

S A D R Ź A J – I N D I C E**Str. – Pag.**

Rovinj-Rovigno, 17. veljače 2012. 17 febbraio 2012		
	Gradsko vijeće – Consiglio municipale	
1.	Odluka o osnivanju postrojbi civilne zaštite grada Rovinja-Rovigno, Delibera sulla costituzione delle unità della protezione civile della Città di Rovinj-Rovigno.	2 3
2.	Zaključak o primanju na znanje Informacija o stanju sigurnosti na području Policijske postaje Rovinj-Rovigno za 2011.g. Conclusione relativa all'approvazione dell'informazione sulla situazione della sicurezza nel territorio della Stazione di polizia di Rovinj-Rovigno nel 2011	4 5
	Atti gradonačelnika – Atti del Sindaco	
3.	Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Rovinja-Rovigno Regolamento sulla valutazione degli impiegati e dei dipendenti della Città di Rovinj-Rovigno	4 5

Gradsko vijeće

Temeljem članka 7. i 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07) te članka 65. Statuta Grada Rovinja - Rovigno (Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno br. 4/09) Gradsko vijeće Grada Rovinja-Rovigno na sjednici održanoj dana 16 veljače 2012. godine donosi

O D L U K U
o osnivanju postrojbi civilne zaštite grada Rovinja-Rovigno

Članak 1.

Ovom se Odlukom za područje Grada osnivaju postrojbe civilne zaštite kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Članak 2.

Postrojbe civilne zaštite na razini Grada su :

1. postrojbe specijalističke namjene
2. postrojbe opće namjene

Članak 3.

Postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene čine:

1. Tim za spašavanje iz ruševina koji u svom sastavu ima 3 skupine sa 3 ekipe od 3 člana. Svaka skupina ima zapovjednika, a tim ima zapovjednika, zamjenika zapovjednika i bolničara. Ukupna veličina je 33 pripadnika.
2. Tim za logistiku koji u svom sastavu ima 4 skupine sa 3 ekipe od 3 člana, a ukupna veličina je 43 pripadnika. Svaka skupina ima zapovjednika, a tim ima zapovjednika, zamjenika zapovjednika i bolničara.

Članak 4.

Postrojbe civilne zaštite opće namjene imaju:

1. Tim opće namjene od 3 skupine sa 3 ekipe. Svaka ekipa ima 3 člana osim prve ekipe koja broji 5 članova. Ukupna veličina tima je 35 pripadnika. Svaka skupina ima zapovjednika, a tim ima zapovjednika, zamjenika zapovjednika i bolničara.

Članak 5.

Postrojbe će se mobilizirati u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga.

Mobilizaciju postrojbi obavlja Područni ured Pazin, Državne uprave za zaštitu i spašavanje sukladno planu civilne zaštite Grada Rovinja-Rovigno, na prijedlog Zapovjednika civilne zaštite Grada Rovinja-Rovigno, a po nalogu Gradonačelnika.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Rovinja.

KLASA:810-01/12-01/2
URBROJ.2171-01-1-12-2
Rovinj-Rovigno, 16. veljače 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 16. veljače 2012. g. , donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Informacija o stanju sigurnosti na području Policijske postaje Rovinj-Rovigno za 2011.g.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno.

Klasa-Classe: 023-01/12-01/3
Urbroj-Numprot: 2171-01-01-12-2
Rovinj-Rovigno, 16. veljače 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flega, v.r.

Akti gradonačelnika

Temeljem članka 95. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08 i 61/11), članka 67. Statuta Grada Rovinja - Rovigno («Službeni glasnik grada Rovinja - Rovigno» br. 4/09), nakon savjetovanja sa sindikatom, Gradonačelnik Grada Rovinja - Rovigno donosi sljedeći

PRAVILNIK

o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Rovinja-Rovigno

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Rovinja-Rovigno (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Grada Rovinja-Rovigno i način provođenja ocjenjivanja.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 2.

Ocjena službenika i namještenika Grada Rovinja - Rovigno temelji se na stručnom znanju iskazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.

