

**S A D R Ź A J – I N D I C E****Str. – Pag.**

		<b>Rovinj-Rovigno, 04. siječanj 2017. 04 gennaio 2017</b>	
	<b>Akti Gradonačelnika – Atti del Sindaco</b>		
1.	Plan prijama u službu za 2017. god. Piano delle assunzioni per il 2017		<b>2 3</b>

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08 i 61/11) i članka 69. Statuta Grada Rovinja - Rovigno («Službeni glasnik Grada Rovinja - Rovigno» br. 3/09, 3/13 i 11/15 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Rovinja - Rovigno, donosi

**P L A N**  
**PRIJMA U SLUŽBU ZA 2017. GODINU**

**I.**

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima te u Službi za unutarnju reviziju Grada Rovinja - Rovigno na dan donošenja Plana te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2017. godini.

**II.**

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika na određeno vrijeme za upravna tijela i Službu za unutarnju reviziju Grada Rovinja - Rovigno za 2017. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Plana.

**III.**

Utvrđuje se da je u upravnim tijelima Grada Rovinja - Rovigno ostvarena zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

**IV.**

Izrazi koji se koriste u ovom Planu za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

**V.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Rovinja-Rovigno».

KLASA/CLASSE: 023-01/16-01/117  
URBROJ/NUMPROT: 2171/01-02-17-12  
Rovinj – Rovigno, 03. siječnja 2017.

Gradonačelnik  
Giovanni Sponza

Ai sensi dell'articolo 10 della Legge sugli impiegati e sui dipendenti nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" nn. 86/08 e 61/11) e dell'articolo 69 dello Statuto della Città di Rovinj-Rovigno ("Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno", nn. 3/09, 3/13 e 11/15-testo emendato), il Sindaco della Città di Rovinj-Rovigno emana il

**P I A N O**  
**delle assunzioni per il 2017**

**I**

Con il presente Piano si constata la situazione reale per quanto concerne il completamento dei posti di lavoro negli organismi amministrativi e nel Servizio per la revisione interna della Città di Rovinj-Rovigno al giorno dell'emanazione del Piano nonché il numero necessario di impiegati e dipendenti a tempo indeterminato nel 2017.

**II**

Il numero di posti di lavoro previsti, la situazione reale per quanto riguarda il completamento dei posti di lavoro a tempo indeterminato, il numero necessario di impiegati e dipendenti a tempo indeterminato e il numero necessario di tirocinanti a tempo determinato per gli organismi amministrativi e il Servizio per la revisione interna della Città di Rovinj-Rovigno per il 2017 vengono definiti nella tabella in allegato che è parte integrante di questo Piano.

**III**

Si constata che negli organismi amministrativi della Città di Rovinj-Rovigno è stata realizzata la rappresentanza degli appartenenti alle minoranze nazionali in conformità alla Legge costituzionale sui diritti delle minoranze nazionali.

**IV**

I termini utilizzati in questo Piano per le persone al genere maschile, sono usati al neutrale e si riferiscono a persone di genere maschile e femminile.

**V**

Il presente Piano entra in vigore il giorno dell'emanazione e verrà pubblicato sul "Bollettino ufficiale della Città di Rovinj-Rovigno".

KLASA/CLASSE: 023-01/16-01/117  
URBROJ/NUMPROT: 2171/01-02-17-12  
Rovinj – Rovigno, 03 gennaio 2017

Il Sindaco  
Giovanni Sponza

**PRILOG PLANU PRIJMA U SLUŽBU ZA 2017. GODINU**

UPRAVNO TIJELO	BROJ SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA				BROJ POPUNJENIH RADNIH MJESTA				POTREBAN BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA				POTREBAN BROJ VJEŽBENIKA			
	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS
URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	9	3	4	0	7	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, GOSPODARSTVO I EUROPSKE FONDOVE	11	0	3	0	7	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IZDAVANJE AKATA	14	2	2	0	9	2	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJE OBJEKATA	3	2	2	0	2	1	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM	6	0	3	0	6	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I OPĆE POSLOVE	8	1	18	5	5	1	12	4	1	0	3	0	0	0	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	6	2	2	0	5	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>UKUPNO</b>	<b>59</b>	<b>10</b>	<b>34</b>	<b>5</b>	<b>42</b>	<b>7</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kratice u tablici imaju sljedeće značenje:

- MSSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista,
- PS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke,
- SSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme,
- NSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola,
- V – vježbenici.

**ALLEGATO AL PIANO DELLE ASSUNZIONI PER IL 2017**

Organismo amministrativo	Numero dei posti di lavoro previsti				Numero dei posti di lavoro al completo				Numero necessario di impiegati e dipendenti				Numero necessario di tirocinanti			
	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS	MSSS	PS	SSS	NSS
<b>Ufficio del Consiglio municipale e del Sindaco</b>	9	3	4	0	7	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Settore amministrativo per il bilancio, l'economia e i fondi europei</b>	11	0	3	0	7	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0
<b>Settore amministrativo per la pianificazione territoriale, la tutela dell'ambiente e il rilascio degli atti</b>	14	2	2	0	9	2	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0
<b>Settore amministrativo per l'edilizia e la manutenzione degli impianti</b>	3	2	2	0	2	1	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0
<b>Settore amministrativo per la gestione del patrimonio</b>	6	0	3	0	6	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Settore per le attività comunali e generali</b>	8	1	18	5	5	1	12	4	1	0	3	0	0	0	0	0
<b>Settore amministrativo per gli affari sociali</b>	6	2	2	0	5	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
<b>Servizio per la revisione interna</b>	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>59</b>	<b>10</b>	<b>34</b>	<b>5</b>	<b>42</b>	<b>7</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Le sigle nella tabella hanno il seguente significato:

- MSSS - posti di lavoro per i quali è necessario il master universitario di secondo livello oppure il diploma accademico di specializzazione
- PS - posti di lavoro per i quali è necessario il diploma accademico di primo livello oppure il diploma di specializzazione,
- SSS - posti di lavoro per i quali è necessario il diploma di scuola media superiore,
- NSS - posti di lavoro per i quali è necessario il diploma di scuola elementare o la qualifica di grado inferiore,
- V - tirocinanti