

S A D R Ź A J – I N D I C E**Str. – Pag.**

Rovinj-Rovigno, 17. veljače 2012. 17 febbraio 2012		
	Gradsko vijeće – Consiglio municipale	
1.	Odluka o osnivanju postrojbi civilne zaštite grada Rovinja-Rovigno, Delibera sulla costituzione delle unità della protezione civile della Città di Rovinj-Rovigno.	2 3
2.	Zaključak o primanju na znanje Informacija o stanju sigurnosti na području Policijske postaje Rovinj-Rovigno za 2011.g. Conclusione relativa all'approvazione dell'informazione sulla situazione della sicurezza nel territorio della Stazione di polizia di Rovinj-Rovigno nel 2011	4 5
	Atti gradonačelnika – Atti del Sindaco	
3.	Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Rovinja-Rovigno Regolamento sulla valutazione degli impiegati e dei dipendenti della Città di Rovinj-Rovigno	4 5

Consiglio municipale

Ai sensi degli articoli 7 e 28 della Legge sulla tutela e il salvataggio (GU, nn. 174/04, 79/07, 38/09 e 127/10), dell'articolo 3 del Regolamento sulla struttura, il completamento e l'equipaggiamento delle unità della protezione civile e delle unità d'allerta (GU, n. 111/07), nonché dell'articolo 65 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n. 4/09), il Consiglio municipale della Città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 16 febbraio 2012, ha emanato la

DELIBERA
sulla costituzione delle unità della protezione civile
della Città di Rovinj-Rovigno

Articolo 1

Con la presente Delibera vengono costituite le unità della protezione civile per il territorio della Città, quale sostegno nell'attuazione delle misure di tutela e salvataggio di cui sono titolari le forze operative di tutela e salvataggio, che nell'ambito dell'attività regolare si occupano di tutela e salvataggio nonché di attuazione delle misure di protezione civile.

Articolo 2

Le unità della protezione civile a livello di Città sono:

- 1) le unità specializzate,
- 2) le unità generali.

Articolo 3

Le unità specializzate della protezione civile sono costituite da:

- 1) Un'équipe per il salvataggio dalle macerie che nella sua compagine ha 3 gruppi con 3 squadre di 3 membri ciascuna. Ogni gruppo ha un comandante, mentre l'équipe ha un comandante, un vicecomandante e un infermiere. In tutto comprende 33 persone.
- 2) Un'équipe per la logistica che nella sua compagine ha 4 gruppi con 3 squadre di 3 membri ciascuna (in tutto 43 persone). Ogni gruppo ha un comandante, mentre l'équipe ha un comandante, un vicecomandante e un infermiere.

Articolo 4

Le unità generali della protezione civile sono costituite da:

- 1) Un'équipe di finalità generale con 3 gruppi con 3 squadre. Ogni squadra ha 3 membri, eccetto la prima squadra che conta 5 membri. Complessivamente l'équipe conta 35 persone. Ogni gruppo ha un comandante, mentre l'équipe ha un comandante, un vicecomandante e un infermiere.

Articolo 5

Le unità verranno mobilitate in caso di minacce dirette, catastrofi e grandi sciagure le cui conseguenze superano le possibilità delle forze operative pronte.

La mobilitazione delle unità viene effettuata dall'Ufficio territoriale di Pisino, Direzione statale per la tutela e il salvataggio, conformemente al piano della protezione civile della Città di Rovinj-Rovigno, su proposta del Comandante della protezione civile della Città di Rovinj-Rovigno, e su ordine del Sindaco.

Articolo 6

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo (8) giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Classe:810-01/12-01/2
Numprot: 2171-01-1-12-2
Rovinj-Rovigno, 16 febbraio 2012

Il Presidente del
Consiglio municipale
Davorin Flego, m.p.

Il Consiglio municipale della città di Rovinj-Rovigno, alla seduta tenutasi il 16 febbraio 2012, ha emanato la seguente

CONCLUSIONE

I

Si prende atto dell'informazione sulla situazione della sicurezza nel territorio della Stazione di polizia di Rovinj-Rovigno nel 2011.

