozila samo za potrebe opskrbe poslovnih, ugostiteljskih i trgovačkih prostora, odvoza smeća, interventnih vozila, vatrogasaca, prve pomoći, vozila za čišćenje javnih površina i izvođenje radova i vozila stanara.

Pretežito pješačke površine su površine unutar čestice pomorskog dobra (Veliki i Mali mol, Obala Pina Budicina, Obala Alda Rismonda, Obala Alda Negrija te Obale Vladimira Nazora). Tim površinama osigurana je kontinuirana - šetnica (lungomare) od samog središta Rovinja pa sve do zone Monte Mulinija.

Članak 48.

Dijelovi Trga maršala Tita, Trga Pignaton i Trga brodogradilišta također imaju pješački karakter javne površine kao i prostor uz jedriličarski klub „Maestral“ na Obali Vladimira Nazora.

Članak 49.**ELEKTROOPSKRBA**

Na području obuhvata DPU-a zadržavaju se postojeći objekti niskonaponske kao i srednjenaponske mreže. Za novu niskonaponsku mrežu potrebno je izraditi projekt.

Planirani priključni ormari za opskrbu plovila sa električnom energijom priključuju se na niskonaponsku mrežu podzemnim kablom, odnosno na način propisan od nadležnog distributera.

Trase koje su određene ovim DPU-a mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim DPU-a.

Javnu rasvjetu javno prometnih površina unutar DPU-a planirati sukladno smjericama energetske učinkovitosti u skladu sa pozitivnim propisima i preuzetim EU direktivama.

Stupovi javne rasvjete postavljaju se na način da ne stvaraju arhitektonsku barijeru.

Izgradnju javne rasvjete uskladiti s odlukama službe zaštite kulturnih dobara, grada i distributera te Lučkom upravom Rovinj i u skladu s tim izraditi projektnu dokumentaciju.

Prilikom izgradnje zatražiti pravovremenu suglasnost od nadležnog distributera, odnosno uvjete i način priključivanja potrošača zone na postojeću energetska mrežu.

Članak 50.**ELEKTRONIČKA KOMUNIKACIJSKA INSTALACIJA (EKI)**

Trasa za gradnju EKI mora biti na javnoj površini, osim u pojedinačnim slučajevima kada se procjeni opravdanim korištenje privatnih građevnih čestica.

Trase za gradnju EKI instalacije treba odabirati prema grafičkom prikazu, osim u slučaju usklađenja s ostalim infrastrukturnim mrežama. U dijelu gdje je već izgrađena EKI, u najvećoj mogućoj mjeri potrebno je koristiti trase postojećih kablskih cijevi (ukoliko je to moguće).

Dubina ukopavanja elemenata EKI na uređenim površinama predviđenih za promet vozilima treba iznositi najmanje 0,8 m od gornjeg ruba cijevi, a na ostalim površinama 0,6 m od gornjeg ruba cijevi.

Postavljanje samostojećih ormara pasivnih ili aktivnih elemenata EKI mreže moguće je na javnim površinama, kao i na zemljištu građevinskih čestica. Postavljanje samostojećih ormara EKI instalacije ne smije umanjiti upotrebu površine na koje se postavljaju. Također, oblikom i bojom samostojeći ormari TK mreže trebaju se uklopiti u okolni ambijent . Zbog blizine mora moraju biti od antikorozivnog materijala sa zaštitom IP55.

Priključni opreme za video nadzor ili Hot Spot, grade se u pravilu podzemno. Iznimno, kao privremeno rješenje, mogu se graditi i nadzemni priključci, onda kada su uređaji montirani na fasade objekata. Priključni kabeli ugrađuju se u cijevi. Dubina ukopavanja priključnih cijevi unutar građevinske čestice prilagođava se njezinom uređenju. Uređaji koji se ne postavljaju na fasadama zgrada postaviti će se na jedan od planiranih stupova javne rasvjete, a temeljem posebnog projekta.

Cijevi moraju biti označene kao EKI, šahtovi moraju biti označeni kao EKI. Poklopce šahtova treba prilagoditi površini i moraju podnositi potrebno opterećenje obzirom na namjenu površine.

EKI u svim njenim elementima kao i kapacitet, tip i razrada kabela definirati će se posebnim projektom.

Kompletna elektronička komunikacijska infrastruktura mora biti adekvatno uzemljena.

EKI infrastrukturu u cjelini treba graditi u skladu sa Zakonom o prostornom planiranju i gradnji, Zakonom o telekomunikacijama, Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o zaštiti od požara, gradnja mora biti usklađena sa Planovima višeg reda, sa svim normama i standardima za tu vrstu građevine kao i u skladu s Uputama od Agencije za poštu i elektroničke komunikacije i uputama postojećih operatera.

Članak 51.

VODOOPSKRBA

Za predloženo novo stanje uređenja luke DPU-a na postojećim molovima i budućim novim gatovima osigurat će se prema potrebi dovod sanitarne vode kao i dovod protupožarne vode. Sustav cijevnog razvoda i hidrauličkog proračuna biti će detaljnije obrađen u nastavnoj tehničkoj dokumentaciji (idejno rješenje, idejni i glavni projekt).

Sa pozicija predviđenog novog i postojećeg stanja i moguće potrebe za sanitarnom i protupožarnom vodom biti će omogućeno priključenje na postojeći sustav vodoopskrbe na cijelom području DPU-a. Priključci na postojeće vodoopskrbne cjevovode za potrebe sanitarne i protupožarne biti će definirani prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća. Sustav eventualno potrebnih priključaka biti će zonski podijeljen prema potrebama i strukturi novog stanja na predmetnoj lokaciji, dok će se postojeći priključci zadržati te će se prilikom izvedbe bilo kakvih radova zasebno zaštititi.

Razvod novih vodovodnih cijevi, ako se predviđa paralelni cjevovod za potrebe Luke moguće je izvesti od ductila ili PEHD-a minimalnog promjera DN110 (uvjetovano minimalnim potrebama vode za gašenje požara = 10 l/s).

Nove priključke moguće je kontrolirano izvesti na način da se za svaki priključak izvede vodomjerno okno, a sve prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.

Prilikom bilo kakvog građevinskog zahvata biti će potrebno izvršiti zaštitu navedenih vodovodnih cijevi, a sve prema uvjetima nadležne komunalne organizacije i pravilima struke. Za opskrbu vodom gatova moguće je predvidjeti ormariće.

Članak 52.

ODVODNJA

Prilikom bilo kakvog građevinskog zahvata biti će potrebno izvršiti zaštitu kanalizacijskih cijevi kao i postojećih ispusta iz postojećih crnih stanica, a sve prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća i pravilima struke.

Postojeća oborinska kanalizacija koja se nalazi u ulicama Obala Alda Negrija (dva ispusta u more) i Obala Vladimira Nazora (tri ispusta u more) prikazana je na kartografskom prikazu broj 2.3. „Vodoopskrba i odvodnja“.

Oborinska voda s novih površina planiranih ovim planom prikupljati će se putem slivnika, kanalice ili linijskih rešetki u postojeći sustav oborinske kanalizacije koji je prema potrebi moguće i dodatno rekonstruirati.

Ukoliko će to biti potrebno, moguće je planirati i novi zahvat sakupljanja oborinskih voda zasebnim sustavom kanala uz eventualnu ugradnju separatora te s novim isпустima sakupljene oborinske vode.

Članak 53.

KONZERVATORSKE SMJERNICE ZA IZVOĐENJE INFRASTRUKTURE

Svu infrastrukturu potrebno je izvoditi na minimalno invazivan način, vodeći računa o tome da elementi instalacijskih sustava ne budu vidljivi te ne narušavaju vizualni sklad tradicijske cjeline mjesta. Kod ukopavanja infrastrukturnih sustava potrebno je izraditi projekt kojim će biti uzete u obzir i zaštićene posebno vrijedne javne površine s tradicijskim popločenjem navedene u ovom elaboratu. Ukopavanje je potrebno provesti koordinirano i istovremeno za sve vrste infrastrukture, kako bi se spriječilo višekratno otvaranje javnih površina te smanjila mogućnost oštećivanja popločenja.

Kod projektiranja trase ukopavanja potrebno je predvidjeti ukopavanje na takav način da bude potrebno otvoriti što manji dio profila javne površine, te da infrastrukturu u budućnosti bude moguće popravljati bez većeg oštećivanja površine istih.

Elektroinstalacije treba voditi podzemno. Način i mjesto postave priključnih ormarića i brojila na povijesnim i tradicijskim građevinama treba dogovoriti s nadležnom konzervatorskom službom. Solarne kolektore nije dozvoljeno postavljati na krovove unutar kulturno-povijesne cjeline grada Rovinja-Rovigno. Za sve infrastrukturne sustave potrebno je izraditi odgovarajuće projekte te za njih provesti odgovarajuće upravne postupke pri Konzervatorskom odjelu u Puli. Preporuča se izrada zajedničkog projekta za

ukopavanje svih vrsta infrastrukturnih sustava u suradnji s Konzervatorskim odjelom u Puli kako bi se odredila najpovoljnija moguća trasa u smislu zaštite kulturnih dobara.

Članak 54.

Osobitu pažnju potrebno je posvetiti projektu javna rasvjete. Javna rasvjeta treba biti nenametljiva, ambijentalna i funkcionalna. Stupove javne rasvjete na novoformiranim rivama potrebno je oblikovno uskladiti s postojećim stupovima. Postavljanje linija stupova javne rasvjete potrebno se prilagoditi ambijentu.

Na trgovima ili funkcionalnim proširenjima rive između rta Sv. Nikole (Rt Oštro) i bazena Delfin moguće je mjestimično, na odgovarajući način planirati i podnu rasvjetu.

Rasvjeta arhitekture mora biti diskretna. Naglašena prezentacija pojedinačnih objekata intenzivnom frontalnom rasvjetom konceptijski je neprihvatljiva.

Prijedlog rasvjete treba koncipirati na način da se odgovarajuće prezentira i ne umanjuje visoka spomenička vrijednost povijesne jezgre. Podloga za projekt rasvjete treba biti precizan snimak postojećeg stanja rasvjete i pratećih instalacija. Kvalitetna i ambijentalno uklopljena rasvjetna tijela zadržati i održavati.

7. UVJETI UREĐENJA PARTERA I ZELENIH POVRŠINA TE POSTAVLJANJA URBANE OPREME I OPREME ZA UGOSTITELJSTVO I TRGOVINU

Članak 55.

UVJETI UREĐENJA PARTERA

Korištenje elemenata oblikovanja prostora i upotrijebljeni materijal za parter moraju biti u skladu sa zatečenim vrijednostima prostora.

U obradi površina treba ostvariti takva rješenja koja će respektirati duh povijesnih vrijednosti ulica, trgova i slobodnih prostora grada. Različitom obradom i odabirom prirodnih materijala po vrsti, po načinu slaganja, po različitim veličinama treba vizualno naznačiti hodne površine uz ulične nizove građevina i primjereno raščlaniti prevelike površine u proporciji pojedinog prostora.

Opločenju treba pristupiti poštujući tradiciju. Ukoliko se koristi kamen, kamene ploče, stube, pragovi i rubnjaci trebaju biti klesani od masivnog istarskog sivca, po mogućnosti dodatno obrađenih rubova. U pravilu se isključuje mogućnost asfaltiranja ili betoniranja na hodnim i kolnim površinama unutar kulturno povijesne cjeline grada.

Unutar zone ambijentalne zaštite (zona „C“) potrebno je promišljeno kombinirati materijale, teksture i formate elemenata za završnu obradu partera kako bi se izbjegao efekt monotonije. Preporuča se koristiti kamen po uzoru na povijesni dio, a moguća je odgovarajuća kombinacija sa suvremenim materijalima otpornim na soli. Svi infrastrukturni priključci i pomoćni elementi lučice (naprave, alati, i drugi funkcionalni elementi uz gatove) moraju, kako je već navedeno, biti smišljeno uklopljeni u parter, obalni zid i sl.

Članak 56.

UVJETI OPREME RIVE

Postojeća urbana i funkcionalna oprema rive u povijesnoj luci (zona A i dio zone B) je kvalitetna i uklopljena u ambijent (obalni zid i pripadajući popločani dio partera, bitve, klupe, rasvjeta).

Opremu novog dijela (pretežito zona C) potrebno je odgovarajuće uskladiti s postojećom. Usklađenje s povijesnim dijelom rive i luke poželjno je postići uklapanjem, odnosno nastavljanjem na već ostvarena kvalitetna rješenja, prije nego nametanjem i namjernim inzistiranje na kontrastu. Izbor opreme i materijala treba biti u duhu vremena nastanka (gradnje/rekonstrukcije) i u skladnom odnosu sa povijesnim zatečenim vrijednostima ambijenta.

Moguća je ugradnja suvremenih materijala (inox, staklo, korten), na primjereni način. Oprema treba biti, po uzoru na postojeću, jednostavna, racionalno raspoređena i funkcionalna, te koloristički usklađena (neutralna - ne naglašeno dizajnerska ili pak rustikalna).

Funkcionalna oprema za privez brodice i drugi pomoćni elementi (kuke, penjalice, pristupne rampe za gatove i sl.) treba biti smišljeno uklopljena i odgovarajuće ugrađena u obalni zid i/ili parter.

Poželjna je primjena suvremenih rješenja, a po uzoru na postojeću koncepciju primijenjenu na povijesnom obalnom zidu luke.

Sjedenje ne treba biti ograničeno isključivo na mjesta s klupama. Na odgovarajućim dijelovima partera može se omogućiti sjedenje primjerenim oblikovanjem partera ili visinskom diferencijacijom terena.

Članak 57.

UVJETI UREĐENJA I OPREME JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

U području obuhvata DPU-a planiraju se javne zelene površine unutar građevnih čestica javnih prometnih površina (Is).

Javne zelene površine mogu se uređivati kao parkovi, uređene zatravljene površine, drvoredi, ostale hortikulturno obrađene površine i to osmišljenim grupacijama niskog, srednjeg i visokog zelenila.

Uz parkirališne površine na Obali Alda Negrija i Obali Vladimira Nazora obavezno projektirati višeslojni tampon zelenila, za zaštitu od vanjske buke s prometnica i to autohtonim zelenilom kao Arbutusunedo (planika), Laurusnobilis (lovor), Juniperusoxycedrus (smrčika), alepskim i brucijskim borom te drugim mediteranskim vrstama.

Prilikom izrade idejnih projekta za uređenje trga kod restorana „Maestral“ propisuje se obavezna zamjena dotrajalih stabala novim.

Članak 58.

Prilikom izrade projekata uređenja parternih dijelova pješačkih površina unutar građevne čestice javnih prometnih površina treba koristiti neke od slijedećih vrsta mediteranskog bilja:

1. Stablašice: Pinuspineaster , Pinuspinea ,Palme (chamearopshumilis, phoenix) ,Hrast crnika (Quercusilex, L.), Crni bor (Pinusnigra, L.),albicija (Albiziajulibrissin), judić (Cercissiliquastrum), Cupressus, Cedrus, Acer, Celtis
2. Penjavice i pergole: Jasminumnudiflorum (zimski jasmín), Boungavilleaglabra,Passifloraalatocaerulea (pergole), Wisteriasinesis (glicinija – pergole),Vitisornamentale (ukrasna loza)
3. Grmovi: Arbutusunedo (planika), Aloearboresceus, Agava attenuata,Yucca, Tamarixpeintandra, Acaciadealbata (mimosa), Citrus aurantum (naranča), Citrus limonum (limun), Spartiumjunceum (brnistra), Neriumoleander (oleander), Punica granatum (nar šipak)
4. Grmovi i živice: Rosmarinusofficinalis, Salviaofficinalis, Juniperus (smrčika), Capparisspinosa (kapar), Lavandulaofficinalis, Laurusnobilis (lovor), čempres (Cupressus), pitosporum (Pittosporumtobira), tršlja (Pistacia lentiscus), mirta (Myrtuscommunis), lemprika (Viburnumtinus) Cinerariamaritima, Santolina zelena i siva, Cotoneaster, Neriumoleander .

Članak 59.

UVJETI UREĐENJA I POSTAVLJANJA URBANE OPREME/ UGOSTITELJSKE TERASE I PRIVREMENE GRAĐEVINE

Mogućnosti i uvjeti za postavljanje privremenih građevina i manjih montažnih prijenosnih i pokretnih naprava na javnim površinama, ovim planom su usklađeni s posebnim odlukama Grada Rovinja.

Članak 60.

Ugostiteljske terase se mogu formirati isključivo uz pročelja zgrada. Neprekinuto nizanje ugostiteljskih terasa na velikim površinama rive nije poželjno. Masivnu ugostiteljsku opremu, osobito stolove i stolice ugostiteljskih terasa (plastične imitacije predimenzioniranih košarastih stolica zatvorenih volumena) treba osobito izbjegavati.

Iznimno, ugostiteljske terase se mogu urediti unutar postojećeg drvoreda na Obali Alda Rismonda. Ovim planom se ne planira postavljanje ugostiteljskih terasa na prostorima novih riva na Obali Alda Negrija i Obali Vladimira Nazora.

Pozicije ugostiteljskih terasa označene na kartografskom prikazu 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“, načelne su te se mogu mijenjati u postupku izdavanja akta kojim se određuju uvjeti gradnje.

Članak 61.

Privremene građevine mogu se locirati na Obali Pina Budicina (istočno i zapadno od zgrade Lučke kapetanije, a za potrebe prezentacije tradicijskih obrta. Oblikovanje i dizajn kioska moraju biti u skladu s načelima zaštite povijesne jezgre.

Privremene naprave se mogu locirati i na Trgu brodogradilišta za potrebe prodaje karata i reklamiranja izletničkih brodova (tzv. bookeri). Na tom prostoru dozvoljeno je suvremeno dizajniranje privremenih naprava.

Članak 62.

Elementi urbane opreme (klupe, košare za smeće i sl.), reklamne ploče i stupovi, umjetnički radovi itd. mogu se postavljati slobodno na javnim površinama pazeći da ne remete slobodan tok komunikacija pješaka.

Konačno rješenje elemenata urbane opreme proizaći će iz natječajnog rješenja za uređenje rive.

Članak 63.