Ocjena službenika i namještenika temelji se na sljedećim kriterijima:

1) Stručno znanje službenika Grada Rovinja - Rovigno ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Poznavanje i praćenje zakonskih i podzakonskih propisa
- Primjena zakonskih i podzakonskih propisa

2) Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Samostalnost u obavljanju radnih zadataka
- Suradnja i timski rad
- Pravovremenost u obavljanju postavljenih zadataka
- Kreativnost u obavljanju postavljenih zadataka

3) Poštivanje službeničke dužnosti službenika i namještenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Odnos prema suradnicima i strankama
- Radna disciplina
- poštivanje radnog vremena

Namještenici se ne ocjenjuju prema kriterijima iz stavka 2. točke 1. ovog članka.

III. NAČIN PROVEDBE OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 3.

Ocjenjivanje službenika i namještenika obavlja se na Obrascu za ocjenjivanje službenika i namještenika.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 2. ovoga Pravilnika upisivanjem odgovarajuće ocjene (brojčane oznake 1, 2, 3, 4, ili 5) za pojedini kriterij, na obrascu oznake OS – I., koji se nalazi u pravitku ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 2. točke 2. i 3. ovoga Pravilnika upisivanjem odgovarajuće ocjene (brojčane oznake 1, 2, 3, 4, ili 5) za pojedini kriterij, na obrascu oznake ON - II., koji se nalazi u pravitku ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Članak 4.

Godišnja ocjena službenika i namještenika utvrđuje se na način da se službenik i namještenik najprije ocjeni za svaki kriterij iz članka 2. ovog Pravilnika jednom od ocjena:

- odličan (5) – ukoliko je rad i učinkovitost službenika/namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe
- vrlo dobar (4) - ukoliko je rad i učinkovitost službenika/namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe
- dobar (3) - ukoliko rad i učinkovitost službenika/namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe
- zadovoljava (2) - ukoliko rad i učinkovitost službenika/namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe
- ne zadovoljava (1) - ukoliko je rad i učinkovitost službenika/namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe

Potom se izračunava prosječna ocjena svih predloženih kriterija iz članka 2. ovog Pravilnika te se za prosječnu ocjenu od:

- 4,5 do 5,0 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „odličan“
- 3,5 do 4,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „vrlo dobar“
- 2,5 do 3,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „dobar“
- 2,0 do 2,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „zadovoljava“
- 1,0 do 1,9 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „ne zadovoljava“

Članak 5.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik upravnog tijela odnosno pročelnik Ureda gradskog vijeća i Gradonačelnika (u daljnjem tekstu: pročelnik Ureda), najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu odnosno u radni odnos na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 6.

Pročelnika upravnog tijela, pročelnika Ureda i voditelja Službe unutarnje revizije ocjenjuje Gradonačelnik.

Članak 7.

Pročelnik upravnog tijela donosi ocjenu na temelju prijedloga neposrednog rukovoditelja za pojedinog službenika ili namještenika.

Neposredni rukovoditelj obvezan je dati svoj prijedlog ocjene, a najkasnije do 01. ožujka tekuće godine.

Pročelnik upravnog tijela ili pročelnik Ureda, odnosno Gradonačelnik dužan je s prijedlogom ocjene upoznati službenika i namještenika na kojega se ocjena odnosi najkasnije do 15. ožujka tekuće godine što službenik i namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu iz članka 3. ovoga Pravilnika.

Ako službenik ili namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 8.

O ocjeni službenika i namještenika, te pročelnika upravnog tijela odnosno pročelnika Ureda donosi se rješenje.

Rješenje o ocjenjivanju službenika i namještenika neposredno donosi pročelnik upravnog tijela odnosno pročelnik ureda. Rješenje o ocjenjivanju pročelnika upravnih tijela, pročelnika ureda i voditelja Službe unutarnje revizije neposredno donosi Gradonačelnik.

Ocjena mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik (dosje) službenika i namještenika.

Članak 9.

O ocjenama službenika i namještenika, pročelnik upravnog tijela odnosno pročelnik Ureda dužan je sačiniti skupno izvješće te isto dostaviti gradonačelniku i službi zaduženoj za kadrovske poslove.

Skupno izvješće sastavlja se na obrascu oznake O - III., koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovoga Pravilnika.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 10.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku grada Rovinja-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 023-01/11-01/13
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-02-12-4
Rovinj - Rovigno, 17. siječnja 2012.g.

Gradonačelnik

Giovanni Sponza, v.r.