II

La presente Conclusione entra in vigore il giorno della sua emanazione e verrà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

Klasa/Classe: 023-01/12-01/3
Ur.broj/Numprot: 2171-01-01-12-2
Rovinj-Rovigno, 16 febbraio 2012

Il Presidente del
Consiglio municipale
Davorin Flego, m.p.

Atti del Sindaco

Ai sensi dell'articolo 95 della Legge sugli impiegati e sui dipendenti nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 86/08 e 61/11), dell'articolo 67 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", n.4/09), dopo la consultazione avuta con il sindacato, il Sindaco della Città di Rovinj-Rovigno emana il seguente

REGOLAMENTO

sulla valutazione degli impiegati e dei dipendenti della città di rovinj-rovigno

I – DISPOSIZIONI INTRODUTTIVE

Articolo 1

Con il presente Regolamento sulla valutazione degli impiegati e dei dipendenti della Città di Rovinj-Rovigno (di seguito nel testo: Regolamento) vengono stabiliti i criteri per la valutazione degli impiegati e dei dipendenti della Città di Rovinj-Rovigno e le modalità di attuazione della valutazione.

II – CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEGLI IMPIEGATI E DEI DIPENDENTI

Articolo 2

La valutazione degli impiegati e dei dipendenti della Città di Rovinj-Rovigno si basa sulla conoscenza professionale dimostrata nell'espletamento dei compiti, sul rendimento e sulla qualità del lavoro nonché sul rispetto del dovere d'ufficio.

La valutazione degli impiegati e dei dipendenti si basa sui seguenti criteri:

1) La conoscenza professionale degli impiegati della Città di Rovinj-Rovigno viene valutata in base ai seguenti criteri:

- conoscenza e rispetto delle prescrizioni di legge e sublegali,
- applicazione delle prescrizioni di legge e sublegali.

2) Il rendimento e la qualità del lavoro degli impiegati e dei dipendenti vengono valutati in base ai seguenti criteri:

- autonomia nell'espletamento dei compiti lavorativi,
- collaborazione e lavoro d'equipe,
- tempestività nell'espletamento dei compiti ricevuti,
- creatività nell'espletamento dei compiti ricevuti.

3) Il rispetto del dovere d'ufficio degli impiegati e dei dipendenti viene valutato in base ai seguenti criteri:

- rapporti nei confronti dei collaboratori e delle parti,

- disciplina lavorativa,
- rispetto dell'orario di lavoro.

I dipendenti non vengono valutati in base ai criteri di cui al comma 2 punto 1 del presente articolo.

III – MODALITA' DI ATTUAZIONE DELLA VALUTAZIONE DEGLI IMPIEGATI E DEI DIPENDENTI

Articolo 3

La valutazione degli impiegati e dei dipendenti viene effettuata su un apposito Modulo.

Il lavoro degli impiegati viene valutato in base ai criteri di cui all'articolo 2 del presente Regolamento iscrivendo i voti (1, 2, 3, 4 oppure 5) per ogni singolo criterio, sul modulo contrassegnato con OS – I, che si trova in allegato al presente Regolamento ed è sua parte integrante.

Il lavoro dei dipendenti viene valutato in base ai criteri di cui all'articolo 2 punti 2 e 3 del presente Regolamento iscrivendo i voti (1, 2, 3, 4 oppure 5) per ogni singolo criterio, sul modulo contrassegnato con ON – II, che si trova in allegato al presente Regolamento ed è sua parte integrante.