U svrhu ambijentalne zaštite prostora poželjno je idejnim rješenjima partera komunalne lučice na odgovarajući način predvidjeti i omogućiti (u primjerenom/ ograničenom opsegu) odvijanje aktivnosti koje

su svojstvene ovakvoj komunalnoj lučici kao npr: iskrcaj ribe, sušenje mreža i sl. Navedene aktivnosti ne smiju stvarati prepreke protoku pješaka.

8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 64.

UVJETI ZAŠTITE POSEBNO VRIJEDNIH I ZAŠTIĆENIH PODRUČJA

Čitavo područje akvatorija obuhvata Plana nalazi se unutar područja Nacionalne ekološke mreže:

- područja važna za divlje svojte i stanišne tipove: HR5000032 Akvatorij zapadne Istre,
- međunarodno važna područja za ptice: HR1000032 Akvatorij zapadne Istre,
- te ekološkog koridora: HR2001136 Koridor za morske kornjače

Obzirom na naglašeno rubni položaj unutar koridora, te karakter najznačajnijih zahvata (izgradnja novih građevina unutar postojećeg lučkog područja temeljem provedenog postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš), procjenjuje se da planirani zahvati neće imati značajnih negativnih utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te da nije potrebno provesti dodatne ocjene zahvata.

Članak 65.

MJERE ZAŠTITE OKOLIŠA

Mjere zaštite okoliša ovim planom su određene na temelju Rješenja Ministarstva zaštite okoliša i prostornog uređenja nakon provedenog postupka procjene utjecaja na okoliš koji se odnosio na zahvat: Dogradnja i rekonstrukcija Južne gradske luke u Rovinju.

Navedenim Rješenjem je utvrđeno „da je namjeravani zahvat prihvatljiv za okoliš uz primjenu mjera zaštite okoliša i programa praćenja stanja okoliša“.

Mjere zaštite okoliša i program praćenja stanja okoliša ugrađene su u Članke 66., 67., 68. i 69. Ovih Odredbi za provođenje.

Članak 66.

Mjere zaštite tijekom pripreme

Prije izrade projektne dokumentacije izvršiti potrebna geomehanička istraživanja morskog dna, kako bi se odredilo najpovoljnije rješenje za temeljenje nasutih građevina u moru i za izgradnju betonskih gravitacijskih konstrukcija.

Članak 67.

Mjere zaštite tijekom građenja

Planski organizirati dopremu materijala na gradilište i odvoz eventualno iskopanog materijala ili otpada s gradilišta do unaprijed izabrane lokacije - deponije građevinskog materijala.

Prijevoz materijala za izgradnju vanjskih lukobrana odvijat će se pomoću plovnih bagera ili drugih prikladnih plovila.

Za vrijeme izvođenja radova, radi sigurnosti plovidbe putem odgovarajuće signalizacije, javnim oglašavanjem, a po potrebi i neposrednom kontrolom usmjeravati promet plovila u akvatoriju južne gradske luke.

Za izgradnju objekata u priobalju odnosno u moru koristiti autohtoni kameni materijal odgovarajuće težinske mase i kalibra iz obližnjih kamenoloma, bez sadržaja zemlje.

Utemeljenje valobrana će se izvesti nasipavanjem kamenim materijalom, isti će se prevoziti pomorskim putem od mjesta ukrcaja na obali (najvjerojatnije sa sjeverne luke Valdibora) do mjesta potapanja. Stoga glavni projekt mora predvidjeti izradu odgovarajućih rampa i drugih naprava namijenjenih za pristup kamiona do morske rive radi ukrcaja ili prekrcaja kamena, betona i/ili drugih građevinskih materijala na specifičnom plovilu (baržu – maunu, plovni bager ili drugo odgovarajuće plovilo), koji će zatim to prenijeti do odredišta i iskrcati na već unaprijed određeno mjesto, bez rasipavanja prilikom transporta.

U prometu i za prijevoz materijala za nasipavanje i za rad na gradilištu koristiti tehnički ispravna vozila, plovila i strojeve.

Prilikom pripreme gradilišta potrebno je zaštititi dijelove obalnog ruba u neposrednoj blizini zahvata, u prvom redu na otoku Sv. Katarina, koji su na dohvat mogućih oštećenja od mehanizacije i/ili radnika na način da se oko gradilišta postavi odgovarajuća zaštitna ograda.

Obilježiti i ograditi značajnije stijene i druge vrijedne reljefne elemente (podzidi, kosine, terase i sl.) radi njihove zaštite.

Otvaranje i izvođenje radova na gradilištu te završno okončanje radova organizirati u skladu s građevinsko tehničkim i sanitarno higijenskim mjerama zaštite na radu i propisima koji reguliraju tu materiju.

Članak 68.

Mjere zaštite tijekom korištenja

Brodovi i brodice prilikom uplovljavanja, isplovljavanja i prolaza kroz lučki akvatorij moraju ploviti maksimalnom brzinom od 3 čvora, tako da se ne stvaraju valovi i ne ometaju ostala plovila na privezu.

Radi zaštite akvatorija nije dozvoljen ulazak plovilima koji prevoze opasne terete, niti njihov ukrcaj ili iskrcaj.

Putnički brodovi prilikom pristajanja i isplovljavanja na ili sa „Velikog mola“ moraju koristiti uslugu privezivanja.

U južnoj gradskoj luci na obali, na gatovima i na plovilima nije dozvoljeno zavarivati niti ložiti otvorenu vatru. Zabranjeno je strugati i čistiti nadvodni i podvodni dio plovila, zagađivati zrak ispuštanjem prašine, dima i drugih plinova.

Zabranjeno je bacati smeće ili bilo koji otpadni materijal u more, a otpaci biološkog porijekla od čišćenja ribarskih mreža, ribari moraju vratiti u more na udaljenosti ne manjoj od 2 nM od obale.

Organizirati skupljanje i odvoz nakupina otrgnutih plutajućih algi i listova morskih trava, koje zajedno s drugim krutim otpadom doplutaju u luku iz otvorenog mora.

U skladu s komunalnim pravilnikom o skupljanju i odvozu otpadnih tvari postaviti spremnike za diferencijalno skupljanje papirnate, staklene, plastične i metalne ambalaže.

U cilju zaštite kakvoće mora potrebno je redovito čistiti taložnike i separatore na sustavu za oborinsku odvodnju.

Obaviti sistematsku sezonsku kontrolu stabilnosti zaštite valobrana, gatova i novih obala, naročito nakon razornih nevera. Posebno kontrolirati stanje zaštitne školjere i temelje čvrstih dijelova valobrana. U slučaju urušavanja dijelova školjere treba nadoknaditi gubitke s novim kamenim blokovima. Osigurati neometanu prohodnost pješaka duž obalne linije.

Članak 69.

Sprečavanje, uklanjanje i ublažavanje akcidentalnih negativnih posljedica

Spriječiti prodor zauljenih kaljužnih voda i plutajućih nakupina naftnih derivata s otvorenog mora u akvatoriju južne gradske luke pomoću plivajućih brana, koje treba postaviti između Velikog mola i novog sjevernog lukobrana na sjeveru te između lukobrana ACI-marine i novog južnog lukobrana. (na jugu.) Akciju provesti do prestanka pojave odnosno do rješavanja nastalih onečišćenja intervencijom odgovarajuće službe za dekontaminaciju u nadležnosti županije i grada Rovinja-Rovigno. Vatrogasno plovilo, kojim upravlja Profesionalna vatrogasna jedinica Rovinj-Rovigno već je opremljeno plivajućom branom i drugim prikladnim sredstvima za brze intervencije u moru.

Prodor sluzavih agregata algi i plova meduza nije moguće spriječiti plutajućim branama, jer ti procesi zahvaćaju po vertikalni cijeli vodeni stupac i stoga treba pričekati do prirodnog prestanka tih pojava.

Prodor zamuljenih oborinskih voda rijetka je pojava, vremenski je ograničena, ovisi o trajanju i o intenzitetu oborina, a manje o tehničkoj ispravnosti postojećeg sustav za odvod oborinskih voda. Međutim, zahvaljujući učinkovitom strujanju morske vode u vanjskom priobalju i brzom izmjeni vode u samom lučkom bazenu, kritično stanje će brzo nestati nakon prestanka izvanrednih nepovoljnih hidro-meteoroloških prilika i stoga neće doći do dugotrajnog onečišćenja u luci.

Pored navedenih izvanrednih akcidentalnih stanja, unutar iiii u neposrednoj blizini akvatorija gradske luke može doći do zapaljenja plovila, i u slučaju zakašnjele intervencije, do razvoja velikih požara, naročito kod isticanja konzistentnih količina tekućih pogonskih goriva iz spremnika vatrom zahvaćenih plovila. Takvi požari mogu se proširiti do katastrofalnih razmjera. Stoga, osim stroge kontrole ispravnosti i uvjeta za korištenje uređaja za energetska napajanje plovila u mirovanju, na gatovima i na drugim privezištima treba rasporediti zadovoljavajuću mrežu protupožarnih uređaja za brzu intervenciju na mjestu događaja. Predviđena je intervencija vatrogasnog plovila.

9. ZAŠTITA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

Članak 70.

Sukladno posebnim zakonskim propisima: Zakon o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07 i 38/09), Zakon o policiji – članak 134. (NN 129/00), Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN 29/83, 36/85, 42/86), Pravilnik o tehničkim normativima za skloništa (SI 55/83) preuzet Zakonom o standardizaciji (NN 53/91), te Pravilnik o uzbunjivanju stanovništva (NN 47/06) u nastavku se propisuju slijedeće mjere za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

Članak 71.

Na području obuhvata DPU-a postoji mala ugroženost od djelovanja i posljedica nastanka poplave uslijed velike plime i velikih količina kiše u kratkom vremenu. U svrhu efikasne zaštite od poplava

potrebno je projektirati građevine na način da se omogući neprekidan tok vode prema moru, a također nužno je riješiti sustav odvodnje oborinskih i fekalnih voda u potrebitoj protočnosti.

Članak 72.

U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju i rekonstrukciju na području obuhvata Plana uskladiti sa posebnim propisima za jačine potresa od 7° MCS (MSK 64) skale. S tim u svezi, kod gradnje građevina potrebno je posebno voditi računa o izboru materijala. Za građevine koje se planiraju graditi ovim DPU-om protupotresno projektiranje treba provesti i prema geomehaničkim i geofizičkim istraživanjima.

Članak 73.

U svrhu zaštite prilikom pojave olujnog ili orkanskog nevremena prilikom projektiranja je potrebno posebnu pažnju obratiti na izbor građevnog materijala, a posebno kod izgradnje krovista i nadstrešnica koje treba prilagoditi jačini vjetra.

Članak 74.

Kako na području obuhvata DPU-a postoji sirena za javno uzbunjivanje na zgradi Doma kulture (Trg maršala Tita bb) nije potrebno dodatna uspostava sustava za javno uzbunjivanje (sirene za javno uzbunjivane) i njihovo uvezivanje u jedinstveni sustav putem ŽC 112.

Članak 75.

ZAŠTITA OD POŽARA

U obuhvatu plana planira se održavanje postojeće i izgradnja nove nadzemne hidrantske mreže u dijelu nove komunalne luke u uvali Sabbionera.

Kao vatrogasni pristupi postojećim zgradama Lučke kapetanije i Jedriličarskog kluba, te postojećem i planiranom lučkom području koriste se kolnici javnih prometnica, pločnici i trgovi predviđeni za pješake te prilaz morskim putem.

Sukladno posebnom propisu, potrebno je ishoditi posebne uvjete mjerodavne Policijske uprave u postupku izdavanja akta kojim se određuju uvjeti gradnje usklađenosti idejnog projekta pojedinih građevina s propisanim i ovim Planom traženim mjerama zaštite od požara.

Mjere zaštite od požara tijekom zahvata u prostoru obvezatno se provode u skladu s odredbama slijedećih posebnih propisa:

- Zakon o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 92/10),
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima (Narodne novine, br. 108/95 i 56/10),
- Zakon o eksplozivnim tvarima (Narodne novine, br. 178/04, 109/07, 67/08 i 144/10),
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (Narodne novine, br. 35/94, 55/94 i 142/03),
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (Narodne novine, br. 8/06),
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (Narodne novine, br. 100/99),
- Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (Narodne novine, br. 146/05),
- Pravilnik o zahvatima u prostorima u kojima tijelo nadležno za zaštitu od požara ne sudjeluje u postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja odnosno lokacijske dozvole (Narodne novine, br. 115/11),
- Ostali pravilnici i usvojena pravila tehničke prakse kojima su propisane mjere zaštite od požara.

10. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 76.

Izgradnja građevina i uređenje prostora na području obuhvata DPU-a vršit će se u skladu s DPU-om predviđenom namjenom površina, te propisanim detaljnim uvjetima uređenja, korištenja i zaštite. Na osnovi važećih zakonskih propisa izdavat će se akti kojima se određuju uvjeti gradnje za svaki pojedini planirani zahvat u prostoru.

Na kartografskom prikazu 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“ prikazani su prostori nove gradnje, odnosno rekonstrukcije kako na kopnenom dijelu tako i u moru.

Članak 77.

Za jedinstveni prostor Trga Pignatona, Trga M.Tita i obalnog poteza P. Budicin i Obale Aldo Rismondo prije izrade dokumentacije za izdavanje akata kojima se određuju uvjeti gradnje obavezno je provesti javni urbanističko-arhitektonski natječaj radi dobivanja optimalnog rješenja rekonstrukcije ovog važnog javnog gradskog prostora, a sve u skladu sa smjernicama Konzervatorske podloge.

Iznimno, do završetka provedbe natječaja iz stavka 1., za manje rekonstrukcije i intervencije partera i infrastrukture moguće je izdavanje akata kojima se određuju uvjeti gradnje uz obaveznu suglasnost Konzervatora.

Članak 78.

DPU-om se propisuje izrada jedinstvenog idejnog projekta izgradnje i uređenja dijela koji obuhvaća rekonstrukciju dijela Trga brodogradilišta i Obale Vladimira Nazora te novu izgradnju obale od Trga brodogradilišta sve do jedriličarskog kluba „Maestral“ s uređenjem komunalne lučice u uvali Val de Laco.

DPU-om se propisuje i izrada idejnih projekta za uređenje trgova kod Key bara (ugao Obale Alda Negrija i Obale Vladimira Nazora) te kod restorana „Maestral“ (neposredno uz jedriličarski klub „Maestral“ kao posebnih cjelina.

Članak 79.

Svi osnovni uvjeti koje treba zadovoljiti javni urbanističko-arhitektonski natječaj te detaljni uvjete uređenja, korištenja i zaštite koje mora zadovoljiti jedinstveni Idejni projekt te posebni idejni projekti iz članka 78. stavak 2., elaborirani su u ovom DPU-u. Obuhvat je vidljiv na kartografskom prikazu broj 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“.

Ovim DPU-om određeno je će se za sve Idejne projekte iz članka 78. morati dobiti odobrenje od Konzervatorskog odjela u Puli.

Članak 80.

Realizacija građevina u moru, koje su planirane DPU-om, je predviđena u fazama. U prvoj fazi se treba izraditi dokumentacija za izdavanje akta kojim se određuju uvjeti gradnje za sjeverni i južni lukobran na otoku Sveta Katarina. Izgradnja sjevernog i južnog lukobrana je preduvjet za realizaciju komunalne luke u uvali Val de Laco te postavu plutajućih gatova kod jedriličarskog kluba te u uvali Sabbionera.

Za uređenje komunalne lučice (Lk3) dokumentacija se izrađuje također u prvoj fazi. Uvjeti koje je potrebno zadovoljiti prilikom izgradnje elaborirani su ovim DPU-om.

U ostalim fazama izrađuje se dokumentacija za izdavanje akta kojim se određuju uvjeti gradnje za postavu plutajućih gatova kod jedriličarskog kluba te u uvali Sabbionera.

Temeljem odredaba čl.65. i čl. 111. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno br.4/09, 3/13), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU
O OSNIVANJU MJESNOG ODBORA ROVINJSKO SELO****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Statutarnom odlukom (dalje: odluka) osniva se Mjesni odbor Rovinjsko Selo (dalje: mjesni odbor) kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Članak 2.

Mjesni odbor ima sjedište u Domu kulture, Rovinjsko Selo, Stjepana žiže bb

Područje mjesnog odbora obuhvaća područje Rovinjskog Sela, odnosno obuhvaća slijedeće ulice i naselja: Trg Matka Laginje, Ulica Stjepana Žiže, Rovinjska ulica, Pudarica, Krpulini, Put za Gumilu, Bilice, Velebić, Njive, Lakuverča, Brdo, Župani, Piriti, Sv. Antona, Rudelići, Frata, Radovani, Vičani, Duranka, Logo, Maričuvica i Morovi.

Mjesni odbor je pravna osoba.

II. TIJELA MJESNOG ODBORA**Članak 3.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 4.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno (dalje: gradsko vijeće).

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora te druga pitanja u svezi s izborom članova vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom koju donosi gradsko vijeće.

Članak 5.

Vijeće mjesnog odbora ima 5 članova.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 6.

Vijeće mjesnog odbora bira javnim glasanjem predsjednika vijeća mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Članak 7.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- bira i razrješuje predsjednika vijeća mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, odlukama i drugim općim aktima

Gradskog vijeća.

Članak 8.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor,
- predlaže vijeću program rada,
- saziva sjednice vijeća mjesnog odbora, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi vijeće mjesnog odbora,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća mjesnog odbora,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- brine o javnosti rada mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 9.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga vijeća mjesnog odbora,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica vijeća mjesnog odbora,
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svog djelokruga rada povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

III. FINANCIRANJE MJESNOG ODBORA

Članak 10.

Financijska sredstva za obavljanje djelatnosti mjesnog odbora osiguravaju se iz proračuna Grada Rovinja-Rovigno (dalje: Grad) i drugih izvora koje mjesni odbor ostvari u skladu s pozitivnim propisima i općim aktima Grada.

Članak 11.

U proračunu Grada mjesnom odboru osiguravaju se sredstva za:

- uređenje, opremanje i održavanje poslovnih prostora te za podmirenje režijskih i drugih troškova,
- nabavku kancelarijskog materijala i ostalog sitnog inventara za potrebe rada mjesnih odbora,
- nabavku i održavanje informatičke opreme,
- naknade za rad članova vijeća mjesnih odbora,
- akcije u kojima učestvuju građani dobrovoljnim radom.

Administrativnu i stručnu pomoć mjesnom odboru pružaju nadležna tijela gradske uprave Grada.

Članak 12.

Vijeće mjesnog odbora donosi financijski plan i godišnji obračun.

Vijeće mjesnog odbora dužno je uz godišnji obračun dostaviti gradskom vijeću grada Rovinja-Rovigno i izvješće o radu.

Članak 13.

Nadzor nad zakonitošću financijskog poslovanja i utroška novčanih sredstava mjesnih odbora obavlja gradonačelnik.

Na zahtjev gradonačelnika, vijeće mjesnog odbora dužno je u roku od osam dana dostaviti izvješće o realiziranim aktivnostima i utrošku financijskih sredstava.

Članak 14.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora obavlja Gradonačelnik.

Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

III. MJESNI ZBOROVI GRAĐANA**Članak 15.**

Radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značenja, raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja mogu se sazvati mjesni zborovi građana.

Mjesne zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora.

Mjesne zborove građana može sazvati i Gradsko vijeće kada traži mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (stambeni blok, dio naselja i slično).

Odlukom o sazivanju mjesnog zbora građana određuje se pitanje o kojem se traži mišljenje i područje za koje se saziva mjesni zbor građana.

Mjesni zbor građana saziva se najmanje osam dana prije održavanja putem medija, oglašavanjem na plakatima, oglasnim pločama mjesnih odbora i slično.

Članak 16.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće mjesnog odbora.

Članak 17.

Odluke na mjesnom zboru građana donose se javnim glasovanjem, osim ako se većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom glasovanju.

Odluka donijeta na mjesnom zboru građana obvezatna je za mjesni odbor, ali ne obvezuje gradsko vijeće.

Pravilima mjesnog odbora podrobnije se uređuje način rada mjesnog zbora građana.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa: 026-01/14-01/1
Urbroj: 2171-01-1-14-2
Rovinj-Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Na temelju odredbe članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), odredbi Zakona o lokalnim izborima («Narodne novine» broj 144/12) te članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno broj 4/09, 3/13) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području grada Rovinja-Rovigno

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje izbor članova vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: vijeće) na području grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Grad).

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Članove vijeća biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Za člana vijeća može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članak 3.

Jamči se sloboda opredjeljenja birača i tajnost njihova glasovanja.

Birač na istim izborima može glasovati samo jedanput.

Nitko ne može glasovati u ime druge osobe.

Nitko ne može zahtijevati izjašnjenje birača o njegovom glasačkom opredjeljenju.

Birač je slobodan objaviti svoje glasačko opredjeljenje.

Nitko ne može biti pozvan na odgovornost zbog glasovanja ili zbog toga što nije glasovao.

Članak 4.

Izbore za članove vijeća raspisuje Gradsko vijeće Grada Rovinja (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Odlukom Gradskog vijeća kojom se raspisuju izbori određuje se dan njihove provedbe.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 5.

Redovni izbori za članove vijeća održavaju se u pravilu godinu dana nakon održanih lokalnih izbora, četvrte nedjelje u mjesecu svibnju, svake četvrte godine.

Prijevremeni izbori za članove vijeća kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

Ako bi se prijevremeni izbori iz stavka 2. ovoga članka trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru prijevremeni izbori neće održati.

Članak 6.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu s ovom Odlukom.

Od dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora pa do izbora novog predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama vijeća, osim ako to nije propisano posebnim zakonom.

Članak 7.

Član vijeća ne može istovremeno biti: Gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) odnosno njegov zamjenik, član uprave trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Grada, ravnatelj ustanove kojoj je Grad osnivač.

Članak 8.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti može se kandidirati za člana vijeća, a ako bude izabrana za člana vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana vijeća obavijestiti Ured gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Rovinja-Rovigno.

Član vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika vijeća u roku od osam dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Članu vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku vijeća.

Člana vijeća kojemu mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s ovom Odlukom.

Na sjednici vijeća umjesto člana vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno ovoj Odluci.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 9.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno Zakonu o hrvatskom državljanstvu,
- smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća. Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije njezina podnošenja.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. podstavku 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

Članak 10.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i o

postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti predsjednika vijeća i Ured gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Rovinja-Rovigno.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s te liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

II. KANDIDIRANJE

Članak 11.

Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista od strane ovlaštenih predlagatelja.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista su političke stranke i birači.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštivati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

Članak 12.

Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redoslijed kandidata na kandidacijskim listama na način predviđen njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta.

Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Članak 13.

Birači mogu predlagati kandidacijske liste.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste za izbor članova vijeća dužni su prikupiti najmanje 70 potpisa birača.

Kada birači predlažu kandidacijske liste, podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste.

Članak 14.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unose: ime i prezime birača, njegovo prebivalište, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto njezina izdavanja te potpis birača.

Članak 15.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno kod javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko ih se bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u vijeće,

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dvaju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin naziv je »Kandidacijska lista grupe birača Mjesnog odbora«.

Nositelj kandidacijske liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 16.

Kandidacijske liste moraju prispjeti izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Izorno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti jesu li one podnesene sukladno ovoj Odluci.

Ako izorno povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s ovom Odlukom, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

Izorno povjerenstvo može podnositelju odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 17.

Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista odnosno u skladu s ovom Odlukom.

Pravovaljane kandidacijske liste izorno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane liste rješenjem će odbaciti odnosno odbiti.

Članak 18.

Zbirna lista je lista u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama, Zbirnu listu sastavlja nadležno izorno povjerenstvo nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste,

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 19.

Izorno povjerenstvo će u roku od 72 sata od isteka roka za kandidiranje, objaviti na oglasnoj ploči gradske uprave i na internetskim stranicama Grada sve pravovaljane predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća.

Članak 20.

Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 48 sati nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od strane izbornog povjerenstva. Za kandidacijsku listu grupe birača odluku o odustajanju donosi nositelj liste.

Pisana odluka o odustanku mora prispjeti izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovoga članka.

Odustanak jednog ili više kandidata s kandidacijske liste nije dopušten nakon isteka roka za kandidiranje te se neće uvažiti i takva će kandidacijska lista ostati pravovaljanom s imenima svih objavljenih kandidata.

U slučaju odustanka jednog ili više kandidata s kandidacijske liste prije isteka roka za kandidiranje, izorno povjerenstvo će na odgovarajući način primijeniti odredbu članka 16. stavka 3. ove Odluke.

Članak 21.

Ako je neki od kandidata dao očitovanje o prihvaćanju kandidature na više kandidacijskih lista za izbor u isto vijeće, izorno povjerenstvo će pozvati tog kandidata da se u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje očituje pri kojoj kandidaturi ostaje,

Izorno povjerenstvo pozvat će predlagatelja liste s koje je kandidat iz stavka 1. ovoga članka odustao da listu dopuni drugim kandidatom u roku od 24 sata.

Ako predlagatelj iz stavka 2. ovoga članka ne dopuni listu, izorno povjerenstvo postupit će u skladu s odredbom članka 17. ove Odluke.

Članak 22.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu od dana objave kandidacijske liste, politička stranka odnosno dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidata i podnositelji kandidacijske liste grupe birača, mogu umjesto njega predložiti novog kandidata, bez prikupljanja potpisa, sve do 10 dana prije dana održavanja izbora.

Kandidat koji je umro brisat će se s kandidacijske liste, a kandidat kojim je dopunjena kandidacijska lista stavlja se na posljednje mjesto na listi. Redoslijed ostalih kandidata na listi navedenih iza kandidata koji je umro pomiče se za jedno mjesto prema gore.

Ako je kandidat koji je umro nositelj liste, lista će se dopuniti na način određen stavkom 2. ovoga članka, a nositelj liste postat će drugi po redu kandidat naveden na kandidacijskoj listi.

Kandidacijska lista dopunjena novim kandidatom sukladno stavcima 2. i 3, ovoga članka objavljuje se na oglasnoj ploči mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode i na internetskim stranicama Grada u roku od 24 sata od izvršene dopune kandidacijske liste.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu kraćem od 10 dana prije dana održavanja izbora, kandidacijska lista smatrat će se pravovaljanom.

Članak 23.

Kandidati, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, političke stranke odnosno dvije ili više političkih stranaka, naznačeni na objavljenj listi kandidata i zbirnoj listi imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 24.

Izborna šutnja počinje protekom vremena izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u 19 sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervjuua sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

III. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA**Članak 25.**

Broj članova vijeća utvrđuje se posebnom odlukom gradskog vijeća.

Članak 26.

Članovi vijeća biraju se razmjernim izbornim sustavom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća.

Članak 27.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5 % važećih glasova birača.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u predstavničkom tijelu koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća bira.

Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dvije ili više lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista.

U slučaju iz stavka 4. ovoga članka, broj članova vijeća povećat će se te broj članova vijeća može biti paran.

Članak 28.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA**Članak 29.**

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su izborna povjerenstvo i birački odbori.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 30.

Izborna povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana.

Stalni sastav izbornog povjerenstva imenuje Gradonačelnik.

Predsjednik i potpredsjednik stalnog sastava izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke.

Prošireni sastav izbornog povjerenstva određuje se u roku od osam dana od stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora, a čine ga tri predstavnika većinske političke stranke, odnosno političkih stranaka i tri dogovorno predložena predstavnika oporbenih stranaka sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u proširenom sastavu izbornog povjerenstva, njihov izbor obavlja stalni sastav izbornog povjerenstva ždrijebom na način da će predstavnike stranaka rasporediti sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Potpredsjednik izbornog povjerenstva zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima predsjednika, a svi članovi izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnoga sastava izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati za članove vijeća. Članovi proširenoga sastava izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati za članove vijeća.

Članak 31.

Izorno povjerenstvo:

- izravno brine za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvatanju kandidature za članove vijeća,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste,
- sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,
- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,
- imenuje predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća.

Članak 32.

Birački odbor izravno provodi glasovanje na biračkom mjestu te osigurava pravilnost i tajnost glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana. Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a dva člana oporbena politička stranka odnosno stranke, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će izorno povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka rasporediti tako da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika,

Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije dana održavanja izbora. Ne odrede li ih, odnosno ako prijedlozi ne prispiju izbornom povjerenstvu u zadanom roku, izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Izorno povjerenstvo imenovat će predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati za članove vijeća, a predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

V. PROVOĐENJE IZBORA

Članak 33.

Glasovanje za izbor članova vijeća obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama u kojima se poslužuju ili konzumiraju alkoholna pića.

Biračka mjesta određuje izorno povjerenstvo vodeći računa o broju birača koji će na njima glasovati, dostupnosti i prostornoj udaljenosti te veličini prostorije za glasovanje, na način da se glasovanje bez teškoća može odvijati u vremenu određenom za glasovanje.

Svako biračko mjesto ima redni broj.

Članak 34.

Izorno povjerenstvo će objaviti na oglasnim ploči gradske uprave te na internetskim stranicama Grada koja su biračka mjesta određena, najkasnije 15 dana prije izbora.

Objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi te popis pripadajućih ulica i trgova iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

Članak 35.

Birački odbor u pravilu uređuje prostorije biračkog mjesta na dan prije izbora, a najkasnije jedan sat prije početka glasovanja.

Birački odbor dužan je na svakom biračkom mjestu prije njegova otvaranja, na biračima vidljivom mjestu, istaknuti oglas o svim prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirne liste.

Na biračkom mjestu ne smije biti promidžbeni materijal, kao niti u neposrednoj blizini biračkog mjesta.

Birački odbor je dužan na prednju stranu svake glasačke kutije istaknuti glasački listić kakav se ubacuje u tu glasačku kutiju.

Političke stranke i birači koji su predložili kandidacijske liste za izbor članova vijeća kao i nevladine udruge koje djeluju na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavoga izbornog postupka.

Na način određivanja promatrača, podnošenje zahtjeva za promatranje izbora, službene iskaznice promatrača, promatranje rada biračkog odbora i izbornog povjerenstva te ovlasti izbornih tijela prema promatračima na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Izorno povjerenstvo će prema potrebi obvezatnim uputama detaljnije utvrditi prava i dužnosti promatrača te način praćenja provedbe izbora.

VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 36.

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listić sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Članak 37.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Članak 38.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojben način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je:

- nepopunjeni glasački listić,
- glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,
- glasački listić na kome je birač glasovao za dvije ih više kandidacijskih lista.

Članak 39.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati.

Biračka mjesta zatvaraju se u devetnaest sati, a biračima koji su se u to vrijeme zatekli na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Članak 40.

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje dva člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta.

Ako je nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora

može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 41.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlaštenu član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti je li upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom, sukladno posebnim zakonima.

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlaštenu član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 3. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 42.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja. Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemoguću uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto može o tome obavijestiti izbornu povjerenstvo najranije tri dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora.

Izbornu povjerenstvo zaprimljene zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaju nadležnim biračkim odborima uz cjelokupan izborni materijal.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi na biračko mjesto, ali mu je zbog invalidnosti onemogućena pristupačnost biračkom mjestu na odgovarajući se način primjenjuje odredba stavka 5. ovoga članka.

Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača u smislu stavaka 2., 3. i 6. ovoga članka.

Članak 43.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu, prema izvotku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor odmah o tome obavještava izbornu povjerenstvo. Izbornu povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 44.

Kad birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježit će:

- broj birača upisan u izvotku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela,
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvotku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkoga mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 45.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

Članak 46.

O svom radu izborna povjerenstvo vodi zapisnik. Zapisnik obvezno sadrži:

- broj birača upisanih u izvancima iz popisa birača i priloženim potvrdama za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali,
- broj nevažećih glasačkih listića,
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista.

Svaki član izbornog povjerenstva može dati primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva. Ako član izbornog povjerenstva odbije potpisati zapisnik, o tome će se u zapisniku sastaviti službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član izbornoga povjerenstva navede.

Članak 47.

Rezultate izbora za članove vijeća utvrđuje izborna povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima.

Članak 48.

Kad izborna povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća bez odgode će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

Rezultati izbora bez odgode se objavljuju na oglasnoj ploči gradske uprave za čije se vijeća izbori provode te na internetskim stranicama Grada.

VII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 49.

Sredstva za provođenje redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u proračunu Grada.

Sredstvima za provedbu izbora u mjesnim odborima raspolaže izborna povjerenstvo.

Izborna povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima koja obuhvaćaju i sredstva za naknadu obavljanja administrativnih i stručnih poslova.

VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 50.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, kandidati, najmanje 70 birača ili najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka. Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Članak 51.

Prigovor iz članka 50. ove Odluke podnosi se izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izborna povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad su dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 52.

Ako izborna povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, kojim mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale, odnosno mogle utjecati na rezultat izbora, izborno povjerenstvo poništiti će izbor i odrediti će rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 53.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva podnositelj prigovora ima pravo podnijeti žalbu nadležnom Uredu državne uprave u Istarskoj županiji.

Žalba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se putem izbornog povjerenstva roku od 48 sati računajući od dana primitka pobijanog rješenja.

Ured državne uprave u Istarskoj županiji će o žalbi odlučiti u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 54.

Prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su popisane ovom Odlukom.

Članak 55.

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke ne plaćaju se upravne pristojbe.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 56.

Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Prva konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se vijeće ne konstituiraju na sjednici iz stavka 2. ovoga članka, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituiraju ni na toj sjednici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina svih članova vijeća.

Ako se vijeće ne konstituiraju u rokovima iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Iznimno od odredaba ove Odluke, izbori za članove vijeća MO Rovinjsko Selo održat će se u svibnju 2014.godine, istovremeno s izborima u Europski parlament iz Republike Hrvatske, a Izborno povjerenstvo koje će provesti predmetne izbore bit će isto Izborno povjerenstvo koje će provesti i izbore u Europski parlament iz Republike Hrvatske.

Birački odbor(i) za izbore za izbor članova vijeća MO Rovinjsko Selo koji će se održati u svibnju 2014.godine istovremeno s izborima u Europski parlament iz Republike Hrvatske, bit će imenovan(i) sukladno odredbi čl.32. i drugim odredbama ove Odluke.

Grad Rovinj-Rovigno snosit će odgovarajući dio troškova vezanih uz provođenje izbora za članove vijeća MO Rovinjsko Selo s istovremenim provođenjem izbora u Europski parlament iz Republike Hrvatske.

Članak 58.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima na području grada Rovinja (»Službeni glasnik grada Rovinja-Rovigno br.5/03).

Članak 59.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno«.

Klasa: 023-01/14-01/36
Urbroj: 2171-01-01-14-2
Rovinj-Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno ("Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno" broj 4/09. i 3/13.) i članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("NN" broj 157/13.), Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi

Članak 1.

U članku 10. Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno" broj 8/08., 6/09. i 2/13.) riječi: "pomoć na uzdržavanje," zamjenjuju se riječima "zajamčena minimalna naknada,".

Članak 2.

U članku 12. stavku 1. točki 8. broj: "26." mijenja se u broj: "29.".

Članak 3.

U članku 24. stavak 2. mijenja se i glasi: "Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade.".

Članak 4.

U članku 25. stavak 1. briše se.

Stavak 2. istog članka postaje stavak 1. te se mijenja i glasi: "Pomoć u podmirenju troškova stanovanja odobrava se do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema Rješenju Centra.".

Stavak 3. istog članka postaje stavak 2. te se u istom stavku broj: "2." mijenja u broj: "1." a riječi: "sredstava stalne pomoći," mijenjaju se u riječi: "zajamčene minimalne naknade,".

Stavci od 4. do 6. postaju stavci od 3. do 5.".

Članak 5.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

KLASA/CLASSE: 551-01/12-01/16
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-14-02
Rovinj-Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno sukladno odredbi članka 65. Statuta Grada Rovinja ("Službeni glasnik Grada Rovinja" br. 4/09, 3/13) te odredbi članka 19. stavak 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11), na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, donosi slijedeću

O D L U K U
o davanju koncesije na pomorskom dobru za posebnu upotrebu u svrhu izgradnje vodovodne mreže dijela Ulice Vijenac braće Lorenzetto u Rovinju-Rovigno

I.