Articolo 4

La valutazione annuale degli impiegati e dei dipendenti viene stabilita in modo tale che l'impiegato e il dipendente vengano prima valutati per ogni criterio di cui all'articolo 2 del presente Regolamento con uno dei voti:

- ottimo (5) – qualora il lavoro e il rendimento dell'impiegato/dipendente fossero di massima qualità e la realizzazione del servizio risultasse la migliore ed eccellente,
- molto buono (4) – qualora il lavoro e il rendimento dell'impiegato/dipendente fossero particolarmente buoni e la realizzazione del servizio fosse di prima qualità,
- buono (3) – qualora il lavoro e il rendimento dell'impiegato/dipendente fossero di media qualità e l'espletamento del servizio fosse affidabile,
- sufficiente (2) – qualora il lavoro e il rendimento dell'impiegato/dipendente fossero al livello minimo necessario per quanto riguarda gli standard accettabili di qualità e precisione nell'espletamento del servizio,
- insufficiente (1) – qualora il lavoro e il rendimento dell'impiegato/dipendente fossero al di sotto dello standard minimo di qualità e non fossero sufficienti ad assicurare un espletamento affidabile ed accettabile del servizio.

In seguito viene calcolato il voto medio di tutti i criteri proposti di cui all'articolo 2 del presente Regolamento e, quindi, l'impiegato e il dipendente vengono valutati nel seguente modo:

- da 4,5 a 5,0 con il voto "ottimo",
- da 3,5 a 4,4 con il voto "molto buono",
- da 2,5 a 3,4 con il voto "buono",
- da 2,0 a 2,4 con il voto "sufficiente",
- da 1,0 a 1,9 con il voto "insufficiente".

Articolo 5

Gli impiegati e i dipendenti vengono valutati dal capo del settore amministrativo ossia dal capo dell'Ufficio del Consiglio municipale e del Sindaco (di seguito nel testo: capo dell'Ufficio), entro il 31 marzo dell'anno corrente per l'anno solare precedente.

Non vengono valutati gli impiegati e i dipendenti che sono stati assunti a tempo determinato nonche' gli impiegati e i dipendenti che nell'anno solare precedente hanno lavorato meno di sei mesi, indipendentemente dalle ragioni.

Articolo 6

I capi degli organismi amministrativi, il capo dell'Ufficio e il responsabile del Servizio per la revisione interna vengono valutati dal Sindaco.

Articolo 7

Il capo dell'organismo amministrativo decide il voto per il singolo impiegato o dipendente in base alla proposta del diretto dirigente.

Il diretto dirigente ha l'obbligo di presentare la propria proposta di valutazione entro il 1° marzo dell'anno corrente.

Il capo dell'organismo amministrativo oppure il capo dell'Ufficio, ossia il Sindaco hanno l'obbligo di comunicare la proposta di valutazione agli impiegati e ai dipendenti entro il 15 marzo dell'anno corrente. Gli impiegati e i dipendenti confermano d'aver appreso la proposta di valutazione firmando il modulo di cui all'articolo 3 del presente Regolamento.

Qualora l'impiegato o il dipendente rifiutasse di firmare di essere a conoscenza della proposta di valutazione oppure qualora a causa della sua assenza dal servizio ossia dal lavoro non fosse possibile avere la sua firma, in merito verrà apportata un'annotazione sul modulo di cui al comma 3 del presente articolo.

Articolo 8

In merito alla valutazione degli impiegati e dei dipendenti, nonché dei capi degli organismi amministrativi ossia del capo dell'Ufficio viene emanato un decreto.

Il decreto di valutazione degli impiegati e dei dipendenti viene emanato direttamente dal capo dell'organismo amministrativo ossia dal capo dell'Ufficio. Il decreto di valutazione dei capi degli organismi amministrativi, del capo dell'Ufficio e del responsabile del Servizio di revisione interna viene emanato direttamente dal Sindaco.

Il voto dev'essere motivato.

Il voto viene registrato nel dossier personale dell'impiegato e del dipendente.

Articolo 9

Il capo dell'organismo amministrativo ossia il capo dell'Ufficio ha l'obbligo di redigere una relazione congiunta sulle valutazioni degli impiegati e dei dipendenti e recapitarla al sindaco e al servizio addetto al personale.

La relazione congiunta viene redatta sul modulo contrassegnato con O – III, che si trova in allegato ed è parte integrante del presente Regolamento.

IV – DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Articolo 10

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 023-01/11-01/13
URBROJ/NUMPROT: 2171-01-02-12-4
Rovinj - Rovigno, 17 gennaio 2012

Il Sindaco
Giovanni Sponza, m.p.