Istarskom vodovodu d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode, Buzet, Sv. Ivan 8 OIB 13269963589 daje se u koncesiju pomorsko dobro za posebnu upotrebu i to dio k.č.9676/2 riva upisana u z.k.ul.9696 K.o.Rovinj, sukladno Lokacijskoj dozvoli Klasa/Classe: UP/I-350-05/11-01/75, Urbroj/Numprot: 2171-01-05-02-12-7 od 07. veljače 2012. godine, te Potvrdi glavnog projekta Klasa/Classe: 361-03/12-01/15, Urbroj/Numprot: 2171-01-05-02-12-4 od 11. svibnja 2012. godine, Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i izdavanje akata, Odsjeka za izdavanje akata Grada Rovinja-Rovigno u svrhu izgradnje vodovodne mreže dijela ul. Vijenac braće Lorenzetto u Rovinju-Rovigno.

II.

Koncesija za posebnu upotrebu pomorskog dobra iz toč. I. ove Odluke, daje se na rok od 20 (dvadeset) godina od dana sklapanja Ugovora.

III.

U koncesiju za posebnu upotrebu dijela pomorskog dobra iz toč. I. ove Odluke daje se 11 m², a sve prema Idejnom projektu od srpnja 2011. godine izrađenom od strane FLUM-ING d.o.o. Rijeka.

IV.

Koncesijska naknada iz toč. I. ove Odluke, iznosi 55,00 kn (11 m² x 5,00 kn/m²) godišnje, a uplaćuje se u korist Grada Rovinja-Rovigno, Proračun IBAN HR93 2340 0091 8374 0000 6, s pozivom na broj: 68 5843-13269963589.

V.

Ovlaštenik koncesije je dužan kod nadležnog tijela ishoditi valjani akt temeljem kojeg može izvoditi radove iz toč. I. ove Odluke u roku od godine dana od dana donošenja ove Odluke.

Ova Odluka prestaje važiti ukoliko ovlaštenik koncesije u zadanom roku ne ishodi akt iz stavka 1. ove točke.

Ovlaštenik koncesije ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unaprjeđivati.

Ovlaštenik koncesije odgovoran je za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja i uporabe pomorskog dobra.

VI.

Ovlaštenik koncesije je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz toč. I ove Odluke pažnjom dobrog gospodara.

Nakon isteka Ugovora o koncesiji, postavljeno se smatra pripadnošću pomorskog dobra.

Ovlaštenik koncesije dužan je pridržavati se svih obvezujućih normi Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

VII.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene Zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

VIII.

Ugovorom o koncesiji, a u skladu sa Zakonom, uredit će se sva pitanja koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom.

Ovlašćuje se gradonačelnik da u ime davatelja koncesije s ovlaštenikom sklopi Ugovor o koncesiji.

IX.

Ukoliko se eventualni sporovi vezani uz ovu Odluku i Ugovor o koncesiji ne riješe sporazumno, spor će rješavati Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture.

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 342-01/12-01/120
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-01-14-2
Rovinj – Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) i članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» broj 4/09) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
Grada Rovinja-Rovigno za 2014. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) utvrđuju se objekti i uređaji koji će se sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o proračunu graditi u 2014. godini.

Financiranje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz ovog Programa vrši se iz prihoda Grada Rovinja i to:

1. 41- prihoda za posebne namjene
 - komunalni doprinos – koji je namjenski prihod za financiranje izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
 - dijela cijene komunalne usluge - naknada za odlagalište,
 - naknada za trajno korištenje grobnih mjesta,
 2. 71- prihoda od prodaje nefinancijske imovine – prodaja građevinskog zemljišta
- Program sadrži:
- opisa poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja, te za nabavu opreme komunalne infrastrukture
 - iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti,
 - namjenu i aktivnosti za ostvarivanje Programa

Članak 2.

Program se temelji na prostorno planskoj dokumentaciji Grada Rovinja-Rovigno, Programa mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru i potrebe uređenja građevinskog zemljišta na pojedinim lokacijama u odnosu na raspoloživa sredstva.

II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVA OPREME

Članak 3.

1. IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA

Ovim Programom obuhvaćene su aktivnosti u 2014. godini vezane na izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta u gradu Rovinju u cilju opremanju gospodarske zone Gripole objektima komunalne infrastrukture kojima bi se potaknuo razvoj zone kao i rekonstrukcija postojeće gradske ulice s ciljem povećanja sigurnosti djece i mladeži kao najugroženijih korisnika i svih ostali sudionika u prometu.

Financiranje : Izvor financijskih sredstva je od prihoda za posebne namjene - komunalni doprinos i od prihoda od prodaje nefinancijske imovine – prodaja građevinskog zemljišta

Zakonska osnova za provođenje :

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, i 94/13),
- Zakon o gradnji (NN 153/13),
- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/03, 80/13)
- Zakon o sigurnosti na prometima na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13).

1.1. Južna tangenta-glavna obilaznica grada

U 2014. godini započinje se s izgradnjom nerazvrstane ceste glavne obilaznice grada – Južna tangenta- I faza njezine izgradnje i to krajem kalendarske godine kada ističe produžena potvrda glavnog projekta. Proračunom je planirano izvođenje pripremnih radova na ulaznom dijelu južne tangente na spoju sa državnom cestom D 303. Grad Rovinj je sa Hrvatskim cestama postigao dogovor kojim će Hrvatske ceste u sklopu nastavka obnove kolnika državne ceste do rotora Concetta izgraditi i rotor na raskrižju

državne ceste i južne obilaznice uz uvjet da Grad Rovinj riješi imovinsko pravne odnose za vlasnicima zemljišta u zoni raskrižja.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje pripremnih radova	192.500,00
stručni nadzor	7.500,00

Ciljevi provedbe :

- povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području poduzetničke zone Gripole-Spine,
- otvaranje i razvoj gospodarske zone i stvaranje uvjeta za formiranje građevinskih parcela i izgradnju poslovnih objekata odnosno povoljnijih uvjeta za poslovanje poduzetnika i povećanje zaposlenosti.

Pokazatelj uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

1.2. Ulica S.Pauletića

U 2013. godini ugovorena je izrada idejnog i glavnog projekta rekonstrukcije ulice S.Pauletića sa pratećim objektima infrastrukture oborinskom kanalizacijom i javnom rasvjetom. Izrađen je idejni projekt i predan zahtjev za ishođenje lokacijske dozvole. Po ishođenoj dozvoli u 2014. godini nastaviti će se ugovorenom izradom glavnog projekta za potrebe ishođenja građevinske dozvole.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izrada glavnog projekta	25.000,00
ishođenje građevinske dozvole	

Ciljevi provedbe:

- stvaranje jakonskih preduvjeta za rekonstrukciju ulice s ciljem povećanja sigurnosti u prometu u predjelu osnovne škole J.Dobrila i sportske dvorane Valbruna izgradnjom novih pješačkih površina te proširenjem kolnih površina za potrebe zaustavljanja vozila i autobusa pri iskrcaju i ukrcaju djece.

Pokazatelj uspješnosti:

- ishođena građevinska dozvola

Rekapitulacija – izgradnja nerazvrstanih cesta

	Rashodi	2014.	Izvor financiranja
1.1.	Južna tangenta- glavna tangenta grada	200.000,00	prodaja nefinancijske imovine
1.2.	ul. S.Pauletića	25.000,00	prihod za posebne namjene
	UKUPNO - rashodi	225.000,00	
	Prihodi		
41	prihod za posebne namjene	25.000,00	
71	prodaja nefinancijske imovine	200.000,00	
	UKUPNO - prihodi	225.000,00	

Članak 4.

2. IZGRADNJA GROBLJA

Proračunom i ovim Programom te Programom Komunalnog servisa d.o.o. Rovinj u 2014. godini predviđa se nastavak izgradnje pristupnog stepeništa centralnom gradskom groblju u Rovinju

Financiranje: Izvor financijskih sredstva je prihod od prihoda za posebne namjene – trajno korištenje grobnog mjesta.

Zakonska osnova za provođenje :

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, i 94/13),
- Zakon o grobljima (NN 19/98, 50/12),

Ciljevi provedbe :

- povećanje stupnja uređenosti komunalnog objekta u ciljem bolje i lakše pristupačnosti građanima grada Rovinja i ostalim korisnicima.

Pokazatelj uspješnosti:

- ishođena građevinska dozvola
- započeta gradnja

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izrada parcelacijskog elaborata	15.000,00
izrada glavnog i izvedbenog projekta	70.000,00
ishođenje građevinske dozvole	
izvođenje radova	700.000,00
stručni nadzor	14.000,00

Rekapitulacija – izgradnja groblja

	Rashodi	2014.	Izvor financiranja
2.1.	centralno gradsko groblje	800.000,00	prihoda za posebne namjene
	UKUPNO - rashodi	800.000,00	
	Prihodi		
41	prihoda za posebne namjene	800.000,00	
	UKUPNO - prihodi	800.000,00	

Članak 5.

3. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Proračunom i Programom planirane se aktivnosti pripreme za buduću izgradnju objekata javne rasvjete na javno prometnim površinama u Rovinju i Rovinskom Selu.

Financiranje : Izvor financijskih sredstva je prihod za posebne namjene

Zakonska osnova za provođenje :

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, i 94/13),
- Zakon o prostornom uređenju(NN 153/13),
- Zakon o gradnji (NN 153/13),
- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/03, 80/13)
- Zakon o sigurnosti na prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13),
- Zakon o zaštiti od požara (NN58/93, 33/05),
- Pravilnik o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona (SI.L.53/88, NN 05/02)

3.1. Pješačka staza u naselju Sv.Vid

U 2013. godini ugovorena je usluga izrade idejnog, glavnog i izvedbenog projekta javne rasvjete pješačke komunikacije u naselju Sv.Vid uz sportsku dvoranu i osnovnu školu. Izrađen je idejni projekt i u tijeku je ishođenje lokacijske dozvole. Nakon ishođene dozvole nastaviti će se sa ugovorenim aktivnostima.

izrada glavnog projekta	8.125,00
ishođenje građevinske dozvole	
izrada izvedbenog projekta	4.375,00

Ciljevi provedbe :

- povećanje stupnja uređenosti urbaniziranog područja na području DPU Sv.Vid-Valbruna,
- stvaranje zakonskih preduvjeta za izgradnju javne rasvjete,
- povećanja sigurnosti u kretanju pješaka u predjelu osnovne škole J.Dobrila i sportske dvorane Valbruna,
- sprečavanje nepoželjnih okupljanja u krugu školskih i sportskih objekata u noćnim satima

Pokazatelj uspješnosti:
- ishođena građevinska dozvola

3.2. Rovinjska ulica

Rovinjska ulica, nekadašnja županijska cesta, jedna je od glavnih ulica u Rovinjskom Selu. Kroz niz godina, sukladno važećem planu, uz ulicu se događa gradnja stambenih i poslovnih objekata. U ulici je u samo u manjem dijelu izgrađena javna rasvjeta. Proračunom i Programom planira se izrada projektne dokumentacije za potrebe gradnje javne rasvjete odnosno za rješavanja imovinsko pravnih odnosa za gradnju javne rasvjete u dionici od semafora do groblja u dužini cca 200m.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izrada idejnog projekta	5.000,00
izrada geodetskog projekta	
ishođenje lokacijske dozvole	

Ciljevi provedbe :

- povećanje stupnja uređenosti urbaniziranog područja na području Rovinjskog Sela,
- stvaranje zakonskih preduvjeta za izgradnju javne rasvjete,
- povećanja sigurnosti u kretanju pješaka uz prometnicu

Pokazatelj uspješnosti:
- ishođena lokacijska dozvola

Rekapitulacija – izgradnja javne rasvjete

	Rashodi	2014.	Izvor financiranja
3.1.	Pješačka staza u naselju Sv.Vid	12.500,00	prihod za posebne namjene
3.2.	Rovinjska ulica-Rovinjsko Selo	5.000,00	prihod za posebne namjene
	UKUPNO - rashodi	17.500,00	
	Prihodi		
41	prihod za posebne namjene	17.500,00	
	UKUPNO - prihodi	17.500,00	

Članak 6.

4. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Izgradnjom kanalizacijskih cjevovoda na području grada Rovinja planski se proširuje sustav za odvodnju otpadnih voda kako sanitarnih tako i i oborinskih. Programom su utvrđene gradnje na području gradskih naselja Bolničkog naselja i Borika te naselja Valbruna 2-jug i sjever.

Financiranje : Izvor financijskih sredstva je prihod od prihoda za posebne namjene i prihoda od prodaje nefinancijske imovine – prodaja građevinskog zemljišta

Zakonska osnova za provođenje :

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, i 94/13),
- Zakon o gradnji (NN 153/13),
- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/03, 80/13),
- Zakon o vodama (NN 153/09,56/13)

4.1. Odvodnja Valpereri

U 2013.godini započelo se s izgradnjom objekta za prikupljanje i dreniranje oborinskih voda naselja Valbruna 2-jug, dijela naselja Valbruna 2-sjever te dijela naselja Centener u slivu vale Valpereri. U 2014.godini nastaviti će se s izgradnjom I i II faze objekta te isto dovršiti u cijelosti. Izgradnjom će se osigurati prihvat svih voda iz sliva.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izrada izvedbenog projekta	30.000,00
izvođenje radova	1.426.250,00
stručni nadzor	43.750,00

Ciljevi provedbe :

- povećanje stupnja uređenosti na području gradskih naselja,
- sprečavanje plavljenja javnih prometnih površina,
- sprečavanje plavljenja stambenih objekata sa javno prometnih površina.

Pokazatelj uspješnosti:

- nesmetano korištenje javno prometnih površina

4.2. Odvodnja ul. Vincent iz Kastva

Oborinske vode sa javne prometne površine, ulice Vincent iz Kastava, u naselju Borik direktno ugrožavaju nekretninu u privatnom vlasništvu te je nužno izgraditi objekt za prihvatanje oborinskih voda te cijevni kanal za odvodnju istih izvan zone ugroze. U tom cilju izrađena je projektna dokumentacija i ishođeni su akti za gradnju.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova	203.750,00
stručni nadzor	6.250,00

Ciljevi provedbe :

- sprečavanje plavljenja stambenih objekata sa javno prometnih površina,
- sprečavanje plavljenja javnih prometnih površina,
- povećanje stupnja uređenosti na području gradskih naselja.

Pokazatelj uspješnosti:

- spriječeno plavljenje privatnog vlasništva sa javne površine

4.3. Ulica M.Vlačića

Izgradnjom kanalizacijskih cjevovoda na području Bolničkog naselja i Borika planski se proširuje sustav za odvodnju sanitarnih otpadnih voda kao i oborinskih otpadnih voda sa javnih površina Grada Rovinja čime se podiže kvaliteta stanovanja građana i kvaliteta korištenja javnih površina. U zajedničkoj investiciji izgradnje kolektora Mirna – Monsena s Komunalnim servisom, u Ulici M.Vlačića paralelno se gradi cijevni kanal za prihvatanje i odvodnju oborinskih voda sa javne površine-ulice M.Vlačića te prihvatanje budućih oborinskih voda sa okolnih ulica u slivu Ulice M.Vlačića.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
izvođenje radova	1.000.000,00

Ciljevi provedbe :

- sprečavanje plavljenja stambenih objekata sa javno prometnih površina,
- sprečavanje plavljenja javnih prometnih površina,
- povećanje stupnja uređenosti na području gradskih naselja.

Pokazatelj uspješnosti:

- izgrađena oborinska kanalizacije ulice M.Vlačića

Rekapitulacija – izgradnja objekata odvodnje otpadnih voda

	Rashodi	2014.	Izvor financiranja
4.1.	Odvodnja Valpereri	1.500.000,00	prodaja nefinancijske
4.2.	Odvodnja ul. Vincent iz Kastva	210.000,00	prodaja nefinancijske
4.3.	Ulica M.Vlačića	1.000.000,00	prihod za posebne namjene
	UKUPNO - rashodi	2.710.000,00	
	Prihodi		
41	prihod za posebne namjene	1.000.000,00	
71	prihoda od prodaje nefinancijske imovine	1.710.000,00	
	UKUPNO - prihodi	2.710.000,00	

Članak 7.**5. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA**

Gradska deponija komunalnog otpada Lokva Vidotto kojom upravlja gradsko komunalno poduzeće Komunalni servis, gradi se sukladno ishodenoj građevinskoj dozvoli u fazama te se prema projektom utvrđenim dinamikama izvode radovi na tijelu deponije. Obzirom na projektiranu dinamiku građenja proširuju se polja za deponiranje, a izmjenama koncepcije gospodarenja otpadom na području Istarske županije nužno je kontinuirano ulaganje u nove sadržaje gradske deponije.

Početak izgradnje gradske deponije komunalnog otpada na području Lokva Vidotto stvorili su se preduvjeti za zatvaranje stare gradske deponije Bazilica te je paralelno sa izgradnjom nove potrebno izvoditi radove na sanaciji odnosno sigurnom gašenju stare deponije.

Financiranje : Izvor financijskih sredstva je prihod od prihoda za posebne namjene

Zakonska osnova za provođenje :

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, i 94/13),
- Zakon o gradnji (NN 153/13),
- Zakon o otpadu (NN 178/04, 153/05, 111/06, 60/08, 87/09).

5.1. Deponija Lokva Vidotto

U 2014.godini Komunalni servis planira aktivnosti zatvaranja i završnog uređenja III sektora I polja, nabave vozila i vage za biootpad te započeti s radovima na izgradnji transfer stanice, čija je ukupna predračunska vrijednost 4.000.000 kn, uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša (80%) i Grada Rovinja (20%).

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
zatvaranje III sektora	100.000,00
nabava opreme za biootpad	950.000,00
izvođenje radova transfer stanice	800.000,00

Ciljevi provedbe :

- sigurnost i zaštita okoliša,
- povećanje usluge sakupljanja otpada,
- stvaranje zakonskih preduvjeta za gospodarenje otpadom,
- praćenje utvrđenih obveza gospodarenja otpadom u Istarskoj županiji

Pokazatelj uspješnosti:

- ostvarena planirana dinamika

5.2. Deponija Bazilica

U 2014.godini Komunalni servis nastavlja sa aktivnostima vezano na sigurno gašenje i saniranje napuštene deponije otpada sanacijom i stabilizacijom , ograđivanje prostora.

Opis aktivnosti	Vrijednost aktivnosti
radovi sanacije	350.000,00

Ciljevi provedbe :
- sigurnost i zaštita okoliša

Pokazatelj uspješnosti:
- ostvarena planirana dinamika

Rekapitulacija – izgradnja objekata i uređaja za odlaganje komunalnog otpada

	Rashodi	2014.	Izvor financiranja
5.1.	Lokva Vidotto	1.850.000,00	prihod za posebne namjene
5.2.	Bazilika	350.000,00	prihod za posebne namjene
	UKUPNO - rashodi	2.200.000,00	
	Prihodi		
41	prihod za posebne namjene	2.200.000,00	
	UKUPNO - prihodi	2.200.000,00	

III. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA ZA 2014. GODINU

Članak 8.

REKAPITULACIJA RASHODA

	Opis radova	2014.
1.	Nerazvrstane ceste	225.000,00
2.	Groblje	800.000,00
3.	Javna rasvjeta	17.500,00
4.	Odvodnja otpadnih voda	2.710.000,00
5.	odlaganje komunalnog otpada	2.200.000,00
	UKUPNO - rashodi	5.952.500,00

Članak 9.

REKAPITULACIJA PRIHODA

Financiranje radova iz članaka 3. do 7. u razdoblju 2014. godine vršiti će se iz slijedećih izvora financiranja

	Izvori prihoda	2014.
41	prihod za posebne namjene	4.042.500,00
71	prodaja nefinancijske imovine	1.910.000,00
	UKUPNO - prihodi proračuna	5.952.500,00

IV. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 10.

Vrijednost pojedinih radova ovog programa utvrđena je na temelju projektantskih troškovnika odnosno na temelju procijene količine radova i tržišne vrijednosti za iste radova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Rovinja-Rovigno.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrditi će se na temelju stvarnih ukupnih troškova koji su bili potrebni ta realizaciju objekta kao projektiranje, građenje, nadzor, nabava opreme.

Članak 11.

Nalogodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno.
Dinamiku gradnje po radovima i sredstvima unutar kalendarske godine određuje gradonačelnik.
Ustupanje radova po ovom Programu obavljati će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 12.

Gradonačelnik Grad Rovinja-Rovigno dužan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Rovinja-Rovigno izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 13.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

KLASA: 360-01/14-01/19
URBROJ: 2171-01-01-14-2
Rovinj-Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 109/95-Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) (dalje u tekstu: Zakon o komunalnom gospodarstvu) i članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» broj 4/09, 3/13) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, donijelo je

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture za 2014. godinu**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za 2014.g. na području grada Rovinja-Rovigno, s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i potrebnim financijskim sredstvima za izvođenje Programa.

Program iz stavka 1. ovog članka obuhvaća djelatnosti grupirane na sljedeći način: održavanje javne rasvjete, održavanje javnih i zelenih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i ostale komunalne i srodne djelatnosti.

Pored djelatnosti koje se obavljaju kao komunalne, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i gradskoj Odluci o komunalnim djelatnostima, ovaj Program sadrži i ostale srodne aktivnosti odnosno poslove koji se obavljaju u djelokrugu rada nadležnog Upravnog odjela.

I. Održavanje javne rasvjete**Članak 2.**

Održavanje javne rasvjete Grada Rovinja-Rovigno, podrazumijeva osiguranje ispravnosti rada svih elemenata sustava javne rasvjete (zamjena oštećenih elemenata rasvjetnih tijela, stupova i armatura, popravak i zamjena kablova i razdjelnika u stupovima, zamjena osigurača, sijalica i oštećenih poklopaca na oknima i stupovima, zamjena postojećih rasvjetnih tijela ekološkim i sl.), a s ciljem zadržavanja zadovoljavajućeg nivoa rasvijetljenosti u skladu sa propisanim normama. Održavanje se mora vršiti kontinuirano.

Za redovno održavanje 2600 rasvjetnih tijela, zadužena je tvrtka „Miramare d.o.o.“ iz Rovinja sukladno ugovoru o obavljanju komunalnih djelatnosti. Opseg radova utvrđen je ugovorom i troškovnikom, a procijenjena sredstva za održavanje planirana su u iznosu 450.000,00 kuna.

Za potrebe nadzora redovnog održavanja javne rasvjete što uključuje i održavanje baze podataka javne rasvjete, provođenje energetske pregleda rasvjete, provesti će se javna nabava, a planirano je 45.000,00 kuna.

Za izvanredno-investicijsko održavanje javne rasvjete planirana su sredstva u iznosu 150.000,00 kuna. Vrsta, količina i opseg radova utvrditi će se troškovnikom radova, a prema prioritetima sukladno izrađenoj studiji javne rasvjete odnosno mjerama za povećanje energetske učinkovitosti i modernizaciju javne rasvjete. U toku godine provesti će se odgovarajući postupak nabave za povjeravanje obavljanja predmetne komunalne djelatnosti.

Za utrošak električne energije za javnu rasvjetu (rasvjetljavanje javnih površina, trgova, sportskih i dječjih igrališta, javnih i nerazvrstanih cesta), sredstva za opskrbu električnom energijom i distribuciju procjenjuju se u iznosu od 1.840.000,00 kuna.

U tekućoj godini, ističe ugovor za opskrbu električnom energijom sa poduzećem Korlea d.o.o., te će se provesti novi postupak javne nabave za opskrbu el. energijom.

Prigodno ukrašavanje grada prilikom božićno-novogodišnjih blagdana obavlja se kao komunalna djelatnost dekorativne javne rasvjete koja uključuje postavljanje, održavanje i demontažu elemenata dekorativne javne rasvjete. Opseg radova utvrđen je ugovorom, a planirana vrijednost ukupno iznosi 150.000,00 kn.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o učinkovitem korištenju energije u neposrednoj potrošnji (NN RH 152/08, 55/12, 101/13, 153/13), Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN RH 114/11), Zakon o cestama (NN RH 84/11, 22/13, 54/13, 148/13), Odluka o komunalnom djelatnostima (Sl.gl. grada Rovinja br. 1/08, 9/12)

Opći ciljevi

- učinkovitije održavanje javne rasvjete, smanjenje potrošnje el. energije i emisija CO₂, optimalna rasvjetljenost svih površina, smanjenje svjetlosnog onečišćenja, iznalaženje dodatnih mjera energetske učinkovitosti sustava javne rasvjete

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi	Iznos
1.	Redovno održavanje javne rasvjete	450.000,00 kn
2.	Nadzor održavanja i en. pregled javne rasvjete	45.000,00 kn
3.	Izvanredno održavanje javne rasvjete	150.000,00 kn
4.	El. en. (opskrba i distribucija)	1.840.000,00 kn
5.	Dekoratívna javna rasvjeta	150.000,00 kn
	Ukupno rashodi	2.635.000,00 kn
	Prihodi	
	sredstva komunalne naknade	2.635.000,00 kn
	Ukupno prihodi	2.635.000,00 kn

I. Održavanje javnih i zelenih površina

Članak 3.

Pod ovom grupom djelatnosti podrazumijeva se održavanje parkova i zelenih površina, plaža, gradskih groblja, čišćenje nerazvrstanih cesta, odvoz i odlaganje otpada sa javno-prometnih površina, izvanredno održavanje javnih površina, prijevoz robe u pješačkoj zoni i utrošak vode za javne namjene.

Na uređenje parkova i zelenih površina u 2014.g. posebna pažnja usmjeravati će se na održavanje park šume Punta Corrente te područja Cuvi, uz sanaciju svih putova i rubnjaka, čišćenje grmlja i niskog raslinja te pošumljavanje po potrebi. Veći zahvati sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima na uređenju park šume provoditi će se prema postojećem projektu uređenja park šume kao i prema Studiji valorizacije krajobraznog prostora.

Ukupno se održava 900.000 m² zelenih površina od čega na travnate površine otpada 270.000 m².

Kao i u 2013.g. neće se izvoditi veći radovi na uređenju novih hortikulturnih površina osim u okviru kružnih tokova i pratećih prometnih objekata. Nastojati će se zadržati postojeći standardi održavanja i uređenja zelenih površina u gradu.

Kod uređenja plaža u 2014. godini planira se redovno čišćenje plaža u periodu od 15. lipnja do 15. rujna svakodnevno, u predsezoni i posezoni 2-3 puta tjedno sve prema planu, a ostali dio godine po nalogu komunalnog redarstva.

Plan uređenja javnih zelenih površina obuhvaća:

a) redovno održavanje javnih zelenih površina

- košnja trave, uklanjanje suhih grmova, granja, obrezivanje stabala,

- obnova zelenila,
- b) uređenje i održavanje parkova
 - sadnja sezonskog cvijeća i ukrasnog zelenila,
 - redovito zalijevanje, održavanje i obnavljanje postojeće mreže za navodnjavanje,
 - održavanje mreža za otpatke i klupa u parkovima te na zelenim površinama,
- c) uređenje i održavanje plaža
 - postava i održavanje koševa za reciklažu na plažama,
 - redovito pražnjenje koševa,
 - čišćenje i održavanje uređenih plaža (Borik, Cuvi i plaže na Zlatnom rt-u) u ljetnom periodu (lipanj-listopad)

Opseg poslova na godišnjem održavanju planira se na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima, a djelatnost obavlja gradsko trgovačko društvo Komunalni servis d.o.o. Rovinj, sve u okvirima osiguranih sredstava u iznosu od 3.100.000,00 kn.

Djelatnost održavanja gradskih groblja obavlja Komunalni servis d.o.o. koji je i upravitelj groblja, ova djelatnost podrazumijeva redovno uređenje staza, zelenih površina, oborinske odvodnje i objekata na gradskim grobljima u Rovinju i Rovinjskom Selu kao i uređenje zapuštenih grobova. Opseg i vrsta poslova utvrđuje se prema ukazanim potrebama. Sredstva za održavanje planirana su u iznosu od 180.000,00 kn.

Komunalni servis d.o.o. obavlja redovno strojno i ručno čišćenje javnih površina kao komunalnu djelatnost, a koja uključuje: trgove, pješačku zonu, ostale javne hodne površine i nerazvrstane ceste i obuhvaća:

- a) uži centar grada (do Trga na Lokvi)
 - u zimskom periodu - 6 puta tjedno, a nedjeljom i praznikom dežurna služba održava Trg M.Tita , O.P. Budicin, ul. Carera i Trg na Lokvi,
 - ljeti – svakodnevno čišćenje i pranje 2 puta tjedno, najfrekventniji dio povijesne jezgre čisti se i u popodnevnim satima
- b) ostali dio grada obuhvaća čišćenje strojnom pometačicom 1 puta zimi i 2 puta ljeti;
 - prometnice prema Marini – do kraja ul. V. Nazora,
 - prometnice prema Škarabi – Zagrebačka ul. do hotela Eden i Kuglane (ljeti do Škarabe),
 - prometnice prema Balama – do skretanja za Monfiorenzo,
 - prometnice prema Valalti – do skretanja za deponiju Basilica,
 - prometnice prema Monseni – do Bolnice i samoposluge Borik.

Opseg poslova na godišnjem održavanju planira se na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima a koja su planirana iznosu od 2.300.000,00 kn.

Komunalni servis d.o.o. Rovinj vrši komunalnu djelatnost odvoza i odlaganje otpada, a što znači redovito sakupljanje otpada iz kanti i košića, te selektivno odvajanje korisnih kategorija otpada (papir i karton, plastika, staklo). Planiranim sredstvima od 500.000,00 kuna osigurava se odvoz otpada iz povijesne jezgre grada koji se vrši svakodnevno, a u špici turističke sezone i do 7 puta dnevno, kao i višekratno dnevno pražnjenje košića.

Tokom godine učestale su potrebe za interventnim i izvanrednim čišćenjem javnih površina i ostalih gradskih nekretnina, pretežito prema nalozima komunalnih redara. Pod ovim poslovima podrazumijeva se pojačano čišćenje, uređenje i pranje javnih površina, odvoz nepropisno odbačenog otpada, uklanjanje grafita, čišćenje gradskih štalica, interventno uklanjanje opasnih grana. Također, po potrebi se izvršava uklanjanje objekata bez odobrenja sa javnih površina, premještaj vozila i sl. Poslovi se obavljaju sukladno javnoj nabavi, a planirana sredstva iznose 90.000,00 kn.

Komunalnu djelatnost prijevoza robe u pješačkoj zoni vrši Komunalni servis d.o.o. Rovinj. Posebno dostavno vozilo uvedeno je nakon zatvaranja ulice Carera za promet motornim vozilima kako bi građanima bila omogućena dostava. Većina poslova ove komunalne djelatnosti svodi se na besplatnu dostavu za potrebe stanara ulice Carera.

Opseg poslova planira se na bazi prosječnih godišnjih potreba, potrebna sredstva za izvršenje planirana su u iznosu od 280.000,00 kn.

Svake godine grad osigurava sredstva za potrošnju javne vode (voda na javnim slavinama i objektima, gradskoj fontani i nogometnim igralištima), a procijenjena vrijednost planirana je visini od 150.000,00 kn.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o grobljima (NN RH 19/98, 50/12), Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN RH 94/13), Odluka o upravljanju grobljem (Sl. gl. Grada Rovinja br. 7/98, 1/07), Odluka o obvezatnom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza otpada (Sl.gl. grada Rovinja br. 6/04, 4/07, 1/08), Odluka o komunalnom redu (Sl.gl. grada Rovinja br. 5/95, 6/04, 2/05, 1/08, 5/10), Odluka o uređenju prometa u užem području grada (Sl.gl. grada Rovinj br. 3/08).

Opći ciljevi

- zadržati postojeći nivo uređenosti kroz što manje izdatke i troškove za hortikulturu
- zadržavanje standarda uređenosti gradskih groblja
- kontinuirano čišćenje javnih i prometnih površina tokom cijele godine i održavanje istih u stanju funkcionalnosti
- osiguranje odvoza otpada, selektiranje korisnih sirovina i propisno zbrinjavanje istoga
- promptno interveniranje radi osiguranja čistoće, uređenosti i sigurnosti na javnim površinama
- osiguranje usluge prijevoza robe u pješačkoj zoni grada
- osiguranje dovoljne količine tehnološke vode za javne potrebe

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi	Iznos
1.	Uređenje parkova i zelenih površina	3.100.000,00 kn
2.	Održavanje gradskih groblja	180.000,00 kn
3.	Čišćenje javnih površina	2.300.000,00 kn
4.	Odvoz i odlaganje otpada	500.000,00 kn
5.	Interventno čišćenje i održavanje javnih površina	90.000,00 kn
6.	Prijevoz robe u pješačkoj zoni	280.000,00 kn
7.	Potrošnja vode u javne svrhe	150.000,00 kn
	Ukupno rashodi	6.600.000,00 kn
	Prihodi	
	sredstva komunalne naknade	6.600.000,00 kn
	Ukupno prihodi	6.600.000,00 kn

I. Održavanje nerazvrstanih cesta**Članak 4.**

Pod ovom grupom djelatnosti podrazumijeva se obavljanje djelatnosti zimske službe, sanacije udarnih rupa i mrežastih oštećenja kolnika i ostalih javnih površina, održavanje javnih putova u tamponu (poljskih putova, bankina), košnja, održavanje horizontalne signalizacije i održavanje oborinske odvodnje.

Djelatnost zimske službe obavlja Komunalni servis d.o.o. Rovinj, u zimskom periodu prioriteto se održavaju prometnice u ulicama: V.B. Lorenzetto, Carducci, V. Nazora, Omladinska, Funtana, Zagrebačka, S. Radića, Centener, L. Adamovića, Istarska, A. 30. Svibnja, Štanga-Gripole, Concetta i G. Paliaga, glavna ulica u Rovinjskom Selu te ostale nerazvrstane ceste sukladno prioritetima i vremenskim uvjetima. Za osiguranje prohodnosti i sigurnosti prometa na cestama planirano je 160.000,00 kuna.

Za interventne zahvate sanacije nerazvrstanih cesta u dijelu saniranja otvorenih udarnih rupa planirano je 30.000,00 kuna. Djelatnost obavlja Komunalni servis d.o.o. Rovinj prema stanju prometnica, a kako bi se osigurala sigurnost na prometnicama i funkcionalnost infrastrukture.

Održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu redovnog održavanja javnih putova tamponskim materijalom (tzv. poljskih putova i bankina) izvodi se kao komunalna djelatnost. Opseg poslova definiran je ugovorom, a djelatnost obavlja tvrtka Benčić d.o.o. Rovinj. Poslovi obuhvaćaju izravnjanje udarnih rupa putova jalovinom, uređenje bankina i čišćenje otvorenih kanala i propusta za odvodnju oborinskih voda, sanaciju udarnih rupa, denivelacija i mrežastih oštećenja i drugo. Prioritetno se održavaju glavni putovi koji vode prema većim poljoprivrednim kompleksima i plažama, potom ostali sporedni putovi prema razini prometnog opterećenja. Za obavljanje ove djelatnosti planiran je iznos od 411.000,00 kn.

Održavanje nerazvrstanih cesta vrši se za potrebe sanacije asfaltnih javnih površina na mjestima mrežastih oštećenja i denivelacija, u dijelu sanacije cestovnih objekata odvodnje oborinskih voda te ostalih elemenata ulica (nogostupi, elementi za savladavanje arhitektonskih barijera). Vrši se kao komunalna djelatnost, a opseg poslova definiran je ugovornim troškovnikom. Djelatnost obavlja tvrtka koja sukladno Odluci o sklapanju ugovora za obavljanje djelatnosti izvanrednog održavanja bude odabrana kao najpovoljnija za pružanje radova u tijeku kalendarske godine. Za obavljanje ovih radova planiran je iznos od 500.000,00 kn.

Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta- gradskih ulica vrši se na dijelu ulice S.Radića i L.Adamovića kao zajednička aktivnost - učešće u završnoj obnovi kolničke konstrukcije po izgradnji ostalih objekata komunalne infrastrukture u ulici i to vodovoda, plinovoda i sanitarne kanalizacije.

Za košnju uz nerazvrstane ceste (preko 60 km u gradu Rovinju-Rovigno i u Rovinjskom Selu) planirana su sredstva u iznosu od 170.000,00 kn. Košnja se vrši kombinirano - strojno i ručno, sa obvezom

sakupljanja trave, obrezivanja grmlja i drveća do 3m visine obostrano. Košnju provodi Komunalni servis d.o.o. Rovinj.

Obilježavanje horizontalne signalizacije reflektirajućom i plastičnom masom na nerazvrstanim cestama obavlja se kao komunalna djelatnost (u pravilu pred turističku sezonu i na jesen), a poslove izvodi Signalinea d.o.o. Rijeka prema ugovorenom troškovniku, a planirana vrijednost radova iznosi 260.000,00 kuna.

Obavljanje poslova odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u 2014.g. preuzeti će novoosnovano gradsko društvo Odvodnja Rovinj d.o.o. Društvu su sukladno gradskoj odluci povjereni poslovi izgradnje i održavanja sustava javne odvodnje.

Dio sustava javne odvodnje čini i odvodnja atmosferskih voda (oborinska odvodnja sa nerazvrstanih cesta odnosno javnih površina) te su ti poslovi povjereni novom društvu na izvođenje. Održavanje sustava oborinske odvodnje podrazumijeva: čišćenje i održavanje slivnika oborinske odvodnje, čišćenje i održavanje otvorenih i zatvorenih kanala, održavanje sustava odvodnje na javnim površinama na području povijesne jezgre grada Rovinja i s njim povezana popločenja ulica u povijesnoj jezgri, čišćenje i održavanje gradske fontane te ostale intervencije na objektima odvodnje. Opseg prema vrstama poslova određuje se sukladno potrebama i uz koordinaciju sa ostalim zahvatima na javnim površinama, a posebno prilikom polaganja ostale infrastrukture u povijesnoj jezgri gdje je potrebna stručna sanacija kamenog popločenja sukladno uvjetima konzervatora. Sredstva za održavanje planiraju se u iznosu od 1.300.000,00 kn.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o sigurnosti prometa na cestama (NN RH 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13), Zakon o cestama (NN RH 84/11, 22/13, 54/13, 148/13), Zakon o vodama (NN RH 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14), Odluka o komunalnom redu (Sl.gl. grada Rovinja br. 5/95, 6/04, 2/05, 1/08, 5/10), Odluka o odvodnji otpadnih voda na području Grada Rovinja-Rovigno (Sl.gl. grada Rovinja br. 12/13),

Opći ciljevi

- sigurnost i prohodnost na prometnicama u zimskim uvjetima
- osiguranje prometovanja javnim putevima za potrebe poljoprivrednika i građana koji žive ili rade izvan urbaniziranih područja te osiguranje pristupa udaljenijim javnim plažama
- saniranje asfaltnih javnih površina radi održavanja funkcionalnosti nerazvrstanih cesta odnosno sigurnosti prometa na cestama
- osiguranje sigurnosti prometa na cestama adekvatnim obilježavanjem horizontalne signalizacije
- održavanje sustava javne oborinske odvodnje, kontinuirani rad gradske fontane

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi	Iznos
1.	Zimska služba	160.000,00 kn
2.	Sanacija udarnih rupa	30.000,00 kn
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta - posipavanje javnih putova	411.000,00 kn
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta- mrežasta oštećenja i denivelacije	500.000,00 kn
5.	Obnova kolnika dijela ulica S.Radića L.Adamovića	550.000,00 kn
6.	Košnja	170.000,00 kn
7.	Održavanje horizontalne signalizacije	260.000,00 kn
8.	Održavanje sustava javne oborinske odvodnje	1.300.000,00 kn
	Ukupno rashodi	3.381.000,00 kn
	Prihodi	
	sredstva komunalne naknade	3.381.000,00 kn
	Ukupno prihodi	3.381.000,00 kn

I. Ostale komunalne i srodne djelatnosti

Članak 5.

Pod ovom grupom djelatnosti podrazumijeva se obavljanje ostalih komunalnih poslova koje odjel poduzima radi održavanja komunalnog reda na području grada odnosno: higijeničarska služba, čuvanje životinja, zdravstvene i veterinarske usluge, zaštitarske i redarske usluge, održavanje komunalne opreme, nabavka nove komunalne i prometne opreme, sufinanciranje sanacije odlagališta otpada.

Za hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja, te prijevoz u sklonište za životinje i sakupljanje i zbrinjavanje nusproizvoda životinjskog podrijetla zadužen je Komunalni servis d.o.o. koji te poslove obavlja kao komunalnu djelatnost. Za redovno obavljanje tih poslova planirano je 180.000,00 kuna.

Za čuvanje napuštenih i izgubljenih pasa koji se sa javnih površina dopremaju u sklonište za životinje planirano je 168.000,00 kuna. Ova djelatnost obavlja se sukladno gradskoj Odluci koja regulira postupanje sa životinjama, po isteku ugovora, za te usluge provesti će se postupak javne nabave.

Za obavljanje veterinarskih usluga uhvaćenih životinja (cijepjenje, pregledi, sterilizacija/kastracija slobodno živućih mačaka i sl.) povjereno je ugovorom Veterinarskoj ambulanti Rovinj, a za što je planirano 45.000,00 kuna.

Za usluge dezinfekcije i deratizacije odnosno osiguranje provođenja mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provedbom obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na cijelom području grada planirano je 80.000,00 kn. Opseg poslova definira se operativnim planom mjera za tekuću godinu sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti. Za ove usluge provesti će se odgovarajući postupak javne nabave.

Za održavanje javnog reda i mira na skupovima, čuvanje javnih površina i gradske imovine, osiguranje manifestacija koje organiziraju gradske ustanove i dr. planirano je sukladno dosadašnjem opsegu poslova 87.000,00 kn.

Za najamninu za korištenje parkirališnog prostora ispred tvornice za preradu ribe Mirna d.d. Rovinj, planirano je 92.000,00 kn, a sve sukladno važećem Ugovoru.

Za nabavu materijala manje vrijednosti (table naziva ulica i kućnih brojeva, vertikalna prometna signalizacija i druga opreme za prometnice, razna neprometna informativna signalizacija, dekorativna rasvjetna tijela i ukrasi) planiran je iznos od 90.000,00 kn. Vrsta i količina materijala nabavlja se prema potrebama stanja u prostoru, a za nabavu istih provodi odgovarajući postupak javne nabave.

Za nabavu opreme za komunalne i sl. namjene odnosno stupića, klupa, košiči i kanti, štandova i sl. naprava, stalaka za bicikle, nadstrešnica i opreme autobusnih stajališta, sprava za dječja igrališta i dr. planirano je 100.000,00 kuna. Vrsta i količina materijala nabavlja se prema potrebama stanja u prostoru i prilagođavanju standardima opremljenosti posebno kod dopune dječjih igrališta, a za nabavku se provodi odgovarajući postupak javne nabave.

Usluge tekućeg održavanja komunalne opreme (popravci, farbanje, montaža, demontaža i održavanje komunalne opreme; košiča, klupa, ograda, rukohvata, sprava dječjih igrališta, stupića i dr.) izvodi se kao komunalna djelatnost, prema ugovoru obavlja je tvrtka Benčić d.o.o. Rovinj, a za izvršenje je planirano 220.000,00 kuna.

Subvencija Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost za sanaciju odlagališta Lokva Vidotto i Basilica te sufinanciranje nabave komunalne opreme i vozila planirana je sukladno zaključenim ugovorima o neposrednom sufinanciranju u iznosu od 1.000.000,00 kuna. Ova sredstva prenose se u obliku kapitalnih pomoći gradskom društvu Komunalni servis d.o.o. Rovinj nakon doznake sredstava od strane FZOEU.

Za subvencioniranje komunalne naknade korisnicima socijalne pomoći sukladno gradskoj Odluci o komunalnoj naknadi i subvencioniranje godišnje grobne naknade i ukopa sukladno gradskoj Odluci o upravljanju grobljem planirano je 12.900,00 kuna.

Za ostale aktivnosti koje se poduzimaju u okviru djelatnosti ovog Upravnog odjela osigurana su sredstva za:

- jedinicu prometne mladeži – 35.000,00 kuna, radi osiguranja sigurnosti prometa na cestama za vrijeme pojačanog prometa u turističkoj sezoni
- održavanje gradskog sata – 8.000,00 kuna, osiguranje funkcioniranja gradskog sata tokom cijele godine (navijanje mehanizma)
- postavljanje, održavanje i uklanjanje psiholoških barijera na gradskim plažama – 5.000,00 kuna, sukladno naredbi Lučke kapetanije radi osiguranja kupača na javnim plažama
- usluge konzaltinga – 5.000,00 kuna, za potrebe rada upravnog odjela
- ostale izvanredne usluge za potrebe rada odjela (najam bine, najam wc-a, privremeni priključci el. energije i dr. aktivnosti) – 10.000,00 kuna.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o sigurnosti prometa na cestama (NN RH 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13), Zakon o cestama (NN RH 84/11, 22/13, 54/13, 148/13), Zakon o zaštiti životinja (NN RH 135/06, 37/13, 125/13), Zakon o veterinarstvu (NN RH 82/13, 148/13), Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN RH 79/07, 113/08, 43/09), Zakon o privatnoj zaštiti (NN RH 68/03, 31/10, 139/10), Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i drugih životinja, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa i drugih životinja, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama (Sl.gl. grada Rovinja br. 10/13), Odluka o komunalnom redu (Sl.gl. grada Rovinja br. 5/95, 6/04, 2/05, 1/08, 5/10)

Opći ciljevi

- hvatanje pasa lualica sa javnih i prometnih površina, njihovo adekvatno zbrinjavanje u skloništu za životinje i osiguranje zdravstvene njege sukladno zakonu, promptno uklanjanje nusproizvoda životinjskog podrijetla sa javno-prometnih površina
- preventivna zaštita pučanstva od zaraznih bolesti provedbom mjera DDD

- održavanje manifestacija bez remećenja javnog reda i mira i čuvanje imovine
- osiguranje održavanja postojeće komunalne opreme i nabava nove opreme sukladno potrebama u prostoru i prilagođavanju standardima opremljenosti
- sanacija odlagališta otpada Lokva Vidotto i Basilica, te nabava vozila i opreme potrebne za obavljanje djelatnosti odlaganja otpada, korištenjem odobrenih sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
- osiguranje subvencija komunalne i grobne naknade sukladno gradskim Odlukama
- poduzimanje ostalih planiranih aktivnosti sukladno ovom Programu

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi po grupama	Iznos
1.	Higijeničarska služba	180.000,00 kn
2.	Čuvanje životinja – pasa	168.000,00 kn
3.	Veterinarske usluge	45.000,00 kn
4.	Mjere dezinfekcije i deratizacije	80.000,00 kn
5.	Zaštitarske i redarske usluge	87.000,00 kn
6.	Najam parkirališnog prostora	92.000,00 kn
7.	Nabava različite komunalne opreme	190.000,00 kn
8.	Održavanje komunalne opreme	220.000,00 kn
9.	Sanacija odlagališta, vozila i oprema – FZOEU	1.000.000,00 kn
10.	Ostale aktivnosti	63.000,00 kn
11.	Subvencioniranje kom. i grobne naknade	12.900,00 kn
	Ukupno rashodi	2.137.900,00 kn
	Prihodi	
	sredstva komunalne naknade	1.137.900,00 kn
	sredstva FZOEU	1.000.000,00 kn
	Ukupno prihodi	2.137.900,00 kn

I. Provedba programa

Članak 6.

U tablici koja slijedi prikazana je rekapitulacija cijelog Programa.

REKAPITULACIJA		
R.br.	Rashodi	Iznos
1.	Održavanje javne rasvjete	2.635.000,00 kn
2.	Održavanje javnih i zelenih površina	6.600.000,00 kn
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta	3.381.000,00 kn
4.	Ostale komunalne i srodne djelatnosti	2.137.900,00 kn
	Ukupno rashodi	14.753.900,00 kn
	Prihodi	
	sredstva komunalne naknade	13.753.900,00 kn
	sredstva FZOEU	1.000.000,00 kn
	Ukupno prihodi	14.753.900,00 kn

Vrijednosti pojedinih radova i nabava iz ovog Programa utvrđeni su na temelju potreba i prosječnih cijena takvih radova i nabava iz ranijih godina.

Ukupna sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa temeljem procijenjenih troškova po djelatnostima utvrđuju se u iznosu od 14.753.900,00 kuna.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz sredstava komunalna naknade, sredstava Fonda te prema potrebama iz ostalih proračunskih prihoda.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine odrediti će Gradonačelnik, uz usaglašavanje sa nadležnim upravnim odjelima koji provode postupke nabave i komunalnim društvima.

Članak 7.

Izvršno tijelo dužno je do kraja ožujka 2015. godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Rovinja-Rovigno izvješće o izvršenju ovog Programa.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno», a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA/CLASSE: 363-01/14-01/18
Urbroj/Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj-Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Temeljem odredbe članka 15. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03 – pročišćeni tekst, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12, 94/13, 153/13), i Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati temeljem pisanog ugovora ("Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno" br. 1/08, 2/08-ispravak, 8/11 i 9/12) nakon provedenog postupka otvaranja ponuda od 06. ožujka 2014. godine, te članka 67. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 4/09 i 3/13), Gradsko vijeće Grada Rovinja – Rovigno na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o izboru najpovoljnijeg ponuditelja kojem se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja prometnica****Članak 1.**

Grad Rovinj-Rovigno povjerava obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja prometnica na području grada Rovinja-Rovigno za 2014. godinu trgovačkom društvu Istarske ceste d.o.o. Pula, Partizanski put 140. (u daljem tekstu: izvršitelj).

Članak 2.

Za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 1. ove Odluke zaključiti će se Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja prometnica do 31. prosinca 2014.g.

Članak 3.

Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti iz točke 1. ove odluke kao i međusobna prava i obveze između Grada Rovinja-Rovigno kao naručitelja i Izvršitelja utvrdit će se Ugovorom iz čl.2 ove Odluke.

Gradonačelnik i Izvršitelj zaključiti će Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja prometnica na području grada Rovinja-Rovigno za 2014. godinu u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja ove Odluke.

Izvršitelj je dužan prije potpisa ugovora Gradu Rovinju-Rovigno predati bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u iznosu 50.000,00 kuna kao jamstvo za kvalitetno i kontinuirano izvršavanje ugovora.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

O b r a z l o ž e n j e

Grad Rovinj – Rovigno u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i gospodarstvu ((«Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12, 94/13, 153/13), Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati temeljem pisanog ugovora ("Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno" br. 1/08, 2/08-ispravak, 8/11 i 9/12) proveo je postupak nabave prikupljanjem ponuda za odabir osobe kojoj će se temeljem ugovora povjeriti obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja prometnica na području grada Rovinja za 2014. godinu.

Temeljem Zakonu o cestama (Narodne novine 84/11, 18/13, 22/13, 54/13 i 148/13) Upravni odjel za izgradnju i održavanje objekata je za poslove izvanrednog (investicijskog) održavanja prometnica na području grada Rovinja za 2014. godinu odaslao je tri pozivna pisma za dostavu ponuda za izvođenje predmetnih radova na adrese pravnih osoba koje za te radove su registrirane, specijalizirane i tehnički opremljene te koje raspolazu osposobljenim kadrovima za izvođenje radova održavanja pod prometom: „ISTARSKE CESTE“ d.o.o. iz Pule, Partizanski put br.140, „ZEBRA“ d.o.o. iz Pazina, Stancija Pataj br.66, „CESTA“ d.o.o. iz Pule, Strossmayerova br.4.

Ponuda društva „ZEBRA“ d.o.o. Stancija Pataj br.66, Pazin, pristigla je izvan utvrđenog roka za dostavu ponude te se ista odbacuje kao nepravodobna i neotvorena se vraća pošiljatelju.

Unutar roka za dostavu ponude pravovremeno zaprimljene su dvije ponude ponuditelja i to: društva „ISTARSKE CESTE“ d.o.o. iz Pule, Partizanski put br.140, i društva „CESTA“ d.o.o. iz Pule, Strossmayerova br.4.

Prilikom pregleda i analize pravovremeno pristiglih ponuda utvrđeno je da su obje ponude valjane obzirom su iste ispunile sve uvjete propisane dokumentacijom za nadmetanje.

U postupku utvrđeno je da ponuda trgovačkog društva „ISTARSKE CESTE“ d.o.o., broj 686/14 od 28.veljače 2014.g. iznosi 396.300,00 kn bez PDV-a odnosno 495.375,00 kn sa uključenim PDV-om a ponuda trgovačkog društva „CESTA“ d.o.o., br.1172/2014 od 04.ožujka.2014. iznosi 398.320,00 kn bez PDV-a odnosno 497.900,00 kuna sa uključenim PDV-om .

Prema kriteriju za odabir najpovoljnije ponude (najniža ponuđena cijena uz ispunjenje svih uvjeta iz postupka nabave) u provedenom postupku utvrđeno je da je najpovoljnija ponuda trgovačkog društva „ISTARSKE CESTE“ d.o.o. iz Pule, Partizanski put br.140, sa ukupnom cijenom ponude u visini od 495.375,00 kn sa uključenim PDV-om

Stoga predlaže se kao najpovoljniji ponuditelj tvrtku „ISTARSKE CESTE“ d.o.o., OIB 04000527358, iz Pule, Partizanski put 140.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu u Rijeci, u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke, sukladno odredbi stavka 7. članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03 – pročišćeni tekst, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12, 94/13, 153/13).

Sukladno članku 25. Zakona o upravnim sporovima (Narodne novine br. 20/10, 143/12), tužba se predaje nadležnom Upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom preporučeno ili predajom ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, odnosno dostavlja elektronički.

Uz tužbu se prilaže izvornik ili preslika osporene Odluke te prijepis tužbe i priloga za tuženo upravno tijelo.

Kada se tužbom zahtijeva naknada štete, potrebno je u tužbenom zahtjevu istaknuti visinu štete koja se potražuje.

Klasa / Classe : 360-01/14-01/22
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj – Rovigno, 27. ožujka 2014.g.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Temeljem odredbe članka 15. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ((Narodne novine broj 26/03 – pročišćeni tekst, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12, 94/13, 153/13) i Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati temeljem pisanog ugovora (Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno br. 1/08, 2/08- ispravak, 8/11 i 9/12) nakon provedenog postupka otvaranja ponuda od 10. ožujka 2014 godine, te članka 67. Statuta Grada Rovinja-Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 4/09, 3/13), Gradsko vijeće Grada Rovinja – Rovigno na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o izboru najpovoljnijeg ponuditelja kojem se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja javne rasvjete

Članak 1.

Grad Rovinj-Rovigno povjerava obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja javne rasvjete na području Grada Rovinja-Rovigno za 2014.godinu trgovačkom društvu MIRAMARE d.o.o., OIB 45250516592, Rovinj, Drage Gervaisa 24. (u daljem tekstu: izvršitelj).

Članak 2.

Za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 1. ove Odluke zaključiti će se Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja javne rasvjete do 31. prosinca 2014.g.

Članak 3.

Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti iz točke 1. ove odluke kao i međusobna prava i obveze između Grada Rovinja-Rovigno kao naručitelja i Izvršitelja utvrdit će se Ugovorom iz čl.2 ove Odluke.

Gradonačelnik i Izvršitelj zaključiti će Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja javne rasvjete na području Grada Rovinja za 2014. godinu u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja ove Odluke.

Izvršitelj je dužan prije potpisa ugovora Gradu Rovinju-Rovigno predati bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u iznosu 25.000,00 kuna kao jamstvo za kvalitetno i kontinuirano izvršavanje ugovora.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

O b r a z l o ž e n j e

Grad Rovinj – Rovigno u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03 – pročišćeni tekst, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13), Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati temeljem pisanog ugovora (Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno br. 1/08, 2/08-ispravak, 8/11 i 9/12) proveo je postupak nabave prikupljanjem ponuda za odabir osobe kojoj će se temeljem ugovora povjeriti obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja javne rasvjete na području grada Rovinja za 2014. godinu.

Upravni odjel za izgradnju i održavanje objekata je za poslove izvanrednog (investicijskog) održavanja javne rasvjete na području Grada Rovinja za 2014. godinu odaslao je četiri pozivna pisma za dostavu ponuda za izvođenje predmetnih radova na adrese: „ZANITEL“ d.o.o. iz Pule, Zagrebačka 35, „BROLEX“ d.o.o. iz Buja, Momjanska ulica 2, „MIRAMARE“ d.o.o. iz Rovinja, Drago Gervais 24 i Elektroinstalaterskog obrta „BOŽIĆ“, VI. Bruno Božić, Gripole 2, Rovinj

Unutar roka za dostavu ponude zaprimljene su dvije ponude ponuditelja i to: društva „MIRAMARE“ d.o.o. iz Rovinja, Drago Gervais 24 i Elektroinstalaterskog obrta „BOŽIĆ“ VI. Bruno Božić, Gripole 2, Rovinj.

Prilikom pregleda i analize pristiglih ponuda utvrđeno je da Ponuditelj Elektroinstalaterski obrt „Božić“ vl. Bruna Božića iz Rovinja, Gripole br. 2 u svojoj ponudi dostavio je suglasnost (izdana od strane Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Klasa: UP/I-360-02/13-04/656, Ur.br.: 531-04-1-13-7 od 21. listopada 2013. godine) za obavljanje radova iz skupine „I“ – za izvođenje manje složenih radova na svim skupinama građevina prema popisu radova I.14 – manje složeni elektroinstalaterski i komunikacijski radovi (elektro-instalacije i instalacije komunikacija u zgradama do 1 kV). Obzirom da je dokumentacijom za nadmetanje (točka 2.3.1. DZN) tražena suglasnost za obavljanje radova iz skupine – H.12 elektroinstalacijskih i komunikacijskih radova (izvođenje instalacija i vodova, ugradnja opreme i postrojenja uključujući prateće sustave, pomoćne uređaje, instalacije i pripadajuće dijelove elektrotehničke opreme i komunikacijske opreme), sukladno Pravilniku o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (Narodne novine RH br. 43/09) ili odgovarajuća suglasnost višeg reda koja uključuje izvođenje radova iz skupine H.12 elektroinstalacijskih i komunikacijskih radova, Povjerenstvo je utvrdilo da ponuditelj nije dokazao sposobnost za obavljanje radova koji su predmet postupka nabave.

Nadalje, isti ponuditelj dostavio je dopis od 05. prosinca 2007.g. u kojem ponuditelj navodi koje je radove na investicijskom održavanju javne rasvjete izvodio u posljednje tri (3) godine. Obzirom da je dostavljeni dokaz datiran na dan 05. prosinca 2007.g. isti nije ispunio uvjete propisane točkom 2.3.4. DZN.

Daljnijim pregledom i analizom Ponude istoga ponuditelja utvrđeno je da Troškovnik radova nije popunjen u skladu sa zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje (točka 2. al.2. DZN) obzirom da u istome za pojedine stavke troškovnika nisu upisane jedinične cijene radova.

Slijedom svega navedenoga, Povjerenstvo utvrđuje da ponuda Elektroinstalaterskog obrta „BOŽIĆ“ vl. Bruna Božića iz Rovinja, Gripole br. 2 nije ispunila uvjete propisane dokumentacijom za nadmetanje te se utvrđuje da predmetna ponuda nije valjana.

Obzirom da je ponuda ponuditelja „MIRAMARE“ d.o.o., Rovinj, Drage Gervaisa br.24 ispunila sve uvjete propisane dokumentacijom za nadmetanje, predlaže se kao najpovoljniji ponuditelj za obavljanje komunalne djelatnosti izvanrednog (investicijskog) održavanja javne rasvjete na području Grada Rovinja – Rovigno za 2014. godinu ponuda ponuditelja „MIRAMARE“ d.o.o., Rovinj, Drage Gervaisa 24, Ponuda br. P - 039-2014 od 28. veljače 2014.g. u iznosu od 118.939,80 kn bez PDV-a, odnosno 148.674,75 kn sa uključenim PDV-om odnosno predlaže da se kao najpovoljniji ponuditelj društvo „MIRAMARE“ d.o.o OIB 45250516592, iz Rovinja, Drage Gervaisa 24.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu u Rijeci, u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke, sukladno odredbi stavka 7. članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03 – pročišćeni tekst, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,

129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13).

Sukladno članku 25. Zakona o upravnim sporovima (Narodne novine br. 20/10, 143/12), tužba se predaje nadležnom Upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom preporučeno ili predajom ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, odnosno dostavlja elektronički.

Uz tužbu se prilaže izvornik ili preslika osporene Odluke te prijepis tužbe i priloga za tuženo upravno tijelo.

Kada se tužbom zahtijeva naknada štete, potrebno je u tužbenom zahtjevu istaknuti visinu štete koja se potražuje.

Klasa / Classe : 360-01/14-01/21
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj – Rovigno, 27. ožujka 2014.g.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno temeljem odredbe članka 14. stavak 2. Odluke o gospodarenju nekretninama Grada Rovinja-Rovigno ("Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno" br. 3/10, 8/11) te odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09 i 3/13), na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

I

Utvrđuje se da je za nekretninu označenu kao k.č.2442/1 površine 4499 m2 upisana u z.k.ul.9910 K.o.Rovinj, najpovoljnija ponuda poduzeća VIDIATURIZAM d.o.o. Zagreb, Radnička cesta 75 OIB 04322709876 koje zastupa punomoćnik Zajednički odvjetnički ured Iris Šoštarić & Velimir Šoštarić, Rovinj-Rovigno, A.Ferri 35a s ponuđenim iznosom od 5.171.000,00 kn.

II

Grad Rovinj-Rovigno će s najpovoljnijim natjecateljem iz toč. I. ove Odluke čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, sklopiti ugovor o kupoprodaji predmetne nekretnine u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja odnosno izvršene dostave ove Odluke, te je isti u tom roku, a prije potpisivanja ugovora, dužan u cijelosti podmiriti ponuđeni iznos kupoprodajne cijene.

III

Zadužuje se Upravi odjel za upravljanje imovinom za izradu nacrtu kupoprodajnog ugovora.

IV

U ime Grada Rovinja-Rovigno kao prodavatelja nekretnine iz toč. I. ove Odluke za potpisivanje kupoprodajnog ugovora ovlašćuje se gradonačelnik Giovanni Sponza.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa / Classe: 944-01/14-01/15
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj – Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Grad Rovinj-Rovigno, OIB 25677819890 na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09 i 3/13), na sjednici Gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, izdaje slijedeću

T A B U L A R N U I S P R A V U

I

Utvrđuje se da je Ugovorom zaključenim između bivše Skupštine općine Rovinj i Dječjeg vrtića Rovinj broj: UP/I-02-206/78 od 18. studenog. 1980. godine, Dječjem vrtiću Rovinj dodijeljeno bez naknade neposrednom pogodbom na korištenje između ostalih i neizgrađeno građevinsko zemljište označeno kao k.č.9384/1 površine 1330 m² i zgr.č.2311 površine 25 m² K.o.Rovinj, u svrhu izgradnje novog Dječjeg vrtića i jaslica.

Rješenjem Općinskog suda u Rovinju broj Z-486/82 od 03. lipnja 1982. godine, djelomično je odbijena provedba predmetnog Ugovora kroz zemljišne knjige i to između ostalih i za nekretnine iz prethodnog stavka, iz razloga jer je gore citiranim Ugovorom Dječjem vrtiću dodijeljena k.č.9384/1 u površini od 1.330 m² K.o.Rovinj, dok je u zemljišnim knjigama predmetna čestica imala evidentiranu površinu od 3.196 m², odnosno glede zgr.č.2311 dozvoljena je provedba samo 1/8 dijela predmetne nekretnine iz razloga što je na preostalih 7/8 dijela bilo uknjiženo pravo vlasništva fizičkih osoba.

Od strane Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Pula-Pola, Odjela za katastar nekretnina Rovinj-Rovigno pod brojem Klasa: 936-02/13-05/24, Ur.broj: 541-27-07/6-14-2 od 24. veljače 2014. godine, ishodovano je podatak da k.č.9384/1 K.o.Rovinj od 1969. godine u katastarskom operatu ima evidentiranu površinu od 3.196 m².

U međuvremenu je izvršena nacionalizacija odnosno prijenos optantske imovine u vlasništvo Grada Rovinja-Rovigno još na 480/640 (odnosno 6/8) dijela zgr.č.2311 K.o.Rovinj.

Utvrđuje se da je od strane bivšeg Općinskog komiteta za urbanizam, građevinarstvo, stambene i komunalne poslove Općine Rovinj pod brojem UP/I-05-819/19-79 od 05. srpnja 1979. godine, izdana građevinska dozvola za izgradnju dječjeg vrtića, dječjih jaslica i rekonstrukciju postojeće kotlovnice između ostalih i na k.č.9384/1 K.o.Rovinj, odnosno pod brojem UP/I-05-489/7-80 od 28. travnja 1980. godine dozvola za upotrebu predmetnih objekata.

Stoga, kako je u Ugovoru o dodijeli zemljišta očito omaškom navedena kriva površina k.č.9384/1 K.o.Rovinj (umjesto 3.196 m² navedeno je 1.330 m²), odnosno kako su se u međuvremenu stekli temeljem nacionalizacije tzv. optantske imovine uvjeti za upis prava vlasništva Dječjeg vrtića i jaslica na još 480/640 (odnosno 6/8) dijela zgr.č.2311 K.o.Rovinj, potrebno je izdati Tabularnu ispravu kojom bi se Predškolskoj ustanovi Dječji vrtić i jaslice "Neven" Rovinj – Istituzione prescolare giardino e nido d'infanzia "Neven" Rovigno omogućila uknjižba prava vlasništva na predmetnim nekretninama.

II

Potpisom ove Tabularne isprave Grad Rovinj – Rovigno OIB 25677819890 priznaje Predškolskoj ustanovi Dječji vrtić i jaslice "Neven" Rovinj – Istituzione prescolare giardino e nido d'infanzia "Neven" Rovigno OIB 93117098651 pravo vlasništva na nekretninama označenim kao k.č.9384/1 površine 3.196 m² upisana u z.k.ul.7273 K.o.Rovinj u cijelosti, te zgr.č.2311 površine 25 m² upisana u z.k.ul.1849 K.o.Rovinj u 480/640 (odnosno 6/8) dijela, te joj se ujedno dozvoljava da na osnovi ove Tabularne isprave bez svakog daljnjeg pitanja i odobrenja, ishodi u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Rovinju uknjižbu prava vlasništva na svoje ime.

III

Ova Tabularna isprava objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa / Classe: 944-01/13-01/58
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj – Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Grad Rovinj-Rovigno, OIB 25677819890 na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09 i 3/13), na sjednici Gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, izdaje slijedeću

TABULARNU ISPRAVU

I

Utvrđuje se da je Rješenjem bivše Skupštine općine Rovinj broj: 05-6041/1-67 od 17. listopada 1967. godine, Popović Šimi iz Rovinja-Rovigno, Carducci 16 izdana građevinska dozvola za izgradnju garaže za jedan putnički automobil u dvorištu zgrade koja se nalazi u ul. Carducci 16 (sada oznake zgr.č.3953 K.o.Rovinj).

U toč.3. «razloga» navedene građevinske dozvole navedeno je da je molitelj (Popović Šime) priložio dokaz o pravu korištenja zemljišta na kojemu namjerava graditi garažu.

Također se utvrđuje da je od strane bivšeg Sekretarijata za poslove uprave, Uprave zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Službe graditeljstva Općine Rovinj pod brojem KLASA: UP/I-361-05/92-01/61, URBROJ: 2171-02-04-92-3 od 20. studenoga 1992. godine, izdana Popović Šimi dozvola za upotrebu garaže sagrađene u dvorištu zgrade (sada oznake zgr.č.3953) u ul. Carducci 16 u Rovinju.

Temeljem izvotka iz matice umrlih, odnosno Rješenja o nasljeđivanju Općinskog suda u Rovinju Posl.br.O-165/98-6 od 29. srpnja 1998. godine, utvrđeno je da je iza smrti pok. Popović Šime kao nasljednica proglašena supruga Popović Aliče iz Rovinja-Rovigno, Carducci 16.

Kako u Rješenju o nasljeđivanju iz prethodnog stavka nije bila obuhvaćena nekretnina koja je predmet ove Tabularne isprave, Izjavom od 24. veljače 2012. godine, sin Goran Popović i kći Anamarija Ostojčić ustupili su svoje nasljedne dijelove majci Popović Aliče.

Utvrđuje se da je od strane «Geos» Pula, Medulinska 155 temeljem gore citirane građevinske dozvole izrađen elaborat – snimanje garaže, na osnovu kojeg je formirana zgr.č.3953 garaža površine 18 m² K.o.Rovinj.

Navedeni elaborat proveden je kroz katastarski operat, dok je u zemljišnim knjigama kao kultura zgr.č.3953 evidentirana «dvorište».

Temeljem uvjerenja Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Pazin, Ispostave Rovinj KLASA: 935-08/02-01/594, URBROJ: 541-19-06-02-1 od 13. studenoga 2002. godine, kao posjednik predmetne nekretnine utvrđena je Popović Aliče.

U zemljišnim knjigama Općinskog suda u Rovinju nekretnina označena kao zgr.č.3953 dvorište površine 18 m² upisana u z.k.ul.7272 K.o.Rovinj upisana je kao vlasništvo Grada Rovinja-Rovigno.

Stoga, temeljem svega gore izloženog a sukladno odredbi članka 368. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine RH» br. 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12), potrebno izdati Tabularnu ispravu kojom bi se Popović Aliče iz Rovinja-Rovigno, Carducci 16 omogućila uknjižba prava vlasništva na predmetnoj garaži sagrađenoj na zgr.č.3953 površine 18 m² K.o.Rovinj.

II

Potpisom ove Tabularne isprave Grad Rovinj-Rovigno OIB 25677819890 priznaje Popović Aliče OIB 27434044248 iz Rovinja-Rovigno, Carducci 16 pravo vlasništva na nekretnini označenoj zgr.č.3953 površine 18 m² upisana u z.k.ul.7272 K.o.Rovinj, te joj se ujedno dozvoljava da na osnovi ove Tabularne isprave bez svakog daljnjeg pitanja i odobrenja, ishodi u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Rovinju uknjižbu prava vlasništva na svoje ime.

III

Ova Tabularna isprava objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa / Classe: 944-01/09-01/17
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj – Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Grad Rovinj-Rovigno, OIB 25677819890, na temelju odredbe članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09 i 3/13), na sjednici Gradskog vijeća Grada Rovinja-Rovigno održanoj dana 27. ožujka 2014. godine, izdaje sljedeću

T A B U L A R N U I S P R A V U

I

Utvrđuje se da su Stambeno poduzeće Rovinj, kao prodavatelj i Najberger Heda iz Zagreba, Đorđićeva 3b, kao kupac sklopili Kupoprodajni ugovor Broj: 706-29/68 dana 16. listopada 1968. godine, kojim je ista kupila i preuzela 5/6 (ili 20/24) zgrade u Rovinju ul. Trevisol 11, gruntovno upisano kao kuća popisni broj 213 sagrađena na zgr.č. 1297 tada upisane u z.k.ul 3292 k.o. Rovinj sa podjednim pravom trajnog korištenja zemljišta ispod zgrade.

Istim je Kupoprodajnim ugovorom propisano da po uplati kupoprodajne cijene, potvrđene od prodavatelja, prodavatelj dozvoljava kupcu da uknjiži pravo suvlasništva na navedenoj nekretnini, a nakon što ista pređe u društveno vlasništvo.

Utvrđuje se da se Najberger Heda dana 14. svibnja 1984. godine uknjižila na 12/24 dijela predmetne nekretnine, odnosno da je predmetni Kupoprodajni ugovor ostao neproveden u 8/24 dijela.

Utvrđuje se da je Dagmar Wacha iz Zagreba, Đorđićeva 3B, naslijedila prava iz predmetnog Kupoprodajnog ugovora temeljem Rješenja o nasljeđivanju Općinskog suda u Zagrebu, Posl.br. XIII-0-1080/91, od dana 10. svibnja 1991. godine.

U zemljišnim knjigama Općinskog suda u Rovinju nekretnina označena kao: zgr.č. 1297/Z KUĆA, upisana u z.k.ul. 8271, k.o. Rovinj, upisana je kao suvlasništvo Grada Rovinja-Rovigno u 4/24 dijela.

Uvidom u povijesni izvadak za predmetni suvlasnički dio nekretnine utvrđeno je da je temeljem pravomoćnog Rješenja Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstva i imovinsko pravne poslove, Ispostave u Rovinju od 15. rujna 2005. god. Klasa: UP/I-942-03/05-01/5 F-2153, uknjiženo pravo suvlasništva na nekretnine Pacetti Santine r. Quarantotto u 4/24 dijela za korist Grada Rovinja-Rovigno.

Kako su se u međuvremenu stekli uvjeti za provedbu kupoprodajnog ugovora u 4/24 dijela, potrebno je izdati Tabularnu ispravu kojom bi se Dagmari Wacha omogućila uknjižba prava vlasništva na predmetnoj nekretnini.

II

Potpisom ove Tabularne isprave Grad Rovinj – Rovigno OIB 25677819890 priznaje Dagmari Wacha iz Zagreba, Đorđićeva 3B, OIB: 97616537899, pravo suvlasništva na nekretnini označenoj kao: zgr.č. 1297/Z KUĆA, upisana u z.k.ul. 8271, k.o. Rovinj, u 4/24 dijela, te joj se ujedno dozvoljava da na osnovi ove Tabularne isprave bez svakog daljnjeg pitanja i odobrenja, ishodi u zemljišnim knjigama na istoj nekretnini uknjižbu prava suvlasništva na svoje ime.

III

Ova Tabularna isprava objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa / Classe: 371-05/12-01/99
Ur.broj / Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj – Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Informacija o stanju sustava zaštite i spašavanja na području grada Rovinja - Rovigno za 2013. godinu.

II.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području grada Rovinja-Rovigno za 2014. godinu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno“.

Klasa-Classe: 810-01/13-01/21
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj- Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Na osnovu članka 65. Statuta Grada Rovinja-Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno» br. 4/09 i 3/13) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o radu gradske uprave za 2013. godinu.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 023-01/14-01/39
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj- Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja – Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe - Unita' pubblica dei vigili del fuoco Rovinj – Rovigno za 2013. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja – Rovigno.

Klasa/Classe: 810-01/14-01/4
Urbroj/Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj–Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja – Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Plan rada Javne vatrogasne postrojbe - Unita' pubblica dei vigili del fuoco Rovinj – Rovigno za 2014. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja – Rovigno.

Klasa/Classe: 810-01/14-01/5
Urbroj/Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj–Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014., donosi sljedeći

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 360-01/14-01/13
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj- Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja – Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa za održavanje komunalne infrastrukture za 2013. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja – Rovigno.

Klasa/Classe: 363-01/13-01/06
Urbroj/Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj–Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinja – Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Plan i program aktivnosti Trgovačkog društva “Valbruna sport” d.o.o. – s.r.l. Rovinj-Rovigno za 2012.g.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 620-01/14-01/11
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-14-2
Rovinj-Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće Grada Rovinja - Rovigno na sjednici održanoj 27. ožujka 2014. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK**I**

Prihvataju se Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom grada Rovinja-Rovigno za 2012. i 2013.g.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa/Classe: 363-01/14-01/19
Urbroj/Numprot : 2171-01-01-14-6
Rovinj - Rovigno, 27. ožujka 2014.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Akti gradonačelnika

Na osnovu točke III. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini (NN 7/14) te članka 67. Statuta Grada Rovinja – Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno“ br. 4/09,03/13), gradonačelnik Grada Rovinja – Rovigno donosi:

PLAN RASHODA**za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2014. godinu****I.**

Ovim planom se utvrđuju rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom školstvu, a odnosi se na:

1. OŠ Vladimira Nazora
2. OŠ Jurja Dobrile
3. TOŠ – SEI Bernardo Benussi

II.

Raspored sredstava po vrstama rashoda i namjenama utvrđuje se kako slijedi:

- OŠ V.Nazora – nabava opreme – 40.000,00 kn
- OŠ J. Dobrile – rekonstrukcija kotlovnice – 435.000,00 kn
- OŠ J. Dobrile - nabava opreme – 70.000,00 kn
- TOŠ–SEI Bernardo Benussi - nabava opreme – 40.000,00 kn

Ukupna vrijednost ovih ulaganja iznosi za 2014. godinu 585.000,00 kn, od čega je iznos od 180.078,00 kn osiguran iz vlastitih prihoda proračuna Grada Rovinja - Rovigno

III.

Ovaj plan rashoda objavit će se u službenom glasniku Grada Rovinja - Rovigno.

Klasa: 602-02/14-01/1
Ur.broj: 2171-01-09-01-14-4
Rovinj 14. ožujka 2014.g.

Gradonačelnik
Giovanni Sponza, v.r.

Temeljem Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini (NN 7/2014.), te članka 67. Statuta Grada Rovinja - Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno“ br. 4/09 i 3/13), Gradonačelnik Grada Rovinja-Rovigno, donosi

O D L U K U**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj - Rovigno u 2014. godini****I. Uvod****Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji, mjerila te postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj - Rovigno u 2014. godini i način njihovog plaćanja, sukladno planiranim i osiguranim sredstvima u proračunu Grada Rovinja - Rovigno za tekuću godinu.

Ova Odluka odnosi se na:

- OŠ Vladimir Nazor
- OŠ Juraj Dobrila
- TOŠ - SEI Bernardo Benussi

II. Kriteriji i mjerila**Članak 2.**

Tekući izdaci osnovnih škola iz članka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka,
- kriteriju opsega djelatnosti škole.

Članak 3.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se sljedeće vrste tekućih izdataka:

- energenti za grijanje, pogon i rasvjetu,
- prijevoz učenika sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 162/12 i 94/13)
- zakupnine za zakupljeni prostor i opremu
- pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine
- liječnički pregledi nastavnog osoblja
- hitne intervencije, štete i tekući popravci

Financiranje navedenih izdataka vrši se u skladu s odredbama članka 6. do 11. ove Odluke.

Članak 4.

Prema kriteriju opsega djelatnosti škole financiraju se sljedeće vrste tekućih izdataka:

- komunalne usluge i naknade,
- usluge telefona, telefaksa i poštarina,
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi nadležnog Ministarstva,
- izdaci za nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu,
- materijal za čišćenje,
- odvoz smeća,
- potrošak vode i propisane vodne naknade,
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme,

- sredstva za zaštitu na radu,
- seminari, stručna literatura i časopisi,
- bankarske usluge i zatezne kamate,
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa,
- reprezentacija,
- dnevnice i izdaci putovanja na službenom putu,
- izdaci za stručno usavršavanje, a prema programu nadležnog Ministarstva,
- povećani izdaci za korištenje računalne opreme, i to: održavanje software, popravak računala, potrošni materijal i sl.,
- nužne staklarske usluge,
- izdaci za čuvanje objekata,
- izdaci za korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.),
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole.

Mjerila za financiranje tekućih izdataka iz stavka 1. ovog članka su:

- cijena po učeniku u iznosu od 20,00 kn mjesečno
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 210,00 kn mjesečno
- cijena po područnoj školi u iznosu od 550,00 kn mjesečno
- cijena po osnovnoj školi u iznosu od 2.437,00 kn mjesečno
- cijena za korištenje računalne opreme u iznosu od 28,00 kn mjesečno po računalu.

Na temelju utvrđenih kriterija i mjerila raspoređuju se sredstva u iznosu od 576.300,00 kn po školama kako slijedi:

1. OŠ Vladimira Nazora	176.676,00 kn
2. OŠ Jurja Dobrile	297.900,00 kn
3. TOŠ Bernardo Benussi	101.724,00 kn

OŠ Vladimira Nazora priznaju se izdaci i po osnovi broja učenika – polaznika glazbene škole.

III. Postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje tekućih izdataka i način njihovog plaćanja

Članak 5.

Podatke o tekućim izdacima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Rovinja – Rovigno na utvrđenim tablicama koje su sastavni dio ove Odluke.

IV. Energenti

Članak 6.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škola iskazuje na tablici: ENERGENTI, koju s preslikama likvidiranih računa dostavlja Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Rovinja - Rovigno u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Sredstva za plaćanje izdataka za energente doznaju se na žiro račun osnovne škole koja je dužna u roku od dva dana ta sredstva doznati na žiro račune tih dobavljača.

Planirana sredstva za energente u iznosu od 775.000,00 kn raspoređuju se kako slijedi:

1. OŠ V.Nazora	185.000,00 kn
2. OŠ Jurja Dobrile	480.000,00 kn
3. TOŠ B.Benussi	110.000,00 kn

V. Prijevoz učenika

Članak 7.

Izdaci za prijevoz učenika sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi osiguravaju se na temelju ispostavljenog računa prijevoznika s kojim je Grad Rovinj - Rovigno zaključio ugovor.

Škole su dužne dostaviti Odsjeku za predškolstvo, školstvo, kulturu i tehničku kulturu popis učenika koji koriste usluge prijevoza sa podacima o mjestu stanovanja i udaljenosti u km.

Za pokriće troškova prijevoza osigurava se iznos u visini od 450.000,00 kn koji se osiguravaju iz izvornih prihoda proračuna Grada Rovinja - Rovigno.

VI. Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

Članak 8.

Ovi se izdaci odnose na financiranje korištenja dvorana i bazena za potrebe održavanja nastave tjelesne i zdravstvene kulture.

Visina izdataka za zakup prostora priznaju se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu za potrebe održavanja nastave iz stavka 1. ovog članka.

Zahtjevi za navedene izdatke podnose se na tablicama ZAKUPNINE.

Za pokriće troškova zakupnina osiguravaju se sredstva u visini od 326.500,00kn, a koja se raspoređuju kako slijedi:

- | | |
|------------------------|---------------|
| - OŠ Jurja Dobrile | 223.000,00 kn |
| - TOŠ Bernardo Benussi | 103.500,00 kn |

VII. Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

Članak 9.

Izdatke za pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine škola iskazuje na tablici: PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA s preslikama računa.

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine, a prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje nadležno Ministarstvo.

Sredstva za plaćanje izdataka pedagoške dokumentacije doznaju se na žiro račun Škole a koja je dužna ta sredstva doznačiti na žiro račun dobavljača.

Za pedagošku dokumentaciju osiguran je iznos od 20.200,00kn.

VIII. Liječnički pregledi nastavnog osoblja

Članak 10.

Izdatke za liječničke preglede nastavnog osoblja škola iskazuje na tablici: LIJEČNIČKI PREGLEDI s preslikom računa.

Sredstva za liječničke preglede osiguravaju se sukladno važećim kolektivnim ugovorima te u visini iznosa osiguranog proračunom i bilanciranim sredstvima za tekuću godinu.

Za liječničke preglede osiguran je iznos od 20.000,00kn

IX. Rashodi tekućeg i investicijskog održavanja za hitne intervencije, tekuće popravke i štete

Članak 11.

Ovi se izdaci odnose na popravke kvarova koji se ne mogu planirati, a njihovo neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rad škola, te na izdatke za godišnje servise, preglede i održavanje sredstava rada i opreme i štete na imovini škola.

Zahtjeve za plaćanje izvršenih hitnih intervencija na utvrđenoj tablici s preslikom računa koji je kontrolirala i likvidirala škola, dostavlja Upravnom odjelu za društvene djelatnosti. Račun za izvršene hitne intervencije i tekuće popravke mora sadržavati, osim broja iz knjige ulaznih faktura škole i specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Na tablici: HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆI POPRAVCI škola iskazuje izdatke prema sljedećim prioritetima:

1) popravak kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škola, i to za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
- izvanredne intervencije na kanalizaciji,
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži,
- izvanredne intervencije na krovovima,
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka na objektima koji za grijanje koriste kruta goriva,
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem,
- popravak vanjske stolarije i zidova,
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa.

2) otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i izdaci za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, i to za:

- ispitivanje hidrantske mreže,
- periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata,

- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima,
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja,
- ispitivanje električnih instalacija,
- ispitivanje gromobranskih instalacija,
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara,

3) štete na imovini škola nastale posljedicom provalnih krađa ili elementarnih nepogoda što se utvrđuje policijskim ili komisijskim zapisnikom.

4) izdatke za ličenje školskih prostorija u iznosu od 500,00 kn po razrednom odjelu godišnje. Sredstva će se školi doznačiti u mjesecu lipnju sukladno broju financiranih razrednih odjela.

Mjerila za planiranje sredstava za financiranje izdataka od točke 1- 4 ovog članka su:

- cijena po učeniku 55,09 kn godišnje
- cijena po razrednom odjelu 963,24 kn godišnje
- cijena po školskoj zgradi 7.079,79 kn godišnje

Slijedom navedenih mjerila raspoređuju se sredstva po školama kako slijedi:

OŠ Vladimir Nazor	63.196,24 kn
OŠ Jurja Dobrile	87.871,55 kn
TOŠ - SEI Bernardo Benussi	30.045,53 kn

Izdaci za ličenje školskih prostora uključeni su u gore navedeni iznos prema utvrđenim mjerilima, a po školama su raspoređeni kako slijedi:

OŠ Vladimir Nazor	13.000,00 kn
OŠ J. Dobrile	15.500,00 kn
TOŠ Bernardo Benussi	4.500,00 kn

X. Gospodarenje financijskim sredstvima i izvješćivanje

Članak 12.

Škole su dužne Upravnom odjelu za društvene djelatnosti pravodobno dostavljati zahtjeve sa relevantnim podacima za isplatu.

Sredstva za pokriće tekućih izdataka utvrđena prema kriteriju opsega djelatnosti doznačuju se školama po dostavljenom pismenom zahtjevu za tekući mjesec i izvješću o izvršenju po ranije doznačenim sredstvima.

Škole su dužne Gradu dostaviti sve potrebne dokumente, podatke i izvještaje na način i u rokovima koji se od njih traže.

Škole su dužne dostaviti potrebnu dokumentaciju vezano za isplatu sredstava u roku od 8 dana od dana primitka računa Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Rovinja – Rovigno.

Ravnatelj škole i računopolagatelj odgovorni su za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima, kao i za namjensko trošenje tih sredstava.

Članak 13.

Ako se objektima ili opremom zajedno koriste dvije škole ili škola i druga ustanova, iste su dužne razgraničiti izdatke po toj osnovi posebnim sporazumom.

Primjerak sporazuma dostavlja se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

XI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ostvarit će se na temelju posebnog Plana rashoda.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Rovinj - Rovigno u 2013. godini (Klasa: 602-02/13-01/08, Ur.broj: 2171/01-09-01-13-5 od 28. ožujka 2013.g..).

Članak 16.

Odluka se primjenjuje od 1. siječnja 2014. godine i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja - Rovigno.

Klasa: 602-02/14-01/01
Ur.broj: 2171/01-09-01-14-4
Rovinj 26. ožujka 2014.g.

Gradonačelnik
Giovanni Sponza, v.r.

Na temelju članka 67. Statuta Grada Rovinja - Rovigno ("Službene glasnik Grada Rovinja – Rovigno" br.4/09, 3/13) i Odluke Gradonačelnika Grada Rovinja - Rovigno o osnivanju Dječjeg gradskog vijeća Rovinja - Rovigno (KLASA: 602-02/12-01/17, URBROJ: 2171-01-09-01-12-1 od 2.svibnja 2012. godine) Gradonačelnik Grada Rovinja – Rovigno donosi

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA DJEČJEG GRADSKOG VIJEĆA GRADA ROVINJA –
ROVIGNO**

Članak 1.

Članak 3. Statuta dječjeg gradskog vijeća grada Rovinja – Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinja – Rovigno br. 8/12“) mijenja se i glasi:

Dječje gradsko vijeće čine sedamnaest (17) predstavnika iz razrednih odjela IV, V, VI i VII razreda. OŠ Jurja Dobrile ima osam (8) predstavnika, OŠ Vladimira Nazora ima pet (5) predstavnika i TOŠ – SEI Bernardo Benussi ima četiri (4) predstavnika. U ukupnom broju predstavnika težiti će se približno jednakoj zastupljenosti djevojčica i dječaka.

Sjedište Dječjeg gradskog vijeća je u zgradi gradske uprave u Rovinju, Trg Matteotti 2.

Članak 2.

Iza članka 7. Statuta dječjeg gradskog vijeća grada Rovinja – Rovigno dodaje se novi naslov i članak 7A koji glase:

„ZAMJENICI GRADONAČELNIKA

Članak 7a.

Dječji gradonačelnik ima dva zamjenika.

Zamjenici dječjeg gradonačelnika biraju se iz redova članova Dječjeg vijeća, predstavnika drugih dviju škola iz kojih nije odabran Dječji gradonačelnik.

Vijećnici iz redova škola iz prethodnog stavka podnose kandidaturu predsjedavajućem.

Prijedlog kandidata za zamjenike predsjednika Dječjeg gradskog vijeća mora dizanjem ruke podržati najmanje 3 vijećnika, a nakon kandidiranja provodi se javno glasovanje podizanjem ruku

Za svakog se kandidata za zamjenika gradonačelnika pojedine škole provodi zasebno javno glasovanje.

Za zamjenika predsjednika pojedine škole izabran je onaj kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih vijećnika.

Ukoliko u prvom krugu glasanja niti jedan kandidat ne dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih vijećnika, u drugom krugu glasa se za dva kandidata koji su dobili najviše glasova u prvom krugu.“.

Članak 3.

Članak 8. stavak 3. Statuta dječjeg gradskog vijeća grada Rovinja – Rovigno mijenja se i glasi:

Dječje gradsko vijeće većinom glasova prisutnih vijećnika donosi odluku o razrješenju Dječjeg gradonačelnika i javnim glasovanjem utvrđuju koji će ga od zamjenika predsjednika na toj funkciji zamijeniti, dok će se na istoj sjednici glasovati za novog zamjenika predsjednika iz redova članova vijeća iz koje je škole dužnosti razriješen dječji gradonačelnik sukladno članku 7a ovog statuta.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg gradskog vijeća Grada Rovinja – Rovigno stupa na snagu s danom objave u Službenom glasniku Grada Rovinja – Rovigno.

KLASA: 602-02/12-01/17

UR.BROJ: 2171-01/14-09-01-26

Rovinj, 26. ožujka 2014.g.

Gradonačelnik

Giovanni Sponza, v.r.